



Barn- och utbildningsnämnden

2020-05-18

40

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden Arvidsjaur klockan 08.15 – 16.00		
Beslutande	Kristina Taimi	(s), ordförande	
	Amanda Granberg Högdahl	(v)	
	Bernt Vikström	(s)	
	Kenneth Lindmark	(s)	
	Lennart Wigenstam	(c)	
	Dan Hällgren	(c)	
	Farhad Sahandi	(c)	
	Jens Eliasson	(l), t.o.m. § 63	
	Tycho Johansson	(s), t.jg ers	
Övriga närvarande	Nils-Åke Asplund, bitr. rektor Sandbackaskolan § 57 Henrik Sundkvist, byggnadsingenjör § 61 Ulrik Bylander, skolchef Linn Hellman, förvaltningsekonom Liselott Sandström, sekreterare		
Utses att justera	Amanda Granberg Högdahl		
Justeringens plats och tid	Kommunalhuset Arvidsjaur 2020-05-26 kl. 15.00		
Underskrifter	Sekreterare	<u>Liselott Sandström</u>	Paragrafer 31-69
	Ordförande	<u>Kristina Taimi</u>	
	Justerande	<u>Amanda Granberg Högdahl</u>	

Anslag / Bevis Justeringen har tillkännagetts genom anslag			
Organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-05-18		
Datum då anslaget sattes upp	2020-05-26	Datum då anslaget tas ned	2020-06-17
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens kansli		
Underskrift	<u>Liselott Sandström</u>		
Utdragsbestyrkande			



Ärendeförteckning	Bun § 31 Fastställande av dagordning	
	Bun § 32 Val av justerare samt tid och plats för justering	
	Bun § 33 Meddelandeärenden	
	Bun § 34 Anmälan av beslut i delegerade ärenden	
	Bun § 35 Synpunkter över Granskningsrapport - barn- och utbildningsnämndens ansvarsutövande 2019	Dnr 00141/2020 007
	Bun § 36 Genomgång av föregående protokoll 2020-03-30	
	Bun § 37 Ekonomisk uppföljning månaderna mars och april 2020	Dnr 00119/2020 042
	Bun § 38 Eget budgetansvar för grundskolan (mellanstadiet och högstadiet)	Dnr 00149/2020 042
	Bun § 39 Nämndmål från och med budgetperioden 2021-2023	Dnr 00072/2020 041
	Bun § 40 Mål- och resursplan 2021-2023	Dnr 00072/2020 041
	Bun § 41 Aktiviteter med anledning av nya nämndmål	Dnr 00072/2020 041
	Bun § 42 Läsårsplan läsåret 2021/2022 - Grundskola och gymnasieskola	Dnr 00158/2020 608
	Bun § 43 Interkommunala avgifter inom förskola och grundskola läsåret 2020/2021	Dnr 00151/2020 605
	Bun § 44 Interkommunala terminsavgifter för gymnasieskolan läsåret 2020/2021	Dnr 00151/2020 605

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

2020-05-18

42

Ärendeförteckning	Bun § 45	Dnr 00087/2019	041
	Avvikelseberapportering - prognostiserat underskott avseende barnomsorg på obekväm arbetstid		
	Bun § 46	Dnr 00087/2019	041
	Avvikelseberapportering - prognostiserat underskott Ringelskolan		
	Bun § 47	Dnr 00087/2019	041
	Omfördelning i budget 2020 från Parkskolan till Ringelskolan		
	Bun § 48	Dnr 00029/2020	719
	Barnomsorg på OB-tid (Medborgarförslag)		
	Bun § 49	Dnr 00152/2020	602
	Utvecklingsåtgärder 2020-2021		
	Bun § 50	Dnr 00087/2019	041
	Omfördelning i 2020 års budget		
	Bun § 51	Dnr 00070/2020	600
	Skolpliktsbevakning (elevfrånvaro)		
	Bun § 52	Dnr 00070/2020	600
	Redovisning av arbetet med problematisk skolfrånvaro (hemmasittare)		
	Bun § 53	Dnr 00070/2020	600
	Anmälan om kränkningar, tillbud, skadegörelse		
	Bun § 54	Dnr 00097/2020	600
	Årshjul för 2020		
	Bun § 55	Dnr 00088/2019	609
	Beslutslogg t.o.m. 2020-05-18		
	Bun § 56	Dnr 00313/2019	006
	Ändring av datum för nämndens sammanträde i september		
	Bun § 57	Dnr 00070/2020	600
	Information om gymnasievalet ht 2020		

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

2020-05-18

43

Ärendeförteckning	Bun § 58	Dnr 00070/2020	600
	Ny undervisningsstruktur vid Parkskolan i Glommersträsk		
	Bun § 59	Dnr 00070/2020	600
	Ny ledningsorganisation på Ringelskolan		
	Bun § 60	Dnr 00070/2020	600
	Redovisning av öppna jämförelser: - Grundskola 2019 samt Förskola 2019, Statistik och trender		
	Bun § 61	Dnr 00070/2020	600
	Ringelskolans utbyggnad – lägesrapport		
	Bun § 62	Dnr 00095/2020	600
	Skolchefens rapport		
	Bun § 63	Dnr 00095/2020	600
	Rapport från barn- och utbildningsnämndens ordförande		
	Bun § 64	Dnr 00070/2020	600
	Verksamhetsuppföljning - Sandbackaskolan		
	Bun § 65	Dnr 00070/2020	600
	Verksamhetsuppföljning – Fridhemsskolan		
	Bun § 66	Dnr 00070/2020	600
	Verksamhetsuppföljning – Ringelskolan		
	Bun § 67	Dnr 00070/2020	600
	Verksamhetsuppföljning – Parkskolan		
	Bun § 68	Dnr 00070/2020	600
	Verksamhetsuppföljning – Förskolan		
	Bun § 69	Dnr 00070/2020	600
	Egen verksamhetsuppföljning för grundsärskolan		

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Fastställande av
dagordning

Bun § 31

Barn- och utbildningsnämnden ska fastställa dagordning för dagens sammanträde.

Följande ändringar i dagordningen föreslås;

Kristina Taimi (s)

Tillägg till dagordningen;

- Eget budgetansvar för grundsärskolan (mellanstadiet och högstadiet)
- Synpunkter över Granskningsrapport - barn- och utbildningsnämndens ansvarsutövande 2019
- Omfördelning i budget 2020 från Parkskolan till Ringelskolan
- Egen verksamhetsuppföljning för grundsärskolan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Dagordningen godkänns med de ändringar som föreslagits av Kristina Taimi.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Bun § 32

Val av protokolljusterare
samt tid och plats för
justering

Barn- och utbildningsnämndens ka utse justerare att jämte ordföranden
justera dagens protokoll, samt besluta om tid och plats för justering.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Amanda Granberg Högdahl utses till justerare.
2. Jens Eliasson utses till ersättare.
2. Protokollet ska justeras 26/5 kl. 15.00.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Bun § 33

Expedierat per e-post om inget annat anges.

Meddelandeärenden

III Meddelandeärenden

- * Cirkulär 20:13 - Bemanning vid omfattande personalfrånvaro | Viktig information från SKR
- **Sveriges Kommuner och Regioner**

- * Uppdrag om att skyndsamt utöka antalet tester för covid-19
- **Socialdepartementet**

- * Beslut om klargörande kring ansvar för barnomsorg på obekvämt arbetstid
- **Kommunfullmäktige 2020-04-21 § 36**

- * Riktlinjer för internhyra
- **Kommunstyrelsen 2020-03-31 § 48**

- * Protokoll 2020-04-01
- **Krisledningsnämnden**

- * Reglemente för krisledningsnämnden
- **Kommunfullmäktige 2020-04-21 § 37**

- * Reglemente för barn- och utbildningsnämnden
- **Kommunfullmäktige 2020-04-21 § 48**

- * Gemensamma bestämmelser för kommunstyrelsen och nämnder
- **Kommunfullmäktige 2020-04-21 § 51**

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Redovisningen godkänns.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Anmälan av beslut i
delegerade ärenden

Bun § 34

II Övriga delegeringsbeslut

Rektor Sandbackaskolan Lars Håkan Andersson

Beslut om antagning av elever till gymnasieskolan

§ 1-2 2020

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Redovisningen godkänns.



Bun § 35

Dnr 00141/2020

007

Synpunkter över
Granskningsrapport
- barn- och
utbildningsnämndens
ansvarsutövande 2019

Revisorerna har granskat barn- och utbildningsnämndens ansvarsutövande år 2019.

Revisorerna har noterat följande;

I den översiktliga granskningen av barn- och utbildningsnämnden har det framkommit vissa brister i nämndens styrning och kontroll.

Revisorerna bedömer därför att nämnden endast delvis har en tillräcklig styrning och kontroll. Måluppfyllelsen för verksamheten bedöms som god. Måluppfyllelsen för ekonomi bedöms inte som tillräcklig.

Nämnden rekommenderas att;

- * *Säkerställa att samtliga beslutade kontroller i internkontrollplanen återrapporteras och att resultatet ligger till grund för ett förbättringsarbete.*
- * *Aktivt följa upp åtgärdsplaner (ekonomi) för att säkerställa att de får avsett effekt.*

Barn- och utbildningsnämndens ordförande har av kommunfullmäktiges presidium tillfrågats om kommentarer med anledning av granskningen.

Ordföranden informerar om det förslag hon upprättat till presidiet med anledning av granskningen. Förslaget godkänns av nämnden.

Delges:
. Peter Rydfjäll
. Lars Ralph

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Bun § 36

Genomgång av föregående
protokoll 2020-03-30

Ordföranden går igenom barn- och utbildningsnämndens protokoll
2020-03-30.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Genomgången godkänns.



Bun § 37

Dnr 00119/2020

042

Ekonomisk uppföljning
månaderna mars och april
2020

Ekonomisk redovisning för 2020-01-01--04-30 har upprättats.

I enlighet med Reglemente för verksamhets/ekonomistyrning ska förvaltningen, utöver delårsrapporten, minst sex gånger per år lämna budgetuppföljning till nämndsledamöter och ekonomiavdelningen. Av budgettekniska skäl kan inte ekonomisk uppföljning ske varje månad.

Barn- och utbildningsförvaltningen prognostiserar ett underskott för mars månad. Detta beror till största del på att:

- Kostnaderna för vikariepoolen och projektledaren som ska införa nytt ledningssystem är ej budgeterat.
- Ringelskolan har svårt att få ihop personalbudgeten.
- Verksamheten ser just nu över möjligheten att anpassa organisationen på Parkskolan och kommer i och med detta att frigöra resurser.
- OB-omsorgens nya organisation införs fullt ut from 1:a maj. Detta pga. oklarheter när beslutet om den nya organisationen fullt ut skulle börja gälla samt kraftiga protester från vårdnadshavare.
- Förskolans personalbudget är ej i balans. Åtgärder är planerade. Dock osäkert från vilken månad det får effekt på grund av uppsägningstider och fackliga förhandlingar. Intentionen är att varslen genomförs från 1:a november, vilket då kommer dra ner prognosen med 700-900 tkr.

För april månad visar prognosen ett överskott om 222 Tkr.

Åtgärder för en budget i balans:

Anpassning av personal vid Parkskolan.

I övrigt arbetar hela barn- och utbildningsförvaltningen för en budget i balans på helårsbasis.

Beslutet skickas till:

- . Skolchef
- . Rektorer
- . Ekonomi

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Bilaga ./.
1. Redovisningen för mars och april läggs med beaktande till handlingarna.

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Ekonomisk redovisning, Linn Hellman

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsförvaltningen

Prognos mars 2020 (tkr)

	Budget 2020	Utfall jan- mars	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
12 Nämnd					
Personal	420	61	14,5%	420	0
Verksamhet	60	5	8,3%	30	30
Internhyror	0	0			0
Summa kostnader	480	66	13,8%	450	30
Intäkter	0	0		0	0
Netto	480	66	13,8%	450	30

	Budget 2020	Utfall jan- mars	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
200 Central admin					
Personal	2 842	739	26,0%	3 126	-284
Verksamhet	5 657	973	17,2%	5 657	0
Internhyror	116	29	25,0%	116	0
Summa kostnader	8 615	1 741	20,2%	8 899	-284
Intäkter	-200	-193	96,5%	-193	-7
Netto	8 415	1 548	18,4%	8 706	-291

	Budget 2020	Utfall jan- mars	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
234 Skolbibliotek					
Personal	0	24		24	-24
Verksamhet	80	16	20,0%	56	24
Internhyror	0	0		0	0
Summa kostnader	80	40	50,0%	80	0
Intäkter	0	0		0	0
Netto	80	40	50,0%	80	0

	Budget 2020	Utfall jan- mars	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
211 Fridhemsskolan					
Personal	22 306	6 390	28,6%	22 476	-170
Verksamhet	1 550	452	29,2%	1 550	0
Internhyror	2 828	707	25,0%	2 828	0
Summa kostnader	26 684	7 549	28,3%	26 854	-170
Intäkter	-1 431	-5	0,3%	-1 561	130
Netto	25 253	7 544	29,9%	25 293	-40

	Budget 2020	Utfall jan- mars	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
212 Ringelskolan					
Personal	35 359	10 517	29,7%	36 759	-1 400
Verksamhet	1 943	563	29,0%	2 183	-240
Internhyror	4 825	1 206	25,0%	4 825	0
Summa kostnader	42 127	12 286	29,2%	43 767	-1 640
Intäkter	-5 812	-1 128	19,4%	-5 566	-246
Netto	36 315	11 158	30,7%	38 201	-1 886

214 Parkskolan	Budget 2020	Utfall jan- mars	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	3 432	731	21,3%	2 690	742
Verksamhet	150	34	22,7%	150	0
Internhyror	1 624	406	25,0%	1 624	0
Summa kostnader	5 206	1 171	22,5%	4 464	742
Intäkter	-889	-213	24,0%	-924	35
Netto	4 317	958	22,2%	3 540	777

224 Elevhälsan	Budget 2020	Utfall jan- mars	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	0	0		0	0
Verksamhet	661	79	12,0%	560	101
Internhyror	0	0		0	0
Summa kostnader	661	79	12,0%	560	101
Intäkter	0	0		0	0
Netto	661	79	12,0%	560	101

2271, 2274 - Förskola centralort område 1 (K)	Budget 2020	Utfall jan- mars	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	22 072	5 951	27,0%	23 002	-930
Verksamhet	1 094	194	17,7%	1 169	-75
Internhyror	2 548	637	25,0%	2 548	0
Summa kostnader	25 714	6 782	26,4%	26 719	-1 005
Intäkter	-2 717	-936	34,4%	-2 641	-76
Netto	22 997	5 846	25,4%	24 078	-1 081

2272, 2273 - Förskola centralort område 2 (H)	Budget 2020	Utfall jan- mars	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	16 212	4 585	28,3%	15 632	580
Verksamhet	950	176	18,5%	1 025	-75
Internhyror	1 760	440	25,0%	1 760	0
Summa kostnader	18 922	5 201	27,5%	18 417	505
Intäkter	-2 046	-625	30,5%	-2 162	116
Netto	16 876	4 576	27,1%	16 255	621

2278 OB-omsorg	Budget 2020	Utfall jan- mars	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	856	396	46,3%	1 130	-274
Verksamhet	50	14	28,0%	50	0
Internhyror	69	17	24,6%	69	0
Summa kostnader	975	427	43,8%	1 249	-274
Intäkter	-275	0	0,0%	-324	49
Netto	700	427	61,0%	925	-225

2279 Förskola Glommersträsk	Budget 2020	Utfall jan- mars	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	1 200	177	14,8%	1 200	0
Verksamhet	40	6	15,0%	40	0
Internhyror	133	33	24,8%	133	0
Summa kostnader	1 373	216	15,7%	1 373	0
Intäkter	-320	-41	12,8%	-380	60
Netto	1 053	175	16,6%	993	60

251 Sandbackaskolan	Budget 2020	Utfall jan- mars	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	31 232	8 812	28,2%	30 532	700
Verksamhet	12 540	3 451	27,5%	13 550	-1 010
Internhyror	6 955	1 739	25,0%	6 955	0
Summa kostnader	50 727	14 002	27,6%	51 037	-310
Intäkter	-8 656	-3 435	39,7%	-8 949	293
Netto	42 071	10 567	25,1%	42 088	-17

TOTALT BOU	Budget 2020	Utfall jan- mars	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	135 931	38 383	28,2%	136 991	-1 060
Verksamhet	24 775	5 963	24,1%	26 020	-1 245
Internhyror	20 858	5 214	25,0%	20 858	0
Summa kostnader	181 564	49 560	27,3%	183 869	-2 305
Intäkter	-22 346	-6 576	29,4%	-22 700	354
Netto	159 218	42 984	27,0%	161 169	-1 951

Barn- och utbildningsnämndens budget 2020:	159 218
Barn- och utbildningsnämndens prognostiserade utfall 2020:	161 169
Prognostiserad årsavvikelse:	-1 951

Barn- och utbildningsförvaltningen

Prognos april 2020 (tkr)

12 Nämnd	Budget 2020	Utfall jan-april	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	420	109	26,0%	420	0
Verksamhet	60	7	11,7%	30	30
Internhyror	0	0			0
Summa kostnader	480	116	24,2%	450	30
Intäkter	0	0		0	0
Netto	480	116	24,2%	450	30

200 Central admin	Budget 2020	Utfall jan-april	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	2 842	996	35,0%	3 127	-285
Verksamhet	5 657	1 907	33,7%	5 837	-180
Internhyror	116	39	33,6%	116	0
Summa kostnader	8 615	2 942	34,1%	9 080	-465
Intäkter	-200	-193	96,5%	-193	-7
Netto	8 415	2 749	32,7%	8 887	-472

234 Skolbibliotek	Budget 2020	Utfall jan-april	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	0	24		24	-24
Verksamhet	80	16	20,0%	56	24
Internhyror	0	0		0	0
Summa kostnader	80	40	50,0%	80	0
Intäkter	0	0		0	0
Netto	80	40	50,0%	80	0

211 Fridhemsskolan	Budget 2020	Utfall jan-april	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	22 306	8 498	38,1%	22 476	-170
Verksamhet	1 550	428	27,6%	1 475	75
Internhyror	2 828	943	33,3%	2 828	0
Summa kostnader	26 684	9 869	37,0%	26 779	-95
Intäkter	-1 431	-435	30,4%	-1 567	136
Netto	25 253	9 434	37,4%	25 212	41

212 Ringelskolan	Budget 2020	Utfall jan-april	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	35 359	13 944	39,4%	35 659	-300
Verksamhet	1 943	637	32,8%	2 183	-240
Internhyror	4 825	1 608	33,3%	4 825	0
Summa kostnader	42 127	16 189	38,4%	42 667	-540
Intäkter	-5 812	-2 186	37,6%	-5 738	-74
Netto	36 315	14 003	38,6%	36 929	-614

214 Parkskolan	Budget 2020	Utfall jan-april	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	3 432	1 009	29,4%	2 692	740
Verksamhet	150	79	52,7%	150	0
Internhyror	1 624	541	33,3%	1 624	0
Summa kostnader	5 206	1 629	31,3%	4 466	740
Intäkter	-889	-284	31,9%	-1 105	216
Netto	4 317	1 345	31,2%	3 361	956

224 Elevhälsan	Budget 2020	Utfall jan-april	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	0	0		0	0
Verksamhet	661	81	12,3%	560	101
Internhyror	0	0		0	0
Summa kostnader	661	81	12,3%	560	101
Intäkter	0	0		0	0
Netto	661	81	12,3%	560	101

2271, 2274 - Förskola centralort område 1 (K)	Budget 2020	Utfall jan-april	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	22 072	7 582	34,4%	22 204	-132
Verksamhet	1 094	227	20,7%	1 144	-50
Internhyror	2 548	849	33,3%	2 548	0
Summa kostnader	25 714	8 658	33,7%	25 896	-182
Intäkter	-2 717	-1 029	37,9%	-2 641	-76
Netto	22 997	7 629	33,2%	23 255	-258

2272, 2273 - Förskola centralort område 2 (H)	Budget 2020	Utfall jan-april	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	16 212	6 095	37,6%	15 770	442
Verksamhet	950	215	22,6%	1 000	-50
Internhyror	1 760	587	33,4%	1 760	0
Summa kostnader	18 922	6 897	36,4%	18 530	392
Intäkter	-2 046	-750	36,7%	-2 137	91
Netto	16 876	6 147	36,4%	16 393	483

2278 OB-omsorg	Budget 2020	Utfall jan-april	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	856	521	60,9%	1 130	-274
Verksamhet	50	19	38,0%	50	0
Internhyror	69	23	33,3%	69	0
Summa kostnader	975	563	57,7%	1 249	-274
Intäkter	-275	0	0,0%	-324	49
Netto	700	563	80,4%	925	-225

2279 Förskola Glommersträsk22	Budget 2020	Utfall jan- april	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	1 200	444	37,0%	1 260	-60
Verksamhet	40	6	15,0%	40	0
Internhyror	133	44	33,1%	133	0
Summa kostnader	1 373	494	36,0%	1 433	-60
Intäkter	-320	-51	15,9%	-478	158
Netto	1 053	443	42,1%	955	98

251 Sandbackaskolan	Budget 2020	Utfall jan- april	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	31 232	11 800	37,8%	30 432	800
Verksamhet	12 540	4 541	36,2%	13 550	-1 010
Internhyror	6 955	2 318	33,3%	6 955	0
Summa kostnader	50 727	18 659	36,8%	50 937	-210
Intäkter	-8 656	-3 541	40,9%	-8 948	292
Netto	42 071	15 118	35,9%	41 989	82

TOTALT BOU	Budget 2020	Utfall jan- april	Utfall i %	Prognos 2020	Årsavvikelse
Personal	135 931	51 022	37,5%	135 194	737
Verksamhet	24 775	8 163	32,9%	26 075	-1 300
Internhyror	20 858	6 952	33,3%	20 858	0
Summa kostnader	181 564	66 137	36,4%	182 127	-563
Intäkter	-22 346	-8 469	37,9%	-23 131	785
Netto	159 218	57 668	36,2%	158 996	222

	Barn- och utbildningsnämndens budget 2020:	159 218
	Barn- och utbildningsnämndens prognostiserade utfall 2020:	158 996
	Prognostiserad årsavvikelse:	222



Bun § 38

Dnr 00149/2020

042

Eget budgetansvar för
grundsärskolan
(mellanstadiet och
högstadiet)

Grundsärskolan är en egen skolform med egen läroplan. Ansvaret för
grundsärskolan är ett ansvar för rektor. I Arvidsjaur innebär det rektor för
mellanstadiet och rektor för högstadiet.

I dagsläget har grundsärskolan ingen egen budget. Medel för verksamheten
har funnits i den budget som tilldelats respektive rektor.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Från och med 2021 ska grundsärskolan ligga som ett eget ansvar för
varje rektor (mellanstadiet och högstadiet).
2. Utfall mot budget ska redovisas i samband med den ordinarie
ekonomiska redovisningen.

Beslutet skickas till:

- . Kristin Vesterberg
- . Per-Olof Sjödin
- . Linn Hellman

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Bun § 39

Dnr 00072/2020

041

Nämndmål från och med
budgetperioden 2021-2023

Barn- och utbildningsnämnden ordförande har lämnat förslag till nya mål
för områdena Ekonomi, Arbetsgivare samt Utveckling och tillväxt.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Bilaga ./.
1. Nämndmål för barn- och utbildningsnämnden från och med
budgetperioden 2021-2023 fastställs.

Beslutet skickas till:
. Kommunfullmäktige
. Kommunstyrelsen
. Rektorer
. Linn Hellman

Justerandes sign

Beslutsunderlag
BunB 2020-05-04
Förslag till mål

Utdragsbestyrkande

Bilaga till barn- och utbildningsnämndens protokoll 2020-05-18 § 39.

Perspektiv	Medborgare/Kund		
KF-mål	Engagerade och nöjda medarbetare och kunder		
Fokusområde	Utveckla medborgar-/kunddialog		
Nämndsmål	Möjliggöra för vårdnadshavarna att vara delaktiga i elevernas/barnens kunskapsutveckling samt förskole-, skol- och fritidssituation.		
Bedömning/mätning	Antal informationskanaler per enhet.		
Bedömningsintervaller	Röd	Gul	Grön
	Färre än 2	2-3	4 eller fler
Aktiviteter	Exempel på informationssignaler: lärplattform, föräldramöten, utvecklingssamtal, föräldraråd och Arvidsjaur kommuns hemsida.		
Perspektiv	Utveckling/Tillväxt		
KF-mål	Långsiktig hållbar utveckling		
Fokusområde	Underlätta för näringsliv och företagande		
Nämndsmål	Samtliga skolklasser/förskoleavdelningar ska varje läsår genomföra minst ett möte med företag (utöver ordinarie PRAO).		
Bedömning/mätning	Andel skolenheter skolklasser/förskoleavdelningar som har genomfört minst ett möte med företag.		
Bedömningsintervaller	Röd	Gul	Grön
	0-79%	80-99%	100%
Perspektiv	Ekonomi		
KF-mål	God ekonomisk hushållning		
Fokusområde	Samverkan, effektivitet och concerttänkande		
Nämndsmål	<p>Mål 1: Genomströmningen i gymnasieskolan ska öka, andel som tar examen inom tre år (hemkommun).</p> <p>Mål 2: Genomsnittliga meritvärdet i åk 3 gymnasiet ska ligga lika med genomsnittliga meritvärdet för riket eller över det.</p> <p>Mål 3: Genomsnittliga meritvärdet i åk 9 ska ligga lika med genomsnittliga meritvärdet för riket eller över det.</p>		
Bedömning/mätning	<p>Mål 1: Andelen gymnasieelever med examen inom tre år, jämfört med föregående år.</p> <p>Mål 2: Genomsnittliga meritvärdet i åk 3 gymnasiet, som presenteras på Kolada, jämförs med det genomsnittliga meritvärdet för riket.</p> <p>Mål 3: Genomsnittliga meritvärdet i åk 9, som presenteras på Kolada, jämförs med det genomsnittliga meritvärdet för riket.</p>		
Bedömningsintervaller	Röd	Gul	Grön
	Minskning från föregående år	Lika som föregående år	Ökning från föregående år
Mål 2, bedömning	Under meritvärdet		Lika eller över
Mål 3, bedömning	Under meritvärdet		Lika eller över
Perspektiv	Arbetsgivare		
KF-mål	Attraktiv arbetsgivare		
Fokusområde	Kompetensförsörjning och arbetsmiljö		
Nämndsmål	Målet är att vid medarbetarundersökning enligt SKR:s HME-modell ha ett högre genomsnittligt totalindex jämfört med föregående år inom nämndens verksamheter		
Bedömning/mätning	Genomsnittligt totalindex från medarbetarundersökning för barn- och utbildningsnämndens verksamheter jämfört med föregående år. Medarbetarundersökningen görs gemensamt för hela kommunen en gång per budgetår av HR-enheten.		
Bedömningsintervaller	Röd	Gul	Grön
	Lägre än föregående år	Lika som föregående år	Högre än föregående år



Bun § 40

Dnr 00072/2020

041

Mål- och resursplan
2021-2023

Kommunfullmäktige beslutade 2020-02-25 § 152 att den s.k. prislappsmodellen ska tillämpas från och med 2021.

Prislappsmodellen ska ge förutsättningar för;

- Stärkt ekonomi
- Realistiska budgetramar
- Koppling till demografin
- Medvetna politiska prioriteringar
- Långsiktig planering

Syftet med prislappsmodellen är att ge tekniska och praktiska förutsättningar för en ekonomi i balans. I modellen utgår man från vad utjämningssystemet säger om vilka nettokostnader som är rimliga för kärnverksamheterna skola, vård och omsorg i vår kommun. Utifrån detta sätts prislappar på de olika verksamheterna - då finns jämförelsetal till vad verksamheterna rimligen borde kosta = teknisk ram. De medel som återstår fördelas efter politisk prioritering.

Tekniska ramar baserade på volymer och prislappar utgör grund för politiska prioriteringar. Budget 2021 och framåt är den första som baseras på prislappsmodellen. Målet är att verksamheterna ska ligga i nivå med prislappen senast år 2024.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2020-04-08 § 79 beslutades att nämndernas förslag till prioriteringar skulle återgå för granskning och revidering.

Nedanstående poster har ej kunnat prioriteras i enlighet med direktiven i prislappsmodellen:

	2021	2022	2023
Högre personaltäthet jämfört med snittet i riket, grundskola	2 000	2 000	2 000
Högre personaltäthet jämfört med snittet i riket, förskola	1 000	1 000	1 000
Fordons- och transportprogrammet - personbil	1 340	1 378	1 416
Specialpedagogisk insats för elevers språk & kommunikation, grundskola	665	665	665
Vård- och omsorgsprogrammet	420	864	864
Heltidsresan, förskola	420	420	420

Beslutet skickas till:
. Kommunstyrelsen

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Mål- och resursplan 2021-2023 med reviderade budgetprioriteringar överlämnas till kommunstyrelsen.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Reviderat förslag till Mål- och resursplan
Bun § 8 2020-03-30 – Förslag till kommunstyrelsen, budgetprioriteringar

Utdragsbestyrkande



Ordförande: Kristina Taimi
Förvaltningschef: Ulrik Bylander

Verksamhet och uppdrag

Barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde innefattar verksamheterna förskola, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, fritidshem, gymnasieskola, gymnasiesärskola, svenska för invandrare (SFI) och kommunal vuxenutbildning.

Vision

Barn- och utbildningsnämndens vision är ”*En lärande organisation där barnets/ elevens lärande alltid står i fokus*”.

Verksamheterna ska genomsyras av lärande för barn och elever samt personal där varje dag och varje situation är en del i eget lärande för alla. Alla barn och elever ska känna lust till att lära och motiveras till utveckling. Att präglas av och lära sig av både framgångar och misslyckanden. Nyckeln till utveckling är lärande.

Utvecklingstendenser 2021-2023

Allmänt

Barn och utbildningsförvaltningen kraftsamlar för att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet. Syftet är att genom kvalitetsarbetet säkerställa verksamheternas kvalitet och likvärdighet för att på sikt öka måluppfyllelse och resultat. I detta arbete har även elevhälsan en viktig funktion för att utveckla de förebyggande och hälsofrämjande insatserna i verksamheten.

Kvalitetsutvecklande insatser kommer att genomföras för att utveckla det kollegiala lärandet för lärarna samt utveckla en undervisning som tar sin utgångspunkt i elevernas lärande genom att bli mer delaktig, varierad och inkluderande.

Kommunen har många statsbidrag som ska sökas, rekvireras och redovisas. Svårigheten är att göra en korrekt beräkning av dessa under året. Nya bidrag konstrueras och införs löpande vilket medför osäkerhet i intäktsbudgeten men det föreligger också en osäkerhet om kommunen kommer att beviljas alla statsbidragen utifrån hur de används i verksamheterna. För eventuellt icke godkända redovisningar kan kommunen bli återbetalningsskyldig för hela eller delar av bidraget.

Barn och utbildningsförvaltningen har ett viktigt uppdrag att fortsatt arbeta med och utveckla digitaliseringen av skolan. Det övergripande målet

i den nationella strategin är att det svenska skolväsendet ska vara ledande i att använda digitaliseringens möjligheter på bästa sätt för att uppnå en hög digital kompetens hos barn och elever och för att främja kunskapsutvecklingen och likvärdigheten. Digitaliseringsstrategin innehåller tre fokusområden för åtgärder som sammantaget ska leda till att det övergripande målet uppnås. Varje fokusområde innefattar ett huvudmål och flera delmål som ska uppnås till 2022. Dessa fokusområden är: digital kompetens för alla i skolväsendet, likvärdig tillgång och användning samt forskning och uppföljning kring digitaliseringens möjligheter.

Förskola

Antalet barn inskrivna i förskolan ser ut att vara ungefär desamma som de två senaste åren, årskullarna beräknas ligga på 65-70 barn de närmaste åren.

Förskolans verksamhet är svårplanerad eftersom inskrivning av barn pågår under hela året.

Förskolan har idag ett inskrivningstal på avdelningarna på i genomsnitt 16,7 barn per avdelning. Vilket väntas öka till ca 18,2 barn per avdelning eftersom förskolan minskar sin organisation med 1,5 avdelning från 2020-08-15. Förskolan genomför under våren 2020 en stor organisationsförändring med minskning av antalet medarbetare och minskning av antalet avdelningar. Förskolans ledning fokuserar nu på att samordna personal och organisation på ett bättre sätt för att bli effektivare.

När barnen skrivs in på förskolan finns i regel ingen kännedom om eventuella stödbehov, vilket är något som visar sig under den tid de små barnen vistas i förskolan. Det kan innebära en stor variation vad gäller resursbehov.

Grundskola

Det råder svårigheter att rekrytera behöriga ämneslärare samt speciallärare med olika inriktningar. Från och med höstterminen 2021 kommer därför Norrbottens kommuner i samarbete med länets skolhuvudmän på försök genomföra en arbetsintegrerad grundlärarutbildning där tanken är att lärarstudenten arbetar parallellt vid studier.

Grundskolan behöver utifrån barn och utbildningsnämndens vision ”en lärande organisation där barn/elever lärande alltid står i

fokus” koppla detta till att långsiktigt utveckla skolan genom kompetensutveckling och tillskapandet av en organisation som gynnar lärande.

För att möta upp det ökade kravet på digitalisering inom skolan arbetar kommunens IKT pedagog tillsammans med lärare och rektorer för att utveckla undervisningen och hjälpmedel med hjälp av digitala lösningar. Målet är att samtliga nationella prov (i årskurserna 3, 6, och 9) ska genomföras digitalt år 2022 och detta ställer krav på att det finns ändamålsenlig teknik och kompetens på plats. Ringelskolan kommer från och med höstterminen 2020 att få tillgång till nya lokaler.

Grundsärskolan

Grundsärskolan består idag av grundsärskolan och träningsskola. Det föreligger även här rekryteringssvårigheter för att få rätt lärarkompetens inom grundsärskolan.

Fritidshem

Det råder mycket stor brist på utbildade fritidspedagoger i kommunen vilket innebär att många som arbetar inom fritidshemmet saknar utbildning. Från och med 2019-07-01 krävs lärarlegitimation för att bli tillsvidareanställd som fritidspedagog eller lärare i fritidshem.

Gymnasieskola

Ansökan om riksintag för flygteknikutbildning är inlämnad. Planen är att den ska starta höstterminen 2021. Bedömningen är att vi har goda chanser att få den godkänd. Detta kommer i så fall att innebära ett påtagligt inflöde av elever till gymnasieskolan från andra kommuner.

Diskussioner kring samverkan, gällande gymnasial utbildning, med kranskommuner och R10 är pågående och positiva.

Samverkan med femkanten (Kalix, Boden, Luleå, Piteå, Älvsbyn) kring vuxenutbildning gällande yrkesförare och lärlingsutbildning inom olika områden är pågående och väl fungerande och gynnsamma för Arvidsjaur.

Den alpina gymnasiala utbildningen som påbörjades ht-19 har fått mycket god respons i skidsverige och antalet elever som tar del av den kommer att öka. Höstterminen 2021 kommer

den tredje årskursen tas in och Sandbackaskolan kommer då att ha totalt drygt 20 alpina elever.

Politiska prioriteringar och effektiviseringar

Nämnden ser ett stort behov av att prioritera kvalitets- och skolutvecklande insatser. Detta för att uppfylla de författningsenliga krav som ställs på dagens skola, både i form av det systematiska kvalitetsarbetet men också skolutvecklande insatser för en ökad måluppfyllelse inom hela barn- och utbildningsförvaltningen.

Grundskola, förskoleklass och fritidshem

Utifrån de förutsättningar som föreligger i prislappsmodellen har grundskolans prioriteringar fokuserat på bibehållen personaltäthet. Detta både för att gynna ökad måluppfyllelse men även för att behålla behöriga legitimerade lärare, andra kompetenser med riktade utbildning för uppdraget samt elevstödande insatser. Nämnden vill att Parkskolan prioriteras för att erbjuda elever i Glommersträsk med omnejd närhet till utbildning.

Gymnasieskola

Den flygtekniska utbildningen som gymnasiet ansökt om med start höstterminen 2021 ses som en viktig prioritering, men även NIU-Alpint som är en spetsutbildning. Utöver detta vill gymnasieskolan satsa på fordonsutbildning med inriktning på transport, högskoleförberedande program, ett gymnasiesärskoleliknande upplägg för elever som tillhör gymnasiesärskolans målgrupp samt barn och fritidsprogrammet. Allt detta för att bibehålla en väl fungerande gymnasieskola som erbjuder ett brett urval av utbildningar på orten.

Förskola

Förskolan genomför kraftfulla åtgärder för att närma sig prislappen, men för att bibehålla en fungerande verksamhet ser nämnden ett behov av att prioritera en högre personaltäthet jämfört med snittet i riket. Syftet till detta är att klara av den nya läroplanens mål som tillkommit i och med Lpfö-18 samt de kommunala målen.

För att möjliggöra för vårdnadshavarna i Arvidsjaur att kunna arbeta på obekvämt arbetstid vill nämnden prioritera OB-omsorg.



Politiska prioriteringar och

Driftbudget, tkr

	Plan 2021	Plan 2022	Plan 2023
Justerad budget 2020 enl prislappsmodell	176 502	176 502	176 502
Teknisk ram	144 205	144 811	145 332
Politiska prioriteringar	28 586	26 466	23 249
Nettoram	172 791	171 277	168 581
<i>Differens mellan budget 2020 och teknisk ram + politiska prioriteringar</i>	<i>-3 711</i>	<i>-5 225</i>	<i>-7 921</i>

Investeringsbudget, tkr

Barn- och utbildningsnämnden	2021	2022	2023	2024	2025
	2 660	3 370	14 570	1 820	2 220

effektiviseringar, tkr

	2021	2022	2023
Kvalitets- och skolutveckling	600	617	634
Fordons- och transportprogrammet - transport	1 235	1 345	1 739
NIU alpint	230	0	0
Högskoleförberedande program	4 660	4 790	4 925
Flygteknisk utbildning, gymnasiet	2 688	688	-3 462
Barn- och fritidsprogrammet	760	781	803
Gymnasiesärskolelikande upplägg på Sandbackaskolan	1 265	1 300	1 337
Omsorg på OB-tid	700	720	740
Parkskolan Glommersträsk	1 255	1 290	1 326
Högre personaltäthet jämfört med snittet i riket, förskola	8 264	8 523	8 795
Högre personaltäthet jämfört med snittet i riket, grundskola	6 852	6 852	6 852
Effektivisera vaktmästarorganisationen, gymnasiet	-200	-440	-440
Pris- och löneökningar 2% år 2021	277	*	*
Summa politiska prioriteringar och effektiviseringar	28 586	26 466	23 249

* År 2022 och 2023 ingår pris- och löneökningar i teknisk ram.

Mål för barn- och utbildningsnämnden

Perspektiv	Medborgare/Kund		
KF-mål	Engagerade och nöjda medarbetare och kunder		
Fokusområde	Utveckla medborgar-/kunddialog		
Nämndsmål	Möjliggöra för vårdnadshavarna att vara delaktiga i elevernas/barnens kunskapsutveckling samt förskole-, skol- och fritidssituation.		
Bedömning/mätning	Antal informationskanaler per enhet.		
Bedömningsintervaller	Röd	Gul	Grön
	Färre än 2	2-3	4 eller fler
Aktiviteter	Exempel på informationssignaler: lärplattform, föräldramöten, utvecklingssamtal, föräldraråd och Arvidsjaur kommuns hemsida.		
Perspektiv	Utveckling/Tillväxt		
KF-mål	Långsiktig hållbar utveckling		
Fokusområde	Underlätta för näringsliv och företagande		
Nämndsmål	Samtliga skolklasser/förskoleavdelningar ska varje läsår genomföra minst ett möte med företag (utöver ordinarie praο).		
Bedömning/mätning	Andel skolenheter skolklasser/förskoleavdelningar som har genomfört minst ett möte med företag (utöver ordinarie praο).		
Bedömningsintervaller	Röd	Gul	Grön
	0-79%	80-99%	100%
Perspektiv	Ekonomi		
KF-mål	God ekonomisk hushållning		
Fokusområde	Samverkan, effektivitet och koncerttänkande		
Nämndsmål	<p>Mål 1: Genomströmningen i gymnasieskolan ska öka, andel som tar examen inom tre år (hemkommun).</p> <p>Mål 2: Genomsnittliga meritvärdet i åk 3 gymnasiet ska ligga lika med genomsnittliga meritvärdet för riket eller över det.</p> <p>Mål 3: Genomsnittliga meritvärdet i åk 9 ska ligga lika med genomsnittliga meritvärdet för riket eller över det.</p>		
Bedömning/mätning	<p>Mål 1: Andelen gymnasieelever med examen inom tre år, jämfört med föregående år.</p> <p>Mål 2: Genomsnittliga meritvärdet i åk 3 gymnasiet, som presenteras på Kolada, jämförs med det genomsnittliga meritvärdet för riket.</p> <p>Mål 3: Genomsnittliga meritvärdet i åk 9, som presenteras på Kolada, jämförs med det genomsnittliga meritvärdet för riket.</p>		
Bedömningsintervaller	Röd	Gul	Grön
	Mål 1, bedömning	Lika som föregående år	Ökning från föregående år
Mål 2, bedömning	Under meritvärdet		Lika eller över
Mål 3, bedömning	Under meritvärdet		Lika eller över
Perspektiv	Arbetsgivare		
KF-mål	Attraktiv arbetsgivare		
Fokusområde	Kompetensförsörjning och arbetsmiljö		
Nämndsmål	Målet är att vid medarbetarundersökning enligt SKR:s HME-modell ha ett högre genomsnittligt totalindex jämfört med föregående år inom nämndens verksamheter		
Bedömning/mätning	Genomsnittligt totalindex från medarbetarundersökning för barn- och utbildningsnämndens verksamheter jämfört med föregående år. Medarbetarundersökningen görs gemensamt för hela kommunen en gång per budgetår av HR-enheten.		
Bedömningsintervaller	Röd	Gul	Grön
	Lägre än föregående år	Lika som föregående år	Högre än föregående år



Bun § 41

Dnr 00072/2020

041

Aktiviteter med anledning
av nya nämndmål

För att nämnden ska uppnå maximal måluppfyllelse ska verksamheterna ta fram aktiviteter kopplat till barn- och utbildningsnämndens mål. Aktiviteterna ska vara tidsatta, mätbara och uppnåeliga inom rimlig tid.

Barn- och utbildningsnämnden har beslutad om nya nämndmål, vilket innebär att nya aktiviteter ska upprättas.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Verksamheterna får i uppdrag att ta fram aktiviteter utifrån barn- och utbildningsnämndens mål.
2. Aktiviteterna ska rapporteras skriftligt till nämndens sammanträde 2020-10-01.

Beslutet skickas till:
. Rektorer

Justerandes sign

Beslutsunderlag
BunB 2020-05-04

Utdragsbestyrkande



Bun § 42

Dnr 00000

608

Läsårsplan läsåret
2021/2022 - Grundskola
och gymnasieskola

Barn- och utbildningsnämnden ska besluta om läsårets förläggning och antalet skoldagar för grundskolan och gymnasieskolan.

Enligt Skolförordningen 2011:185, 3 kap och Gymnasieförordningen 2010:2039, 3 kap, ska läsåret ha minst 178 skoldagar och minst 12 lovdagar. Läsåret ska börja i augusti och sluta i juni. Dagarna för höst- och vårterminens början och slut beslutas av huvudmannen.

Förslag till läsårsplan har upprättats.

Facklig förhandling hölls med berörda organisationer 2020-05-11.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Läsårsplan för läsåret 2021/2022 fastställs:

Höstterminen 2021	2021-08-19--12-23	85 skoldagar
Vårterminen 2022	2022-01-12--06-10	93 skoldagar
		178 skoldagar

Beslutet skickas till:

- . Rektorer
- . Linn Hellman
- . Löner
- . RKM
- . Berörda

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Förslag till läsplan 2020/2021

Utdragsbestyrkande

LÄSPLAN för Grundskolan och Gymnasieskolan

Arvidsjaurs kommun, läsåret 2021/2022

Höstterminen 2021-08-19--12-23

Läslov 2021-11-01--05

5 dgr

Lovdag 2121-12-10

1 dgr

Vårterminen 2022-01-12--06-10

Sportlov 2022-03-07--11

5 dgr

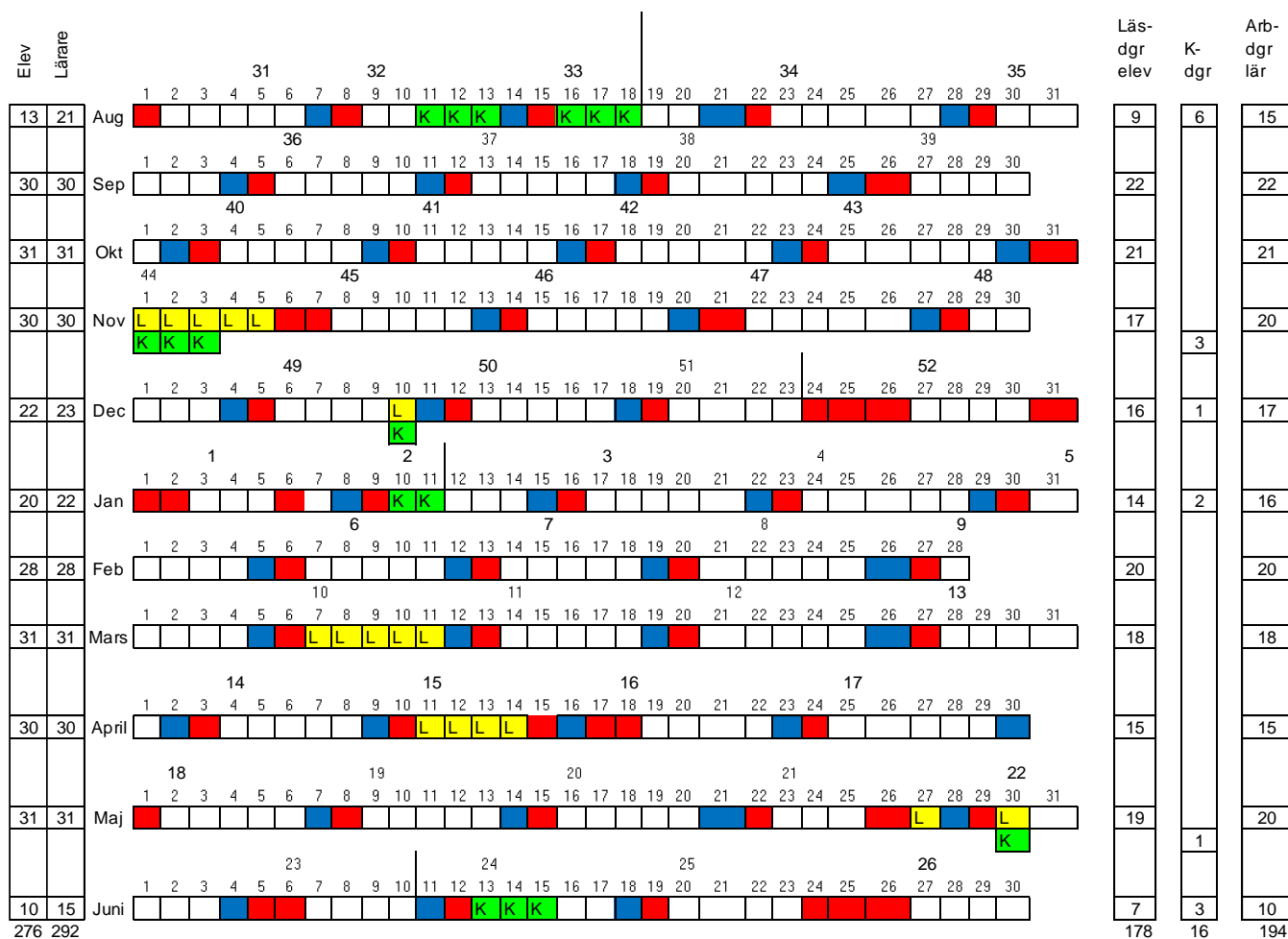
Påsklov 2022-04-11--14

4 dgr

Lovdag 2022-05-27--30

2 dag

Kalender-dgr



Teckenförklaring

- Sön och Helgdag
- Lördag
- Lovdag
- Kompetensutv/ studiedag lärare

	Hösttermin dagar	Vårtermin dagar	Läsåret dagar
Arbetsdagar elev	85	93	178
Arbetsdagar lärare	95	99	194
	10	6	16
	6	11	17
Kalenderdagar elev	126	150	276
Kalenderdagar lärare	135	157	292
Veckor	16	24	40

Förutsättningar (enl Skolförordningen 2011:185, 3 kap. 3 § och Gymnasieförordningen 2010:2039, 3 kap)
 Läsåret ska börja i augusti och sluta i juni samt ha minst 178 skoldagar och minst 12 lovdagar.



Bun § 43

Dnr 00151/2020

605

Interkommunala avgifter inom förskola och grundskola läsåret 2020/2021

En kommun som i sin förskola eller grundskola har ett barn från en annan kommun ska ersättas för sina kostnader för barnets utbildning av barnets hemkommun, så kallad interkommunal avgift.

En revidering av de interkommunala avgifterna har gjorts avseende läsåret 2020/2021.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Interkommunala avgifter för förskola, förskoleklass, grundskola, grundsärskola och fritidshem fastställs för läsåret 2020/2021 enligt följande:

Verksamhet	Belopp kronor per barn/elev och år
Förskola	136 163 kr
Förskoleklass – år 9	107 507 kr
Tillägg för plats i fritidshem	30 690 kr
Grundsärskola, förskoleklass – år 9	253 654 kr

2. Beloppen är grundersättning för interkommunala avgifter och avser helårskostnad.
3. Vid omfattande särskilt stöd ska en tilläggsersättning särskilt beräknas individuellt utifrån elevens behov.
4. Grundbeloppet för förskolan är beräknad utifrån att Arvidsjaur kommun debiterar föräldrarna barnomsorgsavgifter för de barn som är inskrivna i förskoleverksamheten i kommunen.
5. Ansvarsförbindelse tecknas med berörd kommun.
6. Barn- och utbildningsnämndens beslut 2019-05-20 § 65 upphör att gälla.



Bun § 44

Dnr 00151/2020

605

Interkommunala
terminsavgifter för
gymnasieskolan läsåret
2020/2021

Inför varje nytt kalenderår ska kommunen besluta om interkommunal ersättning för de program som kommunen erbjuder i den egna kommunala skolan.

När en elev bokförd i läser ett gymnasieprogram hos en annan kommunal huvudman ersätts huvudmannen motsvarande dennes budgeterade självkostnader (interkommunal ersättning).

För elev som läser ett gymnasieprogram hos en fristående huvudman som inte hemkommunen erbjuder i den egna skolan utgår bidrag enligt Skolverkets riksprislista.

Förslag till interkommunala avgifter för gymnasieskolan läsåret 2020/2021 har upprättats.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Interkommunala terminsavgifter för Sandbackakolan läsåret 2020/2021 fastställs.
2. Barn- och utbildningsnämndens beslut 2019-05-20 § 66 upphör att gälla.



Interkommunala avgifter

Läsåret 2020/2021

	Kr/termin	kr/poäng
Barn och fritidsprogrammet	57741	139-143
Ekonomiskt program	57028	137-141
Ekonomiskt program NIU	78028	189-193
Fordonsprogrammet, åk1	83872	202-207
Fordonsprogrammet, fordonsteknik, åk 2-3	83872	202-207
Fordonsprogrammet, transportteknik, åk 2-3	104346	250-258
Naturvetenskapliga programmet	57210	138-142
Naturvetenskapliga programmet NIU	78210	189-193
Samhällsvetenskapliga programmet	57028	137-141
Samhällsvetenskapliga programmet NIU	78027	187-193
Vård- och omsorgsprogrammet	61836	148-153

Vuxenutbildning

Enstaka kurser debiteras enligt avgift för motsvarande program.

Gymnasiegemensamma ämnen som läses inom vuxenutbildningen

141-145



Bun § 45

Dnr 00087/2019

041

Avvikelseberättelse
- prognostiserat underskott
avseende barnomsorg på
obekvämt arbetstid

I 2020 års mål- och resursplan för barn- och utbildningsnämnden har 700 000 avsatts för barnomsorg på obekvämt tid. Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2019-12-02 fattades beslut om regler för verksamheten.

Förskolecheferna lämnade till nämnden sammanträde 2020-03-30 in en avvikelseberättelse avseende befarat överskridande av budget. Enligt dåvarande prognos var det förmodade utfallet per 30 april beräknat till ca 500.000 kr. En orsak var att verksamheten inte har kunnat införa det nya regelverket omgående eftersom det förelåg oklarheter från vilket datum beslutet skulle verkställas. En annan att vårdnadshavares redan fastställda scheman medförde fördröjning av genomförandet av nya öppettider

Barn- och utbildningsnämnden gav vid sammanträdet verksamheten i uppdrag att komplettera ärendet och redovisa åtgärder för en budget i balans.

Förslag till åtgärder

- För att hålla tilldelad budget för verksamhetsåret 2020 kommer verksamheten att behöva ett tillskott om 225.000. Rektorer måste därför omfördela medel från förskolan centralt.

I enlighet med fastställt regelverk är verksamheten stängd semesterperioden veckorna 30, 31, 32, 33

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Redovisningen är mottagen.
2. Återrapportering ska ske till nämndens sammanträde 1 oktober.



Bun § 46

Dnr 00087/2019

041

Avvikelseberapporterung
- prognostiserat underskott
Ringelskolan

Ringelskolan lämnade till nämndens sammanträde 2020-03-30 in en avvikelseberapporterung om uppskattat underskott mot budget.

Utskottet begärde vid sammanträde 2020-05-04 en avvikelseberapporterung med åtgärdsplan för en budget i balans med tidsatt planering. Vid kallelsens utskick hade inga handlingar lämnats in, utan dessa överlämnandes på sittande sammanträde av rektor Ringelskolan.

Den prognosticerade avvikelsen vid mars månads uppföljning uppgick till i runda tal -1900 tkr varav merparten 1400 tkr kunde hänföras till personalkostnader.

Då de ekonomiska förutsättningarna inför kommande läsår nu är på plats har en organisation utifrån dessa kunnat läggas, varvid det prognosticerade underskottet vid genomförande minskar till -614 Tkr.

Rektor Per-Olof Sjödin redogjorde vid sammanträdet om de ekonomiska förutsättningarna. Han ser inte att Ringelskolan har några möjligheter i dagsläget att utöver ovanstående kunna nå en budget i balans för år 2020.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Redovisningen är mottagen.
2. Återrapporterung ska ske till nämndens sammanträde 1 oktober.

Beslutet skickas till:
. Skolchef
. Rektor Ringelskolan

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse rektor Ringelskolan

Utdragsbestyrkande



Bun § 47

Dnr 00087/2019

041

Omfördelning i budget
2020
från Parkskolan till
Ringelskolan

Ringelskolan har lämnat in en avvikelserapport med åtgärdsplan för en budget i balans 2020. Trots åtgärder ser Ringelskolan inga möjligheter att i dagsläget, utöver redovisade, åtgärder kunna nå en budget i balans för år 2020. Differensen är -614 Tkr.

Budgeten för Parkskolan visar ett prognostiserat överskott om 956,0 Tkr för 2020.

Yrkande under sammanträdet

Kristina Taimi (s)

Med hänvisning till att rektor Ringelskolan ansvarsområde även omfattar Parkskolan, omfördelas 614,0 Tkr från Parkskolan till Ringelskolan för en budget i balans.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på yrkandet, varefter hon förklarar att barn- och utbildningsnämnden bifallit detsamma.

Barn- och utbildningsnämndens till beslut

1. 614,0 Tkr omfördelas i 2020 års budget från Parkskolan till Ringelskolan för en budget i balans.

Beslutet skickas till:
. Skolchef
. Rektor Ringelskolan
. Linn Hellman



Bun § 48

Dnr 00029/2020

719

Barnomsorg på OB-tid
(Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag lämnades till kommunfullmäktige 2020-02-25 med följande innehåll:

” Att spara in på Nattis är ett beslut som kommer att påverka kommunen, regionen, privata företag och chefers planering negativt. Inte bara barn och föräldrar kommer att bli drabbade av detta beslut, vilket är något som man inte tänkt på, då denna besparing kommer att påverka andra samhällsfunktioner såsom vården då vissa kommer att säga upp sig eftersom det inte finns chans till att jobba natt, kvällar och helger. Många familjer funderar redan på att flytta om dessa besparingsförslag går igenom, vilket i sin tur kommer att resultera i förlorade skatteintäkter.

För att se till barnens bästa så är det inte rimligt att väcka sovande barn kl. 22:00 om barnen dessutom ska stiga upp tidigt morgonen efter. Dessa förslag strider också mot artikel 3 i barnkonventionen enligt UNICF, så förslaget bör ses över igen.

Budgetera för ökade öppettider enligt nedanstående förslag för kommunens bästa och för att vi ska kunna stanna kvar i denna fina kommun. Denna tjänst är även något som kan locka nya familjer och ensamstående föräldrar att flytta hit då detta skapar jämställdhet och lika villkor för alla.

Ojämna veckor:

Mån-Tor 17:00 -08:00

Fre 17:00 - Mån 08:00

Jämna veckor:

Mån Stängt

Tis-Tor 17:00 - 08:00

Fre-Sön Stängt

Öppet dagtid röda dagar 08:00-17:00 (Undantaget stängt redan stängda dagar).

Nattispersonalen bör hämta på skola/fritids då det är svårt för föräldrar att lämna jobbet för att kunna lämna på Nattis. ”.

Fullmäktige beslutade att överlämna medborgarförslaget till barn- och utbildningsnämnden för beredning och beslut.

Skolchef Ulrik Bylander har lämnat förslag till motionssvar.



Bun § 48, forts.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Medborgarförslaget besvaras enligt följande;

Barn- och utbildningsförvaltningen har under rådande budgetförutsättningar arbetat hårt för att anpassa tider för vårdnadshavare vars barn är inskrivna i verksamheten.

I samarbete med socialtjänsten, där huvuddelen av vårdnadshavarna arbetar, har förskolans rektorer tagit fram ett förslag till öppettider baserat på personalens omsorgsbehov.

Nya öppettider börjar gälla fr.o.m. 2020-05-01.

Beslutet skickas till:
. Förslagsställaren
. Kommunfullmäktige



Bun § 49

Dnr 00152/2020

602

Utvecklingsåtgärder
2020-2021

Skolinspektionen har efter inspektion konstaterat att Arvidsjaur kommun inte uppfyller författningskraven avseende att:

- Huvudmannen följer upp resultat inom utbildningen i förhållande till de nationella målen, och dokumenterar denna uppföljning. (1 kap. 9 §, 4 kap. 3 och 5-6 §§ skollagen)
- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar huvudmannen om nödvändiga utvecklingsåtgärder för att säkerställa en likvärdig utbildning, och dokumenterar de beslutade åtgärderna. (1 kap. 9 §, 4 kap. 3 och 6 §§ skollagen)
- Huvudmannen planerar för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomför dessa. Planeringen och åtgärderna dokumenteras. (1 kap. 9 §, 4 kap. 3 och 6-7 §§ skollagen)

Revisorerna har i granskningsrapport över skolgenomlysningens genomförande rekommenderat att ett skolutvecklingsprogram upprättas.

Arbetet med kvalitetsutvecklande åtgärder samt enheternas och huvudmannens SKA-arbete har påbörjats genom att en kvalitetsutvecklare har anlåtats.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsförvaltningen ska arbeta med:
 - Det systematiska kvalitetsarbetet
 - Det kollegiala lärandet (start hösten 2020)
 - Skolledningen ska tillsammans med pedagoger utveckla en undervisning som tar sin utgångspunkt i elevernas lärande genom en delaktig, varierad och inkluderande undervisning
2. Arbetet ska starta omgående med rapportering till nämnden 2020-10-01.

Beslutet skickas till:
. Rektorer



Bun § 50

Dnr 00087/2019

041

Omfördelning i 2020 års budget

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2020-03-30 § 6 att omfördela 400 000 kronor från Central administration i 2020 års budget för finansiering av gymnasiesärskoleliknande verksamhet höstterminen 2020.

Nämnden föreslår vid dagens sammanträde att pengarna åter tillförs Central administration.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämndens beslut 2020-03-30 § 6 upphör att gälla.

Beslutet skickas till:

- . Ulrik Bylander
- . Linn Hellman

Justerandes sign

Beslutsunderlag
BunB 2020-05-04

Utdragsbestyrkande



Bun § 51

Dnr 00070/2020

600

Skolpliktsbevakning
(elevfrånvaro)

Alla barn som är bosatta i Sverige har rätt till utbildning och nästan alla barn har också skolplikt. Skolplikt innebär att barn ska delta i skolans verksamhet.

Ansvar för att skolplikten uppfylls är delat mellan flera parter. Barnets vårdnadshavare ansvarar för att barnet kommer till skolan. Huvudmannen för den skola som eleven går i ska se till att eleven fullgör sin skolgång, vilket först och främst innebär att eleven går till skolan och deltar i utbildningen. Huvudmannen är kommunen om det är en kommunal skola och skolans styrelse eller motsvarande om det är en fristående skola.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2020-03-30 § 20 att all elevfrånvaro överstigande 20% för grundskolan, med vidtagna åtgärder, ska redovisas och följas upp vid varje nämndsammanträde.

Skolchef redovisar status till och med april månad:

Skola	Frånvaro mer än 20%	Åtgärd
Fridhemsskolan	6 elever under april månad	Följer plan
Ringelskolan	17 elever under april månad	
Förskoleklass	En elev	Åtgärder vidtagna av bitr. rektor
Parkskolan	Två elever med hög/oroande frånvaro som pågått under våren	Samtal och utredning pågår. Åtgärder kan komma att vidtas.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Redovisningen godkänns.

Beslutet skickas till:
. Ulrik Bylander
. Rektorer



Bun § 52

Dnr 00070/2020

600

Redovisning av arbetet
med problematisk
skolfrånvaro
(hemmasittare)

Alla barn i Sverige har skolplikt och en lagstadgad rätt till utbildning.

Skolplikten innebär även närvaroplikt, det vill säga skyldighet att delta i den utbildning som anordnas om barnet inte är sjukt eller har annat giltigt skäl att utebli. Långvarig frånvaro innebär att rätten till utbildning inte blir tillgodosedd.

För det enskilda barnet, men även för samhället, kan en omfattande frånvaro från den obligatoriska skolan leda till stora svårigheter och kostnader. En ofullständig grundskoleutbildning ger små möjligheter på arbetsmarknaden och kan innebära utanförskap och lidande. Att barnen kommer till skolan är ett föräldraansvar.

Skolchefen redogör för den problematiska skolfrånvaron till och med dagens datum. Han redogör även för hur skolorna arbetar med frånvaron, enligt den handlingsplan för problematisk skolfrånvaro som finns i förvaltningen.

Beslutet skickas till:
. Ulrik Bylander



Bun § 53

Dnr 00070/2020

600

Anmälan om kränkningar,
tillbud, skadegörelse

Kränkningar, tillbud och skadegörelse från föregående nämnd 2020-03-30:

	Kränkningar	Tillbud/olyckor	Skadegörelse
Sandbackaskolan	0	0	0
Fridhemsskolan	4 (2 avs. / 2 utreds)	3	0
Ringelskolan	1 (utreds)	1	0
Parkskolan	0	0	0
Förskolan	0	0	0

Rapporteringar har hittills skett manuellt (excel).

Från och med hösten 2020 kommer ett nytt system för rapportering av kränkande behandling att införas, något som kommer att underlätta analys av riskområden.

Beslutet skickas till:

- . Skolchef
- . Rektorer

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Bun § 54

Dnr 00288/2019

709

Årshjul för 2020

Årshjulet är ett verktyg som gör det enkelt sätt att hålla nämnden och verksamheten uppdaterad med de viktigaste tidpunkterna under ett och samma år som sammanträden, budgetarbete, delårs- och årsredovisningar, nämndens och verksamheternas kvalitetsarbete (SKA) m.m. under ett och samma år.

Nämnden (huvudmannen) ska vid varje sammanträde behandla det systematiska kvalitetsarbetet (SKA) för att tillsammans med skolchef gå igenom hur kvalitetsarbetet fortlöper.

Enligt skollagen ska ett systematiskt kvalitetsarbete bedrivas både på huvudmannanivå och på förskole- och skolenhetsnivå. Syftet är att säkerställa verksamhetens kvalitet och likvärdighet med utgångspunkt i skollag, läroplan och andra skolförfattningar.

Årshjulet ska tas upp vid varje nämndssammanträde.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- Bilaga ./ 1. Årshjul för barn- och utbildningsnämnden för år 2020 fastställs.

Beslutet skickas till:
. Ulrik Bylander
. Rektorer

Justerandes sign

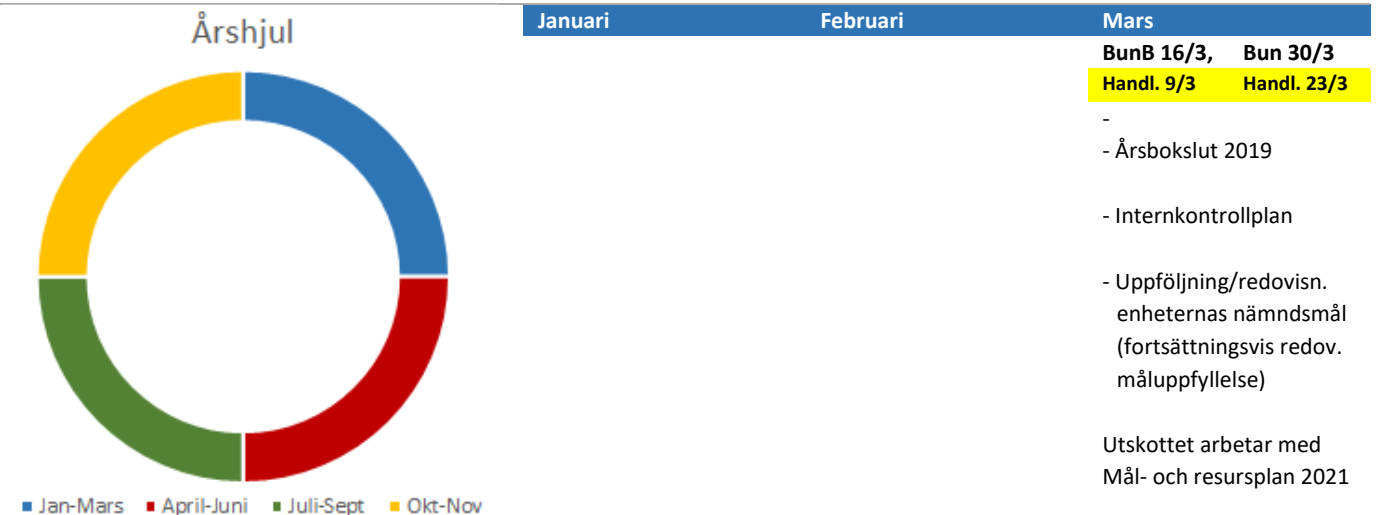
Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande

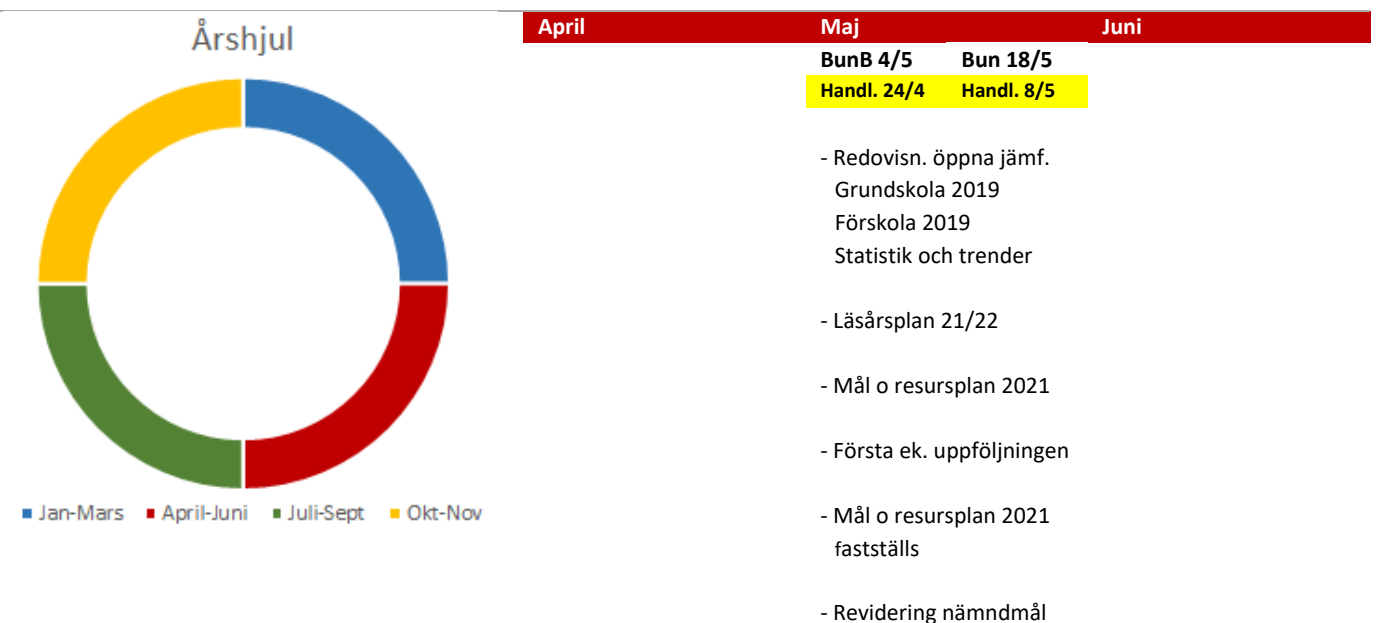
ÅRSHJUL

Tidplan 2019 för barn- och utbildningsnämndens sammanträden, SKA-arbetet, budgetprocessen samt uppföljning hel- och delårsredovisning inför politisk behandling


Januari - mars



April - juni




Juli - september

Årshjul	Juli	Augusti	September / Oktober	
				BunB 14/9 Handl. 4/9
■ Jan-Mars ■ April-Juni ■ Juli-Sept ■ Okt-Nov		SKA – Enheternas rapporter ska lämnas in	<ul style="list-style-type: none"> - Hälsosamtal, kränkn olyckor, incid. redov. Analys och åtgärder - Måiluppf. åk 9, avstämn.. - KAA, DUA, DUNA, ANDT? redov. - Delårsrapport 2020 Internkontrollplan 2021, investeringsb. följs upp 	
			Enhetsmål 2021	

Slutlig redovisning av antagning till gymnasieskolan höstterminen 2020 samt redovisning av avgångselever vårterminen 2020 ska ske vid nämndens sammanträde i september.

Oktober - december

Årshjul	September/Oktober, forts		November	December
		BunB 14/9 Handl. 4/9	Bun 1/10 Handl. 23/9	BunB 12/11 Handl. 6/11
■ Jan-Mars ■ April-Juni ■ Juli-Sept ■ Okt-Nov	<ul style="list-style-type: none"> Redov. antagning GY Redov. avgångselever GY Aktiviteter nämndmål 		<ul style="list-style-type: none"> - Enheternas rapporter analys av resultat samt genomförda aktiviteter på respektive nivå - Öppna jmf gymnasiet Öppna jmf åk 9 redovisning - Sammanträdespl. 2021 	<ul style="list-style-type: none"> - Verksamhetsplan 2021 - Internbudget 2021 - SKA, huvudm. rapport - Beslut om nya utv.omr. utifrån SKA-rapporten som påverkar budget-äskandet för 2020

* Preliminärt beslut om mål- och resursplan. Beslut om investeringsbudget 2019-2020 samt investeringsplan 2021-2023

***) Utifrån Kf's beslut i juni reviderar nämnderna sina resp. mål- och resursplaner



Bun § 55

Dnr 00088/2019

609

Beslutslogg
t.o.m. 2020-05-18

Beslutslogg har upprättats för nämndssammanträde t.o.m. 2020-03-30.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Redovisningen läggs med beaktande till handlingarna.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Beslutslogg – t.o.m. sammanträde 2020-05-18

§	Beslutsdatum	Beslutsformulering	Ansvarig	Färdigställes	Klart
88	2018-12-10	En informationsinsats ska genomföras vid Luleå och Umeå universitet årligen. ----- Barn- och utbildningsnämndens ordförande får i uppdrag att verka för att en förvaltningsövergripande rekryteringsgrupp bildas i närtid för rekrytering av bristyrken. ----- Kartläggning av rekryteringsbehov	Skolchef Kristina Taimi	Löpande årligen	Nej På gång
61	2019-05-20	Inrättande av lärstudior, både på låg- och mellanstadium. Redovisas för nämnd. (Skulle varit färdigställt 20/6 -19. Framskjutet till 2/12 -19)	Skolchef		Ej verkst.
38	2020-05-18	Beslut om att särskolan ha eget budgetansvar från 2021. (Särredovisning av grundsär beslutades 2019-05-20 § 61)	Skolchef	Före årsskiftet 2021	
62	2019-05-20	Uppdrag att utbilda verksamheterna i arbetet med internkontrollplanen.	Skolchef	I samband med behandling av delårsbokslut	Nej
101	2019-12-02	Avvikelseberapportering från enheterna Verksamheterna uppmanas att följa reglementet för verksamhets- och ekonomistyrning.	Samtliga rektorer		Löpande



Bun § 56

Dnr 00313/2019

006

Ändring av datum för
nämndens sammanträde
i september

Barn- och utbildningsnämnden fastställde sammanträdesplan för 2020
2019-12-02 § 99.

Förslag har lagts om att flytta nämndens sammanträde 28 september till den
1 oktober.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämndens sammanträde 28 september 2020
flyttas till den 1 oktober 2020.

Beslutet skickas till:
. Barn- och utbildningsnämnden



Information om
gymnasievalet ht 2020

Bun § 57

Dnr 00070/2020

600

Nils-Åke Asplund, bitr. rektor Sandbackaskolan lämnar en initial redogörelse om den preliminära antagningen till Sandbackaskolan ht 2020:

Totalt 60 elever totalt har sökt till Sandbackaskolan i 1:a hand. Skolan räknar med uppskattningsvis 70 nyantagna elever ht 2020. Erfarenheten säger att ändring av 1:a handsval brukar komma i samband med skolstart.

Flest sökande återfinns på Fordons- och transportprogrammet. NIU antar 8 elever i åk 1. Preliminärt kommer 5 elever från andra kommuner och 3 från Arvidsjaur att antas. NIU kommer vi höstterminens start att ha 15 elever i åk 1 och 2.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Följande redovisning ska lämnas vid nämndens sammanträde 1 oktober:
 - Sökbild för avgångseleverna från åk 9, valda utbildningar samt studieort.
 - Slutlig redovisning av antagning till gymnasieskolan höstterminen 2020

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Muntlig föredragning av Nils-Åke Asplund

Utdragsbestyrkande



Bun § 58

Dnr 00070/2020

600

Ny undervisningsstruktur
vid Parkskolan i
Glommerträsk

Elevunderlaget för förskoleklass t.o.m. årskurs 3 vid Parkskolan i
Glommerträsk är inför höstterminen 2020 10 elever och inför höstterminen
2021 7 elever.

Med anledning av det minskade antalet elever kommer följande ändringar
att vidtas:

- Undervisningen i förskoleklass och åk 1-3 sker tillsammans från och
med höstterminen 2020.
- En grundskollärare kommer att vara huvudansvarig för undervisningen
tillsammans med samverkande förskollärare och fritidspedagog.

Åtgärden kommer att minska Parkskolans kostnad med 500,0 Tkr. Detta
påverkar inte elevernas undervisning negativt med hänsyn taget till
lärartäthet och kompetens.

Risk- och konsekvensanalys genomfördes 2020-05-13.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Föredragning av skolchef Ulrik Bylander

Utdragsbestyrkande



Bun § 59

Dnr 00070/2020

600

Ny ledningsorganisation på Ringelskolan

Skolchefen kommer att ändra ledningsstrukturen på Ringelskolan genom att anställa ytterligare en rektor. Förslaget innebär att tjänsten som biträdande rektor på Ringelskolan upphör.
(Skolverket, stadiindelade skolor)

En rektor kommer att ansvara för mellanstadiet och en för lågstadiet samt förskoleklass.

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Föredragning av Ulrik Bylander

Utdragsbestyrkande



Bun § 60

Dnr 00070/2020

600

Redovisning av öppna
jämförelser: - Grundskola
2019 samt Förskola 2019,
Statistik och trender

Skolchefen redovisar statistik och trender för förskolan och grundskolan för år 2019:

- Kostnad för kommunal grundskola åk 1-9 kr/elev ligger något högt på rikssnittet.
Jämfört med *länet* ligger Arvidsjaur bra till när det gäller kostnad per elev (jmf 2018).
- Förskolan i kommunen är rätt dyr, även i jämförelse med länets kommuner.
- Meritvärdet i årskurs 9 är väldigt växlande mellan åren. Skolledning ska undersöka vad det beror på.

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Föredragning av Ulrik Bylander

Utdragsbestyrkande



Bun § 61

Dnr 00070/2020

600

Ringelskolans utbyggnad
- lägesrapport

Byggnadsingenjör Henrik Sundkvist är projektledare för utbyggnad av Ringelskolan. Han lämnar lägesrapport samt information om de mindre ändringar som gjorts från grundritningen efter önskemål från personalen.

- Bygget håller tidsplan.
- Slutbesiktning av nybyggnationen 2020-05-28
- Vecka 23 - Öppning mellan gamla och nya byggnaden
- Vecka 24 – Tömning av hela gamla delen påbörjas.

Planeringsmöten för flyttning av verksamheterna, möbelleveranser m.m. genomförs för att säkerställa tillräckligt många personer finns tillgängliga.

Säkerställande av lokaler för elever och personal.

- Vecka 25 - Renovering och ombyggnad av gamla delen påbörjas.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av Henrik Sundström

Utdragsbestyrkande



Bun § 62

Dnr 00095/2020

600

Skolchefens rapport

Skolchef Ulrik Bylander informerar om följande;

Systematiskt kvalitetsarbete (SKA) 2019-2020, 2020-2021

Barn- och utbildningsförvaltningen kraftsamlar för att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet. Syftet är att genom kvalitetsarbetet säkerställa verksamheternas kvalitet och likvärdighet för att på sikt öka måluppfyllelse och resultat.

Kvalitetsutvecklande insatser kommer att genomföras för att utveckla det kollegiala lärandet för lärarna samt utveckla en undervisning som tar sin utgångspunkt i elevernas lärande genom att bli mer delaktig, varierad och inkluderande.

Staten uppställer tydliga krav på utbildningens kvalitet:

- Skoll 1kap§4** Syftet med utbildningen inom skolväsendet
- Skoll 1kap§5** Utformning av utbildning – Vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet.
- Skoll 1kap§8** Lika tillgång till utbildning
- Skoll 1kap§9** Likvärdig utbildning
- Skoll 1kap§10** Särskild hänsyn till barnets bästa
- Skoll 4 kap§2-§8** Systematiskt kvalitetsarbete på huvudmannnivå och på enhetsnivå. **Inriktningen på detta arbete ska vara att de mål**

Arbetet pågår nu med att utbilda rektorer och lärare kring det SKA. För detta arbete har barn- och utbildningsförvaltningen upphandlat en kvalitetsutvecklare.

Skolförvaltningen kommer att presentera ett arbete med de grundläggande delarna för att få ett godkänt SKA för läsåret 2019-2020. Just nu pågår insamlande av enkäter för elever, personal och vårdnadshavare baserade på skolinspektionens enkäter.

Ett telefonuppföljningsmöte hölls med Skolinspektionen den 20/5 för avstämning kring det föreläggande kommunen erhållit samt redovisning av plan för åtgärder och kommunens arbete med SKA.

För läsåret 2020-2021 kommer kvalitetsarbetet att utvecklas, framför allt gällande elevernas lärande och den analytiska delen av arbetet.



Bun §, 62 forts.

Översyn av vaktmästarorganisation

Vaktmästarorganisationen kommer att ses över. Syftet är att undersöka möjligheterna att effektivisera och samordna kommunens hela vaktmästarorganisation. Koncernledningen kommer i närtid att påbörja arbetet.

Digitala system inom skolan

Ett nytt digitalt system har upphandlats för skolan, ”Schoolsoft”. Systemet hanterar elevadministration, schema och lärplattform.

Nuläge barn- och utbildningsförvaltningen

- Organisatoriska och ekonomiska utmaningar men ingen kris
- Svängiga resultat
- Svårt att leva upp författningensliga krav – förlägganden från Statens skolinspektion



Bun § 63

Dnr 00095/2020

600

Rapport från barn- och utbildningsnämndens ordförande

Ordföranden Kristina Taimi informerar om följande;

Budget 2021-2023 enligt prislappsmodellen

Arbetet med att lägga förslag till prioriteringar enligt prislappsmodellen har tagit stor del av ordförandens tjänstgöringstid i anspråk.

Inför arbetet med översyn av barn- och utbildningsnämndens mål ...

... vad gäller företagande, har ordföranden varit i kontakt med Företagarna för att höra deras synpunkter.

Ungdomsinflytande (Ungdomspolitiskt handlingsprogram)

Den 19 maj ska ordförande och vice ordförande träffas för att samtala om utveckling av arbetet med ungdomars inflytande.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Bun § 64

Dnr 00070/2020

600

Verksamhetsuppföljning
- Sandbackaskolan

Verksamhetsuppföljning Sandbackaskolan t.o.m. 2020-05-18:

Budget

Sandbackaskolan kan i dagsläget prognostisera ett marginellt överskott. Dock är skolledningen försiktig med att tolka dagsläget allt för positivt. Mycket hänger på vilka intäkter som utbetalas från Skolverket och vilka interkommunala ersättningar som skolan får från elever utifrån, eller betalar för elever som skickas till andra kommuner. Får skolan godkänt att starta flygteknikutbildning (ansökan inlämnad) så tillkommer kostnader för marknadsföring under hösten 2020.

Verksamhet

Den delvis stängda gymnasieskolan och dess verksamhet med fjärrundervisning flyter på mycket bra. De flesta elever i åk3 kommer få slutbetyg. Några elever inom fordonsprogrammet kommer få två veckors extra stöd, efter ordinarie skolavslutning, för att slutföra pågående yrkeskurser.

Aktiviteter för avgångselever

Det kommer att anordnas ett begränsat antal aktiviteter med avgångseleverna under avslutningsveckan. Eleverna är 41 till antalet. Skolledningen kommer **eventuellt** att tillåta en brännbollsturnering om det går att begränsa antalet närvarande utomhus. En studentlunch kommer att arrangeras och skolavslutning kommer att ske i kyrkan utan föräldrar.

Avvikelser

Inga avvikelser i övrigt mot de tidigare redovisade läget.

Händelser av betydelse

Ansökan om flygteknikutbildningen är inlämnad. Diskussioner med Arjeplog om samarbete är i full gång.

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Skriftlig redovisning

Utdragsbestyrkande



Bun § 65

Dnr 00070/2020

600

Verksamhetsuppföljning
- Fridhemsskolan

Verksamhetsuppföljning Fridhemsskolan t.o.m. 2020-05-18:

Budget

Budget prognosen är gjort tillsammans med skolekonomen och verksamheten håller budgeten.

Verksamhet

Det är en trött personal i verksamheten p.g.a. av de förändringar som har skett inom skolan de senaste tre åren. De minsta förändringar som sker ses som negativt hos personalen, vilket skapar en osund arbetssituation för all personal. Här är det inletts ett samarbete med A-hälsan för att få stånd en förändring. Covid-19 har även den påverkat verksamheten i följd av ökad frånvaro bland personalen, dock inte lika hög hos eleverna och här har personalen gjort ett fantastiskt arbete för att verksamheten ska fungera. Just nu planeras det för fullt för skolavslutningen för alla elever, där klassråd, elevråd och personal tillsammans kommit med förslag hur avslutningsveckan och avslutningsdagen kommer att se ut på grund av covid-19. Ett omtag av det systematiska kvalitetsarbetet har påbörjats inom hela förvaltningen, vilket känns glädjande att det kommer till en struktur kring detta arbete.

Avvikelse

Inga avvikelser.

Händelser av betydelse

Covid-19 har påverkat hur lärarna och övrig personal har agerat för att minska smittrisen. Det har dock medfört en ökad arbetsbelastning hos all personal. Idag bedriver lärarna undervisning både i klassrummet samt distans undervisning för elever som befinner sig hemma när vårdnadshavare är i riskgrupp.

Den ”nya prislappsmodellen” med nya budgetramar påverkar verksamhetens arbete kring läsåret 20/21. Skolledningen har svårt att planera verksamheten i nuläget eftersom budgetramarna inte är fastställda. Det i sin tur påverkar personalens oro kring hur deras arbete ska organiseras till hösten. Det är brukligt att lärarna får sina tjänsteunderlag under mars- och april månad för att kunna yttra sig om det är något som behöver ändras på. Just nu är det svårt att planera verksamheten för skolstarten höstterminen 2020.



Bun § 66

Dnr 00070/2020

600

Verksamhetsuppföljning
- Ringelskolan

Verksamhetsuppföljning Ringelskolan t.o.m. 2020-05-18:

Budget

I avvikelserapporteringen baserat på läget i april har det prognosticerade underskottet reducerats till att omfatta 614 Tkr, varav 300 tkr kan hänföras till personalkostnader och resterande 314 Tkr beror på minskade intäkter från Skolverket samt ökade utgifter i form av interkommunala ersättningar och undervisning i samiska.

Neddragningarna som förändrat budgetläget är stora och kommer att innebära såväl risker som utmaningar. De över tid höga sjuktalen vid skolan som kulminerade under 2019 talar för detta.

Verksamhet

Elever, föräldrar och personal har i samverkan hanterat rådande läge med pandemin på ett berömvärt sätt. Skolan har i en svår tid fått arbetsro att lösa uppkomna situationer.

Arbetet med kommande läsårs organisation är i sin slutfas då de ekonomiska ramarna nu är på plats.

Slutbesiktning av utbyggnationen av Ringelskolan äger rum 2020-05-29. Förhoppningsvis sker inga fördröjningar när det gäller leverans av möbler eller annat som kan lägga hinder för att verksamheten till hösten kan starta som planerat, innebärande att även sexårsverksamheten tar plats på Tallbacka.

Det nya upplägget kring det systematiska kvalitetsarbetet har under utbildningsfasen tagits väl emot av de drygt 10 pedagoger som deltagit i föreläsningarna.

Förberedelser för att kunna möta upp en eventuell skolstängning är vidtagna.

Avvikelse

Inga avvikelser utöver vad som redovisats under rubriken Budget.

Händelser av betydelse

Det är glädjande att se vilken hög grad av studiero som är rådande i de allra flesta klassrum.

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Skriftlig redovisning

Utdragsbestyrkande



Bun § 67

Dnr 00070/2020

600

Verksamhetsuppföljning
- Parkskolan

Verksamhetsuppföljning Parkskolan t.o.m. 2020-05-14:

Budget

Genom omorganisation av verksamheten inför kommande läsår och ökade intäkter avhängigt fler barn och interkommunala ersättningar synes det prognosticerade budgetläget vara synnerligen gott, +956 Tkr varav 740 Tkr kan hänföras till minskade personalkostnader.

Verksamhet

Skolinspektionens beslut utifrån den tillsyn som genomfördes i februari kom 20200429. Nedslagen var få. Vidtagna åtgärder ska redovisas och vara Skolinspektionen tillhanda senast 20201023.

Följande skall åtgärdas:

- 1) Signering av betygskatalogen ska utföras av den lärare som beslutat om betygen.
- 2) Elevhälsan ska främst arbeta hälsofrämjande och förebyggande.
- 3) Studie- och yrkesvägledande verksamheten ska utvecklas så att den uppfyller skollagens krav.

Skolinspektionen avslutar sin skrivning efter genomförd tillsyn på följande sätt:

"Det har vid tillsynen inte framkommit annat än att Arvidsjaur kommun uppfyller författningarnas krav inom områdena Undervisning och lärande, Extra anpassningar och särskilt stöd, Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling samt Styrning och utveckling av verksamheten."

Sammanfattningsvis måste därför sägas att Parkskolan fått ett gott betyg och att påtalade brister inte ska bereda några problem att åtgärda.

Avvikelser

Inga avvikelser.

Händelser av betydelse

Pågående pandemi har inte nämnvärt påverkat verksamheten. Väl tilltaget utrymme såväl inom- som utomhus underlättar. Många aktiviteter har förlagts utomhus.

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Skriftlig redovisning

Utdragsbestyrkande



Bun § 68

Dnr 00070/2020

600

Verksamhetsuppföljning
- Förskolan

Verksamhetsuppföljning Förskola t.o.m. 2020-05-18:

Budget

Verksamheten gör nu en kraftig åtstramning som ger en minskning av kostnaderna med 4,4 Mkr på årsbasis. Verksamhetens prognos för 2020 ser ut att vara i balans och kommer att kunna fördela pengar till OB-omsorgen för att täcka det minus som uppstått där på grund av försening med verkställande av de nya öppettiderna.

Verksamhet

Verksamheten har idag ett inskrivningstal på avdelningarna med i genomsnitt 16,7 barn per avdelning, vilket väntas öka till ca 18,2 barn per avdelning eftersom förskolan minskar sin verksamhet med 1,5 avdelning från 2020-08-01.

Avvikelser

Den ekonomiska avvikelsen i barnomsorg på OB-tid är idag ca -225 Tkr. Denna klaras av genom att omfördela pengar från förskolan. Vid avstämningen den 15 juni kommer verksamheten att kunna se exakt månadskostnad med de nya öppettiderna.

Händelser av betydelse

Förskolan genomför just nu en stor organisationsförändring med minskning av antalet medarbetare med ca 13 personer samt en minskning av antalet avdelningar med 1,5. Ripans förskola med sina 2 avdelningar flyttar i juni in i Nyborgs förskolas lokaler.

Sommaröppet kommer att genomföras både på Stortorgetts förskola och Nyborgs förskola på grund av Ripans flytt till Nyborg. Förskolans ledning fokuserar nu på att genomföra uppsägningar och att samordna personal och organisation på ett mer effektivt sätt.

För att minska smittspridningen med anledning av covid-19 togs tidigt beslut om att "15-timmarsbarnen" ska vara hemma. Verksamheten genomför inga gemensamma aktiviteter såsom Förskolans dag, Midsommarfirande, gemensam 5-årsavslutning.

Förskolan har påbörjat en fortbildning i Systematiskt kvalitetsarbete som kommer att bidra till ökad kvalitet i verksamheten med ökad möjlighet att identifiera utvecklingsområden.

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Skriftlig redovisning

Utdragsbestyrkande



Bun § 69

Dnr 00070/2020

600

Egen
verksamhetsuppföljning
för grundskolan

Grundskolan är en egen skolform med egen läroplan. Ansvaret för grundskolan är ett ansvar för rektor.

Barn- och utbildningsnämnden har vid dagens sammanträde fattat beslut om att budget för skolan ska ligga under eget ansvar. I konsekvens med detta anser nämnden att grundskolan, på varje stadium, ska redovisas enskilt vid verksamhetsuppföljning till nämnden.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Från och med 2021 ska rektorer vid berörda skolor redovisa grundskolan som egen verksamhet vid verksamhetsuppföljning till barn- och utbildningsnämnden.

Beslutet skickas till:
. Berörd rektor

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande

