



Barn- och utbildningsnämnden

2018-04-16

20

**Plats och tid** Kommunhuset Arvidsjaur klockan 08.15-17.00.

**Beslutande**

Kristina Taimi	(s), ordförande
Jens Eliasson	(l)
Mats Åhman	(s)
Tycho Johansson	(s)
Marcus Davidsson	(s)
Anna Svensson	(v)
Lennart Wigenstam	(c)
Jerry M Johansson	(c)

**Övriga närvarande**

Lars Håkan Andersson, t.f. skolchef  
Nils-Åke Asplund, rektor  
Linn Hellman, förvaltningsekonom  
Liselott Sandström, sekreterare

**Utses att justera** Jens Eliasson och Marcus Davidsson

**Justeringens plats och tid** Kommunhuset Arvidsjaur 2018-04-24

<b>Underskrifter</b>	<b>Sekreterare</b>	<hr/> Liselott Sandström	<b>Paragrafer</b>	15-28
	<b>Ordförande</b>	<hr/> Kristina Taimi		
	<b>Justerande</b>	<hr/> Jens Eliasson §§ 15-25	<hr/> Marcus Davidsson §§ 26-28	

### Anslag / Bevis

Justeringen har tillkännagetts genom anslag

**Organ** Barn- och utbildningsnämnden

**Sammanträdesdatum** 2018-04-16

**Datum då anslaget sattes upp** 2018-04-24

**Datum då anslaget tas ned** 2018-05-16

**Förvaringsplats för protokollet** Nämndskansliet

**Underskrift**  

---

Liselott Sandström

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

2018-04-16

21

Ärendeförteckning	Bun § 15	Dnr 00020/2018	600
	Systematiska kvalitetsarbetet (SKA) - Årshjul		
	Bun § 16	Dnr 00314/2017	609
	Internkontrollplan 2018 - Barn- och utbildningsnämnden		
	Bun § 17	Dnr 00095/2018	042
	Ekonomisk uppföljning månadsvis - Barn- och utbildningsnämnden		
	Bun § 18	Dnr 00077/2017	041
	Nedbrytning av nämndens mål till enhetsmål – Återrapportering		
	Bun § 19	Dnr 00079/2018	600
	Principbeslut gällande upplåtelse av skolförvaltningens lokaler till religiösa och politiska organisationer under icke lektionstid och under lov		
	Bun § 20	Dnr 00273/2017	611
	Organisation och ledningsstruktur inom grundskolan		
	Bun § 21	Dnr 00077/2017	041
	Tilläggsbudget - Pengar till administrativ förstärkning på skolkontoret - Mål- och resursplan 2018		
	Bun § 22	Dnr 00255/2017	042
	Utredning om orsaker till personalökningar 2010-2017 – Återrapportering		
	Bun § 23	Dnr 00086/2018	109
	Remiss – Handlingsplan för Arvidsjaur kommuns samiska förvaltning		
	Bun § 24	Dnr 00091/2017	612
	Inrättande av alpint skidgymnasium (specialutformat idrottsprogram) vid Sandbackaskolan – Verksamhetsplanering		
	Bun § 25	Dnr 00110/2018	041
	Mål- och resursplan 2019-2021 - Barn- och utbildningsnämnden		
	Bun § 26	Dnr 00164/2003	609
	Begäran om upphävande av beslut - Regler för lokal/regional gymnasieutbildning på annan ort inom ett visst idrottsligt område		

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

2018-04-16

22

Ärendeförteckning	Bun § 27 Skolchefens rapport	Dnr 00096/2018	600
	Bun § 28 Ordförandens rapport	Dnr 00096/2018	600
	_____		

Justerandes sign

**Beslutsunderlag**

Utdragsbestyrkande



Bun § 15

Dnr 00020/2018

600

Systematiska  
kvalitetsarbetet (SKA)  
- Årshjul

Barn- och utbildningsnämnden fastställde 2018-12-04 § 72 årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet (SKA) med plan för nämndens arbete för år 2018.

Vid dagens sammanträde föreslogs följande;

Temat till nämndens sammanträde den 16 april utgår till förmån för arbetsro/studiero högstadiet.

Utskottets sammanträde 3 maj förlängs till hel dag för arbete med;

- SKA – Redovisning på huvudmannanivå utifrån varje enhets kvalitetsarbete, övergripande analys av resultat samt genomförda aktiviteter på respektive nivå.  
Skriftlig redovisning av ovanstående per enhet. Nämnden går sedan igenom samt återkopplar till varje enhets redovisning utifrån behov.
- Årshjulet – ev. justeringar
- Förberedelse och beslut om tidpunkt för föräldradiolog avseende studiero.

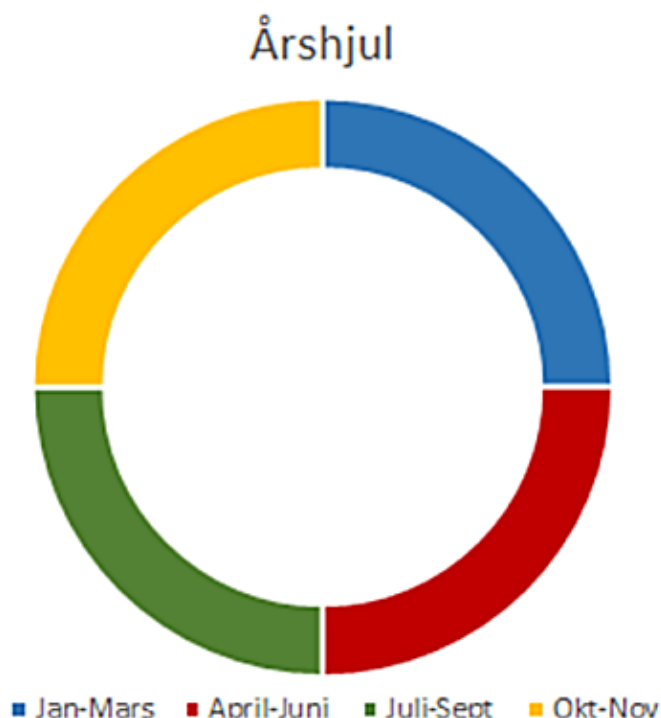
### Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Utskottets sammanträde 3 maj förlängs till hel dag för arbete med bland annat SKA-hjulet.

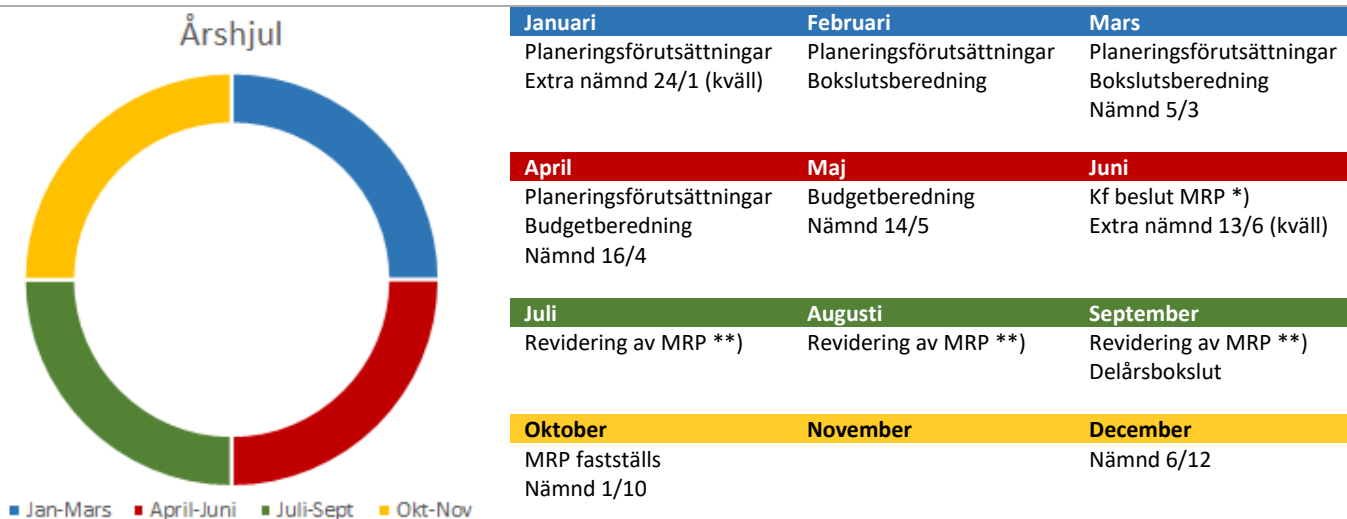
Beslutet skickas till:

- . Barn- och utbildningsnämnden
- . Lars Håkan Andersson
- . Nils-Åke Asplund
- . Bengt Isaksson
- . Linn Hellman

# Systematiska kvalitetsarbetet SKA



# ÅRSHJUL - Tidplan 2018 för barn- och utbildningsnämndens sammanträden, budgetprocessen samt uppföljning hel- och delårsredovisning inför politisk behandling



\* Preliminärt beslut om mål- och resursplan. Beslut om investeringsbudget 2019-2020 samt investeringsplan 2021-2023

\*\*\*) Utifrån Kf's beslut i juni reviderar nämnderna sina resp. mål- och resursplaner

## Nämndsammanträde 1 – Extra (kväll)

### **BUN nämnd 24 januari** (Utskick senast 17 januari)

- Organisationsförändring inom grundskolan

## Nämndsammanträde 2

### **BUN utskott – 20 februari** (Utskick senast 13 februari)

- Ärenden enligt nedan behandlas i utskottet

### **BUN nämnd 5 mars** (Utskick senast 26 februari)

#### Rapportering

- Ekonomisk uppföljning
- Verksamhetsuppföljning
- Nedbrytning av nämndens mål till enhetsmål

#### Redovisning budgetåret 2017

- Årsredovisning 2017. Årsredovisningen kommer troligtvis att behövas skickas vidare till Ekonomichef redan efter Bun's utskott. Eventuella kompletteringar görs efter nämndbehandling.
- Internkontrollplan följs upp
- Redovisning på huvudmannanivå utifrån varje enhets kvalitetsarbete, övergripande analys av resultat samt genomförda aktiviteter på respektive nivå.

#### Budgetprocessen för 2019 inleds

- Inledande diskussioner om nämndmål
- Beslut om nya utvecklingsområden som kan påverka budgetäskande för kommande år
- Övrigt Mål- och resursplan

#### Grundskolans organisation

- Arbete med skolgenomlysningens genomförande
- Uppföljning av ny organisation för grundskolan

#### Tema

- Studiero Ringelskolan

### Nämndsammanträde 3

#### **BUN utskott – 26 mars** (Utskick senast 20 mars)

Ärenden enligt nedan behandlas i utskottet

#### **BUN nämnd - 16 april** (Utskick senast 10 april)

##### Rapportering

- Ekonomisk uppföljning
- Verksamhetsuppföljning

##### Budgetprocessen 2019

- Utkast till Mål- och resursplanen. Utskick till KSAU 18 april
- Fastställande av internkontrollplan för de kommande 12 månaderna (?)

##### Grundskolans organisation

- Arbete med skolgenomlysningens genomförande
- Uppföljning av ny organisation för grundskolan

##### Tema

- Studiero Fridhemsskolan
- 

### Nämndsammanträde 4

#### **BUN utskott – 3 maj hel dag** (Utskick senast 25 april)

Ärenden enligt nedan behandlas i utskottet

#### **BUN nämnd – 14 maj** (Utskick senast 7 maj)

##### Rapportering

- Ekonomisk uppföljning
- Verksamhetsuppföljning
- Redovisning av Öppna jämförelser för grundskola inklusive förskoleklass föregående läsår samt övrig statistik och trender
- Fastställande av interkommunala avgifter för kommande läsår
- Läsårsplan för kommande läsår

##### Budgetprocessen 2019

- Mål- och resursplanen. Utskick till KSAU 16 maj.
- Förslag till budgetfördelning inom förvaltningens ansvarsområden

##### Grundskolans organisation

- Arbete med skolgenomlysningens genomförande
- Uppföljning av ny organisation för grundskolan

##### Tema

- Kompetensförsörjning / arbetsmiljö
- 

### Nämndsammanträde 5 – Extra (kväll)

#### **BUN nämnd 13 juni** (Utskick senast 8 juni)

- Organisationsförändring inom grundskolan

## Nämndsammanträde 6

### **BUN utskott – 17 september** (Utskick senast 11 september)

Ärenden enligt nedan behandlas i utskottet

### **BUN nämnd – 1 oktober** (Utskick senast 24 september)

#### Rapportering

- Ekonomisk uppföljning
- Verksamhetsuppföljning
- Redovisning och analys av hälsosamtal, analys av kränkningar/tillbud/olyckor
- Redovisning av det kommunala aktivitetsansvaret samt arbete utifrån delegationen ”Unga till arbete”
- Avstämning måluppfyllelse årskurs 9

#### Delårsrapport 2018

- Delårsrapport perioden januari-augusti
- Internkontrollplanen följs upp
- Investeringsbudgeten följs upp

#### Grundskolans organisation

- Arbete med skolgenomlysningens genomförande
- Uppföljning av ny organisation för grundskolan

#### Tema

- Lämnas öppet
- 

## Nämndsammanträde 7

### **BUN utskott – 15 november** (Utskick senast 9 november)

Ärenden enligt nedan behandlas i utskottet

### **BUN nämnd – 6 december** (Utskick senast 26 november)

#### Rapportering

- Ekonomisk uppföljning
- Verksamhetsuppföljning
- Redovisning av öppna jämförelser för gymnasium inklusive analys och trender
- Redovisning av öppna jämförelser årskurs 9
- Sammanträdesplan för kommande år

#### Mål- och resursplan 2019

- Beslut om Mål- och resursplan 2019. Revidering kan bli aktuellt beroende på nya skatteunderlagsprognoser
- Beslut om ramfördelning till verksamheterna

#### Grundskolans organisation

- Arbete med skolgenomlysningens genomförande
- Uppföljning av ny organisation för grundskolan

#### Tema

- Lämnas öppet
-





Bun § 16

Dnr 00314/2017

609

Internkontrollplan 2018  
- Barn- och  
utbildningsnämnden

Kommunfullmäktige har 2015-06-23 § 109 antagit reglemente för intern kontroll.

Med intern kontroll menas kommunens organisation, rutiner och system som syftar till att:

- Trygga kommunens tillgångar, förhindra förluster
- Säkerställa att lagar, bestämmelser och överenskommelser efterlevs
- Minimera risker, stärka system och rutiner
- Säkra att resurser används i enlighet med tagna beslut - styra
- Säkra en rättvisande redovisning
- Skydda politiker och personal från oberättigade misstankar

Reglementet ska säkerställa att styrelsen får en tillfredställande kontroll över ekonomi, prestationer och kvalitet samt en relevant och rättvisande information om verksamheten.

Nämnderna har det yttersta ansvaret för den intern kontroll inom respektive verksamhetsområde. I detta ansvar ligger att engagera sig i hur den interna kontrollen fungerar och utifrån principerna för intern kontroll utforma ett ledningssystem för all verksamheten. Alla komponenter måste finnas och fungera för ett effektivt ledningssystem. Interna kontrollens aktiviteter ska vara systematiska, ordnade, konsekventa och sammanhängande.

Nämnden skall för varje år anta en internkontrollplan för säkring av nämndens ledning och styrning. Uppföljning av planen skall regelbundet ske till nämnden.

Nämnden skall i samband med delårsrapportens och årsredovisningens upprättande rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen till kommunstyrelsen och kommunrevisorerna.

Revisorerna har granskat kommunens arbete med intern kontroll. Vid kommunfullmäktiges behandling av rapporten togs beslut att samtliga nämnder ska ta fram en internkontrollplan som följer reglementet för intern kontroll (Kf § 60 2017-04-06).

Beslutet skickas till:  
. Lars Håkan Andersson  
. Nils-Åke Asplund  
. Bengt Isaksson  
. Linn Hellman

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Utskottet får i uppdrag att arbeta med att färdigställa internkontrollplanen vid utskottssammanträde 3 maj.
2. Till dess att ny internkontrollplan har fastställts gäller internkontrollplanen för år 2017.



Bun § 17

Dnr 00095/2018

042

Ekonomisk uppföljning  
månadsvis  
- Barn- och  
utbildningsnämnden

Ekonomisk uppföljning månadsvis för januari-mars har upprättats.

### Personal

Ansvar 2	Värden Budget	Redovisning	Utfall i %	Återstår
120 Barn- och utbildningsnämnd	300	109	36,4 %	191
200 Central administration	1 350	40 5	30,0 %	945
211 Fridhemsskolan	20 435	5 580	27,3 %	14 855
212 Ringelskolan	32 974	10 195	30,9 %	22 779
214 Parkskolan	5 556	1 473	26,5 %	4 084
215 Förskola Moskosel	500	273	54,5 %	228
224 Elevhälsan	3 170	841	26,5 %	2 329
227 Förskola centralort	37 708	10 533	27,9 %	27 175
234 Skolbibliotek	-	-	-	-
251 Sandbackaskolan	29 900	8 266	27,6 %	21 634
<b>Totalsumma</b>	<b>131 894</b>	<b>37 674</b>	<b>28,6 %</b>	<b>94 220</b>

### Totalt

Ansvar 2	Värden Budget	Redovisning	Utfall i %	Återstår
120 Barn- och utbildningsnämnd	345	119	34,4 %	226
200 Central administration	6 879	1 114	16,2 %	5 766
211 Fridhemsskolan	23 383	6 196	26,5 %	17 187
212 Ringelskolan	35 036	10 746	30,7 %	24 291
214 Parkskolan	5 793	1 619	27,9 %	4 175
215 Förskola Moskosel	615	319	51,9 %	296
224 Elevhälsan	3 755	1 003	26,7 %	2 752
227 Förskola centralort	38 348	10 385	27,1 %	27 963
234 Skolbibliotek	72	10	13,3 %	62
251 Sandbackaskolan	37 840	8 659	22,9 %	29 181
<b>Totalsumma</b>	<b>152 066</b>	<b>152 066</b>	<b>26,4 %</b>	<b>111 898</b>

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

Beslutet skickas till:  
. Lars Håkan Andersson  
. Nils-Åke Asplund  
. Bengt Isaksson  
. Linn Hellman

1. Rapporten läggs med beaktande till handlingarna.
2. Redovisning ska ske månadsvis till nämndens ledamöter och ersttare via e-post.



Bun § 18

Dnr 00077/2017

041

Nedbrytning av nämndens  
mål till enhetsmål  
- Återrapportering

I kommunallagen framgår att kommunfullmäktige ska besluta mål för verksamheten. Politikerna ansvarar för prioritering och formulering av långsiktiga strategiska mål.

Kommunfullmäktige fastställer kommunövergripande strategiska mål prioriterade utifrån kommunens vision. De strategiska målen adresseras till ansvariga nämnder. Varje strategiskt mål adresseras till en processägare (nämnd) som har som ansvar att hålla samman arbete för att nå målet.

De ansvariga nämnderna formulerar verksamhetsmål och bryter ner de strategiska målen för att göra styrningen tydligare.

Barn- och utbildningsnämnden har beslutat om följande verksamhetsmål:

- Vårdnadshavarna i barn-och utbildningsnämndens verksamheter upplever att de har en bra dialog med verksamheten.
- Samtliga skolklasser ska årligen och i samverkan med det lokala näringslivet ges information/utbildning om företagande/entreprenörskap.
- Öka 10 placeringar i ranking mot placering 2013 gällande SKL:s effektivitetstal för grundskola inkl. förskoleklass.
- Barn- och utbildningsnämndens verksamheter ska vid medarbetarundersökning enligt SKL:s HME-modell visa ett högre genomsnittligt totalindex för riket.

För att nämnden ska uppnå maximal måluppfyllelse ska enhetsmål brytas ner från verksamhetsmålen. Enhetsmålen ska vara tidssatta, mätbara och uppnåeliga inom rimlig tid.

Nämndens måluppfyllelse redovisas vid delårs- och årsbokslut.

Enhetsmål har inlämnats av samtliga verksamheter.

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Samtliga mål ska vara mätbara. Verksamheterna ges i uppdrag att skriva om de mål som inte går att mäta.
2. Måluppfyllelse ska redovisas till nämnden i samband med delårsbokslut och årsbokslut.

Beslutet skickas till:  
. Samtliga rektorer



Bun § 19

Dnr 00079/2018

600

Principbeslut gällande  
upplåtelse av  
skolförvaltningens lokaler  
till religiösa och politiska  
organisationer under icke  
lektionstid och under lov

Skolan skall enligt skollagen § 5-7 vara icke-konfessionell samtidigt som det är rektor som beslutar om politiska partier ska bjudas in för att medverka i utbildningen. Vilka aktiviteter som skall tillåtas i skolans lokaler *efter* skoltid eller *under* lov finns egentligen inte reglerat. Det är upp till respektive rektor eller huvudman att besluta vad som här skall gälla.

Tf. skolchef Lars Håkan Andersson har lämnat in en skrivelse med begäran att barn- och utbildningsnämnden fattar ett principbeslut huruvida skolans lokaler ska upplåtas till verksamheter som bedrivs av religiösa- och/eller politiska organisationer under icke skoltid, det vill säga under lov eller efter ordinarie skoldag har avslutats.

#### Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämndens lokaler ska ej upplåtas till religiösa organisationer och föreningar.
2. Beslutet skickas till kommunstyrelsen inför revidering av regler för uthyrning av allmänna lokaler.
3. Beslutet skickas till kommunfullmäktige för kännedom.

\_\_\_\_\_



Bun § 20

Dnr 00273/2017

611

Organisation och  
ledningsstruktur inom  
grundskolan

T.f. skolchef Lars-Håkan Andersson har av barn- och utbildningsnämnden getts uppdraget och mandatet att genomföra en omorganisation av grundskolans ledningsstruktur med stöd av rapporten "Översyn av organisationsstrukturen inom grundskoleverksamheten". Organisationen ska vara genomförd och börja gälla höstterminen 2018.

Den fackliga processen med berörda arbetstagarorganisationer har startat. Efter framtagande av risk- och konsekvensanalys tillsammans med arbetstagarorganisationerna, har förhandling hållits om en huvudrektor för hela grundskolan, en bitr. rektor för ringelskolan och en halv bitr. rektor för fridhemsskolan.

De avslutande diskussionerna med skolans ledningsgrupp och utannonsering av huvudrektor sker i närtid.

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

1. Informationen läggs med beaktande till handlingarna.

Beslutet skickas till:

- . Lars Håkan Andersson
- . Nils-Åke Asplund
- . Bengt Isaksson
- . Linn Hellman



Bun § 21

Dnr 00077/2017

041

Tilläggsbudget - Pengar till  
administrativ förstärkning  
på skolkontoret

- Mål- och resursplan 2018

Arbetet med att genomföra förändringar inom grundskolans ledningsstruktur pågår.

Sedan juli 2017 finns ingen administrativ personal knuten till skolchefen. Detta har visat sig vara ohållbart. Det är omöjligt att som skolchef kunna utföra till tjänsten hörande arbetsuppgifter, bedriva ett framåtsyftande förändringsarbete och samtidigt själv ansvara för all administration. Arbetsmiljön är under all kritik.

För att kunna genomföra de förändringar som genomlysningen rekommenderar, behöver skolkontoret bestå av skolchef, skolutvecklare och assistent.

I skrivande stund ligger annons för rekrytering av skolchef ute. Att administrativ personal finns är en förutsättning för att kunna anställa en skolchef. Den administrativa personalen bör vara på plats innan skolchefen börjar sin anställning.

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden begär 1,0 Mkr i tilläggsbudget för 2018 avseende förstärkning av administrativ personal på skolkontoret.
2. Paragrafen förklaras som omedelbart justerad.

Beslutet skickas till:

- . Kommunstyrelsen
- . Lars Håkan Andersson
- . Nils-Åke Asplund
- . Bengt Isaksson
- . Linn Hellman



Bun § 22

Dnr 00255/2017

042

Utredning om orsaker till  
personalökningar  
2010-2017  
- Återrapportering

I samband med behandling av delårsrapport t.o.m. 2017-08-31 för barn- och utbildningsnämnden diskuterades den personalökning som skett de senaste sju åren och som redovisas i rapporten. Inom nämndens verksamhetsområde har det skett en ökning av personal med 55 tjänster mellan åren 2010-2016.

#### Gymnasieskolan

Antalet elever inom SPR ökade markant under 2016 vilket förklarar behovet av ytterligare anställningar under detta år. Antalet årsarbetare steg till 39 personer. Personalförändringen i antalet gymnasielärare under åren 2010-2016 (och speciellt då från 2014 då flygskolan var avvecklad) kan alltså förklaras av tillkomsten av ett nytt program (Språkinstruktionen) samt ett kraftigt ökat antal vuxenelever.

#### Förskoleklass inklusive förskolan

Antalet lärare har varit konstant med små variationer under de tio åren. Övrig personal har ökat, speciellt under 2015-2016 då kraven på kommuner att möta upp nyanlända med bl.a. studiehandledare på modersmål, men också gjorts satsning på ökad skolledning och skoladministratör IT med IT-uppdrag. Fridhemsskolan hade också År 10 och 7:4 samt anställning av socialpedagog och logoped för att öka och bredda kompetens kring elevers stöd. Mycket av personalen runt nyanlända har försvunnit ht-2017 och lärartjänster som blivit vakanta har inte tillsatts för att klara budgeten.

#### Förskola

Under åren 2010-2017 har en förskola med samisk profil byggts upp vilket krävt extra personal i form av språkstödare i samiska. Nyanlända har också inneburit en förstärkt personaltäthet på vissa avdelningar.

I skrivande stund finns 330 barn inskrivna i Arvidsjaur förskolor. Det innebär 17,3 barn i genomsnitt per avdelning. Nyckeltalet är 5,2 barn per pedagog vilket är i paritet med riket i övrigt. Vi ser att pedagogerna är slitna pga minimeringen av vikarier samt det ökande barnantalet på alla avdelningar.

Förskolans verksamhet är oerhört svårplanerad. Det är trångt i befintliga lokaler, vi ser ett stort behov av utökade lokaler. 1 dagsläget finns det ingen möjlighet att minska antalet tjänster.



Bun § 22, forts.

Skolchefen har gjort en sammanställning om orsaken till personalökningarna, där följande huvudanledningar anges;

- Ett starkt ökat antal anställda som inte har lärarlegitimation har anställts som stödpersonal under perioden. Det rör sig här om arbetskraft som kategoriserats som elevassistenter, resurspedagoger och i vissa fall socialpedagoger. Anledningen har varit att ungdomarna, oberoende stadium, har upplevts som mer resurskrävande än tidigare samt att det har varit och fortfarande är mycket svårt att få tag i legitimerade lärare. Man har försökt lösa situationen genom att se till att fler vuxna finns att tillgå i skolan och i klassrummet.
- Den lärarpersonal som anställts under perioden kan nästan uteslutande härledas till uppbyggnaden av nya verksamheter kopplade till kommunens mottagande av personer med utländsk bakgrund (Språkintröduktion, SFI, Förberedelseklass etc). Dessa verksamheter är lagstadgade och var tidigare i princip helt finansierade av statsbidrag.

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Följande åtgärder ska vidtas med anledning av personalökningar;
  - Prioritera fortsatt anställning av medarbetare som i fallande prioritetsordning (i) har lärarlegitimation, (ii) har pedagogisk utbildning alternativt ämnesmässig utbildning/kunskaper, (iii) personer som saknar antingen pedagogisk utbildning eller ämnesmässig utbildning/kunskaper.
  - Se över vilka funktioner, såväl delegerade ledningsfunktioner som andra, som kan återföras till ordinarie/andra befattningshavare i syfte att kunna använda, kanske främst, legitimerade lärare till undervisning och arbetsuppgifter reglerade i skollag och andra förordningar.
  - Se över möjligheten att införa regelrätta mentorstjänster i syfte att frigöra legitimerade lärare till att arbeta med undervisning.
  - Se över den generella servicenivån inom skolförvaltningen. Sträva efter att endast erbjuda den undervisning/stödverksamhet alternativt service som är lagstadgad och på en nivå som gör den funktionell.
2. En redovisning av resursfördelningen klass för klass i grundskolan ska lämnas till nämndens sammanträde 14 maj.

Beslutet skickas till:  
. Samtliga rektorer





Bun § 23

Dnr 00086/2018

109

Remiss – Handlingsplan  
för Arvidsjaur kommuns  
samiska förvaltning

Den befintliga handlingsplanen för Arvidsjaur kommun som samisk förvaltningskommun antogs 2013. Den innehåller riktlinjer för arbetet med att stärka den samiska befolkningens ställning i Arvidsjaur kommun. Handlingsplanen beskriver kommunens övergripande mål och inriktning, och ska samtidigt vara ett verktyg i det dagliga och långsiktiga arbetet med att skydda och stärka samernas lagliga rättigheter och ställning.

Arbetsgruppen för samisk förvaltning i Arvidsjaur kommun har under våren 2018 utarbetat ett revideringsförslag av handlingsplanen för Arvidsjaur kommun som samisk förvaltningskommun.

Anledningen till detta är för att kunna jobba utifrån den lag som styr detta Lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (SFS 2009:724) på ett korrekt sätt.

Arbetsgruppen för samisk förvaltning önskar synpunkter på förslaget till handlingsplan.

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden har inget att erinra mot upprättad handlingsplan.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:  
. Mariann Lörstrand



Bun § 24

Dnr 00091/2017

612

Inrättande av alpint  
skidgymnasium  
(specialutformat  
idrottsprogram) vid  
Sandbackaskolan  
- Verksamhetsplanering

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2017-05-29 § 46 att ansöka om tillstånd att starta ett nationellt idrottsgymnasium med alpin inriktning med start tidigast hösten 2019.

T.f. skolchef Lars Håkan Andersson har på nämndens uppdrag lämnat beräkning av kostnader samt förslag till verksamhetsplanering, personalbehov m.m. för åren 2019-2022.

#### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

1. Informationen läggs med beaktande till handlingarna.

Beslutet skickas till:  
. Kommunstyrelsen

Justerandes sign

**Beslutsunderlag**  
Verksamhetsplanering med budget

Utdragsbestyrkande



Bun § 25

Dnr 00110/2018

041

Preliminär Mål- och  
resursplan  
2019-2021  
- Barn- och  
utbildningsnämnden

Enligt Reglemente för verksamhets- och ekonomistyrning som kommunfullmäktige fastställt 2015-11-24 § 177 ska styrelsen, nämnderna och bolagsstyrelserna lämna förslag på kommande års mål- och resursplan till kommunstyrelsen.

Mål- och resursplanen ska innehålla planeringsförutsättningar som;

- befolkningsprognoser
- volym- och prisberäkningar
- eventuella lagändringar
- planerade större verksamhetsförändringar
- förslag på mål och äskande av resurser i drift- och investeringsbudget för de kommande tre åren

Förslag till mål- och resursplan har upprättats.

#### Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Preliminär Mål- och resursplan 2019-2021 fastställs och överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till:  
. Kommunstyrelsen



Bun § 26

Dnr 00164/2003

609

Begäran om upphävande  
av beslut  
- Regler för lokal/regional  
gymnasieutbildning på  
annan ort inom ett visst  
idrottsligt område

Kommunstyrelsen tog 2003-03-10 § 35 beslut om ” Regler för lokal/regional  
gymnasieutbildning på annan ort inom ett visst idrottsligt område”.

Reglerna har i dagsläget ingen relevans och ställer i vissa fall till besvär för  
gymnasieskolan, varför Sandbackaskolans rektor vill att kommunstyrelsen  
upphäver beslutet.

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Kommunstyrelsen föreslås upphäva beslut 2003-03-10 § 35.

Beslutet skickas till:  
. Kommunstyrelsen

Justerandes sign

**Beslutsunderlag**  
Ks § 35 2003-03-10

Utdragsbestyrkande



Bun § 27

Dnr Dnr 00096/2018

600

Skolchefens rapport

T.f. skolchef Lars Håkan Andersson informerar om följande;

Lokaler

Samtal har förts med fasighetschef och upphandlare om behovet av ytterligare lokaler vid Ringelskolan / Tallbacka. Funktionsupphandling har diskuterats. Utöver Ringelskolan/Tallbacka är även förskolan i akut behov av utökade lokaler. Äskande görs i preliminär mål- och resursplan.

Heltidsmentor

Diskussion har förts om fördelar och möjlighet att anställa heltidsmentorer.

Heltidsresan inom skolan

I princip alla som är kommunalt anslutna har heltid. Där deltid kan förekomma är i stort sett endast inom förskolan. Förskolerektor Helen Danielsson har rapporterat in till HR.

Kränkningar, tillbud

Ledamöterna har fått en skriftlig redogörelse av kränkningar och tillbud från 1 januari till dags dato.

\_\_\_\_\_



Bun § 28

Dnr 00096/2018

600

Ordförandens rapport

Ordförande Kristina Taimi lämnar följande information;

Länsträff i Jokkmokk

Ordföranden och vice ordföranden har varit på länsträff i Jokkmokk. Där togs bland annat följande upp;

E-nämnden i norrbotten – införande av e-tjänster. För barn- och utbildningsnämndens är ett exempel möjligheten att kunna ansöka om och säga upp förskoleplats på kommunens hemsida.

Fjärrundervisning - Det kommer en proposition tidigast 2019.

50% av 90-talister och 00-or anser att de lär sig mer utanför skolan än i. Framtidens förmågor förväntas vara komplex problemlösning.

GDPR och vad det innebär för skolan.

Rådet för funktionshindrade och pensionärer

Handlade mycket om kommunens kostorganisation.

Dialog på demokratidagen

Hur en kommun fungerar.

Hur man som medborgare kan påverka.

Flera medborgarförslag lämnades in av eleverna. Vad som framkom mest var klagomål på matens kvalitet.

SKA-arbetet

Ordföranden har under perioden arbetet med att påbörja huvudmannens SKA-arbetet.

\_\_\_\_\_

