

# RIKTLINJER FÖR BIDRAG UR BYGDEMEDEL

Arvidsjaurs  
Kommun  
Árviesjávrien  
kommuvdna





## Innehållsförteckning

|                                                                                           |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Bakgrund .....                                                                            | 1 |
| Allmänt om förfarandet .....                                                              | 1 |
| A. Främjande av sysselsättning och näringsliv i hela kommunen.....                        | 2 |
| B. Tillväxtbefrämjande aktiviteter för allmänna och gemensamma intressen i kommunen ..... | 3 |
| Ansökan.....                                                                              | 4 |

| Dokumentnamn        | Dokumenttyp   | Fastställd          | Beslutsinstans  |
|---------------------|---------------|---------------------|-----------------|
| Styrande dokument   | Riktlinjer    | Ks 2025-09-16 § 148 | Kommunstyrelsen |
| Dokumentansvarig    |               | Giltig till         |                 |
| Kommunstyrelsen     |               | Tills vidare        |                 |
| Dokumentinformation | Dnr: 2023–245 |                     |                 |



## Bakgrund

Hur bygdemedel får användas regleras i lag (1998:812) med särskilda bestämmelser om vattenverksamhet, och förordning (1998:928) om bygde- och fiskeavgifter. Lagstiftningen säger följande om bygdeavgiftsmedel. Enligt 6 kap. 1 § med särskilda bestämmelser om vattenverksamhet ska bygdeavgiftsmedel tillgodose allmänna ändamål för den bygd som berörs av vattenverksamheten eller anläggningar för denna. Enligt 8 § kan bygdemedel användas till investeringar för ändamål som främjar näringsliv eller service i bygden eller annars är till nytta för denna

De insatser som Arvidsjaurs Kommun vill prioritera med stöd från bygdemedel bör vara långsiktiga och bidra till kontinuerlig utveckling av bygden genom service- och landsbygdsutveckling.

Mot bakgrund av begränsade resurser och de utmaningar som kommunen står inför ska tillgängliga utvecklingsmedel användas så de ger största möjliga utväxling och effekt i förhållande till kommunens antagna mål:

- Engagerade och nöjda medborgare och kunder
- Långsiktigt hållbar utveckling

## Allmänt om förfarandet

Bygdemedel ska användas för finansiering av tillväxtbefrämjande aktiviteter, för allmänna och gemensamma intressen i hela kommunen.

Bygdemedel kan inte finansiera lageruppbyggnad eller kostnader som anses tillhöra ordinarie verksamhet såsom löpande driftskostnader.

För att beviljas finansiering ska projektet/ aktiviteten bidra till att skapa tillväxt och utveckling i Arvidsjaurs kommun. Ansökan ska inkludera en tydlig beskrivning av projektets syfte och mål samt hur det direkt eller indirekt kommer att bidra till tillväxt och utveckling.

Följande beskrivning ska bifogas ansökan:

- En analys av hur projektet/aktiviteten förväntas påverka bygden, inklusive förutsägelser om skapandet av nya arbetstillfällen, ökade skatteintäkter eller andra positiva effekter.
- En bedömning av hur projektet/aktiviteten kommer att gynna invånarna i Arvidsjaurs kommun, med hänsyn till aspekter som förbättrad infrastruktur, ökad tillgänglighet till tjänster eller andra positiva samhällseffekter.



## Riktlinjer för bidrag ur bygdemedel Fastställt av kommunstyrelsen 2025-09-16 § 148

Ansökan sker till Länsstyrelsen som efter remiss till kommunen fattar beslut.  
Kommunstyrelsen utger remissvar utifrån nedanstående riktlinjer.

Kommunstyrelsens förvaltning ansvarar för att lämna förslag till kommunstyrelsens utskott.

Bygdemedel kan användas som nationell offentlig medfinansiering för projekt med annan extern finansiering, exempelvis EU-projekt.

### A. Främjande av sysselsättning och näringsliv i hela kommunen

1. Bygdemedel ska användas för att främja sysselsättning, tillväxt och näringsliv i hela kommunen. För dessa åtgärder ska kommunen stå som sökande.
2. 50 % av de årligen tilldelade medlen reserveras för ovanstående, och ska användas till:
  - medfinansiering av projekt
  - konsulttjänster
  - marknadsföring



## B. Tillväxtbefrämjande aktiviteter för allmänna och gemensamma intressen i kommunen

1. Bygdemedel ska användas för tillväxtbefrämjande aktiviteter för allmänna och gemensamma intressen i hela kommunen. 50 % av de årligen tilldelade medlen reserveras för detta syfte.
2. Organisationer och föreningar som är aktiva inom Arvidsjaur kommun och/eller som arbetar för att värna kommunens kulturhistoriska arv kan ansöka om finansiering ur dessa medel om de är inregistrerade och har ett organisationsnummer.

Exempel på vad du kan söka bygdemedel för

- Reparation och upprustning av bygdegårdar.
- Inköp av fast utrustning.
- Förbättring av idrottsanläggningar.
- Markering och upprustning av stigar och leder.

Exempel på vad du inte kan söka bygdemedel för

- Driftkostnader för byggnader.
- Inköp av lätt avyttringsbart material och andra lösa inventarier.
- Drift eller underhåll av fordon.
- Investeringar som kan behöva fortsatta bidrag.
- Investeringar som redan är genomförda.
- Egen arbetstid.

3. Du kan inte söka bygdemedel för satsningar i kommersiell verksamhet.
4. Målsättningen ska vara tillväxt i någon form. Ansökningar där de sökta bygdemedlen utgör hela eller en del av den nationella offentliga medfinansieringen för ett större projekt med annan extern finansiär har prioritet.
5. Ansökan om bidrag skall vara åtföljd av kostnadsberäkning samt protokollsutdrag där följande framgår:
  - att projektet är av allmänt intresse
  - att aktiviteter, insatser och åtgärder som främjar bygden
  - tidsplan för projektets genomförande
  - plan för uppföljning
  - projektets målsättning
  - en budget som inkluderar alla kostnader relaterade till projektet samt en plan för hur hela projektet ska finansieras.
6. Bidrag kan beviljas med 25–70% av verifierad stödberättigad kostnad.
7. Beslutsinstans för kommunens remissvar vad gäller inkomna ansökningar är kommunstyrelsen.



## Ansökan

Arvidsjaurs kommun tillämpar två ansökningsomgångar per år, ansökningarna ska vara inne senast 1 april och 1 oktober.

1. Ansökan om bidrag skall vara inlämnad innan arbetet påbörjats.  
Bidrag lämnas ej till redan utförda arbeten.
2. Med hänsyn till den karaktär som de olika projekten kan ha, förbehåller sig kommunen rätt att göra erforderliga prioriteringar och bedömningar.
3. Den organisation eller förening som beviljats bidrag ansvarar för de åtgärder för vilka bidrag har beviljats.
4. Ansökningarna om bygdemedel ska skickas till Länsstyrelsen i Norrbottens län, på anvisad e-blankett som finns på Länsstyrelsens hemsida.

Kommunstyrelsens förvaltning kan vara behjälplig om så önskas.

---