



Kommunstyrelsen

2021-10-12

255

Plats och tid	Kommunalhuset Arvidsjaur klockan 08.00-17.40.		
Beslutande	Lars Forsgren	(s), ordförande	
	Marcus Lundberg	(s)	
	Lena Karlsson	(s)	
	Britt-Inger Hedman	(v)	
	Margoth Holmqvist	(v)	
	Kristina Bäckström	(c), fr.o.m. § 187	
	Ann-Karin Sörmo	(c)	
	Lennart Wigenstam	(c), t.o.m. § 209	
	Kristina Taimi	(s), tjugers	
	Bjarne Hald	(c), tjugers	
	Jens Eliasson	(l), tjugers, fr.o.m. § 187	
Övriga närvarande	Gulli Nyman och Maud Bexell, Walk in § 185 Åsa Lundgren, Anna-Lisas Souvenirer § 185 Anneli Sandberg, Elon Storgatan § 185 Stina Edström, Lnkn § 185 Sara Persson, fastighetschef § 200 Lena Ruth, kommunchef Birgitta Häggström, ekonomichef Liselott Sandström, sekreterare		
Utses att justera	Bjarne Hald		
Justeringens plats och tid	Kommunalhuset Arvidsjaur 2021-10-18 kl. 16.00		
Underskrifter	Sekreterare	_____ Liselott Sandström	Paragrafer 185-214
	Ordförande	_____ Lars Forsgren	
	Justerande	_____ Bjarne Hald	

Anslag / Bevis

Justeringen har tillkännagetts genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2021-10-12		
Datum då anslaget sattes upp	2021-10-18	Datum då anslaget tas ned	2021-10-09
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens kansli		
Underskrift	_____ Liselott Sandström		

Utdragsbestyrkande



Ärendeförteckning	Ks § 185	Dnr 00001/2021	101
	Branschträff med Handeln		
	Ks § 186	Dnr 00001/2021	101
	Träff med VD för Laponia Hotell & Konferens AB		
	Ks § 187		
	Fastställande av dagordning		
	Ks § 188		
	Val av justerare samt tid och plats för justering		
	Ks § 189		
	Meddelandeärenden		
	Ks § 190		
	Anmälan av beslut i delegerade ärenden		
	Ks § 191	Dnr 00213/2021	003
	Riktlinjer för bidrag ur vattenregleringsmedel		
	Ks § 192	Dnr 00219/2021	805
	Kriterier för Arvidsjaur kommuns kulturstipendium		
	Ks § 193	Dnr 00072/2021	002
	Underskrifter på kommunens bankkonton m.m.		
	Ks § 194	Dnr 00214/2021	006
	Sammanträdesplan 2022 - Kommunstyrelsen med utskott		
	Ks § 195	Dnr 00214/2021	006
	Sammanträdesplan 2022 - Kommunfullmäktige		
	Ks § 196	Dnr 00077/2021	041
	Mål- och resursplan 2023-2024 - Återkoppling från barn- och utbildningsnämnden		
	Ks § 197	Dnr 00215/2021	042
	Delårsredovisning 2021-08-31 - Kommunstyrelsen		
	Ks § 198	Dnr 00216/2021	042
	Delårsredovisning 2021-08-31 – Hela kommunen		
	Ks § 199	Dnr 00239/2021	024
	Pensionsinlösen år 2021		
	Ks § 200	Dnr 00083/2021	299
	Nybyggnation av sport- och simhall		
Justerandes sign	Beslutsunderlag	Utdragsbestyrkande	



Ärendeförteckning	Ks § 201	Dnr 00230/2021	998
	Begäran om extra driftsbidrag/förlusttäckning - Arvidsjaur Flygplats AB		
	Ks § 202	Dnr 00222/2021	706
	Avgifter för hälso- och sjukvårdsinsatser i ordinärt boende – Hemsjukvård		
	Ks § 203	Dnr 00102/2021	007
		Dnr 00114/2021	007
	Grundläggande granskning av kommunstyrelsen 2020 - Återkoppling till kommunfullmäktige		
	Ks § 204	Dnr 00114/2021	007
	Grundläggande granskning av socialnämnden 2020 – Återkoppling till kommunfullmäktige		
	Ks § 205	Dnr 00104/2021	007
	Grundläggande granskning av barn- och utbildningsnämnden 2020 - Återkoppling till fullmäktige		
	Ks § 206	Dnr 00223/2021	009
	Antal ledamöter i kommunfullmäktige mandatperioden 2023-26		
	Ks § 207	Dnr 00224/2021	001
	Politisk organisation för mandatperioden 2023-2026		
	Ks § 208	Dnr 00077/2021	041
	Mål- och resursplan (2022) 2023-2024 – hela kommunen		
	Ks § 209	Dnr 00002/2021	101
	Kommunchefens rapport		
	Ks § 210	Dnr 00003/2021	101
	Rapport från kommunstyrelsens ordförande		
	Ks § 211	Dnr 00026/2021	991
	VD-rapport- Arvidsjaur Kommunföretag AB		
	Ks § 212	Dnr 00019/2021	998
	Uppföljning av Arvidsjaur Flygplats AB's verksamhet och ekonomi år 2021		
	Ks § 213	Dnr 00240/2020	106
	Löpande information till kommunstyrelsen från kommunens representant i Norrbottens Läns Kollektivtrafikmyndighet (RKM)		
	Ks § 214	Dnr 00001/2021	101
	Information från kultur-beredningen		



Ks § 185

Dnr 00001/2021

101

Branschträff med Handeln Kommunstyrelsen har som mål att bjuda in till minst branschträffar per år.

Vid dagens sammanträde besöktes kommunstyrelsen av representanter för handeln i Arvidsjaur; Anna-Lisas Souvenirbutik, LNKN Clothing, Elon Storgatan och Walk in. De informerade kommunstyrelsen om följande:

Pandemins påverkan på handeln

Lite olika beroende på inriktning, men gemensamt är att det tog tvärt stopp i mars 2020 för att lätta något under sommaren. Positivt är att kundunderlaget har förändrats till det bättre, Arvidsjaurbor som inte annars handlat i berörda affärer har hittat dit under pandemin.

Ett undantag här är souvenirbutiken som har haft 15 månader med lågsäsong, eftersom den är beroende av utländska turister. Sommaren 2021 har varit bättre och butiken har sett mer av svenska turister.

Möjligheter och utmaningar för framtiden bortsett från pandemin

Viktigt att Arvidsjaurborna fortsätter att handla lokalt.

Hemkörning av varor under pandemin, något som kommer att fortsätta efter pandemin har upphör.

Hur kan handeln, på lite längre sikt, fortsätta utvecklas i framtiden?

Det förestående beslutet om ny sport- och simhall är mycket positivt.

Utveckling av internethandeln.

Göra reklam för varandra.

Ex. söker en kund en vara som inte finns i den affär kunden besöker, rekommenderar man en affär som har den varan.

Vad kan handeln och kommunen göra tillsammans för att stärka Arvidsjaur som plats för handel och som besöksmål?

Marknadsföring riktat till nya kommuninnevånare och grannkommunerna.

En del kan vara ett Flytta-hit-paket med start-kit där handeln ger rabatt.

Kampanj riktat till kommuninnevånarna att handla lokalt.



Ks § 186

Dnr 00001/2021
Dnr 00328/2019

101
253

Träff med VD för Laponia
Hotell & Konferens AB

Kristoffer Lundström, ägare och VD för Laponia Hotell & Konferens AB har visat intresse att förvärva kommunens anläggning Camp Gielas. Han redogjorde vid dagens sammanträde för de idéer han har för utveckling av campingen.



Fastställande av
dagordning

Ks § 187

Kommunstyrelsen har att fastställa dagordning för sammanträdet.

Utöver den dagordning som föreligger föreslås följande:

Britt-Inger Hedman (v)

Ny punkt – Rapport från kulturberedningen.

Lars Forsgren (s)

Ny punkt – Pensionsinlösen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Dagordningen fastställs med de tillägg som föreslagits av Britt-Inger Hedman och Lars Forsgren.



Ks § 188

Val av justerare samt tid
och plats för justering

Kommunstyrelsen ska utse justerare att jämte ordföranden justera dagens protokoll, samt besluta om tid och plats för justering.

Kommunstyrelsens beslut

1. Bjarne Hald utses att justera protokollet.
2. Kristina Bäckström utses till ersättare.
3. Protokollet ska justeras på kommunstyrelsens kansli 2020-10-18 klockan 16.00.



Ks § 189

Expedierat per e-post om inget annat anges.

Meddelandeärenden

III Meddelandeärenden

- * Protokoll 2021-08-25
- **Arvidsjaur Energi AB**

- * Protokoll 2021-09-14
- **Gemensam överförmyndarnämnd**

- * Protokoll 2021-09-17
- **Norrbottens e-nämnd**

- * Kommunalekonomisk utjämning för kommuner, preliminärt utfall, år 2022 - kommunen
- **SCB**

- * Protokoll 2021-09-16
- **Kf:s Mål- och demokratiberedning**

- * Protokoll 2021-09-22
- **Arvidsjaur Energi AB**

- * Delårsrapport 2021-08-31 - Socialnämnden
- **Socialnämnden § 61 2021-09-30**

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen godkänns.



Ks § 190

Anmälan av beslut i delegerade ärenden

Delegeringsbeslut som anslagits på kommunens anslagstavla

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-08-24 §§ 59-66 2021

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-09-28 §§ 67-70 2021

II Övriga delegeringsbeslut

Kommunstyrelsens ordförande Lars Forsgren

Beslut på nämndens vägnar i ärenden som är så

Brådskande, att nämndens avgörande inte kan avvaktas §§ 3-3 2021

Receptionist Magnus Svensson

Tillståndsgivning enligt Lotterilagen §§ 2-2 2021

Ekonomichef Birgitta Häggström

Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling med förbehåll

§§ 8-19 2021

Gatu- och Va-chef Erika Harr

Bidrag till enskilda avloppsanläggningar enligt fastställa regler

§§ 3-3 2021

Gatu- och Va-chef Erika Harr

Tillstånd för schaktningsarbete i gator och allmän plats

§§ 5-5 2021

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen godkänns.



Ks § 191

Dnr 00213/2021

003

Riktlinjer för bidrag ur
vattenregleringsmedel

Kommunfullmäktige beslutade 2018-06-18 § 89 bland annat att beslut och revidering av "Riktlinjer för bidrag ur vattenregleringsmedel" ska beslutas av kommunstyrelsen.

Förslag till revidering av riktlinjerna har upprättats. Förslaget gör det möjligt att nyttja vattenregleringsmedel till att medfinansiera anslutning till bredband.

Kommunstyrelsens beslut

- Bilaga ./.
1. Riktlinjer för bidrag ur vattenregleringsmedel antas och börjar gälla 2021-11-01.
 2. Kommunstyrelsens beslut 2019-02-12 § 28 upphör att gälla.

Beslutet skickas till:
. Näringslivskontoret
. Stadsnät
. Samhällsbyggnadskontoret

Riktlinjer för bidrag ur vattenregleringsmedel



Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd	Beslutsinstans
Styrande dokument	Riktlinjer	Ks § 191 2021-10-12	Kommunstyrelsen
Dokumentansvarig		Giltig till	
Kommunstyrelsen		Tills vidare	
Dokumentinformation	Dnr 00213/2021		



Riktlinjer för bidrag ur vattenregleringsmedel

Fastställda av kommunstyrelsen 2021-10-12 § 191

Allmänt om förfarandet

Vattenregleringsmedel kan aldrig utgå till driftskostnader eller lageruppbyggnad.

Ansökan sker till Länsstyrelsen som efter remiss till kommunen fattar beslut.
Kommunstyrelsen utger remissvar utifrån nedanstående riktlinjer.

Kommunstyrelsens förvaltning ansvarar för att lämna förslag till kommunstyrelsens arbetsutskott när det gäller ansökningar som hör till punkt B.

Utöver dessa riktlinjer regleras användandet av vattenregleringsmedel i Förordning (1998:928) om bygde- och fiskeavgifter samt i enlighet med gällande regler och riktlinjer från Länsstyrelsen.

Vattenregleringsmedel kan användas som nationell offentlig medfinansiering för projekt med annan extern finansiering, exempelvis EU-projekt.

A. Främjande av sysselsättning och näringsliv i hela kommunen

1. Vattenregleringsmedel ska användas för att främja sysselsättning, tillväxt och näringsliv i hela kommunen.
För dessa åtgärder ska kommunen stå som sökande.
2. 50 % av de årligen tilldelade medlen reserveras för ovanstående, och ska användas till:
 - medfinansiering av projekt
 - konsulttjänster
 - marknadsföring



Riktlinjer för bidrag ur vattenregleringsmedel

Fastställda av kommunstyrelsen 2021-10-12 § 191

B. Tillväxtbefrämjande aktiviteter för allmänna och gemensamma intressen i kommunen

1. Vattenregleringsmedel ska användas för tillväxtbefrämjande aktiviteter för allmänna och gemensamma intressen i hela kommunen. 50 % av de årligen tilldelade medlen reserveras för detta syfte.
2. Organisationer och föreningar som är aktiva på landsbygden inom Arvidsjaur kommun och/eller som arbetar för att värna kommunens kulturhistoriska arv kan ansöka om finansiering ur dessa medel om de är inregistrerade och har ett organisationsnummer.
3. Målsättningen ska vara tillväxt i någon form. Ansökningar där de sökta vattenregleringsmedlen utgör hela eller en del av den nationella offentliga medfinansieringen för ett större projekt med annan extern finansiär har prioritet.
4. Under de närmaste åren kommer ansökningar som rör medfinansiering av investeringar i bredband att prioriteras och *särskilda riktlinjer* har tagits fram för detta ändamål. Stödet ska underlätta utbyggnaden av snabbt bredband på landsbygden, så att personer som bor eller verkar där ska kunna ta del av det digitala samhället.

Organisationer och föreningar som är aktiva på landsbygden inom Arvidsjaur kommun och som finns i byar som är aktuella för bredbandsutbyggnad kan ansöka om finansiering ur bygdemedlen.

Bidrag kan beviljas med upp till 50 % av verifierad stödberättigad kostnad. Föreningens medfinansiering kan bestå av eget arbete, till exempel vissa schaktarbeten. En förening kan maximalt beviljas 180 000 kronor i finansiering för bredbandsanslutning från bygdemedlen.

Ansökningar behandlas löpande under året, i mån av tillgång på pengar. Möjligheten att söka medfinansiering i form av bygdemedel till bredbandsanslutning följer tidsperioden för Jordbruksverkets stöd för bredbandsutbyggnad på landsbygden.

Ansökan om bidrag skall göras innan arbetet påbörjats. Bidrag lämnas inte till redan utförda arbeten. Den förening som beviljats bidrag ansvarar för de åtgärder för vilka bidrag har beviljats. Beredning inför kommunstyrelsens yttrande görs av bredbandsansvarig.

5. Ansökan om bidrag skall vara åtföljd av kostnadsberäkning samt protokollsutdrag där följande framgår:
 - att projektet är av allmänt intresse
 - att aktiviteter, insatser och åtgärder som främjar bygden
 - tidsplan för projektets genomförande
 - plan för uppföljning
 - projektets målsättning



Riktlinjer för bidrag ur vattenregleringsmedel

Fastställda av kommunstyrelsen 2021-10-12 § 191

6. Bidrag kan beviljas med upp till 70% av verifierad stödberättigad kostnad.
7. Årlig redovisning ska lämnas in till kommunen av servicepunkterna.
8. Beslutsinstans för kommunens remissvar vad gäller inkomna ansökningar är kommunstyrelsen.

Ansökan

Ansökningar behandlas löpande under året, i mån av tillgång på pengar.

1. Ansökan om bidrag skall göras innan arbetet påbörjats.
Bidrag lämnas ej till redan utförda arbeten.
 2. Med hänsyn till den karaktär som de olika projekten kan ha, förbehåller sig kommunen rätt att göra erforderliga prioriteringar och bedömningar.
 3. Den organisation eller förening som beviljats bidrag ansvarar för de åtgärder för vilka bidrag har beviljats.
 4. Ansökningarna om vattenregleringsmedel ska skickas till Länsstyrelsen i Norrbottens län, på anvisad e-blankett som finns på Länsstyrelsens hemsida.
Kommunstyrelsens förvaltning kan vara behjälplig om så önskas.
-



Ks § 192

Dnr 00219/2021

805

Kriterier för Arvidsjaur
kommuns
kulturstipendium

1988 inrättade kommunen ett kulturstipendium som skulle delas ut till kulturarbetare i Norden. Stipendiet skulle fungera som ett stöd till kulturarbetare men framför allt som en inspiration för lokala kulturarbetare.

Kriterierna för kulturstipendiet antogs av kulturnämnden 1989-11-28 § 42. Kommunstyrelsen beslutade 2016-03-22 § 31 att stipendiet skulle utökas till att vara öppet för sökanden från hela världen och att stipendiesumman skulle vara oförändrad, 10 000 kronor.

Kriterierna för stipendiet har reviderats.

Kommunstyrelsens beslut

- Bilaga ./.
1. Kriterier för Arvidsjaur kommuns kulturstipendium antas.
 2. Kulturnämndens beslut 1989-11-28 § 42 och kommunstyrelsens beslut 2016-03-22 upphör att gälla.

Jäv

Jens Eliasson (1) har anmält jäv och deltar varken i överläggning eller beslut.

Beslutet skickas till:

- . Katarina Landstedt
- . Amanda Högdahl Granberg



KRITERIER FÖR ARVIDSJAURS KOMMUNS KULTURSTIPENDIUM

KOMMUNSTYRELSEN
ARVIDSJAURS KOMMUN
www.arvidsjaur.se

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställt	Beslutsinstans
Styrande dokument	Föreskrift	Ks 2021-10-12 § 192	Kommunstyrelsen
Dokumentansvarig		Giltig till	
Kommunstyrelsen		Tills vidare	
Dokumentinformation	Dnr 219/2021		



Kriterier för Arvidsjaur kommuns kulturstipendium

Fastställda av kommunstyrelsen 2021-10-12 § 192

Kriterier

Stipendiet består av två delar:

1. En penningssumma - storlek bestäms av kommunstyrelsens arbetsutskott
2. Fri logi i tre veckor vilket anordnas av Arvidsjaur kommun, dock med en maximal kostnad om 10 000 årligen. Lämplig utställningslokal tillhandahålls av Arvidsjaur kommun och kan nyttjas gratis i maximalt en månad.

Totalt finns 20 000 kronor avsatta, (10 000 kronor till stipendium och 10 000 kronor till fritt logi). Summan kan delas på flera stipendiat.

Stipendiet kan sökas av alla typer av kulturarbete.

Stipendiet är öppet för sökanden från hela världen.

Stipendiaten/stipendiaterna skall arbeta inom Arvidsjaur kommun tre i veckor.

Stipendiet skall nyttjas inom ett år efter beslut om tilldelning.

Det är önskvärt att

- * Stipendiaten/stipendiaterna samarbetar med lokala grupper och om det är möjligt visar upp sin konst.
- * Stipendiaten/stipendiaterna går ut och arbetar i skolor/föreningar och stimulerar till konstutövning.
- * Att vid något tillfälle göra det möjligt för allmänheten att ta del av stipendiats arbete.

Ansökningsförfarande

Ansökan skall vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 30 april.
Kommunstyrelsens arbetsutskott utser vid sitt sammanträde i maj månad stipendiat/stipendiaterna för innevarande år.



Ks § 193

Dnr 00072/2021

002

Underskrifter på
kommunens bankkonton
m.m.

Med anledning av vissa personförändringar måste behörighet till underskrifter för Arvidsjaur kommunens räkning å konton på bank, postgiro, kvittering av postförskotts försändelser m.m. tas upp för nytt beslut.

Kommunstyrelsens beslut

1. Behörighet att verkställa underskrifter för kommunens räkning skall ske enligt följande:

Teckna konto å kommunens bankräkning i löpande förvaltning

Ekonomichef	Birgitta Häggström
Redovisningsledare	Elisabeth Wingård
Ekonom	Linn Hellman
Assistent	Emelie Lindkvist
Assistent	Amanda Holmqvist
Assistent	Anna Lindqvist
Administratör	Daniella Lundgren
Administratör	Ann-Marie Enberg
Administratör	Hanna Åman

Kvittering av postförskott / postpaket (var för sig)

Den person som står som mottagare / adressat

Receptionist	Daniel Oskarsson
Receptionist	Magnus Svensson

Kvittering assurerade och rek värdeförsändelser (var för sig)

Sekreterare	Liselott Sandström
Sekreterare	Inga Sandström
Förvaltningsekonom	Marina Voronova
Receptionist	Daniel Oskarsson
Receptionist	Magnus Svensson

Deklarationsombud hos Skatteverket

Redovisningsledare	Elisabeth Wingård
Ekonom	Linn Hellman
Lönechef	Isabelle Vesterlund
Löneadministratör	Göran Westerlund



Ks § 193, forts.

Överförmyndarverksamhetens handlingar - Kvittering assurerade och rek. värdeförsändelser, postförskott / postpaket (var för sig)

Den person som står som mottagare / adressat

Överförmyndarhandl.	Marie Lövgren
Sekreterare	Liselott Sandström
Sekreterare	Inga Sandström
Receptionist	Daniel Oskarsson
Receptionist	Magnus Svensson

2. Kommunstyrelsens beslut 2021-06-08 § 124 upphör att gälla.

Beslutet skickas till:

- . Berörda
- . PostNord
- . Sparbanken Nord
- . Ica Supermarket Arvidsjaur



Ks § 194

Dnr 00214/2021

006

Sammanträdesplan 2022
- Kommunstyrelsen med
utskott

Kommunstyrelsens kansli har upprättat förslag till sammanträdesplan för kommunstyrelsen och kommunstyrelsens utskott år 2022.

Sammanträdesplanen är upprättad utifrån gällande lagstiftning, beredningstider samt nödvändiga administrationstider.

Kommunstyrelsens beslut

1. Sammanträdesplan för kommunstyrelsen år 2022 antas.

Sammanträdesplan år 2022

Kommunfullmäktige 22 februari	<i>Kommunstyrelsen</i> 8 februari	<i>Arbetsutskott 7/12 2021</i> <i>Arbetsutskott 18/1</i> <i>Budgetkickoff 1/2</i>
Kommunfullmäktige 26 april	<i>Kommunstyrelsen</i> 29 mars	<i>Arbetsutskott 15/3</i>
Kommunfullmäktige 20 juni	<i>Kommunstyrelsen, 5 april</i> <i>Budgetdag 5 april</i>	<i>Arbetsutskott 30/3 Budgetberedning</i>
	<i>Kommunstyrelsen</i> 3 maj	<i>Arbetsutskott 20/4 Vanligt + budgetberedn</i> <i>Arbetsutskott 28/4 Ev extra</i>
	<i>Kommunstyrelsen</i> 7 juni	<i>Arbetsutskott 24/5 Vanligt + budget</i> <i>Arbetsutskott 31/5 Ev extra</i>
Nya Kommunfullmäktige 25 oktober	<i>Kommunstyrelsen</i> 20 september	<i>Arbetsutskott 30/8</i>
	<i>Kommunstyrelsen</i> 11 oktober	<i>Arbetsutskott 27/9</i>
Kommunfullmäktige 29 november	<i>Kommunstyrelsen</i> 8 november	<i>Arbetsutskott 26/10</i>
Kommunfullmäktige 6 december	<i>Kommunstyrelsen</i>	
	22 november (Valberedning)	
		<i>Arbetsutskott 13/12</i>

Arbetsutskott klockan 08.00 Kommunstyrelsen klockan 08.00

- * *Samtliga kallelser sändes till ledamöterna en vecka innan sammanträdet.*
- * *Handlingar skall vanligtvis **inlämnas två veckor innan sammanträdesdagen.***
- * *För att undvika extraärenden skall ärendena lämnas in till kansliet minst en vecka före utskottssammanträdena. I annat fall hänskjuts ärendena till nästa sammanträde.*



Ks § 195

Dnr 00214/2021

006

Sammanträdesplan 2022
- Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens kansli har upprättat förslag till sammanträdesplan för kommunfullmäktige år 2022.

Sammanträdesplanen är upprättad utifrån gällande lagstiftning, beredningstider samt nödvändiga administrationstider.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Sammanträdesplan för kommunfullmäktige år 2022 antas.

Sammanträdesplan år 2022

Kommunfullmäktige 22 februari	<i>Kommunstyrelsen</i> <i>8 februari</i>	<i>Arbetsutskott 7/12 2021</i> <i>Arbetsutskott 18/1</i> <i>Budgetkickoff 1/2</i>
Kommunfullmäktige 26 april	<i>Kommunstyrelsen</i> <i>29 mars</i>	<i>Arbetsutskott 15/3</i>
Kommunfullmäktige 20 juni	<i>Kommunstyrelsen, 5 april</i> <i>Budgetdag 5 april</i>	<i>Arbetsutskott 30/3 Budgetberedning</i>
	<i>Kommunstyrelsen</i> <i>3 maj</i>	<i>Arbetsutskott 20/4 Vanligt +budgetberedn</i> <i>Arbetsutskott 28/4 Ev extra</i>
	<i>Kommunstyrelsen</i> <i>7 juni</i>	<i>Arbetsutskott 24/5 Vanligt + budget</i> <i>Arbetsutskott 31/5 Ev extra</i>
Nya Kommunfullmäktige 25 oktober	<i>Kommunstyrelsen</i> <i>20 september</i>	<i>Arbetsutskott 30/8</i>
	<i>Kommunstyrelsen</i> <i>11 oktober</i>	<i>Arbetsutskott 27/9</i>
Kommunfullmäktige 29 november	<i>Kommunstyrelsen</i> <i>8 november</i>	<i>Arbetsutskott 26/10</i>
Kommunfullmäktige 6 december	<i>Kommunstyrelsen</i>	
	<i>22 november</i> <i>(Valberedning)</i>	
		<i>Arbetsutskott 13/12</i>

Kommunfullmäktige sammanträder klockan 13.00.
Kvällssammanträde kan förekomma.



Ks § 196

Dnr 00077/2021

041

Mål- och resursplan
2023-2024
- Återkoppling från barn-
och utbildningsnämnden

I Mål- och resursplan 2022-2024 har barn- och utbildningsnämnden för år 2022 tilldelats politiska prioriteringar med 31,6 Mkr. Eftersom befolkningstalet kommande år förväntas minska, är de politiska prioriteringarna lägre för åren 2023 och 2024 än för år 2022.

Med anledning av ovanstående har fullmäktige beslutat att barn- och utbildningsnämnden till kommunstyrelsens sammanträde 2021-11-09 ska redogöra för vilka effektiviseringar som planeras för att nå en budget i balans för åren 2023-2024.

En utredning som beskriver differensen mellan prislapp och budget ska ligga till grund för föreslagna effektiviseringar. I redogörelsen ska också ingå verksamhetsbaserade risk- och konsekvensanalyser.

Barn- och utbildningsnämnden lämnar följande återkoppling till kommunstyrelsen;

” Barn och utbildningsnämnden och barn och utbildningsförvaltningen är helt införstådda med att de politiska prioriteringarna minskar 2023/24 jämfört med 2021/22. Att detta beror på befolkningsminskningar och att verksamheten ska inrymmas i prislappsmodellen är tydliggjort.

Verksamheten har haft svårigheter att ha en tydlig linje i detta arbete beroende på att ledningsfunktioner har bytts ut. Arbetet med att närma sig prislappsmodellen har påbörjats och effekter av detta ses bland annat i delårsbokslutet. I och med nyrekryteringen av skolchef får verksamheten en tydlig och långsiktig ledning i detta fortsatta arbete.

Den utredning som kommunstyrelsen har efterlyst är inte genomförd. Nämnden bedömer dock att det är rimligt att kunna genomföra de effektiviseringar som de minskade politiska prioriteringarna och prislappsmodellen kräver i den takt som är föreslagen i Mål- och resursplanen 2023-24. Detaljer om hur och vad som kommer att krävas för att komma i mål kan inte nämnden beskriva, då det ska föregås av förhandlingar, analyser, risk- och konsekvensanalyser inför beslut.

Beslutet skickas till:
. Kommunfullmäktige
. Barn- och utbildningsnämnden

Med detta anser barn- och utbildningsnämnden att beslut kan fattas om mål- och resursplanen 2023-24 utifrån tidigare föreslagna förutsättningar. Med förbehåll om att dessa kan förändras om befolkningsminskningen inte blir så stor som beräknat. ”

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen läggs med godkännande till handlingarna.
2. Uppdraget från kommunfullmäktige är därmed uppfyllt.



Ks § 197

Dnr 00215/2021

042

Delårsredovisning
2021-08-31
- Kommunstyrelsen

Delårsredovisning för kommunstyrelsen perioden 2021-01-01--08-31 har upprättats.

Kommunstyrelsens samlade delårsredovisning uppvisar en negativ ekonomisk avvikelse med 5,86 mnkr mot budget.

Underskotten beror främst på kostenheten, uteblivna intäkter Camp Gielas på grund av Covid-19 och att gränsen till Norge var stängd samt räddningstjänsten.

Det är både kostnader för personal och verksamhet som är lägre än budget.

Kommunstyrelsens beslut

1. Delårsredovisning 2021-01-01--08-31 för kommunstyrelsen godkänns.

Beslutet skickas till:

- . Kommunstyrelsen
- . Ekonomi
- . Revisorer

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av Birgitta Häggström
Au 2021-09-28
Delårsbokslut kommunstyrelsen 2021-08-31

Utdragsbestyrkande



Ks § 198

Dnr 00216/2021

042

Delårsredovisning
2021-08-31
– Hela kommunen

Delårsredovisning för Arvidsjaur kommun perioden 2021-01-01--08-31 har upprättats.

Perioden visar ett positivt resultat med 48,1 mnkr (2020-08-31, 37,8 mnkr). Förklaringen till årets höga resultat ligger främst i att kommunens skatteintäkter återhämtar sig fortare efter pandemin vilket gör att årets utfall är 8,3 mnkr högre än föregående år. Generella statsbidragen är dock 3,4 mnkr lägre än föregående år vilket främst beror på Covid-19 som hade större påverkan 2020.

Verksamheternas nettokostnader utvecklas positivt och är 5,5 mnkr lägre än föregående år vilket främst beror på ökade riktade statsbidrag på grund av Covid-19, samt effektiviseringar som verksamheterna har gjort.

Resultatet för delåret är 10,3 mnkr högre än föregående år.

Kommunen har även erhållit 2,6 mnkr i ersättning från staten för sjuklönekostnader under perioden januari – juli.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Delårsredovisning 2021-01-01--08-31 för Arvidsjaur kommun godkänns.



Ks § 199

Dnr 00239/2021

024

Pensionsinlösen år 2021

I delårsrapporten för år 2021 redovisade Arvidsjaur kommun en utfästelse om framtida pensionsutbetalningar intjänade före år 1998 på 104,0 Mkr inklusive löneskatt.

För att över tiden minska belastningen av kommunens ekonomi kan en s.k. partiell inlösen av pensionsåtagandet göras. Det innebär att en extern försäkringsgivare ges i uppdrag att förvalta medel för delar av det totala åtagandet, samt att hantera utbetalningen till den enskilde.

Kommunen har redan åtagandet att betala ut pensionen. Inlösen innebär att man låter årets resultaträkning belastas av kostnader som i annat fall skulle belastat kommande års resultat.

Delårsrapporten visar ett prognostiserat överskott på 22,6 Mkr, vilket gör att det finns ett utrymme att göra den partiella inlösen 2021.

Förslag som diskuterades under sammanträdet är en pensionsinlösen på maximalt 10 Mkr inklusive särskild löneskatt.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen avser att föreslå kommunfullmäktige besluta om en pensionsinlösen för år 2021 med maximalt 10 Mkr.
2. Ärendet skickas för vidare beredning till arbetsutskottet, för senare beslut i kommunfullmäktige 2021-11-23.

Beslutet skickas till:
. Arbetsutskottet



Ks § 199

Dnr 00239/2021

024

Pensionsinlösen år 2021

I delårsrapporten för år 2021 redovisade Arvidsjaur kommun en utfästelse om framtida pensionsutbetalningar intjänade före år 1998 på 104,0 Mkr inklusive löneskatt.

För att över tiden minska belastningen av kommunens ekonomi kan en s.k. partiell inlösen av pensionsåtagandet göras. Det innebär att en extern försäkringsgivare ges i uppdrag att förvalta medel för delar av det totala åtagandet, samt att hantera utbetalningen till den enskilde.

Kommunen har redan åtagandet att betala ut pensionen. Inlösen innebär att man låter årets resultaträkning belastas av kostnader som i annat fall skulle belastat kommande års resultat.

Delårsrapporten visar ett prognostiserat överskott på 22,6 Mkr, vilket gör att det finns ett utrymme att göra den partiella inlösen 2021.

Förslag som diskuterades under sammanträdet är en pensionsinlösen på maximalt 10 Mkr inklusive särskild löneskatt.

Yrkande under sammanträdet

Bjarne Hald (c)

Partiell inlösen får ske för pensionsutfästelser intjänade före 1998 med högst 10,0 mnkr inklusive särskild löneskatt, av pensioner för anställda födda år **1959–1962**.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Bjarne Halts yrkande varefter han förklarar att kommunstyrelsen bifallit detsamma.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Partiell inlösen får ske för pensionsutfästelser intjänade före 1998 med högst 10,0 mnkr inklusive särskild löneskatt, av pensioner för anställda födda år **1959–1962**.



Ks § 200

Dnr 00083/2021

299

Nybyggnation av sport- och simhall

Kommunfullmäktige beslutade 2020-06-15 § 86 att en förstudie ska utföras i linje med förslag till mål och vision daterad 2019-09-09 för en ny sim- och sporthall. Den var budgeterad i mål- och resursplanen till 150 miljoner. Enligt kommunstyrelsens beslut ska det också ingå i översynen att se över om det går att hitta lösningar för rehabilitering i varmt vatten.

Projektarbetet

En totalentreprenör upphandlades för att redan från en tidig början få rätt kompetens och för att i samverkan med kommunen göra utredningar, förslag och kostnadsbedömningar. Anbudet vanns av NCC Sverige AB. En politisk styrgrupp har utsetts. Projektgrupp bestående av tjänstemän från samhällsbyggnadskontoret har arbetat tillsammans med NCCs representanter.

Målet är att ta fram en sim- och sporthall som är av hög kvalitet för att säkerställa en lång livslängd samt låg driftskostnad till en rimlig investeringskostnad som kan inrymmas inom Arvidsjaur kommuns ekonomiska förutsättningar.

Genomförandet ska utföras i samverkan med upphandlad totalentreprenör och är tänkt att genomföras i tre faser, med möjlighet att avbryta projektet när som helst under fas 1 och 2.

Fas 1 - Arkitektskisser, lokalisering, kostnadsbedömning (Programhandling)

Fas 2 - Projektutveckling, Systemhandlingar, Förfinad budget/riktpreis och avtal.

Fas 3- Detaljprojektering, Byggnation, Drifttagande

Projektet är nu i fas 1. Arbetsgruppen har utfört möten med referensgrupper, Centrumbadets personal samt skola för att få in synpunkter, behov och önskemål. Förslagen har sedan bearbetats och redovisats för referensgrupperna.

Projektledningen har haft samrådsmöten med styrgruppen tillsammans med kommunchef och ekonomichef.

Projektgruppen har tillsammans med Liljevalls arkitekter utrett möjligheterna för att uppföra en ny sport- och simhall i nära anslutning till befintlig anläggning. Placeringen är fördelaktig för både kommunens verksamheter och besöksnäringen.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande

Tjänsteskrivelse - Sara Persson



Ks § 200, forts.

Programhandlingarna består av ritningar och en programbeskrivning samt en budgetbedömning. Handlingarna beskriver ett basutförande med en simbassäng och en sporthall samt ett alternativ med en simhall med multibassäng (option 1) och ett alternativ med en sporthall med en extra spelplan (option 2).

Vid presentation av projektet för kommunens politiker 2021-09-21, kom det fram önskingar om att komplettera handlingarna med en driftkalkyl. Dessa färdigställdes i början av oktober.

Yrkanden under sammanträdet

Samtliga partier (s), (c), (v) och (l)

Projektet går vidare till fas 2 med att ta fram systemhandlingar, bygglovshandlingar samt framtagande av riktpolis och kontrakt för basutbud samt option 1 och option 2 enligt programhandlingar daterade 2021-09-14.

Bjarne Hald (c)

I framtagandet av systemhandlingar ska solceller finnas med i beräkningsgrunderna.

Proposition

Ordföranden ställer först proposition på yrkandet som samtliga partier ställt sig bakom. Han förklarar efter avslutad proposition att kommunstyrelsen beslutat bifalla yrkandet.

Därefter ställer ordföranden proposition på Bjarne Halts yrkande. Efter avslutad proposition konstaterar ordföranden att kommunstyrelsen beslutat avslå yrkandet.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Projektet går vidare till fas 2 med att ta fram systemhandlingar, bygglovshandlingar samt framtagande av riktpolis och kontrakt för basutbud samt option 1 och option 2 enligt programhandlingar daterade 2021-09-14.

Reservationer

Bjarne Hald (c) reserverar sig till förmån för eget yrkande.
Kristina Bäckström (c), Ann-Karin Sörmo (c), Lennart Wigenstam (c) och Jens Eliasson (l) reserverar sig till förmån för Bjarne Halts yrkande.



Ks § 201

Dnr 00230/2021

998

Begäran om extra driftsbidrag/förlusttäckning
- Arvidsjaur Flygplats AB

Pandemin har slagit hårt mot landets flygplatser. Svenska regionala flygplatser (SRF), som företräder 33 st icke-statliga flygplatser, har i skrivelser till infrastrukturministern 2021-08-31, konstaterat att dess icke-statliga flygplatser går med ett ökat underskott med 330-350 mnkr under innevarande år. SRF uttrycker ett tydligt behov av statligt stöd till berörda flygplatser i likhet med föregående år. Detta är i dagsläget högst osäkert om staten kommer att tillföra de icke-statliga flygplatserna vilket innebär stora ekonomiska svårigheter i årets resultat och möjligheter till återgång. Arvidsjaur Flygplats AB beräknar ett underskott i nuläget till 7 mnkr enligt senaste prognos.

Styrelsen för Arvidsjaur Flygplats AB anhåller att Arvidsjaur kommun beviljar extra driftsbidrag/förlusttäckning på maximalt 7 mnkr. Om staten i likhet med föregående år tillskjuter medel för täckande av underskott under året, ska givetvis kommunens beviljade medel för extra driftsbidrag minskas med samma summa.

Arvidsjaur Flygplats AB har vid varje kommunstyrelsesammanträde från 2021-02-09 redovisat ekonomi och verksamhet med anledning av bolagets prognosavvikelser.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Arvidsjaur Flygplats AB beviljas ett extra driftsbidrag/förlusttäckning för år 2021 upp till maximalt 7 miljoner kronor.
2. I det fall staten tillskjuter medel eller att bolaget på annat sätt tillhandahåller externa medel ska dessa avräknas.
3. Kostnaden belastar årets resultat.



Ks § 202

Dnr 00222/2021

706

Avgifter för hälso- och sjukvårdsinsatser i ordinärt boende - Hemsjukvård

Arvidsjaur kommun tar ut avgift för hemsjukvård. Kommunfullmäktige beslutade 2015-04-14 § 68 om Arvidsjaur kommuns avgift för bl a hemsjukvård. Denna har inte reviderats sedan dess.

Avgift för hemsjukvård regleras inte i Region Norrbottens reglemente, då de inte utför hemsjukvård.

Hälso- och sjukvårdsenheten har genomfört en översyn av avgiften för hemsjukvård och föreslår en revidering av avgiften från 250 kr till 500 kr per påbörjad månad.

Socialnämnden föreslog 2021-09-30 § 64 att kommunfullmäktige ska besluta om en höjning av avgiften.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Avgift för hemsjukvård antas med 500 kr per påbörjad månad.
2. Avgiften gäller från och med 2022-02-01.
3. Kommunfullmäktiges beslut 2015-04-14 § 68 upphör att gälla.



	Ks § 203	Dnr 00102/2021 Dnr 00114/2021	007 007
Grundläggande granskning av kommunstyrelsen 2020 - Återkoppling till kommunfullmäktige	<p>Revisorerna, utsedda av fullmäktige, har granskat den verksamhet som bedrivits i kommunstyrelsen. Granskningen har utförts med stöd av EY:s sakkunniga revisorer.</p> <p>Styrelse, nämnder och beredningar ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll och återredovisning till fullmäktige.</p> <p>Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper samt att pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.</p> <p>I den översiktliga granskningen av kommunstyrelsen har revisionen inte hittat några väsentliga avvikelser i styrelsens styrning och kontroll av verksamhet. De bedömer att kommunstyrelsen i allt väsentligt har en tillräcklig styrning. Revisorerna bedömer att styrelsens kontroll av verksamhet och ekonomi delvis är tillräcklig. De bedömer att styrelsen delvis når måluppfyllelse för verksamheten. Måluppfyllelsen för ekonomi bedöms som god.</p> <p>Utifrån granskningsresultatet rekommenderar revisorerna kommunstyrelsen att vidta åtgärder för att åtgärda upptäckta brister i genomförda kontroller i interkontrollplan.</p> <p>Kommunfullmäktige beslutade 2021-04-20 § 43 att kommunstyrelsen och nämnderna ska redovisa vilka åtgärder som vidtagits med anledning av revisorernas rekommendationer senast vid kommunfullmäktiges oktobersammanträde 2021.</p> <p>Kommunstyrelsens beslut</p> <p>1. Följande redovisning överlämnas till kommunfullmäktige:</p> <p>Med anledning av revisorernas rekommendation har kommunstyrelsen vidtagit följande åtgärder;</p> <ul style="list-style-type: none">• Utbildning i internkontroll genomförs 5/10 2021.• Internkontrollplanen läggs in i det digitala verksamhetssystemet för planering och uppföljning "Stratsys" och integreras därmed i planerings- och riskarbetet vilket ger en enklare uppföljning och en synlighet och tillgänglighet som är nyckelfaktorer för beslutsfattande.		
Justerandes sign	Beslutsunderlag Tjänsteskrivelse – Lena Ruth Kf 2021-04-20 § 43 Revisionsberättelse		Utdragsbestyrkande



Grundläggande
granskning av
socialnämnden 2020
– Återkoppling till
kommunfullmäktige

Ks § 204

Dnr 00114/2021

007

Revisorerna, utsedda av fullmäktige, har granskat den verksamhet som bedrivits i kommunstyrelsen. Granskningen har utförts med stöd av EY:s sakkunniga revisorer.

Styrelse, nämnder och beredningar ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll och återredovisning till fullmäktige.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper samt att pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

I revisorernas översiktliga granskning av socialnämnden har de inte hittat några väsentliga avvikelser i nämnden styrning och kontroll av verksamhet respektive ekonomi. Revisorerna bedömer att nämnden i all väsentligt har en tillräcklig styrning av verksamhet och ekonomi. Revisorerna bedömer att nämnden delvis har en tillräcklig kontroll över verksamhet och ekonomi.

Revisorerna bedömer att nämnden når måluppfyllelse för verksamhet och ekonomi. De har dock noterat att de verksamhetsmål som nämnden baserar sin måluppfyllelse på delvis skiljer sig nämndens inför året beslutade mål.

Kommunfullmäktige beslutade 2021-04-20 § 43 att kommunstyrelsen och nämnderna ska redovisa vilka åtgärder som vidtagits med anledning av revisorernas rekommendationer senast vid kommunfullmäktiges oktobersammanträde 2021.

Kommunstyrelsens beslut

1. Följande redovisning överlämnas till kommunfullmäktige:

Målarbetet är en ständig process som just nu ses över i samband med införandet av det nya ledningssystemet Stratsys. Systemet hjälper till med att tydliggöra mål samt uppföljning av dessa på ett tydligare sätt. Dessutom kommer socialnämnden att få en tydlig bild på hur utvärderingen av deras uppsatta mål ser ut.



Ks § 205

Dnr 00104/2021

007

Grundläggande granskning av barn- och utbildningsnämnden 2020 - Återkoppling till fullmäktige

Kommunfullmäktige har fastställt den nuvarande styrmodellen i "Reglemente för verksamhets- och ekonomistyrning" under år 2020. Styrmodellen ger en yttre ram för styrningen som gäller för styrelser, nämnder och bolag i Arvidsjaur kommunkoncern. Inom denna ram fastställer respektive styrelse och nämnder egna regler för styrning och uppföljning av mål och resurser.

För att säkerställa att styrelse och nämnder arbetar efter fullmäktiges mål och inriktningar på ett ändamålsenligt sätt har fullmäktige år 2015 fastställt "Reglemente för intern kontroll". Vidare ska reglementet säkerställa en tillförlitlig rapportering av verksamhet och ekonomi.

Revisorerna har översiktligt granskat nämndens styrning av verksamhet och ekonomi baserat på efterlevnaden av fullmäktiges reglemente för verksamhets/ekonomistyrning och kommunallagen. Utifrån granskningsresultatet rekommenderas nämnden att

- säkerställa att samtliga kontroller i internkontrollplanen utförs och följs upp
- analysera resultat för att kunna vidta eventuella åtgärder.

Kommunfullmäktige beslutade 2021-04-20 § 43 att nämnden ska redovisa vilka åtgärder som vidtagits med anledning av revisorernas rekommendationer senast vid kommunfullmäktiges oktobersammanträde 2021.

Kommunstyrelsens beslut

1. Följande redovisning överlämnas till kommunfullmäktige:

Med anledning av revisorernas rekommendation har barn- och utbildningsnämnden vidtagit följande åtgärder;

- Berörd personal inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde kommer att delta i den utbildning i intern kontroll som genomförs 5/10 2021.
- Internkontrollplanen läggs in i det digitala verksamhetssystemet för planering och uppföljning "Stratsys" och integreras därmed i planerings- och riskarbetet vilket ger en enklare uppföljning och en synlighet och tillgänglighet som är nyckelfaktorer för beslutsfattande.



Ks § 206

Dnr 00223/2021

009

Antal ledamöter i
kommunfullmäktige
mandatperioden 2023-26

Om en kommun vill ändra antalet ledamöter i fullmäktige ska beslutet fattas före utgången av februari månad valåret. KomL 5:7

För kommuner med färre än 8 000 röstberättigade är minsta antalet tillåtna ledamöter 21.

I samband med översyn av den politiska organisationen för mandatperioden 2023-2026 har Mål- och demokratiberedningen diskuterat frågan om en förändring av antalet ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige kommande mandatperiod.

Mål- och demokratiberedningen förordar att 25 ledamöter i kommunfullmäktige mandatperioden 2023-2026.

Yrkanden under sammanträdet

Marcus Lundberg (s)

23 ledamöter

Bjarne Hald (c) och Jens Eliasson (l)

21 ledamöter

Britt-Inger Hedman (v)

29 ledamöter

Propositionsordning

Följande propositionsordning lästes upp och godkändes:

- Mål- och demokratiberedningens förslag utgör huvudförslag.

För att avgöra vilket förslag som ska utgöra motförslag ställs

1. Bjarne Halds yrkande mot Britt-Inger Hedmans yrkande
2. det yrkande som vinner under punkt 1 mot Marcus Lundbergs yrkande. Det yrkande som vinner utgör motförslag till huvudförslaget.

Proposition

Ordföranden ställer först proposition på Bjarne Halds yrkande mot Britt-Inger Hedmans yrkande varefter han förklarar att kommunstyrelsen bifallit Bjarne Halds yrkande.

Därefter ställer ordföranden Bjarne Halds yrkande mot Marcus Lundberg yrkande och finner att kommunstyrelsen bifallit Marcus Lundbergs yrkande. Kommunstyrelsen har således beslutat att Marcus Lundbergs yrkande utgör motförslag till huvudförslaget.



Ks § 206, forts.

Till sist ställer ordföranden mål- och demokratiberedningens förslag mot Marcus Lundberg yrkande varefter han förklarar att kommunstyrelsen beslutat enligt Marcus Lundbergs yrkande.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige i Arvidsjaur kommun ska från och med mandatperioden 2023 bestå av 23 ledamöter.
2. Beslutet tillförs kommunfullmäktiges arbetsordning.

Reservationer

Bjarne Hald (c) anför reservation till förmån för eget yrkande.

Kristina Bäckström (c) och Lennart Wigenstam (c) anför reservation till förmån för Bjarne Halds yrkande.



Ks § 207

Dnr 00224/2021

001

Politisk organisation för
mandatperioden 2023-2026

Inför varje ny mandatperiod ska den politiska organisationen ses över. Mål- och demokratiberedningen har överlämnat ett förslag till ny politisk organisation för kommande mandatperiod.

Yrkanden under sammanträdet

Bjarne Hald (c)

Bifall till bilaga 1, med ändringen att Gymnasieutskottet stryks. Gymnasiefrågorna tillförs allmänna utskottet.

Marcus Lundberg (s)

Uppdra till kommunchef att analysera förslaget vad gäller ekonomi och konsekvenser för tjänstemannaorganisationen.

Britt-Inger Hedman (v)

Bifall till Marcus Lundbergs yrkande med tillägget att även göra jämförelser med nuvarande politisk organisation.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunchefen får i uppdrag att till kommunstyrelsens sammanträde 9 november analysera förslaget till ny politisk organisation vad gäller ekonomi och konsekvenser för tjänstemannaorganisationen samt jämförelse med nuvarande organisation.

Reservation

Bjarne Hald (c) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Beslutet skickas till;
. Lena Ruth



Ks § 208

Dnr 00077/2021

041

Mål- och resursplan
(2022) 2023-2024
– hela kommunen

Enligt Reglemente för verksamhets- och ekonomistyrning som fullmäktige fastställt 2021-02-23 § 10 ska styrelsen, nämnderna och bolagsstyrelserna lämna förslag på kommande års mål- och resursplan till kommunstyrelsen. Planen fastställs av fullmäktige i juni.

Kommunfullmäktige beslutade 2020-02-25 § 152 att den s.k. prislappsmodellen ska tillämpas från och med 2021.

Prislappsmodellen ska ge förutsättningar för;

- Stärkt ekonomi, - Realistiska budgetramar, - Koppling till demografin
- Medvetna politiska prioriteringar, - Långsiktig planering

Syftet med prislappsmodellen är att ge tekniska och praktiska förutsättningar för en ekonomi i balans. I modellen utgår man från vad utjämningsystemet säger om vilka nettokostnader som är rimliga för kärnverksamheterna skola, vård och omsorg i vår kommun. Utifrån detta sätts prislappar på de olika verksamheterna - då finns jämförelsetal till vad verksamheterna rimligen borde kosta = teknisk ram. De medel som återstår fördelas efter politisk prioritering.

Tekniska ramar baserade på volymer och prislappar utgör grund för politiska prioriteringar. Budget 2022 och framåt är den första som baseras på prislappsmodellen. Målet är att verksamheterna ska ligga i nivå med prislappen senast år 2024.

Kommunfullmäktiges beslutade 2021-06-21 § 89 att driftbudget 2023-2024 skulle hänskjutas till fullmäktiges sammanträde 23 november för att utreda möjlighet till konstgräsplan.

Ekonomichef Birgitta Häggström redogjorde för kommunstyrelsen hur långt arbetet kommit och önskade styrelsens återkoppling på några punkter.

Ärendet bereds vidare vid arbetsutskottets sammanträde 25 oktober.



Ks § 209

Dnr 00002/2021

101

Kommunchefens rapport

Kommunchef Lena Ruth informerar om följande;

Målarbete och internkontroll

- Internkontrollplan genomförs i Stratsys (kommunstyrelsens och eventuellt socialnämndens).
- Ledningsgruppen har gjort en översyn av nämndernas mål. Förslag på arbetsgång framåt kommer per nämnd.
- Ledarskapsutbildning för samtliga chefer i november, målstyrning och tillitsbaserat ledarskap.

Kultur- och fritid

- Vittjäkk – Vintercampingen igång.
- Camp Gielas, går lite bättre under hösten.
- Prästberget, ingen vattendom har kommit ännu.
- Badet och Mötesplatsen igång, med många besökare.

Samhällsbyggnads

- Höjd beredskap för dricksvatten.
- Tillsynsplanerna är prioriterade.
- Busstationen, nollbud är lagt, nytt möte med Länstrafiken 19/10.
- Nya interna priser avseende kost håller på att tas fram.

Stöd och service

- Digitala skyltar – klart med trafikverket, bygglov och upphandling återstår
- Bilpool steg 1 klart.
- Intranät, frågan är aktiverad och vi tittar på möjliga lösningar.
- Reviderad IT strategi och digital agenda klar innan årsskiftet.

Socialförvaltningen

- Klart med nytt verksamhetssystem gemensamt för alla norrbottenskommuner.
- Hårt tryck på hemtjänst och korttidsboende, behov av att titta över organisationen.
- SÄBO och HSV har fått dos 3 (covid-19).
- Budget i balans.



Ks § 209, forts.

Barn- och utbildning

- Hög frånvaro, förkylningar grasserar (ej covid-19).
- Bra klimat i verksamheterna överlag.
- Ny upphandling skolskjutsar är initierad.
- Budget i balans.

Arbetsmiljöinspektion

Arbetsmiljöverket genomförde den 28 april en inspektion inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde med huvudinriktning att kontrollera hur kommunen som arbetsgivare arbetar med det systematiska arbetsmiljöarbetet. Särskilt fokus är att vi kontrollerar hur kommunen som arbetsgivare följer upp att det finns fungerande rutiner i det systematiska arbetsmiljöarbetet så att ohälsa och skador hos arbetstagare kan förebyggas

Arbetsmiljöverket har lämnat resultat av inspektionen i ett inspektionsmeddelande där de redogör för de brister de sett, främst gäller det bristande rutiner.

Arvidsjaur kommun har lämnat svar på inspektionsmeddelandet med redogörelse för hur kommunen arbetar för att åtgärda de brister som påpekats. Någon återkoppling har i skrivande stund inte kommit från Arbetsmiljöverket.



Rapport från
kommunstyrelsens
ordförande

Ks § 210

Dnr 00003/2021

101

Kommunstyrelsens ordförande Lasse Forsgren informerar om följande;
Möten sker fortsatt digitalt i stället för att resa.

September

Invigning av Abborrträsk Fiskecenter

Information om utvecklingsplanerna som är planerade i Abborrträsk sedan Näringslivsstrateg Anne Enoksson fick äran att inviga brygga, eldstad och båtplatser.

Sport- och simhall

Information och lägesrapport till politikerna angående sport- och sporthallsprojektet.

Presentation av Svenskt Näringslivs ranking av kommunerna

Arvidsjaur blev glädjande årets raket i Norrbotten.

Invigning av Norrlands Dragonregemente K4

Den 24:e september invigdes Norrlands Dragonregemente K4 av statsminister Stefan Löfvén. H.M. Konung Carl XVI Gustaf, överbefälhavare General Micael Bydén och landshövding Lotta Finstorp närvarade vid invigningen.

Jag fick även en pratstund med statsministern för att förklara K4:s betydelse för Arvidsjaur kommun. Passade även på att nämna hur viktigt flyget är för Arvidsjaur kommun och för företagen i Arvidsjaur kommun och i flera närliggande inlandskommuner.

Handelsbankens nedläggning av kontoret i Arvidsjaur

Möten med både Handelsbanken och Sparbanken Nord och Handelsbanken med anledning av Handelsbankens nedläggning av kontoret i Arvidsjaur.

Västra Granudden

Telefonmöte med den entreprenör som är intresserad av att bygga på Västra Granudden.



Ks § 210, forts.

Oktober

Möte med Norrbottens Handelskammare

Linda Nilsson, VD Norrbottens Handelskammare visade den otroliga utvecklingspotential som Norrbotten har.

Besök på K4 av försvarsminister Peter Hultqvist

Tog tillfället i akt att påtala K4:s betydelse för Arvidsjaur kommun. Även för försvarsministern förklarade jag flygets betydelse för regionen och alla företag som är beroende av flygplatsen.

Frukostmöte med företagarna i Arvidsjaur

Jag tog tillfället i akt att presentera mig och lyfta den höga kompetensen som finns hos medarbetarna i kommunen.



Ks § 211

Dnr 00026/2021

991

VD-rapport
- Arvidsjaur
Kommunföretag AB

Birgitta Häggström, VD AKAB lämnar följande rapport:

Arvidsjaur Energi AB

Normalt bruka eldning med biobränsle påbörjas under augusti månad men förseningar utanför bolagets kontroll har medfört ca 4 veckors extra eldning med pellets. Detta innebär extra kostnader i storleksordningen 90 tkr per vecka, totalt ca 360 tkr.

Under ett antal år har bolaget eldat med torv från SCA´s anläggning på Saltmyran. I sommar kom beskedet att myndigheten inte längre tillåter torvbrytning och att delar av området skulle återställas genom vattenfyllning. Planering för utfasning av torveldning i bolagets anläggning påbörjades i samband med klimatklivsansökning, men efter det negativt besked kommer denna eldningssäsong att bli den sista. En konsekvens blir ökade kostnader på bränslesidan. Hur stor är beroende på hur bränslemixen kommer att utformas. Försök med briketter och torrflis kommer att pågå under denna eldningssäsong.

Förutom EU ETS finns andra mörka moln i horisonten. EU föreslår att Förnybart-direktivet förändras på en rad punkter. Hårdare miljökrav kommer innebära ökade kostnader.

1. Målet för förnybar energi höjs från tidigare 32 % 2030 till 40 %. Ambitionen för förnybar energi i fjärrvärmens höjs samtidigt föreslås striktare regler för användning av biomassa.
2. Anläggningar som producerar mer än 5MW energi per år kommer att behöva rapportera att de följer hållbarhetskriterierna för biomassa.
3. No go zones för bioenergi, viket i praktiken innebär att viss skog inte får användas för bioenergi.
4. Energiskattedirektivet vilket innebär att skattesatsen regleras utifrån energimängd.
5. Klimatneutralitet inom markanvändning, inkluderat skogs- och jordbrukssektorn ska nås 2035.

Hur ovanstående påverkar bolagets verksamhet framöver återstår att se.

Skogsgatan 1A - 1D, som stått utan hyresgäst sedan juni 2018 hyrs under våren 2022 ut till en entreprenör. Om allt faller väl ut finns möjlighet att fastigheten kanske kan avyttras i framtiden.

Annons gällande vakant tjänst som VD ligger är ute på platsbanken.

Sedan fjärrvärmeutbyggnaden i början av 2000 talet har ledningar grävts ned efter kontakt och samförstånd med kommunen. Inga servitut har ansetts behövas. Nu pågår renovering av Villavägen och i samband med detta har bolagets sakkunniga uppmärksammat stora brister där en fjärrvärmeledning påträffas.



Ks § 211, forts.

Arvidsjaur Energi AB, forts.

En fjärrvärmeledning får inte hänga fritt utan ska stöttas så att inga brott uppstår. Samhällsbyggnadsförvaltningen har påpekat att dessa ledningar måste flyttas eller andra åtgärder vidtas på grund av planerad sänkning av gatan kan komma att påverka fjärrvärmeledningar.

Varför denna situation uppstått kan i mycket bero på bristande dialog i samband med planering av ex. gatuarbeten.

Brister i dialog har även påtalats i andra sammanhang där åtgärd planerats och problem uppmärksammats först i samband med att Ledningskollen^{*)} skickat meddelande. Det har även hänt att brister har upptäckts utan att Ledningskollen varit underrättad.

Ett möte med samhällsbyggnadskontoret kommer att genomföras måndag den 11 oktober.

Hittills i år har 2 nya kunder anmält sitt intresse samtidigt som 3 gamla kunder valt att i samband med ny fastighetsägande säga upp fjärrvärme till förmån för annan uppvärmning.

Samtidigt finns det fastigheter utanför nuvarande fjärrvärmeledningssystem som har frågat om anslutning. På grund av höga kostnader finns i dag ingen möjlighet till sådana anslutningar.

Arvidsjaur Flygplats AB

Flygtrafik

- Flygtrafiken ökade i september till 7 turer i veckan med dubbelturer måndag och fredag.
Ökning i antal passagerare följer fortsatt närmare 3 ggr fler under samma period 2020. Bokningsläget är gott året ut enligt flygbolaget.
- Fortsatt låg intäkt då omsättningen är helt beroende på antal flyg, storlek flyg och antal passagerare.
- Ny upphandlingsperiod uppstartad av Trafikverket för perioden 2023-2027.
- Preliminära förfrågningar om chartertrafik börjar inkomma, inget bekräftat.

^{*)} www.ledningskollen.se



Ks § 211, forts.

Arvidsjaur Flygplats AB, forts.

Personal

- 2 av de 4 som sagt upp sig lämnade företaget i september. Rekrytering av 2 nya är klara som börjar 1 november. Fortsatt stor risk med för få kompetenser på främst ramp/fält för att klara operativ drift enligt trafikplan. Nyckelpersoner vitala, fler på utbildning då dessa nu öppnar upp.
- Organisationen har stora utmaningar med stor omsättning, färre kompetenser och ny ledning. A-hälsan kopplas på för att arbeta med att stödja i arbetsmiljöfrågor.
- Samverkan Räddningstjänsten om att ta ansvar för Brand & Räddning vid flygplatsen, överenskommelse klar i oktober.

Övrigt

- Fortsatt arbete med möjliga kostnadsbesparingar som inte är verksamhetskritiska.
- Försäljning av överskottsmaterial och fordon pågår.
- Upphandling av el tillsammans med kommunen – ej fossilfri men låst pris ger kostnadskontroll.
- Prognos något förbättrat mot f g månad med 400 SEK. Prognos – 6 MSEK.
- Styrelsemöte genomfört 10 september.
- Personalmöte med intro till RUS 7 september.
- Storövning 21 september tillsammans med en stor mängd samverkansparter.
- Deltagande i KS 14 september och AKAB styrelse 29 september.



Ks § 211, forts.

Arvidsjaurhem AB

Delårsrapporten pekar på ett resultat i paritet med budget. Bolaget levererar enligt ägarens krav på avkastning. Måluppfyllelsen som redovisas i delårsrapporten är god.

Rekryteringen av den strategiskt viktiga tjänsten verksamhetsutvecklare pausas då ingen lämplig kandidat hittats.

Tidigare fastighetschef stöttar under nuvarande fastighetschefens tjänstledighet för studier.

Vakansläget har förbättrats något under sommaren, mycket beroende på försvarsmaktens rekryteringar och de som kommer till Arvidsjaur för studier.

Det stora tv/internetprojektet går nu in i fas 2 där uppgradering i fastighetsnätet sker i villor och radhus.

Förebyggande hundsök av vägglöss är inplanerat till vecka 42.



Ks § 212

Dnr 00019/2021

998

Uppföljning av Arvidsjaur
Flygplats AB's verksamhet
och ekonomi år 2021

Kommunstyrelsen har beslutat att uppföljning av Arvidsjaur Flygplats AB's verksamhet och ekonomi fortsättningsvis ska vara en stående punkt på kommunstyrelsens dagordning, till dess att kommunstyrelsen beslutar annat.

Ordförande och VD för Arvidsjaur Flygplats redogjorde vid kommunstyrelsens sammanträde 2021-09-14 ingående om flygplatsens utmaningar med anledning av coronapandemin.

Bilaga ./.
Ekonomisk prognos t.o.m. september.

Bilaga till kommunstyrelsens protokoll 2021-10-12 § 212.

RESULTATRÄKNINGAR	Budget 2021	Resultat jan - sept 2021	Resultat jan - sept 2020	Resultat jan - sept 2019	Prognos 2021
Rörelsens intäkter					
Nettoomsättning	35 400	17 427	22 006	28 625	22 716
Kommunalt bidrag	2 500	1 878	1 877	1 875	2 500
Statligt driftsbidrag	7 982	5 969	5 986	6 527	7 961
EU-bidrag	0		0	1 844	0
Övriga rörelseintäkter	1 080	634	2 296	157	736
Summa intäkter	46 962	25 908	32 165	39 028	33 913
Rörelsens kostnader					
Externa kostnader	-18 800	-10 881	-12 671	-15 207	-15 852
Personalkostnader	-25 213	-14 744	-16 299	-16 186	-20 500
Avskrivningar av anläggningstillgångar	-4 850	-3 459	-3 684	-3 619	-4 600
Övriga rörelsekostnader	0	-12	-45	-1	-20
Summa rörelsekostnader	-48 863	-29 096	-32 699	-35 013	-40 972
Rörelseresultat	-1 901	-3 188	-534	4 015	-7 059
Räntekostnader	-350	-118	-146	-78	-300
Resultat efter finansiella poster	-2 251	-3 306	-680	3 937	-7 359
Bokslutsdispositioner					
Koncernbidrag	1 300	0	0	0	1 300
ÅRETS RESULTAT	-951	-3 306	-680	3 937	-6 059



Ks § 213

Dnr 00240/2020

106

Löpande information till
kommunstyrelsen från
kommunens representant i
Norrbottens Läns
Kollektivtrafikmyndighet
(RKM)

Kommunfullmäktige beslutade 2020-10-27 § 113 att kommunfullmäktiges
representant i RKM vid varje kommunstyrelsetillfälle efter att direktionen
sammanträtt lämna skriftlig redovisning till kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktiges representant i RKM har meddelat att det till detta
sammanträde inte finns något att redovisa.



Ks § 214

Dnr 00001/2021

101

Information från kulturberedningen

Kulturberedningen är politiskt sammansatt med ledamöter som utses av Region Norrbotten respektive Norrbottens Kommuner.

Britt-Inger Hedman (v) är ledamot och informerar om följande:

Det är tid för en ny kulturplan. Kommunstyrelsen har ansvar för kulturfrågorna. Det 16 november hålls ett dialogmöte med Arvidsjaur kommun och de tjänstemän hos Region Norrbotten som arbetar med att ta fram en ny plan.

Ett par ledamöter ur kommunstyrelsens anmälde sig att jämte Britt-Inger Hedman delta i dialogmötet.

