



Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden

2020-02-05

1

<b>Plats och tid</b>	Kommunalhuset Arvidsjaur klockan 11.00 – 15.00.		
<b>Beslutande</b>	Anders Harr	(s), ordförande (ej § 5 pga. anmält jäv)	
	Kenneth Bäcklund	(v), ordförande § 5	
	Bernt Vikström	(s)	
	Bjarne Hald	(c) t.jg.ers.	
	Jonas Granberg	(c)	
<b>Övriga närvarande</b>	Åsa Andersson, Samhällsbyggnadschef Monika Hornig-Breitbach, Bygginpektör § 6 och § 7 Madelene Andersson, Miljöinspektör § 4-6		
<b>Utses att justera</b>	Bjarne Hald		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Kommunalhuset Arvidsjaur 2020-02-10 kl. 08.00		
<b>Underskrifter</b>	<b>Sekreterare</b>	_____ Åsa Andersson	Paragrafer 1-10
	<b>Ordförande</b>	_____ Anders Harr	
	<b>Justerande</b>	_____ Bjarne Hald	_____ Kenneth Bäcklund ( § 5 )

### Anslag / Bevis

Justeringen har tillkännagetts genom anslag

<b>Organ</b>	Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2020-02-05		
<b>Datum då anslaget sattes upp</b>	2020-02-12	<b>Datum då anslaget tas ned</b>	2020-03-04
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Miljö- och byggenheten		
<b>Underskrift</b>	_____ Åsa Andersson		
Utdragsbestyrkande			



Ärendeförteckning	Mbhn § 1	Dnr 2020-36	006
	Val av ny ersättare i miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens arbetsutskott		
	Mbhn § 2	Dnr 2020-37	022
	Redovisning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2019		
	Mbhn § 3	Dnr 2020-38	049
	Intern kontrollplan för miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden år 2020		
	Mbhn § 4	Dnr 2019-143	049
	Uppföljning av intern kontrollplan år 2019		
	Mbhn § 5	Dnr 2019-904	511
	Förfrågan om anpassning för synskadad		
	Mbhn § 6	Dnr 2018-180	041
	Årsredovisning och verksamhetsberättelse för år 2019		
	Mbhn § 7	Dnr 2020-34	407
	Strandskyddsdispens för nybyggnad av bostadshus – Lauker 6:1		
	Mbhn § 8	Dnr 2020-46	511
	Remiss – förslag till ny föreskrift avseende bärighetsklasser i Norrbottens län		
	Mbhn § 9		
	Redovisning av delegeringsbeslut och meddelandeärenden		
	Mbhn § 10		
	Förvaltningschefens rapport		
	_____		



Mbhn § 1

2020-36

006

Val av ny ersättare i miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens arbetsutskott

Kommunfullmäktige beslutade 2019-11-28 § 160 att bevilja Håkan Sandgren entledigande som ersättare i miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden. En ny ersättare behöver därigenom väljas till utskottet.

### Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens beslut

Lars Gustafsson (v) väljs som ny ersättare i miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens arbetsutskott.

Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens arbetsutskott får därmed följande sammansättning:

#### *Ledamöter*

Anders Harr (s)  
Martin Nilsson (c)  
Kenneth Bäcklund (v)

#### *Ersättare*

Bernt Vikström (s)  
Jonas Granberg (c)  
Lars Gustafsson (v)

#### *Ordförande*

Anders Harr (s)

#### *Vice ordförande*

Kenneth Bäcklund (v)



Mbhn § 2

2020-37

022

Redovisning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2019

Enligt Arvidsjaur kommuns personalpolitiska handlingsprogram ska det systematiska arbetsmiljöarbetet årligen redovisas för ansvarig nämnd.

En sammanställning över arbetsmiljöarbetet för miljö- och byggenheten har upprättats 2020-01-13, bilaga 1. Den innehåller:

- \* Rutiner för systematiskt arbetsmiljöarbete
- \* Olycksfall och tillbud
- \* Våld- eller hotsituationer
- \* Pågående arbetsmiljöåtgärder
- \* Avslutade arbetsmiljöåtgärder
- \* Planerade arbetsmiljöåtgärder
- \* Sjukfrånvaro 2019
- \* Sammanställning av HME-frågorna som besvarades dec 2019

### Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens beslut

Redovisning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för år 2019 godkänns.

\_\_\_\_\_



## Arbetsmiljöarbete Samhällsbyggnadskontoret

### Rutiner systematiskt arbetsmiljöarbete

Vi genomför årliga arbetsmiljöundersökningar (genomgång av checklistor och utskick av anonyma enkäter) tillsammans. Senaste arbetsmiljöundersökningen gjordes i december. Resultatet var övervägande bra förutom att några uppger att man känner sig stressad stor del av tiden. Under medarbetarsamtalen som genomfördes i januari framkom inga problem med arbetsbelastningen.

Ny personal får göra en ergonomigenomgång via A-hälsan på respektive kontorsplats. Genomgången kan resultera åtgärder som inställningar av kontorsstolar, skrivbord och flytt av skrivbordslampor osv.

Medarbetarsamtal hålls med all personal. Samtliga har haft medarbetarsamtal i början av året. Dialog bl.a. kring följande områden: arbetsuppgifter, belastning, arbetsmiljö och hälsa, kompetens och motivation, relationer och samarbete, feedback, utvecklingsområden och förändringsbehov. Vid samtliga samtal användes RUS dokumenten.

### Olycksfall och tillbud

Ett tillbud har inträffat under maj månad. En kraftig inbromsning gjordes för en ekorre som kom upp på vägen varvid två personer i baksätet trycktes mot framsätena. Ingen skadades. Inga arbetsskador har inträffat. Kommunen har en särskild rutin för anmälan av arbetsskada/tillbud.

### Våld- eller hot- situationer för personalen

Vi har inte haft några hot- eller våldssituationer.

För miljöheten som genomför många oanmälda kontroller finns en särskild säkerhetspolicy för att förebygga att en hot- och våldssituation ska uppstå i samband med myndighetsutövning. All tillsynspersonal har fått utbildning i hur man kan förebygga hot- och våldssituationer.

### Pågående arbetsmiljöåtgärder

Inga generella åtgärder pågår förutom uppdatering av riktlinjer. Vi har ett pågående rehabärende.

### Avslutade arbetsmiljöåtgärder

All tillsynspersonal har genomgått utbildning för att förebygga och kunna hantera hot- och våldssituationer. Anonyma enkätundersökningar/kartläggning har genomförts.

Vid seminariet 22/5 arbetade personalen i grupper om bl.a. vilket samtalsklimat vi har mot varandra samt hur man upplever att arbetsmiljön är i olika situationer. Uppföljande arbete kring gjordes under seminariet i november.

### Planerade arbetsmiljöåtgärder

Personalen går löpande relevanta utbildningar eftersom kompetensutveckling är en viktig del av verksamheten. Inte bara för kompetensförsörjningen utan även för att känna att man har tillräckliga redskap för att möta kraven som ställs och för den egna personliga utvecklingen. Kontoret har ett mål om minst 5 kompetensutvecklingsdagar per år och person. Genomsnittet år 2019 var 7 utbildningstillfällen per person.

### Sjukfrånvaron

Den totala sjukfrånvaron har varit 6,46 %.



Mbhn § 3

2020-38

042

Intern kontrollplan för miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden 2020

Kommunfullmäktige har 2015-06-23 § 109 antagit reglemente för intern kontroll. Reglementet föreskriver vilka förutsättningar som gäller i kommunen för att den interna kontrollen ska fungera effektivt.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att det finns tillräckliga och fungerande rutiner för intern kontroll. I detta ansvar ligger att en organisation kring intern kontroll upprättas och att ett systematiskt förbättringsarbete årligen genomförs i kommunen.

Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom varje verksamhetsområde. Nämnden ska för varje år anta en intern kontrollplan för säkring av nämndens ledning och styrning. Nämnden ska i samband med delårsrapport och årsredovisning rapportera resultatet från uppföljningen till kommunstyrelsen och kommunrevisorerna.

Internkontrollplanen bör innehålla;

- Genomförd riskbedömning
- Valda kontrollmål
- Vem som ansvarar för att utföra uppföljning och rapportering
- Till vem uppföljningen ska rapporteras
- När rapportering ska ske

### Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens beslut

1. Intern kontrollplan för miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens verksamhet år 2020 antas, enligt bilaga 1.
2. De rutiner/processer som uppvisar riskpoäng nio (9) och högre ska återredovisas till nämnden.

## Intern kontrollplan för miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden 2020

Kontrollområde	Kontrollåtgärd	Riskbild	Poäng			Ansvarig	Redovisning	Metod	Rapporteras till
			Allvarlighetsgrad (1-5)	Sannolikhet (1-5)	Riskpoäng <sup>1</sup>				
Pågående/ avslutade ärenden	Kontroll av samtliga ärenden i ärendehanteringssystemet (EDP) *att ärenden som ska också avslutas	Risk att verksamhet ej sköts på ett effektivt och ändamålsenligt sätt.	3	4	12	Handläggare	I samband med delårsrapport och årsredovisning	Komplett	Nämnd
Uppföljning av beslutade nämndsärenden	Kontroll av nämndens protokoll och ärendehanteringssystem *att ärenden följs upp och återrapporteras till nämnd	Risk att verksamhet ej sköts på ett effektivt och ändamålsenligt sätt.	4	3	12	Sekreterare	I samband med delårsrapport och årsredovisning	Komplett	Nämnd
Avgifter	Kontroll av; avgifter vid delegationsbeslut (bygg, livs, miljö & hälsoskydd) *att rätt avgifter skickas	Risk att vi skickar fel avgifter eller ingen avgift alls	3	3	9	Förvaltningschef	I samband med delårsrapport och årsredovisning	Stickprov	Nämnd
Fakturafilmer	Kontroll; *att filer läses in i ekonomisystemet.	Risk att filer inte läses in och att fakturorna inte skickas	3	4	12	Handläggare /Förvaltningschef	I samband med delårsrapport och årsredovisning	Kontrolleras vid varje fakturerings-tillfälle genom en mejlbekräftelse från ekonomienheten.	Nämnd
Avtal och betalkort	Kontroll av; *att upphandlingsreglementet följs *att priset är det avtalade vad gäller ramavtal * företagsknutna betalkort * attestreglementet	Risk för felaktiga utbetalningar till oegentliga leverantörer. Risk att riktlinjer och avtal ej följs.	4	3	12	Förvaltningschef	I samband med delårsrapport och årsredovisning	Stickprov	Nämnd

Kontrollområde	Kontrollåtgärd	Riskbild	Poäng			Ansvarig	Redovisning	Metod	Rapporteras till
			Allvarlighetsgrad (1-5)	Sannolikhet (1-5)	Riskpoäng!				
Jävssituation	Kontroll av jävssituation	Risk för jäv vid handläggning och tillsyn	3	2	6	Handläggare/ Förvaltningschef	Arbetsplatsträffar	Förebyggande - Skriftlig rutin samt utbildning	Förvaltningschef
Kompetensförsörjning	Kontroll av kompetensutvecklingsdagar	Kompetensglapp, kunskapsglapp med bristande kvalité som följd	3	3	9	Förvaltningschef	I samband med delårsrapport och årsredovisning	Redovisning av genomsnittliga kompetensutvecklingsdagar per person	Nämnd
Klagomål	Kontroll av klagomålsärenden	Åtgärder vidtas inte och återkoppling uteblir	2	2	4	Handläggare/ Förvaltningschef	Arbetsplatsträffar	Stickprov	Förvaltningschef
Allmänna handlingar	Kontroll av allmänna handlingar	Handlingar kan inte återsökas. Handlingar lämnas inte ut skyndsamt	2	2	4	Handläggare/ Sekreterare/ Förvaltningschef	Arbetsplatsträffar	Stickprov	Förvaltningschef

### **Riskbedömning: 1-9 Låg, 10-16 Medel, 17-25 Hög**

#### **Allvarlighetsgrad**

Påverkan på verksamheten/kostnaden om fel uppstår:  
 Försumbar; Är obetydlig för de olika intressenterna och kommunen. (1)  
 Lindrig; Uppfattas som liten av såväl intressenter som kommunen. (2)  
 Kännbar; Uppfattas som besvärande för intressenter och kommunen (3)  
 Allvarlig; Är så stor så att fel helt enkelt inte bör inträffa. (4)  
 Mycket allvarlig; Är så stor att fel helt enkelt inte får inträffa. (5)

#### **Sannolikhet**

Osannolik; Risken är praktiskt taget obefintlig att fel ska uppstå. (1)  
 Mindre sannolik; Risken är mycket liten att fel ska uppstå. (2)  
 Möjlig; Det finns risk för att fel ska uppstå. (3)  
 Sannolik; Det är troligt att fel kan uppstå. (4)  
 Mycket sannolik; Det är mycket troligt att fel ska uppstå. (5)





Mbhn § 4

2019-143

049

Uppföljning av intern kontrollplan år 2019

Kommunfullmäktige har 2015-06-23 § 109 antagit reglemente för intern kontroll. Reglementet föreskriver vilka förutsättningar som gäller i kommunen för att den interna kontrollen ska fungera effektivt.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att det finns tillräckliga och fungerande rutiner för intern kontroll. I detta ansvar ligger att en organisation kring intern kontroll upprättas och att ett systematiskt förbättringsarbete årligen genomförs i kommunen.

Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom varje verksamhetsområde. Nämnden ska för varje år anta en intern kontrollplan för säkring av nämndens ledning och styrning. Nämnden ska i samband med delårsrapport och årsredovisning rapportera resultatet från uppföljningen till kommunstyrelsen och kommunrevisorerna.

Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden beslutade 2019-03-06 § 12 att anta intern kontrollplan för 2019.

#### Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens beslut

1. Uppföljning av intern kontrollplan år 2019 antas, enligt bilaga 1.
2. Uppföljningen överlämnas till kommunstyrelsen och kommunrevisorerna.

\_\_\_\_\_

## Uppföljning av intern kontrollplan för miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden t.o.m. 2019-12-31

Kontrollområde	Kontrollåtgärd	Utvärdering	Bedömning – fungerar rutinerna bra eller inte
<b>Kontroll av ej avslutade</b>	Kontroll av samtliga ärenden i ärendehanteringssystemet (EDP) *att ärenden som ska också avslutas	Via ärendehanteringssystemet (EDP Vision) har samtliga handläggare kört ut listor på deras ansvarsområden och <u>ej avslutade ärenden</u> . Var och en har därefter gått igenom sina listor och avslutat de ärenden som <u>ska avslutas</u> . Det finns ärenden som är aktuella och har kategori; (handläggs, vilande eller väntande) som löper under flera år, t.ex. åtgärdande av avlopp, förelägganden, miljöfarliga verksamheter, bygglov (där uppföljning eller slutbesked krävs), detaljplaner etc. Dessa ärenden ska ligga kvar i systemet som vilande eller väntande.  <b>Urval:</b> Samtliga ärenden i ärendehanteringssystemet har kontrollerats. Innan granskning fanns totalt 901 ej avslutade ärenden. Efter granskning finns totalt 791 ej avslutade ärenden kvar (Handläggs 135, Vilande 598, Väntande 58). De ärenden som är satt på ”vilande” är i huvudsak bygglovsärenden som inte fått slutbesked ännu. Efter den nya lagstiftningen (PBL) som trädde i kraft 2011 behöver alla som söker bygglov både ett startbesked <u>och</u> ett slutbesked. Den som sökt bygglov har i dag, upp till fem år på sej, att lämna in en kontrollplan för att få ett slutbesked. Ett bygglov upphör att gälla om åtgärden inte har påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från den dag som beslutet vinner laga kraft.	<i>Fungerar bra.</i>  <i>Bra rutin som leder till en effektiv och kvalitetssäker hantering av miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens ärenden.</i>
<b>Kontroll av remitteringar, bordläggningar och överklagningar</b>	Kontroll av nämndens protokoll och ärende-hanteringssystem *att ärenden följs upp och åter-rapporteras till nämnd	Nämnden har återremitterat ett ärende under år 2019. Ärendet behandlades kommande sammanträde.  Via ärendesystemet EDP Vision har ärenden som överklagats under året tagits fram. Totalt har fem överklagningar handlagts på något sätt under året. Vilka dessa ärenden är redovisas i separat sammanställning daterad 2020-01-17.	<i>Fungerar bra.</i>  <i>Bra rutin som leder till en effektiv och kvalitetssäker hantering av miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens ärenden.</i>
<b>Kontroll av avgiftshantering</b>	Kontroll av; avgifter vid delegationsbeslut *att rätt avgifter skickas	Vid stickprovskontrollen av 15 ärenden/handläggare perioden 2019-01-01-2019-12-31 noterades att vi missat att skapa faktura för ett värmepumpsärende. Alla upprättade fakturor som kontrollerades var korrekt debiterade.	<i>Fungerar bra.</i>
<b>Kontroll att fakturafilerna skickas till ekonomisystemet</b>	Kontroll; *att filer läses in i ekonomisystemet.	När en fakturafil har skapats skickas även ett mejl till ekonomikontoret. När ekonomi kontrollerat att filen kommit fram bekräftar de i ett återvändande mejl. Instruktionen finns inskriven i rutinen för debiteringen. Det har fungerat bra och hittills i år har alla filer kommit fram. Det var ett problem under år 2018 att filer inte blev inlästa.	<i>Fungerar bra</i>

<b>Kontroll av fakturor</b>	Kontroll av; * <u>att</u> upphandlingsreglementet följs * <u>att</u> priset är det avtalade vad gäller ramavtal * företagsknutna betalkort * attestreglementet	<p>Alla fakturor attesteras av minst två personer, inköparen mottagningsattesterar och närmsta chef beslutsattesterar. Därigenom är det alltid två personer som granskar fakturorna. Några fakturor har varit otydliga, men vid kontroll har de varit korrekta. Attestreglementet har följts.</p> <p>Personalen har tankkort på OKQ8 och Samhällsbyggnads har ett företagskort på COOP. Vår korthantering följer kommunens riktlinjer.</p> <p>Vi har dubbla kort för drivmedel, dvs ett fordonskort och ett förarkort. Vid varje tankning dras både fordonskortet och förarkortet. Fakturan mottagningsattesteras av inköparen och beslutsattesteras av miljö- och chefen. Något annat än drivmedel, spolarvätska och parkeringsavgifter har inte inhandlats på kortet.</p> <p>Kortköp i dagligvarubutiker är undantagna från regeln att göra inköp hos avtalad part eller internt hos Kostenheten om det kan uppstå vid akut behov i verksamheten som inte har kunnat planeras. Totala inköpen från första januari för hela Samhällsbyggnads var 216 kr. Ingen har använt kortet för privat bruk.</p> <p>Fakturan mottagningsattesteras av inköparen och beslutsattesteras av närmsta chef. På kvittot skrivs namnet på inköparen, syftet med inköpet samt berörda personer. Sedan mars 2017 görs livsmedelsbeställningar via köken.</p>	<i>Fungerar bra</i>
-----------------------------	--	---	---------------------

## Sammanställning med kommentarer till ärenden som är beslutade av miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden och som överklagats t.o.m. 2019-12-31

Via ärendehanteringssystemet (EDP Vision) har ärenden som överklagats tagits fram. Totalt har fem överklagningar handlagts under året på något sätt t.o.m. 2019-12-31. De ärenden som tidigare redovisats och där inte slutligt beslut tagits redovisas på nytt till dess att sista instans fattat beslut.

### Ärende

2015-550

*Nämndsbeslut som överklagats*

#### **Komplementbyggnad uppförd avvikande från beviljat bygglov och startbesked på fastigheten Innern 6 – byggsanktionsavgift**

- Sökanden överklagade 2018-03-05 miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens beslut om bygg-sanktionsavgift. Länsstyrelsen avslog 2018-04-12 överklagan och beslutade samtidigt att flytta fram tiden för fullgörandet (flyttning av förrådet) till 1 oktober. Beslutet har därefter vunnit laga kraft.
- Fastighetsägaren lämnade på nytt in en begäran om att tiden för fullgörandet skulle flyttas till 2018-11-15. Nämnden beslutade 2018-09-17 att ej bevilja ytterligare anstånd. Även detta beslut överklagades till Länsstyrelsen som 2018-11-05 beslutade att, med ändring av mbhn:s beslut, ska tiden för fullgörande av föreläggandet flyttas fram till senast den 15 november. Nämnden överklagade 2018-11-07 Länsstyrelsens beslut med motiveringen att beslutet som Länsstyrelsen fattade 2018-04-12 om tid för fullgörande av föreläggandet t.o.m. den 1 oktober 2018 hade redan vunnit laga kraft när ansökan om anstånd inkom. Förrådet blev också flyttat innan fullgörandetiden i föreläggandet, som var t.o.m. 2018-10-01, passerat. Efter att nämnden åter överklagat Länsstyrelsens beslut och ärendet överlämnats till Mark- och miljödomstolen beslutade MÖD 2019-09-01 att avslå nämndens överklagan. Nämnden har därefter 2019-01-28 överklagat MÖD:s beslut. Mark- och miljödomstolen har 2019-03-22 beslutat att inte ge prövningstillstånd vilket innebär att ärendet inte går att överklaga vidare.

### Ärende

2018-627

*Delegationsbeslut som överklagats*

#### **Anmälan om ibruktagande av lokal för massage och akupunkturbehandlingar - Ishockeyspelaren 2**

- Verksamhetsutövaren har överklagat mbhn:s delegationsbeslut om föreläggande om försiktighetsmått med anledning av anmälan om att bedriva verksamhet för hygienisk behandling. Nämnden har 2018-10-26 översänt överklagan till Länsstyrelsen för prövning. Länsstyrelsen har 2019-06-12 beslutat att upphäva beslutet i den del som avser att tvättställ med flytande tvål och engångshanddukar ska finnas i behandlingsrummet.

### Ärende

2019-361

*Delegationsbeslut som överklagats*

#### **Föreläggande att inkomma med provtagning för fiskodling – Abborrträsk 12:1**

- Verksamhetsutövaren har 2019-06-10 överklagat miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens delegationsbeslut om föreläggande att inkomma med provtagning för fiskodling. Nämnden har 2019-06-10 överlämnat ärendet till Länsstyrelsen för prövning. Beslut från Länsstyrelsen inkommer 2019-12-03. Länsstyrelsen avslår överklagan och ändrar åtgärdsdagen till den 15 sep 2020.

### Ärende

2019-359

*Länsstyrelsens beslut avseende strandskyddsdispens för renvaktarstuga och båthus överklagas*

#### **Strandskyddsdispens för renvaktarstuga och båthus - Ledfat 2:1**

Överklagan har lämnats till Länsstyrelsen 2019-12-17. Beslut från överprövande instans har ännu inte fattats.

## Ärende

2019-656

*Delegationsbeslut som överklagats*

### **Inspektion vid bärplockarboende i Moskosel, fastigheten Moskosel 1:131.**

Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden beslutade den 16 september 2019 på delegation att förelägga ett bärplockarföretag om att åtgärder ska vidtas i byggnaderna. Beslutet överklagades av företaget. Länsstyrelsen beslutade 2019-12-17 att upphäva nämndens beslut. Med beaktande av vad som framkommit i ärendet bedömer länsstyrelsen sammanfattningsvis att det inte framgår av nämndens beslut att det uppstått eller kan uppstå olägenheter för människors hälsa och miljön på de aktuella fastigheterna eller på vilket sätt som de åtgärder som anges i föreläggandet kan avhjälpa de olägenheter för människors hälsa och miljön som nämnden menar föreligger.

---



Mbhn § 5

2019-904

511

Förfrågan om anpassning  
för synskadad

En begäran om anpassning för synskadad, bilaga 1, har inkommit till miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden.

Begäran har skickats på remiss till kommunens gatuenhet. Remissvar inkom den 13 januari 2020, bilaga 2.

### Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens beslut

Nämnden ställer sig positiv till begäran om anpassning enligt bilaga 1.

Exp.  
Gatukontoret  
Berörd part

\_\_\_\_\_

På grund av jäv deltar inte Anders Harr (s) i handläggning eller beslut i detta ärende.



Mbhn § 6

2018-180

041

Årsredovisning och verksamhetsberättelse för år 2019

Årsredovisning för miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden har upprättats.

Årsredovisningen innehåller verksamhetsberättelse, ekonomisk redovisning samt uppföljning av nämndens verksamhetsmål för år 2019.

Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden gör ett plusresultat på 845 tkr.

### Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens beslut

Årsredovisning och verksamhetsberättelse för år 2019 godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige.

\_\_\_\_\_



Mbhn § 7

2020-34

407

Strandskyddsdispens för  
nybyggnad av bostadshus  
Lauker 6:1

██████████, ██████████, 933 91 Arvidsjaur ansöker om strandskyddsdispens för uppförande av ett bostadshus på fastigheten Lauker 6:1.

#### Förutsättningar

Platsen ligger utanför detaljplanerat område och ingår ej i sammanhållen bebyggelse eller områdesbestämmelser. Området är utpekad som LIS- område i översiktsplanen (La1) och är ett komplement till en redan bebyggd fastighet. Föreslagen bebyggelse i Lauker skulle utgöra en förtätning av befintlig bebyggelse i byn vilket skulle innebära att det långsiktigt skulle skapas förutsättningar för en samlad bebyggelse och en levande landsbygd. Bostäder för permanent- eller fritidsboende och anläggningar för näringslivet, turism eller friluftsliv bedöms ge goda förutsättningar för bibehållen eller utvecklad service och fler arbetstillfällen i hela Arvidsjaur kommun men framförallt i närliggande Arvidsjaur samhälle där en hög servicenivå finns idag.

En utökning av bebyggelsen i Lauker skulle också medföra ett utökat underlag för sophämtning, postgång och ideella aktiviteter i form av byaförening med samlingslokal som redan finns på orten. Inflyttning skulle även stärka befintlig kollektivtrafik. Badstrand med grillplats, omklädningsrum, gungor och dass i den västra delen av område La1.

Objektet genomkorsas av en skoterled.

Föreslagna områden ligger inom eller i anslutning till kommunalt verksamhetsområde för VA.

Bostadshuset kommer att placeras cirka 80 meter från Laukersjön, befintligt bostadshus kommer rivas efter färdigställande av huset. Fria passagen förändras inte med byggnaden.

Ett fornminne eller byggnadsminne finns i närheten från tänkta placeringen. Sökanden är informerad om att kontakta Länsstyrelsen.

#### Tillämpliga bestämmelser

För området gäller strandskydd intill 100 meter från strandlinjen som syftar till att långsiktigt trygga förutsättningar för allemansrättslig tillgång till strandområde och bevara goda livsvillkor för djur- och växtliv på land och i vatten enligt 7 kap. 13, 14 §§ Miljöbalken (MB).





Mbhn § 7

2020-34

407

forts

Den sökta åtgärden omfattas av förbuden enligt 7 kap. 15 § MB och omfattas av kommunens beslutanderätt enligt 7 kap. 18b § MB. Dispens får endast medges om något av de särskilda skälen enligt 7 kap. 18 c-e § MB kan beaktas. Fri passage ska säkerställas för allmänheten och tomtplatsavgränsning ska prövas enligt 7 kap. 18f § MB.

Enligt 7 kap. 25 § MB ska vid prövning av frågor om skydd av områden enligt detta kapitel, hänsyn tas även till enskilda intressen. En inskränkning i enskilds rätt att använda mark eller vatten som grundas på skyddsbestämmelse i detta kapitel får därför inte gå längre än vad som krävs för att syftet med skyddet ska tillgodoses. I miljöbalkens grundläggande hushållsbestämmelser anges i 3 kap. 1 § MB att ”mark- och vattenområden skall användas för det eller de ändamål för vilka områdena är mest lämpade” Denna övergripande bestämmelse ska vara vägledande för det allmännas agerande och för tillämpning av bland annat 7 kap. MB

En dispens ska endast medges om den enligt 7 kap. 26 § MB eller dess föreskrifter är förenliga med strandskyddets syften.

#### Motivering

Skäl för dispens är 7 kap. 18c § punkt 1 Miljöbalken då området redan tagits i anspråk på ett sätt som gör att det saknar betydelse för strandskyddets syfte. Fastigheten är redan etablerad som bostadstomt och är bebyggd med ett bostadshus och två komplementbyggnader. Åkermarken runt huset kommer användas till betesmark åt fastighetsägarens får, samt för att slå eget hö. Marken är inte utlagd som bruksvärd jordbruksmark i översiktsplanen.

Platsen för åtgärden uppfyller det särskilda skälet att området är utpekad som LIS-område, i enlighet med kap. 7 § 18d MB. Byggnaden avses uppföras intill utpekad stråk som kan bidra till att offentlig och kommersiell service kan upprätthållas och utvecklas. Fastigheten är idag bebyggd och den planerade åtgärden avses uppföras i anslutning till befintlig bebyggelse.

Bostadshuset utökar den redan etablerade hemfridszonen marginellt då byggnaden placeras nära befintligt bostadshus som ska rivas efter färdigställande.



Mbhn § 7

2020-34

407

forts

Den fria passagen enligt 7 kap. 18f § MB förändras inte med sökt åtgärd. Fri passage längs med stranden enligt 7 kap. 18 f § MB kan säkerställas enligt situationsplan med markerad tomtplatsavgränsning.

Åtgärden innebär inte betydande påverkan för livsvillkoren för växt- och djurlivet på land och i vatten då området är redan ianspråktagen.

Strandskyddets syften bedöms inte påverkas, det vill säga växt- och djurlivet påverkas inte på ett oacceptabelt sätt och allmänhetens tillgång till strandområdet försämras inte. Runt huset finns åkermark som inte är utpekad som brukningsvärd jordbruksmark i översiktsplanen. Byggherren själv har får och vill använda marken som betesmark. Han kommer att ta så lite mark som möjligt i anspråk.

Syftet med strandskyddet kan tillgodoses utan inskränkning i enskildes rätt att använda mark eller vatten enligt 7 kap. 25 § MB.

### **Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens beslut**

Strandskyddsdispensen beviljas enligt kap.7 §18c och 18 d§ Miljöbalken för bostadshus. Tomtplatsavgränsning är inritad i kartan och är ca 3000 m<sup>2</sup>.

Avgiften för strandskyddsdispensen är 4 464 kronor.  
Faktura skickas separat.

### Upplysningar

Dispensen upphör om den åtgärd som dispensen avser inte har påbörjats inom två år och inte har avslutats inom fem år från den dag då dispensbeslutet vann laga kraft.

Länsstyrelsen kan överpröva beslutet. Ni uppmanas därför att avvakta tiden för överprövning innan åtgärder påbörjas. Tiden för överprövning räknas tre veckor från den dag då Miljö- och byggnämndens dispensbeslut kommer in till länsstyrelsen i Norrbotten.

### *Bilagor*

- 1- Hur man överklagar
- 2- Handlingar som ingår i beslutet
- 3- Foton från platsen



Mbhn § 8

Dnr 2020-46

511

Remiss- förslag till ny trafikföreskrift för Norrbottens län avseende bärighetsklasser

Väghållningsmyndigheten i region Nord har för avsikt att ändra bärighetsklasser på vissa vägar i Norrbottens län och föreslår därför att Trafikverkets föreskrifter (TRVTFS 2019:6) om bärighetsklasser i Norrbottens län ska upphöra att gälla och nya föreskrifter beslutas.

Bärigheten beror på en kombination av naturliga förutsättningar och vägkonstruktionens egenskaper. Bärighetsrestriktioner används för att skydda vägar och broar mot de skador och den nedbrytning som orsakas av den tunga trafiken. Om inte annat har föreskrivits tillhör en allmän väg bärighetsklass 1 (BK1). Begränsning till en lägre bärighetsklass, BK2/BK3, görs för vägar, vägdelar eller broar som i dagsläget inte klarar BK1 utan att kostsamma åtgärder utförs för att förstärka dessa och om de ska kunna fortsätta vara framkomliga under överskådlig tid. Efter att en väg förstärkts kan den återgå till BK1 och därmed utgå ur föreskriften eller föreskrivas till BK4.

Vägar som kan klara en högre bärighetsklass än BK1 och som ingår i det upplåtna vägnätet för BK4 kan föreskrivas få BK4. Vissa vägar inom det upplåtna BK4 vägnätet klarar inte den belastning som bruttoviktstabellen för BK4 genererar. Dessa vägar kommer att villkoras med krav på fordonen avseende hjulkonfiguration i form av dubbelmonterade hjul på fordonen. Motivet till detta är att inte riskera det framtida vägkapitalet och undvika framtida accelererande underhållskostnader.

#### ***Vad är problemet och vad vill Trafikverket uppnå?***

Trafikverket har beslutat att utöka det upplåtna vägnätet för BK4.

Trafikverket har genomfört förstärkningsåtgärder och kan därför höja bärighetsklass på de sträckor som beskrivs under rubriken förändringar av bärighetsklasser i konsekvensutredningen.

#### **Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens beslut**

Nämnden har ingen erinran mot förslaget.



Mbhn § 9

Redovisning av delegeringsbeslut och meddelandeärenden

*I Delegeringsbeslut*

Enligt lista perioden 2019-11-11 – 2020-01-28

*II Meddelandeärenden*

- Länsstyrelsens beslut på överklagan från Vildmarksstugor
- Länsstyrelsen beslut på överklagan av avgift från Vildmarksstugor

*Meddelandeärendena översänt via e-post.*

*III Kompetensutveckling/kurser.*

-

**Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämndens beslut**

1. Redovisning av delegeringsbeslut godkänns.
2. Meddelandeärendena och informationen läggs till handlingarna.



Mbhn § 10

Information

### Förvaltningschefens rapport

1. Kort redovisning av de preliminära tekniska ramarna för år 2021
2. Dialog med konkursförvaltaren förs om den förfallna fastigheten i Moskosel
3. Kommunen är med i Förenkla helt enkelt som Sveriges kommuner och regioner (SKR) håller i. Det är en utbildning för kommuner som vill förbättra sina företagskontakter. Utbildningen riktar sig till chefer, handläggare och politiker som möter företag i sitt arbete. Den 23 mars är det en inspirationsdag om attityd och service. Den riktar sig till tjänstemän, politiker och företag. Den 26 maj är det en dag om effektiv förvaltning och service i myndighetsutövning. Alla som arbetar med myndighetsutövning bör om möjligt delta denna dag. Inbjudningar skickas ut av näringslivsenheten.
4. En praktikant från Tekniksprånget kommer till Samhällsbyggnadskontoret i mitten av februari och kommer bl.a. få arbeta med GIS och digitalisering av fastighetskartor. Tekniksprånget är ett praktikprogram där Sveriges arbetsgivare tillsammans med regeringen, satsar för att säkra den framtida kompetensförsörjningen genom att locka fler ungdomar till högre tekniska utbildningar.
5. Tillsammans med övriga R10 kommuner ska vi lämna in en ansökan om bidrag för en förstudie att digitalisera våra detaljplaner.

### Ekonomi

Vi är bara i början av året och prognosen är att budgeten följs. Årsavgifterna skickas i slutet av februari.

