



Barn- och utbildningsnämnden

2018-01-24

1

Plats och tid	Kommunalhuset Arvidsjaur klockan 17.00-18.15.		
Beslutande	Kristina Taimi	(s), ordförande	
	Jens Eliasson	(l)	
	Tycho Johansson	(s)	
	Marcus Davidsson	(s)	
	Anna Svensson	(v)	
	Lennart Wigenstam	(c)	
	Jerry M Johansson	(c)	
	Pernilla Granberg	(c)	
Övriga närvarande	Lars Håkan Andersson, t.f. skolchef Nils-Åke Asplund, rektor Liselott Sandström, sekreterare		
Utses att justera	Jens Eliasson		
Justeringens plats och tid	Kommunalhuset Arvidsjaur 2018-02-07		
Underskrifter	Sekreterare	<hr/> Liselott Sandström	Paragrafer 1-3
	Ordförande	<hr/> Kristina Taimi	
	Justerande	<hr/> Jens Eliasson	

Anslag / Bevis

Justeringen har tillkännagetts genom anslag

Organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2018-01-24		
Datum då anslaget sattes upp	2018-02-07	Datum då anslaget tas ned	2018-03-01
Förvaringsplats för protokollet	Nämndskansliet		
Underskrift	<hr/> Liselott Sandström		
Utdragsbestyrkande			



Barn- och utbildningsnämnden

2018-01-24

2

Ärendeförteckning	Bun § 1	Dnr 00273/2017	611
	Omorganisation av ledningsstrukturen inom grundskolan		
	Bun § 2	Dnr 00273/2017	611
Avvikelseberättelse med anledning av omstrukturering av grundskolan - Barn- och utbildningsnämnden			
Bun § 3	Dnr 00039/2017	042	
Regler och rutiner med maxtaxa inom förskola och fritidshem år 2018			

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Bun § 1

Dnr 00273/2017

611

Omorganisation av
ledningsstrukturen inom
grundskolan

T.f. skolchef Lars-Håkan Andersson har av barn- och utbildningsnämnden getts uppdraget och mandatet att genomföra en omorganisation av grundskolans ledningsstruktur med stöd av rapporten "Översyn av organisationsstrukturen inom grundskoleverksamheten". Organisationen ska vara genomförd och börja gälla höstterminen 2018.

Lars-Håkan Andersson och Nils-Åke Asplund redogör för hur långt arbetet kommit.

Nämnden har tidigare tagit beslut om att grundskolan ska ledas av en rektor. Lars-Håkan Andersson redovisade för nämnden tre alternativ för det fortsatta arbetet. En helt enig nämnd gav t.f. skolchef uppdrag och mandat att gå vidare med det som benämndes alternativ C.



Bun § 2

Dnr 00273/2017

611

Avvikelseberapportering med
anledning av
omstrukturering av
grundskolan
- Barn- och
utbildningsnämnden

Preliminärt bokslut för 2017 visar i princip på ett 0-resultat. Det innebär att nämnden inte har något underskott att ta igen 2018.

Barn- och utbildningsnämnden har fått fullmäktiges uppdrag att genomföra förändringsarbete inom grundskolan med anledning av den skolgenomlysning som gjordes av verksamheten 2017. Arbetet pågår och förändringarna ska vara på plats under 2018.

Att göra omstruktureringar i grundskoleverksamheten utan att det uppstår merkostnader är inte möjligt, vilket gör att nämnden befarar en avvikelse mot budget. Nämnden vill därför redan nu göra fullmäktige medvetna om situationen.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Avvikelseberapporteringen överlämnas till kommunfullmäktige.

Beslutet skickas till:
. Kommunfullmäktige



Bun § 3

Dnr 00039/2017

042

Regler och rutiner med maxtaxa inom förskola och fritidshem år 2018

Barn- och utbildningsnämnden antog 2015-01-21, § 7, regler och rutiner för förskola och fritidshem med maxtaxa.

Kommunfullmäktige antog 2015-06-23, § 115 maxtaxa inom förskola och fritidshem med tillämpning av ändring i förordningen av statsbidrag. Fullmäktige beslutade också att till dess fullmäktige beslutar annat ska avgifterna i förskola och fritidshem följa förändringarna i förordningen (2001:160). Detta medför att den maximala avgiftsnivån kommer att höjas årligen med indexuppräkning.

Fullmäktige har delegerat till barn- och utbildningsnämnden att fastställa ändring i maxtaxa för förskola och fritidshem vid varje indexhöjningstillfälle.

Taxa för 2018 har räknats fram utifrån 2018 års inkomstindex.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Bilaga ./.
1. Regler och rutiner med maxtaxa inom förskola och fritidshem ska fortsatt gälla i enlighet med beslut av kommunfullmäktige 2015-06-23, § 115.
 2. Avgiftsnivån för 2018 fastställs i enlighet med förordning (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskola och fritidshem.
 3. Taxan gäller från och med 2018-01-01.
 4. Barn- och utbildningsnämndens beslut 2016-12-05 § 73, upphör att gälla vad gäller avgiftsbeloppen.

Beslutet skickas till:

- . Barn- och utbildningsnämnden
- . Förskolechefer
- . Rektorer



Arvidsjaur kommun / Árviesjávrien kommuvdna

Regler och rutiner med maxtaxa för 2018 inom förskola och fritidshem

Indexuppräknig av taxa fastställt av barn- och utbildningsnämnden 2018-01-24 § 3

Regler och rutiner med maxtaxa för 2018 inom förskola och fritidshem

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Styrande dokument	Regler / rutiner	Bun 2018-01-24	Barn- och utbildningsnämnden
Dokumentansvarig		Giltig till	
Barn- och utbildningsnämnden		Tills vidare	
Dokumentinformation	Regler och rutiner med maxtaxa för 2018 inom förskola och fritidshem		



Regler och rutiner med maxtaxa för 2018 inom förskola och fritidshem

Indexuppräknig av taxa fastställt av barn- och utbildningsnämnden 2018-01-24 § 3

Läroplan för förskolan

Förskolan har en egen läroplan. Förskolan är det första steget i samhällets utbildningssystem för barn och ungdomar. Läroplanen gäller för förskolan, det vill säga den pedagogiska verksamhet som bedrivs i de förskolor som kommunen är huvudman för.

Förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg

”Förskoleverksamhetens uppgift är att genom pedagogisk verksamhet erbjuda fostran och omvårdnad. Skolbarnsomsorgens uppgift är att komplettera skolan samt erbjuda barn en meningsfull fritid och stöd i utvecklingen.

Förskoleverksamheten och skolbarnsomsorgen skall utgå från varje barns behov. Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling skall ges den vård och omsorg som deras speciella behov kräver.”

Ur Skollagen 8:e, 9:e och 14:e kapitlet

Förskola och skola i samma organisation

Barn och elever från ett till sexton års ålder finns i en sammanhållen verksamhet för förskola och skola. Det finns en röd tråd i verksamheten från förskolan upp genom hela grundskolan. Kommunen erbjuder den förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg som behövs med hänsyn till föräldrarnas arbete, studier eller barnets eget behov.

Verksamheterna drivs i kommunal regi.

Förskoleverksamheten för barn 1 – 5 år anordnas i form av förskola.

Förskoleklass är verksamhet för sexåringar. Verksamheten omfattar minst 525 timmar per år. Föräldrar till sexåringar får särskild information om förskoleklass.

Skolbarnsomsorg för barn 6 – 12 år bedrivs som fritidshem. Fritidshemmen finns i skolans lokaler eller i direkt närhet till skolan.

Förskoleverksamhet

Förskoleverksamheten är ett komplement till hemmet och erbjuds barn i åldern 12 månader t.o.m. första halvåret det år barnet fyller 6 år.

Följande verksamheter finns:

Förskolegrupper med barn i åldern ca 1 – 3 år

Förskolegrupper med barn i åldern ca 3 – 5 år

Förskolegrupper med barn i åldern ca 1 – 5 år

Förskolegrupper i allergiserad miljö ca 1 – 5 år.

Fritidsverksamhet

För barn som behöver omsorg utöver tiden i förskoleklassen eller i grundskolan, erbjuds fritidshemsverksamhet.

Fritidshem finns för barn i åldern 6 – 12 år.



Regler och rutiner med maxtaxa för 2018 inom förskola och fritidshem

Indexuppräknig av taxa fastställt av barn- och utbildningsnämnden 2018-01-24 § 3

Inskolning

Det är nödvändigt att avsätta tid, som regel ca 2 veckor, för inskolning. Under inskolningstiden skall föräldern tillsammans med sitt barn lära känna den nya miljön med nya vuxna och barn.

I samband med besked om placeringen så meddelas från vilket datum inskolningen kan börja. Det är också från och med detta datum som avgiften betalas utifrån överenskommen taxenivå.

Inskolning gäller även vid flytt mellan avdelningar, men då gäller den inskolningstid som man kommer överens med berörd personal om.

Riktlinjer vid barns sjukdom

Enligt socialstyrelsens rekommendationer gäller allmänt att ett barn som har feber eller av annat skäl är trött och hängigt på grund av sjukdom behöver stanna hemma och ta det lugnt. När barnen samlas i grupp sprids också smittan lättare. Ett feberfritt dygn hemma är en tumregel, samt två dygn efter sista kräkning och/eller diarré.

Inkomststoppgift

Vid erbjudandet om plats i förskola/fritidshem skall också aktuell inkomststoppgift för hushållet lämnas. Under placeringstiden ska ny inkomststoppgift lämnas så snart det blir en förändring. Inkomstunderlaget gäller från den månad då det lämnas in. Årlig inkomststoppgift skall också lämnas innan mars månads utgång varje år. Om inkomststoppgift saknas debiteras högsta taxan. Blankett finns i förskolan/fritidshemmet samt på kommunens hemsida.

Beräkning av taxa

Utgångspunkt för beräkning av taxa är inkomsten i det hushåll som barnet/barnen tillhör. Med hushåll avses ensamstående och makar. Med makar jämställs par som utan att vara gifta med varandra lever tillsammans och är folkbokförda på samma adress.

Vistelsetider för barnet

Föräldrarna är skyldiga att lämna aktuellt schema, skriftligt, till förskolan och fritidshemmet. Schemat ska utgå ifrån föräldrarnas arbetstider med en marginal för att hinna till och från arbetet.

Tillfällig frånvaro eller ändring av schematiden meddelas muntligt till personalen.

Förändringar av vistelsetiden ska meddelas skriftligt på särskild blankett. Blanketten finns i förskolan/fritidshemmet samt på kommunens hemsida.

Byte av avdelning i förskolan

Byte av avdelning görs utifrån barnets mognad i samråd med förälder och i mån av plats.



Regler och rutiner med maxtaxa för 2018 inom förskola och fritidshem

Indexuppräknig av taxa fastställt av barn- och utbildningsnämnden 2018-01-24 § 3

Studiedagar

Verksamheten är stängd två dagar per år för planering och fortbildning. Avgiften påverkas inte av detta. Aktuella dagar meddelas i god tid till föräldrarna.

Sommarverksamhet

Under fyra-fem veckor i juli månad är all ordinarie verksamhet stängd. De barn som behöver tillsyn på grund av föräldrars arbete erbjuds plats i sommarverksamheten för förskola/fritidshem.

Uppsägning

Uppsägning ska lämnas skriftligt till kommunens reception eller till respektive rektor. Uppsägningstiden är en månad från det datum uppsägningen lämnades in. Under uppsägningstiden ska avgiften betalas, oavsett om platsen nyttjas eller inte. Blankett finns i förskolan/fritidshemmet samt på kommunens hemsida.



Regler och rutiner med maxtaxa för 2018 inom förskola och fritidshem

Indexuppräknig av taxa fastställt av barn- och utbildningsnämnden 2018-01-24 § 3

Avgifter

1. Dessa taxebestämmelser omfattar föräldraavgift inom den kommunala barnomsorgen i förskola och fritidshem.
2. Avgiften grundas på hushållets ekonomiska bärkraft samt vistelsetid. Med hushåll avses ensamstående och makar eller ogifta som lever tillsammans med gemensamma eller inte gemensamma barn och är folkbokförda på samma adress.
3. Uppgift om inkomst ska lämnas skriftligt. Alla ändringar ska göras skriftligt. Ändringar träder i kraft tidigast påföljande månad och ska avse minst en månad. Kontroll av inkomstuppgift hos arbetsgivare kan göras.
4. Vid felaktigt uppgiven inkomstuppgift efterdebiteras mellanskillnaden.
5. Vistelsetid skall i första hand fastställas med utgångspunkt från föräldrarnas arbetstidsförläggning /studieomfattning
I förskola gäller:
För barn till arbetslösa eller föräldralediga föräldrar gäller vistelsetiden 9.00-12.00 måndag till fredag eller 9.00-14.00 måndag, tisdag och torsdag.
I fritidshem gäller:
För barn till arbetslösa eller föräldralediga föräldrar gäller vistelsetiden efter skoldagens slut till 16.00 måndag till fredag.
6. Öppethållande vid förskolor/fritidshem är 06.30-18.30. Under loven har fritidshemmen öppet ordinarie omsorgstid men också öppet på motsvarande lektionstid utan extra kostnader.
7. Avgift ska vara kommunen tillhanda senast sista vardagen innevarande månad. Avgift tas ut för 12 månader per år.
8. Avgift tas ut från och med den dag barnet börjar sin inskolning i kommunens barnomsorg. Avgift ska erläggas för den uppsägningstid som fastställts i kommunens regler för barnomsorg. Avgift som trots påminnelse förblir obetald medför att platsen i barnomsorgen är förverkad. Ny plats kan inte erhållas förrän skulden reglerats.
9. Barn som får en plats i förskolan utifrån ett behov av särskilt stöd erbjuds 15 timmar per vecka, kl. 9.00-12.00 måndag till fredag eller kl. 9.00-14.00 måndag, tisdag och torsdag, utan avgift. Avgift debiteras för tid därutöver enligt gällande taxa.
10. Barn och ungdomsnämnden ansvarar för beslut och verkställighet med stöd av dessa taxebestämmelser. Möjlighet finns enligt lag att delegera beslutanderätten.
11. Allmän förskola. 3-, 4- och 5-åringar får avgiftsfri tid måndag-fredag, kl. 9.00-12.00 eller måndag, tisdag och torsdag, kl. 9.00-14.00. För tid därutöver betalas avgift enligt taxa, dvs. halv avgift. Förändringen träder i kraft den 1:a augusti det år barnet fyller 3 år och gäller till dess att barnet lämnar förskolan.



Regler och rutiner med maxtaxa för 2018 inom förskola och fritidshem

Indexuppräknning av taxa fastställt av barn- och utbildningsnämnden 2018-01-24 § 3

12. Avgiftspliktiga personer för barn inom kommunens barnomsorg är endera av följande alternativ:
 - a) förälder/föräldrar som är vårdnadshavare
 - b) familjehemsförälder/familjehemsföräldrar
 - c) annan person som är förordnad till vårdnadshavare för barnet
13. För föräldrar, med skild bosättning och gemensam vårdnad om barn, anses den hos vilken barnet är folkbokförd som avgiftspliktig.
14. Den avgiftsgrundande inkomsten ska utgöras av:
 - ♦ Lön och alla andra inkomster och ersättningar som är beskattningsbara
15. För familjehem ska den avgiftsgrundande inkomsten för familjehemsplacerat barn utgöras endast av familjehemsersättningen arvode plus omkostnad). I de fall då placerande nämnd bedömer att barnet bör få plats inom barnomsorgen bör nämnden täcka familjehemmets avgifter för en sådan plats.
16. För avgiftspliktiga personer som har varierande månadsinkomster uppskattas bruttoinkomsten efter en genomsnittlig månads-inkomst under ett år.
17. För egna företagare beräknas den avgiftsgrundande inkomsten från den av försäkringskassan fastställda sjukpenninggrundande inkomsten (SGI). För nyetablerade företagare beräknas inkomsten under det första året på uppgiven inkomst.
18. Barn- och ungdomsnämnden kan i särskilda fall göra en individuell prövning såväl för att fastställa den avgiftsgrundande inkomsten som för att bestämma avgiften.

Kravrutiner

Barnomsorgsfakturor har förfallodag i slutet av den månad som avgiften gäller.

Avgift som trots påminnelse förblir obetald medför att barnet förlorar sin barnomsorgsplats.

Ny plats kan inte erhållas förrän hela skulden reglerats.



Regler och rutiner med maxtaxa för 2018 inom förskola och fritidshem

Indexuppräknig av taxa fastställt av barn- och utbildningsnämnden 2018-01-24 § 3

MAXTAXA 2018

Kommunfullmäktige beslutade 2001-10-15 § 53 att införa maxtaxa inom barnomsorgen.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-06-23 § 115 att barn- och utbildningsnämnden ska fastställa ändring i taxa för förskola- och fritidshem vid varje indexhöjningstillfälle.

Taxan är konstruerad på följande sätt och anger den maximala avgift som får tas ut per månad 2018.

Förskola / Pedagogisk omsorg

	Avgiftstak	Dock högst
Barn 1	3 %	1 382:-
Barn 2	2 %	922:-
Barn 3	1 %	461:-
Barn 4	Ingen avgift.	Ingen avgift.

Fritidshem / Pedagogisk omsorg

	Avgiftstak	Dock högst
Barn 1	2 %	922:-
Barn 2	1 %	461:-
Barn 3	1 %	461:-
Barn 4	Ingen avgift.	Ingen avgift.

- ◆ Separata taxor för förskola respektive fritidshem
- ◆ Yngsta barn räknas som barn 1
- ◆ Normalöppettider för verksamheten är 06.30-18.30



Regler och rutiner med maxtaxa för 2018 inom förskola och fritidshem

Indexuppräknig av taxa fastställt av barn- och utbildningsnämnden 2018-01-24 § 3

Vanliga frågor med svar

Vilka barn får plats i förskola?

Barn från ett till och med fem år kan få plats i förskola under den tid föräldern/föräldrarna arbetar, studerar eller söker arbete samt vid föräldraledighet. Barnet ska stadigvarande vistas i kommunen.

Vilka barn får plats i fritidshem?

Från 1:a augusti det år barnet fyller sex år börjar barnet i förskoleklass eller grundskola. Om barnet har behov av omsorg före och/eller efter skoldagen får barnet plats i fritidshem.

Vad är Allmän förskola?

Lagen om allmän förskola, enligt Skollagen 8:e kap 4§, ger alla tre-, fyra- och femåringar i kommunen rätt till plats 525 timmar per år.

--

Detta gäller det från och med 1:a augusti det året barnet fyller 3 år.

Rätten till plats gäller för 15 timmar per vecka enligt följande alternativ:

Alternativ 1. Måndag – fredag 9.00 – 12.00

Alternativ 2. Måndag, tisdag och torsdag – 9.00-14.00.

Byte av vistelsealternativ kan ske 1 månad efter skriftlig begäran.

Platsen gäller från 1:a augusti det år barnet fyller 3 år.

Placeringen är avgiftsfri.

De barn som är inskrivna på mer tid än ovanstående får halv avgift.

Vad gäller för barn till arbetslösa föräldrar?

Barn till arbetslösa föräldrar ...

... har rätt till plats i förskola. Rätten till plats gäller för 15 tim/vecka enligt följande alternativ:

Alternativ 1. Måndag – fredag 9.00 – 12.00

Alternativ 2. Måndag, tisdag och torsdag – 9.00-14.00.

--

Detta innebär att man lämnar sitt barn på förskolan tidigast 9.00 och hämtar det senast 12.00 alt. 14.00. Barn som är tre-, fyra- eller fem år som nyttjar en avgiftsfri plats i förskolan, så kallad allmän förskola, följer skolans terminplan och är ledig under samtliga skollov.

--

Byte av vistelsealternativ kan ske 1 månad efter skriftlig begäran.

Barn till arbetslösa föräldrar ...

... har rätt till plats i fritidshem.

Rätten till plats gäller efter skoldagens slut och till klockan 16.00 måndag till fredag.



Regler och rutiner med maxtaxa för 2018 inom förskola och fritidshem

Indexuppräknig av taxa fastställt av barn- och utbildningsnämnden 2018-01-24 § 3

Vad gäller för barn som får syskon?

Barn till föräldralediga föräldrar ...

... har rätt till plats i förskola. Rätten till plats gäller för 15 tim/vecka enligt följande alternativ:

Alternativ 1. Måndag – fredag 9.00 – 12.00

Alternativ 2. Måndag, tisdag och torsdag – 9.00-14.00.

--

Detta innebär att man lämnar sitt barn på förskolan tidigast 9.00 och hämtar det senast 12.00 alt. 14.00. Barn som är tre-, fyra– eller fem år som nyttjar en avgiftsfri plats i förskolan, så kallad allmän förskola, följer skolans terminplan och är ledig under samtliga skollov.

--

Byte av vistelsealternativ kan ske en (1) månad efter skriftlig begäran.

Barn till föräldralediga föräldrar har rätt till plats i fritidshem.

Rätten till plats gäller efter skoldagens slut och till klockan 16.00 måndag till fredag.

Vad gäller vid förälders sjukskrivning/havandeskapsledighet?

I samband med förälders sjukskrivning eller havandeskapsledighet kan barnet behålla platsen om föräldrarna så önskar.

Vad gäller vid föräldraledighet?

Det barn som förälder nyttjar föräldrapenning för, får inte vistas i förskolans verksamhet.

Vad gäller för barn i behov av särskilt stöd?

Barn i behov av särskilt stöd har, enligt Skollagen 8:e kap 9§, 10§, rätt till avgiftsfri placering i förskoleverksamhet 15 timmar per vecka eller 525 timmar per år. Om barnet har behov av placering utöver detta betalas avgift för överskjutande del, dvs. halv avgift.

Det kan finnas skäl till att man ibland frångår anmälningsdatum som ködatum. Det gäller när ett barn på grund av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling.

Hur ansöker man om plats i förskola?

För att få en plats i förskola krävs en skriftlig ansökan. Blankett finns att hämta i kommunhusets reception, i förskolan, i fritidshemmen samt på kommunens hemsida, www.arvidsjaur.se

Ifylld ansökan kan lämnas i kommunhusets reception eller till respektive rektor.

Handläggningstiden kan uppgå till 3 månader.

Hur ansöker man om plats i fritidshem?

I början av det år då barnet fyller sex år får alla föräldrar information om förskoleklass.

Samtidigt skickas en ansökningsblankett för plats i fritidshem. Föräldrar kan också ansöka om fritidsplats när som helst under skoltiden fram till dess barnet fyller 12 år.

Hur fördelas platserna?

Vid fördelning av lediga platser gäller barnets anmälningsdatum som ködatum.



Regler och rutiner med maxtaxa för 2018 inom förskola och fritidshem

Indexuppräknning av taxa fastställt av barn- och utbildningsnämnden 2018-01-24 § 3

När kan ditt barn få plats?

Hur länge det dröjer innan ditt barn får plats beror på flera olika faktorer, exempelvis:

- ◆ Hur lång kön är
- ◆ Antal placeringsalternativ
- ◆ När på året du önskar plats
- ◆ Hur många barn i familjen har som ska placeras samtidigt.
- ◆ Tackar du nej till erbjuden plats, placeras din ansökan sist i kön.

Vad kostar platsen?

Arvidsjaur kommun tillämpar maxtaxa i förskoleverksamheten och i fritidshemsverksamheten. Mer information om avgiften i förskola och fritidshem finns att läsa i bilaga 1 och 2 i detta dokument.
