



Kommunstyrelsen

2022-11-09

257

Plats och tid	Kommunalhuset Arvidsjaur klockan 08.00-15.05.		
Beslutande	Lars Forsgren	(s), ordförande	
	Marcus Lundberg	(s)	
	Sara Lundberg	(s)	
	Lena Karlsson	(s)	
	Britt-Inger Hedman	(v)	
	Margoth Holmqvist	(v)	
	Kristina Bäckström	(c), ej §§ 227-228	
	Martin Nilsson	(c)	
	Marius Helland Vassbotn	(m)	
	Bjarne Hald	(c), tñg ers	
	Ann-Karin Sörmo	(c), tñg ers	
Övriga närvarande	Erika Resin, samhällsplanerare, §§ 206-207 Britta Lundgren, planingenjör, §§ 208-209 Åsa Andersson, samhällsbyggnadschef, § 212 Johan Åberg, avfallschef, § 212 Lena Ruth, kommunchef Marina Voronova, ekonomichef Inga Sandström, sekreterare		
Utses att justera	Martin Nilsson		
Justeringens plats och tid	Kommunalhuset Arvidsjaur 2022-11-11, klockan 14.00		
Underskrifter	Sekreterare	_____	Paragrafer 192-228
		Inga Sandström	
	Ordförande	_____	
		Lars Forsgren	
	Justerande	_____	
		Martin Nilsson	

Anslag / Bevis			
Justeringen har tillkännagetts genom anslag			
Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2022-11-09		
Datum då anslaget sattes upp	2022-11-14	Datum då anslaget tas ned	2022-12-06
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens kansli		
Underskrift	_____		
	Inga Sandström		
Utdragsbestyrkande			



Ärendeförteckning	Ks § 192		
	Fastställande av dagordning		
	Ks § 193		
	Val av justerare samt tid och plats för justering		
	Ks § 194		
	Meddelandeärenden		
	Ks § 195		
	Anmälan av beslut i delegerade ärenden		
	Ks § 196	Dnr 00004/2022	042
	Ekonomisk uppföljning månadsvis år 2022		
	Ks § 197	Dnr 00238/2021	049
	Uppföljning - Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2022		
	Ks § 198	Dnr 00234/2022	055
	Redovisning av osäkra fordringar		
	Ks § 199	Dnr 00240/2022	1010
	Remiss av betänkandet Vår demokrati – värd att värna varje dag (SOU 2022:28)		
	Ks § 200	Dnr 00062/2022	998
	Driftstöd till Arvidsjaur Flygplats AB		
	Ks § 201	Dnr 00220/2022	253
	Försäljning av del av Arvidsjaur 6:2		
	Ks § 202	Dnr 00269/2021	442
	Digital bokning av Medborgarhusets lokaler (Medborgarförslag)		
	Ks § 203	Dnr 00258/2022	051
	Översyn av regler för uthyrning av allmänna lokaler i Arvidsjaur kommun – inklusive taxa		
	Ks § 204	Dnr 00163/2021	332
	Uppfräschning av lekpark vid Borrkatan (Medborgarförslag)		



Kommunstyrelsen

2022-11-09

259

Ärendeförteckning	Ks § 205	Dnr 00249/2022	106
	Yttrande - Budget och verksamhetsplan år 2023 för Partnerskap Inland - Akademi Norr		
	Ks § 206	Dnr 00193/2022	341
	Förslag till vattenskyddsområde för Arvidsjaur huvudvattentäkt		
	Ks § 207	Dnr 00193/2022	341
	Förslag till vattenskyddsområde för Arvidsjaur reservvattentäkt		
	Ks § 208	Dnr 00248/2022	212
	Planeringsstrategi för kommunens översikts- och tillväxtplan		
	Ks § 209	Dnr 00248/2022	212
	Projektplan för kommunens översikts- och tillväxtplan		
Remittering	Ks § 210	Dnr 00152/2021	331
	Bildande av nationalpark alternativ naturreservat i ekoparksområde Pite älv (Medborgarförslag)		
	Ks § 211	Dnr 00216/2022	003
	Biblioteksplan för Arvidsjaur kommun 2023-2026		
	Ks § 212	Dnr 00236/2022	450
	<u>Renhållningsordning - Renhållningsföreskrifter för Arvidsjaur kommun</u>		
	Ks § 213	Dnr 00247/2022	993
	Till- och ombyggnad av personal/kontorslokaler vid HVC Västlunda -Arvidsjaur Energi AB		
Ks § 214	Dnr 00263/2021	993	
Förslag om överföring av Arvidsjaur Stadsnät till Arvidsjaur Energi AB			
Ks § 215	Dnr 00239/2022	750	
Länsgemensam Handlingsplan suicidprevention Norrbotten 2022-2030			
Ks § 216	Dnr 00241/2022	051	
Taxa för Arvidsjaur kommuns kartdata			

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2022-11-09

260

Ärendeförteckning	Ks § 217	Dnr 00250/2022	001
		Dnr 00224/2021	001
	Ändringar i den politiska organisationen mandatperioden 2022-2026		
	Ks § 218	Dnr 00087/2022	042
	OB-omsorgens budgetbehov åren 2023-2026		
Remittering	Ks § 219	Dnr 00087/2022	042
	<u>Mål- och resursplan 2023 och framåt – Hela kommunen</u>		
	Ks § 220	Dnr 00120/2022	041
	Utdebitering av kommunalskatt år 2023		
	Ks § 221	Dnr 00214/2021	006
	Sammanträdesplan för kommunstyrelsen		
	Ks § 222	Dnr 00076/2021	041
	Omfördelning i kommunstyrelsens budget 2022 för utbildningsprojekt vid Sandbackaskolan		
	Ks § 223	Dnr 00255/2022	612
	Rapport om systematiskt kvalitetsarbete läsåret 2021-2022, Sandbackaskolan		
Ks § 224	Dnr 00191/2022	612	
Begäran om yttrande med anledning av uppgifter om missförhållanden mot Sandbackaskolan i Arvidsjaur kommun - Skolinspektionen			
Ks § 225	Dnr 00001/2022	101	
Verksamhetsuppföljning Sandbackaskolan			
Ks § 226	Dnr 00002/2022	101	
Kommunchefens rapport			
Ks § 227	Dnr 00003/2022	101	
Rapport från kommunstyrelsens ordförande			
Ks § 228	Dnr 00003/2022	991	
VD-rapport – Arvidsjaur Kommunföretag AB			

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Fastställande av
dagordning

Ks § 192

Kommunstyrelsen har att fastställa dagordning för sammanträdet.

Utöver den dagordning som föreligger föreslås följande;

Lars Forsgren (s)

- Ny punkt – Skolinspektionens beslut och begäran om yttrande med anledning av uppgifter om missförhållanden mot Sandbackaskolan i Arvidsjaur kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Dagordningen fastställs med det tillägg som föreslagits av Lars Forsgren.



Ks § 193

Val av justerare samt tid
och plats för justering

Kommunstyrelsen ska utse justerare att jämte ordföranden justera dagens
protokoll, samt besluta om tid och plats för justering.

Kommunstyrelsens beslut

1. Martin Nilsson utses att justera protokollet.
2. Bjarne utses till ersättare.
3. Protokollet ska justeras på kommunstyrelsens kansli 2022-11-11
klockan 14.00.



Ks § 194

Expedierat per e-post om inget annat anges.

Meddelandeärenden

III Meddelandeärenden

- * Bidrag till Strategisk samverkan för Hållbar näringslivsutveckling i Möjligheternas Region (SHiMR) (bygdemedel)
 - **Länsstyrelsen i Norrbotten**
- * Protokoll från extra bolagsstämma 2022-07-01
 - **IT Norrbotten**
- * Info - Hearing med Statskontoret – Statens styrning av kommuner
 - **SmåKom**
- * Protokoll 2022-10-11
 - **Norrbottens E-nämnd**
- * Information november 2022
 - **SmåKom**

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen godkänns.



Anmälan av beslut i delegerade ärenden

Ks § 195

Delegeringsbeslut som anslagits på kommunens anslagstavla

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-10-26 §§ 66-81 2022

II Övriga delegeringsbeslut

Kommunstyrelsens ordförande Lars Forsgren

Beslut på nämndens vägnar som är så brådskande, att nämndens avgörande inte kan avvaktas §§ 14-14 2022

Kommunchef Lena Ruth

Omprioritering i investeringsbudget §§ 2-2 2022

Gatu- och VA-chef Erika Harr

Bidrag till enskilda avloppsanläggningar enligt fastställda regler §§ 7-8 2022

Gatu- och VA-chef Erika Harr

Tillstånd för schaktningsarbeten i gator och allmän plats §§ 4-4 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen godkänns.



Kommunstyrelsen

2022-11-09

265

Ks § 196

Dnr 00004/2022

042

Ekonomisk uppföljning
månadsvis år 2022

Den ekonomiska uppföljningen till och med 2022-09-30 är inte fullständig och kan därför inte behandlas vid dagens sammanträde.

Kommunstyrelsens beslut

1. Ekonomisk uppföljning till och med 2022-09-30 redovisas vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde.

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Au 2022-10-26
Uppföljning

Utdragsbestyrkande



Ks § 197

Dnr 00238/2021

049

Uppföljning -
Internkontrollplan för
kommunstyrelsen 2022

Kommunfullmäktige har 2022-02-22 § 12 antagit reglemente för verksamhets- och ekonomistyrning. I reglementet finns ett kapitel som avser intern kontroll.

Med intern kontroll menas kommunens organisation, rutiner och system som syftar till att:

- Trygga kommunens tillgångar, förhindra förluster
- Säkerställa att lagar, bestämmelser och överenskommelser efterlevs
- Minimera risker, stärka system och rutiner
- Säkra att resurser används i enlighet med tagna beslut – styra
- Säkra en rättvisande redovisning
- Skydda politiker och personal från oberättigade misstankar

Reglementet ska säkerställa att styrelsen får en tillfredställande kontroll över ekonomi, prestationer och kvalité samt en relevant och rättvisande information om verksamheten.

Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. I detta ansvar ligger att engagera sig i hur den interna kontrollen fungerar och utifrån principerna för intern kontroll utforma ett ledningssystem för all verksamheten. Alla komponenter måste finnas och fungera för ett effektivt ledningssystem. Interna kontrollens aktiviteter ska vara systematiska, ordnade, konsekventa och sammanhängande.

Kommunstyrelsen antog 2021-11-09 § 228 internkontrollplan år 2022 för kommunstyrelsen.

Uppföljning av 2022 års internkontrollplan redovisas.

Kommunstyrelsens beslut

1. De brister som framkommit åtgärdas inom respektive verksamhet.

Beslutet skickas till:

- . Kommunchef
- . Revisorer



Ks § 198

Dnr 00234/2022

055

Redovisning av osäkra
fordringar

Enligt kommunala redovisningslagen " ... ska bokföringen inför ett årsbokslut tillföras de fordrings-, avsättnings- och skuldposter som behövs för att bestämma de intäkter och kostnader som rätteligen tillhör räkenskapsåret."

Enligt kommunstyrelsens delegationsordning har ekonomichef delegation på avskrivning av fordringar upp till 20 000 kronor. För belopp därutöver beslutar kommunstyrelsen.

Ekonomienheten har 2021-10-14 redovisat fordringar om totalt 154 020 kronor, bestående av avgifter inom VA/renhållning, äldreomsorg och barn- och utbildning.

Ärendena gällande fordringar inom socialnämnden har utretts och bedömningen är att det för närvarande inte är möjligt att få betalt av gäldenären eftersom betalningsförmåga saknas.

Kommunstyrelsens beslut

1. Fordringarna betraktas som osäkra och ska behandlas enligt god redovisningssed.

Beslutet skickas till:
. Ekonomi
. Amanda Holmkvist

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Au 2022-10-26
Tjänsteskrivelse – Marina Voronova

Utdragsbestyrkande



Ks § 199

Dnr 00240/2022

1010

Remiss av betänkandet
”Vår demokrati – värd att
värna varje dag” (SOU
2022:28)

Kulturdepartementet vill ha kommunens yttrande över remiss av
betänkandet ”Vår demokrati – värd att värna varje dag” (SOU 2022:28).

Förslag till remissyttrande har upprättats.

Kommunstyrelsens beslut

- Bilaga /. 1. Remissvaret överlämnas till Kulturdepartementet.

Beslutet skickas till:
. Kulturdepartementet



Kulturdepartementet
111 52 Stockholm
ku.remissvar@regeringskansliet.se
ku.md@regeringskansliet.se

Svar på remiss ”Vår demokrati – värd att värna varje dag” (SOU 2022:28)
Ku2022/01317

Generellt är Arvidsjaurs kommun positiv till det arbete som kommittén ’Demokratin 100 år – samling för en stark demokrati’ genomfört och att de har tagit tillvara erfarenheterna till förslag.

Med ett kommunalt perspektiv är demokratifrågorna levande och högst närvarande varenda dag – i möten med kommuninvånare, företagare, ideella föreningar med flera.

Utredningen fokuserar i stor utsträckning på demokrati på det nationella planet. Detta ger anledning i att reflektera över de olika demokratiska nivåernas förutsättningar. Kommunernas beslutsmöjligheter inskränks alltmer av statlig styrning. Det som är demokrati på det nationella planet kanske inte uppfattas så på lokal nivå.

Ansvar att utföra de kommunala uppdragen styrs till stor del av lagstiftning där demokratiska värden och spelregler anges. Uppdragen är lika för Sveriges samtliga kommuner, men den lokala kontexten i respektive kommun gör att innehåll och former för utförandet varierar. Värnandet och utvecklandet av demokratin behöver därför göras med lokala anpassningar.

Arvidsjaurs kommun ser, med hänvisning till ovanstående, risker i utredningens förslag som innebär en ökad statlig administration och styrning. Nuvarande lagstiftning och uppdrag till statliga myndigheter och kommuner är fullt tillräckliga för att vi tillsammans ska värna om och utveckla demokratin.

Lars Forsgren
Kommunstyrelsens ordförande



Ks § 200

Dnr 00062/2022

998

Driftstöd till Arvidsjaur
Flygplats AB

När en kommun ger stöd till en flygplats omfattas det av EU:s statsstödsregler. Detta oavsett om stödet utgörs av till exempel ett kommunalt bidrag, ett koncernbidrag från ett kommunalt bolag eller ett statligt bidrag som kommunen sänder vidare till flygplatsbolaget.

Av de kommunala besluten om stöd ska det framgå på vilken grund kommunen fattar beslut om stöd. Arvidsjaur Flygplats AB har i dagsläget mindre än 200 000 passagerare per år varför stöd till flygplatsen ska ges med hänvisning till bestämmelserna i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget, artikel 56 a).

Arvidsjaur kommun ska tillse att stödet och stödmottagaren uppfyller villkoren i förordningen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beviljar Arvidsjaur Flygplats AB 18 088 000 kr i stöd för flygplatsens drift under år 2022. Stödet består av koncernkommunalt stöd 4 500 000 kr och statligt stöd 13 588 000 kr, vilket motsvarar det driftbidrag kommunen erhåller från Trafikverket 7 925 000 kr samt extra driftbidrag till icke statliga flygplatser som en följd av Coronapandemin 5 663 000 kr.
2. Kommunstyrelsen beslutar att stödet ges med hänvisning till bestämmelserna i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget, artikel 56 a).
3. Kommunstyrelsen beslutar att anse att villkoren i kommissionens förordning är uppfyllda på sätt som framgår av bilaga A. Kommunstyrelsen redogör i bilaga A för sin bedömning att de tillämpliga villkoren i kommissionens förordning är uppfyllda.

Beslutet skickas till:
. Arvidsjaur Flygplats AB
. Arvidsjaur Kommunföretag
AB
. Ekonomi

Bilaga A. Underlag för kommunens beslut – GBER

Kapitel I – Gemensamma bestämmelser

Artikel 1.4 a-c)

- a) *Stödordningar som inte uttryckligen utesluter utbetalning av individuellt stöd till förmån för ett företag som är föremål för ett betalningskrav på grundval av ett tidigare kommissionsbeslut som förklarar ett stöd olagligt och oförenligt med den inre marknaden, med undantag av stödordningar för att avhjälpa skador som orsakats av vissa naturkatastrofer.*
- b) *Stöd för särskilda ändamål till ett företag som avses i led a.*

Arvidsjaur Flygplats AB är inte föremål för ett betalningskrav av aktuellt slag.

- c) *Stöd till företag i svårigheter, med undantag för stödordningar för att avhjälpa skador som orsakats av vissa naturkatastrofer. (Gäller generellt men speciella regler för flygplatser finns.)*

Arvidsjaur Flygplats AB är inte i svårigheter såsom begreppet definieras i Artikel 2 punkten 18 i samma förordning.

Artikel 6 – Stimulansseffekt

1. *Denna förordning ska endast vara tillämplig på stöd som har en stimulansseffekt.*

Jämför kommissionens riktlinjer för statligt stöd till flygplatser och flygbolag (2014/C 99/03) punkt 124 – Driftstödet anses ge stimulansseffekt om det är sannolikt att den ekonomiska aktiviteten på flygplatsen, i avsaknad av driftstöd och med beaktande av den möjliga förekomsten av investeringsstöd och trafikvolymen, skulle vara avsevärt mindre.

Verksamheten vid Arvidsjaur Flygplats AB uppvisar kontinuerliga driftunderskott och skulle utan det kommunala stödet tvingas lägga ner verksamheten. Stödet bedöms därmed ha stimulansseffekt.

Artikel 8 – Kumulering

1. *Vid fastställandet av om tröskelvärdena för anmälan i artikel 4 och de högsta tillåtna stödnivåerna i kapitel III följs, ska hänsyn tas till det sammanlagda belopp statligt stöd som beviljats för den verksamhet, det projekt eller det företag som understöds.*

Det sammanlagda stödet till Arvidsjaur Flygplats AB överskrider inte den högsta tillåtna stödnivån. Se redogörelse under Artikel 56 a) punkten 16.

Artikel 9 – Offentliggörande

1. *Den berörda medlemsstaten ska se till att följande offentliggörs på en övergripande webbplats för statligt stöd på nationell eller regional nivå:*
 - c) *Den information som anges i bilaga III om varje beviljat individuellt stöd som överstiger 500 000 euro.*

Det beslutade stödet uppgår sammantaget till 18 088 000 SEK, vilket överskrider gränsvärdet i Artikel 9.1 c). Arvidsjaur kommun kommer därför inom 6 månader säkerställa att informationen i bilaga III till kommissionens förordning offentliggörs.

Kapitel II – Övervakning

Artikel 11 – Rapportering

Medlemsstaterna, eller när det gäller stöd till europeiska projekt för territoriellt samarbete alternativt den medlemsstat där förvaltningsmyndigheten enligt definitionen i artikel 21 i förordning (EU) nr 1299/2013 är belägen, ska sända följande till kommissionen:

- a) *Via kommissionens elektroniska anmälningssystem, sammanfattande information om varje stödåtgärd som undantas enligt denna förordning i det standardiserade format som anges i bilaga II, tillsammans med en länk som ger tillgång till den fullständiga texten till stödåtgärden inklusive ändringar inom 20 arbetsdagar efter att den har trätt i kraft.*

Arvidsjaur kommun kommer i enlighet med lag (2013:388) om tillämpning av Europeiska unionens statsstödsregler att tillsända regeringen den aktuella informationen så att villkoret i Artikel 11 a) uppfylls.

Kapitel III – Särskilda bestämmelser för de olika stödkategorierna

Avsnitt 14 – Stöd till regionala flygplatser

Artikel 56a – Stöd till regionala flygplatser

2. *Driftstöd till en flygplats ska anses vara förenligt med den inre marknaden i den mening som avses i artikel 107.3 i fördraget och ska undantas från anmälnings-skyldigheten i artikel 108.3 i fördraget, om villkoren i punkterna 3, 4, 10 och 15-18 i denna artikel samt i kapitel I är uppfyllda.*
3. *Flygplatsen ska vara öppen för alla potentiella användare. När kapaciteten är fysiskt begränsad ska tilldelningen ske på grundval av relevanta, objektiva, transparenta och icke-diskriminerande kriterier.*

Arvidsjaur Flygplats AB är öppen för alla potentiella användare. Kapaciteten bedöms inom den överblickbara framtiden inte vara begränsad. Om kapaciteten ändå skulle vara fysiskt begränsad sker tilldelning på grundval av relevanta, objektiva, transparenta och icke-diskriminerande kriterier.

4. *Stöd får inte beviljas för omlokalisering av befintliga flygplatser eller för etablering av en ny passagerarflygplats, inbegripet ombyggnad av ett befintligt flygfält till en passagerarflygplats.*

Stödet ges till en befintlig passagerarflygplats.

10. *Stöd får inte beviljas flygplatser med en genomsnittlig årlig godsvolym på mer än 200 000 ton under de två räkenskapsår som föregår det år då stödet faktiskt beviljas. Stödet får inte förväntas leda till att den genomsnittliga årliga godsvolymen vid flygplatsen ökar till mer än 200 000 ton inom två räkenskapsår efter beviljandet av stödet.*

Godsmängden vid Arvidsjaur Flygplats AB var under år 2021 0,0 ton och år 2020 0,00 ton, vilket understiger gränsvärdet med god marginal.

15. *Driftstöd får inte beviljas flygplatser med en genomsnittlig årlig passagerarvolym på mer än 200 000 passagerare under de två räkenskapsår som föregår det år då stödet faktiskt beviljas.*

Arvidsjaur Flygplats AB hade år 2021 24 860 passagerare och år 2020 40 030 passagerare. Gränsvärdet understigs därför med god marginal.

16. *Beloppet för driftstödet får inte överstiga vad som krävs för att täcka rörelseförlusterna och en rimlig vinst under den berörda perioden. Stödet ska beviljas antingen i form av på förhand fastställda periodiska utbetalningar, som inte får ökas under den tid stödet beviljas, eller i form av i efterhand fastställda belopp som bygger på de rörelseförluster som konstaterats.*

Arvidsjaur Flygplats AB beviljas 18 088 000 SEK i stöd för flygplatsens drift under år 2022. Vid fastställandet av bedömd stödmängd har underlaget utgjorts av tidigare års ekonomiska resultat samt passagerarprognos för år 2022.

17. *Driftstöd får inte betalas ut avseende något kalenderår under vilket den årliga passagerarvolymen vid flygplatsen överstiger 200 000 passagerare.*

Arvidsjaur kommun kommer att avbryta aviserade utbetalningar om Arvidsjaur Flygplats AB under räkenskapsåret överskrider gränsen på 200 000 passagerare, samt återkräva eventuellt stöd som redan utbetalts under det aktuella räkenskapsåret.

18. *Beviljandet av driftstödet får inte vara förenat med villkor om ingående av överenskommelser med specifika flygbolag avseende flygplatsavgifter, betalningar för marknadsföring eller andra ekonomiska aspekter av flygbolagets verksamhet vid den berörda flygplatsen.*

Driftstödet från Arvidsjaur kommun är inte förenat med några av de villkor som beskrivs i punkt 18 ovan.



Ks § 201

Dnr 00220/2022

253

Försäljning av del av
Arvidsjaur 6:2

Fastighetsägaren till fastigheten Gåsen 6, har kontaktat kommunen och önskar köpa ett markområde utanför fastigheten Gåsen 6 av Arvidsjaur kommun. Området utgör cirka 463 kvm.

En ny detaljplan för kv. Anden m.fl. antogs av Arvidsjaur kommun 2019-03-06, § 14. Planen syftade till att säkerställa befintlig markanvändning, att skapa förutsättningar för utökade bygggrätter inom bostadsområdet samt minska risken för att skador uppkommer på byggnader vid framtida skyfall och eventuella översvämningar. I detaljplanen utreddes också frågan om den allmänna platsmarkens avgränsning mot kvartersmarken för att undersöka om det är lämpligt att i planen skapa förutsättningar för fastighetsägare att, om de så önskar, köpa till lite mark.

Planen medger idag möjlighet att reglera till mer mark till bostadsfastigheterna längs Södra gatan, Tallgatan, Farmorsbacken och Södra stationsgatan.

Enligt Riktlinjer för upplåtelse och försäljning av fast egendom, antagna av kommunfullmäktige 2021-02-23, Kf § 14 framgår:

Köpeskillingen för tomter avsedda för friliggande bebyggelse i centralorten skall utgå från ett grundpris på 76 kronor per kvadratmeter med årlig indexuppräknung. Prisnivån är baserad på konsumentprisindex (KPI) för oktober månad 2020. I januari varje år ska prisnivåerna indexuppräknas så att prisnivån följer indexändringen fram till oktober månad närmast före det aktuella året. Prisnivån ska avrundas uppåt till närmast heltal kronor. Vid utökning av villatomt genom köp av mark från någon av kommunens fastigheter ska marken säljas till det pris per m² som gäller för villatomter på aktuell ort. Köparen får stå för fastighetsregleringen och med köpet andra förenade kostnader.

Priset för 2022 ligger på 79 kr/kvm.

Detta innebär att priset för 2022 blir (79 kr * 463 kvm)= 36 577 kr. Om försäljningen genomförs under 2023 blir det dock 2023-års prisnivå som gäller och denna nivå är ännu ej fastställd.



*Försäljning av del av
Arvidsjaur 6:2*

Ks § 201, forts

Om fastighetsägaren önskar en tydligare bild av kostnaden kan lantmäteriet kontaktas.

Om flera fastighetsägare skulle vara intresserade av att genomföra ett köp samtidigt skulle en gemensam ansökan om fastighetsreglering kunna göras för att sänka kostnaden per fastighetsägare för regleringen. Fastighetsägaren har informerats om att en möjlighet skulle kunna vara att flera fastighetsägare gemensamt kontaktar kommunen i frågan.

Ledningsrätt finns upprättad för ledningar inom aktuellt markområde.

Kommunstyrelsens beslut

1. Del av fastigheten Arvidsjaur 6:2 säljs till fastighetsägaren.
2. Köpesumman sätts i enlighet med kommunens fastställda priser vid utökning av villatomter.
2. Kommunstyrelsens ordförande och kommunchef får uppdraget att underteckna erforderliga köpehandlingar/ansökan och överenskommelse om fastighetsreglering.
3. Kostnaden för fastighetsreglering betalas av köparen.

Beslutet skickas till:
. Berörda



Ks § 202

Dnr 00269/2021

442

Digital bokning av
Medborgarhusets lokaler
(Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunen med följande innehåll:

” För ett antal år sedan så var det tal om att det skulle bli möjligt för föreningar att digitalt boka lokaler på Medborgarhuset. Detta skulle underlätta för föreningar och även minska risken för dubbelbokning.

Vi föreslår att förslaget tas upp igen.”

Kommunfullmäktige har 2022-02-22 § 7 beslutat att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Kommunstyrelsens beslut

1. Medborgarförslaget besvaras enligt följande;

Kommunens IT-chef har uppdraget att ta fram ett system för bokningar.

Målet är att ett digitalt bokningssystem ska vara på plats första halvåret 2023.

Beslutet skickas till:

- . Förslagsställaren
- . IT-chef
- . Katarina Landstedt

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Katarina Landstedt

Kf 2022-02-22 § 7

Medborgarförslag

Au 2022-10-26

Utdragsbestyrkande



Ks § 203

Dnr 00258/2022

051

Översyn av regler för uthyrning av allmänna lokaler i Arvidsjaur kommun – inklusive taxa

Ett arbete har startats med att införa ett digitalt bokningssystem för kommunens lokaler.

I samband med att systemet införs, bör reglerna för uthyrning av allmänna lokaler ses över och anpassas.

Kommunstyrelsens beslut

1. Reglerna för uthyrning av allmänna lokaler – inklusive taxa ska ses över.

Beslutet skickas till:
. Katarina Landstedt
. Lena Ruth

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Katarina Landstedt
Kf 2022-02-22 § 7
Medborgarförslag Au 2022-10-26

Utdragsbestyrkande



Ks § 204

Dnr 00163/2021

332

Uppfräschning av lekpark
vid Borrgatan
(Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunen med följande innehåll:

” Borrgatan har en stor andel småbarn, trots att det finns en ”lekpark” med en gammal gungställning och en rutschkana i mitten så används oftast vägen som lekplats.

Vintertid finns det ingen belysning mot pulkbacken i mitten vilket gör att barnens lekplats flyttas ut till de upplysta asfalsvägarna.

Sommartid cyklar en stor andel av gatans barn runt på vägen då brist på alternativ finns.

Troligen kommer uppfräschningen även gagna Ventilgatans barn då de inte har en allmänning likt Borrgatans.

Förslag:

1. Belysning mot ”pulkbacken”, antingen styrd samtidigt som gatlamporna för att skapa en större trygghet och kanske eventuellt förhindra inbrott då området är som ett svart hål om nätterna. Alternativt timerstyrt där barnen själv kan slå på någon form av timer.
2. En enklare cykelbana typ ”pump track”. Det som då behövs som minsta insats är jord, stensmjöl och arbetskraft i form av föräldrar på gatan. Dock skulle sannolikheten att det blir av öka signifikant om minigrävare med förare skulle gå att tilldelas någon dag.
3. Parkbänk med bord för barn och föräldrar.
4. Nya nät till fotbollsmålen som idag står där.

Kommunstyrelsen beslutade 2022-06-07 § 109 att återremittera ärendet för att kontrollera med omringboende hur kommunen skulle kunna gå förslaget till mötes vad gäller belysning

Tjänsteskrivelse har inlämnats av gatu- och VA-chef Erika Harr.



Ks § 204, forts.

*Uppfräschning av lekpark
vid Borrgatan
(Medborgarförslag)*

Kommunstyrelsens beslut

1. Medborgarförslaget besvaras enligt följande;

Nya nät till fotbollsmålen är på plats och parken är försedd med ett bord och tillhörande bänkar.

Området runt lekplatsen består av naturmark på vissa delar och det finns både naturstigar, naturvägar, gräsmatta och asfalterad gångväg. Det öppnar möjlighet för barnen att använda området för att själva skapa en cykelbana.

Lekparken vid Borrgatan kommer i dagsläget inte att förses med belysning, i likhet med parkerna vid Odlingsgatan och Höstigen.

Beslutet skickas till:
. Förslagsställaren
. Samhällsbyggnadskontoret

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Erika Harr
Kf 2021-06-21 § 80
Medborgarförslag

Au 2022-10-26
Ks 2022-06-07 § 109

Utdragsbestyrkande



Ks § 205

Dnr 00249/2022

106

Yttrande - Budget och verksamhetsplan år 2023 för Partnerskap Inland - Akademi Norr

Kommunalförbundets budgetprocess skall tidsmässigt anpassas till medlemskommunernas. Direktionen skall arbeta fram ett förslag till budget för förbundet. Budgeten skall innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret.

Direktionen skall samråda med medlemmarna om förslaget till budget senast den 15 september. Direktionen skall fastställa budgeten under oktober månad. Budgetförslaget skall vara tillgängligt för allmänheten enligt vad som stadgas i 8 kap 10 § kommunallagen. Direktionsmötet där budgeten fastställs är offentligt. När budgeten fastställs bestämmer direktionen storleken på bidragen som medlemmarna skall erlagga till förbundet.

På direktionsmötet 2022-06-21 diskuterades vad kommunerna vill ha av Akademi Norr och utifrån det diskuterades även om verksamhetsbudget ligger på en rimlig nivå. Den diskussionen ledde fram till ett förslag om en fördubblad budget för 2023 som skulle presenteras på direktionsmötet i oktober. På direktionsmötet 2022-10-13 tog direktionen beslut att godkänna förslaget om en fördubblad budget på 2 432 000 kronor.

På grund av att budget för 2023 inte fastställdes i juni ligger kommunalförbundet senare i sin budgetprocess för 2023. Till den slutliga behandlingen av budgeten i direktionen har kommunerna möjlighet att yttra sig angående den föreslagna budgeten.

Kommunstyrelsens beslut

1. Arvidsjaur kommun godkänner den föreslagna budgeten.

Beslutet skickas till:
. Akademi Norr



Ks § 206

Dnr 00193/2022

341

Förslag till
vattenskyddsområde för
Arvidsjaur
huvudvattentäkt

Vattenskyddsområden finns för att skydda vattentillgångar som är viktiga för dricksvattnet. På det viset säkras tillgången till dricksvatten i framtiden. Inom ett vattenskyddsområde finns bestämmelser (skyddsföreskrifter) som styr vad som är tillåtet och inte, för att vattnets kvalitet inte ska hotas. Att ha tillgång till ett dricksvatten av hög kvalitet kan ses som en självklarhet, men det är viktigt att vara rädda om vårt vatten. Förslag till reviderat vattenskyddsområde med tillhörande vattenskyddsföreskrifter för Arvidsjaur huvudvattentäkt har därför tagits fram av samhällsbyggnadsförvaltningen.

Vattentäkten omfattas idag av ett vattenskyddsområde fastställt 1980 av Länsstyrelsen i Norrbottens län. Lagstiftningen har förändrats sedan dess och nya krav och mål har tagits fram. Förslag på nya vattenskyddsområden har därför upprättats för alla kommunala vattentäkter, i enlighet med översikts- och tillväxtplan och VA-plan där kommunen avser att inrätta nya vattenskyddsområden med vattenskyddsföreskrifter för samtliga vattentäkter.

Krav på långsiktigt skydd för dricksvattenförsörjning ingår i vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2022 – 2027 där kommunerna ska anordna erforderligt skydd för dricksvattentäkter som försörjer fler än 50 personer eller där vattentäktens uttag är mer än 10 m³/dygn. Vattenmyndighetens åtgärdsprogram är juridiskt bindande och kommuner är skyldiga att vidta de åtgärder som är fastställda i åtgärdsprogrammet enligt 5 kap. 11 § miljöbalken.

Syftet med vattenskyddsområdet ...

... och tillhörande vattenskyddsföreskrifter är att bidra till att grundvattentillgången i Arvidsjaur kan användas som dricksvattentäkt i ett flergenerationsperspektiv.

Syftet med vattenskyddsföreskrifterna ...

och deras tillämpning är att säkerställa att påverkan eller risk för påverkan på vattentäkten inte uppstår så att vattnet, efter normalt reningsförfarande, kan användas för dricksvattenförsörjning.

Ett vattenskyddsområde kan innebära vissa begränsningar för boende och verksamheter inom området. Inom vattenskyddsområdet kan det krävas tillstånd för vissa saker medan andra saker kan vara helt förbjudna.



*Förslag till
vattenskyddsområde för
Arvidsjaur
huvudvattentäkt*

Ks § 206, forts.

Inom vattenskyddsområdet regleras bland annat användningen av petroleumprodukter, bekämpningsmedel, spillvatten, deponier energianläggningar med mera. En vattenskyddsföreskrift får inte medföra större restriktioner än vad som krävs för att syftet med vattenskyddsområdet ska tillgodoses.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har informerat alla berörda verksamhetsutövare om den kommande förändringen av vattenskyddsområdet och gett möjligheten att lämna synpunkter på förslaget. I samrådsutskicket har berörda fått ta del av vattenskyddsområdets utbredning på en karta, vattenskyddsföreskrifter och en broschyr.

Kommunstyrelsen beslutade 2022-10-11 § 186 att bordlägga ärendet för att inhämta kunskap om påverkan på de verksamheter som finns inom föreslagna vattenskyddsområden och om områdenas storlek är relevanta till skyddsbehovet.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Förslag till vattenskyddsområde för Arvidsjaur huvudvattentäkt med tillhörande föreskrifter godkänns och överlämnas till Länsstyrelsen i Norrbotten för fastställelse.



Ks § 207

Dnr 00193/2022

341

Förslag till
vattenskyddsområde för
Arvidsjaur
reservvattentäkt

Vattenskyddsområden finns för att skydda vattentillgångar som är viktiga för dricksvattnet. På det viset säkras tillgången till dricksvatten i framtiden. Inom ett vattenskyddsområde finns bestämmelser (skyddsföreskrifter) som styr vad som är tillåtet och inte, för att vattnets kvalitet inte ska hotas. Att ha tillgång till ett dricksvatten av hög kvalitet kan ses som en självklarhet, men det är viktigt att vara rädda om vårt vatten. Förslag till vattenskyddsområde med tillhörande vattenskyddsföreskrifter för Arvidsjaur reservvattentäkt har därför tagits fram av samhällsbyggnadsförvaltningen.

Framtagandet av vattenskyddsområde för Arvidsjaur reservvattentäkt är i enlighet med antagen översikts- och tillväxtplan och VA-plan, där kommunen avser att inrätta nya vattenskyddsområden med vattenskyddsföreskrifter för samtliga vattentäkter.

Krav på långsiktigt skydd för dricksvattenförsörjning ingår i vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2022 – 2027 där kommunerna ska anordna erforderligt skydd för dricksvattentäkter som försörjer fler än 50 personer eller där vattentäktens uttag är mer än 10 m³/dygn. Vattenmyndighetens åtgärdsprogram är juridiskt bindande och kommuner är skyldiga att vidta de åtgärder som är fastställda i åtgärdsprogrammet enligt 5 kap. 11 § miljöbalken.

Reservvattentäkten är tänkt att utgöra en reservvattenförsörjning för Arvidsjaur centralort vid en händelse där huvudvattentäkten inte kan leverera vatten.

Värdet på en vattentäkt beror bl.a. på uttagbara vattenmängder och vattnets kvalitet. Reservvattentäkten i Arvidsjaur har en god grundvattenkvalitet. Reservvattentäkten kan inte under en längre period leverera den vattenmängd som används i Arvidsjaur vid normalproduktion. Men uttagsmängden antas tillräcklig för att under en kortare period kunna förse samhället och framförallt samhällsviktiga verksamheter med dricksvatten.

Mot bakgrund av ovan samt att vattentäkten utgör reservvattentäkt bedöms dess värde vara högt. Att inrätta ett vattenskyddsområde för reservvattentäkten är därmed ett angeläget allmänt intresse.



*Förslag till
vattenskyddsområde för
Arvidsjaur
reservvattentäkt*

Ks § 207, forts.

Syftet med vattenskyddsområdet och tillhörande vattenskyddsföreskrifter är att bidra till att grundvattentillgången i Arvidsjaur kan användas som dricksvattentäkt i ett flergenerationsperspektiv. Syftet med vattenskyddsföreskrifterna och deras tillämpning är att säkerställa att påverkan eller risk för påverkan på vattentäkten inte uppstår så att vattnet, efter normalt reningsförfarande, kan användas för dricksvattenförsörjning.

Ett vattenskyddsområde kan innebära vissa begränsningar för boende och verksamheter inom området. Inom vattenskyddsområdet kan det krävas tillstånd för vissa saker medan andra saker kan vara helt förbjudna. Inom vattenskyddsområdet regleras bland annat användningen av petroleumprodukter, bekämpningsmedel, spillvatten, deponier energianläggningar med mera. En vattenskyddsföreskrift får inte medföra större restriktioner än vad som krävs för att syftet med vattenskyddsområdet ska tillgodoses.

Kommunstyrelsen beslutade 2022-10-11 § 187 att bordlägga ärendet för att inhämta kunskap om påverkan på de verksamheter som finns inom föreslagna vattenskyddsområden och om områdenas storlek är relevanta till skyddsbehovet.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Förslag till vattenskyddsområde för Arvidsjaur reservvattentäkt med tillhörande föreskrifter godkänns och överlämnas till Länsstyrelsen i Norrbotten för fastställelse.



Ks § 208

Dnr 00248/2022

212

Planeringsstrategi för kommunens översikts- och tillväxtplan

Översiktsplanen är ett strategiskt politiskt dokument som ska spegla kommunens uppfattning om byggande, mark- och vattenanvändning och hushållning med naturresurser och vara ett uttryck för de övergripande politiska målen i kommunen.

Den första april 2020 ändrades 3 kap i plan- och bygglagen. Syftet med ändringen är att översiktsplaneringen ska bedrivas kontinuerligt, vara framåtsyftande och att översiktsplanen ska hållas aktuell. Översiktsplaneringen ges därmed en större politisk betydelse. I detta arbete ska planeringsstrategin vara det centrala nya verktyget. Kommunen ska ta anta en planeringsstrategi senast 24 månader efter det ordinarie valet 2022, dvs. senast den 11 september 2024.

Om kommunen inte antar en planeringsstrategi inom avsett tidsintervall (eller har antagit en ny översiktsplan under detta intervall) anses översiktsplanen i sin helhet vara inaktuell. En inaktuell översiktsplan resulterar i att detaljplaner måste handläggas med s.k. utökat planförfarande istället för det s.k. standardförfarandet. Det innebär också att andra myndigheter får göra egna bedömningar om hanteringen av den fysiska miljön vid beslut om exempelvis tillstånd enligt miljöbalken. Det medför även att översiktsplanen inte kan fungera som avsett underlag inom områden för landsbygdsutveckling i strandnära lägen.

I planeringsstrategin ska kommunfullmäktige bedöma om översiktsplanen är aktuell och ta ställning till kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Kommunfullmäktige ska ta ställning till sådana ändrade planeringsförutsättningar som kan ha betydelse för översiktsplanens aktualitet. Det är översiktsplanen i dess helhet som ska bedömas, det vill säga även eventuella fördjupningar och tillägg till planen.

Inför kommunens arbete med planeringsstrategi ska Länsstyrelsen enligt 3 kap. 26 § plan- och bygglagen (PBL), i ett underlag till kommunen redovisa sådana statliga och mellankommunala intressen som kan ha betydelse för översiktsplanens aktualitet.

Tjänsteskrivelse har inlämnats av planingenjör Britta Lundgren.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Planeringsstrategi för Arvidsjaur kommuns översikts- och tillväxtplan fastställs.

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse Britta Lundgren



Ks § 209

Dnr 00248/2022

212

Projektplan för
kommunens översikts- och
tillväxtplan

Översiktsplanen är ett strategiskt politiskt dokument som ska spegla kommunens uppfattning om byggande, mark- och vattenanvändning och hushållning med naturresurser och vara ett uttryck för de övergripande politiska målen i kommunen.

Under 2023-2024 ska kommunen arbeta med att ta fram en översikts- och tillväxtplan. I dokumentet "Planeringsstrategi" finns beskrivet vilka förändringsbehov som finns avseende översikts- och tillväxtplanen. Dessa får göra utgångspunkt för översiktsplanarbetet.

Förslag till projektplan har tagits fram för detta arbete.

Tjänsteskrivelse har inlämnats av planingenjör Britta Lundgren.

Kommunstyrelsens beslut

- Bilaga /. 1. Projektplan för Arvidsjaur kommuns översikts- och tillväxtplan antas under förutsättning att kommunfullmäktige antar Planeringsstrategi för kommunens översikts- och tillväxtplan.

Beslutet skickas till:
. Berörda

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse Britta Lundgren

Projektplan för översiktsplanarbetet

Inriktning för det kommande arbetet

Målet med översiktsplanen är att skapa en inriktning och en brett förankrad överenskommelse för en hållbar långsiktig planering och utveckling. En utgångspunkt för arbetet bör vara kommunens vision och mål: ”Arvidsjaur växer för en hållbar framtid” där det önskade läget är ”en attraktiv tillväxtkommun”.

De kommunövergripande målen är:

- Engagerade och nöjda medborgare och kunder
- Långsiktig hållbar utveckling
- God ekonomisk hushållning
- Attraktiv arbetsgivare

Följande var de politiska ingångsvärdena vid föregående översiktsplaneprocess:

Stärka och utveckla centrum!

Attraktiva livsmiljöer!

Hållbar utveckling!

Områden för biltestverksamhet!

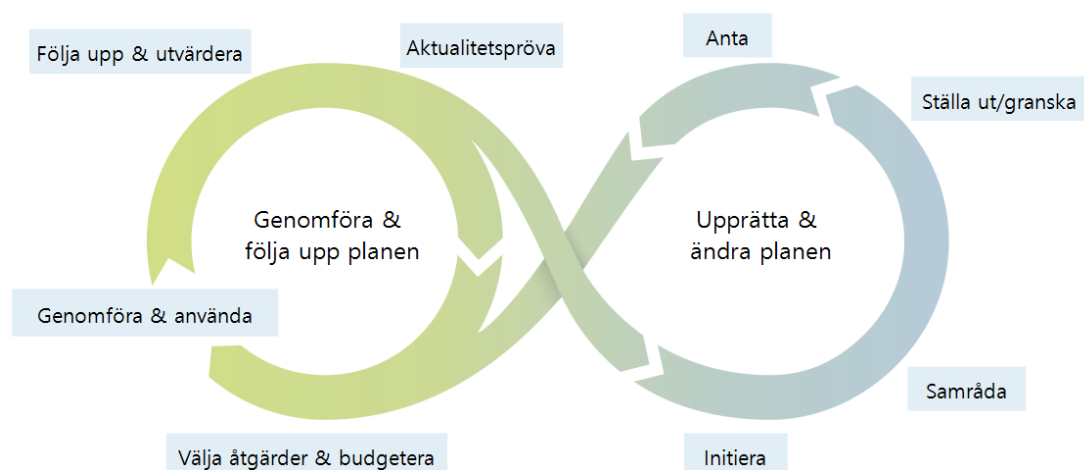
LIS-områden!

Stärka turismen, även sommartid!

Samhällsbyggnadsförvaltningen gör bedömningen att dessa ingångsvärden är aktuella än idag.

För ett effektivt rullande översiktsplanearbete ser förvaltningen det som centralt med en tydlig inriktning från politiken om vilka frågor som behöver ses över och att övrigt får ligga kvar om det inte är inaktuellt eller om annat uppkommer under processens gång. I dokumentet ”Planeringsstrategi” finns beskrivet vilka förändringsbehov förvaltningen ser avseende översikts- och tillväxtplanen. Förvaltningen föreslår att dessa får utgöra utgångspunkten för översiktsplanarbetet. Utöver detta föreslår förvaltningen en bred dialog med externa parter.

Översiktsplanering handlar i mångt och mycket om att väga olika intressen mot varandra och att sedan kunna förklara kommunens ställningstagande. Dialog med externa parter är centralt då dialogen utgör ett underlag för att kunna göra bra avvägningar i arbetet.



Ovan framgår en schematisk bild över hur en rullande översiktsplanering, eller en så kallad kontinuerlig översiktsplanering, är tänkt att gå till. När planen antagits påbörjas implementeringen av planen och nya underlag tas fram. Varje mandatperiod antas en planeringsstrategi där nya behov konstateras och en eventuell ny översiktsplaneprocess startar. På detta sätt hålls planen levande och blir ett effektivt styrdokument för samhällsutvecklingen.

Styrning av projektet

Kommunfullmäktige

Beslutar om att anta en ny översiktsplan

Kommunstyrelsen

Beslutar om projektplan

Beslutar om samråd och granskning

Kommunstyrelsens allmänna utskott tillsammans med ordförande och vice ordförande för myndighetsnämnden

Utgör politisk styrgrupp för översiktsplanearbetet vid behov

Organisation och bemanning

Arbetsgruppen (översiktsplanegruppen) för framtagande av översiktsplanen föreslås bestå av nedanstående kompetenser:

Översiktsplanegruppen

Kommunstyrelsens ordförande

Ordförande för myndighetsnämnden

Kommunchef

Samhällsbyggnadschef

Planingenjör

Samhällsplanerare

GIS-ingenjör

Bygglovsinspektör

Näringslivsstrateg

Kommunledningsgruppen utgör referensgrupp för att säkerställa förankringen i kommunorganisationen. För att även involvera de kommunala bolagens Vd:ar i arbetet bjuds dessa in till kommunledningsgruppen på de möten då översikts- och tillväxtplanen diskuteras.

Övriga tjänstemän inom kommunorganisationen förutsätts kunna bidra med underlag i den mån det finns ett behov av detta under processen. Framförallt för att kunna uppdatera texter och rekommendationer som rör en viss förvaltning.

Tjänstemän med ett särskilt ansvar under processen:

Planingenjör utgör projektledare och ansvarar för att projektplan inklusive tidplan följs, kallar till och leder översiktsplanegruppen samt rapporterar till den politiska styrgruppen.

GIS-ingenjör ansvarar för planeringsunderlagen samt för att stötta utvecklingen av en helt digital översiktsplan. GIS-ingenjör ansvarar även för att genomföra GIS-analyser av ex. föreslagna LIS-områden.

Medarbetare från näringslivskontoret ansvarar för layout.

Konsultstöd avses nyttjas för att göra natur- och friluftslivsinventeringar som underlag för ev. nya föreslagna LIS-områden. Konsultstöd avses även nyttjas för en digital översiktsplan. Eventuellt kan konsultstöd även komma att användas för att granska översiktsplanen samt miljökonsekvensbeskrivningen.

”Stora öron för externa aktörer tidigt i processen”

För att på bästa möjliga sätt få in externa inspel i översiktsplaneprocessen samt för en kvalitativ slutprodukt är det viktigt att i ett tidigt skede få in synpunkter från externa aktörer. Med anledning av länsstyrelsens roll under planprocessen bör länsstyrelsen kontaktas i ett mycket tidigt skede.

Följande aktörer planeras också bjudas in till tidig dialog om översiktsplanen:

Länsstyrelsen

Regionen och angränsande kommuner

Elevråden

Stora markägare

Företagarorganisationen

Byaföreningarna i Glommerträsk, Moskosel och Abborrträsk

Landsbygdsrådet

Försvarmakten

Biltestföretagen och SPGA

Besöksnäringen

Handeln

Föreningslivet

Samebyar

Pensionärsorganisationer

Bostadsbolagen

Bankerna

En annons föreslås också sättas ut i Piteåtidningen, Norran, Annonset och på webben för att informera allmänheten om möjligheten att inkomma med synpunkter inför arbetet samt om möjligheten för organisationer och föreningar att bjuda in oss till möten för att diskutera planen.

Minst 2 tjänstemän från samhällsbyggnadsförvaltningen bör delta på varje möte. På mötena med företagare och byaföreningar bör även tjänstemän från näringslivskontoret delta. På mötena med föreningslivet bör tjänstemän från kultur- och fritid delta. Politikerna i den politiska styrgruppen bör också bjudas in så att de kan delta på de möten som de önskar.

Möjlighet att lämna synpunkter inför arbetet med översiktsplanen bör erbjudas via ett formulär på hemsidan, e-post och vanlig post.

Kommunikation

För att göra det enklare för utomstående att följa kommunens översiktsplaneprocess kommer kommunen möjliggöra för intresserade att lämna sin e-postadress. De som önskar lämna sin mailadress får sedan ett meddelande om samråd, granskning och antagande.

För att nå ut med information om arbetet kommer sidan www.arvidsjaur.se/oversiktsplan att nyttjas samt att inlägg med information om processen kommer att publiceras på kommunens Facebook sida och hemsida.

Minnesanteckningar kommer också att skickas ut till de som så önskar vid de tidiga samrådsmötena för att det ska vara tydligt att den tidiga dialogen är ett viktigt underlag för processen.

En särskild inbjudan om att inkomma med synpunkter föreslås skickas ut under det formella samrådsskedet och under granskningsskedet. Utskick föreslås göras enligt samma sändlista som vid samrådet och granskningen om föregående översikt- och tillväxtplan samt till Sverigedemokraterna som nu finns som politiskt parti i Arvidsjaurs kommun, se bifogad fil.

I all kommunikation om översiktsplanarbetet är det centralt att försöka identifiera vilka frågor som kommer att intressera mottagarna och tydliggöra dessa i kommunikationen.

Budget

Arbetet föreslås utföras med befintlig personal samt med konsultstöd vid behov. Arbetet bedöms kunna finansieras inom befintlig driftsbudget.

Tidplan

På nästa sida följer ett förslag till tidplan. Förvaltningen vill betona att detta är en mycket ambitiös tidplan men tidplanen visar ändå förvaltningens ambition för arbetet. Tidsplanen kan förskjutas på grund av ytterligare utrednings- eller diskussionsbehov samt påverkas av resursbrist hos den ordinarie personalen samt hos eventuellt anlitate konsulter. Om tidsplanen inte bedöms kunna hållas kommer styrgruppen att meddelas om förseningen.

November 2022

KF beslutar om planeringsstrategi

KS beslutar om projektplan under förutsättning att KF antar planeringsstrategin

Våren 2023

Tidig dialog med länsstyrelsen

Tidig dialog med övriga aktörer

Framtagande av samrådshandlingar och avstämningar i översiktsplanegruppen

Maj 2023

Tidigt samråd med samebyarna innan politisk behandling

Sommaren 2023

Fortsatt arbete med samrådshandlingarna

September 2023

Avstämning om planförslaget i översiktsplanegruppen, kommunledningsgruppen och styrgruppen

Fortsatt framtagande av samrådshandlingar

Oktober 2023

Färdigt förslag till samrådshandlingar till ksau, ks

November 2023

Ks beslutar om samråd

Pressmeddelande om samrådet i förhoppningen att tidningarna ska skriva om planen

December 2023 – Januari 2024

Samråd

Våren 2024

Framtagande av granskningshandlingar

Avstämning i kommunledningsgruppen

April 2024

Färdigt förslag till granskningshandlingar till ksau, ks

Maj 2024

Ks beslutar om granskning

Juni-Augusti 2024

Granskning

September 2024

Framtagande av antagandehandlingar

Oktober - November 2024

Den nya översiktsplanen antas av fullmäktige



Ks § 210

Dnr 00152/2021

331

Bildande av nationalpark
alternativ naturreservat i
ekoparksområde Pite älv
(Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunen med följande innehåll:

” Vår natur utsätts ständigt för förändringar i form av normal miljöpåverkan, skogsindustri, annan miljöförstörelse och inte minst klimatförändringar. Även turismen har på senare år medfört att många populära områden utsätts för skada i form av slitage, nedskräpning eller annan åverkan när det blir alltför välbesökt.

Med allt detta i åtanke bör det vara av allra högsta vikt att kommunen och länsstyrelsen i Norrbottens län, tillsammans beslutar att följande område;

Vid Pite älv, från Jäkna neråt och inkluderande område Trollforsen, samt längre ner fram till Arvidsjaur kommungräns, också inom nuvarande Ekopark område, utses till nationalpark, alternativt naturreservat. Som endast Ekopark har området ett väldigt begränsat skydd och bör beskyddas vidare.

Det är förutom den unika naturen, även ett kulturhistoriskt område med otaliga fornminnen och äldre heliga samiska områden med spår av bosättningar.

Idag ägs området av Sveaskog och Statens fastighetsverk.

Här finns flera skyddsvärda arter av både djur och växter som bör värderas i högre utsträckning.

Det finns knappast ett annat område i hela Arvidsjaur kommun som är lika välbesökt i en ständig ström av besökare av turister från hela världen. Trollforsarna är ju exempelvis väldigt populärt för forspaddlare från inte bara Sverige utan flera andra länder.

Turister upprättar tältläger, ibland ståendes veckovis trots att allemansrätten inte tillåter det och här står även ofta ett stort antal av husvagnar och husbilar uppställda. Vid trollselet finns mer eller mindre permanenta raststugor uppställda med ursäkten att de har hjul.

Detta medför allt vad det innebär när allemansrätten tillåter fricamping trots att här inte finns några faciliteter i form av sophantering eller toalettservice etc. med resultat av nedskräpning och viss sanitär olägenhet. Man river torrfuror och hugger trä för eget vedbehov.



Ks § 210, forts.

I området längs med älven förekommer även otillåtna läger där man skräpar ner och avverkar träd för diverse byggnationer, mitt bland sällsynta orkidéer som endast finns här. Området är konstant utsatt för missbruk av allemansrättens grundtanke och regelverk.

Med tanke på den senaste tidens mediabevakning angående överexploateringen av vissa turistmål i exempelvis Jämtland där länsstyrelsen vidtagit åtgärder i form av avspärning, är det av stor vikt att snabbt behandla ärendet för att kunna skydda detta högst värdefulla område i Norrbotten.

1. Att skydda detta område innebär att bevara ett unikt område i ett värdefull artskydds- och historiekulturellt perspektiv.
2. Det skulle även vara ett prestigefullt tillskott för Arvidsjaur kommun och länsstyrelsen i Norrbotten att kunna utse just det här området som ett naturskyddsområde.
3. I samband med detta finns möjligheten att exempelvis vidta åtgärder såsom att spärra av och skydda ömtåliga områden vid behov.
4. Enligt textutdraget från Naturvårdsverket nedan är endast 13 procent av Sveriges landyta skyddad och då ingår som synes även Natura 2000 områden härom!

Läs aktuellt utdrag från Naturvårdsverkets hemsida;

För att Sverige ska klara internationella åtaganden och uppnå miljömålen behöver fler land- och vattenområden långsiktigt formellt skydd.

Miljöbalken och dess olika skyddsformer ger verktyg för arbetet med att bevara områden med höga naturvärden och tätortsnära natur. I Sverige har cirka 13 procent av landytan skyddats i någon form. I de 13 procenten räknas följande in:

- nationalparker
- naturreservat
- naturvårdsområden
- biotopskyddsområden
- Natura 2000-områden
- våtmarker skyddade enligt våtmarkskonventionen
- naturvårdsavtal med stöd av jordabalken.



Ks § 210, forts.

Insatser från kommuner, stiftelser, ideella organisationer, markägare och företag är viktiga bidrag. I arbetet med naturskydd strävar myndigheterna efter samverkan och delaktighet samt ett kunskapsbaserat och strategiskt arbete genom inventeringar, analyser och samråd.

Naturreservat bildas av länsstyrelserna och kommunerna.

Det statliga åtagandet för naturreservat tar sin utgångspunkt i förekomsten av särskilt värdefulla naturmiljöer eller livsmiljöer för skyddsvärda arter, vilket innebär att det ofta är de naturmiljöer med störst skyddsbehov som blir naturreservat. Även natur med särskilt stora värden för friluftslivet kan prioriteras för bildande av naturreservat. Initiativet att skydda ett område kommer oftast från länsstyrelsen men kan även komma från kommuner, ideella föreningar, allmänheten eller markägare.”

Kommunfullmäktige har 2021-06-21 § 78 beslutat att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Tjänsteskrivelse har inlämnats från samhällsbyggnadskontoret.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Medborgarförslaget avslås med följande motivering;

Den som önskar att området ska bli ett statligt naturreservat eller nationalpark kan därför kontakta länsstyrelsen respektive Naturvårdsverket.

Kommunen bör inte arbeta för att området blir ett kommunalt naturreservat, inte minst med anledning av såväl initiala som löpande kostnader.

2. Förslagsställaren informeras om att det är länsstyrelsen som ska kontaktas när det gäller naturreservat.



Ks § 211

Dnr 00216/2022

003

Biblioteksplan för
Arvidsjaur kommun
2023-2026

Biblioteksverksamheten styrs av Bibliotekslag (2013:801), som innehåller bestämmelser om det allmänna biblioteksväsendet. Till det allmänna biblioteksväsendet räknas bl.a. folkbibliotek och skolbibliotek. Lagen talar om att varje kommun ska ha folkbibliotek, att folkbiblioteket ska vara tillgängligt för alla, utifrån användarnas behov, och att det är kommunen som är ansvarig för folkbiblioteket. Skolbiblioteken, som ingår i det allmänna biblioteksväsendet, styrs av Skollag (2010:800), som säger att "eleverna i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska ha tillgång till skolbibliotek."

Bibliotekslagen fastslår även att kommunerna är skyldiga att ha en politiskt antagen biblioteksplan. Med biblioteksplan avses en plan som beskriver kommunens samlade biblioteksverksamhet, dess inriktning och omfattning samt samverkan i kommunen, regionalt och nationellt. Biblioteksplanen för Arvidsjaur kommun omfattar kommunens folk- och skolbibliotek. Arvidsjaur kommuns nuvarande biblioteksplan gäller 2018-2022.

Föreliggande plan föreslås gälla 2023-2026.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Biblioteksplan för Arvidsjaur kommun 2023-2026 antas att gälla från och med 2023-01-01.
2. Kommunfullmäktiges beslut 2017-11-28 § 190 upphör att gälla.



Ks § 212

Dnr 00236/2022

450

Remittering

Renhållningsordning - Renhållningsföreskrifter för Arvidsjaur kommun

Varje kommun skall besluta om en renhållningsordning enligt Miljöbalken. Kommunfullmäktige antog 2021-04-20 § 57 renhållningsordning - renhållningsföreskrifter för Arvidsjaur kommun.

Renhållningsordningen och renhållningsföreskrifter är strategiska dokument som innehåller uppgifter om avfall inom kommunen och anger hur kommunen och dess medborgare ska minska mängden avfall och dess negativa miljöpåverkan.

Föreskrifterna har reviderats. 2023-01-01 blir det ändringar kring regelverket för bygg och rivningsavfall. Bygg och rivningsavfall från privatpersoner hamnar inom samma monopol som hushållsavfallet i kärn. D.v.s. all hämtning ska ske av kommunen, vilket är en omöjlighet. Kommunen har dock möjlighet att i sina renhållningsföreskrifter hänvisa till att bygg och rivningsavfallet ska avlämnas på ÅVC. 2022-01-01 fick kommunerna ansvaret för insamling av returpapper (tidningar), därför rör några små ändringar även detta samt ett antal allmänna förtydliganden.

Yrkande under sammanträdet

Martin Nilsson (c)

Ärendet återremitteras för komplettering.

Proposition

Eftersom yrkande om återremiss har lagts, frågar först ordföranden om ärendet ska avgöras idag eller ej. Efter avslutad proposition förklarar ordföranden att kommunstyrelsen beslutat att ärendet ska återremitteras.

Beslutet skickas till:
. Johan Åberg

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet återremitteras för komplettering.



Ks § 213

Dnr 00247/2022

993

Till- och ombyggnad av personal/kontorslokaler vid HVC Västlunda

Arvidsjaur Energi AB har vid styrelsemöte 2022-02-23 beslutat om till- och ombyggnad av personal/kontorslokalerna vid HVC Västlunda.

-Arvidsjaur Energi AB

Att investera i lokaler för HVC till en kostnad av uppskattningsvis 4 500 tkr kommer att belasta resultatet med ca 200 – 250 tkr per år i avskrivningar, drift och underhåll under de närmast 30 åren.

Tidigare vice ordförande för kommunfullmäktige Lars Ralph fattade under vårvintern 2022 beslut om att ärendet är av principiell betydelse med anledning av AEAB:s ekonomi och kommer därför att tas upp för behandling i kommunfullmäktige. Yttrande i ärendet har därför begärts in av Arvidsjaur Kommunföretag AB.

Arvidsjaur kommunföretag AB har 2022-10-19 yttrat sig i ärendet. AKAB har inga invändningar mot Arvidsjaur Energi AB:s planer att göra en till- och ombyggnad av personal-/kontorslokaler vid HVC Västlunda. Detta utifrån den budget för 2023-25 som redovisats till AKAB och där AEAB har tagit hänsyn till kostnaderna för den tilltänkta investeringen.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Arvidsjaur Energi AB:s planer att göra en till- och ombyggnad av personal-/kontorslokaler vid HVC Västlunda godkänns.



Ks § 214

Dnr 00263/2021

993

Förslag om överföring av Arvidsjaur Stadsnät till Arvidsjaur Energi AB

Ett förslag om överföring av Arvidsjaur Stadsnät till Arvidsjaur Energi AB behandlades av kommunstyrelsen 2021-11-09. Kommunstyrelsen beslutade att överlämna ärendet till Arvidsjaur Kommunföretag AB för fortsatt beredning.

Arvidsjaur Kommunföretag AB har 2022-10-19 yttrat sig i ärendet och föreslår att för närvarande bibehålla Arvidsjaur stadsnät inom förvaltning.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Arvidsjaur stadsnäts organisatoriska tillhörighet kvarstår i kommunal förvaltning.



Ks § 215

Dnr 00239/2022

750

Länsgemensam
Handlingsplan
suicidprevention
Norrbotten 2022-2030

Norrbotten läns handlingsplan för suicidprevention 2022-2030 har tagits fram i samverkan mellan Region Norrbotten, Norrbottens Kommuner samt brukarorganisationer under våren 2022.

Handlingsplanen avser att bygga en långsiktig struktur för det suicidpreventiva arbetet genom samordning av utbildningsinsatser och kontinuerlig uppdatering av Norrbottens länsgemensamma arbete för suicidprevention. Framtagandet av handlingsplanen ingår i det länsgemensamma arbete som framgår i Länsgemensam analys och handlingsplan i Norrbotten 2021-2025.

Handlingsplanen är ett resultat av en överenskommelse mellan staten och SKR's (Sveriges Kommuner och Regioner) riktade inom området psykisk hälsa och suicidprevention. Syftet med överenskommelsen är att stimulera utvecklingsarbete, förbättra förutsättningarna för lokala och regionala analyser, identifiera regionala och lokala utvecklingsmål samt förbättrad psykisk hälsa.

Totalt har 1 835 tkr i nationella medel avsatts för år 2022. De nationella medlen kopplade till suicidprevention omfattar två delar, dels medel riktade direkt till respektive kommun och till Region Norrbotten och dels till länsgemensamma aktiviteter.

Den nu aktuella handlingsplanen innehåller aktiviteter som är länsgemensamma och som finansieras av de länsgemensamma nationella medlen som totalt omfattar 16 352 tkr. Aktiviteterna kan komma att kompletteras under året allteftersom utvecklingsarbetet fortgår.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Länsgemensam Handlingsplan suicidprevention Norrbotten 2022-2030 antas.



Ks § 216

Dnr 00241/2022

051

Taxa för Arvidsjaur
kommuns kartdata

Arvidsjaur kommun har geodatabaser med primärkarta över Arvidsjaur tätort samt byarna Moskosel, Glommersträsk och Abborrträsk. Primärkartdatabaserna förvaltas av kommunen. En primärkarta är en mycket detaljerad karta som redovisar grundläggande förhållanden på, i och under marken av gemensamt intresse för samhällsbyggandet. Primärkartan används som utgångsmaterial för upprättande av handlingar för samhällsbyggandet såsom grundkartor, nybyggnadskartor, förrättningskartor, ledningsdokumentation, projekteringsunderlag m.m.

Kommunfullmäktige fastställde 2018-10-30 § 117 Taxa gällande nyttjanderättsavgifter för Arvidsjaur kommuns kartdata.

Behov finns att revidera fastställd taxa.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Taxa för Arvidsjaur kommuns kartdata antas.
2. Kommunfullmäktiges beslut 2018-10-30 § 117 upphör att gälla.

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse Erika Resin
Förslag till taxa



Ks § 217

Dnr 00250/2022

001

Dnr 00224/2021

001

Ändringar i den politiska organisationen mandatperioden 2023-2026

Vänsterpartiet har initierat ett ärende där de föreslår ändringar i den politiska organisationen mandatperioden 2022-2026.

Ändringarna består i korthet av följande:

Fullmäktigeberedning

- Ingen fast beredning. Tillfälliga beredningar inrättas vid behov.

Myndighetsnämnd

- Utökas från tre till fem ledamöter.

Kommunstyrelsen

- 2:e vice ordförande stryks och arvodesreglementet anpassas.
- Antalet ersättare utökas till 30.

Utökning av ledamöter och ersättare i utskott

- Grund- och förskoleutskottet utökas till 7 ledamöter och 7 ersättare.
- Sociala utskottet utökas till 7 ledamöter och 7 ersättare.

Individnämnd

- Stryks.

Myndighetsutövning inom socialtjänstens område delegeras till sociala utskottet och motsvarande till grund- och förskoleutskottet.

Kompletterande beslutanderätt (särskilt förordnande) beslutas av kommunstyrelsen.

Strecksatser i organisationsskiss

- Samtliga stryks.

Yrkanden under sammanträdet

Bjarne Hald (c)

I första hand - Politisk organisation beslutad av fullmäktige 2022-06-20 ska fortsatt gälla.

I andra hand – Återgång till den politiska organisation som gäller idag.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Ks § 122 2022-06-07
Kf § 167 2021-11-23
Ks § 242 2021-11-09

Vänsterpartiets förslag till ändringar
Kf § 68 2022-06-20

Utdragsbestyrkande



Ändringar i den politiska
organisationen
mandatperioden
2023-2026

Ks § 217, forts.

Yrkanden under sammanträdet, forts.

Marcus Lundberg (s)

Bifall till vänsterpartiets förslag till ändringar.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på lagda yrkanden, varefter han förklarar att kommunstyrelsen beslutat att bifalla Marcus Lundbergs yrkande.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Politisk organisation fastställs i enlighet med föreslagna ändringar.
2. Arvodesreglementet ska ses över.
3. Kommunfullmäktiges beslut 2022-06-20 § 68 upphör att gälla.

Reservation

Bjarne Hald (c) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Ks § 122 2022-06-07
Kf § 167 2021-11-23
Ks § 242 2021-11-09

Vänsterpartiets förslag till ändringar
Kf § 68 2022-06-20

Utdragsbestyrkande



Ks § 218

Dnr 00087/2022

042

OB-omsorgens
budgetbehov åren
2023-2026

OB-omsorgen har behov av ytterligare personal för att tillgodose utökade öppettider - i huvudsak för att möjliggöra för vård- och omsorgspersonal inom socialnämndens verksamhetsområde i behov av OB-omsorg att kunna arbeta.

Åtgärden underlättar kompetensförsörjningen inom socialnämndens verksamhetsområde, och gör Arvidsjaur kommun till en mer attraktiv arbetsplats.

Kostnaden för utökade öppettider uppskattas till 500 000 kronor.

Barn- och utbildningsnämndens utskott har 2022-11-01 § 1 beslutat att äska ytterligare 500 000 kr i politisk prioritering per år till OB-omsorg för åren 2023-2026 (utökning till totalt 1 123 000 kronor per år).

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet behandlas i samband med pågående budgetprocess för Mål- och resursplan 2023 och framåt – Hela kommunen.

Beslutet skickas till:

- . Lena Ruth
- . Marina Voronova

Justerandes sign

Beslutsunderlag

BunD § 1 2022-11-01

Utdragsbestyrkande



Ks § 219

Dnr 00087/2022

042

Remittering

Mål- och resursplan 2023 och framåt – Hela kommunen

Kommunfullmäktige beslutade 2019-11-28 § 152 att den s.k. prislappsmodellen ska tillämpas från och med 2021.

Prislappsmodellen ska ge förutsättningar för stärkt ekonomi, realistiska budgetramar, koppling till demografin, medvetna politiska prioriteringar och långsiktig planering. Modellen utgår ifrån vad utjämningsystemet säger om vilka nettokostnader som är rimliga för kärnverksamheterna skola, vård och omsorg i vår kommun. Utifrån detta sätts prislappar på de olika verksamheterna - då finns jämförelsetal till vad verksamheterna rimligen borde kosta = teknisk ram. De medel som återstår fördelas efter politisk prioritering.

Tekniska ramar baserade på volymer och prislappar utgör grund för politiska prioriteringar. Målet är att verksamheterna ska ligga i nivå med prislappen senast år 2024.

Budgetprocess för Mål- och resursplan 2023-2025 har skett parallellt i nämnderna med kommunstyrelsens arbetsutskott som budgetberedning och sammanhållande organ. De övriga nämndernas har överlämnat sina fastställda Mål- och resursplaner till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen har detta år inte fastställt Mål- och resursplan 2023-2025 för styrelsen i eget beslut, utan kommunstyrelsen ingår i den totala Mål- och resursplanen 2023 och framåt. Anledningen är att en ny politisk organisation träder i kraft 2023 och att det funnits en viss osäkerhet kring vissa verksamheters organisatoriska placering i den nya organisationen.

Kommunfullmäktige antog 2022-06-20 § 66 en preliminär mål- och resursplan för 2023 och framåt samt reviderade investeringsbudgeten för 2023-2027 med anledning av beslut att bygga ny sport- och simhall 2022-08-31 § 82.

Yrkanden under sammanträdet

Bjarne Hald (c)

Ärendet återremitteras för omarbetning till nu kända förutsättningar.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Kf 2022-06-20, 2022-08-31

Ks § 120 2022-06-07

Förslag till Mål- och resursplan 2023 och framåt – Hela kommunen

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2022-11-09

Ks § 219, forts.

*Mål- och resursplan 2023
och framåt – Hela
kommunen*

Proposition

Eftersom förslag om återremiss har lagts, frågar först ordföranden om ärendet ska avgöras idag eller ej. Efter avslutad proposition förklarar ordföranden att kommunstyrelsen har beslutat att återremittera ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet återremitteras för omarbetning till nu kända förutsättningar.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Kf 2022-06-20, 2022-08-31
Ks § 120 2022-06-07
Förslag till Mål- och resursplan 2023 och framåt – Hela kommunen

Utdragsbestyrkande



Ks § 220

Dnr 00120/2022

041

Utdebitering av
kommunalskatt år 2023

Enligt Reglemente för verksamhets- och ekonomistyrning som fullmäktige fastställt 2022-02-22 § 12 beslutar fullmäktige i juni om övergripande mål och resursplan och utdebitering för det kommande året, utifrån kommunstyrelsens förslag.

I kommunallagens 11 :e kapitel stadgas att kommunstyrelsen ska lämna förslag till kommunalskatt år 2023 på skattesatsen för utdebitering av kommunalskatt för ett år i taget.

Kommunallagen ger kommunerna möjlighet att fastställa skattesatsen i november, om särskilda skäl föreligger.

Kommunalskatten för 2022 fastställdes av kommunfullmäktige till 22:80 kronor per skattekrona.

Kommunfullmäktige återremitterade 2022-06-20 § 67 ärendet för att utreda konsekvenserna av vad en sänkt skattesats med 20-35 öre skulle innebära.

Ekonomichef Marina Voronova har lämnat en beräkning som är gjord i samråd med Sveriges kommuner och regioner (SKR) med hjälp av deras modell för beräkningar/prognoser av skatteintäkter, LSS-utjämning, etc. samt undersökt om skatteutjämningen påverkas av en förändrad skattesats.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Utdebitering av kommunalskatt för år 2023 fastställs till oförändrat 22:80 per skattekrona.



Ks § 221

00214/2021

006

Sammanträdesplan för
kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutade 2021-10-12 § 194 om sammanträdesplan för 2022.

Kommunstyrelsens kansli har föreslag ändringar i kommunstyrelsens sammanträdesplan för november 2022. Anledningen är förslag till förändringar i den politiska organisationen för mandatperioden 2023-2026 samt omarbetning av Mål- och resursplan 2023 och framåt – Hela kommunen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Ett extra sammanträde med arbetsutskottet hålls den 28 november.
2. Kommunstyrelsen sammanträde 22 november utgår och flyttas till den 30 november.

Beslutet skickas till
. Kommunstyrelsen
. Arbetsutskottet
. Lena Ruth
. Marina Voronova



Ks § 222

Dnr 00076/2021

041

Omfördelning i
kommunstyrelsens budget
2022 för utbildningsprojekt
vid Sandbackaskolan

Sandbackaskolan arbetar tillsammans med näringslivsenheten med en pilotutbildning via yrkeshögskolan som kräver konsultstöd. Ansökan måste vara färdigställd innan midsommar 2023.

Kostnadsberäkning för framtagande av ansökningshandlingar uppgår till cirka 1,5 mnkr. Eftersom projektet startat under 2022 kommer kostnaden att belasta 2022 års budget.

Kommunstyrelsens beslut

1. 1,5 mnkr omfördelas inom ramen för kommunstyrelsens budget (Sandbackaskolan) för konsultstöd vid ansökan om pilotutbildning.

Beslutet skickas till:

- . Ekonomi
- . Lena Ruth
- . Sandbackaskolan
- . Anne Enoksson

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Ks § 223

Dnr 00255/2022

612

Rapport om systematiskt kvalitetsarbete läsåret 2021-2022, Sandbackaskolan

Arvidsjaur kommun är huvudman och kommunstyrelsen fullgör kommunens uppgifter och skyldigheter som ankommer på huvudmannen för skollagsstyrd verksamhet i kommunal regi.

Det systematiska kvalitetsarbetet styrs av 4 kapitlet i skollagen och Skolverkets allmänna råd Systematisk kvalitetsarbete för skolväsendet. Huvudmannen och kommunens utbildningsenheter är skyldiga att bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete.

Denna rapport redogör för analys, identifierade utvecklingsområden samt förslag till kvalitetsmål för läsåret 22/23 på huvudmannanivå inom verksamhetsformen gymnasium.

Det systematiska kvalitetsarbetet syftar till att verksamheten och huvudmannen utvecklar ett professionellt förhållningssätt och arbetssätt som leder till en ständig utveckling av verksamheten.

Huvudmannens sammanställning av det systematiska kvalitetsarbetet för läsåret 2021/2022 har upprättats.

Kommunstyrelsens beslut

1. Rapport om systematiskt kvalitetsarbete läsåret 2021-2022 för Sandbackaskolan och Vuxenutbildningen godkänns.
2. Huvudmannens utvecklingsområden för läsåret 2022-2023 (kvalitetsmål/mål) enligt rapporterna fastställs.

Beslutet skickas till:

- . Sandbackaskolan
- . Revisorer
- . Skolverket

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Rapport

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2022-11-09

Ks § 224

Dnr 00191/2022

612

Begäran om yttrande med
anledning av uppgifter om
missförhållanden mot
Sandbackaskolan i
Arvidsjaur kommun -
Skolinspektionen,
Dnr 2022:7077

En anmälan har lämnats till skolinspektionen om missförhållanden mot Sandbackaskolan.

Skolinspektionen har i beslut begärt yttrande om uppgiften att tiderna för nationella prov har ändrats.

Svar har lämnats till skolinspektionen om att Sandbackaskolan justerat beslutet om att senarelägga de nationella proven i matematik för vårterminen 2023. De nationella proven kommer att genomföras på de av Skolverket bestämda provdatumen.

När det gäller övriga uppgifter som lämnats har skolinspektionen avstått från att ingripa med stöd av skollagens 26 kap. 12 § p 1.

Kommunstyrelsens beslut

1. Yttrandet godkänns.

Beslutet skickas till:
. Lars Håkan Andersson
. Nils-Åke Asplund
. Amanda Högdahl Granberg

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Yttrande, Lars Forsgren
Beslut och begäran om yttrande - Skolinspektionen

Utdragsbestyrkande



Ks § 225

Dnr 00001/2022

101

Verksamhetsuppföljning
Sandbackaskolan

Gymnasiechef Lars Håkan Andersson lämnar följande redovisning:

Sandbackaskolans verksamhet flyter på bra, och enligt plan. Ekonomin är god och det prognosticerade överskottet har vi i dialog med kommunstyrelsen och kommunchef valt att strategiskt nyttja till olika ändamål för att gynna och underlätta skolans verksamhet de kommande åren.

Lördagen den 29 oktober hade Sandbackaskolan ett öppet hus som arrangerats av personalen vid fordons- och transportprogrammet samt flygteknikprogrammet. Ett stort antal av ortens företagare inom fordonsbranschen var närvarande liksom Arvidsjaur kommuns räddningstjänst. Förutom detta hade vi militär närvaro i form av I19, F21 och Helikopterskvadronen. Från F21 hade man skickat flygteknisk personal och Helikopterskvadronen flög in en helikopter som man visade upp. Villigheten att ställa upp från militärt håll och speciellt med militär personal som kan rekryteras från flygteknikprogram, och fordons- och transportprogrammet tolkar vi som att de ser Sandbackaskolan som en viktig framtida resurs för militär kompetensförsörjning.

Skolledningen på Sandbackaskolan har under de sista veckorna arbetat intensivt med att slutföra Sandbackaskola SKA för läsåret 21/22. Arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet ska normal vara slutfört vid vårterminen slut innan semester och sommarlov påbörjas och det ska göras enligt vissa rutiner. Ett informationsunderlag ska samlas in som ett underlag för en analys som slutligen ska utmynna i en nulägesbild efter läsåret. Denna ska ge vägledning för vilka utvecklingsområden som skolans bör prioritera att jobba med under kommande läsår. Detta underlag var, för läsåret 21/22 bristfälligt, och har inneburit en hel del merarbete för skolledningen.

Amanda Granberg Högdahl tillträder till fulla som rektor för Sandbackaskolan från och med måndag den 7 november. Nuvarande rektor kommer ta ut inarbetade semesterdagar från och med den 7 november och därefter avsluta sin tjänst som rektor men fortsätta som gymnasiechef på 20%.



Ks § 226

Dnr 00002/2022

101

Kommunchefens rapport Kommunchef Lena Ruth informerar om följande;

Kultur och fritid

- Snöanläggning på Prästberget verkar komma igång enligt plan
- Mångfaldsveckan avslutad, många besökare och ett gott resultat
- Medborgarservice flyttad till Kultur och fritid.

Samhällsbyggnads

- Ny miljöinspektör på plats
- Tillsynsplaner klara
- Andra kommuner kommer på besök, bland annat Piteå
- Sport- och simhall, projektet påbörjat, avverkning, instängsling m.m.

Socialtjänsten

- Poolchefen har slutat, ny organisation runt poolen för att effektivisera
- Jobbar med arkivering och gallring
- Skor till personal blir en direktupphandling
- Nytt larm hemtjänst infört 1/11
- Larm SÄBO på gång

Näringsliv

- 46 nya företag varav 22 aktiebolag, en konkurs
- Fortsatt tryck på investeringsärenden
- Biltestverksamheten ser ut att bli som rekordåret 2019

HR/Ekonomi

- Samverkansavtalet uppsagt, nytt på gång
- Lönerörelsen 2023 pågår
- Mål- och resursplan
- Upphandling, alla är på plats. Storuman har visat intresse att ansluta sig.

Skolan

- SKA-rapporter klara för alla stadier
- Likvärdig skola – Glommersträsk?
- Rekrytering av ny IKT-skoladministratör pågår
- Ny gymnasierektor på plats

Övrigt

- Utbildning till politik och förvaltning
- Fullmäktigesalens renovering



Ks § 227

Dnr 00003/2022

101

Rapport från
kommunstyrelsens
ordförande

Kommunstyrelsens ordförande Lasse Forsgren informerar om följande;

Oktober

- 12-13/10 – Nödvattenövning i Luleå
- 14/10 – Möte med André Morall som skriver en bok om biltestning
- 14/10 – Signering av kontrakt för byggnation av Sport och simhall
- 18/10 – Arbetsutskottet presidium träffar revisionen angående deras granskning av kris- och katastrofberedskap
- 20/10 – Rådet för pensionärer och funktionsvarierande
- 21/10 – Tillväxtberedningen – Samordnare för hållbart samhällsbyggnad och gestaltad livsmiljö i Norrbotten och Västerbotten, Eva Nordström informerade beredningen. Bland annat sade hon att norrbotten och västerbotten planerar många byggnationer under kort tid, med anledning av de stora företagsetableringar och företagsexpansioner som sker i norra Sverige.
- 25/10 – Kommunfullmäktige
- 26/10 – Kommunstyrelsens arbetsutskott

November (t.o.m. 8/11)

- 4/11 – Tre företagsbesök tillsammans med näringslivskontoret
- 7/11 – Strategimöte med Regionala Kollektivtrafikmyndigheten angående färdtjänst.
- 8/11 – Workshop – Gestaltad livsmiljö
- 8/11 – Landsbygdsråd



Ks § 228

Dnr 00003/2022

991

VD-rapport

AKAB's VD Lena Ruth lämnar följande rapport;

Arvidsjaur Flygplats AB

Rekrytering av Accountable Manager pågår.

På personalsidan har det anställts personal på ramp som ska klara kommande behov. Det arbetas med komplettering av ytterligare personal för security och expedition.

Reguljära flygtrafiken - där har man nu bytt flygplanstyp till ATR, en något mindre maskin (turboprop) som är långsammare för att klara start och landning i Gällivare på grund av för kort landningsbana under vinterperioden.

Ytterligare byte av flygplanstyp kommer förmodligen ske även i januari till Embrar190 en jetmaskin med 100 säten lika snabb som nuvarande maskintyp.

När det gäller antal reguljära resenärer som flyger ser det riktigt bra ut än så länge.

Chartertrafiken aviserar en utökning från föregående år med fler större flygmaskiner vilket ger utökade intäkter.

Ekonomi

Ekonomi ser väldigt bra ut. Med det extra statliga på 5,8 mnkr stödet och förbättrat resultat mot budget visar att bolaget kan göra ett överskott på ca 9,5 mnkr för verksamhetsåret 2022.

Tittar just nu på hur det är möjligt att redovisa de extra 5,8 mnkr stödet som bolaget fått från staten, diskuterar detta med bolagets revisor.

5 oktober hade flygplatsen besök av utredare från Regeringskansliet.

Framåt

Svårt att sia om framtiden då omvärlden är orolig, drivmedelspriser, energikris och krig kan komma att påverka all verksamhet negativt, såväl bolagets som kundernas. Landningsbanan kan komma att behöva åtgärdas inom en femårsperiod, en investering som beräknas till ca 25-30 mnkr.



Ks § 228, forts.

VD-rapport

Arvidsjaur Energi AB

AEAB har under året 2022 arbetat med hjälp av en konsult för att ta fram underlag för en ny prismodell för fjärrvärme, som kommer att gälla från och med 2023-01-01. Prismodellen är klar, och implementering pågår. Testfakturer i EDP har genomförts. Skarp information har lagts ut på hemsidan, och informationsmaterial har förberetts och kommer att skickas ut direkt till kunder under v 41-42. Under dessa veckor har även större kunder inbjudits till möte med AEAB för att dels förnya avtal för fjärrvärmeleverans i enlighet med den nya prismodellen, och dels få möjlighet att ställa eventuella frågor till oss personligen.

AEAB arbetar även inför planerad till- och ombyggnad av kontorslokaler på Västlundavägen 11. En ekonomisk analys är under upprättande och ska presenteras för Arvidsjaur Kommunföretag AB den 2022-10-19.

Bolaget har också påbörjat arbete med mätarbyten som kommer att pågå under tre år. Detta är en lagstadgad åtgärd, som vi i år genomför själva utan hjälp av konsulter.

Arvidsjaurhem AB

Högt tryck på uthyrning under sommaren/hösten. Återstår att se om det är en trend eller tillfälligheter.

Beslut om förändring av driftorganisationen har tagits.

Många pågående underhålls- och investeringsprojekt.

Oroande kostnadsutveckling.

Elpriset är dock bundet 2022-2023.

Ökande räntekostnader väntar.

Styrelsen har beslutat amortera ner 15 mnkr på lånestocken.

