



Kommunstyrelsen

2021-06-08

151

<b>Plats och tid</b>	Kommunalhuset Arvidsjaur klockan 08.00-16.20.		
<b>Beslutande</b>	Sara Lundberg	(s), ordförande	
	Johan Lundgren	(s)	
	Lena Karlsson	(s)	
	Britt-Inger Hedman	(v)	
	Margoth Holmqvist	(v)	
	Leif Andersson	(c)	
	Martin Nilsson	(c)	
	Björn Lundberg	(s), tjug ers, §§ 111-127, 129-133	
	Bjarne Hald	(c), tjug ers	
	Ann-Karin Sörmo	(c), tjug ers	
	Jens Eliasson	(l), tjug ers	
<b>Övriga närvarande</b>	Lena Ruth, kommunchef Lars Ralph, kf vice ordförande, §§ 126, 134-142 Birgitta Häggström, ekonomichef Inga Sandström, sekreterare		
<b>Utses att justera</b>	Bjarne Hald		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Kommunalhuset Arvidsjaur 2021-06-11		
<b>Underskrifter</b>	<b>Sekreterare</b>	_____	Paragrafer 111-142
		Inga Sandström	
	<b>Ordförande</b>	_____	
		Sara Lundberg	
	<b>Justerande</b>	_____	
		Bjarne Hald	

### Anslag / Bevis

Justeringen har tillkännagetts genom anslag

<b>Organ</b>	Kommunstyrelsen		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2021-06-08		
<b>Datum då anslaget sattes upp</b>	2021-06-14	<b>Datum då anslaget tas ned</b>	2021-07-06
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunstyrelsens kansli		
<b>Underskrift</b>	_____		
	Inga Sandström		
Utdragsbestyrkande			



Ärendeförteckning	Ks § 111 Fastställande av dagordning		
	Ks § 112 Val av justerare samt tid och plats för justering		
	Ks § 113 Delgivningar		
	Ks § 114 Anmälan av beslut i delegerade ärenden		
	Ks § 115 Information från Svenskt Näringsliv	Dnr 00001/2021	101
	Ks § 116 Ekonomisk uppföljning månadsvis år 2021	Dnr 00004/2021	042
	Ks § 117 Sommargåva till kommunens anställda 2021	Dnr 00142/2021	026
	Ks § 118 Kostnadsfördelning för gemensamt verksamhetssystem för socialförvaltningarna i Norrbottens kommuner	Dnr 00164/2021	700
	Ks § 119 Inlämnat anbud för Vittjåkkanläggningen	Dnr 00143/2021	253
	Ks § 120 Markförläggning av belysningskabel i Järvträsk	Dnr 00165/2021	317
	Ks § 121 Gatubelysning mellan torget och Garvaregatan (Medborgarförslag)	Dnr 00257/2020	317
	Ks § 122 Mer information till alla medborgare i Arvidsjaur kommun (Medborgarförslag)	Dnr 00271/2020	105
	Ks § 123 Stipendier och reseersättningar för genomförda examensarbeten år 2021 - Akademi Norr	Dnr 00153/2021	614



Kommunstyrelsen

2021-06-08

153

Ärendeförteckning	Ks § 124	Dnr 00072/2021	002
	Underskrifter på kommunens bankkonton m.m.		
	Ks § 125	Dnr 00076/2021	041
	Revidering av kommunstyrelsens mål		
	Ks § 126	Dnr 00076/2021	041
	Mål- och resursplan 2022-2024 – Kommunstyrelsen		
	Ks § 127	Dnr 00077/2021	041
	Information från barn- och utbildningsnämnden med anledning av Mål- och resursplan 2023-2024		
	Ks § 128	Dnr 00077/2021	041
	Mål- och resursplan 2022-2024 – hela kommunen		
	Ks § 129	Dnr 00146/2021	041
	Utdebitering av kommunalskatt år 2022		
	Ks § 130	Dnr 00166/2021	051
	Taxa för Centrumbadet		
	Ks § 131	Dnr 00167/2021	051
	Taxa för liftkort vid Prästberget		
	Ks § 132	Dnr 00250/2020	051
	Reducerat pris till mini-familjer vid köp av familjekort vid kommunens anläggningar (Medborgarförslag)		
	Ks § 133	Dnr 00154/2021	991
	Ägardirektiv – Arvidsjaur Kommunföretag AB		
	Ks § 134	Dnr 00138/2021	106
	Årsredovisning år 2020 för direktionen i Partnerskap Inland – Akademi Norr		
	Ks § 135	Dnr 00138/2021	106
	Ansvarsfrihet år 2020 för direktionen i Partnerskap Inland – Akademi Norr		
	Ks § 136	Dnr 00168/2019	010
	Redovisning av erhållet lokalt partistöd jämte granskningsrapport 2020		

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2021-06-08

154

Ärendeförteckning	Ks § 137	Dnr 000171/2021	435
	Synpunkter – Omprövning av Hednäs vattenkraftverk i Åbyälven		
	Ks § 138	Dnr 00002/2021	101
	Kommunchefens rapport		
	Ks § 139	Dnr 00003/2021	101
	Rapport från kommunstyrelsens ordförande		
	Ks § 140	Dnr 00026/2021	991
	VD-rapport - Arvidsjaur Kommunföretag AB		
	Ks § 141	Dnr 00019/2021	998
	Uppföljning av Arvidsjaur Flygplats AB's verksamhet och ekonomi år 2021		
	Ks § 142	Dnr 00240/2020	106
	Löpande information till kommunstyrelsen från kommunens representant i Norrbottens Läns Kollektivtrafikmyndighet (RKM)		

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Fastställande av  
dagordning

Ks § 111

Kommunstyrelsen har att fastställa dagordning för sammanträdet.

Utöver den dagordning som föreligger föreslås följande:

***Britt-Inger Hedman (v)***

Ny punkt - Synpunkter – Omprövning av Hednäs vattenkraftverk i Åbyälven.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Dagordningen fastställs med det tillägg som föreslagits av Britt-Inger Hedman.

\_\_\_\_\_



Ks § 112

Val av justerare samt tid  
och plats för justering

Kommunstyrelsen ska utse justerare att jämte ordföranden justera dagens protokoll, samt besluta om tid och plats för justering.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Bjarne Hald utses att justera protokollet.
2. Jens Eliasson utses till ersättare.
3. Protokollet ska justeras på kommunstyrelsens kansli 2020-06-11 klockan 15.00.



Ks § 113

Expedierat per e-post om inget annat anges.

Delgivningar

**III Meddelandeärenden**

- \* Handlingsplan för att minska och motverka segregation – ”Ett Sverige som håller ihop”
- **Regeringen**
  
- \* Lekmannarevisorns granskningsrapport med styrelsens kommentarer
- **Inlandsbanan AB**
  
- \* Mål- och resursplan 2022-2024 - Socialnämnden
- **Socialnämnden 2021-05-20 § 44**
  
- \* Ekonomisk uppföljning januari-mars 2021 - Socialnämnden
- **Socialnämnden 2021-05-20 § 43**
  
- \* Protokoll från årsstämma 2021-04-16
- **IT Norrbotten**
  
- \* Protokoll från årsstämma 2021-04-21
- **Pite Älv Ekonomisk förening**
  
- \* Medlemsinformation – Maj 2021
- **Pite Älv Ekonomisk förening**
  
- \* Finansiering av gemensam kommunal energi- och klimatrådgivning i Älvsbyn, Arvidsjaur och Arjeplog under 2021-2022
- **Energimyndigheten**
  
- \* Protokoll – Årsstämma 11 maj 2021
- **Länstrafiken i Norrbotten AB**
  
- \* Styrelseprotokoll 2021-02-24, 2021-03-20, 2021-04-20, 2021-05-10
- **Arvidsjaur Energi AB**
  
- \* Protokoll 2021-05-10
- **Gemensam överförmyndarnämnd**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisningen godkänns.



Anmälan av beslut i  
delegerade ärenden

Ks § 114

**Delegeringsbeslut som anslagits på kommunens anslagstavla**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-04-27	§§ 36-37	2021
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-05-05	§§ 38-40	2021
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-05-25	§§ 41-56	2021

**II Övriga delegeringsbeslut**

**Kultur- och fritidschef Katarina Landstedt**

Verksamhetsstöd 2021 §§ 1-1 2021

**Gatu- och Va-chef Erika Harr**

Bidrag till enskilda avloppsanläggningar enligt  
Fastställda regler §§ 1-1 2021

**Samhällsplanerare Britta Lundgren**

Yttrande till polisen ang upplåtelse av offentlig plats §§ 4-7 2021

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisningen godkänns.

\_\_\_\_\_





Ks § 115

Dnr 00001/2021

101

Information från Svenskt  
Näringsliv

Hans Andersson från Svenskt Näringsliv i Norrbotten presenterade det lokala företagsklimatet i Arvidsjaur kommun 2021 utifrån den enkät som skickats ut till politiker och företagare.

Sammanfattande omdömet på företagsklimatet i kommunen Arvidsjaur ökar +0,1 i sammanfattande omdöme mot 2020.

Viktigt signalvärde 2021 är 3,2.

Varför är det viktigt med ett bra lokalt företagsklimat?

Attraktiv kommun och leva och verka i

Vilja att etablera och utveckla

Lätt att anställa

God förståelse för varandras uppdrag

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till;  
. Anne Enoksson



Ks § 116

Dnr 00004/2021

042

Ekonomisk uppföljning  
månadsvis år 2021

Ekonomisk uppföljning till och med 2021-04-30 redovisas.

### Kommunstyrelsen

**Kostenheten** ska ha en nollbudget, men prognostiserar ett överskridande med 2,5 Mkr. Detta beror på att berörda kunder inte kommer betala det faktiska portionspris som räknades fram i november år 2020, utan betalar istället det pris som lämnades tidigare i budgetprocessen. Vid portionsberäkningarna i november framkom höga portionspriser i två av tillagningsköken. Ett arbete har därför startats för att effektivisera verksamheterna och komma ned i portionspriser. Ett av produktionsköken kommer under året göras om till mottagningskök. Den totala besparingen för hela omorganisationen beräknas bli minst 2,5 Mkr och ge effekt under år 2022. Utfallet för kostenhetens verksamhet har legat på samma nivå de senaste fem åren, men kundunderlaget har minskat ganska kraftigt i båda köken. Man har kommit till en brytpunkt när det inte längre är hållbart och förändringar måste göras.

**Camp Gielas** har under årets fyra första månader förlorat cirka 0,85 Mkr från boendeintäkter jämfört med ett normalt år. Detta beror enbart på pandemin och att beläggningen i stugbyn därför har varit betydligt sämre än tidigare år.

Liftkortsintäkterna har däremot ökat med drygt 0,1 Mkr, vilket är rekord. Detta beror på att Prästberget har varit öppet under hela pandemitiden och många barn- och unga har vistats i slalombacken.

En receptionist är uppsagd och färre timanställda har behövts. Detta ger ett överskott på personalkostnaderna med 0,3 Mkr.

Verksamhetskostnaderna är i dagsläget liknande som föregående år. En nettoprognos läggs idag på – 0,3 Mkr främst på grund av förlorade intäkter.

Inför sommarsäsongen planeras det för första gången med något minskade öppettider än normalt på sommaren och enkelbemanning. Detta för att försöka att hålla nere kostnaderna. Om de norska turisterna kommer som vanligt och turistsäsongen kommer igång, så kan intäkterna bli betydligt högre än föregående sommar. Förhoppningar finns även om att höstsäsongen kan bli någorlunda normal med läger inom olika idrotter som bor vid Camp Gielas.

**Räddningstjänsten** prognostiserar ett underskott med 0.6 Mkr, vilket de informerat kommunstyrelsen om i tidigare skrivelse.



Ks § 116, forts.

**Kommunstyrelsens övriga verksamheter** följer i stort budget.

**Kommunfullmäktige, revision m.m.** har ett prognostiserat underskott 2021 på grund av att revisionen inte periodiserade en faktura till 2020.

Kommunstyrelsens medel från två politiska prioriteringar, tillsammans med "hålhyran" på flygplatsen flyttas över till barn- och utbildningsnämnden enligt ett beslut i kommunfullmäktige. Beloppet som flyttats är 1,689 Mkr för 2021.

Räddningstjänsten prognostiserar ett underskott med 0.6 Mkr, vilket de informerat kommunstyrelsen om i tidigare skrivelse.

### **Socialnämnden**

Den fortsatta prognosen för socialförvaltningen pekar mot ett överskott på ca 2,2 miljoner kronor.

**Äldreomsorgen** i stort ser ut att hålla sin budget med undantag från hemtjänsten som nu går över sin personalbudget med anledning av stor ökning av hemtjänststimmar.

**Avdelningen för funktionshindrade (AFF)** visar ett minus på 1,3 Mkr. Det har tillkommit en extra personlig assistentgrupp och avslag från Försäkringskassan.

**Individ- och familjeomsorgen (IFO)** fick ökad budget från förra året och det ser ut att hålla.

**Poolen.** Eftersom skolan under pågående budgetår klivit av pool-samverkan så ser poolen ut att göra ett minusresultat på cirka 0,5 Mkr.

**Hälso- och sjukvårdsenheten** följer budget.

### **Framtiden**

**Äldreomsorgen** - Förutom att hemtjänststimmarna ökar så är det ganska många tomma trygghetslägenheter, vilket innebär minskade intäkter.

För **AFF verksamhet** så är Försäkringskassans nya linje med att säga nej till allt. Detta är ett stort bekymmer för framtiden med ökade kostnader som följd.

**IFO** är en oberäknelig verksamhet som i dagsläget håller budget mycket bra.

**Poolens** bekymmer är det svårrekryterade läget och bristen på vikarier inom verksamheten så på sikt kommer att bli värre.



Ks § 116, forts.

### **Barn- och utbildningsnämnden**

Barn- och utbildningsnämnden prognostiserar ett överskott på 2,5 Mkr, vilket ser mycket lovande ut för det fortsatta budgetåret. Den största förklaringen till detta överskott är att förvaltningen fått in mer intäkter än budgeterat. Bland annat:

- Ökade bidrag från Skolverket (ex Skolmiljarden, läxhjälp, högskolestudier i specialpedagogik, språkutveckling i förskolan)
- Ökade interkommunala ersättningar
- Bidrag från Försäkringskassan till följd av ökade sjuklönekostnader för Corona pandemin.
- Bidrag från Sameskolstyrelsen
- Ökade bidrag från Arbetsförmedlingen

Utöver detta är bidragande orsak till att budget nu är stabil nämndens arbete med verksamhetsuppföljningar och avvikelserapportering samt skolledarnas noggranna arbete i såväl budgetprocessen som uppföljning av budget för verksamhetsåret 2021.

### **Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden**

Prognosen är att nämnden gör ett överskott på 0,1 Mkr mot budget. Att intäkterna är lägre än periodiserad budget beror på att alla årsavgifter inte kommit in ännu samt att årets bygglovsintäkter kommer när byggsäsongen drar igång.

Årsavgifterna för alkoholservingen baseras på förra årets försäljning, vilket gör att intäkterna i år kommer vara lägre än tidigare år. Även intäkterna för miljötillsynen är lägre jämfört med tidigare år. Det vägs dock upp av lägre verksamhetskostnader.

## Kommunstyrelsens utfall januari - april 2021

	Årsbudget 2021	Redovisat jan-april 2021	Period- avvikelse	Prognos 2021	Skillnad budget-utfall
KOMMUNFULLMÄKTIGE, REVISION MM					
Kostnader	2 141	738		2 606	
Intäkter	-100	0		-100	
<b>NETTO</b>	<b>2 041</b>	<b>738</b>	<b>-58</b>	<b>2 506</b>	<b>-465</b>
KOMMUNSTYRELSEN					
Kostnader	16 563	1 871		16 047	
Intäkter	-8 500	-14		-8 500	
<b>NETTO</b>	<b>8 063</b>	<b>1 857</b>	<b>831</b>	<b>7 547</b>	<b>516</b>
SAMHÄLLSBYGGNADS					
Kostnader	38 875	13 251		38 067	
Intäkter	-21 549	-4 535		-18 422	
<b>NETTO</b>	<b>17 326</b>	<b>8 716</b>	<b>-2 941</b>	<b>19 645</b>	<b>-2 319</b>
FASTIGHETER					
Kostnader	37 696	13 403		38 375	
Intäkter	-39 858	-14 249		-40 528	
<b>NETTO</b>	<b>-2 162</b>	<b>-846</b>	<b>125</b>	<b>-2 153</b>	<b>-9</b>
AFFÄRSVERKSAMHET					
Kostnader	39 404	11 317		39 579	
Intäkter	-38 471	-11 588		-38 200	
<b>NETTO</b>	<b>933</b>	<b>-271</b>	<b>582</b>	<b>1 379</b>	<b>-446</b>
STÖDFUNKTIONEN					
Kostnader	42 649	12 175		42 088	
Intäkter	-14 285	-3 468		-13 757	
<b>NETTO</b>	<b>28 364</b>	<b>8 707</b>	<b>748</b>	<b>28 331</b>	<b>33</b>
NÄRINGSLIV					
Kostnader	6 881	1 669		6 881	
Intäkter	-2 675	-41		-2 675	
<b>NETTO</b>	<b>4 206</b>	<b>1 628</b>	<b>-226</b>	<b>4 206</b>	<b>0</b>
MEDBORGARSERVICE/TURISM					
Kostnader	1 057	442		1 139	
Intäkter	0	-157		-250	
<b>NETTO</b>	<b>1 057</b>	<b>285</b>	<b>67</b>	<b>889</b>	<b>168</b>

## Kommunstyrelsens utfall januari - april 2021

	Årsbudget 2021	Redovisat jan-april 2021	Period- avvikelse	Prognos 2021	Skillnad budget-utfall
<b>ARB. MARKN o INTEGRATION</b>					
Kostnader	3 629	1 204		3 604	
Intäkter	-3 022	-1 376		-2 948	
<b>NETTO</b>	<b>607</b>	<b>-172</b>	<b>374</b>	<b>656</b>	<b>-49</b>
<b>KULTUR</b>					
Kostnader	12 331	3 836		12 322	
Intäkter	-2 280	-1 314		-2 361	
<b>NETTO</b>	<b>10 051</b>	<b>2 522</b>	<b>828</b>	<b>9 961</b>	<b>90</b>
<b>FRITID</b>					
Kostnader	7 516	2 425		7 336	
Intäkter	-460	-15		-310	
<b>NETTO</b>	<b>7 056</b>	<b>2 410</b>	<b>-58</b>	<b>7 026</b>	<b>30</b>
<b>RÄDDNINGSTJÄNST</b>					
Kostnader	10 286	3 162		10 286	
Intäkter	-1 700	-304		-1 100	
<b>NETTO</b>	<b>8 586</b>	<b>2 858</b>	<b>4</b>	<b>9 186</b>	<b>-600</b>
<b>SUMMA KOMMUNSTYRELSEN</b>	<b>86 128</b>	<b>28 432</b>	<b>277</b>	<b>89 179</b>	<b>-3 051</b>
	Budget 2021	Utfall 2021 Jan-april	Utfall 2020 Jan-april	Prognos 2021	Avvikelse (Rätt tecken)
Kommunstyrelsen	86 128	28 432	23 846	89 179	- 3 051
Barn- och utbildningsnämnden	174 480	56 546	57 668	171 956	2 524
Socialnämnden	189 741	53 247	64 258	187 468	2 273
Miljö-, bygg- och hälsoskydds- nämnden	2 259	713	240	2 172	87
<b>Summa nämnder och styrelser</b>	<b>452 608</b>	<b>138 938</b>	<b>146 012</b>	<b>450 775</b>	<b>1 833</b>
Interna poster	- 3 361	- 4 957	- 5 639	- 5 000	1 639
Löneökning	-	-		-	-
Pensioner	9 500	2 425	2 999	9 500	-
Avskrivningar			6 059		-
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>458 747</b>	<b>136 406</b>	<b>149 431</b>	<b>455 275</b>	<b>3 472</b>
Skatteintäkter	- 307 059	- 103 951	- 104 594	- 311 852	4 793
Generella statsbidrag och utjämningsbidrag	- 152 642	- 50 695	- 47 717	- 153 412	770
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>- 954</b>	<b>- 18 240</b>	<b>- 2 880</b>	<b>- 9 989</b>	<b>9 035</b>
Räntenetto	- 1 500	5	39	- 1 500	-
<b>Årets resultat/Prognos</b>	<b>- 2 454</b>	<b>- 18 235</b>	<b>- 2 841</b>	<b>- 11 489</b>	<b>9 035</b>



Ks § 117

Dnr 00142/2021

026

Sommargåva till  
kommunens anställda  
2021

Kommunstyrelsen beslutade 2020-06-03 § 110 om en ”sommargåva” till kommunens anställda med anledning av den rådande pandemin. Åtgärden möjliggjordes genom en tillfällig skattefrihet för gåvor från arbetsgivaren under andra halvåret 2020.

Även i år så medger tillfälliga skatteregler att arbetsgivare ger anställda gåvor utan förmånsbeskattning, dels som en extra uppskattning för ansträngning under pandemin men också för att stödja olika branscher inom det lokala näringslivet genom att öka konsumtionsförmåga.

Kommunens anställda har i stor utsträckning visat prov på lojalitet för kommunens verksamheter under pandemin, speciellt nu under våren när Arvidsjaur kommun drabbats av en hög smittspridning som har satt våra medarbetare under en betydande press.

#### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen ska under sommaren 2021 ge kommunens anställda en sommargåva bestående av ett presentkort på 200 kronor.
2. Kostnaden belastar kommunstyrelsens budget med totalt ca 180 tkr, (ansvar 11).

Beslutet skickas till:  
. Företagarna i Arvidsjaur  
. Lena Ruth  
. Löner



Ks § 118

Dnr 00164/2021

700

Kostnadsfördelning för  
gemensamt  
verksamhetssystem för  
socialförvaltningarna i  
Norrbottens kommuner

Kommunfullmäktige beslutade 2013-04-15 § 52 att Arvidsjaur kommun skulle ingå i en gemensam E-nämnd i Norrbottens län tillsammans med länets övriga kommuner.

Samtliga socialförvaltningar i Norrbottens kommuner har under flera år genom E-nämnden försökt komma överens om att upphandla ett gemensamt verksamhetssystem. Nu har arbetet kommit så långt att upphandlingen är nästan klar. Det som har orsakat skilda åsikter mellan kommunerna är vilken fördelningsmodell som skall användas gällande kostnaden.

I det avtal som tecknades mellan Luleå kommun (som värdkommun) och Norrbottens övriga kommun står att *”Den principiella utgångspunkten för parternas fördelningsnyckel bör vara att kostnaderna fördelas mellan de samverkande parterna i proportion till befolkningstal som nyckeltal”*.

I det aktuella ärendet med verksamhetssystem för kommunernas socialförvaltningar har man tagit en annan fördelningsmodell. Modellen bygger på att 50% av kostnaderna delats rakt av mellan kommunerna och resterande efter invånarantal. I små projekt så gör det inte så stor skillnad men när kostnaden ökar så påverkar det mer och fördelningen slår ojämnt med att det blir väldigt kostnadsdrivande för små kommuner.

Den föreslagna fördelning har diskuterats i projektet där Arvidsjaur kommun, via socialchef, förordat en 30/70 fördelning där endast 30% av kostnaderna fördelas rakt och 70% på befolkning.

Styrgruppen (samtliga socialchefer) har på senaste mötet, där fördelning åter diskuterats, fattat beslut om att fördelningen ska göras enligt 50/50-principen. Inför det mötet så hade både Luleå och Piteå kommun meddelat att om fördelningen inte blir 50/50 så lämnar de av samarbetet.

Arvidsjaur, tillsammans med 3 andra mindre kommuner, förordade vid mötet fördelningsmodell 30/70. Beslutet i gruppen blev att till E-nämndens möte 18/6 2021 framföra att modellen alla är överens om är 50/50.

Denna fråga är, som Arvidsjaur kommuns representanter i styrgruppen ser det, större än det enskilda ärendet. Poängen med E-nämnden - att tillsammans jobba för digitalisering av Norrbottens kommuner - riskerar att haverera då de små kommunerna får dra ett tyngre ekonomiskt lass.





Ks § 118, forts

Det är omöjligt att fatta beslut om fördelning på tjänstemannanivå då kostnad per invånare slår så väldigt olika mellan små och stora kommuner.

Nedan en simulerad kalkyl.

Gemensamt SOC-system		
Belopp att fördela:		14550000
Totalt att fördela:	100%	14550000
Rak fördelning	50%	7275000
Per invånare	50%	7275000

	Invånare				
	(SCB 2019-12-31)	Rak	Per inv	Totalt	Per inv.
Arjeplog	2785	519 643 kr	81 013 kr	600 656 kr	215:-
Arvidsjaur	6220	519 643 kr	180 935 kr	700 578 kr	112:-
Boden	28080	519 643 kr	816 824 kr	1 336 467 kr	47:-
Gällivare	17529	519 643 kr	509 904 kr	1 029 547 kr	58:-
Haparanda	9685	519 643 kr	281 729 kr	801 372 kr	83:-
Jokkmokk	4923	519 643 kr	143 206 kr	662 849 kr	134:-
Kalix	15886	519 643 kr	462 111 kr	981 754 kr	62:-
Kiruna	22867	519 643 kr	665 182 kr	1 184 825 kr	52:-
Luleå	78105	519 643 kr	2 272 010 kr	2 791 653 kr	35:-
Pajala	6052	519 643 kr	176 048 kr	695 691 kr	115:-
Piteå	42281	519 643 kr	1 229 920 kr	1 749 562 kr	41:-
Älvsbyn	8066	519 643 kr	234 633 kr	754 276 kr	93:-
Övertorneå	3315	519 643 kr	96 431 kr	616 073 kr	186:-
Övertorneå	4299	519 643 kr	125 054 kr	644 697 kr	150:-
<b>Summa</b>	<b>250093</b>	<b>7 275 000 kr</b>	<b>7 275 000 kr</b>	<b>14 550 000 kr</b>	

Utan tvekan är ett gemensamt verksamhetssystem inom socialtjänst något som gynnar Arvidsjaur kommun och alla andra Norrbottens kommuner. Men frågan om fördelningsmodell behöver redas ut i E-nämnden då det riskerar att bli en praxis med att fördela enligt 50/50 modellen. Om så sker kommer de små kommunerna inte att klara av att hänga med i digitaliseringen inom ramen för E-nämndens verksamhet.



Ks § 118, forts

### Förslag under sammanträdet

#### *Bjarne Hald (c)*

Tillägg – Grundprincipen ska dock vara att samarbeten ska ske i enlighet med samverkansavtalet och kostnaderna ska därmed fördelas utifrån invånarantal.

#### *Proposition*

Ordförande ställer på Bjarne Halds tilläggsyrkande varefter hon förklarar att kommunstyrelsen bifallit detsamma.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Arvidsjaur kommun föreslår E-nämnden att fördelningsmodell i projektet med gemensamt verksamhetssystem för kommunerna i Norrbotten ska vara enligt 30/70-modellen.
2. Arvidsjaur kommun ska även framföra att E-nämnden bör upprätta riktlinjer så att denna diskussion inte behöver föras.
3. Grundprincipen ska dock vara att samarbeten ska ske i enlighet med samverkansavtalet och kostnaderna ska därmed fördelas utifrån invånarantal.

Beslutet skickas till:

- . E-nämnden
- . Lena Ruth
- . Sara Lundberg



Ks § 119

Dnr 00143/2021

253

Inlämnat anbud för  
Vittjåkksanläggningen

Sedan januari 2021 har en entreprenör visat intresse för att förvärva  
Vittjåkksanläggningen.

Entreprenören har fört dialog med såväl kultur- och fritidschef som berörda tjänstepersoner från samhällsbyggnadskontoret för att få svar på olika frågor. Utifrån det så har verksamheterna tagit fram ny planritning för utökning av husvagnsplatser och även genomfört en utredning om nytt avloppssystem.

Den 11 maj lämnade entreprenören ett anbud på 20,0 Tkr via mejl. Han var villig att betala 20 Tkr för Vittjåkksanläggningen under förutsättning att kommunen investerar i en ny avloppsanläggning samt fortsättningsvis står för snöröjning.

#### Kommunstyrelsens beslut

1. Arvidsjaur kommun tackar nej till inlämnat anbud för Vittjåkksanläggningen.

Beslutet skickas till:  
. Berörda



Ks § 120

Dnr 00165/2021

317

Markförläggning av  
belysningskabel  
i Järvträsk

Vattenfall ska under sommaren 2021 markförlägga kabel i del av byn Järvträsk. Vattenfalls beredare har varit i kontakt med kommunen angående hur belysningen ska behandlas.

Kommunfullmäktige antog 2011-10-31 § 132 ”Regler för gemensam, allmän och enskild belysningsanläggning samt avyttrande av gemensam vägbelysning”.

För att avyttra en allmän belysningsanläggning ska antalet fastigheter som bebos av mantalsskriven person året om understiga fem fastigheter inom ett avstånd på 1 km. Vid eventuell nedläggning erbjuds boende/fastighetsägare/samfälligheter eller liknande som berörs att överta hela belysningsanläggningen eller delar av den utan kostnad. Dock får fastighetsägaren själv ombesörja en eventuell delning av anläggningen samt inkoppling av ström.

Det finns 6 fastigheter i området där det finns mantalsskrivna. Enligt kommunens regler ska belysningsanläggningen vara kvar. Nästa fast boende berörs inte av denna grävning. Det är då en sträcka om ca 500 meter där det inte finns någon boende.

Vägen genom Järvträsk är en väg där trafikverket är väghållare. 2017 kom SKL (nuvarande SKR, Sveriges kommuner och landsting) och trafikverket överens om en övergripande inriktning för hur kommunal belysning längs statlig väg ska ägas och förvaltas. I stora drag sammanfattas överenskommelsen med att trafikverket kommer att ta över kommunala belysningsanläggningar längs trafikverkets vägar där trafikverket anser att de behövs för trafiksäkerheten. Dock måste anläggningarna uppfylla trafikverkets krav. Det finns mest troligen inte en godkänd kommunal anläggning efter trafikverkets vägar. De anläggningar som inte uppfyller Trafikverkets krav ska rivras eller renoveras av kommunen.

Normalt så brukar kommunen gå med och gräva ner sin belysningskabel i samband med att vattenfall markförlägger sin elkabel för att undvika ett övertagande av stolpar. Med tanke på SKR och Trafikverkets överenskommelse så vet kommunen inte i dagsläget vad som kommer att beslutas om belysningen som går genom Järvträsk. Möjligtvis kommer Trafikverket kräva åtgärder för att den ska stå kvar. Åtgärderna kan bestå av att stolparna står för nära vägen, ej är godkända etc.



Ks § 120, forts.

Det som bör övervägas i detta ärende är ovissheten med vad Trafikverkets översyn av kommunala belysningsanläggningar längs Trafikverkets vägar kommer innebära just för just den här anläggningen. Det finns en sträcka om ca 500 meter mellan första delen av byn och den längre delen av byn. Denna sträcka kan släckas då det inte finns några fast boende och enbart en fastighet med bebyggelse.

Gatuchef Erika Harr har lämnat fyra olika alternativ som kortfattat innebär:

1. Ta över samtliga stolpar efter sträckan.
2. Gräva ner belysningskabel för hela anläggningen.
3. Gräva ner belysningskabel i första delen av byn fram till stolpe 46716 och avyttra stolparna 46721-46717.
4. Gräva ner belysningskabeln i första delen av byn fram till stolpe 46716 och låta stolparna 46721-46717 stå kvar med luftledning.

#### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Markförläggning ska ske för hela anläggningen, enligt alternativ 2.

Beslutet skickas till:  
. Erika Harr

Justerandes sign

**Beslutsunderlag**  
Au 2021-05-25  
Muntlig föredragning av Erika Harr  
Tjänsteskrivelse Erika Harr och Åsa Andersson

Utdragsbestyrkande



Ks § 121

Dnr 00257/2020

317

Gatubelysning mellan  
torget och Garvaregatan  
(Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunen med följande innehåll:

”Gatstumpen mellan Johannaparken och Garvaregården = mellan torget och Garvaregatan saknar belysning.

Förslag: Gör något åt detta elände som pågått i flera år!”

Kommunfullmäktige har 2020-11-24 § 142 beslutat att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

#### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Medborgarförslaget besvaras enligt följande;  
2018 kompletterades torgytan med belysning. Gatuenheten anser att belysningen är tillräcklig och inte något kommunen bör prioritera i kommande investeringar.

Beslutet skickas till:  
. Förslagsställaren  
. Kommunstyrelsen



Ks § 122

Dnr 00271/2020

105

Mer information till alla medborgare i Arvidsjaur kommun (Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunen med följande innehåll:

”Man kan hitta information om det mesta som händer inom Arvidsjaur kommun på nätet om man är intresserad och söker. Vi menar politiska beslut, händelser och förändringar, sammantaget intressanta saker

Tidningen "Kommuninfo" är mycket bra och innehåller information om vad som händer i Arvidsjaur, men utkommer bara två gånger per år, så mycket hinner hända däremellan som kan vara intressant för alla medborgare i Arvidsjaur kommun.

Anslagstavlan på kommunens hemsida är bra, men finns bara digitalt.

Vi på föreningen HjärtLung Arvidsjaur har uppmärksammat att 143 av våra medlemmar inte går att nå via mail. Den information som vi vill delge dem måste skickas som brev.

Vid närmare undersökning ser vi att 27,2 % av Arvidsjaur befolkning är 65 år och äldre. (1694 personer av totalt 6620 personer, 2019-12-31 enligt Regionfakta) Hur många av dem har dator, förstår sig på Internet, Facebook och andra sociala medier?

Med hänvisning till ovanstående lämnar vi följande medborgarförslag:

- Vi som medborgare i Arvidsjaur kommun vill veta vad som händer i vår kommun.
- Att information ska komma oftare än i nuläget.
- Informationen ska nå ALLA. För att nå alla medborgare bör den finnas i tidningsform.

Som exempel föreslår vi att informationen förmedlas via Nya Annons X:et. Ett annonsblad som delas ut till alla hushåll och utkommer var 14:e dag. Informationen kan ju läggas under "Information från Arvidsjaur kommun" som redan används.

Vi hoppas på snabb beredning av detta förslag, eftersom det under Coronapandemin känns ännu mer aktuellt att kommunen snabbt kan nå ut med information till alla.”



Ks 122, forts.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Medborgarförslaget avslås med följande motivering;

Arvidsjaur kommun distribuerar tidningen Kommuninfo till hushållen två gånger per år. Därutöver finns löpande information på kommunens hemsida, på sociala medier samt i Nya Annons X:et.

Som en del i att hålla äldre och funktionsvarierade med aktuell information så hålls sammanträde med rådet för funktionsvarierade i direkt anslutning till kommunövergripande samverkan med arbetstagarorganisationerna. Detta för att kunna informera rådet med så aktuell information som möjligt.

Med hänvisning till ovanstående bedöms kommunens information, till den målgrupp som medborgarförslaget berör, vara tillräcklig.

Beslutet skickas till:

- . Förslagsställaren
- . Kommunstyrelsen

Justerandes sign

**Beslutsunderlag**  
Au 2021-05-25  
Tjänsteskrivelse – Lena Ruth  
Medborgarförslag

Utdragsbestyrkande





Ks § 123

Dnr 00153/2021

614

Stipendier och  
reseersättningar för  
genomförda  
examensarbeten år 2021  
- Akademi Norr

Direktionen för Akademi Norr beslutade 2009-09-28 om en modell för långsiktig finansiering av stipendier och reseersättningar för studenter som genomför examensarbeten i Akademi Norr kommunerna.

Modellen innebär att varje kommun årligen beslutar om vilket antal examensarbeten man önskar skall genomföras i kommunen samt anslår medel för finansiering av stipendier och reseersättningar för detta. Oavsett hur många examensarbeten kommunen beslutar om betalas enbart för faktiskt genomförda arbeten.

Akademi Norr har skrivit till medlemskommunerna om hur många examensarbeten kommunen kan stödja för 2021.

Varje examensarbete innebär ett maxbelopp av 13 000 kr varav 3 000 kr är reseersättningar mellan studieort och examensarbetsplats. Eventuellt stipendium (10 000 kr) beslutas om i varje enskilt fall och är kopplat till faktisk prestation.

Under 2020 har en ansökning inlämnats.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Arvidsjaur kommun stödjer två (2) examensarbeten för år 2021 till en maximal kostnad av 26 000 kronor (inkl. reseersättning max. 3 000 kronor per examensarbete).
2. Stipendiet kan sökas av studenter som skriver examensarbeten för företag och offentliga organisationer i kommunen.
3. Examensarbetet ska vara till nytta för Arvidsjaur kommun, dess bolag eller privata företag i kommunen.
4. Beslut om stipendier och eventuell reseersättning fattas i varje enskilt fall och är kopplat till faktisk prestation.
5. Kommunen ska, via kommunens representant för Akademi Norr, aktivt verka för inventering av examensuppdrag samt att de registreras på aktuella universitets hemsidor.
6. Pengar för beviljade examensarbeten tas från Ansvar 11, Slag 4699, Verksamhet 2201.

Beslutet skickas till:

. Akademi Norr  
. Lena Ruth  
. Matts Good  
. Maria Nilsson



Ks § 124

Dnr 00072/2021

002

Underskrifter på  
kommunens bankkonton  
m.m.

Med anledning av vissa personförändringar måste behörighet till underskrifter för Arvidsjaur kommunens räkning å konton på bank, postgiro, kvittering av postförskotts försändelser m.m. tas upp för nytt beslut.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Behörighet att verkställa underskrifter för kommunens räkning skall ske enligt följande:

#### *Teckna konto å kommunens bankräkning i löpande förvaltning*

Ekonomichef	Birgitta Häggström
Redovisningsledare	Elisabeth Wingård
Ekonom	Linn Hellman
Assistent	Emelie Lindkvist
Assistent	Amanda Holmqvist
Assistent	Anna Lindqvist
Administratör	Daniella Lundgren
Administratör	Ann-Marie Enberg
Administratör	Nina Sörmo Sköld

#### *Kvittering av postförskott / postpaket (var för sig)*

Den person som står som mottagare / adressat

Receptionist	Daniel Oskarsson
Receptionist	Magnus Svensson

#### *Kvittering assurerade och rek värdeförsändelser (var för sig)*

Sekreterare	Liselott Sandström
Sekreterare	Inga Sandström
Förvaltningsekonom	Marina Voronova
Receptionist	Daniel Oskarsson
Receptionist	Magnus Svensson

#### *Deklarationsombud hos Skatteverket*

Redovisningsledare	Elisabeth Wingård
Ekonom	Linn Hellman
Lönechef	Isabelle Vesterlund
Löneadministratör	Göran Westerlund



Ks § 124, forts.

***Överförmyndarverksamhetens handlingar - Kvittering assurerade och rek. värdeförsändelser, postförskott / postpaket (var för sig)***

Den person som står som mottagare / adressat

Överförmyndarhandl.	Marie Lövgren
Sekreterare	Liselott Sandström
Sekreterare	Inga Sandström
Receptionist	Daniel Oskarsson
Receptionist	Magnus Svensson

2. Kommunstyrelsens beslut 2021-03-30 § 50 upphör att gälla.

Beslutet skickas till:

- . Berörda
- . PostNord
- . Sparbanken Nord
- . Ica Supermarket Arvidsjaur

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Ks § 125

Dnr 00076/2021

041

Revidering av  
kommunstyrelsens mål

Det har visat sig vara svårt att mäta kommunstyrelsens mål under fullmäktiges perspektiv "Medborgare kund".

Orsaken är att målet bygger på resultat av KKiK' (kommunens kvalité i korthet). För att mätning av målet ska kunna göras krävs att kommunen ska göra årliga medborgarundersökningar. Arvidsjaur kommun utför inte medborgarundersökningar varje år.

Förslag till nytt mål 2022-2024:

Perspektiv	Medborgare/Kund
Kf-mål	Engagerade och nöjda medborgare och kunder
Fokusområde	Utveckla medborgar-/kunddialog
Kommunstyrelsens mål	90% av alla medarbetare ska genomgå minst en utbildning årligen i professionellt bemötande och värdskap
Bedömningsintervaller	Röd=0 Gul=1 Grön=2 eller flera

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsens mål under fullmäktiges perspektiv "Medborgare/kund" ändras enligt förslag.



## Mål- och resursplan 2022-2024 Kommunstyrelsen

<b>Perspektiv</b>	<b>Medborgare/Kund</b>		
<b>KF-mål</b>	Engagerade och nöjda medborgare och kunder		
<b>Fokusområde</b>	Utveckla medborgar-/kunddialog		
<b>Kommunstyrelsens mål</b>	90% av alla medarbetare ska genomgå minst en utbildning årligen i professionellt bemötande och värdskap.		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	0	1	2 eller flera
Jämförelsevärde			

<b>Perspektiv</b>	<b>Utveckling/Tillväxt</b>		
<b>KF-mål</b>	Långsiktig hållbar utveckling		
<b>Fokusområde</b>	Underlätta för näringsliv och företagare		
<b>Kommunstyrelsens mål</b>	1. Minst två större näringslivsträffar med fokus på tillväxt med konkreta uppg. till Arvidsjaur kommun o näringsliv 2. Två branschträffar med kommunstyrelsen		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	1. 0 2. 0	1. 1 2. 1	1. 2 eller flera 2. 2 eller flera
Jämförelsevärde			

<b>Perspektiv</b>	<b>Ekonomi</b>		
<b>KF-mål</b>	Ekonomisk medvetenhet		
<b>Fokusområde</b>	Samverkan, effektivitet och koncerntänkande		
<b>Kommunstyrelsens mål</b>	Antal genomförda investeringar i % av beslutad investeringsbudget		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	2. 0-39%	2. 40-75%	2. 76-100%
Jämförelsevärde			

<b>Perspektiv</b>	<b>Arbetsgivare</b>		
<b>KF-mål</b>	Attraktiv arbetsgivare		
<b>Fokusområde</b>	Kompetensutveckling		
<b>Kommunstyrelsens mål</b>	1. 90 % av medarbetarna ska erbjudas minst ett utbildningstillfälle per medarbetare och år (externt eller internt)		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	1. Inget tillfälle (0)	1. Ett tillfälle (1)	1. Fler än ett tillfälle (>1)
Jämförelsevärde			



Ks § 126

Dnr 00076/2021

041

Mål- och resursplan  
2022-2024  
– Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige har 2019-11-28 § 152 att den s.k. prislappsmodellen ska tillämpas från och med 2021.

Prislappsmodellen ska ge förutsättningar för;

- Stärkt ekonomi
- Realistiska budgetramar
- Koppling till demografin
- Medvetna politiska prioriteringar
- Långsiktig planering

Syftet med prislappsmodellen är att ge tekniska och praktiska förutsättningar för en ekonomi i balans. I modellen utgår man från vad utjämningsystemet säger om vilka nettokostnader som är rimliga för kärnverksamheterna skola, vård och omsorg i vår kommun. Utifrån detta sätts prislappar på de olika verksamheterna - då finns jämförelsetal till vad verksamheterna rimligen borde kosta = teknisk ram. De medel som återstår fördelas efter politisk prioritering.

Tekniska ramar baserade på volymer och prislappar utgör grund för politiska prioriteringar. Budget 2022 och framåt är den första som baseras på prislappsmodellen. Målet är att verksamheterna ska ligga i nivå med prislappen senast år 2024.

Förslag till mål- och resursplan 2022-2024 har upprättats.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Mål- och resursplan 2022-2024 för kommunstyrelsen godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige för antagande.

Beslutet skickas till;  
. Kommunfullmäktige



## Mål- och resursplan 2022-2024

### Kommunstyrelsen

Ordförande: Sara Lundberg  
Förvaltningschef: Lena Ruth

#### Verksamhet och uppdrag

Kommunstyrelsen agerar utifrån fullmäktiges vision om att *Arvidsjaur växer för en hållbar framtid* med ett önskat läge om att vara *En attraktiv tillväxtkommun*. Verksamheten utgår från värdegrunden *Glädje, Respekt och Professionalitet*.

Kommunstyrelsens förvaltning svarar för kommunövergripande stödprocesser inom ekonomi, HR, IT, information och administration samt egen kärnverksamhet i form av kommunalteknik, samhällsbyggnad, räddningstjänst, kultur och integration, fritid samt näringsliv och turism.

#### Verksamhetsidé

Med ansvarsfullt användande av våra medel ge god service och stöd till kommunmedborgarna., näringslivet och till vår egen kommunala organisation.

#### Utvecklingstendenser 2022-2025

Omvärldens allt hastigare förändringar och det egna kravet på flexibilitet gör att vi ständigt måste hitta vägar att bli mera effektiva i vårt sätt att arbeta.

En oroande utveckling är en minskande befolkning. Fokus under perioden är att arbeta med marknadsföring och inflyttarservice gentemot nya invånare.

Kultur och Fritid bedriver verksamhet som har stor betydelse för kommunens attraktivitet. Bland annat samverkan med föreningslivet som resulterar i ett fritidsutbud till glädje för medborgare i alla åldrar. Kultur och fritid samarrangerar årligen Arvidsjaurgalan tillsammans med ortens företag och näringsliv.

Digitalisering av olika arbetsprocesser och att hitta lösningar tillsammans med andra kommuner och kommunala konstellationer är prioriterad verksamhet. En ökad digitalisering utvecklar välfärden och möjliggör för människor att bo kvar utanför tätorten. Förändringarna inom Arbetsförmedlingen avseende lokalt kontor, innebär att tidigare samverkan ska återtas

men med sannolikt andra metoder och resurser för att hjälpa de som står en bit från den öppna arbetsmarknaden men också de som står en bit från den öppna arbetsmarknaden men också de som förlorat sina anställningar med anledning av pandemin.

Under perioden fortsätter arbetet med att utveckla företagsklimatet med särskilt fokus på att förenkla kontakten med kommunen och andra myndigheter.

Det samiska förvaltningsarbetet fortsätter att utvecklas under ledning av den samiska koordinatör.

Samverkan inom koncernen fortsätter att öka under planperioden liksom samarbete med andra kommuner och/eller färdiga konstellationer som t.ex. Region 10. Förbättrade samverkansformer avseende räddningstjänsten kommer att genomföras inom ramen för Region 10 där den totala effekten ökar genom en förbättrad organisation för ledning.

#### Översikts- och tillväxtplanen

Är beslutad och anger prioriterade områden, exempelvis:

Att utveckla företagsklimat, marknadsföring och inflyttarservice.

Att kommunen bör, med tillgängliga stödmedel, fortsätta utbyggnaden av bredband och nyttja alla tillgängliga tekniska lösningar.

Att kommunen bör sträva efter attraktiva grönområden och lektytor sam skapa möjlighet för fritidsboende, permanentboende och verksamheter i strandnära lägen.

Inom Kommunstyrelsen är ovissheten stor om hur mycket mera driftsstöd som krävs till flygplatsen. Till detta kommer givetvis farhågor över minskat skatteunderlag som utan ytterligare stöd från staten innebär en negativ påverkan på nämndernas utrymme. Utifrån det är ett fortsatt arbete med effektiviseringar nödvändigt.



## Driftbudget, tkr

	Plan 2022	Plan 2023	Plan 2024
Nettoram 2021 enl prislappsmodellen	83 362	83 362	83 362
Teknisk ram	79 487	82 929	83 741
Politiska prioriteringar beslutade 2020	900	1 400	
Nya politiska prioriteringar	1 445	600	8 400
Totala politiska prioriteringar	2 345	2 000	8 400
<b>Nettoram tkr</b>	<b>81 832</b>	<b>84 929</b>	<b>92 141</b>

## Investeringsbudget, tkr

	2022	2023	2024	2025	2026
	102 895	110 940	79 470	23 120	21 920

## Politiska prioriteringar och effektiviseringar tkr

	2022	2023	2024
Digitaliseringsprojekt	950	950	
Medfinansiering projekt	500	1 000	1 000
Resurser till utredningar	500	500	500
Räddningstjänsten	800	800	800
Interna fördelningar/internhyra, kostenheten	245		
Digitaliserade detaljpl/Energieffektivisering	600	600	
Genomförda effektiviseringar 2021	-2 050	-2 050	-2 050
Varmvattenbassäng	300	300	300
Ny sport-och simhall			6 000
Höjda motorvärmavgifter		-300	-300
Arbetsmarknadsåtgärder	300		
Ökat driftbidrag Arvidsjaur flygplats AB	2 000	2 000	2 000
Just arvode	150	150	150
Hyra Arvidsjaur flygplats, flytt till BUN	-1 950	-1 950	
<b>Summa Kommunstyrelsen</b>	<b>2 345</b>	<b>2 000</b>	<b>8 400</b>
<b>Valnämnden</b>	<b>200</b>		<b>200</b>
<b>Revision</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>Kommunfullmäktige</b>	<b>300</b>	<b>200</b>	<b>200</b>





## Mål- och resursplan 2022-2024 Kommunstyrelsen

<b>Perspektiv</b>	<b>Medborgare/Kund</b>		
<b>KF-mål</b>	Engagerade och nöjda medborgare och kunder		
<b>Fokusområde</b>	Utveckla medborgar-/kunddialog		
<b>Kommunstyrelsens mål</b>	90% av alla medarbetare ska genomgå minst en utbildning årligen i professionellt bemötande och värdskap.		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	0	1	2 eller fler
Jämförelsevärde			

<b>Perspektiv</b>	<b>Utveckling/Tillväxt</b>		
<b>KF-mål</b>	Långsiktig hållbar utveckling		
<b>Fokusområde</b>	Underlätta för näringsliv och företagare		
<b>Kommunstyrelsens mål</b>	1. Minst två större näringslivsträffar med fokus på tillväxt med konkreta uppg. till Arvidsjaur kommun o näringsliv 2. Två branschträffar med kommunstyrelsen		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	1. 0 2. 0	1. 1 2. 1	1. 2-> 2. 2
Jämförelsevärde			

<b>Perspektiv</b>	<b>Ekonomi</b>		
<b>KF-mål</b>	Ekonomisk medvetenhet		
<b>Fokusområde</b>	Samverkan, effektivitet och koncerntänkande		
<b>Kommunstyrelsens mål</b>	Antal genomförda investeringar i % av beslutad investeringsbudget		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	2. 0-39%	2. 40-75%	2. 76-100%
Jämförelsevärde			

<b>Perspektiv</b>	<b>Arbetsgivare</b>		
<b>KF-mål</b>	Attraktiv arbetsgivare		
<b>Fokusområde</b>	Kompetensutveckling		
<b>Kommunstyrelsens mål</b>	1. 90 % av medarbetarna ska erbjudas minst ett utbildningstillfälle per medarbetare och år (externt eller internt)		
<b>Bedömning</b>	<b>Röd</b>	<b>Gul</b>	<b>Grön</b>
Bedömningsintervaller	0	1	2 eller fler
Jämförelsevärde			



Ks § 127

Dnr 00077/2021

041

Information från barn- och utbildningsnämnden med anledning av Mål- och resursplan 2023-2024

I Mål- och resursplan 2022-2024 har barn- och utbildningsnämnden för år 2022 tilldelats politiska prioriteringar med 31,6 Mkr.

Eftersom befolkningstalet kommande år förväntas minska, är de politiska prioriteringarna lägre för åren 2023 och 2024 än för år 2022.

Förslag till beslut har upprättats.

### Förslag under sammanträdet

#### *Jens Eliasson (l)*

Första meningen under punkt 2 stryks.

#### *Proposition*

Ordföranden ställer proposition på Jens Eliassons yrkande varefter hon förklarar att kommunstyrelsen avslår detsamma.

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Barn- och utbildningsnämnden ombeds att till kommunstyrelsens sammanträde 2021-11-09 återkomma med information om vilka effektiviseringar som planeras för att nå en budget i balans åren 2023-2024.
2. En utredning som beskriver differensen mellan prislapp och budget ska ligga till grund för föreslagna effektiviseringar. Det ska också ingå verksamhetsbaserade risk- och konsekvensanalyser.

### Reservation

Jens Eliasson (l) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.



Ks § 128

Dnr 00077/2021

041

Mål- och resursplan  
2022-2024  
– hela kommunen

Enligt Reglemente för verksamhets- och ekonomistyrning som fullmäktige fastställt 2021-02-23 § 10 ska styrelsen, nämnderna och bolagsstyrelserna lämna förslag på kommande års mål- och resursplan till kommunstyrelsen. Planen fastställs av fullmäktige i juni.

Kommunfullmäktige beslutade 2020-02-25 § 152 att den s.k. prislappsmodellen ska tillämpas från och med 2021.

Prislappsmodellen ska ge förutsättningar för;

- Stärkt ekonomi, - Realistiska budgetramar, - Koppling till demografin
- Medvetna politiska prioriteringar, - Långsiktig planering

Syftet med prislappsmodellen är att ge tekniska och praktiska förutsättningar för en ekonomi i balans. I modellen utgår man från vad utjämningsystemet säger om vilka nettokostnader som är rimliga för kärnverksamheterna skola, vård och omsorg i vår kommun. Utifrån detta sätts prislappar på de olika verksamheterna - då finns jämförelsetal till vad verksamheterna rimligen borde kosta = teknisk ram. De medel som återstår fördelas efter politisk prioritering.

Tekniska ramar baserade på volymer och prislappar utgör grund för politiska prioriteringar. Budget 2022 och framåt är den första som baseras på prislappsmodellen. Målet är att verksamheterna ska ligga i nivå med prislappen senast år 2024.

Förslag till mål- och resursplan 2022-2024 har upprättats.

### Förslag under sammanträdet

#### *Bjarne Hald (c)*

1. Bifall till arbetsutskottets förslag till driftbudget för år 2022.
2. Återremiss av driftbudget för åren 2023-2024. Konsekvenserna av reducerad budget för barn- och utbildningsnämnden måste tydliggöras innan Centerpartiet kan ta ställning till driftbudget och investeringsbudget för åren 2023-2024.



Ks § 128, forts

Bilaga ./ 3. Investeringsbudget för 2022-2023 fastställs med ändringar enligt bilaga.

Bilaga ./ 4. Preliminär investeringsbudget 2024-2025 antas med förändringar föranledda av yrkade ändringar i investeringsbudget 2022-2023 enligt ovan samt enligt bilaga.

#### **Jens Eliasson (l)**

Bifall till arbetsutskottets förslag om investeringsbudget med hänvisning till att förslaget redan har varit föremål för beredning och beslut i nämnderna, varför investeringsbudget för målperioden bör antas i sin helhet.

#### **Propositionsordning**

1. Arbetsutskottets förslag mot Bjarne Halds ändringsyrkanden punkt 1 och 2.
2. Arbetsutskottets förslag mot Bjarne Halds ändringsyrkanden punkt 3 och 4.

#### **Proposition**

Ordförande ställer först proposition på arbetsutskottets förslag mot Bjarne Halds ändringsyrkanden enligt punkt 1 och 2 varefter hon förklarar att kommunstyrelsen bifallit detsamma.

Ordföranden ställer sedan proposition på Bjarne Halds ändringsyrkanden enligt punkt 3 och 4 varefter hon förklarar att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med arbetsutskottets förslag.

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Driftbudget för 2022 för hela kommunen antas.
2. Driftbudget 2023-2024 hänskjuts till kommunfullmäktiges sammanträde i november.
3. Investeringsbudget 2022-2023 fastställs.
4. Preliminär investeringsplan för 2024-2026 antas.
5. För investeringar som avser sport- och simhall ska särskilt beslut fattas i kommunfullmäktige.

#### **Reservation**

Bjarne Hald (c) reserverar sig mot punkterna 3 och 4 till förmån för eget yrkande. Leif Andersson (c), Martin Nilsson (c) och Ann-Karin Sörmo (c) reserverar sig mot punkterna 3 och 4 till förmån för Bjarne Halds yrkande.

### **Bjarne Halds yrkande punkt 3 - Ändring i investeringsbudget för åren 2022-2023**

#### Sandbackaskolan

- Bil NIU reduceras till 400 tkr, 2022 och 2023, begagnade fordon kan anskaffas till lägre kostnad än nya.
- Carport stryks, 200 tkr, inga nya investeringar innan det är klarlagt om NIU's framtid med anledning Skolverkets utredning.

#### Fritid

- Ny sarg ishallen, 500 tkr, flyttas till 2025
- Sluss konstgräsplan, flyttas från 2023 till 2022. 150 tkr
- Uterink med mål, belysning och sarg, 150 tkr, 2022, stryks, behovet kan tillgodoses på grusplan vid Nyborgsskolan, på befintlig tidigare iordningställd plan där belysning finns. Mål och sarg (låg) är ingen investering.

#### Kultur

- Ny lånedisk biblioteket, 200 tkr, ändras till 100 tkr för 2022 och 2025 stryks 200 tkr.
- Nya bord och stolar Medborgarhuset, 600 tkr, 2023. Texten kompletteras med att det avser kafédél och rotundan samt att behovet för att genomför KF i lokalen ska beaktas.

#### Fastigheter

- Nybyggnad Sport- och Simhall, 72 500 tkr, 2022 frågan bordläggs tills ekonomin för 2023-2024 klarlagts

#### Camp Gielas

- Nytt tak K4-förråden, 200 tkr, 2022, utgår m a a pågående översyn ägarförhållanden
- Utbyte till ledbelysning i sporthallen, 450 tkr, 2023, tidigareläggs till 2022 då investeringen är innebär en tydlig energibesparing som ligger i linje med KF mål.
- Utbyta av ledbelysning på skidspår, 300 tkr, 2024 ändra till "Utbyte till ledbelysning på kommunens del vid Rymmarstadion, flyttas till 2023. Motiv som ovan, energibesparing.
- Ny skoter till att göra skidspår, 150 tkr, 2022. Ändras till 75 tkr, begagnad skoter, skidspår görs i första hand med pistmaskinen.
- Nya golv till stugorna, 700 tkr, 2022, utgår m a a pågående översyn ägarförhållanden

### **Bjarne Halds yrkande punkt 4 - Ändring i investeringsbudget för åren 2024-2025**

#### Camp Gielas

- En ny pistmaskin köps, 4 500 tkr, 2024, utgår, nuvarande pistmaskin leasas, vilket innebär att den inte belastar investeringsbudgeten, leasingavgiften belastar driftbudget. Kostnaden för leasing motsv. ganska väl avskrivningskostnaden, varför det inte finns någon ekonomisk vinst i att köpa.
- Tillförs ny konstgräsplan, 2 000 tkr, 2024, Två miljoner kronor räcker inte för en ny plan, övriga kostnader förutsätts bekostas genom anslag/bidrag från RF, Arvsfonden och andra sponsorer.



Ks § 129

Dnr 00146/2021

041

Utdebitering av  
kommunalskatt år 2022

Enligt Reglemente för verksamhets- och ekonomistyrning som fullmäktige fastställt 2021-02-23 § 10 beslutar fullmäktige i juni om övergripande mål- och resursplan och utdebitering för det kommande året, utifrån kommunstyrelsens förslag.

I kommunallagens 11:e kapitel stadgas att kommunstyrelsen ska lämna förslag till kommunalskatt år 2022 på skattesatsen för utdebitering av kommunalskatt för ett år i taget.

Kommunallagen ger kommunerna möjlighet att fastställa skattesatsen i november, om särskilda skäl föreligger.

Kommunalskatten för 2021 fastställdes av kommunfullmäktige till 22:80 kronor per skattekrona.

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Utdebitering av kommunalskatt för år 2022 fastställs till oförändrat 22:80 per skattekrona.

Justerandes sign

**Beslutsunderlag**

Au 2021-05-25  
Förslag till mål- och resursplan

Utdragsbestyrkande



Ks § 130

Dnr 00166/2021

051

Taxa för Centrumbadet

Kommunfullmäktige beslutade 2013-04-15 § 47 om taxa för Centrumbadet i Arvidsjaur.

Kultur- och fritid har sett över taxorna och lämnat förslag till ny taxa där, förutom taxehöjning, säsongskort har strukits och differentierad taxa för olika familjestorlekar föreslås.

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- ./. Bilaga
1. Taxa för Centrumbadet antas.
  2. Taxan börjar gälla 2021-07-01.
  3. Kommunfullmäktiges beslut 2013-04-15 § 47 upphör att gälla.
  4. Kommunstyrelsen får delegation att fortsättningsvis besluta om taxa för Centrumbadet, tills dess att kommunfullmäktige beslutar annat. Delegationen tillförs kommunstyrelsens reglemente.

## Taxa för Centrumbadet

### Åldersgrupper

Barn 0-12 år

Ungdom 13-17 år

Vuxen, 18 år och över

<b>Dagentré, barn/ungdom</b>	<b>40 kr</b>
<b>Dagentré, vuxen</b>	<b>50 kr</b>
<b>Terminskort, vuxen</b>	<b>500 kr</b>
<b>Terminskort, familj</b>	<b>950 kr</b>
<b>Årskort, barn/ungdom</b>	<b>1 100 kr</b>
<b>Årskort, vuxen</b>	<b>1 100 kr</b>
<b>Årskort, familj</b>	<b>1 400 kr</b> - 1 vuxen + 1 barn/ ungdom <b>2 200 kr</b> - 2 vuxna + 2 barn/ ungdom <b>200 kr</b> - Per extra barn/ ungdom





Ks § 131

Dnr 00167/2021

051

Taxa för liftkort vid  
Prästberget

Kommunfullmäktige beslutade 2013-10-28 § 131 att taxa vid Prästberget (och Vittjåkk) skulle sättas av entreprenören. Orsaken var att extern aktör då tog hand om liftskötseln vid Prästberget. I dag sköts Prästberget av Camp Gielas.

Kultur- och fritid har sett över taxorna och föreslår en höjning.

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Taxa för Prästberget antas.
2. Taxan börjar gälla 2021-07-01.
3. Kommunfullmäktiges beslut 2013-10-28 § 131 upphör att gälla.
4. Kommunstyrelsen får delegation att fortsättningsvis besluta om taxa för liftkort vid Prästberget, tills dess att kommunfullmäktige beslutar annat. Delegationen tillförs kommunstyrelsens reglemente.

## Taxa för liftkort vid Prästberget

### Åldersgrupper

Barn 0-12 år

Ungdom 13-17 år

Vuxen, 18 år och över

<b>Kvällskort, barn/ungdom</b>	<b>130 kr</b>
<b>Kvällskort, vuxen</b>	<b>150 kr</b>
<b>Dagkort, barn/ungdom</b>	<b>150 kr</b>
<b>Dagkort, vuxen</b>	<b>180 kr</b>
<b>Säsongskort, barn/ungdom</b>	<b>1 200 kr</b>
<b>Säsongskort, vuxen</b>	<b>1 600 kr</b>
<b>Säsongskort, familj</b>	<b>1 700 kr</b> - 1 vuxen + 1 barn/ ungdom <b>2 700 kr</b> - 2 vuxna + 2 barn/ ungdom <b>500 kr</b> - Per extra barn/ ungdom



Ks § 132

Dnr 00250/2020

051

Reducerat pris till mini-familjer vid köp av familjekort vid kommunens anläggningar (Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunen med följande innehåll:

”Mitt förslag är att det ska finnas möjlighet till reducerat pris även för ”mini-familjer” (en vuxen, ett barn) på ställen där det erbjuds familjekort ex. badhuset, slalombacken.

Det är inte ovanligt att familjer är separerade. Med tanke på att det i familjer med endast en inkomst skulle det vara tacksamt om det gick att få reducerat pris på de aktiviteter som erbjuds. ”

Tjänsteskrivelse har inlämnats av kultur- och fritidschef Katarina Landstedt.

Som en följd av medborgarförslaget har kultur- och fritidschefen sett över taxor vid kommunens anläggningar.

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Medborgarförslaget besvaras enligt följande;

Med anledning av förslagsställarens synpunkter har taxorna på Centrumbadet och liftkort på Prästberget setts över. Förslag till nya taxor, där egen taxa för s.k. ”minifamiljer” ingår, har lämnats över till kommunfullmäktige för ställningstagande och beslut.



Ks § 133

Dnr 00154/2021

991

Ägardirektiv – Arvidsjaur  
Kommunföretag AB

Ägardirektiven är ett styrdokument där ägarna beskriver de krav som de kommunala bolagen bör uppnå.

För att bolaget ska kunna fullgöra sina uppgifter på ett bra sätt bör kommunen i ett ägardirektiv tydligt klargöra vad man vill med bolaget; vilken nytta det förväntas tillföra kommunen och dess invånare samt ramar och villkor för verksamheten.

Ägardirektiv för Arvidsjaur Kommunföretag AB har varit föremål för översyn och revidering.

Arvidsjaur Kommunföretag AB har 2021-05-19 § 35 beslutat att överlämna reviderat ägardirektiv för Arvidsjaur Kommunföretag AB till kommunfullmäktige för fastställelse.

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Ägardirektiv för Arvidsjaur Kommunföretag AB fastställs.
2. Kommunfullmäktiges beslut 2020-06-15 § 78 upphör att gälla.

\_\_\_\_\_



Ks § 134

Dnr 00138/2021

106

Årsredovisning år 2020 för  
direktionen i Partnerskap  
Inland – Akademi Norr

Arvidsjaur kommun ingår i kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr.

Årsredovisning 2020 har fastställts av direktionen 2021-02-18.

Kommunalförbundets resultat för 2020 är negativt med 343 165 kronor. Detta beror framför allt på den nysatsning Akademi Norr påbörjat detta år via beslut från direktionen. Ny verksamhetschef anställdes flera månader tidigare än planerat, ny hemsida, ny grafisk profil, ett aktivt marknadsföringsarbete mot universitet och studenter samt arbete med kompetenskartläggningar inför YH-ansökningar 2021 är några av de nysatsningar som inte har legat inom ramen för ursprunglig budget.

Med ett negativt resultat på 343 165 kronor når förbundet inte den budgeterade ekonomiska målsättningen med ett resultat på -79 107 kronor. Resultatet bedöms ändå vara förenligt med god ekonomisk hushållning med hänvisning till direktionens tidigare beslut att eget kapital på 2 500 000 kronor är tillräckligt i kommunalförbundet. Det egna kapitalet uppgår till 3 380 000 kronor per 2020-12-31.

Kommunalförbundet åberopar en stark finansiell ställning som synnerligt skäl att inte återställa det negativa balanskravresultatet på 343 165 kronor med hänvisning till direktionens tidigare beslut att eget kapital på 2 500 000 kronor är tillräckligt.

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Årsredovisning 2020 för kommunalförbundet Partnerskap Inland godkänns.



Ks § 135

Dnr 00138/2021

106

Ansvarsfrihet år 2020 för  
direktionen i Partnerskap  
Inland  
– Akademi Norr

Kommunalförbundet Akademi Norr är ett kommunalförbund med direktion. Därför ska frågan om ansvarsfrihet prövas i varje medlemskommuns kommunfullmäktige.

Utsedda revisorer i kommunalförbundet tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna för år 2020.

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Direktionen för kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr och de enskilda ledamöterna i densamma beviljas ansvarsfrihet för 2020 års räkenskaper och förvaltning.



Ks § 136

Dnr 00168/2019

010

Redovisning av erhållet  
lokalt partistöd jämte  
granskningsrapport 2020

I reglementet för partistöd, § 1 (Kf 2018-10-30 § 112) regleras att partierna till kommunfullmäktige ska redovisa att partistödet använts på det sätt som anges i KL 4:29 samt i reglementets § 3.

I reglementet står bland annat att fullmäktige måste fatta beslut om att de partier som får stöd ska redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen av hur partistödet använts ska dessutom granskas. Partierna utser själva sin granskare. Granskaren ska årligen lämna en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Samtliga partier representerade i fullmäktige har lämnat redovisning för år 2020. Innan utbetalning av årets partistöd kan ske, ska fullmäktige godkänna redovisningarna.

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Partiernas redovisningar godkänns.



Ks § 137

Dnr 000171/2021

435

Synpunkter – Omprövning  
av Hednäs vattenkraftverk  
i Åbyälven

Länsstyrelsen i Västerbotten har lämnat inbjudan om deltagande i samverkan för prövningsgrupp inför den kommande omprövningen av Hednäs vattenkraftverk i Åbyälven.

I Åbyälvens prövningsgrupp finns endast en vattenkraftsanläggning – Hednäs kraftverk. Kraftverket ligger i Skellefteå kommun, ca 4 mil uppströms älvens mynning och nära gränsen till Norrbotten. Huvuddelen av vattendraget ligger i Norrbottens län och vattendraget rinner genom Arvidsjaur, Piteå och Skellefteå kommuner. Hednäs kraftverk ägs av Skellefteå Kraft AB och det finns ett befintligt tillstånd för kraftverket.

Samverkan kommer att ske på så sätt att berörda parter inledningsvis kommer att få möjlighet att lämna synpunkter på en nulägesbeskrivning för Åbyälven. Under hösten planeras ett samverkansmöte för alla inblandade parter. Tidsplanen är något osäker men länsstyrelsen i Västerbotten hoppas att samverkansprocessen är avslutad till hösten 2022. Prövning av Hednäs kraftverk ska inledas den 1 februari 2023.

### Kommunstyrelsens beslut

1. Arvidsjaur kommun lämnar följande synpunkter;

Åbyälven som är 173 km lång har sin huvudsakliga sträckning i Arvidsjaur kommun. Bara 45 km av älven rinner genom Västerbotten. I ca:100 år har kraftverk funnits i Hednäs 4 mil från älvens mynning. I alla dessa år har lax och laxöring varit hindrade att ta sig upp. När Skellefteåkraft 1996 satte upp laxtrappa och smoltavdelare var förhoppningarna stora om lösning på problemet. Tyvärr blev så inte fallet.

I vår kommun finns, förutom våra egna fritidsfiskare, också nystartade turism-och fiskeföretag. I samtal med dessa företag framkommer att de hoppas mycket på att Åbyälven äntligen kan bli den laxälv som den en gång varit.

För Arvidsjaur kommun är det en absolut fördel om Skellefteåkraft tar erbjuden ekonomisk ersättning och avvecklar Hednäs. Besöksnäringen och då särskilt fiske och naturturism växer. Dessa företag finns framförallt på landsbygden vilket är väldigt positivt.

Vi är positiva till Åbyälvens återgång till en fri älv. Vi ser stora möjligheter för små företag att växa på landsbygden. Hela Åbyälven med tillhörande bi-och källflöden är Natura 2000-område vilket ännu mer styrker oss i vårt ställningstagande.

Beslutet skickas till:  
. Länsstyrelsen Västerbotten

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande

Inbjudan om samverkan





Ks § 138

Dnr 00002/2021

101

Kommunchefens rapport

Kommunchef Lena Ruth informerar om följande;

#### **Kultur- och fritid**

- Vittjåkk – Underlag för försäljning, dialog med intressenter pågår
- Camp Gielas – Minimibemanning under sommaren då förväntan är låg avseende beläggning
- Prästberget - Fortfarande ingen vattendom

#### **Samhällsbyggnads**

- Kostenheten – Ny måltidschef på plats, rekryterad ur eget led och arbetet mot omställning pågår
- Sport- och simhall – Fortlöpert enligt plan, dialogmöten med skolan och föreningar pågår

#### **Stöd- och service**

- Näringslivsenheten – Flyttar till Humlan till hösten
- HR-enheten – Arbetsmiljöarbetet i fokus, nedslag från Arbetsmiljöverket efter inspektion
  - Skriftliga rutiner för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet.
  - Kommunfullmäktige ska en gång per år följa att nämnderna driver verksamheten i enlighet med arbetsmiljöpolicy och årligen följer upp sitt systematiska arbetsmiljöarbete. Nämnderna ska se till att det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp minst en gång per år och fungerar både på förvaltningsnivå och ute på enheterna.
- Stratsys – Arbete pågår med implementering

#### **Turistinformation**

- Camp Gielas tillhandahåller turistinformation, större tillgänglighet men läget en nackdel
- Digitalt via hemsida (under uppdatering), digitala skyltar (väntar på tillstånd från Trafikverket innan upphandling)
- Ökad digitalisering med uppbyggnad av en helt ny hemsida där turistinformation blir mer tillgänglig och en modernare hemsida totalt sett
- Erbjudande till privata näringsidkare och byar att i sin verksamhet tillhandahålla turistinformation för kunder och besökare (ex. Laponia, sportaffären, byarnas servicepunkter)



Ks § 138, forts

### **Socialförvaltningen**

- Många barnärenden
- Oroligt inför sommaren gällande vikarier
- Rekryteringsbehov på kort och lång sikt
- Nytt verksamhetssystem i samverkan med e-nämnden

### **Barn- och utbildning**

- Rekrytering av skolchef pågår
- I ett eventuell glapp går kommunchefen in som tf. skolchef
- Gymnasiefrågan, bra söktryck på ny utbildning - flygteknikutbildning. Möte med Arjeplog om samverkan. Sorsele upphandlar busslinje

### **Utredning av effekter avseende förändring i drift- och ägarstruktur – Camp Gielas**

- Informerar om uppdraget och hur långt man kommit hittills.

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Gällande utredning avseende effekter av förändring av Camp Gielas ska tjänstekoncession inte vidare utredas.

Beslutet skickas till;  
. Lena Ruth



Ks § 139

Dnr 00003/2021

101

Rapport från  
kommunstyrelsens  
ordförande

Kommunstyrelsens ordförande Sara Lundberg informerar om följande;  
Möten sker fortsatt digitalt i stället för att resa.

#### Maj

- Tillväxtberedning på Norrbottens kommuner.
- Ägarsamråd Inlandsbanan AB
- Antal träffar Sport och simhall
- Maj månads samråd med samebyarna
- Styrelsemöte Arvidsjaur Kommunföretag AB
- Möte med länsstyrelsens kommun- och regionrådsgrupp
- Möte med Arvidsjaur Ryttaförening
- Fortsatta samtal med Arjeplog i gymnasiefrågan
- Rundabordssamtal angående besöksnäring och turism
- Utökat samråd med anledning av detaljplan del av Västra Granudden

#### Juni

- IT Norrbotten AB
- Styrelsemöte Norrbottens kommuner
- Styrelsemöte Region 10



Ks § 140

Dnr 00026/2021

991

VD-rapport  
-Arvidsjaur  
Kommunföretag AB

Birgitta Häggström, VD AKAB lämnar följande rapport:

### Arvidsjaur Energi AB

Under maj månad har förberedelser inför sommarrevisionen påbörjats. Komponentbesiktningar har genomförts för att säkerställa konditionen på motorer, pumpar, spjäll och växlare mm.

Under vecka 22 påbörjades nedeldning av biobränslepannan. Vackert väder är inte optimalt när biobränslesystemet ska tömmas inför sommaruppehållet.

Alla arbetsinsatser sker med beaktande av fortsatt iakttagande av att undvika kontakt med utomstående. Alla entreprenörer genomgår snabbtest innan dessa släpps in i panncentralen.

Den egna personalstyrkan är uppdelad i två arbetslag för att undvika ”närbkontakt”.

En av nackdelarna med att vara ung i dagens samhälle är att man får vänta medan andra får det efterlängtrade vaccinet. Alla driftstekniker samt bolagets vaktmästare tillhör den ålderskategori som innebär att dessa får vaccin via kommunens försorg, dock inte driftchefen som får vänta.

Även i sommar kommer delar av gamla fjärrvärmenätet bytas ut. Dessutom finns i dag ett antal nya anslutningar vilket inte kompenserar uppsägningarna. Dessa åtgärder är inplanerade under augusti/september månad.

Fastigheten Skogsgatan 1A är inte uthyrd. Intressent finns men hen är ännu bunden av ett hyreskontrakt.

För att återställa den hyresanpassning som gjordes 2014 i samband med att Åkerbäret flyttade sin verksamhet till sk. Lyckan, har arbetet med rivning av invändiga byggnationer påbörjats. Intressenter finns att hyra de två industrilokalerna.

Ytterligare en drifttekniker kommer att anställas under hösten för att ersätta kommande pensionsavgång.



Ks § 140, forts.

### **Arvidsjaurhem AB**

Arvidsjaurhem avser tillsätta en ny kvalificerad tjänst för att stärka upp företagets operativa och strategiska kapacitet inom fastighetsförvaltning.

Bolaget har även påbörjat rekrytering en ny målare för att göra en planerad kompetensväxling då nuvarande målare går i pension.

Semesterplaneringen är klar och har tagit in en extra fastighetsskötare över sommaren för att minska sårbarheten pga corona.

Bolaget har beslutat att erbjuda lokalhyresgäster som uppfyller regeringens kriterier en hyresrabatt på 50% (varav bolaget står för halva beloppet) för januari till mars 2021.

Arbetet med planerat underhåll löper på, om än med eftersläpning pga corona. Bolaget märker av viss kapacitetsbrist hos några ramavtals-entreprenörer. Svårt få arbeten utförda inom önskad tid.

En ny entreprenör för grönyteskötsel är upphandlad och har precis påbörjat sitt uppdrag.

\_\_\_\_\_



Ks § 141

Dnr 00019/2021

998

Uppföljning av Arvidsjaur  
Flygplats AB's  
verksamhet och ekonomi  
år 2021

*Kommunstyrelsen har beslutat att uppföljning av Arvidsjaur Flygplats AB's verksamhet och ekonomi fortsättningsvis ska vara en stående punkt på kommunstyrelsens dagordning, till dess att kommunstyrelsen beslutar annat.*

Flygtrafiken visar inga större tecken på en återgång till det normala fortfarande bara 25% av resandet för 2019 under samma period. VD diskuterar med Trafikverket och flygbolaget om utökad trafik, ingen ökning av antalet turer under sommaren tidigast i september.

Operativ chef har anställts. Behov finns av ytterligare personalkategorier.

Ytterligare anställningar kommer att påverka ekonomin kraftigt från augusti med ca 400 tkr/månad, vilket gör att årsprognosen för personalkostnader försämras med 1 Mnkr.

Inga indikationer finns ännu om flygtrafiken från Tyskland i vinter.

Förfrågningar om trafik för värnpliktstrafik har inlämnats. Planerar för åtta flygningar, söndagar under hösten.

Bolaget planerar korttidspermitteringar från vecka 23.

Ekonomiskt ligger prognosen för året på – 8,2 Mnkr sista maj. Det är risk för kontrollbalansräkning om man inte vidtar åtgärder. Situationen kräver en stärkt kommunkoncernsämverkan.

### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Uppdra till kommunchef att i samråd med VD AKAB, så snart kan ske, se över samverkan inom kommunkoncernen med inriktning att nå kostnadseffektiviseringar.

Beslutet skickas till;

. Lena Ruth  
. VD AKAB

\_\_\_\_\_



Ks § 142

Dnr 00240/2020

106

Löpande information till  
kommunstyrelsen från  
kommunens representant i  
Norrbottens Läns  
Kollektivtrafikmyndighet  
(RKM)

Kommunfullmäktige beslutade 2020-10-27 § 113 att kommunfullmäktiges  
representant i RKM vid varje kommunstyrelsetillfälle efter att direktionen  
sammanträtt lämna skriftlig redovisning till kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktiges representant i RKM har meddelat att till detta  
sammanträde finns det inte något att redovisa.

\_\_\_\_\_

