



Kommunfullmäktige

2019-11-28

163

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden Arvidsjaur klockan 13.00-14.15.		
Beslutande	Samtliga kommunfullmäktigeledamöter med undantag av: Bjarne Hald, Mats Klockljung, Jonas Granberg, Karin Lindgren, Agneta Starefeldt och Håkan Sandgren. Tjänstgörande ersättare: Susanne Bergström, Pia Klockljung, Tycho Johansson, Kenneth Lindmark och Margoth Holmqvist. ----- Jens Eliasson (I) deltog inte i överläggning eller beslut avseende § 156: ”Entledigande som vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden”		
Övriga närvarande	Sara Lundberg, kommunstyrelsens ordförande Ulf Starefeldt, kommunchef Liselott Sandström, sekreterare		
Utses att justera	Ingrid Tagesdotter och Martin Nilsson		
Justeringens plats och tid	Förvaltningsbyggnaden 2019-12-05 kl. 15.00.		
Underskrifter	Sekreterare	<u>Liselott Sandström</u>	Paragrafer: 134-167
	Ordförande	<u>Peter Rydfjäll</u>	
	Justerande	<u>Ingrid Tagesdotter</u>	<u>Martin Nilsson</u>

Anslag / Bevis

Justeringen har tillkännagetts genom anslag

Organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2019-11-28		
Datum för anslags uppsättande	2019-12-05	Datum för anslags nedtagande	2019-12-27
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens kansli		
Underskrift	<u>Liselott Sandström</u>		
Utdragsbestyrkande			



Ärendeförteckning	Kf § 134		
	Förtjänstutdelning för medarbetare som arbetet 25 år i kommunens tjänst		
	Kf § 135		
	Fastställande av dagordning		
	Kf § 136		
	Val av justerare samt tid och plats för justering		
	Kf § 137		
	Delgivningar		
	Kf § 138	Dnr 00058/2019	101
	Fråga om kommunens planer med Camp Gielas		
	Kf § 139	Dnr 00058/2019	101
	Svar på fråga om kommunens arbete med barnkonventionen efter att den blivit lag 2020		
	Kf § 140	Dnr 00296/2019	443
	Konstgräsplan inomhus (Medborgarförslag)		
	Kf § 141	Dnr 00297/2019	443
	Badbrygga och hopptorn vid Nyborgstjärn (Medborgarförslag)		
	Kf § 142	Dnr 00302/2019	809
	Inköp / komplettering av köksutrustning till Medborgarhusets kök (Medborgarförslag)		
	Kf § 143	Dnr 00270/2019	051
	Taxa för Arvidsjaur kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning (VA-taxa)		
	Kf § 144	Dnr 00271/2019	051
	Taxa för renhållning (avfallshantering)		
	Kf § 145	Dnr 00266/2018	009
	Motion - Inför ”Meröppet bibliotek” i Glommersträsk		
	Kf § 146	Dnr 00048/2019	009
	Motion – Klimathotet och Arvidsjaur		



Kommunfullmäktige

2019-11-28

165

Ärendeförteckning	Kf § 147	Dnr 00268/2019	006
	Sammanträdesplan 2020 – Kommunfullmäktige		
	Kf § 148	Dnr 00104/2019	003
	Riktlinjer för inköp och upphandling		
	Kf § 149	Dnr 00307/2019	535
	Bolagsordning och ägardirektiv - Inlandsbanan AB		
	Kf § 150	Dnr 00307/2019	535
	Val av ombud till extra bolagsstämma den 18 december - Inlandsbanan AB		
	Kf § 151	Dnr 00253/2019	045
	Kommunal borgen till Inlandsbanan AB´s dotterbolag Inlandståget AB		
	Kf § 152	Dnr 00199/2019	041
	Medverkan i projekt ”Prislappsmodellen” inför budget 2021		
	Kf § 153	Dnr 00304/2019	102
	Entledigande från uppdrag som ordinarie ledamot i kommunfullmäktige - Karin Lindgren		
	Kf § 154	Dnr 00304/2019	102
	Entledigande från uppdrag som ordinarie ledamot i Socialnämnden - Karin Lindgren		
	Kf § 155	Dnr 00304/2019	102
	Val av ordinarie ledamot i Socialnämnden		
	Kf § 156	Dnr 00292/2019	102
	Entledigande som vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden		
	Kf § 157	Dnr 00292/2019	102
	Val av vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden		
	Kf § 158	Dnr 00305/2019	102
	Entledigande som ersättare i kommunstyrelsen		
	Kf § 159	Dnr 00305/2019	102
	Val av ersättare i kommunstyrelsen		

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Ärendeförteckning	Kf § 160	Dnr 00305/2019	102
	Entledigande som ersättare i miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden		
	Kf § 161	Dnr 00305/2019	102
	Val av ersättare i miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden		
	Kf § 162	Dnr 00197/2019	102
	Val av revisor efter Leif Rönnqvist		
	Kf § 163	Dnr 00232/2019	102
	Val av god man enligt fastighetsbildningslagen gällande tätortsförhållanden		
	Kf § 164	Dnr 00232/2019	102
	Val av god man enligt fastighetsbildningslagen gällande jordbruks- eller skogsfrågor		
	Kf § 165	Dnr 00305/2018	102
	Entledigande som nämndeman vid Luleå Tingsrätt - Håkan Sandgren		
	Kf § 166	Dnr 00305/2018	102
	Val av nämndeman för tjänstgöring vid Luleå Tingsrätt för perioden 2020-2023		
	Kf § 167		
	Avslutning inför juluppehållet		



Kommunfullmäktige

2019-11-28

167

Kf § 134

Förtjänstutdelning för
medarbetare som arbetet
25 år i kommunens tjänst

Kommunfullmäktige ajournerar sitt sammanträde för förtjänstutdelning för de medarbetare som under 2019 uppnått en sammanhängande anställningstid av 25 år för Arvidsjaur kommun.

Kommunfullmäktiges ordförande Peter Rydfjäll tackade för väl utfört arbete i kommunens tjänst.

Ordföranden delade ut blommor till var och en av medarbetarna. Förtjänstutdelningen innebär även att samtliga får välja en present upp till ett värde av 7 % av gällande basbelopp.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Fastställande av
dagordning

Kf § 135

Kommunfullmäktige har att fastställa dagordning för sammanträdet.

Utöver den dagordning som föreligger föreslås att följande punkter tillförs dagordningen;

Peter Rydfjäll (s)

* Entledigande som nämndeman

* Val av nämndeman

Kommunfullmäktiges beslut

1. Dagordningen godkänns med tillägg av de punkter som föreslagits av Peter Rydfjäll.



Kf § 136

Val av justerare samt tid
och plats för justering

Kommunfullmäktige ska utse justerare och ersättare för justering av dagens
protokoll, samt besluta om tid och plats för justering.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Ingrid Tagesdotter och Martin Nilsson utses att justera protokollet.
2. Marcus Lundberg och Susanne Bergström utses till ersättare.
3. Protokollet ska justeras 5 december 2019 kl. 15.00.



Kf § 137

Expedierat per e-post om inget annat anges.

Delgivningar

III Meddelandeärenden

- * Åtgärda isiga trottoarer (Medborgarförslag)
- **Ks § 187 2019-10-15**
 - * Fungerande sopsortering i kommunens verksamheter
(Medborgarförslag)
- **Ks § 188 2019-10-15**
 - * Beslut – Drogtest på kommunens alla arbetsplatser (Medborgarförslag)
- **Ks § 219 2019-11-12**
 - * Återtagande av begäran om entledigande avseende uppdrag som
kommunfullmäktiges ordförande
- **Ks § 188 2019-10-15** Dnr 282/2019
 - * Samverkansöverenskommelse
- **Polismyndigheten, Arvidsjaur kommun och Arjeplogs kommun**
Dnr 312/2019
- _____

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Kf § 138

Dnr 00058/2019

101

Fråga om kommunens
planer med Camp Gielas

Jens Eliasson (l) ställer följande fråga till kommunstyrelsens ordförande Sara Lundberg:

Vad har kommuner för planer för Camp Gielas, fortsatt drift eller försäljning?

Kommunstyrelsens ordförande Sara Lundberg lämnar följande svar:

Det finns en intressent som vill köpa Camp Gielas. Kommunens problematik inför en försäljning består i att Camp Gielas är ett eget affärsområde där verksamheterna Prästberget, Vittjåkk och skidspåren inryms. Till dess att kostnad för drift av dessa anläggningar inte är löst, kommer verksamheten att fortsätta som vanligt.

I samtalen med intressenten har skickats med två frågor som måste lösas innan kommunen tar ställning till försäljning;

- * Finansiering av drift för Prästberget, Vittjåkk och skidspår.
- * Intressentens syn på för stor ägarkoncentrering av de anläggningar som finns i kommunen.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Frågan är besvarad.



Kf § 139

Dnr 00058/2019

101

Svar på fråga om kommunens arbete med barnkonventionen efter att den blivit lag 2020

Fullmäktigeledamoten Mats Klockljung (c) ställde följande fråga till kommunstyrelsens ordförande Sara Lundberg vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-10-29:

” Den 1 januari 2020 blir Barnkonventionen lag i Sverige, 31 år efter det att den antogs av FNs generalförsamling.

Barnkonventionens 54 artiklar slår fast att alla barn upp till 18 år har samma rättigheter.

Så snart man gör något som på något sätt berör barn, ska man tänka efter vad som är bäst för det enskilda barnet. Och då är det viktigt att ta reda på vad barn själva tänker och tycker.

Barnets bästa och barns rätt till inflytande är två av grundprinciperna som genomsyrar hela Barnkonventionen. De andra två grundprinciperna handlar om att inget barn får diskrimineras och att varje barn har rätt till liv och utveckling. Givetvis gäller den i högsta grad också på det kommunala planet, exempelvis inom skola, förskola och inom den sociala sektorn. Men också exempelvis inom fritidssektorn, trafikplanering, biblioteksverksamheten etc.

Jag undrar på vilket sätt Arvidsjaur kommun kommer att sprida kunskap, väva in och tillämpa Barnkonventionen i det löpande arbetet. ”

Kommunstyrelsens ordförande Sara Lundberg har besvarat frågan.

Kommunfullmäktiges beslut

- Bilaga ./.
1. Frågan besvaras i enlighet med bilaga till protokollet.

Beslutet skickas till:
. Mats Klockljung

Svar på fråga från Mats Klockljug om kommunens arbete med barnkonventionen efter att den blivit lag 2020

Barnkonventionen blir lag

FN:s barnkonvention har varit gällande i Sverige sedan 1990 då den ratificerades, men i och med att den nu inkorporeras i svensk lag förväntas dess praktiska tillämpning skärpas. Detta gäller främst vid myndighetsutövning och rättspraxis i ärenden som rör barns rättigheter. Generellt medför barnkonventionens lagstadgande ett krav på stärkt hänsynstagande till barnperspektivet.

I Arvidsjaur kommun tillämpas en mall för tjänsteskrivelser som utformats för att ta hänsyn till bl.a barnperspektivet vid beslutsfattande. Alla tjänstemän ska använda mallen när de kommunicerar med nämnder (och myndigheter).”Checklistan” innebär att barnperspektivet beaktas i samband med beslutsfattande. Det är dock viktigt att som förtroendevald och/eller tjänsteman påminna sig om att även beslut som inte uppenbart rör barn, ändå kan komma att ha stor inverkan i barns liv.

Det finns redan idag, inom kommunen, god kunskap om barnkonventionens principer i de verksamheter och hos de yrkeskategorier som berörs frekvent och direkt av barnkonventionens artiklar, frågor som rör ungas inflytande, barnperspektiv och/eller barnrättsfrågor. Myndighetspersoner är skyldiga att följa respektive verksamhets riktlinjer för att säkerställa rättssäker, likvärdig, etisk och jämlik myndighetsutövning i alla avseenden och ärenden som rör barn och unga, och i regel stämmer konventionen och lag väl överens med varandra.

Inom kommunen finns även en tvärssektoriell grupp (GUNG, Gruppen för UNGas delaktighet och inflytande) som genomför insatser som syftar till att främja dialog och stärka kommunikationen mellan unga och beslutsfattare/tjänstemän. De insatser som genomförts är utbildning av elevråd, regionalt seminarium om ungdomsverksamhet, dialog- och demokratidag, samverkan med ungdomsreferensgrupper och enkätgenomföranden. Gruppen kan fungera som resurs för tjänstemän och politiker i frågor och beslutsfattande som rör barn. Efter avslutat verksamhetsår kommer gruppen att informera både politiker, tjänstemän, barn, unga och allmänheten om sitt arbete.

Men även om viss kunskap redan finns, kan Arvidsjaur kommun bli bättre på detta. Barn och ungas rättigheter och behov, är och förblir vuxnas skyldighet. Det är vuxnas ansvar att både informera och tillgodose att hänsyn tas till barnperspektivet vid alla förfaranden som på något sätt påverkar barn och unga direkt eller långsiktigt.

I samband med att barnkonventionen nu blir lag från och med 1 januari 2020 kommer kommunen att försäkra sig om att verksamheterna svarar mot ställda krav på kunskap, tolkning och tillämpning av barnkonventionens artiklar och principer. Hur ser kommunen då till att säkerställa att konventionen efterlevs och att kommunen i egenskap av huvudman erbjuder personalen förutsättningar för att genomföra detta?

Inventera nuläget och kartlägga behov

Inledningsvis behöver behoven kartläggas. En sådan undersökning skulle ge oss svar på följande frågor: Vilken kunskap finns inom organisationen i nuläget? Upplever personalen att de besitter tillfredställande kunskap inom området? Vilket behov av stöd, handledning och fortbildning kring barnrätt och barnkonventionens artiklar finns inom kommunal verksamhet? Hur ser kunskapen om barnkonventionen ut på olika nivåer?

Skaffa kunskap om barnperspektivet genom att ta reda på vad unga tycker/upplever

En ytterligare och lika nödvändig åtgärd är att sammanställa ett underlag där ungas perspektiv undersöks. Upplever Arvidsjaurns barn och unga att hänsyn tas/ges? Erbjuds unga vara delskapare i sina egna liv och i samhällsutvecklingen? Vad vet barn och unga om barnkonventionen och hur bra koll har de på sina rättigheter som nu blir lagstadgade? Gruppen för ungas delaktighet och inflytande kan redovisa enkät på detta inom kort då enkät genomförts nyligen.

Utifrån det som framkommer finns en klarare bild av vilka åtgärder/insatser som krävs. Exempel: Om personal upplever brister i kunskap, tolkning eller tillämpning av barnkonventionens artiklar erbjuds ändamålsenlig fortbildning där behov finnes. Om det framkommer indikationer att unga inte har kunskap om sina rättigheter eller upplever sig ha inflytande krävs insatser för att motverka det.

Sara Lundberg
Kommunstyrelsens ordförande



Kf § 140

Dnr 00296/2019

443

Konstgräsplan inomhus
(Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunen med följande innehåll:

” Vintertid är det ganska svårt att hitta tider i någon sporthall att träna fotboll i. Som målvakt tycker jag det är tråkigt eftersom att man inte utvecklas lika mycket vintertid och man tappar ganska mycket inom träningen. Den måste man sedan bygga upp igen på våren. Många lag i Norrbotten har en plan inomhus med konstgräs. Jag tycker att kommunen borde satsa på en konstgräsplan här i Arvidsjaur också så att vi kan toppa oss med de andra lagen i vår serie. Det är även ett bra utrymme för att vi tonåringar ska hålla igång även under vintertid.”

Presidiet har berett ärendet. De föreslår att medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Beslutet skickas till:

- . Förslagsställaren
- . Kommunstyrelsen



Kf § 141

Dnr 00297/2019

443

Badbrygga och hopptorn
vid Nyborgstjärn
(Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunen med följande innehåll:

” Vi vill ha en badbrygga och ett hopptorn vid Nyborgstjärnen. ”

Presidiet har berett ärendet. De föreslår att medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Beslutet skickas till:

- . Förslagsställaren
- . Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Medborgarförslag

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

2019-11-28

175

Kf § 142

Dnr 00302/2019

809

Inköp / komplettering av
köksutrustning till
Medborgarhusets kök
(Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunen med följande innehåll:

” Mitt förslag är att:

Se över köksutrustningen, främst glas och porslin, som inte alltid räcker till när man har en större middag.

Undertecknad har personligen inhandlat glas på IKEA för att det ska räcka till alla gäster när vi (Korpens söndagsdans) har våra middagar i december och april.

Bord och stolar är också i mycket dåligt skick och börjar inte räcka till vid större tillställningar. De finns alltså ett stort behov av förnyelse.

Draperiet vid utgången hänger i trasor och bör bytas ut, eller åtminstone plockas ner, för det ser för bedrövligt ut.”

Presidiet har berett ärendet. De föreslår att medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Beslutet skickas till:

. Förslagsställaren

. Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Medborgarförslag

Utdragsbestyrkande



Kf § 143

Dnr 00270/2019

051

Taxa för Arvidsjaur
kommuns allmänna vatten-
och avloppsanläggning
(VA-taxa)

Kommunfullmäktige beslutade 2014-11-24 § 190 om ny VA-taxa från 2015. Beslutet innebar att taxan höjdes 9 % 2015 samt ytterligare 3 % utöver KPI fram till 2020. Fullmäktige beslutade 2019-02-26 § 17 att kommunens VA-taxa för 2019 skulle ligga kvar på samma nivå som 2018.

Förslag till ny taxa från och med 2020-01-01 har upprättats;

Kommunfullmäktiges beslut

1. Taxa för Arvidsjaur kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning (VA-taxa) för år 2020 antas.
2. Kommunfullmäktiges beslut 2014-11-24 § 90 och 2019-02-26 § 17 upphör att gälla.

Beslutet skickas till:

- . Samhällsbyggnads
- . Johan Åberg
- . Marina Voronova

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Ks § 230 2019-11-12
Förslag till taxa
Tjänsteskrivelse Erika Harr

Utdragsbestyrkande



Arvidsjaur kommun / Árviesjávrien kommuvdna

VA-taxa Arvidsjaur kommun

Fastställt av kommunfullmäktige 2019-11-28 § 143

Taxa för Arvidsjaur kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning



Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd	Beslutsinstans
Styrande dokument	Taxa	Kf 2019-11-28	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig	Giltig till		
Kommunstyrelsen, gatuenheten	Tills vidare		
Dokumentinformation	Dnr 270/2019		



Innehållsförteckning

Taxa för Arvidsjaur kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning	17
Allmänna föreskrifter §§ 1-4	19
§ 1 Avgiftsskyldighet	19
§ 2 Avgifter	19
§ 3 Indelning i fastighetsbestånd	19
§ 4 Ingående ändamål	20
Anläggningsavgifter §§ 5–13	21
§ 5 Bostadsfastighet och lokalfastighet	21
§ 6 Annan fastighet	22
§ 7 Obebyggd fastighet	23
§ 8 Avgiftsreducering	24
§ 10 Index	25
§ 11 Särtaxa	25
§ 12 Betalningsansvar	25
§ 13 Särskilda överenskommelser	26
Brukningsavgifter §§ 14–22	27
§ 14 Bebyggd fastighet	27
§ 16 Särskilda avgifter för spillvatten	28
§ 18 Särskilda avgifter	29
§ 19 Särtaxa	29
§ 20 Regler för debitering	30
§ 21 Överenskommelser om avgiftens storlek	30
§ 22 Index	30
§ 23 Taxans införande	30
Tvist om tillämpning och tolkning av VA-taxa	30



VA-taxa Arvidsjaur kommun

Fastställt av kommunfullmäktige 2019-11-28 § 143

Allmänna föreskrifter §§ 1-4

§ 1 Avgiftsskyldighet

För att täcka nödvändiga kostnader för Arvidsjaur kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning skall ägare av fastighet eller annan avgiftsskyldig inom anläggningens verksamhetsområde betala avgifter enligt denna taxa.

Avgiftsskyldig är alternativt den som enligt 2 och 5 §§ lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) jämställs med fastighetsägare.

§ 2 Avgifter

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter och bruksavgifter.

§ 3 Indelning i fastighetsbestånd

I dessa taxeföreskrifter avses med

Bostadsfastighet: Fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för bostadsändamål.

Lokalfastighet: Fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd, eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas, för vissa andra ändamål än bostadsändamål och där lokalytan är det viktigaste sett från användarsynpunkt.

Exempel på sådana byggnader är:

Kontor	Förvaltning	Stormarknader
Butiker	Utställningslokaler	Sporthallar
Hotell	Restauranger	Samlingslokaler
Hantverk	Småindustri	Campinganläggning
Utbildning	Sjukvård	

Annan fastighet: fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för annat ändamål än bostadsändamål och som inte enligt ovan jämställs med bostadsfastighet eller lokalfastighet.

Obebyggd fastighet: fastighet som enligt detaljplan är avsedd för bebyggande, men inte ännu bebyggt.

Lägenhet (byggnadsenhet): ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. I fråga om sådana utrymmen i lokalfastighet, där begreppet lägenhet inte är tillämplig för viss typ av byggnad eller del av byggnad, räknas varje påbörjat 150-tal m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 02 10 54:2009 som en lägenhet (byggnadsenhet).



VA-taxa Arvidsjaur kommun

Fastställt av kommunfullmäktige 2019-11-28 § 143

För fastighet avsedd för bostadsändamål gäller:

En lägenhet i flerfamiljshus motsvarar en byggnadsenhet

Ett enfamiljshus med garage motsvarar en lägenhet (byggnadsenhet)

På campinganläggning räknas varje campingstuga som är minst 25 m² BTA, har eget kök/kokplats, WC och dusch samt är ansluten till V och S, som en lägenhet. För uppställningsplatser för husvagn/husbil med egen anslutning till V och S räknas 2 platser som en lägenhet. För övriga uppställningsplatser och campingstugor, räknas 6 uppställningsplatser eller stugor som en lägenhet. För övriga byggnader, exempelvis gemensam servicebyggnad och receptionsbyggnad, räknas varje påbörjat 150-tal m² bruttoarea (BTA) som en lägenhet.

Allmän platsmark: mark som i detaljplan enligt plan- och bygglagen (1987:10) redovisas som allmän plats, eller om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som i övrigt motsvarar sådan mark.

§ 4 Ingående ändamål

4.1 Avgift tas ut för nedan angivna ändamål:

<i>Ändamål</i>	<i>Anläggningsavgift</i>	<i>Brukningavgift</i>
V, vattenförsörjning	Ja	Ja
S, spillvattenavlopp	Ja	Ja
Df, dag- och dränvattenavlopp från fastighet	Ja	Nej
Dg, dagvattenavlopp från allmän platsmark	Nej	Nej

4.2 Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen V, S och Df inträder när huvudmannen upprättat förbindelsepunkt för ändamålet och informerat fastighetsägaren om förbindelsepunktens läge.

Ävleds Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättats, inträder avgiftsskyldighet när åtgärder för bortledandet av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

Härvid förutsätts att samtliga i 24 § första stycket 1 och 2 i lagen om allmänna vattentjänster angivna förutsättningar för avgiftsskyldighet är uppfyllda.

4.5 Anläggningsavgift skall beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.



VA-taxa Arvidsjaur kommun

Fastställt av kommunfullmäktige 2019-11-28 § 143

Anläggningsavgifter §§ 5–13

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

§ 5 Bostadsfastighet och lokalfastighet

5.1 För *bostadsfastighet* och därmed jämställd fastighet skall erläggas anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

		<i>Utan moms</i>	<i>Med moms</i>
a)	en avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df	22 492 kr	28 115 kr
b)	en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df,	15 904 kr	19 880 kr
c)	en avgift per m ² tomtyta	13,60 kr	17,00 kr
d)	en avgift per lägenhet (byggnadsenhet)	7 952 kr	9 940 kr
e)*	en grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.	6 136 kr	7 670 kr

* Avgift enligt 5.1 e) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 5.1 a) och b). I det fall avgift enligt 5.1 e) tas ut reduceras avgift enligt 5.1 a) och 5.1 b) enligt § 8 eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättats.

5.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 5.1 a) lika mellan fastigheterna.

5.3 Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner. Vid tredimensionella fastigheter fördelas den tomtyta som är gemensam för fastigheterna i proportion till byggnadernas bruttoarea (BTA).

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och d), eller i det fall förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), b), d) och e).

Vid ändrade förhållanden enligt 5.5, 5.6, 5.7 och 5.8 tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) i den mån ovan angiven begränsningsregel så medger och med iakttagande av vad som föreskrivs i 8.2.



VA-taxa Arvidsjaur kommun

Fastställt av kommunfullmäktige 2019-11-28 § 143

- 5.4 Lägenhetsantalet/antal byggnadsenheter bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller efter annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner.
- 5.5 Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter, skall erläggas avgifter enligt 5.1 a) och b).
- 5.6 Ökas fastighets tomtyta skall erläggas avgift enligt 5.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte skall anses vara förut erlagd.

Vid beräkning av avgift för tillkommande tomtyta iakttas begränsningsregeln i 5.3.

- 5.7 Sker om- eller tillbyggnad, uppförs ytterligare byggnad eller ersätts riven bebyggelse på fastighet skall erläggas avgift enligt 5.1 d) för varje tillkommande lägenhet.
- 5.8 Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättats, skall erläggas avgift enligt 5.1 e).

§ 6 Annan fastighet

- 6.1 För annan fastighet skall erläggas anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

		<i>Utan moms</i>	<i>Med moms</i>
a)	en avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df	22 492 kronor	28 115 kronor
b)	en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df	7 952 kronor	9 940 kronor
c)	en avgift per m ² tomtyta	51,11 kronor	63,89 kronor
d)*	en grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.	6 136 kronor	7 670 kronor

* Avgift enligt 6.1 d) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 6.1 a) och b).

I det fall avgift enligt 6.1 d) tas ut reduceras avgift enligt 6.1 a) och 6.1 b) enligt § 8 eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta fall inte lagts respektive upprättats.



VA-taxa Arvidsjaur kommun

Fastställt av kommunfullmäktige 2019-11-28 § 143

- 6.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 6.1 a) lika mellan fastigheterna.
- 6.3 Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner.
- 6.4 Huvudmannen kan, om godtagbar säkerhet ställs, medge anstånd med erläggande av tomyteavgift för andel av fastighets areal, motsvarande mark som tillsvidare inte utnyttjas för verksamheten på fastigheten.

Anstånd medges för viss tid, högst 10 år. Om mark under anståndstiden genom fastighetsbildningsåtgärd frångår fastigheten upphör anståndsmedgivandet att gälla och resterande tomyteavgift förfaller till betalning.

Utestående belopp löper med ränta enligt 5 § räntelagen (SFS 1975:635) från den dag anståndet beviljades tills anståndet upphör. För tid därefter utgår dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen.

- 6.5 Dras ytterligare servisledning fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter skall erläggas avgifter enligt 6.1 a) och b).
- 6.6 Ökas fastighets tomyta, skall erläggas avgift enligt 6.1 c) för tillkommande tomyta som härrör från fastighet för vilken tomyteavgift inte skall anses vara förut erlagd.
- 6.7 Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättas, skall erläggas avgift enligt 6.1 d).

§ 7 Obebyggd fastighet

- 7.1 För *obebyggd fastighet* skall erläggas del av full anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

		<i>Bostadsfastighet</i>		<i>Annan fastighet</i>
Servisavgift	5.1 a)	100%	6.1 a)	100%
Avgift per uppsättning FP	5.1 b)	100%	6.1 b)	100%
Tomyteavgift	5.1 c)	100%	6.1 c)	70%
Lägenhetsavgift	5.1 d)	0%	-	
Grundavgift för Df, om FP för Df inte upprättats	5.1 e)	100%	6.1 d)	100%

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.



VA-taxa Arvidsjaur kommun

Fastställt av kommunfullmäktige 2019-11-28 § 143

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna 5.1 a) och b), eller i det fall dagvatten bortleds till den allmänna anläggningen men förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och e), jfr 5.3 andra stycket.

7.2 Bebyggs obebyggd fastighet skall erläggas resterande avgifter enligt följande:

		<i>Bostadsfastighet</i>		<i>Annan fastighet</i>
Tomtyteavgift	5.1 c)	*)	6.1 c)	30%
Lägenhetsavgift	5.1 d)	100%	-	

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

* Bebyggs bostadsfastighet tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) om föreskriften i 5.3 andra stycket så medger.

§ 8 Avgiftsreducering

8.1 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål, skall erläggas reducerade avgifter enligt följande:

<i>Avgifter för framdragen servisledning</i>	
En ledning	70% av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)
Två ledningar	85% av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)
Tre ledningar	100% av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)

Avgifter i övrigt:

		<i>V</i>	<i>S</i>	<i>Df</i>	<i>Dg</i>
Avgift per uppsättning FP	5.1 b)	30%	50%	20%	-
Tomtyteavgift	5.1 c)	40%	60%	-	
Lägenhetsavgift	5.1 d)	40%	60%	-	
Grundavgift Df utan FP	5.1 e)	-	-	100%	-
Avgift per uppsättning FP	6.1 b)	30%	50%	20%	-
Tomtyteavgift	6.1 c)	40%	50%	-	-
Grundavgift Df utan FP	6.1 d)	-	-	100%	-

För avgiftsändamålet Df tas endast en av avgifterna ut enligt 5.1 b) respektive 5.1 e), eller 6.1 b) respektive 6.1 d). Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.



VA-taxa Arvidsjaur kommun

Fastställt av kommunfullmäktige 2019-11-28 § 143

8.2 Inträder avgiftsskyldighet för ändamål, för vilket avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, skall erläggas avgifter enligt 8.1.

Vid tillämpning av begränsningsregeln enligt 5.3 inräknas de sammanlagda avgifterna för tillkommande servisledningar inte till högre belopp än 100% av avgiften enligt 5.1 a), även om servisledningarna lagts vid olika tillfällen och avgifterna därmed blivit högre.

8.3 För servisledning som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar för fastigheten skall, utöver avgift enligt 8.1, erläggas en etableringsavgift om 25 % av avgiften enligt 5.1 a). Etableringsavgiften avses täcka huvudmannens merkostnader till följd av att arbetet inte utförs i samband med framdragning av övriga servisledningar.

§ 10 Index

Avgifter enligt §§ 5–6 är baserade på indextalet 334,4 (2019-08) i konsumentprisindex, KPI. När detta index ändras, har huvudmannen rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen. Utöver index kommer taxan att höjas med 3 % per år från och med år 2020.

§ 11 Särtaxa

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, skall enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 5–8 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 12 Betalningsansvar

12.1 Sedan avgiftsskyldighet inträtt, skall avgift betalas inom tid som anges i räkning.

12.2 Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, skall erläggas dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

12.3 Enligt 36§ lagen om allmänna vattentjänster skall en anläggningsavgift fördelas på årliga inbetalningar under en viss tid, längst tio år, om avgiften uppgår till belopp som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs. Ränta skall erläggas enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen skall ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta skall erläggas till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta skall erläggas enligt 12.2.

12.4 Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7, 6.6 eller 7.2 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t ex ökning av tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta enligt 12.2 ut för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.



VA-taxa Arvidsjaur kommun

Fastställt av kommunfullmäktige 2019-11-28 § 143

§ 13 Särskilda överenskommelser

- 13.1 Om efter ansökan från fastighetsägare och särskilt medgivande av huvudmannen ledningar utförts på annat sätt eller försetts med andra anordningar än huvudmannen bedömt nödvändiga, skall fastighetsägaren som begärt arbetets utförande ersätta huvudmannen överenskomna kostnader härför.
- 13.2 Om en fastighetsägare begär att ny servisledning skall utföras i stället för redan befintlig och finner huvudmannen skäl bifalla ansökan om detta, är fastighetsägaren skyldig att bekosta dels den nya servisledningens allmänna del med det avdrag som befins skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick, dels borttagandet av den tidigare servisledningens allmänna del.
- 13.3 Finner huvudmannen påkallat att utföra ny servisledning i stället för och med annat läge än redan befintlig, är huvudmannen skyldig att ersätta fastighetsägaren hans kostnad för fastighetens del av den nya servisledningen och dess inkoppling med det avdrag som befins skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick.

**VA-taxa Arvidsjaur kommun**

Fastställt av kommunfullmäktige 2019-11-28 § 143

Brukningsavgifter §§ 14–22*Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.*

§ 14 Bebyggd fastighet

14.1 För bebyggd fastighet skall erläggas brukningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

		<i>Utan moms</i>	<i>Med moms</i>
a)	en fast avgift per år	1 504 kr	1 880 kr
b)	en avgift per m ³ levererat vatten	16,58 kr	20,72 kr
c)	en avgift per år och lägenhet för bostadsfastighet och lokalfastighet	1 012 kr	1 265 kr
d)	en avgift per år och varje påbörjat 100-tal m ² tomtyta för annan fastighet	30,24 kr	37,80 kr

14.2 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål reduceras avgifterna.

Följande avgifter skall därvid erläggas för respektive ändamål:

		<i>V</i>	<i>S</i>	<i>Df</i>	<i>Dg</i>
Fast avgift	14.1 a)	50%	50%	-	-
Avgift per m ³	14.1 b)	50%	50%	-	-
Avgift per lägenhet	14.1 c)	50 %	50 %	-	-
Avgift efter tomtyta	14.1 d)	50 %	50 %	-	-

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.



VA-taxa Arvidsjaur kommun

Fastställt av kommunfullmäktige 2019-11-28 § 143

- 14.3 Fastighetsägaren är betalningsansvarig för allt vatten som levereras till fastigheten. Har huvudmannen bestämt att för bebyggd fastighet vattenförbrukningen tillsvidare inte skall fastställas genom mätning, tas avgift enligt 14.1 b) ut efter en antagen förbrukning om 150 m³/lägenhet (byggnadsenhet) och år i permanentbostad och med 75 m³/lägenhet (byggnadsenhet) och år för fritidsbostad.**
- 14.4 För s k byggvatten skall erläggas bruksavgift enligt 14.1 b). Om mätning inte sker, antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 30 m³ per lägenhet.
- 14.5 För extra mätställe (mätställe utöver ett per fastighet) skall erläggas en årlig avgift med ett belopp motsvarande 25 % av den fasta avgiften enligt 14.1 a). Beloppet avrundas till närmaste hela kronor.

Parallellkopplade vattenmätare räknas som ett mätställe.

- 14.6 Antas mätaren visa annan förbrukning än den verkliga, låter huvudmannen undersöka mätaren, om huvudmannen finner det nödvändigt eller om fastighetsägaren begär det.

Vid ovan avsedd undersökning eller prövning bestäms mätarens felvisning i två kontrollpunkter enligt SWEDACs föreskrifter om vatten- och värmemätare, STAFS 2007:2.

Kan mättelets storlek inte bestämmas eller har mätaren inte fungerat, har huvudmannen rätt att uppskatta förbrukningen.

Fastighetsägare som inte godtar huvudmannens beslut efter genomförd undersökning eller huvudmannens uppskattning av förbrukningen, kan begära prövning av frågan hos Statens va-nämnd.

- 14.7 Har fastighetsägare begärt undersökning av vattenmätare och mätaren härvid godkänns, skall fastighetsägaren ersätta huvudmannen för undersökningskostnaderna i enlighet med vad som framgår av § 18.
- 14.8 För spillvattenmängd, som enligt huvudmannens medgivande avleds till dagvattenledning (kylvatten o d), skall erläggas avgift med 10 % av avgiften enligt 14.1 b).

§ 16 Särskilda avgifter för spillvatten

Tillförs avloppsnätet större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller avleds inte hela den levererade vattenmängden till avloppsnätet skall avgift för spillvattenavlopp erläggas efter den mängd spillvatten som avleds till avloppsnätet.

Mängden skall bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågavarande vatten- eller spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommits mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten skall debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd.



VA-taxa Arvidsjaur kommun

Fastställt av kommunfullmäktige 2019-11-28 § 143

§ 18 Särskilda avgifter

Har huvudmannen på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärd eller har på grund av att fastighetsägaren åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln avstängts eller reducerats eller annan åtgärd vidtagits av huvudmannen debiteras följande avgifter:

	<i>Utan moms</i>	<i>Med moms</i>
Nedtagning av vattenmätare	807 kr	1 009 kr
Uppsättning av vattenmätare	807 kr	1 009 kr
Avstängning eller påsläpp vattentillförsel per tillfälle	807 kr	1 009 kr
Montering eller demontering av strypbricka i vattenmätare	807 kr	1 009 kr
Undersökning av vattenmätare (Nedtagning och uppsättning av vattenmätare tillkommer)	252 kr	315 kr
Förgäves besök	807 kr	1 009 kr
Spolningstjänst med mindre spolbil för åtgärd inom fastighet	830 kr/h	1 038 kr/h
Spolningstjänst med slamtömningsbil för åtgärd inom fastighet	timpris enligt avfallstaxa för slamtömning	

För arbeten som på fastighetsägarens begäran utförs utanför ordinarie arbetstid debiteras ett tillägg om 100 % av ovan angivna belopp.

§ 19 Särtaxa

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, skall enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 14–17 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.



VA-taxa Arvidsjaur kommun

Fastställt av kommunfullmäktige 2019-11-28 § 143

§ 20 Regler för debitering

Avgift enligt 14.1 a), c) och d) debiteras i efterskott per månad, kvartal, tertial eller halvår enligt beslut av huvudmannen. Avgift enligt 14.1 b) debiteras i efterskott på grundval av enligt mätning förbrukad vattenmängd, uppskattad förbrukning eller annan grund som anges i §§ 14 och 16.

Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, skall erläggas dröjsmålsränta på obetalt belopp enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle skett.

Sker enligt huvudmannens beslut mätaravläsning inte för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter uppskattad förbrukning. Mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning bör ske i genomsnitt minst en gång per år. Avläsning och debitering bör därjämte ske på fastighetsägarens begäran med anledning av fastighetsöverlåtelse.

§ 21 Överenskommelser om avgiftens storlek

Har fastighetsägare begärt att huvudmannen skall företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens VA-förhållanden, får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 22 Index

Avgifter enligt § 14-21 är baserade på indextalet 334,4 (2019-08) i konsumentprisindex, KPI. När detta index ändras får huvudmannen reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen.

§ 23 Taxans införande

Denna taxa träder i kraft 2020-01-01. De bruksavgifter enligt 14.1, 14.4 och 14.8 samt § 16, som är baserade på uppmätning hos fastighetsägare, skall därvid tillämpas i fråga om den vattenmängd som levereras och den spillvattenmängd som släpps ut efter den ovan angivna dagen för taxans ikraftträdande.

Tvist om tillämpning och tolkning av VA-taxa

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av Mark- och miljödomstolen jämlikt 53 § lagen om allmänna vattentjänster.



Kf § 144

Dnr 00271/2019

051

Taxa för renhållning
(avfallshantering)

Kommunfullmäktige antog 2017-04-06 § 72 "Taxa för renhållning".

Avfallschef Johan Åberg har i tjänsteyttrande föreslagit revidering av taxan.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Taxa för renhållning (avfallshantering) antas.
2. Kommunfullmäktiges beslut 2017-04-06 § 72 upphör att gälla.

Beslutet skickas till:

- . Samhällsbyggnads
- . Johan Åberg
- . Marina Voronova

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Ks § 231 2019-11-12
Förslag till taxa
Tjänsteskrivelse Johan Åberg

Utdragsbestyrkande



Arvidsjaur kommun / Árviesjávrien kommuvdna

Taxa för renhållning

Fastställd av kommunfullmäktige 2019-11-28 § 144

Taxa för renhållning

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd	Beslutsinstans
Styrande dokument	Taxa	Kf 2019-11-28	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig	Giltig till		
Kommunstyrelsen, avfallsenheten	Tills vidare		
Dokumentinformation	Dnr 271/2019		



Taxa för renhållning

Fastställd av kommunfullmäktige 2019-11-28 § 144

ALLMÄNT

Renhållningsavgiften skall täcka kommunens kostnader för en mängd aktiviteter: behållare, insamlingsarbete, transport, behandling, återvinningscentraler, hantering av hushållens farliga avfall, kasserade kylmöbler och batterier, information och rådgivning samt planering, administration m.m.

Avfallshanteringen skall ha full kostnadstäckning.

Sophämtning sker var fjortonde dag på fast veckodag i hela kommunen. Hämtning av hushållsavfall sker normalt vid fastighetsgränsen eller vid en av kommunen anvisad plats. I annat fall ska fastighetsinnehavaren och kommunen komma överens om att avfallet samlas in och hämtas vid annan plats. Sopkärlet placeras intill sopbilens färdväg på hämtningsdagen.

För hushållsavfall från verksamheter såsom livsmedelsbutiker, restauranger och livsmedelsindustri kan tätare hämtningsintervall erhållas mot förhöjd taxa.

Fastighetsägaren kan välja storlek på sopkärlet samt antal. För att uppmuntra kompostering finns en reducering av taxan för dem som har godkänd kompostering av hushållsavfall.

Det finns tre återvinningscentraler i kommunen. En i Moskosel, Glommersträsk och Arvidsjaur för mottagning av hushållens grovavfall och trädgårdsavfall.

Återvinningscentralen i Arvidsjaur utgör också mottagningsstation för farligt avfall och verksamhetsavfall.

Renhållningstaxan är en tvådelad taxa som består av grundavgift samt hämtnings- och behandlingsavgift.

Grundavgiften är en fast avgift som ska täcka kostnaderna för administration, drift av återvinningscentralerna mm.

Hämtnings- och behandlingsavgiften avser själva sophämtningen och omhändertagande av det avfall som lämnas i sopkärlen.

Vid tillfälligt uppehåll i sophämtningen reduceras hämtnings- och behandlingsavgiften. Grundavgiften kvarstår och debiteras enligt taxa.



Taxa för renhållning

Fastställd av kommunfullmäktige 2019-11-28 § 144

1. Grundavgift

	<i>exkl. moms</i>	<i>inkl. moms</i>
En- och tvåbostadshus (villa, radhus)	575 kr/år	719 kr/år
Verksamhets/företagslokal	575 kr/år	719 kr/år
Flerbostadshus – lägenhet	320 kr/år	400 kr/år
Fritidshus/föreningslokal *)	200 kr/år	250 kr/år

*) Gäller föreningar som verkar i egna lokaler som kan jämföras med fritidshus, ex byastugor och dylikt.

2. Taxa för hushållsavfall och jämförligt avfall från annan verksamhet

Hämtnings- och behandlingsavgift

Avgiften avser tömning av kärl var 14:e dag enligt fastställt schema

<i>Kärl</i>	<i>Avgift/år exkl. moms</i>	<i>Avgift/år inkl. moms</i>
80 1	1200 kr	1500 kr
190 1	2592 kr	3240 kr
370 1	3224 kr	4030 kr
660 1	5768 kr	7210 kr
K80 1 *)	696 kr	870 kr
K190 1*)	1560 kr	1950 kr
K370 1*)	1936 kr	2420 kr

*) Avgift för fastigheter med godkänd kompost för matavfall. Kompostering av hushållsavfall får ske på den egna fastigheten i godkända kompostbehållare. Anmälan måste dock göras till miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden och godkännande utfärdas innan nedsättning av avgiften enligt ovan erhålls.

Avgift för extrahämtningar

<i>Behållare</i>	<i>Avgift/kärl exkl. moms</i>	<i>Avgift/kärl inkl. moms</i>
80 1	68 kr	85 kr
190 1	112 kr	140 kr
370 1	160 kr	200 kr
660 1	240 kr	300 kr

Avlämning av extrasäck på ÅVC 85kr inkl moms (Istället för extrahämtning med sopbil och dylikt, kommer kund med säck till ÅVC).

Taxa för tillfälliga arrangemang - 120 kr exkl moms+kostnaden för extratömning för aktuellt kärl(se ovan). Kund hämtar och lämnar tillbaka kärl. Kommunen tillhandahåller kärl och rengör dem efter återlämnande.

Säsongshämtning från fritidshus - 870 kr inkl. moms

Sophämtning sker 15 maj-15 oktober med 14-dagars hämtning. Sopkärlet placeras intill sopbilens färdväg på hämtningsdagen. Före respektive efter perioden skall fritidshusägaren ha sopkärlet undanställt.

Tillfälliga hämtningar – rastplatser m.m. - Företag, m.fl. kan begära säsongshämtning under tiden 15 maj-15 oktober - Kommunen debiterar enligt taxa för de särskilda hämtningsrutiner som krävs.

Kärlbyte – 180 kr inkl. moms.

Kostnadsfritt om kunden själv rengör och ombesörjer byte av kärl.



Taxa för renhållning

Fastställd av kommunfullmäktige 2019-11-28 § 144

Taxa på Återvinningscentralen

Avlämning på kommunens Återvinningscentraler av sorterat grovavfall, trädgårdsavfall, elektronik och farligt avfall från hushållen ingår i grundavgiften. Asbest räknas inte som ett hushållsavfall eller grovavfall, asbest räknas som bygg eller rivningsmaterial.

Avgifterna för mottagning av avfall bygger på kostnader för behandling och transporter. Föreslagna avgifter för nedanstående avfallslag inkluderar en administrativ avgift på 10 %.

Avfall från hushåll

Avgifterna på osorterat är exklusive moms och inkluderar i förekommande fall avfallsskatt.

Grovavfall, trädgårdsavfall, farligt avfall, kostnadsfritt.

Osorterat avfall från hushåll	<10 m ³	1400 kr/ton + 4000 kr
	10-20 m ³	1400 kr/ton + 8000 kr
	20-40 m ³	1400 kr/ton + 16000 kr

Latrin

Latrinhämtning - 250 kr/inkl. moms för engångskärl inkl. hämtning.

Endast latrinbehållare märkta "Arvidsjaur kommun" godkänns. Dessa finns att köpa via ÅVC eller Ånyo. Latrinbehållaren ska placeras intill sopkärlet på hämtningsdagen.



Taxa för renhållning

Fastställd av kommunfullmäktige 2019-11-28 § 144

3. Taxa för slamtömning

	<u>exkl. moms</u>	<u>Inkl moms.</u>
Tömning av slamavskiljare / tank < 3m ³	1039 kr/gång	1299 kr/gång
Tömning av slamavskiljare / tank 3 – 6 m ³	1527 kr/gång	1908 kr/gång
Tömning av fettavskiljare < 6 m	1527 kr /gång	1908 kr/ gång
För slamavskiljare > 6 m ³	1527 kr/gång+ 160kr/m ³	1908kr/gång+200kr/ m ³
Extra avgift vid extratömning/budad tömning (dvs. ord. pris+488kr)	488 kr	610 kr
Extra avgift för slanglängd mer än 15 m	593 kr	741 kr
Tillägg för tunga brunnsock	600 kr	750 kr
Ej utmärkt brunn	200 kr	250 kr
Bomkörning (ex, låsta brunnar och bommar.)	320 kr	400 kr
Timkostnad min. debitering 0,5h (används när ej annan taxa kan tillämpas, ex spolning, rotskärning)	1300 kr/tim	1625 kr/tim

Enligt renhållningsföreskrifterna ska hämtning av slam från enskilda tankar, slamavskiljare och fettavskiljare ske en gång per år och i övrigt efter behov för att upprätthålla en god funktion.

Extra tömning utförs på begäran mot särskild avgift.

Längre tömningsintervall kan medges, efter ansökan hos kommunens miljö-, bygg- och hälsoskyddsmynd. Slamavskiljare, fettavskiljare och slutna tankar ska vara lätt tillgängliga för tömning. Lock eller manlucka ska kunna öppnas av en person och får ej vara övertäckt vid tömningstillfället. Slam/fettavskiljare, slutna tankar samt transportväg ska vara väl markerade. Fastighetsägaren svarar för anläggningens skötsel och underhåll. Till anläggning måste en farbar väg för tömningsfordonet finnas. Är avstånd mellan uppställningsplats för hämtningsfordon och slambrunn sådant att slang längre än 15 m måste användas debiteras extra avgift enligt taxa. Eventuell återfyllnad av vatten i anläggning svarar fastighetsägaren för.

OBS!

Slanglängd räknas från hämtningsfordonets slanganslutning till brunnens botten, dvs ej avstånd mellan brunn och hämtningsfordonets uppställningsplats.

OBS!

Om tillfartsväg till anläggning inte har tillräcklig bärighet svarar fastighetsägare för att eventuella uppkomna skador åtgärdas.

Eventuella brister konstaterade i anläggningen vid tömning skall vara åtgärdade innan nästa tömningstillfälle.

Ungefärliga tömningstider meddelas på Arvidsjaur kommuns hemsida och annonseras i ett antal tidningar. Avvikelse från angivet tidsintervall kan förekomma.



Taxa för renhållning

Fastställd av kommunfullmäktige 2019-11-28 § 144

4. Bestämmelser

Bestämmelser för avfallshantering har införts i Renhållningsordningen för Arvidsjaur kommun, beslutad av kommunfullmäktige 2016-11-29 §172.

Hämtnings- och behandlingsavgiften av hushållsavfall debiteras månadsvis, av kommunen, om huvudmannen inte beslutar annat.

Grundavgift samt sophämtning för fritidshus och slamtömning debiteras en gång per år av kommunen. Övriga avgifter debiteras löpande under året.

För tillämningen av taxan ansvarar Samhällsbyggnadsförvaltningen/Avfallsenheten.

När taxan i övrigt saknar tillämplig bestämmelse om avgift skall särskilt avtal upprättas, alternativt att självkostnadspris tas fram (ex om tjänst eller materialslag inte finns uppräknat i taxan).

Fastighetsägaren är betalningsansvarig. Detta kan dock överföras på nyttjanderättshavare om det finns en sådan skriftlig överenskommelse.



Kf § 145

Dnr 00266/2018

009

Motion
- Inför ”Meröppet
bibliotek” i
Glommersträsk

Fullmäktigeledamöterna Mats Klockljung (c) och Kristina Taimi (s) lämnade vid fullmäktiges sammanträde 2018-11-27 § 133 in följande motion:

Biblioteket är en fantastisk och demokratisk inrättning. Den serverar ”all världens” kunskap och insikter i form av böcker eller andra medier och det som inte finns där just då, går ofta att beställa. Nya tankar föds, nya världar öppnas. Det barn som lärt sig att läsa och låna böcker har en vana som följer med hela livet.

Att läsa böcker är överlägset den viktigaste parametern för ett barn att klara sin skolgång.

Bland annat därför är det också så viktigt för de boende i Glommersträsk att få behålla sitt bibliotek. Många har ändå tagit biblioteket för givet, boken har fått vika undan för andra medier och därför har antalet utlån minskat. Därför kom beslutet i kommunstyrelsen att biblioteket skulle hållas öppet en gång i veckan, på onsdagar mellan klockan 8.30-11 från det tidigare onsdag eftermiddag och kväll. Det är en logistiskt motiverad lösning eftersom bibliotekarien i Glommersträsk ska vidare till Arvidsjaur.

Nackdelen är självklart att tiden bara passar dem som är i Glommersträsk på onsdagsmorgnar. En stor del av Glommersborna får inte möjlighet att låna och har kanske inte heller möjlighet att låna i Arvidsjaur. Antalet lån kan därför befaras vara fortsatt lågt, så att det till slut inte anses vara ekonomiskt försvarbart att behålla det öppnet ens under dessa två och en halv timma.

Men ett inlägg på facebook från Lycksele öppnade för en ny idé. I Lycksele tillämpas ”Meröppet” under tider då biblioteket är obemannat. Idén är enkel och beskrivs så här på bibliotekets hemsida:

Under meröppet kan du låsa upp entrédörren med hjälp av din nyckeltagg och din PIN-kod. Se till så att dörren stängs ordentligt efter dig när du går in och ut ur biblioteket.

Nyckeltaggen är personlig och får inte lämnas över till någon annan person. Det är också viktigt att du inte släpper in någon annan. En vuxen bekant eller anhörig som vill följa med under meröppet måste ordna med egen behörighet. Barn får självklart följa med förälder eller målsman.



Kf § 145, forts.

För att meröppet ska fungera är det viktigt att du plockar undan efter dig och lämnar biblioteket i det skick du önskar finna det. Tänk på att dina besök registreras via loggen och att du är ansvarig för om någonting händer när du är här. Biblioteket ansvarar inte för kvarglömda eller förlorade föremål.

Under meröppet kan du i lugn och ro botanisera bland hyllorna, studera, läsa tidningar och tidskrifter samt använda internet på din egen dator eller bibliotekets datorer.

Det allra första meröppna biblioteket, visar det sig, öppnade 2009 i Veberöd i Skåne och har fått efterföljare på 56 (!) små eller större bibliotek runt om i Sverige, bland annat i Kiruna.

Det är alltså en välbeprövad metod och borde lätt kunna införas även i Glommerträsk, gärna berikad med bokcirklar, föreläsningar och författarbesök, bokpresentationer etc. som kan gynna både läsande och utlåning. En demokratisk poäng är att det är allmänheten som svarar för verksamheten.

Biblioteket är medborgarnas och bör tillgängliggöras för medborgarna!

Vi föreslår att kommunfullmäktige fattar beslut om att låta undersöka möjligheten att göra biblioteket i Glommerträsk till ett Meröppet bibliotek.

Fotnot: Mer att läsa finns i rapporten "Meröppet – mer än bara öppet" av Eric Gramming
https://www.hb.se/PageFiles/134293/EricaGramming_Mer%C3%B6ppet_2016.pdf

Kommunfullmäktige beslutade 2018-11-27 § 133 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Tjänsteskrivelse har 2019-05-06 inlämnats av kultur- och fritidschef Katarina Landstedt, bibliotekschef Kristina Sandström och kommunchef Ulf Starefeldt.

Kommunstyrelsens beslutade 2019-09-10 § 173 att återremittera ärendet till kultur och fritid för att utreda andra kommuners funktion, investeringar och nettokostnader för meröppna bibliotek.



Kf § 145, forts.

Ny tjänsteskrivelse har 2019-10-16 inlämnats av kultur- och fritidschef Katarina Landstedt, bibliotekschef Kristina Sandström och kommunchef Ulf Starefeldt.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen bifalls.
2. Meröppet bibliotek inrättas i Glommersträsk från och med 2020.
3. Finansiering för år 2020 tas ur befintlig ram.
4. För år 2020-2021 tillförs 65 000 årligen för drift.
5. Verksamheten ska utvärderas ett år efter öppnandet med avseende på besöksfrekvens m.m.

Beslutet skickas till:
. Motionärerna
. Katarina Landstedt
. Kristina Sandström
. Ulf Starefeldt

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Ks § 232 2019-11-12

Tjänsteskrivelser Kristina Sandström Katarina Landstedt, Ulf Starefeldt
Motion

Utdragsbestyrkande



Kf § 146

Dnr 00048/2019

009

Motion – Klimathotet och Arvidsjaur

Fullmäktigeledamöterna Mats Klockljug (c) lämnade vid fullmäktiges sammanträde 2019-02-26 § 8 in följande motion:

"Klimatet är vårt allvarligaste välfärdshot under det närmaste decenniet, enligt World Economic Forums globala riskrapport för 2019. Vi måste halvera världens utsläpp till 2030 för att begränsa uppvärmningen till 1,5 grader. Varje år vi väntar reduceras två år från denna deadline.

Det innebär att om inte tillräckligt görs de närmaste fyra åren, har 2030 plötsligt blivit till 2023, och då är det försent."

Så inleds en debattartikel, skriven av två företrädare för Världsnaturfonden, WWF, som publicerades i Aftonbladet den 25 februari 2019.

Artikeln pekar på den akuta situationen globalt som alltfler är ense om men också på bristen på såväl internationella som nationella strategier. Miljöfrågorna stod till exempel, med en mild underdrift, knappast i centrum för den senaste valrörelsen i Sverige, trots att vi vet att våra utsläpp, i liten och stor skala, bidrar till miljöförändringar som så småningom är självgående och omöjliga att reparera.

De kommande fyra åren anses som kritiska.

De svenska utsläppen minskar för sakt, med 1 procent 2018 mot de 6 till 8 procent per år som krävs om vi ska klara vårt svenska "nettonoll"-mål till 2045, enligt Naturvårdsverket.

I den senaste rapporten från FNs klimatpanel IPCC pekas på vikten av lokala initiativ på den kommunala nivån. Över hela världen hålls mer eller mindre organiserade klimatmanifestationer i Greta Thunbergs anda. Bland annat det världsomspännande "Global Strike for Future" den 15:e mars där redan 19 länder och 170 städer är anmälda.

Denna medborgaraktivism borde vara en utmaning för politiker på alla plan, inklusive kommunpolitiken, även i den befolkningsmässigt lilla men till ytan stora kommunen Arvidsjaur.



Kf § 146, forts.

Debattartikeln från WWF, undertecknad av generalsekreterare Håkan Wirten och Sabina Andren som är programsamordnare förhållbara städer, avslutas med en uppmaning:

Vi vill att Sveriges kommunpolitiker ska:

- Ge IPCC:s sammanfattning för beslutsfattare till nyckelpersoner i din kommun - krismedvetenheten måste öka.
- Skapa en klar bild av var din kommun befinner sig idag. Jämför er kommun med var ni borde vara enligt IPCC 1,5 °C-rapport — minskar utsläppen tillräckligt snabbt?
- Kommunicera med era kommuninvånare och visa att ni tar klimatfrågan på allvar, och placera den i navet av ert beslutsfattande.
- Gör en förnyad forskningsbaserad lösningsplan med hjälp av oberoende experter som ett neutralt underlag att utgå ifrån, oberoende av partipolitik och särintressen.
- Samla kommunens intressenter till ett krisforum för att hitta samsyn.
- Skapa en plan, med utrymme för innovationer, misstag och högt i tak. Där omställning inte är ett om utan ett hur.
- Våga experimentera och gå framåt.

Världsnaturfonden lanserar nu ett verktyg där kommunernas nuvarande klimatutsläpp kan jämföras med de utsläppsminskningar som krävs för att nå 1,5 °C-målet, och som ger en skraddarsydd analys där förslag på kraftfulla åtgärder för utsläppsminskningar och klimatanpassning ingår. Den baseras på IPCC-data och är verifierad av globala experter. Vår ambition är att kunna fira 100 av världens städer och kommuner med åtgärdsplaner i linje med 1,5 °C målet!

I en kommun som Arvidsjaur där långa avstånd med många tunga transporter kombineras med en sårbar natur, så är behovet av lokala miljömål minst lika viktiga som i storstäderna.

Yrkande

Jag yrkar på att Arvidsjaur kommunfullmäktige beslutar att, i samarbete med Världsnaturfonden, skyndsamt undersöka hur kraven i debattartikeln kan tillämpas i Arvidsjaur. Detta är för viktigt för att hamna i högen med ännu ej utredda eller ännu ej genomförda beslut. För som debattartikelförfattarna påpekar:

Vi har varken råd eller tid att inte agera.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Arvidsjaur kommun arbetar med miljömålen utifrån kommunens resurser. Det är i dagsläget inte aktuellt med samverkan med Världsnaturfonden.
2. Motionen besvaras i övrigt i enlighet med bilaga till protokollet.

Beslutet skickas till:
. Kommunstyrelsen

Svar på motion - Klimathotet och Arvidsjaur

En omställning pågår i hela Sverige för att förbättra klimatet och anpassa till klimatförändringar, även i Arvidsjaur. En förändring av transportsektorn är avgörande för att nå de svenska och europeiska klimatmålen eftersom denna sektor står för merparten av utsläppen av koldioxid och här behövs nya nationella och internationella styrmedel. Trafikverket har tagit fram ett trafikslagsövergripande kunskapsunderlag och klimatscenario som beskriver vad som bör göras. Dokumentet är underlag till Trafikverkets samlade planeringsunderlag för miljö samt stöd i framtagande av styrande och rådgivande dokument.

Nämndens uppfattning är att Arvidsjaur kommun driver arbetet framåt med de begränsade resurser kommunen har. Kommunen har bl.a. antagit följande måldokument och planer där klimatfrågan är en del:

- Lokala miljömål och miljöpolicy, kf 2018-04-17 § 42
- VA-plan, Kf 2018-06-18 § 80
- Avfallsplan, Kf 2016-11-29 § 171
- Riktlinjer för resor och fordon i tjänsten kf 2016-06-20 § 82

Just nu pågår även ett arbete med att revidera kommunens översikts- och tillväxtplan. Nytt i den är att Agenda 2030 målen kommer arbetas in. Den består av 17 globala mål för hållbar utveckling där klimatfrågan ingår tillsammans med andra utmaningar för välfärd, ekonomi och miljö.

Arvidsjaur kommun medverkar sedan november år 2018 i en studie om nationella styrmedel för hållbara transporter som Luleå Tekniska Universitet (LTU) håller i på uppdrag av Naturvårdsverket. Där medverkar vi tillsammans med Stockholm, Örebro, Luleå och Gislaved. Bredden av kommuner som medverkar är för att styrmedel kan visa sig vara ekonomiskt ineffektiva om de regionala skillnaderna innebär att kostnaderna för att anta nya fossilfria transportalternativ varierar över landet. Det finns betydande skillnader både mellan och inom Sveriges kommuner gällande geografiska och demografiska faktorer som påverkar förutsättningarna för att nå målet om en fossilfri transportsektor. Målet med studien är att:

- Kartlägga vilka nationella och lokala styrmedel som är införda i syfte att nå målet om fossilfria transporter
- Analysera vilka faktorer som påverkar hushållens val av transporter (här ingår såväl ekonomi, infrastruktur, geografi, liksom attityder och normer) och huruvida dessa skiljer sig åt mellan/inom kommuner med olika regionala förutsättningar.
- Analysera vilken betydelse olikheter i förutsättningar har för omställningskostnaderna (fördelningsaspekter).
- Diskutera vilken betydelse olikheter i förutsättningar och omställningskostnader har och bör ha - för mixen av nationella och lokala styrmedel.

LTU har som en del i studien skickat ut en enkät till ett slumpmässigt urval av hushåll i de fem kommunerna. Den handlar om vilka faktorer som påverkar transportval idag – inom arbete och fritid. Nästa referensgruppsmöte är februari 2020 och då kommer stora delar av forskningsrapporten vara klar och planen är att redovisa ett utkast till rapport vid mötet där samtliga kommuner och representanter från LTU och Naturvårdsverket deltar. Rapporten kommer sedan vara ett underlag vid framtagande av nya styrmedel för att nå målen om fossilfria transporter 2030.

Inom den privata sektorn i kommunen arbetar man i hög grad med energi- och klimatfrågan. Laddstolpar för elbilar byggs upp eftersom, företag gör energikartläggningar och anpassningar och vi har bostadsföreningar som installerat solpaneler på sina flerfamiljshus. Miljö- och byggenheten har i samverkan med Länsstyrelsen Norrbotten deltagit i ett energieffektiviseringsprojekt under förra året som genomförts vid ordinarie tillsyn hos företag som bedriver miljöfarliga verksamheter.

Fokus vid tillsynen var hur företagen arbetar med att minska sin energianvändning. Företagen har bl.a. fått göra en självskattning och redovisat energianvändning inom verksamheternas olika delar. I samband med besöken har vägledande information och metodstöd i syfte att stödja företagen gått igenom. Vid några tillfällen har personal från Länsstyrelsen medverkat.

Inom den privata sektorn i kommunen arbetar man i hög grad med energi- och klimatfrågan. Laddstolpar för elbilar byggs upp eftersom, företag gör energikartläggningar och anpassningar och vi har bostadsföreningar som installerat solpaneler på sina flerfamiljshus. Miljö- och byggenheten har i samverkan med Länsstyrelsen Norrbotten deltagit i ett energieffektiviseringsprojekt under förra året som genomförts vid ordinarie tillsyn hos företag som bedriver miljöfarliga verksamheter. Fokus vid tillsynen var hur företagen arbetar med att minska sin energianvändning. Företagen har bl.a. fått göra en självskattning och redovisat energianvändning inom verksamheternas olika delar. I samband med besöken har vägledande information och metodstöd i syfte att stödja företagen gått igenom. Vid några tillfällen har personal från Länsstyrelsen medverkat.

Att beräkna de exakta utsläppen för en kommun är inte enkelt. Det är framförallt Naturvårdsverket och SMHI som följer utvecklingen i Sverige. Naturvårdsverket använder tre olika metoder för att beräkna utsläppen. Det görs beräkningar av:

- Territoriella utsläpp – utsläpp inom Sverige gränser
- Produktionsbaserade utsläpp – utsläpp från svenska aktörer
- Konsumtionsbaserade utsläpp – utsläpp som tar hänsyn till klimatpåverkan som svensk konsumtion orsakar i Sverige och andra länder.

Det alla är överens om är att oavsett hur beräkningarna görs måste utsläppen minska. Arvidsjaur kan inte själv, med de åtgärder vi har rådighet över, klara att minska klimatpåverkan i nivå med 1,5-gradersmålet. För att lyckas med det krävs kraftfulla och modiga beslut, åtgärder, investeringar och styrmedel på såväl nationell som internationell nivå samt i alla branscher och av enskilda personer.

Det finns flera olika verktyg för att beräkna klimatpåverkan för privatpersoner. Det officiella verktyget för att beräkna klimatutsläppen i Sverige är Panorama. Det är ett digitalt samarbetsverktyg som visualiserar klimatomställningen i Sverige. Panorama ger användaren en överblick över nuläget och vad som behöver göras för att nå de svenska klimatmålen. I verktyget finns också en möjlighet för externa aktörer att komma med förslag, vilket gör Panorama till en plattform för samarbete. Klimatpolitiska rådet, Naturvårdsverket och Energimyndigheten driver och utvecklar Panorama tillsammans.

Att leda Sveriges klimatomställning blir svårt för en kommun med våra ekonomiska och geografiska förutsättningar, men att fortsätta på inslagen linje och ta ännu vassare miljömål i framtiden där vi kan hitta smarta lösningar och arbetssätt för att bli så klimatsmarta som möjligt. Den miljöpolicy nedan som fullmäktige antog april 2018 visar också på kommunen vilja att ständigt förbättra miljöarbetet.

Miljöpolicy

- * *Vi arbetar kontinuerligt och systematiskt med tydliga mål och försöker ständigt förbättra vårt miljöarbete.*
- * *Vi visar miljöhänsyn i alla roller och verksamhetsområden. Det sker genom att följa rutiner och instruktioner, uppmärksamma, rapportera och medverka till att brister avhjälps.*
- * *Vi arbetar för att minska vår miljöpåverkan, med fokus på energi-, kemikalie- och transportområdet.*
- * *Miljöfrågorna utgör en viktig komponent i allt planarbete, myndighetsutövning, upphandling av varor och entreprenader samt vid val av produktionsmetoder och investeringar i den egna verksamheten*
- * *Vi säkerställer god hantering av samhällets restprodukter i form av avfall.*
- * *Vi följer gällande lagar, förordningar, föreskrifter och andra krav inom miljöområdet.*
- * *Vi redovisar öppet och informerar om kommunens miljöarbete och miljöpåverkan.*

Sara Lundberg

Kommunstyrelsens ordförande



Kommunfullmäktige

2019-11-28

183

Kf § 147

Dnr 00268/2019

006

Sammanträdesplan 2020
- Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens kansli har upprättat förslag till sammanträdesplan för kommunfullmäktige för år 2020.

Sammanträdesplanen är upprättad utifrån gällande lagstiftning, beredningstider samt nödvändiga administrationstider.

Kommunfullmäktiges beslut

Bilaga ./ 1. Sammanträdesplan för kommunfullmäktige år 2020 antas.

Beslutet skickas till:
. Berörda

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Ks § 234 2019-11-12
Förslag till sammanträdesplan

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesplan år 2020

Kommunfullmäktige 25 februari	<i>Kommunstyrelsen</i> <i>11 februari</i>	<i>Arbetsutskott 10/12 2019</i> <i>Arbetsutskott 21/1</i> <i>Budgetkickoff 4/2</i>
Kommunfullmäktige 21 april	<i>Kommunstyrelsen</i> <i>31 mars</i>	<i>Arbetsutskott 17/3</i>
Kommunfullmäktige 15 juni	<i>Kommunstyrelsen, Ev extra</i> <i>7 april</i> <i>Kommunstyrelsen</i> <i>5 maj</i>	<i>Arbetsutskott 1/4 Budgetberedning</i> <i>Budgetdag 8/4</i> <i>Arbetsutskott 22/4 Vanligt +budgetberedn</i> <i>Arbetsutskott 27/4 Ev extra</i>
	<i>Kommunstyrelsen</i> <i>3 juni</i>	<i>Arbetsutskott 19/5 Vanligt + budget</i> <i>Arbetsutskott 2/6 Ev Extra</i>
Kommunfullmäktige 27 oktober	<i>Kommunstyrelsen</i> <i>8 september</i>	<i>Arbetsutskott 25/8</i>
	<i>Kommunstyrelsen</i> <i>13 oktober</i>	<i>Arbetsutskott 29/9</i>
Kommunfullmäktige 24 november	<i>Kommunstyrelsen</i> <i>10 november</i>	<i>Arbetsutskott 26/10</i>
		<i>Arbetsutskott 9/12</i>

Kommunfullmäktige sammanträde klockan 13.00.
 Kvällssammanträde kan förekomma.



Kf § 148

Dnr 00104/2019

003

Riktlinjer för inköp och upphandling

Kommunfullmäktige antog 2018-06-18 § 81 upphandlingspolicy för Arvidsjaur kommun.

Under våren och sommaren 2019 har upphandlingsenhetens arbetsätt utvecklats i och med en ny organisation. Det har också framkommit att inköpare i verksamheterna efterfrågar tydlighet gällande inköp och upphandling. På dessa grunder har upphandlingsenheten arbetat fram ett dokument som ska ersätta upphandlingspolicyn, benämnd ”Riktlinjer för inköp och upphandling”.

Nuvarande upphandlingspolicy fokuserar på upphandling snarare än inköp och innehåller mycket information om upphandlingsprocessen och olika upphandlingsförfaranden. Informationen är korrekt och bra men bör finnas i andra forum än i en policy eller som bilaga därtill.

Ekonomikontoret har även föreslagit ändringar i bilagan, Regler för utbetalning av personliga utlägg.

Kommunfullmäktige återremitterade ärendet 2019-10-29 § 114 för att undersöka möjligheten att tillföra krav på kollektivavtal vid upphandling.

Svar på återremissen har inlämnats av upphandlare Anna H Renberg; Enligt Upphandlingsmyndigheten är det inte tillåtet att ställa krav på att leverantörer ska vara bundna till kollektivavtal.

Yrkande under sammanträdet

Stefan Holmberg (s)

Återremiss för att ta i beaktande beslut från andra kommer, t.ex. Vilhelmina (2014-09-23) samt Timrå (2013-5-07).
För mindre företag ska möjlighet till hängavtal ses över.

Beslutet skickas till:
. Samtliga personalledare
. Upphandling
. Birgitta Häggström

Proposition

Eftersom yrkande om återremiss har lagts, frågar först ordföranden om ärendet ska avgöras idag eller ej. Efter avslutad proposition förklarar ordföranden att kommunfullmäktige beslutat att återremittera ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Ärenden återremitteras i enlighet med Stefan Holmbergs yrkande.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Anna H Renberg Ks § 235 2019-11-12
Kf § 114 2019-10-29
Tjänsteskrivelse – Birgitta Häggström
Förslag till Inköps- och upphandlingspolicy

Utdragsbestyrkande



Kf § 149

Dnr 00307/2019

535

Bolagsordning och
ägardirektiv
- Inlandsbanan AB

Ägardirektiv och bolagsordning för Inlandsbanan AB har varit föremål för översyn.

Huvudparten av de föreslagna ändringarna syftar till att förtydliga tidigare skrivningar samt aktualisering till rådande lagstiftning och rättspraxis.

I ägardirektiven har skrivits in en verksamhetsanpassning som främst sker i södra delarna av inlandsbanan.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Ägardirektiv och bolagsordning för Inlandsbanan AB antas.

Beslutet skickas till:
. Inlandsbanan AB

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut Sara Lundberg
Förslag till ägardirektiv och bolagsordning
Missiv

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

2019-11-28

186

Kf § 150

Dnr 00264/2018

102

Val av ombud till extra
bolagsstämma den 18
december

- Inlandsbanan AB

Med anledning av förändringar i ägardirektiv och bolagsordning håller
Inlandsbanan AB extra bolagsstämma den 18 december 2019 i Östersund.

Kommunfullmäktige ska utse ombud till den extra bolagsstämman.

Yrkande under sammanträdet

Björn Lundberg (s)

Sara Lundberg, ombud.

Peter Rydfjäll (c)

Marcus Lundberg, ersättare.

Proposition

Ordföranden ställer yrkandena under proposition, varefter han förklarar att
kommunfullmäktige bifallit desamma.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Sara Lundberg utses som ombud till extra bolagsstämma med
Inlandsbanan AB den 18 december, 2019.
2. Marcus Lundberg utses som ersättare.

Beslutet skickas till:
. Inlandsbanan AB

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut Sara Lundberg
Förslag till ägardirektiv och bolagsordning
Missiv

Utdragsbestyrkande



Kf § 151

Dnr 00253/2019

045

Kommunal borgen till
Inlandsbanan AB's
dotterbolag Inlandståget
AB

Inlandståget AB som är ett dotterbolag till Inlandsbanan AB söker kommunens borgen om 2,63 Mkr + ränta och omkostnader för att kunna ta upp lån hos Kommuninvest. Den totala investeringen avser 5 styck tågfordon om totalt 70-75 Mkr. Investeringen är till del redan genomförd.

I borgenspolicy för Arvidsjaur kommun framgår att borgen kan lämnas till helägda kommunala bolag. Detta kan tolkas som att fråga är kommunens egna helägda bolag eller också att det är fråga om ett bolag som ägs uteslutande av kommuner. Om borgen är aktuellt i detta fall torde ett förtydligande krävas av borgenspolicyen, där det också inbegrips dotterbolag till kommunalt helägda bolag.

Man kan ändå konstatera att Kommuninvest godtar borgen från kommunerna för lån till Inlandsbanan. Förändring i borgenspolicyen är på detta sätt inte nödvändig om kommunen är beredd att lämna borgen till Inlandsbanan/Inlandståget.

Beträffande låneutrymmet för kommunen hos Kommuninvest så torde en lämnad borgen påverka detsamma. Utrymmet är utifrån senaste bokslut avsevärt varför påverkan måste ses som liten i sammanhanget.

En omständighet som skiljer Arvidsjaur kommun som delägare i Inlandsbanan AB från övriga kommuner är de två projekt som berör tvärbanan i vår kommun. Här finns en intressekonflikt mellan Inlandsbanan och Rail Test Nordic rörande användningen av tvärbanan. Trafikverket är den som avgör detta, vilket beräknas ske vid kommande årsskifte. Från kommunens sida är det uttryckt att kommunen förordar båda projekten.

Kommunens ställning i intressekonflikten är att ställa oss neutrala. Kommunen har av detta skäl avstått från en styrelseplats i Inlandsbanan AB.

Den intressekonflikt som avser tvärbanan i vår kommun rör inte reinvestering av motorvagnar. Inlandsbanan AB med dotterbolag finns ännu, därför att ett antal inlandskommuner äger och driver banan om än med visst statligt stöd.

Kommunstyrelsen beslutade 2019-10-15 § 206 att återremittera ärendet i avvaktan på översyn av riktlinjerna för kommunal borgen.



Kf § 151, forts.

Kommunstyrelsens ordförande har 2019-10-30 deltagit i ägarsamråd för Inlandsbanan med 180 aktier av totalt 2 794 motsvarande ägarandel om 6,4 %.

Den nu aktuella borgen avser finansiering av reinvestering av motorvagnar som ska trafikera hela Inlandsbanan. Investeringen är nödvändig då de tidigare motorvagnarna som inköptes på 70-talet är utslitna.

Av ägarsamrådet framgår att trots kritik mot hur ledningen för Inlandsbanan bedrivit denna process, så verkar det ändå sannolikt att delägarna i Inlandsbanan AB med något enstaka undantag kommer att ingå borgen med minimum 1 Mkr jämte ränta och kostnader.

För lämnad borgen utgår borgensavgift om 0,4 %.

På ägarsamrådet framkom att beslut i frågan om kommunal borgen måste vara fattat av kommunfullmäktige före den 18 december 2019 när extra bolagsstämma hålls.

Kommunfullmäktiges beslut

1. För egen skuld ingå borgen för Inlandstågen AB:s (helägt dotterbolag till av kommunen delägda Inlandsbanan AB) låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 1 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

För borgensbelopp utgår 0,4 % i borgensavgift till kommunen.

Som förbehåll för borgensåtagandet ställer kommunen krav att gäldenären ska hålla egendomen till vilken upplåningen är avsedd – 5 st motorvagnar – försäkrade under hela åtagandetiden.

Beslutet skickas till:
. Inlandsbanan AB



Kf § 152

Dnr 00199/2019

041

Medverkan i projekt
”Prislappsmodellen” inför
budget 2021

Budgetarbetet är en stor uppgift för kommunerna. I en tid när resurserna krymper till följd av bland annat vikande befolkningstal blir uppgiften ännu svårare att lösa.

Malå, Arjeplog och Borgholm har infört den så kallade prislappsmodellen. Syftet är att ge deltagande kommuner tekniska och praktiska förutsättningar för en ekonomi i balans. Här utgår man från vad utjämningsystemet säger om vilka nettokostnader som är rimliga för kärnverksamheterna skola, vård och omsorg i vår kommun. Utifrån detta sätts prislappar på de olika verksamheterna. Efter detta finns jämförelsetal till vad verksamheterna rimligen borde kosta.

Vid Region10-mötet den 19-20 juni föredrog Bengt-Olof Knutsson från SKL villkoren för att gå med i projektet:

- Kostnaden till SKL är 90 000 kr.
- Först och främst Region10-kommuner. Ett preliminärt besked måste levereras senast 24 juni.
- Preliminär anmälan om vilka tjänstemän som ska arbeta med projektet.
- Anmälan till deltagande på första mötet 21-22 augusti.
- Politiskt beslut i kommunfullmäktige om att modellen ska tillämpas i budgetarbetet från och med 2021 (för Arvidsjaur del den 29 oktober).

Kommunfullmäktige beslutade 2019-10-29 § 106 att bordlägga ärendet. En information hölls om modellen den 6 november där samtliga partier inbjöds att delta.

Yrkande under sammanträdet

Lars Lindström (l)

Bifall till kommunstyrelsens förslag med tillägget att prislappsmodellen införs under en testperiod om tre år.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag mot Lars Lindströms yrkande, varefter han förklarar att kommunfullmäktige beslutat enligt kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Arvidsjaur kommun ska delta i projekt ”Prislappsmodellen”.
2. Modellen ska tillämpas i budgetarbetet från och med 2021.

Beslutet skickas till:
. Räddningstjänsten
. Kommunstyrelsens
arbetsutskott
. Samtliga personalledare



Kf § 153

Dnr 00304/2019

102

Entledigande från uppdrag
som ordinarie ledamot i
kommunfullmäktige
- Karin Lindgren

Karin Lindgren (s) har begärt entledigande från sitt uppdrag som ordinarie
ledamot i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

1. Karin Lindgren beviljas begärt entledigande.
2. Ny röstsammanräkning begärs hos Länsstyrelsen.

Beslutet skickas till:
. Karin Lindgren
. Länsstyrelsen



Kf § 154

Dnr 00304/2019

102

Entledigande från uppdrag
som ordinarie ledamot i
Socialnämnden
- Karin Lindgren

Karin Lindgren (s) har begärt entledigande från sitt uppdrag som ordinarie ledamot i socialnämnden.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Karin Lindgren beviljas begärt entledigande.

Beslutet skickas till:

- . Karin Lindgren
- . Löner
- . Nämndkansli

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Begäran om entledigande

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

2019-11-28

192

Kf § 155

Dnr 00304/2019

102

Val av ordinarie ledamot
i Socialnämnden

Karin Lindgren (s) har begärt och beviljats entledigande från sitt uppdrag som ordinarie ledamot i socialnämnden.

Fullmäktige har att utse ny ledamot efter Karin Lindgren.

Yrkande under sammanträdet

Björn Lundberg (s)

Ärendet bordläggs till kommunfullmäktiges sammanträde 25 februari 2020.

Proposition

Eftersom förslag om bordläggning har lagts fram först ordföranden om ärendet ska avgöras idag eller ej. Efter avslutad omröstning har kommunfullmäktige beslutat att bordlägga ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Ärendet bordläggs till kommunfullmäktiges sammanträde 25 februari 2020.

Beslutet skickas till:
. Karin Lindgren
. Socialdemokraterna

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Kf § 156

Dnr 00292/2019

102

Entledigande som vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden

Jens Eliasson (1) har begärt entledigande från sitt uppdrag som vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Jens Eliasson (1) beviljas begärt entledigande.

Jäv

Jens Eliasson (1) deltar varken i överläggning eller beslut.

Beslutet skickas till:

- . Jens Eliasson
- . Löner
- . Nämndkansli

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Begäran om entledigande

Utdragsbestyrkande



Kf § 157

Dnr 00292/2019

102

Val av vice ordförande
i barn- och utbildnings-
nämnden

Jens Eliasson (l) har begärt och beviljats entledigande från sitt uppdrag som vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden.

Fullmäktige har att utse ny vice ordförande efter Jens Eliasson.

Yrkande under sammanträdet

Britt-Inger Hedman (v)

Amanda Granberg Högdahl (v) utses som vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Britt-Inger Hedmans yrkande och finner efter avslutad proposition att kommunfullmäktige har bifallit detsamma.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Amanda Granberg Högdahl (v) utses som vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden.

Beslutet skickas till:

- . Amanda Granberg Högdahl
- . Löner
- . Nämndkansli

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Kf § 158

Dnr 00305/2019

102

Entledigande som ersättare
i kommunstyrelsen

Håkan Sandgren (v) har begärt entledigande från sitt uppdrag som ersättare i kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Håkan Sandgren beviljas begärt entledigande.

Beslutet skickas till:

- . Håkan Sandgren
- . Löner
- . Nämndkansli

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Begäran om entledigande

Utdragsbestyrkande



Kf § 159

Dnr 00305/2019

102

Val av ersättare i
kommunstyrelsen

Håkan Sandgren (v) har begärt och beviljats entledigande från sitt uppdrag
ersättare i kommunstyrelsen.

Fullmäktige har att utse ny ersättare efter Håkan Sandgren.

Yrkande under sammanträdet

Britt-Inger Hedman (v)

Margot Nilsson (v) utses som ersättare i kommunstyrelsen.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Britt-Inger Hedmans yrkande och finner
efter avslutad proposition att kommunfullmäktige har bifallit detsamma.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Margot Nilsson (v) utses som ersättare i kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till:

- . Margot Nilsson
- . Löner
- . Nämndkansli



Kf § 160

Dnr 00305/2019

102

Entledigande som ersättare
i miljö-, bygg- och
hälsoskydds nämnden

Håkan Sandgren (v) har begärt entledigande från sitt uppdrag som ersättare
i miljö-, bygg- och hälsoskydds nämnden.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Håkan Sandgren beviljas entledigande som ersättare i miljö-, bygg- och
hälsoskydds nämnden.

Beslutet skickas till:

- . Håkan Sandgren
- . Löner
- . Åsa Andersson

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Begäran om entledigande

Utdragsbestyrkande



Kf § 161

Dnr 00305/2019

102

Val av ersättare i miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden

Håkan Sandgren (v) har begärt och beviljats entledigande från sitt uppdrag ersättare i miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden.

Fullmäktige har att utse ny ersättare efter Håkan Sandgren.

Yrkande under sammanträdet

Britt-Inger Hedman (v)

Lars Gustafsson (v) utses som ersättare i miljö-, bygg- hälsoskyddsnämnden.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Britt-Inger Hedmans yrkande och finner efter avslutad proposition att kommunfullmäktige har bifallit detsamma.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Lars Gustafsson (v) utses som ersättare i miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden.

Beslutet skickas till:

- . Margot Nilsson
- . Löner
- . Åsa Andersson



Kf § 162

Dnr 00197/2019

102

Val av revisor efter Leif
Rönnqvist

Kommunfullmäktige beviljade 2019-10-29 § 125 Leif Rönnqvist
entledigande som revisor.

Fullmäktige bordlade ärendet 2019-10-28 för att återupptas vid dagens
sammanträde.

Yrkande under sammanträdet

Kenneth Lindmark (s)

Anna Nilsson utses som revisor.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Kenneth Lindmarks yrkande och finner
efter avslutad proposition att kommunfullmäktige har bifallit detsamma.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Anna Nilsson utses som revisor.

Beslutet skickas till:

- . Anna Nilsson
- . Revisorer
- . Löner
- . Nämndkansli



Kf § 163

Dnr 00232/2019

102

Val av god man enligt fastighetsbildningslagen gällande tätortsförhållanden

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-10-29 § 128 bordlades val av god man enligt fastighetsbildningslagen (gällande tätortsförhållanden) efter Jerry M Johansson (c).

Fullmäktige bordlade ärendet 2019-10-28 för att återupptas vid dagens sammanträde.

Yrkande under sammanträdet

Ingrid Tagesdotter (v)

Britt-Inger Hedman utses som man enligt fastighetsbildningslagen gällande tätortsförhållanden.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Ingrid Tagesdotters yrkande och finner efter avslutad proposition att kommunfullmäktige har bifallit detsamma.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Britt-Inger Hedman utses som god man enligt fastighetsbildningslagen gällande tätortsförhållanden.

Beslutet skickas till:
. Britt-Inger Hedman
. Nämndkansli
. Lantmäterimyndigheten



Kf § 164

Dnr 00232/2019

102

Val av god man enligt fastighetsbildningslagen gällande jordbruks- eller skogsfrågor

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-10-29 § 128 bordlades val av god man enligt fastighetsbildningslagen (gällande jordbruks- eller skogsfrågor) efter Jerry M Johansson (c).

Fullmäktige bordlade ärendet 2019-10-28 för att återupptas vid dagens sammanträde.

Yrkande under sammanträdet

Ingrid Tagesdotter (v)

Britt-Inger Hedman utses som man enligt fastighetsbildningslagen gällande jordbruks- eller skogsfrågor

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Ingrid Tagesdotters yrkande och finner efter avslutad proposition att kommunfullmäktige har bifallit detsamma.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Britt-Inger Hedman utses som god man enligt fastighetsbildningslagen gällande jordbruks- eller skogsfrågor.

Beslutet skickas till:
. Britt-Inger Hedman
. Nämndkansli
. Lantmäterimyndigheten



Kommunfullmäktige

2019-11-28

202

Kf § 165

Dnr 00305/2018

102

Entledigande som
nämndeman vid
Luleå Tingsrätt
- Håkan Sandgren

Håkan Sandgren har begärt entledigande från uppdraget som nämndeman vid Luleå Tingsrätt.

Kommunfullmäktige nominerade 2019-06-17 § 87 tre nämndemän för tjänstgöring vid Luleå Tingsrätt varav Håkan Sandgren var en.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Håkan Sandgren beviljas begärt entledigande.

Beslutet skickas till:
. Håkan Sandgren
. Luleå Tingsrätt

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Kf § 166

Dnr 00305/2018

102

Val av nämndeman för tjänstgöring vid Luleå Tingsrätt för perioden 2020-2023

Håkan Sandgren har begärt och beviljats entledigande från uppdraget som nämndeman vid Luleå Tingsrätt. Kommunfullmäktige har att utse ny nämndeman efter Håkan Sandgren.

För att kunna utses till nämndeman måste personen ha rätt behörighet och uppfylla vissa lämplighetskrav.

Behörighet

Personen måste vara myndig, svensk medborgare och folkbokförd i den aktuella domstolens domkrets. Personen får inte vara ställd under förvaltarskap och inte heller vara försatt i konkurs.

Lämplighet

Personen behöver ha gott omdöme och vara självständig. Eftersom en nämndeman ska ta ställning till om den som åtalas gjort sig skyldig till brott är det viktigt att personen är en god förebild i fråga om allmän laglydnad.

Nomineringar under sammanträdet

Britt-Inger Hedman (v)

Nominerar Kristina Taimi (s).

Jens Eliasson (l)

Nominerar Lars Ralph (m).

Eftersom omröstningen avser personval sker sluten omröstning.

Efter att rösterna har räknats har följande röster avgivits:

Kristina Taimi, 14 röster

Lars Ralph, 7 röster

Blank, 6 röster

Beslutet skickas till:

. Kristina Taimi

. Luleå Tingsrätt

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kristina Taimi (s) utses för tjänstgöring som nämndeman vid Luleå Tingsrätt perioden 2020-2023.



Kommunfullmäktige

2019-11-28

204

Kf § 167

Avslutning inför
juluppehållet

Kommunfullmäktiges ordförande Peter Rydfjäll tackar ledamöterna för ett väl utfört arbete och ett gott mötesklimat under 2019 samt önskar ledamöter, åhörare och övriga närvarande en God Jul och Ett Gott Nytt År.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande

Närvaro- och voteringslista

Arvidsjaur kommunfullmäktige
2019-2022

Sammanträde: 2019-11-28

Arbetarpartiet Socialdemokraterna	(s)	11
Vänsterpartiet	(v)	4
Centerpartiet	(c)	10
Moderata Samlingspartiet	(m)	1
Liberalerna	(fp)	2
Sverigedemokraterna	(sd)	1
Summa		29

Plats nr	Ledamot	Närvaro	Tjänstgörande ersättare	Omröstning						
				§			§			
				Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst	
1	Kenneth Bäcklund (v)	1								
2	Britt-Inger Hedman (v)	1								
3	Bernt Vikström (s)	1								
4	Karin Lindgren (s)	-	Kenneth Lindmark							
5	Samuel Wigenstam (c)	1								
6	Jonas Granberg (c)	-	Frånvarande							
7	Kristina Bäckström (c)	1								
8	Bjarne Hald (c)	-	Susanne Bergström							
9	Håkan Sandgren (v)	1								
10	Ingrid Tagesdotter (v)	1								
11	Kristina Taimi (s)	1								
12	Stefan Holmberg (s)	1								
13	Jens Eliasson (l)	1								
14	Elin Lundström (l)	1								
15	Mats Klockljug (c)	-	Pia Klockljug							
16	Leif Andersson (c)	1								
17	Ruscha Lindmark (s)	1								
18	Björn Lundberg (s)	1								
19	Marcus Lundberg (s)	1								
20	Agneta Starefeldt (s)	-	Tycho Johansson							
21	Tom stol (sd)									
22										
23	Ann-Karin Sörmo (c)	1								
24	Kristina Lundberg (c)	1								
25	Lena Karlsson (s)	1								
26	Lotta Åman (s)	1								
31	Martin Nilsson (c)	1								
32	Lennart Wigenstam (c)	1								
39	Peter Rydfjäll (s)	1								
40	Lars Ralph (m)	1								
41										
	SUMMA	23	4 ersättare 1 frånvarande 1 tom stol							