



Kommunfullmäktige

2024-02-27

1

<b>Plats och tid</b>	Förvaltningsbyggnaden Arvidsjaur klockan 13.00-14.30.		
<b>Beslutande</b>	<u>Socialdemokraterna (s)</u> Ordinarie ledamöter: Ulf Isaksson, Lars Forsgren, Marcus Lundberg, Agneta Starefeldt, Johan Lundgren, Gunilla Bäckström, Kristoffer Vesterberg och Lena Karlsson. Ersättare: Björn Lundberg och Göte Renberg <u>Centerpartiet (c)</u> Ordinarie ledamöter: Kristina Bäckström, Ann-Karin Sörmo, Samuel Wigenstam och Martin Nilsson. Ersättare: Sofi Lundberg Nilsson <u>Vänsterpartiet (v)</u> Ordinarie ledamöter: Britt-Inger Hedman och Ingrid Tagesdotter Ersättare: Leif Enberg <u>Sverigedemokraterna (sd)</u> Ordinarie ledamöter: Per Ågren och Peter Rydfjäll. <u>Liberalerna (l)</u> Ordinarie ledamot: Jens Eliasson. <u>Moderaterna (m)</u> Ordinarie ledamot: Lars Ralph. <u>Partilös</u> ---		
<b>Övriga närvarande</b>	Torbjörn Johansson, §§ 10-11 Lena Ruth, kommunchef Inga Sandström, sekreterare		
<b>Utses att justera</b>	Björn Lundberg och Martin Nilsson		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Förvaltningsbyggnaden 2024-03-04 kl. 15.00.		
<b>Underskrifter</b>	<b>Sekreterare</b>	_____ Inga Sandström	Paragrafer: 1-28
	<b>Ordförande</b>	_____ Ulf Isaksson	
	<b>Justerande</b>	_____ Björn Lundberg	_____ Martin Nilsson

### Anslag / Bevis

Justeringen har tillkännagetts genom anslag

<b>Organ</b>	Kommunfullmäktige		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2024-02-27		
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	2024-03-05	<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2024-03-27
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunstyrelsens kansli		
<b>Underskrift</b>	_____ Inga Sandström		

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

2024-02-27

2

Ärendeförteckning	Kf § 1 Val av justerare samt tid och plats för justering		
	Kf § 2 Fastställande av dagordning		
	Kf § 3 Allmänhetens frågestund	Dnr 00051/2023	101
	Kf § 4 Delgivningar		
	Kf § 5 Fråga om delgivningar som hyperlänk	Dnr 00061/2024	101
	Kf § 6 Svar på fråga om kommunens lekplatser, ställd vid fullmäktiges sammanträde 2023-11-28	Dnr 00128/2023	101
	Kf § 7 Svar på fråga om statsbidrag till skolbiblioteken, ställd vid fullmäktiges sammanträde 2023-11-28	Dnr 00128/2023	101
	Kf § 8 Svar på fråga om mammografibussen, ställd vid fullmäktiges sammanträde 2023-11-28	Dnr 00128/2023	101
	Kf § 9 Motion – Sänk hastigheten på Sten Laestadius väg	Dnr 00062/2024	009
	Kf § 10 Motion – Förstärkning vid biblioteket under sommarperioden	Dnr 00063/2024	009
	Kf § 11 Inomhuscurling (Medborgarförslag)	Dnr 00292/2023	443
	Kf § 12 Boulebana inomhus (Medborgarförslag)	Dnr 00293/2023	443
	Kf § 13 Förstärkt belysning vid återvinningsstationen ovanför/sidan om Lelu (Medborgarförslag)	Dnr 00298/2023	456
	Kf § 14 Gemensamma planeringsförutsättningar 2025–2027	Dnr 00040/2024	042

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

2024-02-27

3

Ärendeförteckning	Kf § 15	Dnr 00046/2024	051
	Yttrande – Försäljning av dotterbolaget Inlandståget AB		
	Kf § 16	Dnr 00285/2023	051
	Plan- och bygglovstaxa		
	Kf § 17	Dnr 00020/2024	051
	Taxor och avgifter inom äldreomsorgen och avdelningen för stöd och omsorg		
	Kf § 18	Dnr 00015/2024	991
	Direktiv till AKAB's stämmoombud vid årsstämman 2024		
	Kf § 19	Dnr 00016/2024	101
	Redovisning av ej verkställda beslut - Medborgarförslag år 2023		
	Kf § 20	Dnr 00018/2024	009
	Redovisning av motioner år 2023		
	Kf § 21	Dnr 00258/2023	009
	Motion – Kostnadsfri bussresa till och från Piteå vid mammografi		
	Kf § 22	Dnr 00017/2024	600
		Dnr 00087/2023	611
	Begäran om upphävande av beslut - Principbeslut avseende skolstruktur i Arvidsjaur kommun		
	Kf § 23	Dnr 00044/2024	003
	Förordnande av dataskyddsombud för Arvidsjaur kommunkoncern		
	Kf § 24	Dnr 00181/2023	102
	Val av ersättare i kommunstyrelsen		
	Kf § 25	Dnr 00053/2024	102
	Entledigande från uppdrag som ordinarie ledamot i kommunfullmäktige		
	Kf § 26	Dnr 00053/2024	102
	Entledigande från uppdrag som ordinarie ledamot i kommunstyrelsen		
	Kf § 27	Dnr 00053/2024	102
	Val av ordinarie ledamot i kommunstyrelsen		
	Kf § 28	Dnr 00053/2024	102
	Val av ersättare i kommunstyrelsen		

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Kf § 1

Val av justerare samt tid och plats för justering

Kommunfullmäktige ska utse justerare och ersättare för justering av dagens protokoll, samt besluta om tid och plats för justering.

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Björn Lundberg och Martin Nilsson utses att jämte ordföranden justera protokollet.
2. Ingrid Tagesdotter och Kristina Bäckström utses till ersättare.
3. Protokollet ska justeras måndag 4 mars klockan 15.00.



Fastställande av  
dagordning

Kf § 2

Kommunfullmäktige har att fastställa dagordning för sammanträdet.

Utöver den dagordning som föreligger föreslås följande;

***Martin Nilsson (c)***

Ärende 16 och 17 på dagordningen ”Plan- och bygglovstaxa” och ”Taxor och avgifter inom äldreomsorgen och avdelningen för stöd och omsorg” direktjusteras.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

1. Dagordningen fastställs med de tillägg som föreslagits av Martin Nilsson.



Kf § 3

Dnr 00051/2023

101

Allmänhetens frågestund Kommunfullmäktige ajourneras för allmänhetens frågestund.

En allmänhet ställde ett tiotal frågor om kommunfullmäktiges principbeslut 2023-06-19 § 77 gällande skolstruktur i Arvidsjaur kommun och beslutets betydelse för Parkskolan och Glommersträsk.

Frågeställaren frågade om kommunen under handläggningen följt barnkonventionen, där §§ 3, 12, 26 och 31 specifikt nämndes.

Svaren redovisas under punkten Allmänhetens frågestund vid fullmäktiges sammanträde 2024-04-23.



Kf § 4

Expedierat per e-post om inget annat anges.

Delgivningar

**III Meddelandeärenden**

- \* Styrande dokument och ansvarsfördelning inom IT-området
- **Ks § 341 2023-11-28**
  
- \* Regional årlig uppföljning av miljömålen
- **Länsstyrelsen i Norrbotten**
  
- \* Protokoll 2023-12-05
- **Gemensam överförmyndarnämnd**
  
- \* Protokoll 2023-12-20
- **Gemensam E-nämnd**
  
- \* Protokoll 2024-01-17
- **Arvidsjaur Kommunföretag AB**
  
- \* Avsiktsförklaring gällande övertagande av ytterligare tågfordon
- **Regionstyrelsen 2024-02-07 § 28**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Redovisningen godkänns.

\_\_\_\_\_



Kf § 5

Dnr 00061/2024

101

Fråga om delgivningar som  
hyperlänk

Lars Ralph (m) ställer följande fråga vid sammanträdet:

Är det möjligt att lägga in hypertext (länk) kopplade till information som  
delges förtroendevalda för kännedom?

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Svar lämnas vid fullmäktiges sammanträde 2024-04-23.

Beslutet skickas till:

- . Lars Ralph
- . Kommunchef





Kf § 6

Dnr 00128/2023

101

Svar på fråga om kommunens lekplatser, ställd vid fullmäktiges sammanträde 2023-11-28

Lars Ralph (m) ställde vid kommunfullmäktiges sammanträde 2023-11-28 följande fråga:

Är kommunens lekplatser säkra och miljövänliga?

I arbetsordning för fullmäktige och presidium (Kf 2022-12-12 § 139) står att en fråga ska vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av ledamot och lämnas in sju dagar före sammanträdet. Eftersom frågan lämnades sammanträdesdagen innebar det att den inte kunde besvaras. Fullmäktige beslutade därför att den skulle besvaras vid fullmäktiges sammanträde 2024-02-27.

Följande svar lämnas:

Kommunen använder sig av Adda:s ramavtal för inköp av produkter och där ställer de krav på att utrustningen ska uppfylla de europastandarder som finns för lekutrustning och stötdämpande underlag.

Kommunens lekplatser; förskolors, skolors och de som finns i allmänna parker besiktas årligen av ett företag som är certifierat för att genomföra besiktningar av lekplatser. Besiktningarna genomförs mot kravdokumenten;

- SS EN 1176:2017/2020 och SS EN1177:2017/2020
- PBL (2010:900)
- BBR
- Produktsäkerhetslagen (2004:451)
- Produktansvarslagen (SFS 1992:18)
- Ordninglagen (SFS 1993:1617)

Utrustning som inte är certifierad enligt europastandard, ex äldre utrustning eller hemmabyggen, besiktas enligt samma krav.

### Kommunfullmäktiges beslut

Beslutet skickas till:  
. Lars Ralph  
. Kommunstyrelsen

1. Frågan är besvarad.  
\_\_\_\_\_



Kf § 7

Dnr 00128/2023

101

Svar på fråga om statsbidrag till skolbiblioteken, ställd vid fullmäktiges sammanträde 2023-11-28

Lars Ralph (m) ställde vid kommunfullmäktiges sammanträde 2023-11-28 följande fråga:

Fick Arvidsjaur kommun, i år eller förra året, statsbidrag riktade till skolbiblioteken? I så fall hur mycket och var tog pengarna då vägen?

I arbetsordning för fullmäktige och presidium (Kf 2022-12-12 § 139) står att en fråga ska vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av ledamot och lämnas in sju dagar före sammanträdet. Eftersom frågan lämnades sammanträdesdagen innebar det att den inte kunde besvaras. Fullmäktige beslutade därför att den skulle besvaras vid fullmäktiges sammanträde 2024-02-27.

Följande svar lämnas:

I Arvidsjaur kommun är det folkbiblioteket som drifvar skolbiblioteken. Ansvaret för skolbiblioteken finns hos rektor. Skolbibliotekets verksamhet används som en del i undervisningen för att stärka elevernas språkliga förmåga och digitala kompetens.

De statliga medel som idag avsätts till skolbiblioteken ingår i de generella statsbidragen som kommer till kommunen. Detta innebär att det inte finns någon specificerad summa som går till skolbiblioteken.

Av de generella statsbidragen som kommunen erhåller, där bidrag till skolbibliotek ingår, avdelas idag 390 tkr till skolbiblioteken. Av denna summa är 310 tkr personalkostnader och 80 tkr verksamhetskostnader. Utöver ordinarie budget finns årligen möjlighet att söka riktade medel där vi under 2023 erhöill 50 tkr.

I budgetpropositionen för år 2024 beräknar regeringen att 216 miljoner kronor behöver avsättas till år 2025 för att elever ska få tillgång till bemannade skolbibliotek. Därefter beräknas det vara nödvändigt med 433 miljoner kronor årligen. Ändringarna i skollagen kommer att föreslås träda i kraft år 2025.

Beslutet skickas till:  
. Lars Ralph  
. Kommunstyrelsen

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Frågan är besvarad.

Justerandes sign

**Beslutsunderlag**  
Svar på frågan  
Muntlig fråga

Utdragsbestyrkande



Kf § 8

Dnr 00128/2023

101

Svar på fråga om  
mammografibussen, ställd  
vid fullmäktiges  
sammanträde 2023-11-28

Per Ågren (sd) ställde vid kommunfullmäktiges sammanträde 2023-11-28 följande frågor:

Jag var på regionfullmäktige förra veckan och ställde där en fråga om mammografibussen, när den kan tänkas komma tillbaka.

När kommer mammografibussen tillbaka till Arvidsjaur och varför togs den bort?

I arbetsordning för fullmäktige och presidium (Kf 2022-12-12 § 139) står att en fråga ska vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av ledamot och lämnas in sju dagar före sammanträdet. Eftersom frågan lämnades sammanträdesdagen innebar det att den inte kunde besvaras. Fullmäktige beslutade därför att den skulle besvaras vid fullmäktiges sammanträde 2024-02-27.

Följande svar lämnas:

Mammografibussarna togs ur bruk sommaren 2022 och kommer inte tillbaka. Bussarna ansågs uttjänta och Region Norrbotten har tidigare tagit beslut om att ej ersätta bussarna när de tagits ur bruk.

Fördelarna med fasta röntgenapparater för screening av bröstcancer anses vara betydligt säkrare.

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Frågan är besvarad.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

- . Per Ågren
- . Kommunstyrelsens ordförande



Kf § 9

Dnr 00062/2024

009

Motion – Sänk hastigheten  
på Sten Laestadius väg

Fullmäktigeledamoten Jens Eliasson (1) lämnade följande motion vid  
dagens sammanträde:

”Idag är det en hastighetsgräns på 50 km/h på Sten Laestadius väg från  
korsningen Odlingsgatan/Sten Laestadius väg till korsningen  
Ventilgatan/Sten Laestadius väg, därefter blir det sedan en hastighetsgräns  
på 70 km/h.

Sedan ett par år tillbaka har det byggts nya hus på Klockargatan som  
dessförinnan var sparsamt bebyggt. Idag finns det tio färdigställda  
bostäder på Klockargatan där majoriteten av de bofasta har småbarn.  
Utöver detta finns det ett antal sålda och obebyggda tomter samt osålda  
tomter som i framtiden kan leda till än fler oskyddade trafikanter längs  
vägsträckan. Med hänsyn till den förändrade bebyggelsen på  
Klockarberget bör en översyn och sänkning av hastigheten på Sten  
Laestadius väg i anslutning till Klockargatan göras.

Förslag till beslut:

Att kommunen ser över en sänkning av hastigheten från korsningen  
Ventilgatan/Sten Laestadius väg till korsningen Klockargatan/Sten  
Laestadius väg”.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet skickas till:  
. Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Beslutsunderlag  
Motion

Utdragsbestyrkande



Kf § 10

Dnr 00063/2024

009

Motion – Förstärkning vid biblioteket under sommarperioden

Fullmäktigeledamoten Lars Ralph (m) lämnade följande motion vid fullmäktiges sammanträde 2024-02-27:

”Föreställningen att nyinflyttade och turister hellre söker information på nätet än hos någon levande människa med lokalt nätverk viker undan.

Bibliotekarier vittnar om att de sedan husbilsplatserna mellan Systembolaget och just biblioteket har iordningsställts, får fler och fler frågor om natur och kultur i Arvidsjaur och då särskilt under sommaren när bemanningen är låg.

Bibliotekarier har utbildning, inte bara på att svara på frågor, utan särskilt på att inse vad den frågande egentligen vill veta och kan hjälpa turister till rätta. Men det måste finnas tid.

Jag föreslår att

Någon bibliotekariestudent från och med år 2025 erbjuds tidsbegränsad anställning under sommaren för att hjälpa turister och bibliotekarier”.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet skickas till:  
. Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Beslutsunderlag  
Motion

Utdragsbestyrkande



Kf § 11

Dnr 00292/2023

443

Inomhuscurling  
(Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunen med följande innehåll:

”Inomhuscurling - Lokalen Galaxen kan användas för ändamålet. Även de som har rörelsenedsättningar kan spela. Det finns hiss ner till Galaxen”.

Presidiet har berett ärendet. De förslår att medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

\_\_\_\_\_

Förslagsställaren Torbjörn Johansson framförde medborgarförslaget vid sammanträdet.

Beslutet skickas till:  
. Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Beslutsunderlag  
Medborgarförslag

Utdragsbestyrkande



Kf § 12

Dnr 00293/2023

443

Boulebana inomhus  
(Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunen med följande innehåll:

”Inomhusboule har tidigare funnits på industriområdet, med det var ett företag som ville ha lokalen. Riksförbundet HjärtLung Arvidsjaur och SPF spelar Boule vid Nyborgstjärn barmarksperioden och vill ha en bana under vintern för att träffas och spela. Personer som har svårigheter att vistas i kyl p.g.a. lungsjukdom, kan delta och spela boule. Att kunna träffa andra och vara aktiv påverkar hälsan i positiv riktning.”

Presidiet har berett ärendet. De förslår att medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

#### Kommunfullmäktiges beslut

1. Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

\_\_\_\_\_

Förslagsställaren Torbjörn Johansson framförde medborgarförslaget vid sammanträdet.

Beslutet skickas till:  
. Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Beslutsunderlag  
Medborgarförslag

Utdragsbestyrkande



Kf § 13

Dnr 00298/2023

456

Förstärkt belysning vid återvinningsstationen ovanför/sidan om Lelu (Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunen med följande innehåll:

”Hejsan. Jag brukar passa på att sortera lite plast, papper m.m. vid den förträffliga anläggningen som befinner sig precis sidan, öster om Lelu, bara vägen i mellan.

Det är väldigt mörkt där på morgnarna när jag passerar och det vore bra med bättre belysning så att man inte riskerar att sortera fel på grund av bristfällig belysning.

Det finns befintlig gatubelysning i närheten, kanske kan man använda dem, eller sätta upp en separat belysning, torde inte vara några större kostnader”.

Presidiet har berett ärendet. De förslår att medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

#### Kommunfullmäktiges beslut

1. Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Beslutet skickas till:

. Kommunstyrelsen

. Förslagsställaren





Kf § 14

Dnr 00040/2024

042

Gemensamma  
planeringsförutsättningar  
2025–2027

Att fastställa gemensamma planeringsförutsättningar för hela kommunen och dess verksamheter är en grundförutsättning för långsiktig planering.

Omvärldsbevakning är ett viktigt moment i planeringsarbetet. Det handlar om att ha kontroll på sina förutsättningar att bedriva verksamhet som det är tänkt. Företeelser i omvärlden, regionalt eller lokalt, påverkar en kommuns eller regions möjligheter att styra i önskad riktning.

Kommunens befolkningsutveckling och förändrad befolkningsstruktur bör vara utgångspunkt vid fördelning av budgetmedel.

De gemensamma planeringsförutsättningarna ska ligga som underlag för kommunstyrelsen och nämnd i det strategiska arbetet och utgöra grund för arbetet med mål- och resursplanering.

Planeringsförutsättningarna visar hur Arvidsjaur kommun vill omhänderta faktorer i vår omvärld, närvärld och invärld i ett kort tidsperspektiv (1–3 år).

Kommunstyrelsen har 2023-02-13 § 31 upprättat förslag till beslut.

### Yrkande under sammanträdet

#### *Lars Forsgren (s)*

Bifall till kommunstyrelsens förslag med ändring på sidan 7 i planeringsförutsättningar, under punkt 9:

Beslutet skickas till:

- . Kommunens ledningsgrupp
- . Budgetansvariga
- . Kommunstyrelsen
- . AKAB
- . AEAB
- . AHM
- . AFAB
- . Ekonomi

... ge ett överskott på 1 % av skatteintäkter och statsbidrag styrks och ändras till;

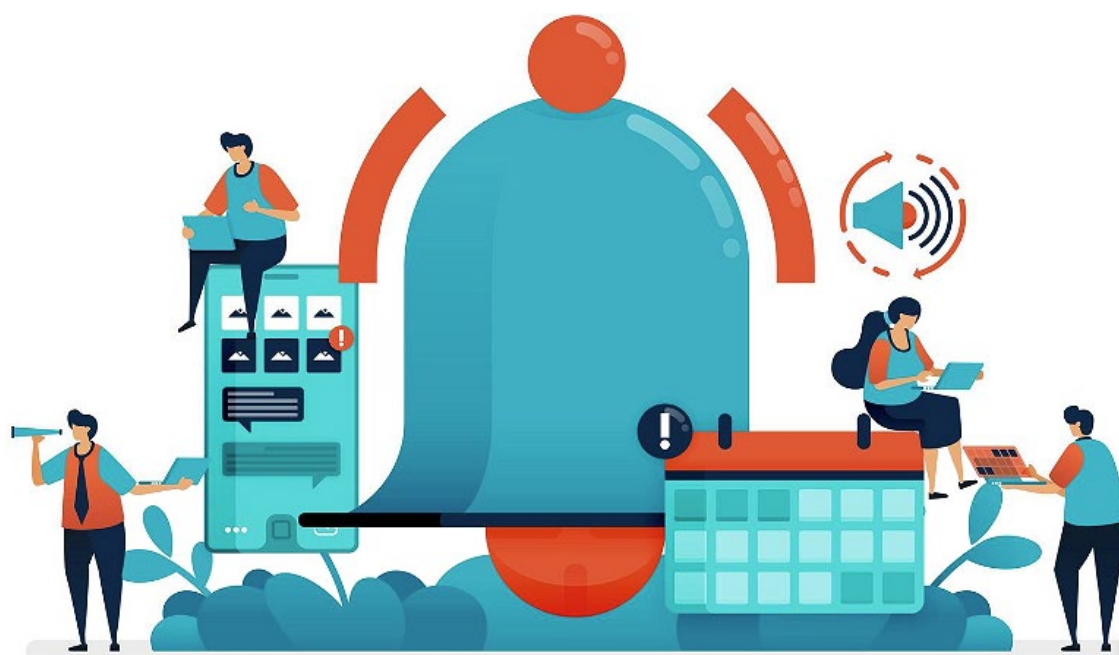
... ge ett överskott på 2 % av skatteintäkter och statsbidrag.

### Proposition

Ordföranden ställer proposition på Lars Forsgrens yrkande, varefter han förklarar att kommunfullmäktige beslutat att bifalla detsamma.

### Kommunfullmäktiges beslut

- Bilaga ./.
1. Gemensamma planeringsförutsättningar 2025–2027 fastställs.
  2. Kommunfullmäktiges beslut 2023-02-28 § 9 upphör att gälla.



# GEMENSAMMA PLANERINGSFÖRUTSÄTTNINGAR

2025-2027



ARVIDSJAURS KOMMUN

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställt/upprättad	Beslutsinstans
	Styrande dokument	Kf 2024-02-27 § 14	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig	Giltig till		
Kommunstyrelsen	Tills vidare		
Dokumentinformation	40/2024		



# Gemensamma planeringsförutsättningar 2025-2027

Fastställda av kommunfullmäktige 2024-02-27 § 14.

---

## Innehållsförteckning

1. Målen .....	3
2. Analys av kommunens ekonomi .....	3
3. Resursfördelning .....	4
4. Förändrade principer för fördelning av kostnader med anledning av den nya prislappsmodellen .....	4
5. Politiska prioriteringar .....	5
6. Befolkning .....	6
7. Prisindex kommunal verksamhet (PKV) .....	6
8. Övriga faktorer att ta hänsyn till .....	7
9. Preliminära skattemedel och statsbidrag 2024 och långtidsplan t.o.m. 2027 .....	7
10. Investeringsbudget .....	8
11. Politiska prioriteringar .....	8



# Gemensamma planeringsförutsättningar 2025-2027

Fastställda av kommunfullmäktige 2024-02-27 § 14.

## 1. Målen

I mål- och resursplan utgår man från kommunfullmäktiges övergripande mål som styrelse/nämnd bryter ned till minst ett mål, för uppföljning till kommunfullmäktige. Även bolagen och koncernen ska arbeta fram mål mot de av kommunfullmäktige beslutade övergripande målen.

## 2. Analys av kommunens ekonomi

Nedanstående är en sammanfattning av den analys som genomförts av SKR och presenterades under ekonomikickoffen 2024.

Slutsatser från analysen:

1. Kostnadsnivån totalt för Arvidsjaur kommun är rimlig utifrån koncernens/kommunens ekonomiska styrka, resultatutveckling och nettokostnadsavvikelse jämfört med referenskostnad.
2. Lokalkostnader går att påverka: rekommendation att jobba med lokalförsörjningsfrågor i grupp ledd av kommunchef
3. Arvidsjaur kommun har låga kostnader för äldreomsorg, kombinationen av trygghetsboende och särskilt boende gör verksamheten kostnadseffektiv.
4. Effektiv grundskola, låga kostnader och goda resultat.
5. Enligt befolkningsprognosen kommer befolkningen att minska kommande år, särskilt i förskoleåldern, de äldre blir fler.
6. Ekonomistyrning:

	2022	2028	Förändring	
	Mkr	Mkr	Mkr	%
Grundskola	75	72	-2,5	-3,4%
Gymnasieskola	42	42	0,8	1,9%
Barnomsorg	61	50	-10,9	-18,0%
Äldreomsorg	145	152	6,9	4,8%
Funktionshindrade	65	62	-3,6	-5,5%
Övrigt	158	152	-5,7	-3,6%
<b>Totalt</b>	<b>545</b>	<b>530</b>	<b>-15,1</b>	<b>-2,8%</b>

7. Resultaträkning framskrivning till 2028:

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Verksamhetens intäkter	178	166	179	181	185	187	190
Verksamhetens kostnader	628	638	665	665	681	692	716
Avskrivningar	20	19	20	30	31	31	30
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-470</b>	<b>-490</b>	<b>-506</b>	<b>-514</b>	<b>-527</b>	<b>-537</b>	<b>-556</b>
Skatteintäkter	330	335	344	356	367	376	386
Generella statsbidrag och utjämning	169	188	183	176	180	185	186
Finansnetto	2	3	-4	-9	-9	-9	-9
<b>Resultat före extraordinära poster</b>	<b>30</b>	<b>35</b>	<b>17</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>16</b>	<b>7</b>

Analysen visar i korta drag att Arvidsjaur kommun har en god ekonomi och därmed ett gott utgångsläge, däremot så behövs en uthållighet i att anpassa verksamheterna till befolkningsutvecklingen.



## Gemensamma planeringsförutsättningar 2025-2027

Fastställda av kommunfullmäktige 2024-02-27 § 14.

### 3. Resursfördelning

Budget 2025 kommer för femte året att fördelas enligt resursfördelningsmodellen av Kommunfullmäktige beslutade i november 2019, den så kallade prislappsmodellen. Modellen är utvecklad i samråd med SKR och några kommuner. Modellen styr resurserna efter antal ”kunder/elever/brukare” istället för de tidigare modellerna som har använts där man utgått från tidigare budget eller utfall med viss uppräknings och olika äskanden om att få införa eller avveckla verksamheter.

Nu används ”intäktslappar” för Insatser enligt LSS/SFB och Individ- och familjeomsorgen (IFO). Verksamheterna kommer att utgå från de intäkter som finns, men har ingen demografikoppling så därför är det inte en vanlig prislapp utan en intäktslapp som grund för fördelningen till de verksamheterna.

Resursfördelningen utgår från beloppen per invånare som avsätts i kostnadsutjämningsystemet för olika verksamheter i olika åldersgrupper. Det här gör att dessa verksamheter får en så kallad teknisk ram beroende på antal invånare i de olika ålderskategorierna. Utifrån det har styrelse och nämnd möjlighet att arbeta med så kallade politiska prioriteringar där politiken kan välja att fördela resurser till olika verksamheter utöver den tekniska ramen. Slutlig ram blir den tekniska ramen plus de politiska prioriteringarna. För verksamheter som inte finns i kostnadsutjämningsystemet kommer resurserna fördelas med utgångspunkt från 2024 års budget, där politiken får besluta om det ska vara några effektiviseringar eller justeringar. Alla verksamheter räknas upp med PKV (kompensation för pris och löneökningar).

Tanken med modellen är att allt ingår vilket gör att kommunen i detta budgetarbete inte kommer ha några centrala kostnader utan allt ska fördelas ut.

Följande verksamheter ingår med prislapp från kostnadsutjämningsystemet:

- Förskola
- Fritidshem
- Förskoleklass
- Grundskola
- Gymnasieskola
- All äldreomsorg (hemtjänst och särskilt boende mm).

Följande verksamheter ingår med intäktslappar:

- Insatser enligt LSS/SFB
- Individ- och familjeomsorgen (IFO).

Övriga verksamheter kommer att budgeteras utifrån beslutad ram 2024.

### 4. Förändrade principer för fördelning av kostnader med anledning av den nya prislappsmodellen

I budget 2024 finns inga centrala anslag utan alla kostnader och intäkter är utfördelade till respektive styrelse/nämnd, även kapitalkostnader (ränta och avskrivning), datorer, löneökning, mm. Dessa kostnader ingår i den tekniska ramen för 2025 och framåt.



# Gemensamma planeringsförutsättningar 2025-2027

Fastställda av kommunfullmäktige 2024-02-27 § 14.

## 5. Politiska prioriteringar

Kommunstyrelsen och myndighetsnämnden ska arbeta fram sina politiska prioriteringar enligt bifogad mall nedan.

Nämnd/avdelning: <b>KOMMUNSTYRELSE</b>		Alla belopp anges i tkr					
<b>Block 1: Åtgärder för att öka verksamhetens intäkter</b>							
Rubrik	Beskrivning	Åtgärd: [J],[?],[N]	Koppling till fullmäktiges mål:	Belopp helårseffekt	Effekt från (år och månad)	Effekt budgetår	Bilag a nr:
<b>Block 2: Åtgärder för att sänka verksamhetens kostnader</b>							
Rubrik	Beskrivning	Åtgärd: [J],[?],[N]	Koppling till fullmäktiges mål:	Belopp helårseffekt	Effekt från (år och månad)	Effekt budgetår	Bilag a nr:
<b>Block 3: Vilka strukturella investeringar/förändringar kan verksamheten göra för att sänka sina löpande kostnader</b>							
Rubrik	Beskrivning	Åtgärd: [J],[?],[N]	Koppling till fullmäktiges mål:	Belopp helårseffekt	Effekt från (år och månad)	Effekt budgetår	Bilag a nr:
<b>Block 4: Nämn tre icke lagstadgade verksamheter (i storleksordning, med högst budgetbelopp överst)</b>							
Rubrik	Beskrivning	Åtgärd: [J],[?],[N]	Koppling till fullmäktiges mål:	Belopp helårseffekt	Effekt från (år och månad)	Effekt budgetår	Bilag a nr:
<b>Block 5: Beskriv vilka satsningar nämnden vill göra utöver teknisk ram (högst prioriterad först)</b>							
Rubrik	Beskrivning	Åtgärd: [J],[?],[N]	Koppling till fullmäktiges mål:	Belopp helårseffekt	Effekt från (år och månad)	Effekt budgetår	Bilag a nr:



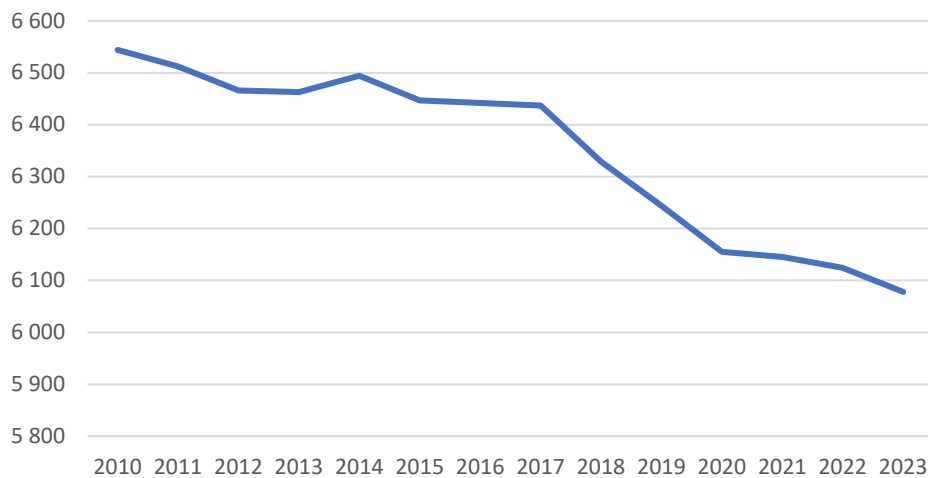
## Gemensamma planeringsförutsättningar 2025-2027

Fastställda av kommunfullmäktige 2024-02-27 § 14.

### 6. Befolkning

Arvidsjaur kommun baserar befolkningsberäkningarna i budget och långtidsplan på SCB:s utfall från hösten 2023. 1 november 2023 hade kommunen 6 078 invånare: 52 % män och 48 % kvinnor. Kommunen budgeterar med en befolkningsminskning på 30 personer per år.

#### Folkmängd efter år, Arvidsjaur



### 7. Prisindex kommunal verksamhet (PKV)

PKV tas fram genom att priserna för löner, material och tjänster samt köpt verksamhet viktas till ett genomsnittligt pris.

De samhällsekonomiska förutsättningarna och pensionsberäkningarna innebär stora förändringar i kommunalt prisindex för 2023 och 2024. Men en brant nedgång av pensionskostnaderna 2025, som en konsekvens av sjunkande inflation 2024, gör att arbetskraftskostnaderna utvecklas mycket svagt 2025.

	2023	2024	2025	2026	2027
Arbetskraftskostnad*	6,7	5,7	0,0	2,5	3,0
vikt arbetskraftskostnad	68,6%	68,9%	69,1%	68,5%	68,5%
Övrig förbrukning**	4,0	3,0	2,5	2,5	2,5
vikt övrig förbrukning	31,4%	31,1%	30,9%	31,5%	31,5%
<b>Prisindex kommunal verksamhet</b>	<b>5,9</b>	<b>4,9</b>	<b>0,8</b>	<b>2,5</b>	<b>2,9</b>

Uppdaterat 2023-12-14

\* Lönekostnadsförändring inkl. förändring i arbetsgivaravgifter.

\*\* 40 % lönekostnadsförändring och 60% KPIF. 2023 är en prognos baserat på preliminära utfall under tre kvartal



## Gemensamma planeringsförutsättningar 2025-2027

Fastställda av kommunfullmäktige 2024-02-27 § 14.

### 8. Övriga faktorer att ta hänsyn till

Sveriges kommuner och regioner (SKR) räknar med en fortsatt försvagning av sysselsättningen 2024, där en svag utveckling för arbetade timmar bromsar tillväxten för lönesumman. Därigenom dämpas såväl hushållens konsumtionsefterfrågan som det kommunala skatteunderlaget.

Skatteunderlaget ökar ovanligt svagt under 2024. Då väntar ett andra år på rad av ett reallt sett minskande skatteunderlag. Såväl i Sverige som i omvärlden antas en konjunkturuppgång vänta 2025.

Skatteunderlaget fram till 2027 beräknas nominellt öka i linje med det historiska genomsnittet.

Att BNP-tillväxten i Sverige 2023–2024 är/ blir så svag – svagare än i tillväxten omvärlden – beror i hög grad på den höga räntekänslighet som präglar svensk ekonomi. Återhämtning förväntas i en snabbare takt under 2025–2026, när sänkta räntor bedöms stärka konjunkturen.

De senaste årens höga inflation och de högre räntorna har urholkat köpkraften för hushåll och pressat lönsamheten i delar av näringslivet. Inflationen är nu på väg ner och flera centralbanker har indikerat att räntetoppen har nåtts.

Nuvarande byggnation i Arvidsjaur kommun av sport- och simhall lånefinansieras. Detta medför räntekostnader kommande år. Räntekostnader på det hittills upptagna lånet (60 mnkr) fram till och med år 2023 motsvarade ca 717 tkr. Det totala lånebehovet och utökade avskrivningskostnader som är beräknade från år 2026 och framåt är faktorer som kommer att påverka framtida budgetförutsättningar.

### 9. Preliminära skattemedel och statsbidrag 2024 och långtidsplan t.o.m. 2027

Nedanstående intäkter bygger på prognosunderlag för skatteintäkter och generella bidrag från SKR 2023-02-05, medan befolkningssiffrorna bygger på SCB:s prognos från hösten 2023.

	2023	2024	2025	2026	2027
	tkr	tkr	tkr	tkr	tkr
<b>Summa intäkter (inkl. avräkning) + F-skatt</b>	<b>518 519</b>	<b>526 758</b>	<b>543 152</b>	<b>559 699</b>	<b>576 453</b>
<b>Skatteintäkter</b>	338 550	343 880	360 134	374 796	389 895
<b>Generella statsbidrag och utjämningsbidrag</b>	179 969	182 878	183 017	184 903	186 557

Det är det här utrymmet som kommunen har att fördela under vårens budgetarbete 2025. Eftersom kommunen kommer att låna medel för att finansiera sport- och simhallen, är de ekonomiska målen att budgeten ska ge ett överskott på 2 % av skatteintäkter och statsbidrag.





## Gemensamma planeringsförutsättningar 2025-2027

Fastställda av kommunfullmäktige 2024-02-27 § 14.

---

### 10. Investeringsbudget

Investeringsbudget ska upprättas under våren före budgetåret.

Investeringsbudget ska innehålla budget för investeringsobjekt under de två kommande åren samt en mer översiktlig investeringsplan för ytterligare tre år.

Investeringsbudgeten ska delas upp i skattefinansierade och avgiftsfinansierade investeringar.

Förändring av arbetet med investeringsbudgeten har skett för att få ett längre planeringsperspektiv, särskilt med tanke på upphandlingsförfarandet.

Nivån på investeringar påverkas också av hur stor del av föregående års investeringsprojekt som överförs till 2025, eftersom det utrymmet också måste klaras av inom kassaflödet utan att låna pengar till investeringar - förutom särskilt beslut för sport- och simhallen.

Kommunstyrelsens målsättning är att minst 75 % av investeringsbudgeten ska utföras varje år.

Investeringsutrymmet med 1 % mål för resultatet är ca 38 mnkr per år i nuläget utan att behov om nya lån uppstår.

Beslutet om att bygga ny sport- och simhall motsvarande 280 mnkr betyder att Arvidsjaur kommun måste finansiera det projektet med lån. Lånebeloppet beror på hur många andra investeringsprojekt som kommer att genomföras under 2024-2025. Hittills har kommunen lånat från Kommuninvest 60 mnkr under 2023. För år 2024 är den beslutade låneramen 100 mnkr. Låneprognoz för hela projektet är 180 mnkr – 100 mnkr år 2024 och 20 mnkr – år 2025. Detta under förutsättning att övrig investeringstakt förhåller sig till den ram som faller ut av resursfördelningsmodellen.

### 11. Politiska prioriteringar

Förslag till politiska prioriteringar för perioden 2025–2027 gällande Mål- och resursplan ska vara ekonomi tillhanda den 10 maj 2024 inför kommunstyrelsens sammanträde 21 maj 2024.

Bolagen ska meddela sina resultat-och investeringsbudget med finansieringsförslag av de senare till ekonomikontoret senast den 22 april 2024 för att hinna till AKAB:s sammanträde 6 maj 2024.

---



Kf § 15

Dnr 00046/2024

051

Yttrande – Försäljning av dotterbolaget Inlandståget AB

Sedan en längre tid tillbaka har Inlandsbanan AB (IBAB) övervägt att sälja ett av sina dotterbolag Inlandståg (ITÅG). Bakgrunden till att IBAB kommit till slutsatsen att sälja ITÅG är bolagets litenhet gällande resurser i form av ledning och tillgång på fordon. En viktig parameter för Inlandsbanans utveckling är att det finns en tågoperatör som är engagerad, tillgänglig och har tillräckliga resurser för att utveckla trafik och verkstadsrörelse i Östersund.

IBAB har funnit en lämplig köpare som har kompetens, engagemang och en vilja att bedriva verksamhet på Inlandsbanan och i ITÅG:s verkstad i Östersund. Det är järnvägsföretaget Tågakeriet i Bergslagen AB (TÅGAB).

IBAB har inför försäljningen genomfört ett antal riskanalyser i syfte att säkerställa att IBAB:s verksamhet kan fortsätta på ett säkert och långsiktigt vis även efter en försäljning av ITÅG. IBAB har även tecknat långsiktiga avtal med ITÅG för att säkerställa drift av Destination Inlandsbanan AB:s (DIAB) persontrafik, underhåll av IBAB:s persontrafiksfordon samt hyresavtal för de lokaler ITÅG hyr av IBAB för sin verkstadsrörelse i Östersund.

Enligt IBAB:s bolagsordning skall ägarkommunerna beredas möjlighet att yttra sig innan beslut i verksamheten som är av principiell betydelse till exempel bildande eller avveckling av dotterbolag.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Arvidsjaur kommun har inte något att erinra mot förslaget om att sälja dotterbolaget Inlandståget AB.

Beslutet skickas till:  
. Inlandsbanan AB



Kf § 16

Dnr 00285/2023

051

Plan- och bygglovstaxa

Kommunfullmäktige antog 2011-04-11 § 66 Plan- och bygglovstaxa.

Sveriges kommuner och regioner, SKR, har sedan 2014 utvecklat ett nytt underlag för taxekonstruktion som den enskilda kommunen kan använda för att upprätta sin taxa.

Enligt Plan och bygglagen får en avgift inte överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser. SKR:s underlag bygger på att ge den enskilda kommunen ett redskap för att ta fram den genomsnittliga kostnaden för olika typer av besked, beslut och handläggning.

Med stöd av SKR:s underlag har ett förslag till ny plan- och bygglovstaxa tagits fram.

Myndighetsnämnden har 2023-10-04 § 52 beslutat att föreslå kommunfullmäktige att anta det nya förslaget till plan- och bygglovstaxa.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Plan- och bygglovstaxa för Arvidsjaur kommun antas.
2. Taxan börjar gälla från och med 2024-03-01.
3. Kommunfullmäktiges beslut 2011-04-11 § 66 upphör att gälla.
4. Paragrafen förklaras som omedelbart justerad.

Beslutet skickas till;  
. Myndighetsnämnden  
. Samhällsbyggnad

Justerandes sign.

**Beslutsunderlag**  
Ks 2024-02-13 § 33  
Mn 2023-10-04 § 52

Utdragsbestyrkande



Kf § 17

Dnr 00020/2024

051

Taxor och avgifter inom äldreomsorgen och avdelningen för stöd och omsorg

Kommunfullmäktige antog 2020-11-24 § 150 taxor och avgifter inom omsorgen om äldre och funktionshindrade.

Förslag till revidering av taxorna har inlämnats.

Förutom de indexuppräknningar som görs varje år föreslås följande ändringar i taxan;

Avgift för trygghetslarm  
Förslaget är 270 kr/månad.

Matabonnemang ersätts av portionspriser  
Portionspriset föreslås till motsvarande portionspriset för matabonnemang 1x7, dvs en 30/del av priset för matabonnemang 1x7.

Tid för brukaren att besvara inkomstförfrågan  
När brukaren fått inkomstförfrågan för första gången får denne 21 dagar i stället för 4 veckor på sig att lämna in uppgifterna, precis som i alla andra kommuner i Norrbotten.

Dagdebitering i stället för hel och halv avgift  
Vid start och avslut under en månad debiteras brukaren för de dagar hen haft insatser och vid frånvaro görs avdrag på avgiften med 1/30-del för varje frånvarodag.

Bostadstillägg  
Texten om att den som inte söker bostadstillägg debiteras högsta avgift inom respektive omsorgsnivå föreslås därför att tas bort. Avgiftshandläggarna fortsätter som tidigare att informera och uppmana brukare att söka bostadstillägg.

### Kommunfullmäktiges beslut

- Bilaga ./.
1. Taxor och avgifter inom äldreomsorgen och avdelningen för stöd och omsorg antas.
  2. Taxan börjar gälla från och med 2024-03-01.
  3. Avgifterna omräknas årligt enligt gällande prisbasbelopp och bestämmelser i antagna taxan utan att taxan tas upp på nytt för beslut i kommunfullmäktige, till dess fullmäktige beslutar annat.
  4. Kommunfullmäktiges beslut 2020-11-24 § 150 upphör att gälla.
  5. Paragrafen förklaras som omedelbart justerad.

Beslutet skickas till:  
. Berörda  
. Ekonomienheten

Justerandes sign

**Beslutsunderlag**  
Ks 2024-02-13 § 34  
Su 2024-01-25  
Revidering av Taxor och avgifter

Utdragsbestyrkande



## TAXOR OCH AVGIFTER INOM ÄLDREOMSORGEN OCH AVDELNINGEN FÖR STÖD OCH OMSORG

ARVIDSJAURS KOMMUN

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Styrande dokument	Taxa	Kf 2024-02-27 § 17	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig	Giltig från och med		Giltig tom
Kommunstyrelsen	2024-03-01		Tills vidare
Dokumentinformation	Dnr 20/2024		

**Taxor och avgifter inom äldreomsorgen och avdelningen för stöd och omsorg**

Antagen av kommunfullmäktige 2024-02-27 § 17

**Avgifter från och med 2024-03-01****Ordinärt boende**

Hemtjänst nivå 1	860 kr/månad
Hemtjänst nivå 2	1 289 kr/månad
Hemtjänst nivå 3	1 719 kr/månad
Hemtjänst nivå 4	2 149 kr/månad
Hemtjänst nivå 5	2 575 kr/månad

Trygghetslarm	270 kr/månad
---------------	--------------

Stöd i boendet, inkomstklass 1: 0 – 88 000 kr/år	174 kr/månad
Stöd i boendet, inkomstklass 2: 88 001 – 105 000 kr/år	245 kr/månad
Stöd i boendet, inkomstklass 3: 105 001 – 120 000 kr/år	419 kr/månad
Stöd i boendet, inkomstklass 4: 120 001 – 140 000 kr/år	522 kr/månad
Stöd i boendet, inkomstklass 5: 140 001 – 165 000 kr/år	624 kr/månad
Stöd i boendet, inkomstklass 6: 165 001 – 195 000 kr/år	706 kr/månad
Stöd i boendet, inkomstklass 7: 195 001 – kr/år	849 kr/månad

**Matdistribution**

Per portion	63 kr
-------------	-------

**Korttidsboende**

Omvårdnad	86 kr/dygn, max 2 575 kr/månad
Kost	157 kr/dygn, max 4 700 kr/månad

**Vård- och omsorgsboende**

Omvårdnad	2 575 kr/månad
Kost	4 700 kr/månad
Hyra enligt gällande hyreskontrakt.	

Serviceavgift för medboende i vård- och omsorgsboende	1 001 kr/månad
-------------------------------------------------------	----------------

**Hälsa- och sjukvård**

Hemsjukvård	500 kr/månad
Hembesök av sjuksköterska, arbetsterapeut och sjukgymnast	300 kr
Förskrivning/utprovning av hjälpmedel	300 kr
Avgift tillkommer för de olika hjälpmedlen.	
Egenavgift kontinenshjälpmedel	170 kr/år

**Bostad med särskild service för barn och ungdomar**

Hyra	1 700 kr/månad
Kost	1 500 kr/månad

**Vistelse i korttidshem enligt LSS samt avlastningsfamilj**

Kost – avgift för vuxna	100 kr/dygn
Kost – avgift för barn	75 kr/dygn



## Taxor och avgifter inom äldreomsorgen och avdelningen för stöd och omsorg

Antagen av kommunfullmäktige 2024-02-27 § 17

---

### Avgifter för insatser enligt socialtjänstlagen

Socialförvaltningens möjlighet att ta ut avgifter regleras i socialtjänstlagen 8 kap. Det är fullmäktige som beslutar om taxor och avgifter i Arvidsjaur kommun. I lagen regleras den högsta avgift som en kommun får ta ut för omvårdnadsinsatser.

Maxavgiften för 2024 är 2 575 kr/månad. I maxtaxan ingår hemtjänst, stöd i boendet, trygghetslarm, matdistribution, ledsagning, närståendestöd, avlösning i hemmet, hemsjukvård, omvårdnad på vård- och omsorgsboende samt på korttidsboende. Kost och hyra ingår inte i maxavgiften.

Din avgift beror på omfattningen av de insatser du har beviljats, dina inkomster och din boendekostnad. Du betalar aldrig mer än maxavgiften för din omsorg. Däremot kan din avgift bli lägre.

### Inkomster

Om du vill lämna uppgifter om inkomster och boendekostnad räknar vi ut din avgift. Din avgift kan vara lägre än ordinarie taxa. Fyll i blanketten *Inkomstförfrågan*. Blanketten finns på vår hemsida [www.arvidsjaur.se](http://www.arvidsjaur.se) eller som e-tjänst. Anhörig/god man kan lämna uppgifter åt dig med egen e-legitimation.

Till inkomst hör ex. pension eller lön, sjuk- eller aktivitetsersättning, inkomst av kapital samt bostadstillägg/bidrag. Förmögenhet räknas inte som inkomst. Om du är gift eller har registrerat partnerskap slås era inkomster ihop och delas på hälften. Om båda har insatser betalar ni varsin avgift.

Vi får automatiskt information om din inkomst som betalas ut från Pensionsmyndigheten och Försäkringskassan.

Om du inte lämnar inkomstuppgifter får du betala avgift enligt ordinarie taxa. Inkomstuppgifter kan när som helst lämnas in och du får då ett nytt avgiftsbeslut som gäller från och med den månad uppgifterna har lämnats in till kommunen. När du fått inkomstförfrågan för första gången har du 21 dagar på dig att lämna in uppgifter.

### Kostnad för ditt boende

Din boendekostnad påverkar din avgift. Kostnaden består av:

- Hyra eller månadsavgift om du bor i lägenhet.
- Viss del av räntekostnaden för bostadslån, tomträttsavgäld och fastighetsavgift om du bor i småhus.
- Kostnaden för bostadens uppvärmning och varmvatten räknas utifrån Pensionsmyndighetens schablonbelopp.

Bostadskostnaden delas med det antal vuxna som bor i ditt hushåll.

Hushållsel räknas inte som boendekostnad.



## Taxor och avgifter inom äldreomsorgen och avdelningen för stöd och omsorg

Antagen av kommunfullmäktige 2024-02-27 § 17

### Bostadstillägg

Det är viktigt att du söker bostadstillägg om det inte finns ett aktuellt beslut. Du som är yngre än 65 år ansöker hos Försäkringskassan. Du som är äldre än 65 år ansöker hos Pensionsmyndigheten.

### Förbehållsbelopp

Med förbehållsbelopp menas den del av din inkomst du beräknas behöva till dina nödvändiga och normala levnadskostnader. Förbehållsbeloppet består av din boendekostnad och ett minimibelopp.

### Minimibelopp från och med 2024-03-01

Minimibeloppet ska täcka kostnader för livsmedel (alla måltider), kläder, skor, fritid, hygien, dagstidning, telefon, hemförsäkring, öppen hälso- och sjukvård, tandvård, hushållsel, förbrukningsvaror, resor, möbler, husgeråd och läkemedel. Storleken på minimibeloppet regleras i socialtjänstlagen och är baserat på gällande prisbasbelopp.

#### Om du är yngre än 61 år:

- Minimibeloppet för ensamstående är 7 768 kr.
- Minimibeloppet per person för sammanboende är 6 338 kr.

#### Om du är äldre än 61 år:

- Minimibeloppet för ensamstående är 7 062 kr.
- Minimibeloppet per person för sammanboende är 5 762 kr.

Du kan ansöka om ett individuellt tillägg för t.ex. kostnad för god man och fördyrad kost. Kostnaderna ska vara minst 200 kr per månad och över en längre tid. Minimibeloppet kan också minskas, t.ex. om hushållsel ingår i hyran. Individuella tillägg eller avdrag på minimibeloppet kan påverka din avgift.

### Avgiftsutrymme

Ditt avgiftsutrymme avgör vad du ska betala i avgift. Du betalar dock aldrig mer än maxavgiften.

Så här räknar vi ut ditt avgiftsutrymme:

<b>+ Nettoinkomst</b> (inkomst från pension, sjuk- eller aktivitetsersättning, lön, ränta m.m.)
<b>+ Eventuellt bostadstillägg</b>
<b>- Förbehållsbelopp</b> (minimibelopp, individuella belopp, boendekostnad)
<b>= Ditt avgiftsutrymme</b>





## Taxor och avgifter inom äldreomsorgen och avdelningen för stöd och omsorg

Antagen av kommunfullmäktige 2024-02-27 § 17

---

Beroende på ditt avgiftsutrymme kan din avgift minskas. Finns inget avgiftsutrymme betalar du ingen avgift.

Däremot betalar du ändå för kost och hyra om du bor på särskilt boende, för kost på korttidsboende och för matabonnemang om du bor i ordinärt boende.

### Avgiftsbeslut

Du får alltid ett skriftligt avgiftsbeslut där din avgift framgår.

Avgiftsbeslutet kan överklagas och det kan du få hjälp med av din avgiftshandläggare. Information om hur du överklagar står på ditt avgiftsbeslut.

Om dina inkomster eller boendekostnad ändras ska du meddela din avgiftshandläggare.

Avgifterna omräknas årligen från 1:a februari utifrån gällande prisbasbelopp utan att tas upp till fullmäktige för nytt beslut. Därför skickar vi en ny inkomstblankett varje år och du får då lämna nya uppgifter om inkomster och boendekostnad så vi kan räkna ut din avgift.

### Frånvaro

Vid frånvaro görs avdrag på avgiften för hemtjänst, boendestöd och omvårdnad i särskilt boende med 1/30-del för varje frånvarodag.

På avgiften för kost i särskilt boende eller för matabonnemang i ordinärt boende görs avdrag med 1/30-del för varje frånvarodag.

### Debitering

Du betalar din avgift i efterskott, månaden efter du har haft insatserna. Du kan betala med vanlig faktura, e-faktura eller göra anmälan för autogiro via blankett eller e-tjänst på vår hemsida [www.arvidsjaur.se](http://www.arvidsjaur.se). Vi kan också skicka autogiroblanketten till dig.

Fakturor på belopp under 60 kr skickas inte ut. Debitering sker när det sammanlagda beloppet, över flera månader, överstiger 60 kr.

Senaste dag att betala är den sista vardagen varje månad. Om fakturan har förfallit utan att någon betalning har gjorts skickas en påminnelse från Visma Financial Solutions. Då tillkommer en påminnelseavgift på 60 kr. Det sker cirka 10 dagar efter förfallodagen. Om betalning inte har gjorts 10 dagar efter påminnelsen går fakturan till inkasso.

### Hemtjänst

Hemtjänst kan bestå av personlig omvårdnad, egenvård, serviceinsatser, ledsagning, avlösning i hemmet, närståendestöd och matdistribution. Taxan är uppdelad i fem nivåer beroende på omfattning av beviljade insatser. Avgiften ingår i maxtaxan.



## Taxor och avgifter inom äldreomsorgen och avdelningen för stöd och omsorg

Antagen av kommunfullmäktige 2024-02-27 § 17

---

### Stöd i boendet

Stöd i boendet består av insatser enligt socialtjänstlagen som Boendestödjarna utför. Boendestödjarna hjälper i första hand personer under 65 år. Det kan vara personlig omvårdnad, egenvård, serviceinsatser, ledsagning och matdistribution.

Avgift för stöd i boendet beräknas utifrån din årsinkomst, omfattning på insatserna påverkar inte avgiften. Om du inte lämnar inkomster kan vi inte beräkna din avgift, du får då betala högsta avgiften (motsvarande inkomstklass 7). Avgiften ingår i maxtaxan.

### Trygghetslarm

Du kan via ditt trygghetslarm nå personal dygnet runt vid akuta situationer. Du betalar per kalendermånad. Avgiften ingår i maxtaxan.

### Matdistribution i ordinärt boende

När du har matdistribution kan du få mat hemlevererad. Du får betala en avgift för varje matportion och hemtjänstavgift för distributionen.

### Avlösning i hemmet

För att underlätta och stödja din anhörig som vårdar och stödjer dig i hemmet kan hemtjänstens personal vistas hos dig medan din anhörig utför t.ex. ärenden, tränar eller vilar upp sig. Om du inte har några andra hemtjänstinsatser betalar du avgift för hemtjänst nivå 1. Om du har andra insatser betalar du din hemtjänstavgift, utan att avlösningen påverkar nivån på din avgift. Avgiften ingår i maxtaxan.

### Dagverksamhet

Du som deltar i dagverksamhet betalar för mat och fika.

### Korttidsvistelse

Korttidsvistelse är växelvård, avlastning, eller annan tillfällig vistelse på en korttidsplats. Du betalar en avgift för omvårdnaden som ingår i maxtaxan. Avgift för kost tillkommer och ingår inte i maxtaxan.

### Vård- och omsorgsboende

I vård- och omsorgsboende betalar du avgift för omvårdnad som ingår i maxtaxan. Avgift för kost och hyra tillkommer, det ingår inte i maxtaxan. Förbrukningsartiklar tillhandahålls av boendet. Hyresförändringar följer de nivåer som Arvidsjaurhem AB och kommunens fastighetsavdelning förhandlar fram.

### Dubbel boendekostnad

Du som i samband med flytt till vård- och omsorgsboende eller trygghetslägenhet får dubbel boendekostnad får räkna båda hyresbeloppen till din boendekostnad under längst 3 månader. Du måste i så fall meddela det till din avgiftshandläggare.



## Taxor och avgifter inom äldreomsorgen och avdelningen för stöd och omsorg

Antagen av kommunfullmäktige 2024-02-27 § 17

---

### Medboende i vård- och omsorgsboende/trygghetslägenhet

Om du ska bo som medboende till make/maka/sambo som beviljats plats i vård- och omsorgsboende eller trygghetslägenhet betalar du avgift för dina egna insatser. Ni delar på hyreskostnaden och får betala halva hyran var.

Bor du som medboende i vård- och omsorgsboende och inte har egna hemtjänstinsatser betalar du en serviceavgift för tvätt, städning av den gemensamma bostaden, förbrukningsartiklar och tillgång till larm. Serviceavgiften ingår i maxtaxan.

### Avgifter för hälso- och sjukvård

För dig som bor i vård- och omsorgsboende är avgift för kommunal hälso- och sjukvård inräknad i omvårdnadsavgiften som ingår i maxtaxan.

Du som bor i ordinärt boende och är inskriven i hemsjukvården kan få vård och behandling av sjuksköterska, arbetsterapeut och sjukgymnast. Avgift för hemsjukvård debiteras per påbörjad månad. Avgiften ingår i maxtaxan.

Du som är mellan 20 och 84 år och får hembesök av sjuksköterska, arbetsterapeut och sjukgymnast får betala en avgift för besöket.

Du som får förskrivning och utprovning av hjälpmedel får betala en avgift för det. Avgift tillkommer för de olika hjälpmedlen.

Du som erhåller kontinenshjälpmedel betalar en egenavgift per tolv månadersperiod. Avgiften ingår i maxtaxan.

### Avgifter för insatser enligt LSS

Avgifter för insatser enligt lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) regleras i §§ 18–21 LSS.

#### Boende i bostad med särskild service för vuxna

Du betalar hyra för din lägenhet i bostad med särskild service. Hyresförändringar följer de nivåer som Arvidsjaurhem AB och kommunens fastighetsavdelning förhandlar fram. Du står själv för dina matkostnader.

#### Boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar

Ungdomar som tillhör LSS och studerar på gymnasienivå på annan ort bor i ett ungdomsboende. Du vistas där på veckorna och åker hem under helger och skollov. Du får betala en avgift för kost. Om du har fyllt 18 år och har egen inkomst i form av aktivitetsersättning får du även betala hyra.

#### Vistelse i korttidshem, avlastningsfamilj eller familjehem

Om du visats på korttidsboende, i avlastningsfamilj eller familjehem får du betala för kost.



## Taxor och avgifter inom äldreomsorgen och avdelningen för stöd och omsorg

Antagen av kommunfullmäktige 2024-02-27 § 17

---

### Daglig verksamhet

Du som deltar i daglig verksamhet betalar för mat och fika.

### Matdistribution

Du som tillhör LSS betalar ingen avgift för matdistribution utan endast avgift för matabonnemang.

### Kontakt

Har du frågor om avgifter kan du kontakta någon av avgiftshandläggarna.

Ann-Marie Enberg

Tel. 0960-157 25

E-post: [ann-marie.enberg@arvidsjaur.se](mailto:ann-marie.enberg@arvidsjaur.se)

Catrin Högländer

Tel. 0960-157 15

E-post: [catrin.hoglander@arvidsjaur.se](mailto:catrin.hoglander@arvidsjaur.se)

---



Kf § 18

Dnr 00015/2024

991

Direktiv till AKAB's  
stämmoombud vid  
årsstämman 2024

Arvidsjaur kommunföretag AB (AKAB) är koncernmodern i Arvidsjaur  
bolagskoncern. Inför årsstämman ska ägaren, Arvidsjaur kommun-  
fullmäktige, besluta om stämmodirektiv.

Fullmäktige har att ta ställning till direktiv till AKAB's stämmoombud vid  
2024 års årsstämma.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Följande stämmodirektiv lämnas till Arvidsjaur Kommunföretag AB:s  
årsstämma 2024:

- Kommunens bidrag till bolagskoncernen ska minimeras  
(punkt 3 ägardirektiven).
- Arvidsjaur Kommunföretag AB ska senast i årsredovisningens  
förvaltningsberättelse redovisa hur moderbolaget utövat sin  
styrfunktion över dotterbolagen med hänvisning till ägardirektivets  
2:a punkt, 1:a stycke;

*Bolaget är moderbolag i den kommunala företagskoncernen.*

*Bolaget utövar kommunens styrfunktion över dotterföretagen i de  
avseenden som följer av lag och utfärdade ägar- och, i förekommande  
fall, övriga, särskilda direktiv.*

- Bolagskoncernen ska tillämpa det arvodesreglemente som  
kommunfullmäktige fastställde för bolagen 2022-06-20 § 70.

Beslutet skickas till:

- . Samtliga bolag
- . Stämmoombud



Kf § 19

Dnr 00016/2024

101

Redovisning av ej  
verkställda beslut -  
Medborgarförslag år 2023

Kommunfullmäktiges presidium har beslutat att en förteckning över ej verkställda beslut årligen ska redovisas för fullmäktige.

Redovisning av ej verkställda beslut avseende år 2023 har upprättats.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Redovisningen godkänns.



Kf § 20

Dnr 00018/2024

009

Redovisning av motioner  
år 2023

Enligt kommunallagens 5 Kap 33 § ska en motion om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes.

Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen från vidare handläggning.

Enligt arbetsordning för kommunfullmäktige ska kommunstyrelsen vid kommunfullmäktiges ordinarie marssammanträde redovisa motioner vilkas beredning ej har slutförts.

Redovisning av inlämnade motioner under 2023 har upprättats.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Redovisningen godkänns.



Kf § 21

Dnr 00258/2023

009

Motion – Kostnadsfri  
bussresa till och från Piteå  
vid mammografi

Fullmäktigeledamoten Lars Ralph (m) lämnade följande motion vid  
fullmäktiges sammanträde 2023-10-31:

Kvinnor i Arvidsjaur kallas numera till mammografi i Piteå.  
(På grund av ny modern avancerad röntgenutrustning har servicen med  
röntgenbuss i Arvidsjaur upphört.)

Det är dyrt och obekvämt att åka till Piteå för kontrollen, men  
konsekvenserna kan bli värre för den som avstår. Eftersom Piteåresan  
sker just för kontroll och inte på grund av sjukdom, beviljas för  
närvarande ej gratis sjukresa för ändamålet.

Moderaterna i Arvidsjaur föreslår att vår kommuns  
kollektivtransportrepresentant agerar för att mammografikontroll skall  
berättiga till gratis resa med Komfortbussen.

Kommunfullmäktige har 2023-10-31 § 94 beslutat överlämna motionen till  
kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsen har 2024-02-13 § 38 upprättat förslag till beslut.

### Yrkanden under sammanträdet

#### *Kristina Bäckström (c)*

Kommunstyrelsens förslag avslås.

### Proposition

Ordföranden ställer kommunstyrelsens förslag och Kristina Bäckströms  
avslagsyrkande under proposition, varefter han förklarar att  
kommunfullmäktige beslutat i enligt Kristina Bäckströms yrkande.

### Kommunfullmäktiges beslut

Beslutet skickas till:  
. Kommunstyrelsen

1. Motionen avslås med motivering att mammografikontroller är  
regionens ansvar.

### Reservation

Lars Ralph (m) reserverar sig mot beslutet.





Kf § 22

Dnr 00017/2024

600

Dnr 00087/2023

611

Begäran om upphävande av beslut - Principbeslut avseende skolstruktur i Arvidsjaur kommun

Projektgruppen Glommers framtid har inlämnat en begäran om upphävande av kommunfullmäktiges beslut 2023-06-19 § 77 gällande Parkskolan.

Projektgruppen menar att målen och den tid man har fått för att uppnå beslutet inte är realistisk och att det krävs mer tid. Därför anser projektgruppen Glommers framtid följande;

- att kommunfullmäktiges beslut 2023-06-19 § 77 angående Parkskolan upphävs.
- att det fattas ett nytt beslut att Parkskolan stannar kvar i minst tre år för att ge projektgruppen och invånarna i Glommersbygden möjligheten att öka inflyttning och barnantalet.

Kommunstyrelsen har vid sitt sammanträde 2024-02-21 § 49 beslutat föreslå kommunfullmäktige, att sett ur ett elev- och skolperspektiv finns det ingen anledning att ändra kommunfullmäktiges beslut 2023-06-19 § 77 gällande Parkskolan.

### Yrkanden under sammanträdet

#### *Martin Nilsson (c)*

- Kommunfullmäktiges beslut 2023-06-19 § 77 angående Parkskolan upphävs.
- Ett nytt beslut fattas om att Parkskolan ska finns kvar minst ett år (läsåret 25/26) för att ge projektgruppen och invånarna i Glommersbygden möjligheten att öka inflyttning och barnantal.

### Proposition

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag mot Martin Nilssons yrkande varefter han förklarar att kommunfullmäktige bifallit kommunstyrelsens förslag.

Votering begärs.



Kf § 22, forts

*Begäran om upphävande  
av beslut - Principbeslut  
avseende skolstruktur i  
Arvidsjaur kommun*

Omröstningsresultat ./.

### Voteringsproposition

1. Ja-röst för kommunstyrelsens förslag.
2. Nej-röst för Martin Nilssons yrkande.

Efter att omröstningen avslutats förklarar ordföranden att 15 ja-röster och 7 nej-röster har avgivits. En ledamot är frånvarande. Kommunstyrelsen har således beslutat enligt kommunstyrelsens förslag.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktiges beslut 2023-06-19 § 77 ligger fast.

### Reservation

Martin Nilsson (c) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande. Sofi Lundberg Nilsson (c), Samuel Wigenstam (c), Ann-Karin Sörmo (c), Kristina Bäckström (c), Peter Rydfjäll (sd), Per Ågren (sd) reserverar sig mot beslutet till förmån för Martin Nilssons yrkande.

Beslutet skickas till:  
. Kommunstyrelsen

Justerandes sign

#### Beslutsunderlag

Gfu 2024-01-24  
Skrivelse från Glommersbygden  
Kf 2023-06-19 § 77

Ks 2024-02-21 § 49  
Tjänsteskrivelse skolchef  
Ks 2024-02-13 § 39

Utdragsbestyrkande



Kf § 23

Dnr 00044/2024

003

Förordnande av  
dataskyddsombud för  
Arvidsjaur  
kommunkoncern

Enligt den Allmänna dataskyddsförordningen (GDPR) är varje myndighet som bestämmer ändamål och medel för behandling av personuppgifter också personuppgiftsansvarig. I ansvaret ingår att kunna visa att de grundläggande principerna i GDPR efterlevs. Som stöd för arbetet ska myndigheten utnämna ett dataskyddsombud (DSO).

Kommunernas nämnder, inklusive revisorer, valnämnd och överförmyndare är myndigheter som är skyldiga att utnämna DSO. Det gäller även koncernen Arvidsjaur Kommunföretag AB.

En koncern får utnämna ett enda dataskyddsombud om det på varje verksamhetsställe är lätt att nå ett dataskyddsombud

Kontakt har tagits med närliggande kommuner för att höra vilka lösningar av dataskyddsombud som de använder sig av. Rekommendationen blev att genomföra en uppdragsanställning med Isak Nyberg.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Isak Nyberg, Skellefteå, utses som dataskyddsombud för Arvidsjaur kommunkoncern från och med 2023-11-01.

Beslutet skickas till:  
. Isak Nyberg  
. Kommunstyrelsen



Kf § 24

Dnr 00181/2023

102

Val av ersättare i  
kommunstyrelsen

Linus Åman (sd) har beviljats entledigande från sitt uppdrag som ersättare i kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-28 § 155 att behandla valärendet vid fullmäktiges sammanträde 2024-02-27.

### Yrkande under sammanträdet

#### *Per Ågren (sd)*

Valärendet tas upp vid kommunfullmäktiges sammanträde i april 2024.

### Proposition

Ordföranden ställer Per Ågrens yrkande under proposition varefter han förklarar att kommunfullmäktige bifallit detsamma.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Valärendet tas upp vid kommunfullmäktiges sammanträde i april 2024.

Beslutet skickas till:  
. Sverigedemokraterna



Kf § 25

Dnr 00053/2024

102

Entledigande från uppdrag  
som ordinarie ledamot i  
kommunfullmäktige

Leif Andersson (c) har begärt entledigande från sitt uppdrag som ordinarie  
ledamot i kommunfullmäktige.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Leif Andersson beviljas begärt entledigande.
2. Ny röstsammanräkning begärs hos Länsstyrelsen.

Beslutet skickas till:  
. Länsstyrelsen i Norrbotten

Justerandes sign

**Beslutsunderlag**  
Begäran om entledigande

Utdragsbestyrkande



Kf § 26

Dnr 00053/2024

102

Entledigande från uppdrag  
som ordinarie ledamot i  
kommunstyrelsen

Leif Andersson (c) har begärt entledigande från sitt uppdrag som ordinarie  
ledamot i kommunstyrelsen.

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Leif Andersson beviljas begärt entledigande.

Beslutet skickas till:  
. Leif Andersson  
. Kommunstyrelsen

Justerandes sign

**Beslutsunderlag**  
Begäran om entledigande

Utdragsbestyrkande



Kf § 27

Dnr 00053/2024

102

Val av ordinarie ledamot i  
kommunstyrelsen

Leif Andersson (c) har begärt och beviljats entledigande från sitt uppdrag  
som ordinarie ledamot i kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige ska utse ny ordinarie ledamot efter Leif Andersson.

### Nominering

*Martin Nilsson (c)*

Sofi Lundberg Nilsson (c).

### Proposition

Ordföranden ställer proposition på nomineringen varefter han förklarar att  
kommunfullmäktige utsett Sofi Lundberg Nilsson som ordinarie ledamot i  
kommunstyrelsen.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Sofi Lundberg Nilsson (c) utses som ordinarie ledamot i  
kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till:  
. Sofi Lundberg Nilsson  
. Kommunstyrelsen



Kf § 28

Dnr 00053/2024

102

Val av ersättare i  
kommunstyrelsen

Sofi Lundberg Nilsson (c) har vid dagens sammanträde blivit vald som ordinarie ledamot i kommunstyrelsen. Hon lämnar därmed platsen som ersättare i kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige ska utse ny ersättare efter Sofi Lundberg Nilsson.

### Nominering

*Martin Nilsson (c)*

Bjarne Hald (c).

### Proposition

Ordföranden ställer proposition på nomineringen varefter han förklarar att kommunfullmäktige utsett Bjarne Hald som ersättare i kommunstyrelsen.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Bjarne Hald (c) utses som ersättare i kommunstyrelsen.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:  
. Kommunstyrelsen  
. Bjarne Hald



## Närvaro- och voteringslista

Arvidsjaurs kommunfullmäktige  
2023-2026

Sammanträde: 2024-02-27

Arbetarpartiet Socialdemokraterna	(s)	10
Vänsterpartiet	(v)	3
Centerpartiet	(c)	5
Moderata Samlingspartiet	(m)	1
Liberalerna	(l)	1
Sverigedemokraterna	(sd)	3
<i>Summa</i>		23

Plats nr	Ledamot	Närvaro	Tjänstgörande ersättare	O m r ö s t n i n g						
				Principbeslut skolstruktur						
				§ 21			§			
Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst					
1	Amanda G Högdahl (v)	-	Leif Enberg	X						
2	Britt-Inger Hedman (v)	1		X						
3	Bernt Vikström (s)	-	Björn Lundberg	X						
4	Gunilla Bäckström (s)	1		X						
5	Lars Ralph (m)	1		X						
6	Jens Eliasson (l)	1		X						
7										
8	Leif Andersson (c)	-	Sofi Lundberg Nilsson		X					
9	Ingrid Tagesdotter (v)	1		X						
10										
11	Kristina Taimi (s)	-	Göte Renberg	X						
12	Agneta Starefeldt (s)	1		X						
13	Peter Rydfjäll (sd)	1			X					
14	Per Ågren (sd)	1			X					
15	Samuel Wigenstam (c)	1			X					
16	Ann-Karin Sörmo (c)	1			X					
17	Lena Karlsson (s)	1		X						
18	Kristoffer Vesterberg (s)	1		X						
19	Marcus Lundberg (s)	1		X						
20	Johan Lundgren (s)	1		X						
21										
22	Freja Saverstam (-)	-	Frånvarande							
23										
24	Martin Nilsson (c)	1			X					
25										
26										
27										
28	Ulf Isaksson (s)	1		X						
38	Lars Forsgren (s)	1		X						
39										
40	Kristina Bäckström (c)	1			X					
41										
	<b>SUMMA</b>	<b>18</b>	<b>4 ersättare 1 frånvarande</b>	<b>15</b>	<b>7</b>					