



Kommunstyrelsen

2024-02-13

1

Plats och tid	Kommunalhuset Arvidsjaur klockan 08.00-15.10.		
Beslutande	Lars Forsgren	(s), ordförande	
	Lena Karlsson	(s)	
	Gunilla Bäckström	(s)	
	Göte Renberg	(s)	
	Margoth Holmqvist	(v)	
	Ingrid Tagesdotter	(v)	
	Leif Andersson	(c)	
	Martin Nilsson	(c)	
	Per Ågren	(sd)	
	Lars Ralph	(m)	
	Kristofer Vesterberg	(s), tjug. ers.	
Övriga närvarande	Anne Enoksson, näringslivsstrateg, § 28 Marina Voronova, ekonomichef, §§ 30-31 Peter Öhman, socialchef, § 41 Peter Andersson, skolchef, § 42 Lena Ruth, kommunchef Oscar Sundström, sekreterare Inga Sandström, sekreterare		
Utses att justera	Per Ågren		
Justeringens plats och tid	Kommunalhuset Arvidsjaur 2024-02-16 kl. 11.00		
Underskrifter	Sekreterare	_____ Oscar Sundström	Paragrafer 1-46
	Ordförande	_____ Lars Forsgren	
	Justerande	_____ Per Ågren	

Anslag / Bevis

Justeringen har tillkännagetts genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2024-02-13		
Datum då anslaget sattes upp	2024-02-19	Datum då anslaget tas ned	2024-03-12
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens kansli		
Underskrift	_____ Oscar Sundström		
Utdragsbestyrkande			



Ärendeförteckning	Ks § 1 Fastställande av dagordning		
	Ks § 2 Val av justerare samt tid och plats för justering		
	Ks § 3 Meddelandeärenden		
	Ks § 4 Anmälan av beslut i delegerade ärenden		
	Ks § 5 Utbetalning av kommunalt driftstöd år 2023 till Arvidsjaur Flygplats AB	Dnr 00063/2023	998
	Ks § 6 Redovisning av osäkra fordringar avseende försörjningsstöd	Dnr 00059/2023	055
	Ks § 7 Utvärdering av rekryteringsmässan "Vinterfest 2023"	Dnr 00036/2024	101
	Ks § 8 Införande av helgöppet samt inköp av kaffemaskin - Solbackens matsal (Medborgarförslag)	Dnr 00246/2023	735
	Ks § 9 Riktlinjer för avgiftshandläggning inom äldreomsorgen och avdelningen för stöd och omsorg	Dnr 00019/2023	730
	Ks § 10 Delegationsordning för kommunstyrelsens sociala utskott	Dnr 00022/2024	002
	Ks § 11 Dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsens sociala utskotts verksamheter	Dnr 00026/2024	004
	Ks § 12 Omfördelning i kommunstyrelsens internbudget 2024 - Sociala utskottet	Dnr 00083/2023	041
	Ks § 13 Rapporteringskyldighet av gynnande beslut som ej är verkställda inom tre månader 2023-Kvartal 4	Dnr 00085/2023	709



Kommunstyrelsen

2024-02-13

3

Ärendeförteckning	Ks § 14	Dnr 00023/2023	739
	Information om pågående ärende – lex Sarah 2024-1		
	Ks § 15	Dnr 00030/2023	754
	Tillfälligt stöd till barnfamiljer		
	Ks § 16	Dnr 00013/2024	002
	Underskrifter på kommunens bankkonton m.m.		
	Ks § 17	Dnr 00283/2023	951
	Riktlinjer för upplåtelse av offentlig plats		
	Ks § 18	Dnr 00253/2023	314
	Sandning av gång- och cykelstigar inom Arvidsjaur samhälle (Medborgarförslag)		
	Ks § 19	Dnr 00228/2023	821
	Utomhusbelysning Sporthallen (Medborgarförslag)		
	Ks § 20	Dnr 00007/2024	252
	Köp av del av fastigheten Arvidsjaur 9:2		
	Ks § 21	Dnr 00297/2023	611
	Återrapport – Kvalitetsgranskning av skolor i kommuner med låg utbildningsnivå - Fridhemsskolan		
	Ks § 22	Dnr 00024/2024	003
	Riktlinje för hantering av skadegörelse och stöld vid Arvidsjaur kommunskolor		
	Ks § 23	Dnr 00014/2024	71
	Riktlinjer för barnsomsorg på obekvämt arbetstid		
	Ks § 24	Dnr 000245/2023	052
Remittering	Riktlinjer för bidrag ur vattenregleringsmedel (bygdemedel)		
	Ks § 25	Dnr 00227/2023	626
	Utökning av tider på helger, fler omklädningsrum och ett fik på ishallen (Medborgarförslag)		

Justerandes sign..

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2024-02-13

4

Ärendeförteckning	Ks § 26	Dnr 00025/2024	106
	Avsiktsförklaring – Överenskommelse om samverkan avseende webbportal för kultur till barn och unga		
	Ks § 27	Dnr 00006/2023	008
	Slutredovisning av projekt "Hållbara Transporter" (insynsskydd) (s.k 1,76 pengar)		
	Ks § 28	Dnr 00029/2024	008
	Medfinansiering -Landsbygdskonferens 2024, Piteå älvdal (1,76 pengar)		
Remittering	Ks § 29	Dnr 00512/2005	024
	Komplettering – Bestämmelser om pension och avgångsersättning för förtroendevalda PBF		
	Ks § 30	Dnr 00083/2023	041
	Överföring av medel från 2023 års investeringsbudget till 2024 års Mål- och resursplan		
	Ks § 31	Dnr 00040/2024	042
	Gemensamma planeringsförutsättningar 2025-2027		
	Ks § 32	Dnr 00046/2024	051
	Yttrande – Försäljning av dotterbolaget Inlandståget AB – Inlandsbanan AB		
	Ks § 33	Dnr 00285/2023	051
	Plan- och bygglovstaxa		
	Ks § 34	Dnr 00020/2024	051
	Taxor och avgifter inom äldreomsorgen och avdelningen för stöd och omsorg		
	Ks § 35	Dnr 00015/2024	991
	Direktiv till AKAB´s stämooombud vid årsstämman 2024		
	Ks § 36	Dnr 00016/2024	101
	Redovisning av ej verkställda beslut - Medborgarförslag år 2023		
	Ks § 37	Dnr 00018/2024	009
	Redovisning av motioner år 2023		

Justerandes sign..

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2024-02-13

5

Ärendeförteckning	Ks § 38	Dnr 00258/2023	009
	Motion – Kostnadsfri bussresa till och från Piteå vid mammografi		
	Ks § 39	Dnr 00017/2024	600
	Begäran om upphävande av beslut - Principbeslut avseende skolstruktur i Arvidsjaur kommun		
	Ks § 40	Dnr 00044/2024	003
	Förordnande av dataskyddsbud för Arvidsjaur kommunkoncern		
	Ks § 41	Dnr 00037/2024	101
	Socialchefens rapport till kommunstyrelsen		
	Ks § 42	Dnr 00038/2024	101
	Skolchefens rapport till kommunstyrelsen		
	Ks § 43	Dnr 00002/2024	101
	Kommunchefens rapport		
	Ks § 44	Dnr 00003/2024	101
	Rapport från kommunstyrelsens ordförande		
	Ks § 45	Dnr 00002/2024	991
	VD-rapport - Arvidsjaur Kommunföretag AB		
	Ks § 46	Dnr 00036/2023	106
	Löpande information till kommunstyrelsen från kommunens representant i Norrbottens Läns Kollektivtrafikmyndighet (RKM)		

Justerandes sign..

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Fastställande av
dagordning

Ks § 1

Kommunstyrelsen har att fastställa dagordning för sammanträdet.

Utöver den dagordning som föreligger föreslås följande:

Lars Forsgren (s)

Tillägg till punkten - Underskrifter på kommunens bankkonton m.m.,
Rubriken deklarationsombud hos Skatteverket.

Kommunstyrelsens beslut

1. Dagordningen fastställs med tillägg av den punkt som föredragits av
Lars Forsgren.



Ks § 2

Val av justerare samt tid
och plats för justering

Kommunstyrelsen ska utse justerare att jämte ordföranden justera dagens protokoll, samt besluta om tid och plats för justering.

Kommunstyrelsens beslut

1. Per Ågren utses att justera protokollet.
2. Som ersättare utses Lena Karlsson.
3. Protokollet ska justeras på kommunstyrelsens kansli 2024-02-16, kl 11.00.



Ks § 3

Expedierat per e-post om inget annat anges.

Meddelandeärenden

III Meddelandeärenden

- * Regional årlig uppföljning av miljömålen
- **Länsstyrelsen i Norrbotten**

- * Beslut om bygdemedel - Gallijar-Järvlia Kulturbygdsförening
- **Länsstyrelsen i Norrbotten**

- * Nyhetsbrev nr 1 2024
- **Småkom**

- * Protokoll 2023-12-20
- **Gemensam E-nämnd**

- * Samordnare för nyanländas lärande – brev till huvudman
- **Skolverket**

- * Helårsrapport 2023
- **Investeringar i Norrbotten**

- * DOM – Laglighetsprövning enligt kommunallagen (2017:725) KL
- **Förvaltningsrätten i Luleå**

- * Överenskommelse om långsiktigt hållbar socialtjänst
- **Sveriges Kommuner och Regioner**

- * Protokoll 2024-01-17
- **Arvidsjaur Kommunföretag AB**

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen godkänns.



Ks § 4

Anmälan av beslut i delegerade ärenden

Delegeringsbeslut som anslagits på kommunens anslagstavla

Allmänna utskottet 2024-01-23	§§	1-8	2024
Allmänna utskottet 2024-02-06	§§	9-11	2024
Grund- och förskoleutskottet 2024-01-24	§§	1-12	2024
Kultur, fritids- och näringslivsutskottet 2023-12-14	§§	26-28	2023
Kultur, fritids- och näringslivsutskottet 2024-01-25	§§	1-4	2024
Sociala utskottet 2023-12-12	§§	43-51	2023
Sociala utskottet 2024-01-25	§§	1-5	2024

Övriga delegeringsbeslut

Kommunstyrelsens ordförande Lars Forsgren

Beslut i ärenden som är så brådskande att kommunstyrelsens avgörande inte kan avvaktas

§§ 1-3 2024

Grund- och förskoleutskottets ordförande Kristoffer Vesterberg

Riktlinjer för förskola och fritidshem – Indexuppräknig av maxtaxa år 2024

§§ 1-1 2023

Kommunchef Lena Ruth

Beslut om avslag på begäran om utlämnande av handling

§§ 2-2 2023

Ekonomichef Marina Voronova

Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling med förbehåll

§§ 8-8 2023

Avfallschef Johan Åberg

Tillstånd för jakt på kommunens soptippsområde 2024

§§ 1-2 2023

Samhällsbyggnadschef Åsa Andersson

Bidrag till anordnande av gårds- och vägbelysning enligt fastställda bidragsregler

§§ 1-1 2023

Samhällsbyggnadschef Åsa Andersson

Beslut om förordnande av parkeringsvakt

§§ 2-2 2023

Justerandes sign.

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Anmälan av beslut i delegerade ärenden

Ks § 4, forts

Övriga delegeringsbeslut, forts

Gatu- och VA-chef Erika Harr

Bidrag till enskilda avloppsanläggningar enligt fastställda regler

§§ 6-7 2023
§§ 1-2 2024

Gatu- och VA-chef Erika Harr

Tillstånd för schaktningsarbeten i gator och allmän plats

§§ 1-2 2024

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen godkänns.

Justerandes sign.

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Ks § 5

Dnr 00063/2023

998

Utbetalning av kommunalt driftstöd år 2023 till Arvidsjaur Flygplats AB

Kommunfullmäktige i Arvidsjaur kommun har i Mål- och resursplan 2023 avsatt 4,5 mnkr som driftbidrag till flygplatsen.

Kommunstyrelsen beslutade 2023-03-28 § 87 att Arvidsjaur Flygplats beviljas utbetalning av kommunalt driftstöd med 4,5 mnkr för år 2023.

Driftstödet för 2023 har ännu inte utbetalats till Arvidsjaur Flygplats AB. Arvidsjaur Flygplats AB har under 2023 genomfört sin verksamhet på ett ekonomiskt effektivt sätt och har för året endast behov av 1 mnkr i driftsbidrag.

Kommunfullmäktige har beslutat att driftstöd till Arvidsjaur Flygplats AB ska betalas ut efter särskilt beslut av kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Arvidsjaur Flygplats beviljas utbetalning av kommunalt driftstöd med 1 mnkr för år 2023.
2. Pengarna tas från Ansvar 11, Verksamhet 2203 (stöd till koncernen).
3. Kommunstyrelsens beslut 2023-03-28 § 87 upphör att gälla.

Beslutet skickas till:

- . VD AFAB
- . AKAB
- . Ekonomi
- . Revisorer

Justerandes sign.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Lena Ruth, kommunchef

Utdragsbestyrkande



Ks § 6

Dnr 00059/2023

055

Redovisning av osäkra fordringar avseende försörjningsstöd

Den som inte själv kan tillgodose sina behov eller kan få dem tillgodosedda på annat sätt har rätt till bistånd av socialnämnden för sin försörjning (försörjningsstöd) och för sin livsföring i övrigt. Utöver detta kan socialtjänsten ge bistånd om skäl föreligger, exempel i väntan på annan ersättning eller för att undvika vräkning på grund av hyresskuld. Sådana beslut kan i vissa fall fattas mot återkrav, att den enskilde ska betala tillbaka det beviljade biståndet. Om den enskilde inte betalar tillbaka frivilligt kan nämnden/styrelsen i vissa fall väcka talan hos förvaltningsrätten (SoL 9:3).

Om kommunstyrelsen bedömer att det föreligger särskilda skäl, om den enskilde inte klarar sin försörjning om återbetalning krävs eller om betalningen uteblir av annan anledning kan kommunstyrelsen besluta att avskriva återkravet.

Individ- och familjeomsorgen har 2023-12-04 redovisat fordringar om totalt 43 292 kronor.

Sociala utskottet föreslår att kommunstyrelsen avskriver de uppkomna skulderna.

Kommunstyrelsens beslut

1. Fordringarna betraktas som osäkra och ska behandlas enligt god redovisningssed.

Beslutet skickas till:

. Individ- och familjeomsorgen

Justerandes sign.

Beslutsunderlag
Utredning av Daniella Lundgren

Utdragsbestyrkande



Ks § 7

Dnr 00036/2024

101

Utvärdering av
rekryteringsmässan
”Vinterfest 2023”

Näringslivsenheten fick i uppdrag av kommunstyrelsen (som politisk prioritering) att under år 2023 genomföra en rekryteringsmessa med fokus på lokala arbetsgivares behov av rekrytering.

En mindre arbetsgrupp tillsattes kort därefter som omfattade representanter från näringslivsenheten och kultur- och fritidsverksamheten.

Arbetsgruppen beslutade att den lämpligaste platsen att genomföra ett sådant arrangemang på var Medborgarhuset och tidpunkten för arrangemanget sattes till den 9 december 2023.

Det fanns en farhåga att enbart en rekryteringsmessa inte skulle attrahera tillräckligt många besökare och framförallt inte besökare som inte var bofasta i kommunen. En heldag planerades därför med ett program som skulle tilltala både vuxna och barn.

Arrangemanget fick till slut namnet Vinterfest 2023.

Sammanfattning

Vinterfest 2023 blev ett bra arrangemang och mycket uppskattat, inte minst av besökarna.

Medborgarhuset var, ur flera perspektiv, en mycket bra plats för arrangemanget. Tanken med att ha arrangemanget i december var att dra nytta av julen, att skapa en mysig känsla med glögg och pepparkakor. Såhär i efterhand kan konstateras att ur arbetsgivarnas perspektiv hade troligtvis hösten varit en bättre tid.

Marknadsföringskampanjen bidrog till att visa upp Arvidsjaur och filmen blev en riktig fullträff. Det kommer fortfarande förfrågningar från individer och familjer som funderar på att flytta, från övriga delar av Sverige men också från dem som finns utanför landets gränser. Hemsidan där utställare och besökare kunde finna mer information om arrangemanget var uppskattat.



*Utvärdering av
rekryteringsmässan
"Vinterfest 2023"*

Ks § 7. forts.

Det var också helt rätt att bygga ett program runt rekryteringsmässan, där även barnen inkluderades. Att kunna presentera uppslag på riktiga arbetstillfällen är av stor vikt och även att det finns en avsatt budget för ett arrangemang som är så pass stort.

Avslutningsvis så vill arrangörerna skicka med att det var mycket jobb inför och under Vinterfest 2023, men att jobbet var ett nöje.

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen godkänns.

Beslutet skickas till:
. Näringslivsstrateg



Ks § 8

Dnr 00246/2023

735

Införande av helgöppet
samt inköp av kaffemaskin
- Solbackens matsal
(Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunen med följande innehåll:

”Arvidsjaurts tätort har två stycken trygghetsboenden och jag tycker att service och förmåner ska vara lika i båda dessa boenden.

Ringelsta har en kaffemaskin i foajén där boende kan dricka gratis kaffe dygnet runt, detta saknas på Solbacken.

Ringelsta har även öppet sin matsal under helgerna, något som Solbacken inte har. Det innebär att boende på Solbacken, som betalar lika mycket för sin mat som boende på Ringelsta, inte får mjölk/måltidsdryck/bröd/smör/kaffe under helgerna.

Tycker det är konstigt att kommunen gör sådan skillnad på sina olika boenden och att det bara är ett boende som har alla fördelar. Så mitt medborgarförslag är följande:

- 1) Matsalen på Solbacken öppnas även på helgerna.
- 2) En kaffemaskin köps in till Solbacken så att de som bor där får samma förmåner som boende på Ringelsta.”

Kommunfullmäktige beslutade 2023-10-31 § 102 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Tjänsteskrivelse har inlämnats av socialchef Peter Öhman.

Kommunstyrelsens beslut

1. Medborgarförslaget besvaras enligt följande;

Nuvarande organisationen på Solbacken förändras inte i dagsläget. Möjligheterna att utöka trivseln och servicen vid måltider på helgerna, ses över.

Synpunkter kommer att inhämtas från de boende på Solbacken avseende installation av kaffemaskin.

Beslutet skickas till:

- . Förslagsställaren
- . Socialchef

Justerandes sign.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse - Socialchef
Kf 2023-10-31 § 102
Medborgarförslag SuB 2023-01-25

Utdragsbestyrkande



Ks § 9

Dnr 00019/2024

730

Riktlinjer för
avgiftshandläggning inom
äldreomsorgen och
avdelningen för stöd och
omsorg

Socialtjänsterna i Norrbotten har gemensamt upphandlat nytt verksamhetssystem. Socialtjänsten kommer därmed att övergå från det gamla Treserva till det nya systemet Pulsen Combine. Detta medför en del förändringar för alla sociala verksamheter, både i arbetssätt och en del justeringar inom avgiftshandläggningen.

I samband med byte till det nya verksamhetssystemet inom de sociala verksamheterna har riktlinjer för avgiftshandläggning inom äldreomsorgen och avdelningen för stöd och omsorg reviderats.

Kommunstyrelsens beslut

Bilaga ./.

1. Riktlinjer för avgiftshandläggning inom äldreomsorgen och avdelningen för stöd och omsorg antas.

Beslutet skickas till:

- . Berörda
- . Ekonomienheten

Justerandes sign.

Beslutsunderlag
SuB 2023-01-25
Förslag till riktlinjer

Utdragsbestyrkande



Ks § 10

Dnr 00022/2024

002

Delegationsordning för
kommunstyrelsens sociala
utskott

Kommunstyrelsen antog 2023-11-14 § 310 delegationsordning för sociala
utskottet.

Delegationsordningen har reviderats i sin helhet.

Kommunstyrelsens beslut

- Bilaga ./.
1. Delegationsordning för kommunstyrelsens sociala utskott antas.
 2. Kommunstyrelsens beslut 2023-11-14 § 310 upphör att gälla.

Beslutet skickas till:
. Berörda

Justerandes sign.

Beslutsunderlag
SuB 2025-01-25
Revidering - Delegationsordning sociala utskottet

Utdragsbestyrkande



Ks § 11

Dnr 00026/2024

004

Dokumenthanteringsplan
för kommunstyrelsens
sociala utskotts
verksamheter

Socialnämnden antog 2019-05-20 § 55 arkivbeskrivning och dokumenthanteringsplan.

I samband med byte till det nya verksamhetssystemet, Pulsen Combine, inom de sociala verksamheterna, har dokumenthanteringsplanen reviderats i sin helhet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsens sociala utskott antas.
2. Socialnämndens beslut 2019-05-20 § 55 upphör att gälla i den del som avser dokumenthanteringsplan.

Beslutet skickas till:
. Berörda



Ks § 12

Dnr 00083/2023

041

Omfördelning i
kommunstyrelsens
interbudget 2024
- Sociala utskottet

Kommunstyrelsen antog 2023-11-14 § 304 internbudget år 2024 för kommunstyrelsens verksamheter. För sociala utskottet är nettoramén 209 226 tkr.

Socialchef Peter Öhman föreslår en revidering av sociala utskottets internbudget år enligt nedan.

Kommunstyrelsens beslut

- Omfördelning i internbudget år 2024 för sociala utskottet verksamheter godkänns.

Ansvar		Ram 2024 (tkr)
1114	Sociala utskottet	300
4000	Social ledning	10 626
401	Poolen+ Dagverksamhet	6 000
403	MAS	200
411	IFO	37 500
431X	ASO	42 000
451X	Hemtjänst	35 600
4521	Bryggan	5 600
4522	Ekan	5 200
4523	Länsmansgården AB + natt	22 000
4526	Ringelsta	12 000
4524	Länsmansgården CD	11 100
453	Hälsosjukvård	21 100
	Summa	209 226

Beslutet skickas till;
. Ekonomi
. Personalledare soc.



Ks § 13

Dnr 00085/2023

709

Rapporteringskyldighet av
gynnande beslut som ej är
verkställda inom tre
månader 2023– Kvartal 4

Enligt 16 kapitlet 6 f § socialtjänstlagen (SoL) samt 28 f § Lagen om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska kommunen till Inspektionen för vård och omsorg rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet samt alla gynnande beslut som inte verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader, kvartal 4, 2023

- * SoL-beslut, äldreomsorgen, avdelningen för stöd och omsorg (ASO)
Tre beslut om vård- och omsorgsboende verkställdes ej inom tre månader pga. att de enskilda tackade nej till erbjudna boendeplatser.
- * LSS-beslut, ASO
Inget att rapportera.
- * SoL-beslut, IFO
Inget att rapportera

Gynnande beslut där verkställigheten avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader, kvartal 4, 2023

- * SoL-beslut, äldreomsorgen och avdelningen för stöd och omsorg (ASO)
Inget att rapportera.
- * LSS-beslut, ASO
Inget att rapportera
- * SoL- och LSS-beslut, IFO
Inget att rapportera.

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen läggs till handlingarna.

Beslutet skickas till;
. Kommunfullmäktige
. Revisorer



Ks § 14

Dnr 00023/2024

739

Information om pågående
ärende – lex Sarah 2024-1

Kommunstyrelsen informeras om följande:

Anmälan enligt lex Sarah från vårdpersonal i Arvidsjaur kommun avseende ett allvarligt missförhållande inom hemtjänsten i Arvidsjaur.

Anmälan handlar om att personal inte har svarat på larm från en brukare.

MAS, Pernilla Berggren och socialchef Peter Öhman bedömer att det föreligger ett allvarligt missförhållande. Ärendet har anmälts till Inspektionen för vård och omsorg.

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen läggs med beaktande till handlingarna.

Beslutet skickas till;
. Kommunfullmäktige
. Revisorer

Justerandes sign.

Beslutsunderlag

SuB 2024-01-25
Anmälan Lex Sarah

Utdragsbestyrkande



Ks § 15

Dnr 00030/2024

754

Tillfälligt stöd till
barnfamiljer

De stigande priserna i samhället har gjort att många hushåll har det tufft att få ekonomin att gå ihop. Samhällsmedborgare med redan små marginaler blir därför en utsatt grupp. De samhällsmedborgare som uppbär ekonomiskt bistånd från Arvidsjaur kommun är de som drabbas hårdast då de redan lever på marginalen. Barnfamiljer med låg inkomst och små marginaler är en redan utsatt grupp.

Riksdagen beslutade i juni 2023 att höja tilläggsbidraget till bostadsbidraget från 25 % till 40 % för barnfamiljer under perioden juli-december 2023. Detta beslut är nu förlängt till och med juni 2024. För barnfamiljer innebär detta att höjningen ska avräknas från det ekonomiska biståndet. Tilläggsbidraget innebär därför ingen skillnad för barnfamiljer som uppbär ekonomiskt bistånd, eftersom det enligt lag avräknas med samma belopp.

Kommunstyrelsen beslutade 2023-06-19 § 216 att under juli-december 2023 ska tilläggsbidrag till bostadsbidrag inte avräknas från försörjningsstödet för de barnfamiljer som berörs av tilläggsbidraget.

Då beslutet att höja tilläggsbidraget förlängts till och med juni 2024 föreslås att även Arvidsjaur kommun förlänger sitt beslut om en tillfällig ändring av Arvidsjaur kommuns riktlinjer gällande ekonomiskt bistånd så att det tillfälliga bidraget inte dras av i normberäkningen för de barnfamiljer som uppbär försörjningsstöd. Förslaget innebär inte någon negativ ekonomisk påverkan för klienterna.

Kommunstyrelsens beslut

1. Under perioden januari-juni 2024 ska tilläggsbidrag till bostadsbidrag inte avräknas från försörjningsstödet för de barnfamiljer som berörs av tilläggsbidraget.

Beslutet skickas till;
. Socialchef
. Individ- och familjeomsorgen



Ks § 16

Dnr 00013/2024

002

Underskrifter på
kommunens bankkonton
m.m.

Med anledning av vissa personförändringar måste behörighet till underskrifter å Arvidsjaur kommuns räkning för konton på bank, postgiro, kvittering av postförskotts försändelser m.m. tas upp för nytt beslut.

Kommunstyrelsens beslut

- Behörighet att verkställa underskrifter för kommunens räkning skall ske enligt följande:

Teckna konto å kommunens bankräkning i löpande förvaltning

Ekonomichef	Marina Voronova
Förvaltningsekonom	Linn Hellman
Redovisningsekonom	Emelie Lindkvist
Assistent	Amanda Holmqvist
Assistent	Anna Lindqvist
Administratör	Daniella Lundgren
Administratör	Ann-Marie Enberg
Administratör	Hanna Åman

Kvittering av postförskott / postpaket (var för sig)

Den person som står som mottagare / adressat

Receptionist	Daniel Oskarsson
Receptionist	Magnus Svensson
Receptionist	Olivia Lundberg
Sekreterare	Inga Sandström
Sekreterare	Oscar Sundström
Utredare	Jimmy Andersson
Kultursekreterare	Emma Ögren
Kultur- och fritidschef	Katarina Landstedt

Kvittering assurerade och rek värdeförsändelser (var för sig)

Receptionist	Daniel Oskarsson
Receptionist	Magnus Svensson
Receptionist	Olivia Lundberg
Sekreterare	Inga Sandström
Sekreterare	Oscar Sundström
Utredare	Jimmy Andersson



Ks § 16, forts.

Underskrifter på
kommunens bankkonton
m.m.

Deklarationsombud hos Skatteverket

Ekonomichef	Marina Voronova
Redovisningsekonom	Rebecca Marklund
Ekonomiassistent	Anna Lindqvist
Förvaltningsekonom	Linn Hellman
Lönechef	Isabelle Vesterlund
Löneadministratör	Göran Westerlund

Överförmyndarverksamhetens handlingar - Kvittering assurerade och rek. värdeförsändelser, postförskott / postpaket (var för sig)

Den person som står som mottagare / adressat

Överförmyndarhandl.	Marie Lövgren
Receptionist	Daniel Oskarsson
Receptionist	Magnus Svensson
Receptionist	Olivia Lundberg
Sekreterare	Inga Sandström
Sekreterare	Oscar Sundström
Utredare	Jimmy Andersson

Behörighet att logga in och inneha läsbehörighet i kommunens bankräkning avseende löpande förvaltning

Ekonomiassistent	Khrystyna Tarzymanova
------------------	-----------------------

2. Kommunstyrelsens beslut 2023-11-14 § 321 upphör att gälla.

Beslutet skickas till:

- . Berörda
- . PostNord
- . Sparbanken Nord
- . Ica Supermarket Arvidsjaur



Ks § 17

Dnr 00283/2023

951

Riktlinjer för upplåtelse av offentlig plats

Samhällsbyggnadsenheten har noterat ett behov av att uppdatera riktlinjerna för upplåtelse av offentlig plats som antogs av kommunfullmäktige 2009-02-23 § 17.

Riktlinjerna har uppdaterats i sin helhet.

Kommunstyrelsens beslut

Bilaga ./.

1. Riktlinjer för upplåtelse av offentlig plats antas.
2. Kommunfullmäktiges beslut 2009-02-23 § 17 upphör att gälla.

Beslutet skickas till:
. Samhällsbyggnads
. Receptionen

Justerandes sign.

Beslutsunderlag
Au 2024-01-23
Tjänsteskrivelse - Planingenjör

Utdragsbestyrkande



RIKTLINJE

UPPLÅTELSE AV OFFENTLIG PLATS

ARVIDSJAURS KOMMUN

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställt/upprättad	Beslutsinstans
Styrande dokument	Riktlinje	Ks 2024-02-13 § 17	Kommunstyrelsen
Dokumentansvarig	Giltig till		
Kommunstyrelsen	Tills vidare		
Dokumentinformation	Dnr 283/2023		



Riktlinje för upplåtelse av offentlig plats

Fastställt av kommunstyrelsen 2024-02-13 § 17.

Innehåll

1. Inledning	3
2. Varför behöver vi riktlinjer	3
3. Definition av offentlig plats	3
4. Beskrivning av arbetsgång	3
5. Upplåtelse typer och riktlinjer	4
6. Torghandel och marknader	5
7. Skyltvaror	5
8. Cirkus	5
9. Tillfälliga arrangemang t.ex. konserter, festivaler m.m	5
10. Valstugor	5
11. Övriga upplåtelse	6
12. Avgift för att använda offentlig plats	6



Riktlinje för upplåtelse av offentlig plats

Fastställt av kommunstyrelsen 2024-02-13 § 17.

1. Inledning

För att få använda offentliga platser till något annat än vad de är till för, krävs, som huvudregel, tillstånd av polismyndigheten. Kommunen yttrar sig över ansökningarna och har rätt att ställa upp villkor för användningen av offentlig plats som kommunen förvaltar. Om kommunen avstyrker ansökan lämnar polisen inte tillstånd. Utöver tillstånd enligt ordningslagen kan en viss verksamhet även kräva tillstånd enligt annan speciallagstiftning, exempelvis plan- och bygglagen och miljöbalken.

Kommunen har inte rätt att ställa villkor för tillstånd på kvartersmark. Om kommunen är markägare till kvartersmarken kan kommunen välja att upplåta marken genom ett civilrättsligt avtal.

Polisens beslut ska innehålla de villkor som kommunen har ställt. Om den som fått tillståndet bryter mot villkoren kan polisen återkalla tillståndet.

2. Varför behöver vi riktlinjer

En upplåtelsepolicy/riktlinjer underlättar både för den som skall fatta beslut om kommunens yttrande och för dem som söker tillstånd.

Utöver innehållet i dessa riktlinjer kan det finnas andra dokument med riktlinjer som ska följas vid markupplåtelse. Hänvisning till aktuella dokument sker under varje upplåtelse typ.

3. Definition av offentlig plats

I 1 kap. 2 § första stycket i ordningslagen pekas i fyra punkter ut vad som menas med offentlig plats:

1. allmänna vägar,
2. gator, vägar, torg, parker och andra platser som i detaljplan redovisas som allmän plats och som har upplåtits för sitt ändamål,
3. områden som i detaljplan redovisas som kvartersmark för hamnverksamhet, om de har upplåtits för detta ändamål och är tillgängliga för allmänheten, samt
4. andra landområden och utrymmen inomhus som stadigvarande används för allmän trafik.

Kommuner kan även utvidga omfattningen av de områden som utgör offentlig plats genom lokala föreskrifter. Kommunens senaste lokala ordningsföreskrifter antogs 2020-06-15, § 93 och föreskrifterna pekar ut ett antal områden som jämföras med offentlig plats.

4. Beskrivning av arbetsgång

Den sökande skickar in en ansökan till polisen.

1. Polisen sänder ansökan på remiss
2. Kommunen handlägger ansökan. (Kommunstyrelsen har uppdraget att handlägga upplåtelse inom kommunen, och bör delegera beslutanderätten till en anställd inom förvaltningen för att förenkla och få en snabb handläggning)



Riktlinje för upplåtelse av offentlig plats

Fastställt av kommunstyrelsen 2024-02-13 § 17.

3. Kommunen meddelar villkor för tillstånd och anger avgift. Följande punkter är en generell checklista vad kommunen bör ta ställning till vid en ansökan om att få använda en offentlig plats:
 - Geografiska avgränsningar
 - Teknisk försörjning
 - Framkomlighet
 - Upplåtelsestider
 - Utformning, utseende, färgsättning mm
 - Fysisk utformning: funktion, längd, bredd och höjd
 - Säkerhet
 - Krav på bygglov eller andra tillstånd
 - Renhållning
 - Avgifter (enligt en fastställd taxa)
4. Kommunen överlämnar sitt yttrande till polisen.
5. Polisen fattar beslut om tillstånd och meddelar sitt beslut till den sökande. Polisen prövar ansökningen med hänsyn till trafik, gångtrafik, allmän ordning och säkerhet. Polisens tillstånd kan överklagas till länsrätten.
6. Kommunen fakturerar enligt fastställd taxa.

5. Upplåtelse typer och riktlinjer

Skyltar/ reklampelare / trottoarpratatare

Kommunens förhållningssätt framgår av kommunens riktlinjer för skyltning.

Affischering

Tillstånd behövs inte för att sätta upp anslag på tavlor eller andra liknande anordningar som är avsedda för detta ändamål. Inte heller krävs tillstånd för näringsidkare att sätta upp annonser och andra tillkännagivanden som avser näringsidkarens rörelse på byggnad där rörelsen finns. Affischer på byggnader, stolpar plank, staket och träd ger ett skräpigt intryck och bör därför avstyrkas. Affischering och reklam ut mot gatan skall göras på speciellt avsedda platser såsom, anslagstavlor eller i skyltfönster.

Valaffischering

Kommunens förhållningssätt framgår av kommunens riktlinjer för skyltning.

Uteserveringar

Uteserveringar måste anpassas till omgivningen så att de ger seriöst och snyggt helhetsintryck. Uteserveringar skall vara tillgängliga för funktionshindrade.



Riktlinje för upplåtelse av offentlig plats

Fastställt av kommunstyrelsen 2024-02-13 § 17.

Uteserveringen skall vara väl avgränsad men får gärna vara luftig och genomsiktig. Avgränsande ”väggar” eller staket får ej vara högre än 1,10 m ovanför omgivande markyta.

Uteserveringen får ej placeras så att den skymmer sikten för trafik i t.ex. korsningar.

Inglasningar eller traditionella väggar tillåts ej. Utanför avgränsningen skall det alltid finnas en gångyta med minsta bredd på 1,50 m.

Serveringen skall anpassas i form och färg till platsen och byggnadens karaktär.

Serveringarna skall inte ha ”golv” utan marken ska fungera som golv.

Inga fasta tak får förekomma. Eventuella tak över uteserveringar skall utgöras av parasoller eller markiser som lätt går att fälla in och ut. Markisen får inte ha den storleken att den behöver stöd i framkanten.

Stolar och bord bör väljas med omsorg så att de passar in i stadsmiljön. Plastmöbler bör undvikas.

6. Torghandel och marknader

Torgstånd bör i första hand placeras på torgplatserna enligt kommunens lokala torgstadga. Inget polistillstånd behövs för upplåtelse av dessa platser. Hur dessa får användas regleras i den lokala torgstadgan. Torgplats bokas via kommunens reception.

Torghandel på andra platser tex. längs Storgatan bör endast tillåtas vid större marknader, skyltsöndag, och liknande evenemang. Parkering och trafik måste dock fungera, och olägenheter för omgivningen minimeras.

Tillstånd för eventuella avstängningar av gata och omledning av trafik söks hos myndighetsnämnden.

7. Skyltvaror

Skyltvaror bör placeras direkt mot den egna lokalens fasad och endast förekomma i måttlig omfattning. Hänsyn måste tas till närbelägna butiker och tillgänglighet för allmänheten.

Varuskyltningen/ skyltvarorna ska tas in efter affärstidens slut.

8. Cirkus

Cirkus kan anordnas på parkeringsplatsen vid IP under förutsättning att det inte krockar med idrottsliga evenemang.

9. Tillfälliga arrangemang t.ex. konserter, festivaler m.m.

Köpmantorget eller Marklundsparken bör användas i första hand.

Parkering och trafik måste fungera, och olägenheter för omgivningen ska minimeras.

Tillstånd för eventuella avstängningar av gata och omledning av trafik söks hos myndighetsnämnden.

10. Valstugor

Tillstånd till uppställning av valstugor tillstyrks normalt för en period av fem veckor före valdagen och ska tas bort senast en vecka efter valdagen. De bör lokaliseras på Köpmantorget i första hand.



Riktlinje för upplåtelse av offentlig plats

Fastställt av kommunstyrelsen 2024-02-13 § 17.

11. Övriga upplåtelse

Containrar, upplag, kiosker, byggställningar m.m. bedöms med hänsyn till att framkomlighet och tillgänglighet liksom säkerhet ska tillgodoses, samt att det är lämpligt med hänsyn till stadsbilden och olägenheter för omgivningen.

Viktigt att tänka på:

- att framkomlighet och tillgänglighet liksom säkerhet ska tillgodoses. Särskild hänsyn ska tas till funktionshindrade,
- att parkering och trafik måste fungera, Om upplåtelsen medför behov av trafikavstängning av gata/väg, omledning av trafik eller upplåtelse av gatumark/trottoar krävs en godkänd trafikordningsplan.
- att skador och slitage på mark och anläggningar ska förebyggas och om de ändå uppstår ska de återställas av tillståndsinnehavaren.
- att den upplåtna platsen ska städas och hållas i ordning.

12. Avgift för att använda offentlig plats

För användning av offentlig plats, och område som kommunen jämställt med sådan plats, har kommunen rätt att ta ut en avgift enligt de grunder som kommunfullmäktige har beslutat.

Polisen tar också en handlägningsavgift för tillståndsansökan.



Ks § 18

Dnr 00253/2023

314

Sandning av gång- och
cykelstigar inom
Arvidsjaur samhälle
(Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunen med följande innehåll:

”Förslaget är att enbart sanda halva sidan av gång- och cykelstigar inom samhället så att äldre medborgare och handikappade kan använda sparkar, med medar, för att förflytta sig inom samhället.

Detta motiveras även av att miljön, med mindre bilavgaser etc. skulle förbättras samt mindre benbrott.

Observera att det är bråttom nu då vintern redan knackar på...”

Kommunfullmäktige har 2023-11-28 § 138 beslutat att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens beslut

1. Medborgarförslaget besvaras enligt nedanstående:

Arvidsjaur kommun följer den upphandling som är genomförd för snöröjning. I upphandlingen är det kravställt enligt följande:

”Vid sandning av gång- och cykelväg gäller samma prioriteringsordning som vid snöröjning. Längs gång och cykelvägar utförs halkbekämpning av endast halva vägen, delen mot lyktstolparna. Vid extrem halka (is) får hela bredden sandas”.

Storgatan genom Arvidsjaur samhälle är Trafikverkets väg och inget som kommunen kan ställa krav på. Längs Storgatan sandas hela bredden av gång- och cykelvägen.

Beslutet skickas till:

- . Förslagsställaren
- . Kommunstyrelsen
- . Gatu- & VA-chef

Justerandes sign.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse - Gatuchef
Kf § 138 2023-11-28
Medborgarförslag

Au 2024-01-23

Utdragsbestyrkande



Ks § 19

Dnr 00228/2023

821

Utomhusbelysning
Sporthallen
(Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunen med följande innehåll:

” Det bör monteras belysning bakom sporthallen, där man går in till omklädningsrummen. För snart blir det halt och mörkt och det finns stor risk att någon olycka händer. ”

Kommunfullmäktige har 2023-10-31 § 101 beslutat att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Kommunstyrelsens förslag

1. Medborgarförslaget besvaras enligt nedanstående:

Just nu pågår byggnation av en ny sport- och simhall. Under byggtiden ska badhusets huvudentré användas. Ingångarna vid sporthallens baksida är stängda/låsta.

Medborgarförslaget lämnas därför utan åtgärd.

Beslutet skickas till:

- . Förslagsställaren
- . Kommunstyrelsen
- . Fastighetschef

Justerandes sign.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse – Fastighetschef
Kf § 101 2023-10-31
Medborgarförslag

Au 2024-01-23

Utdragsbestyrkande



Ks § 20

Dnr 00007/2024

252

Köp av del av fastigheten
Arvidsjaur 9:2

IFK Arvidsjaur Skidor bedriver ett projekt där man önskar anlägga nya skidspår vid Prästberget. Projektet berör huvudsakligen kommunalt ägd mark men även mark som ägs av Sveaskog. IFK Arvidsjaur Skidor har därför önskat att få arrendera mark av Sveaskog för att projektet skulle kunna genomföras. Sveaskog svarade att man är positivt inställda till projektet men att man anser att marken i så fall bör förvärvas. Samhällsbyggnads har därför fått i uppdrag att undersöka förutsättningarna för detta.

Vid värdering av mark finns flera olika metoder. Sveaskog har beskrivit att man inte enbart värderar detta som skogsmark utan att man anser marken ha ett högre värde då marken ligger samhällsnära. Aktuellt markområde utgör cirka 36 ha vilket innebär ett pris på 4,72 kr/kvm.

Samhällsbyggnads föreslår att marken köps till föreslaget pris. Om det skulle visa sig att IFK Arvidsjaur projekt inte skulle bli av anser samhällsbyggnads ändå att det är en fördel för kommunen att äga detta mycket samhällsnära markområde.

Om/när IFK Arvidsjaur Skidors projekt blir av bör sedan ett nyttjanderättsavtal tecknas mellan kommunen och skidklubben där bland annat allmänhetens nyttjande tillförsäkras.

Kommunstyrelsens beslut

1. Arvidsjaur kommun köper del av fastigheten Arvidsjaur 9:2 till en kostnad av 1,7 mnkr.
2. Pengarna tas via omfördelning inom befintlig investeringsbudget för 2024.
3. Uppdra till kommunchef och kommunstyrelsens ordförande att underteckna erforderliga köpehandlingar.

Beslutet skickas till:

- . Kommunstyrelsen
- . Kommunchef
- . Samhällsplanerare
- . Samhällsbyggnadschef

Justerandes sign.

Beslutsunderlag

Au 2024-01-23
Tjänsteskrivelse - samhällsplanerare

Utdragsbestyrkande



Ks § 21

Dnr 00297/2023

611

Återrapport –
Kvalitetsgranskning av
skolor i kommuner med
låg utbildningsnivå -
Fridhemsskolan

Skolinspektionen genomförde våren 2023 en kvalitetsgranskning av Fridhemsskolan. Granskningen konstaterade att utvecklingsarbeten behövde inledas. Huvudmannen har sedan återkopplat om hur detta arbete har initierats och fortlöpt sedan granskningens resultat.

Skolchef Peter Andersson informerar om granskningen och vad som är gjort i enlighet med granskningens resultat.

Skolverket bedömer att vidtagna åtgärder inom nedanstående områden uppfyller de krav man ställt varvid granskningen kan avslutas.

1. Stimulera eleverna att utvecklas så långt som möjligt och stärka elevernas tillit till den egna förmågan
2. Vidga elevernas perspektiv på framtida studie- och yrkesval

Kommunstyrelsens beslut

1. Återrapporteringen godkänns utan förslag på vidare åtgärder.

Beslutet skickas till:
. Skolchef

Justerandes sign.

Beslutsunderlag
Gfu 2024-01-24
Tjänsteskrivelse – Peter Andersson
Kvalitetsgranskning

Utdragsbestyrkande



Ks § 22

Dnr 00024/2024

003

Riktlinje för hantering av skadegörelse och stöld vid Arvidsjaur kommun skolor

Kommunstyrelsen antog 2023-05-09 § 128 ”Riktlinje för hantering av skadegörelse och stöld vid Arvidsjaur kommuns skolor”.

Riktlinjerna är i behov av revidering.

Det fanns ett stycke som under rubriken Lagrum som inte har något att göra med riktlinjerna. Sedan har det inledande stycket under p. 2.1 fått en tydligare formulering. Förutom detta så är dokumentet i övrigt oförändrat.

Tjänsteskrivelse och förslag på revidering av riktlinje för hantering av skadegörelse och stöld vid Arvidsjaur kommun skolor har upprättats.

Kommunstyrelsens beslut

- Bilaga ./.
1. Riktlinjer för hantering av skadegörelse och stöld vid Arvidsjaur kommun skolor antas.
 2. Kommunstyrelsens beslut 2023-05-09 § 128 upphör att gälla.

Beslutet skickas till:
. Skolchef
. Rektorer
. Vårdnadshavare via skolexpeditionerna

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Gfu 2024-01-24
Tjänsteskrivelse Peter Andersson
Förslag till riktlinjer

Utdragsbestyrkande

SKAdegÖRELSE OCH STÖLD

Skadegörelse regleras enligt skadeståndslagen och regler som ligger utanför skollagen



RIKTLINJER

FÖR HANTERING AV SKAdegÖRELSE OCH STÖLD VID ARVIDSJAURS KOMMUNS SKOLOR

ARVIDSJAURS KOMMUN
www.arvidsjaur.se

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställt/upprättad	Beslutsinstans
Styrande dokument	Reglemente	Ks 2024-02-13 § 22	Kommunstyrelsen
Dokumentansvarig		Giltig till	
Skolchef		Tills vidare	
Dokumentinformation	Dnr: 24/2024		



Riktlinjer för hantering av skadegörelse och stöld vid kommunens skolor

Fastställd av kommunstyrelsen 2024-02-13 § 22.

Innehållsförteckning

Riktlinjer om skadegörelse och stöld.....	3
1. Skadegörelse på skolans egendom.....	4
2. Lagrum	5
2.1 Skadeståndslagen (1972:207)	5
3. Skadestånd.....	6
3.1 Alternativ 1	6
3.2 Alternativ 2.....	6
4. Förlust eller stöld av skolans egendom	7
5. Skador och stöld av elevers egendom	7



Riktlinjer för hantering av skadegörelse och stöld vid kommunens skolor

Fastställd av kommunstyrelsen 2024-02-13 § 22.

Riktlinjer om skadegörelse och stöld

Riktlinjerna gäller elever i Arvidsjaur kommuns skolor. Det avser skada som drabbar skolan ekonomiskt. Dessa riktlinjer gäller ej vid skadegörelse på personals egendom.

All egendom som tillhör skolan ska hanteras aktsamt. Till skolans egendom hör allt som ägs av skolan. Det omfattar skolbyggnader, möbler, lekutrustning på skolgårdar, läromedel, IT-utrustning, andra hjälpmedel mm.

Enligt den grundläggande regeln gällande skadegörelse i skadeståndslagen ska den, som uppsåtligen eller av vårdslöshet, vållat person- eller sakskada ersätta skadan. Detta gäller även när barn vållar skada. Det finns däremot vissa begränsningar vad gäller barn.

Vad gäller stöld ersätter inte skolan någon egendom när skolan inte har något ansvar för incidenten.

1. Skadegörelse på skolans egendom

När en skada uppkommit genom en ren olyckshändelse ska den rapporteras till personal på skolan men eleven blir inte ersättningsskyldig.

Resterande del av detta dokument gäller endast vid skador som uppkommit på grund av uppsåtlig skadegörelse eller skadegörelse genom vårdslöshet.

Vårdnadshavare ska alltid kontaktas vid skadegörelse. Rektor ansvarar för rapporteringen. Det är inte möjligt att kräva kollektivt skadestånd av elever. För att skadestånd ska kunna utkrävas måste skadan vara utredd och det ska vara säkerställt vem som orsakat skadan.

Polisanmälan görs vid grov skadegörelse eller om skadegörelse skett vid upprepade tillfällen. I de fall en elev är under 15 år görs polisanmälan endast i undantagsfall. En orosanmälan till socialtjänsten kan göras om rektor finner stor oro för det eleven åsamkat.

Ett skadeståndskrav från skolan utgör inte ett myndighetsbeslut utan det är ett civilrättsligt krav.



Riktlinjer för hantering av skadegörelse och stöld vid kommunens skolor

Fastställd av kommunstyrelsen 2024-02-13 § 22.

2. Lagrum

2.1 Skadeståndslagen (1972:207)

[Länk till lagen](#)

Det finns ingen särskild strafflagstiftning anpassad till skolmiljö, personal eller elever. Det innebär att kriminaliserade handlingar kan äga rum i en skolmiljö och bestraffas utifrån gällande straff- och skadeståndslagstiftning.

Skadeståndslagen 2 Kap 1 §: Den som uppsåtligen eller av vårdslöshet vållar personskada eller sakskada skall ersätta skadan. Lag (2001:732).

Även barn (under 18 år) omfattas av skadeståndslagen.

Skadeståndslagen 2 Kap § 4: Den som i fall som avses i 1–3 a §§ vållar skada innan han eller hon har fyllt arton år ska ersätta skadan i den utsträckning det är skäligt med hänsyn till hans eller hennes ålder och utveckling, handlingens beskaffenhet, föreliggande ansvarsförsäkring och andra ekonomiska förhållanden samt övriga omständigheter. Lag (2022:754)

Skadeståndslagen 3 Kap 5 § En förälder som har vårdnaden om ett barn ska ersätta

1. personskada eller sakskada som barnet vållar genom brott,
2. skada på grund av att barnet kränker någon annan på sätt som anges i 2 kap. 3 §, och
3. skada som barnet orsakar och som ersätts enligt 2 kap. 3 a §.

Föräldrarnas ansvar enligt första stycket är för varje skadehändelse begränsat till en femtedel av det prisbasbelopp enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken som gäller för det år då skadehändelsen inträffade. Om barnet står under vårdnad av två föräldrar, gäller begränsningen för dem gemensamt.

Om beloppet som anges i andra stycket inte räcker till full ersättning åt flera som lidit skada till följd av skadehändelsen, ska ersättningen sättas ned med samma kvotdel för var och en av de skadelidande. Lag (2022:754).

Skadeståndslagen 3 Kap 6 § Ersättning enligt 1 eller 2 § för sakskada kan jämkas, om det är skäligt med hänsyn till föreliggande försäkringar eller försäkringsmöjligheter.

Ersättning enligt 5 § kan jämkas, om det är uppenbart oskäligt att föräldern ska betala skadeståndet med hänsyn till föräldrarnas förhållande till barnet eller de särskilda åtgärder föräldern har vidtagit för att förhindra att barnet begår brott. Lag (2010:703).



Riktlinjer för hantering av skadegörelse och stöld vid kommunens skolor

Fastställd av kommunstyrelsen 2024-02-13 § 22.

3. Skadestånd

3.1 Alternativ 1

Om det finns en hem/ansvarsförsäkring för barnet/eleven ersätter barnet/eleven hela skadan inom hem/ansvarsförsäkringens ram och följande rutin gäller:

1. kvalitetssäkra elevhälsan och vara ett stöd för rektor och personal i elevhälsoarbetet.
2. säkerställa att eleverna får en likvärdig elevhälsa av god kvalitet.
3. främja varje enskild elevs lärande och utveckling och bidra till att säkerställa alla elevers rätt till en likvärdig utbildning.
4. Hem/ansvarsförsäkringsbolaget reglerar skadan gentemot kommunen. I detta fall står eleven/elevens vårdnadshavare för självriskan. (Max 1/5 av aktuellt prisbasbelopp)

3.2 Alternativ 2

Om det inte finns någon hem/ansvarsförsäkring för eleven gäller:

1. Skadan värderas.
2. Kommunen framställer krav på ersättning gentemot eleven (Max 1/5 av aktuellt prisbasbelopp).
3. Sådan ersättning jämkas enligt följande
 - (i) Elever under 6 år betalar inget skadestånd
 - (ii) Elever 6–8 år betalar 1/4 av skadan
 - (iii) Elever 9–12 år betalar 1/2 av skadan
 - (iv) Elever 13–14 år betalar 3/4 av skadan
 - (v) Elever över 15 år betalar hela skadan

Om skadan varit uppsåtlig har skolan möjlighet att vara mer återhållsam vad gäller jämkning. I vissa fall kan skolan och eleven/elevens vårdnadshavare komma överens om att eleven avhjälp skadan och på så sätt står för en mindre del av ersättningen som angetts ovan. Rektor måste godkänna sådan arbetsinsats.



Riktlinjer för hantering av skadegörelse och stöld vid kommunens skolor

Fastställd av kommunstyrelsen 2024-02-13 § 22.

4. Förlust eller stöld av skolans egendom

Stöld och andra tillgreppsbrott, när någon olovligen tar någon annans egendom, är en straffbar handling enligt 8 kap. brottsbalken. Skolan kan komma att polisanmäla stölden. Om gärningsmannen är känd kommer skolan att kräva denne på ersättning för det som blivit stulet. Följande gäller vid stöld eller förlust av egendom som är utlånade av skolan (exempelvis digitala enheter såsom surfplatta eller dator). Elev ska omedelbart anmäla stöld eller förlust av enheten, en polisanmälan ska göras.

5. Skador och stöld av elevers egendom

Vid skadegörelse eller stöld på elevers privata egendom ansvarar skolan endast om skolan genom vårdslöshet (fel eller försummelse) orsakat skadan. Skolan rekommenderar starkt att elever inte har dyrbara kläder, mobiltelefoner, surfplattor eller annan stöldbegärlig egendom till skolan. Skolan har inte heller ersättningsskyldighet för föremål som förvaras i elevskåp om det inte kan visas att stölden berodde på skolans fel eller försummelse. Om det är visat att skolan har agerat vårdslöst ersätter skolan den självrisk som eleven har betalat i de fall då eleven har en hemförsäkring.



Ks § 23

Dnr 00014/2024

71

Riktlinjer för barnomsorg
på obekväml arbetstid

Verksamheten med barnomsorg på obekväml arbetstid har pågått i
Arvidsjaur kommun sedan 2014-09-01.

Kommunstyrelsen antog 2023-05-09 § 127 riktlinjer för barnomsorg på
obekväml arbetstid.

Förslag till revidering av riktlinjerna har inlämnats av skolchef Peter
Andersson.

Kommunstyrelsens beslut

Bilaga ./.

1. Riktlinjer för barnomsorg på obekväml arbetstid antas.
2. Kommunstyrelsens beslut 2023-05-09 § 127 upphör att gälla.

Beslutet skickas till:

- . Skolchef
- . Rektorer

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Gfu 2024-01-24
Tjänsteskrivelse - skolchef

Utdragsbestyrkande



RIKTLINJER

BARNOMSORG PÅ OBEKVÄM ARBETSTID

ARVIDSJAURS KOMMUN
www.arvidsjaur.se

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Styrande dokument	Riktlinjer	Ks 2024-02-13 § 23	Kommunstyrelsen
Dokumentansvarig		Giltig till	
Kommunstyrelsen		Tills vidare	
Dokumentinformation	Dnr 14/2024		



Riktlinjer för barnomsorg på obekväm arbetstid

Fastställt av kommunstyrelsen 2024-02-13 § 23.

Barnomsorg på obekväm arbetstid (OB-tid)

Med barnomsorg på obekväm arbetstid menas att möjligheten till barnomsorg erbjuds på tider då övriga förskolor och fritidshem är stängda. Verksamheten är anpassad för ensamstående vårdnadshavare, och för sammanboende vårdnadshavare eller varaktigt sammanboende med ordinarie arbetstider förlagda till kvällar och/eller helger. Med sammanboende menas de som är folkbokförda på samma adress. Vårdnadshavare som har gemensam vårdnad, men är folkbokförda på olika adresser, förväntas att gemensamt lösa barnets behov av tillsyn på obekväm tid.

Genom möjligheten till barnomsorg på obekväm arbetstid erbjuder Arvidsjaur kommun barnomsorg kvällstid måndag – fredag samt var annan helg (udda veckor fredag – måndag). När verksamheten bedrivs under helg erbjuds barnomsorg under dygnets alla timmar.

Verksamhet på OB-tid* erbjuds inte under följande dagar:

Julafton, Juldagen, Annandag jul, Nyårsafton, Nyårsdagen, Långfredag, Påskafton, Påskdagen, Annandag påsk, Midsommarafton samt Midsommardagen.

*(Med obekväm arbetstid menas de tider då övriga förskolor och fritidshem är stängda).

Vad kvalificerar till en plats

Behovet av omsorg under tid då vanlig förskola och fritidshem inte erbjuds ska vara regelbundet och kontinuerligt återkommande, minst 2 tillfällen per månad i minst två månader.

För att få plats måste barnet som ansökan avser vara folkbokförd i Arvidsjaur kommun samt vara inskriven på förskola eller fritidshem.

Vårdnadshavaren ska i ansökan ange orsak till varför barnet inte kan vistas hos den andre vårdnadshavaren.

Vårdnadshavaren ska även ha prövat möjligheten att ändra sina arbetstider.

Vem har rätt till barnomsorg på OB-tid

Verksamheten är till för ensamstående vårdnadshavare, och för sammanboende vårdnadshavare eller varaktigt sammanboende med ordinarie arbetstider förlagda till kvällar, nätter eller helger. Med sammanboende menas de som är folkbokförda på samma adress.

Vårdnadshavare som har gemensam vårdnad, men är folkbokförda på olika adresser, förväntas att gemensamt lösa barnets behov av tillsyn på obekväm tid.

Köregler

Arvidsjaur kommun tillämpar en kommungemensam kö.

Barn erbjuds plats i följande turordning:

1. **Syskonförtur:** Syskon till barn som redan har en placering på obekväm arbetstid på avdelningen går före i kön.
2. **Kötid:** Barn med längst kötid erbjuds plats först. Anställningsbevis, arbetstider, schema och intyg som styrker OB-tider ska följa med ansökan och vara styrkta av arbetsgivaren.



Riktlinjer för barnomsorg på obekväm arbetstid

Fastställt av kommunstyrelsen 2024-02-13 § 23.

Ansökan

Ansökan om plats görs via kommunens e-tjänster för förskola, fritidshem och pedagogisk verksamhet. Du hittar e-tjänsterna på kommunens e-tjänsteportal (www.arvidsjaur.se). För att använda e-tjänsten behövs e-legitimation (Bank-ID, Mobilt Bank-ID, Freja eID Plus).

Digital underskrift av båda vårdnadshavarna krävs med undantag för vårdnadshavare med enskild vårdnad.

Arbetstidens förläggning ska styrkas med undertecknat intyg och schema från vårdnadshavarens arbetsgivare.

Vårdnadshavare som saknar e-legitimation kan ansöka på anvisad blankett.

Beslut

Beslut om plats grundar sig på om kriterierna för plats på OB-tid uppfyllts.

Rektor kan frånga turordningen i kön för att fylla luckor i verksamhetens schema som inte utnyttjas fullt ut.

Beslut om plats fattas inom fyra månader från att ansökan inkommit.

Vistelsetider

Barnens schema styrs av vårdnadshavarnas arbetstid, vilket innebär att barnet är ledigt när vårdnadshavaren är ledig.

Föräldrar har inte rätt till barnomsorg på OB-tid under föräldraledighet, arbetslöshet, sjukdom, semester eller annan ledighet.

Placeringen upphör om vårdnadshavares anställning upphör eller om arbetet inte längre sker på obekväm tid samt om platsen inte används under två månader.

Schema för vistelsetider

Schema för barnets vistelsetider ska lämnas in minst 14 dagar innan schemat börjar gälla.

Om vårdnadshavare är korttidsvikarie så ska tiderna för barnet lämnas in så fort som möjligt.

Vid schemaändringar ska vårdnadshavare meddela detta 14 dagar innan för att vara garanterad omsorg.

Schemaändringar under pågående 14-dagarsperiod kan endast göras om verksamhetens planering tillåter det.



Riktlinjer för barnomsorg på obekväm arbetstid

Fastställt av kommunstyrelsen 2024-02-13 § 23.

Avgifter för verksamhet på OB-tid

Avgifter för nyttjande av barnomsorg på OB-tid ryms inom reglerna för maxtaxa.

En avgift tas ut även om barnet har två placeringar, placering på förskola/ fritidshem samt verksamhet på OB-tid.

Övrigt

Längsta sammanhängande tillsynstid som barnet kan vistas i kommunens verksamheter är 72 timmar. I övrigt gäller samma regler och riktlinjer som för förskola som inte bedriver verksamhet på OB-tid.

Vårdnadshavare ska om så är möjligt själv ordna transport till och från barnets förskola/ fritidshem. Eftersom omsorg på OB-tid inte är en lagstadgad verksamhet så finns det ingen platsgaranti.

Om reglerna i detta dokument ej följs, förverkas platsen.



Ks § 24

Dnr 000245/2023

052

Remittering

Riktlinjer för bidrag ur vattenregleringsmedel(bygdemedel)

Kommunstyrelsen antog 2021-10-12 § 191 ”Riktlinjer för bidrag ur vattenregleringsmedel”. Bygdemedlen ansöks hos Länsstyrelsen i Norrbotten, som handlägger stödet.

Det finns behov av att se över riktlinjer för bidrag ur vattenregleringsmedel. Kommunstyrelsen beslutade 2023-10-17 § 273 att ge näringslivsenheten i uppdrag att göra en översyn av riktlinjer för bidrag ur vattenregleringsmedlen.

Målsättningen ska fortsatt vara tillväxt men med tydligare inriktning mot tillväxtskapande aktiviteter istället för underhåll av fastigheter med fokus att bidra till en levande bygd.

Kultur, fritids- och näringslivsutskottet har 2024-01-25 upprättat förslag till beslut.

Yrkande under sammanträdet

Leif Andersson (c)

Ärendet återremitteras för komplettering.

Proposition

Eftersom yrkande om återremiss har lagts, frågar först ordföranden om ärendet ska avgöras idag eller ej. Efter avslutad proposition förklarar ordföranden att kommunstyrelsen beslutat att ärendet ska återremitteras.

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet återremitteras för komplettering.

Beslutet skickas till:
. Kommunchef

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Kfn 2024-01-25
Tjänsteskrivelse – Anne Enoksson
Förslag revidering riktlinjer

Utdragsbestyrkande



Ks § 25

Dnr 00227/2023

626

Utökning av tider på helger, fler omklädningsrum och ett fik på ishallen (Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunen med följande innehåll:

” Skulle det kunna gå att utöka ishallens tider på helgerna? Det är ju ingen träning på lördagar och på söndagar går det ju ha friåkning fram till kl. 14.00.

Det skulle även vara bra med fler omklädningsrum för spelare samt för gästande lag. Ett fik med ett varmbonat rum som i Lycksele.”

Kommunfullmäktige beslutade 2023-10-31 § 100 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Tjänsteskrivelse har inlämnats av kultur- och fritidschef Katarina Landstedt.

Kommunstyrelsens beslut

1. Medborgarförslaget besvaras enligt följande:

Dialog kommer att föras med IFK Hockey gällande allmänhetens åktider på helger.

I dagsläget finns inga planer på ombyggnation av omklädningsrum och fikarum i Ringelhallen.

Beslutet skickas till:

- . Förslagsställaren
- . Driftschef
- . Kultur- och fritidschef

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Kfn 2024-01-25
Tjänsteskrivelse – kultur- och fritidschef
Medborgarförslag

Utdragsbestyrkande



Ks § 26

Dnr 00025/2024

106

Avsiktsförklaring –
Överenskommelse om
samverkan avseende
webbportal för kultur till
barn och unga

Alla barn har rätt till kultur och i Sverige är barnkonventionen lag vilket innebär ett gemensamt ansvar för att följa lagen. Att omsätta barnkonventionen praktiskt innebär att fler barn ges möjlighet till likvärdig tillgång till kultur och scenkonst av hög kvalitet.

Hösten 2022 togs ett viktigt beslut på kommunal nivå, genom Norrbottens kommunala kultur-samordnarnätverk, att skapa ett gemensamt verktyg, en webbportal för inköp av barn och ungdomskultur i Norrbotten. Detta verktyg kommer öka samordning mellan kommunerna, underlätta det dagliga arbetet för kommunala kultursamordnare samt underlätta för kulturen att nå fram på ett mer likvärdigt sätt till länets samtliga barn och unga.

Regionala utvecklingsnämnden fattade 2023 beslut om att Region Norrbotten skulle utveckla denna webbportal.

Region Norrbotten ansvarar för att bygga och administrera webbportalen. Arbeta sker i nära samverkan med kultursamordnare, institutioner, arrangörer och det fria kulturlivet.

Finansiering av portalen sker i samverkan med länets samtliga kommuner där Region Norrbotten avsatt 800 000 kr för byggandet av portalen och kommunerna står för löpande drift och vidareutveckling av webbportalen. Bedömd kostnad för kommunerna är totalt 100 000 kr/år som fördelas efter kommunens befolkning.

För Arvidsjaur kommuns del innebär det en årlig kostnad på 2 000 kr/år.

Kommunstyrelsens beslut

Beslutet skickas till:
. Region Norrbotten
. Kultur- och fritid
. Kommunstyrelsens ordförande

1. Arvidsjaur kommun ansluter sig till projektet webbportal för kultur till barn och unga i Norrbotten.
2. Kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att underteckna avsiktsförklaringen.

Justerandes sign.

Beslutsunderlag
Kfn 2024-01-25
Tjänsteskrivelse – kultur- och fritidschef
Avsiktsförklaring

Utdragsbestyrkande



Ks § 27

Dnr 00006/2023

008

Slutredovisning av projekt
"Hållbara Transporter"
(insynsskydd)
(s.k 1,76 pengar)

Projektet "Hållbara transporter" handlar om att förlägga transport av fordonstestnäringens godstransporter till järnväg istället för lastbilar. Kommunstyrelsen beslutade 2023-10-17 § 274 att medfinansiera projektet "Hållbara transporter" med 100 000 kronor.

Slutrapport av projektet har inlämnats av näringslivschef Anne Enoksson; Transporterna sker idag uteslutande via vägtransporter, ofta med hjälp av utländska åkeriföretag. Alla transporter är inte förberedda på vinterförhållanden. Det förekommer även andra utmaningar, som handlar om alltifrån sociala till miljömässigt hållbara perspektiv. Fordonstesterna i området pågår normalt från slutet av november fram till påsk och transporter av fordon och komponenter pågår frekvent under hela perioden. Största framgången i projektet har nåtts med fordonstillverkare från Tyskland och det har också varit möjligt att under ganska kort tid att utveckla ett transportsystem som omfattar transportlösningar från Tyskland till järnvägsterminalen i Arvidsjaur och därefter lastning på lastbil för vidare transport till testanläggning. Vissa av transportererna behöver ske med täckta vagnar och vissa kan vara öppna. På Järnvägsterminalen i Arvidsjaur kommer ett insynsskydd monteras upp.

Projektet har kunnat genomföras som planerat och en färdig transportlösning har tagits fram. Om inget oförutsett händer kommer en första transport via järnväg att anlända under början av 2024, lastad med fordon från Tyskland som ska testas i området. För tillfället avgörs det när järnvägsvagnarna slutbesiktigats och godkänts för trafik.

Kommunstyrelsens beslut

Beslutet skickas till:
. Näringslivsstrateg

1. Redovisningen godkänns.

Justerandes sign.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse – Näringslivsstrateg

Utdragsbestyrkande



Ks § 28

Dnr 00029/2024

008

Medfinansiering -
Landsbygdskonferens
2024, Piteå älvdal
(1,76 pengar)

Piteå kommun har inkommit med en förfrågan om medfinansiering till ett gemensamt arrangemang, en konferens med fokus på landsbygden.

Konferensen föreslås genomföras den 17–18 oktober i Piteå i samverkan med Arvidsjaur kommun, Arjeplogs kommun och Älvsbyns kommun. Planerade finansiärer förutom kommunerna är Sparbanken Nord, Region Norrbotten, Länsstyrelsen i Norrbotten, Almi, Norrlandsfonden och LRF Norrbotten.

Tjänsteskrivelse har inlämnats av näringslivsstrateg Anne Enoksson.

Kommunstyrelsens beslut

1. 10 000 kronor beviljas till landsbygdskonferensen.
2. 10 000 kronor beviljas till deltagaravgifter från Arvidsjaur kommun.
3. Pengarna tas från de så kallade 1,76 medlen som är avsatta för att stärka företagsklimatet i gles- och landsbygd.
4. Arvidsjaur kommun ser gärna att konferensen sker på en lördag och söndag för att skapa förutsättningar för att fler ska ha möjlighet att delta.

Beslutet skickas till:
. Näringslivsstrateg



Remittering

Ks § 29

Dnr 00512/2005

024

Komplettering – Bestämmelser om pension och avgångsersättning för förtroendevalda PBF.

Kommunfullmäktige beslutade 2006-06-26 § 47 om pension och avgångsersättning för förtroendevalda – PBF.

KPA har fått i uppgift att räkna ut pensionen till en före detta förtroendevald som lyder under ovanstående pensionsbestämmelser.

När HR-enheten tittar i kommunens avtal som antogs 2006-06-26 och som började gälla 2006-07-01 är det inte beslutat i avtalet hur många tolftefels prisbasbelopp som ska undantas för beräkning av pension, enligt § 10 Visstidspension, mom 3, i pensionsbestämmelserna.

För att KPA ska kunna räkna ut pensionen till berörd förtroendevald som lyder under dessa pensionsbestämmelser måste beslut fattas om hur många tolftefelar av ett prisbasbelopp som ska undantas.

Yrkande under sammanträdet

Leif Andersson (c)

Ärendet återremitteras för komplettering.

Proposition

Eftersom yrkande om återremiss har lagts, frågar först ordföranden om ärendet ska avgöras idag eller ej. Efter avslutad proposition förklarar ordföranden att kommunstyrelsen beslutat att ärendet ska återremitteras.

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet återremitteras för komplettering.

Beslutet skickas till:
. HR-enheten



Ks § 30

Dnr 00083/2023

041

Överföring av medel från 2023 års investeringsbudget till 2024 års Mål- och resursplan

Efter avslutat bokföringsår ska en redovisning upprättas över det gångna året investeringar.

I reglemente för verksamhets- och ekonomistyrning, fastställt av fullmäktige 2023-04-25 § 57, står följande under punkt 5.6. Överföring av investeringsmedel;

”Investering som påbörjats kan rullas vidare över årsskifte, men det förutsätter att de är redovisade som pågående projekt. De investeringsmedel som inte använts för detta projekt kan budgetmässigt föras över till nästkommande år och då tydligt särredovisade. Samma gäller projekt som har en tilltänkt investeringstid över flera år.

De specifika investeringsprojekt som inte påbörjats men som erhållit budgetmedel och ett projektnummer, och där det planeras för att de kommer att genomföras, kan få föra med sig sina investeringsmedel till det nya året. I samtliga fall ska dessa projekt beredas och prövas av kommunstyrelsen, som därefter lämnar förslag till kommunfullmäktige om eventuell överföring av investeringsmedel”.

För att inte behöva låna mer än till projektet som avser sport- och simhall behöver verksamheterna förhålla sig till den i mål- och resursplanen beslutade investeringsbudgeten för 2024.

Kommunstyrelsens beslut

1. Ingen överflyttning av investeringsmedel från 2023 till 2024 sker.
2. Pågående projekt avslutas inom ramen av 2024 års investeringsbudget.
3. Verksamheterna får i uppdrag att prioritera återstående medel efter att pågående projekt från 2023 finansierats.

Beslutet skickas till:

- . Ekonomi
- . Ledningsgruppen

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse fastighetschef, gatu- och VA-chef

Utdragsbestyrkande



Ks § 31

Dnr 00040/2024

042

Gemensamma
planeringsförutsättningar
2025–2027

Att fastställa gemensamma planeringsförutsättningar för hela kommunen och dess verksamheter är en grundförutsättning för långsiktig planering.

Omvärldsbevakning är ett viktigt moment i planeringsarbetet. Det handlar om att ha kontroll på sina förutsättningar att bedriva verksamhet som det är tänkt. Företeelser i omvärlden, regionalt eller lokalt, påverkar en kommuns eller regions möjligheter att styra i önskad riktning.

Kommunens befolkningsutveckling och förändrad befolkningsstruktur bör vara utgångspunkt vid fördelning av budgetmedel.

De gemensamma planeringsförutsättningarna ska ligga som underlag för kommunstyrelsen och nämnd i det strategiska arbetet och utgöra grund för arbetet med mål- och resursplanering.

Planeringsförutsättningarna visar hur Arvidsjaur kommun vill omhänderta faktorer i vår omvärld, närvärld och invärld i ett kort tidsperspektiv (1–3 år).

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Gemensamma planeringsförutsättningar 2025–2027 fastställs.
2. Kommunfullmäktiges beslut 2023-02-28 § 9 upphör att gälla.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande

Förslag gemensamma planeringsförutsättningar



Ks § 32

Dnr 00046/2024

051

Yttrande – Försäljning av
dotterbolaget Inlandståget
AB – Inlandsbanan AB

Sedan en längre tid tillbaka har Inlandsbanan AB (IBAB) övervägt att sälja ett av sina dotterbolag Inlandståg (ITÅG). Bakgrunden till att IBAB kommit till slutsatsen att sälja ITÅG är bolagets litenhet gällande resurser i form av ledning och tillgång på fordon. En viktig parameter för Inlandsbanans utveckling är att det finns en tågoperatör som är engagerad, tillgänglig och har tillräckliga resurser för att utveckla trafik och verkstadsrörelse i Östersund.

IBAB har funnit en lämplig köpare som har kompetens, engagemang och en vilja att bedriva verksamhet på Inlandsbanan och i ITÅG:s verkstad i Östersund. Det är järnvägsföretaget Tågåkeriet i Bergslagen AB (TÅGAB).

IBAB har inför försäljningen genomfört ett antal riskanalyser i syfte att säkerställa att IBAB:s verksamhet kan fortsätta på ett säkert och långsiktigt vis även efter en försäljning av ITÅG. IBAB har även tecknat långsiktiga avtal med ITÅG för att säkerställa drift av Destination Inlandsbanan AB:s (DIAB) persontrafik, underhåll av IBAB:s persontrafiksfordon samt hyresavtal för de lokaler ITÅG hyr av IBAB för sin verkstadsrörelse i Östersund.

Enligt IBAB:s bolagsordning skall ägarkommunerna beredas möjlighet att yttra sig innan beslut i verksamheten som är av principiell betydelse till exempel bildande eller avveckling av dotterbolag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Arvidsjaur kommun har inte något att erinra mot förslaget om att sälja dotterbolaget Inlandståget AB.



Ks § 33

Dnr 00285/2023

051

Plan- och bygglovstaxa

Kommunfullmäktige antog 2011-04-11 § 66 Plan- och bygglovstaxa.

Sveriges kommuner och regioner, SKR, har sedan 2014 utvecklat ett nytt underlag för taxekonstruktion som den enskilda kommunen kan använda för att upprätta sin taxa.

Enligt Plan och bygglagen får en avgift inte överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser. SKR:s underlag bygger på att ge den enskilda kommunen ett redskap för att ta fram den genomsnittliga kostnaden för olika typer av besked, beslut och handläggning.

Med stöd av SKR:s underlag har ett förslag till ny plan- och bygglovstaxa tagits fram.

Myndighetsnämnden har 2023-10-04 § 52 beslutat att föreslå kommunfullmäktige att anta det nya förslaget till plan- och bygglovstaxa.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Plan- och bygglovstaxa för Arvidsjaur kommun antas.
2. Taxan börjar gälla från och med 2024-03-01.
3. Kommunfullmäktiges beslut 2011-04-11 § 66 upphör att gälla.



Ks § 34

Dnr 00020/2024

051

Taxor och avgifter inom äldreomsorgen och avdelningen för stöd och omsorg

Kommunfullmäktige antog 2020-11-24 § 150 taxor och avgifter inom omsorgen om äldre och funktionshindrade.

Förslag till revidering av taxorna har inlämnats.

Förutom de indexuppräknningar som görs varje år föreslås följande ändringar i taxan;

Avgift för trygghetslarm
Förslaget är 270 kr/månad.

Matabonnemang ersätts av portionspriser
Portionspriset föreslås till motsvarande portionspriset för matabonnemang 1x7, dvs en 30/del av priset för matabonnemang 1x7.

Tid för brukaren att besvara inkomstförfrågan
När brukaren fått inkomstförfrågan för första gången får denne 21 dagar i stället för 4 veckor på sig att lämna in uppgifterna, precis som i alla andra kommuner i Norrbotten.

Dagdebitering i stället för hel och halv avgift
Vid start och avslut under en månad debiteras brukaren för de dagar hen haft insatser och vid frånvaro görs avdrag på avgiften med 1/30-del för varje frånvarodag.

Bostadstillägg
Texten om att den som inte söker bostadstillägg debiteras högsta avgift inom respektive omsorgsnivå föreslås därför att tas bort. Avgiftshandläggarna fortsätter som tidigare att informera och uppmana brukare att söka bostadstillägg.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Taxor och avgifter inom äldreomsorgen och avdelningen för stöd och omsorg antas.
2. Taxan börjar gälla från och med 2024-03-01.
3. Avgifterna omräknas årligt enligt gällande prisbasbelopp och bestämmelser i antagna taxan utan att taxan tas upp på nytt för beslut i kommunfullmäktige, till dess fullmäktige beslutar annat.
4. Kommunfullmäktiges beslut 2020-11-24 § 150 upphör att gälla.



Ks § 35

Dnr 00015/2024

991

Direktiv till AKAB's stämooombud vid årsstämman 2024

Arvidsjaur kommunföretag AB (AKAB) är koncernmodern i Arvidsjaur bolagskoncern. Inför årsstämman ska ägaren, Arvidsjaur kommunfullmäktige, besluta om stämmodirektiv.

Fullmäktige har att ta ställning till direktiv till AKAB's stämooombud vid 2024 års årsstämma.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Följande stämmodirektiv lämnas till Arvidsjaur Kommunföretag AB:s årsstämma 2024:

- Kommunens bidrag till bolagskoncernen ska minimeras (punkt 3 ägardirektiven).
- Arvidsjaur Kommunföretag AB ska senast i årsredovisningens förvaltningsberättelse redovisa hur moderbolaget utövat sin styrfunktion över dotterbolagen med hänvisning till ägardirektivets 2:a punkt, 1:a stycke;

Bolaget är moderbolag i den kommunala företagskoncernen.

Bolaget utövar kommunens styrfunktion över dotterföretagen i de avseenden som följer av lag och utfärdade ägar- och, i förekommande fall, övriga, särskilda direktiv.

- Bolagskoncernen ska tillämpa det arvodesreglemente som kommunfullmäktige fastställde för bolagen 2022-06-20 § 70.



Ks § 36

Dnr 00016/2024

101

Redovisning av ej
verkställda beslut -
Medborgarförslag år 2023

Kommunfullmäktiges presidium har beslutat att en förteckning över ej verkställda beslut årligen ska redovisas för fullmäktige.

Redovisning av ej verkställda beslut avseende år 2023 har upprättats.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Redovisningen godkänns.



Ks § 37

Dnr 00018/2024

009

Redovisning av motioner
år 2023

Enligt kommunallagens 5 Kap 33 § ska en motion om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes.

Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen från vidare handläggning.

Enligt arbetsordning för kommunfullmäktige ska kommunstyrelsen vid kommunfullmäktiges ordinarie marsksammanträde redovisa motioner vilkas beredning ej har slutförts.

Redovisning av inlämnade motioner under 2023 har upprättats.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Redovisningen godkänns.



Ks § 38

Dnr 00258/2023

009

Motion – Kostnadsfri
bussresa till och från Piteå
vid mammografi

Fullmäktigeledamoten Lars Ralph (m) lämnade följande motion vid
fullmäktiges sammanträde 2023-10-31:

Kvinnor i Arvidsjaur kallas numera till mammografi i Piteå.
*(På grund av ny modern avancerad röntgenutrustning har servicen med
röntgenbuss i Arvidsjaur upphört.)*

Det är dyrt och obekvämt att åka till Piteå för kontrollen, men
konsekvenserna kan bli värre för den som avstår. Eftersom Piteåresan
sker just för kontroll och inte på grund av sjukdom, beviljas för
närvarande ej gratis sjukresa för ändamålet.

Moderaterna i Arvidsjaur föreslår att vår kommuns
kollektivtransportrepresentant agerar för att mammografikontroll skall
berättiga till gratis resa med Komfortbussen.

Kommunfullmäktige har 2023-10-31 § 94 beslutat överlämna motionen till
kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Arvidsjaur kommuns representant i Norrbottens läns kollektiv-
trafikmyndighet, Göte Renberg, får i uppdrag att agera för att
mammografikontroll skall berättiga till gratis resa med Komfortbussen.



Ks § 39

Dnr 00017/2024

600

Begäran om upphävande av beslut - Principbeslut avseende skolstruktur i Arvidsjaur kommun

Projektgruppen Glommers framtid har inlämnat en begäran om upphävande av kommunfullmäktiges beslut 2023-06-19 § 77 gällande Parkskolan.

Projektgruppen menar att målen och den tid man har fått för att uppnå beslutet inte är realistisk och att det krävs mer tid. Därför anser projektgruppen Glommers framtid följande;

- att kommunfullmäktiges beslut 2023-06-19 § 77 angående Parkskolan upphävs.
- att det fattas ett nytt beslut att Parkskolan stannar kvar i minst tre år för att ge projektgruppen och invånarna i Glommersbygden möjligheten att öka inflyttning och barnantalet.

Grund- och förskoleutskottet har 2024-01-24 lämnat förslag till beslut.

Yrkanden under sammanträdet

Per Ågren (sd)

Bifall till projektgruppens förslag med följande ändring i andra att-satsen: Att det fattas ett nytt beslut att Parkskolan finns kvar i minst 10 år för att ge projektgruppen och invånarna i Glommersbygden möjligheter att öka inflyttning och barnantal.

Leif Andersson (c)

Bifall till projektgruppens förslag enligt följande;

- Kommunfullmäktiges beslut 2023-06-19 § 77 angående Parkskolan upphävs.
- Att det fattas ett nytt beslut att Parkskolan finns kvar i minst tre år för att ge projektgruppen och invånarna i Glommersbygden möjligheten att öka inflyttning och barnantal.

Proposition

Ordföranden ställer först proposition på Per Ågrens yrkande och Leif Anderssons yrkande, varefter han förklarar att kommunstyrelsen beslutat enligt Leif Anderssons yrkande som därmed utgör motförslag till grund- och förskoleutskottets förslag.

Därefter ställer ordföranden proposition på Leif Anderssons yrkande och grund- och förskoleutskottets förslag, varefter han förklarar att kommunstyrelsen beslutat bifalla grund- och förskoleutskottets förslag.



Ks § 39, forts

*Begäran om upphävande
av beslut - Principbeslut
avseende skolstruktur i
Arvidsjaur kommun*

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Sett ur ett elev- och skolperspektiv finns det ingen anledning att ändra kommunfullmäktiges beslut 2023-06-19 § 77 gällande Parkskolan.

Reservation

Leif Andersson (c) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.
Martin Nilsson (c) och Lars Ralph (m) reserverar sig mot beslutet till förmån för Leif Anderssons förslag.

Per Ågren (sd) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Gfu 2024-01-24
Skrivelse från Glommersbygden
Kf 2023-06-19 § 77

Utdragsbestyrkande



Ks § 40

Dnr 00044/2024

003

Förordnande av
dataskyddsombud för
Arvidsjaur
kommunkoncern

Enligt den Allmänna dataskyddsförordningen (GDPR) är varje myndighet som bestämmer ändamål och medel för behandling av personuppgifter också personuppgiftsansvarig. I ansvaret ingår att kunna visa att de grundläggande principerna i GDPR efterlevs. Som stöd för arbetet ska myndigheten utnämna ett dataskyddsombud (DSO).

Kommunernas nämnder, inklusive revisorer, valnämnd och överförmyndare är myndigheter som är skyldiga att utnämna DSO. Det gäller även koncernen Arvidsjaur Kommunföretag AB.

En koncern får utnämnda ett enda dataskyddsombud om det på varje verksamhetsställe är lätt att nå ett dataskyddsombud

Kontakt har tagits med närliggande kommuner för att höra vilka lösningar av dataskyddsombud som de använder sig av. Rekommendationen blev att genomföra en uppdragsanställning med Isak Nyberg.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Isak Nyberg, Skellefteå, utses som dataskyddsombud för Arvidsjaur kommunkoncern från och med 2023-11-01.



Ks § 41

Dnr 00037/2024

101

Socialchefens rapport till
kommunstyrelsen

Socialchef Peter Öhman lämnar följande information;

Äldreomsorgen

- De första annonserna ut om att kommunen söker sommarvikarier inom vård och omsorg är utlagda.
- Allmänt svårt att rekrytera personal

Avdelningen för stöd och omsorg

- Nuvarande områdeschef kommer att gå i pension. Ny områdeschef är utsedd.

Individ- och familjeomsorgen

- Hemlöshet - Det finns idag tre personer i kommunen som inte har någonstans att bo. Ett stort bekymmer som det inte finns någon lösning på i dagsläget.
- Eventuell samverkan med Arjeplogs kommun om gemensam IFO-chef.
- Migrationsverket har skickat 2 st ensamkommande barn till kommunen. Barnen har placerats i familjehem.

Övrigt

- Införandet av Pulsen Combine (nytt verksamhetssystem) fortlöper.
- Kostnad för 2023 års sommarvikarie uppgår till 2,5 mnkr.
- Kostnaden för arbetsskor 2023 uppgår till 189 623 kronor.
- Samiska lådor inom äldreomsorgens verksamheter är snart på plats.
- Elbilar inom hemtjänstens verksamhet är nu i bruk. 7 laddstationer finns utomhus vid hemtjänstens lokaler vid Braxen, 5 stationer finns i hemtjänstbilarnas garage i Arvidsjaur.
- En elbil är beställd till Glommersträsk hemtjänst.



Ks § 42

Dnr 00038/2024

101

Skolchefens rapport till
kommunstyrelsen

Skolchef Peter Andersson lämnar följande information;

Ekonomi

Vad avser budget 2024 är det för tidigt för att kunna göra någon form av prognos. Det har tillkommit några saker som är kostsamma och inte fanns med i planeringen. Några delar härrör sig till oplanerade personalförstärkningar och en stor post till datainköp, detta gör att ingångsvärdet försämras men omöjligt att säga hur det påverkar ett utfall.

För år 2023 gör grund- och förskola preliminärt ett plus på drygt 1,4 mnkr, elevhälsan knappa 580 tkr plus medan gymnasiet backar ca.660 tkr. Vilket är ett mycket bättre utfall än de prognoser som låg under senare delen av våren. Utfallet är inte klart så justeringar kan ske.

Förskola

Med anledning av införandet av 11 timmars dygnsvila måste tiderna vid OB-förskolan ses över.

Grundskola - nuläge

Fridhemsskolan

Det som är mest oroande just nu är att antalet elever med hög frånvaro såväl som antalet hemmasittare ökar. Det är svårt att bryta denna trend på högstadiet när det pågått en längre tid. Det finns inga resurser idag att åka hem till eleverna eller hitta andra lösningar utanför skolan.

Även antal elever som är i behov av särskilt stöd med olika anpassningar ökar. Många av dessa elever behöver riktat stöd av elevassistenter och det är svårt att möta alls behov.

Fridhemsskolan har för närvarande svårigheter att motivera eleverna till att äta skollunch. Det är en del av skoldagen. Detta innebär att det blir ett stort matsvinn och en ökad kostnad för verksamheten.

Svårt att rekrytera personal framåt i tiden.



Ks § 42, forts.

*Skolchefens rapport till
kommunstyrelsen*

Tallbackaskolan

Tallbackaskolan har haft en lugn start på vårterminen 2024. Elevhälsan startade den nya terminen med en utbildning ”Att förändra elevhälsan” av Petri Partanen. Anledning till detta är att utveckla elevhälsans uppdrag i skolan. Åk 3:s lärare har börjat hälsa på i f-klass för att underlätta övergången mellan förskoleklass och Åk1. Detta har visat sig vara en framgångsfaktor för eleverna. Det blir tryggare och läraren har en relation och en inblick hur vad eleven kan och hur den fungerar.

Tallbackaskolan delar problemet som Fridhem ser gällande antal elever som är i behov av särskilt stöd med olika anpassningar ökar. Många av dessa elever behöver riktat stöd av elevassistenter och det är svårt att möta alla dessa behov.

Ringelskolan

Under höstterminen inkom ovanligt många kränkingsanmälningar på Ringelskolan. Antalet kränkningar har nu minskat vilket är glädjande men för att fortsätta förhindra kränkningar krävs närvaro av många vuxna, framförallt under rasterna. Under våren arbetar Unghästen (Västerbottensteatern) riktat mot åk 6. I övriga årskurser kommer det också anamma deras koncept utifrån boken ”Trygga klassrum”. I övrigt arbetar verksamheten vidare med betyg och bedömning samt att hitta gemensamma former för utvecklingssamtalen. Efter Arbetsmiljöverkets inspektion har personalgruppen arbetat en del med området ”hot och våld”.

Vid frånvaro är det en stor brist på lärarvikarier. För att verksamheten ska gå runt skulle det behövas minst en lärare till, både för att kunna ge eleverna det stöd de har rätt till men också för att ha täckning vid frånvaro. I dagsläget är det brist på personal vilket leder till minskat stöd till elever och ett arbetsmiljöproblem för personalen. Problemet lyfts av medarbetare vid RUS-samtal och märks i vardagen då många blir trötta och slitna. A-hälsan har haft en gruppinsats rörande arbetsmiljö. Många elever är i behov av särskilt stöd och kräver riktat stöd under hela skoldagen. Det gäller såväl elever som behöver stöd av medicinska skäl men också elever som agerar ut och har svårigheter med impuls kontroll.

Vecka 6, 2024, saknades 2,5 tjänst. Svårt att rekrytera behörig personal.



Ks § 42, forts.

*Skolchefens rapport till
kommunstyrelsen*

Parkskolan

Pedagoger finns. Nuvarande rektor är kvar terminen ut. Skolchef har träffat projektgruppen och föräldragruppen vid ett par tillfällen.

Anpassad grundskola

Ringelskolan har i dagsläget tre inskrivna elever. Den anpassade grundskolan inom Ringelskolan nyttjas som särskild undervisningsgrupp för de elever i grundskolan som har stora svårigheter att nå målen. Situationen vid Fridhems skolan är att en elev läser inom ramen för den anpassade grundskolan. Diskussioner pågår redan nu avseende hur organisationen skall se ut kommande läsår.

Gymnasieskolan/Vuxenutbildning

Det finns en övergripande oro för budget framåt. Hur kommer verksamheten se ut och vilka utbud kommer att finnas i framtiden? En del sjukskrivningar har gjort att organisation varit väldigt högt belastad under stora perioder.

Precis som inom grundskolan finns en ökad problematik gällande skolfrånvaro samt psykisk ohälsa som verksamheten måste ta sig an.

Utbildning inom gymnasie- och vuxenutbildning står inför en förändring där krav på samverkansavtal är på gång. Idag har det inte helt klart för verksamheten om vilka som är möjligt att teckna med, främst primära avtal men i nästa steg även sekundära. Avtal avseende vuxenutbildning bör vara klara under sommar/tidig höst medan det finns lite mer utrymme avseende de gymnasiala avtalen.

Verksamheten ser väldigt positivt på att Sandbackaskolan blivit ackrediterade inom Erasmus+. Detta kommer att möjliggöra internationella elev och personal utbyten under de närmaste 5 åren. Avropa pengar för samverkan med andra länder.



Ks § 42, forts.

*Skolchefens rapport till
kommunstyrelsen*

Framtiden

Fridhemsskolan

Kommande rekryteringar av lärare framöver på grund av pensionsavgångar. I dagsläget är det svårt att rekrytera lärare och vikarie, men även elevassistenter. Hur ska vi locka människor att läsa till högstadielärare? Viss budgetoro med minskade anslag när behoven i skolan ökar.

Tallbackaskolan

Oro finns för rekryteringar av utbildade fritidspedagoger och specialpedagoger samt mindre budget till skolorna. Planeringsförslag av ny skolgård för Tallbackaskolan när byggnationerna av ny sport- och simhall har färdigställts och den gamla byggnaden har rivits har presenterats.

Ringelskolan

Oro för hur långtgående underbemanning påverkar personalens mående. Risk för att lärare söker sig till andra jobb på grund av hög arbetsbelastning och känsla av otillräcklighet då eleverna inte får det stöd de har rätt till.

Parkskolan

I dagsläget är det osäkert hur många elever som finns i åk F-6 till hösten.



Ks § 43

Dnr 00002/2024

101

Kommunchefens rapport

Kommunchef Lena Ruth lämnar följande information;

- Region10 har startat två utredningar;
 - Ett gemensamt lönekontor för hela R10
 - Gemensam IFO-chef tillsammans med Arjeplogs kommun
- Arvidsjaur kommun har tagit över koordinationsrollen på 10 % gällande SAMSA (telefonväxel tillsammans med Arjeplog, Malå och Sorsele).
- Ny säkerhetssamordnare är anställd då tidigare har slutat.
- Civilt försvar en allt större fråga.
- En försörjningsgrupp har bildats.
- Näringslivsenheten ställer om för att arbeta tydligare med kompetensförsörjning för hela arbetsmarknaden i Arvidsjaur.
- Handelsbanken öppnar besökslokal i Arvidsjaur.
- Let´s Go anordnas 2024-07-05—06.
- HR-chefen kommer att gå i pension, rekrytering av ny chef är påbörjad
- Ny samhällsplanerare är anställd då tidigare har slutat.
- Kommunen tog 2024-01-01 över hantering av pappersinsamling. Vissa inkörningsproblem har det varit, men det fungerar bättre och bättre.
- Fortsatt omsättning på miljö- och hälsoinspektörer
- Räddningstjänsten planerar för fler tillsyner under 2024. Verksamheten fungerar bra men har svårigheter att hitta deltidsbrandmän, framförallt i Glommersträsk.
- Budgetprocessen för 2025 påbörjas vecka 8.

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Muntlig information

Utdragsbestyrkande



Ks § 44

Dnr 00003/2024

101

Rapport från
kommunstyrelsens
ordförande

Kommunstyrelsens ordförande Lars Forsgren informerar om följande;

November 2023

- 15/11 Möte med kommun och regionrådsgruppen;
- Energiplanering är viktigt i framtiden och ska vara väl anpassad för verksamheten och utgå från lokala förutsättningar
- Olika utmaningar i länet – Regionen och Länsstyrelsen är viktiga aktörer
- Avfallsbrott – Hög lönsamhet, svårt att upptäcka, låga straff. Det ska bedrivas bättre tillsyn, samverka mellan räddningstjänst, lokalpolis och återvinningscentraler.
- Gängkriminalitet är ett stort problem
- 18/11 Arvidsjaugalan
- 23-24/11 Länsträff i Kalix med Norrbottens kommuner
- 28/11 Möte med inlandsbanan
- 29/11 Möte med E-nämnden

December 2023

- 4/12 Mottagning av PAS (Polar Air Shuttle) – första charterlandningen med TIU på Arvidsjaur flygplats för denna säsong
- 6/12 Hälso- och trygghetsrådet
- 6/12 Träff med företagarna i Arvidsjaur
- 7/12 Möte med Norrbottens kommuner;
Norrbottens kommuner flyttar till nya lokaler med möjlighet till större konferenser i Norrbotten
- 13/12 Möte med Akademi Norr;
- Umeå universitet tycker att samarbetet är bra och man jobbar tillsammans med utvecklingsfrågor
Svårt med VFU-platser (verksamhetsförlagd utbildning)
Akademi Norr jobbar för att teckna ett avtal om studiesamverkan med Luleå universitet och Lapplands kommunalförbund
- 13/12 Kröning av Arvidsjaur lucia i kyrkan
- 14-15/12 Möte med Region 10 – Samarbeten och diskussioner om att utveckla vår Region.
- 18/12 Möte med försvarsmakten
- 20/12 Möte med E-nämnden

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Muntlig information

Utdragsbestyrkande



Rapport från
kommunstyrelsens
ordförande

Ks §, 44, forts

December 2023, forts

22/12 Företagsbesök i Abborrträsk och Glommerträsk med anledning av Syna-rapporten där Arvidsjaur blev bästa tillväxtkommun i Norrbotten

Januari

23/1 Möte med SPRF

24/1 Möte med Kommunal och regionrådsgruppen i Luleå; PFAS – Hög kostnad för att ta hand om avfallet. Nytt gränsvärde för dricksvatten kommer 2026. Länsstyrelsen ska starta en stor kontroll av draghundsföretag i Norrbotten

31/1 Deltog vid chefsöverlämning på Vidsel Test Range

Februari

8/2 Möte med Akademi Norr och Umeå universitet. Mötet handlade om hur man ska kunna utveckla samarbetet med verksamhetsförlagd utbildning i de mindre kommunerna



Ks § 45

Dnr 00002/2024

991

VD-rapport -
Arvidsjaur
Kommunföretag AB

Arvidsjaur Kommunföretag AB:s VD Lena Ruth lämnar följande rapport;

Arvidsjaur Energi AB

Bränslepriserna har ökat markant under året och så även räntekostnaderna vid omsättning av lån. Bolaget kommer under februari behöva omsätta nästa lån. Stora neddragningar i avverkning och generellt lägre produktion hos sågverken, och nya bränsleavtal är betydligt högre i pris än tidigare. Baserat på detta har bolaget aktivt valt att ta ut maxuttag på förra säsongens bränsleavtal och lagra bränslet på bränsleplan. Har under de kalla november-december månaderna 2023 inte fått in tillräckligt med direktleveranser så lagret minskar ute på plan. Arvidsjaur Energi tittar vidare på alternativa lösningar och möjligheter att bli en flisa grot i större utsträckning än tidigare samt möjligheter till samarbeten med lokala producenter.

Testleverans från en lokal leverantör gjord med bra utfall. Ytterligare en lokal leverantör kommer att testleverera i vår.

Arbetet med handel med utsläppsrätter EU ETS fortgår och bolaget är upplagt i unionsregistret för handel. Besked från Naturvårdsverket innebär redovisning för år 2023. Rutiner är i stora drag framtagna inför rapportering och redovisning för 2023.

Tillfällig VD har ett kortsiktigt uppdrag på sex månader, för att få en så sömlös övergång vid nyrekrytering som möjligt. Arbetet med nyrekrytering pågår.

Prismodellen som infördes januari 2023 har nu ett års användning och kan lättare utvärderas fullt ut. Bokslutet dock inte klart ännu. Prisjustering på 15% har trätt i kraft för 2024 att säkerställa en ekonomiskt hållbar försäljning av värme.

Stora frågor framåt rör utbyggnad av kapacitet för att möjliggöra nya anslutningar, uppfylla ställda myndighetskrav på små- och medelstora pannor, samt utmaningen med bränsletillgång och -priser. Den senaste tidens kyla med olika bekymmer i norr för våra övriga fjärrvärmeleverantörer har fått oss att se hur vi kan förstärka vår leveranssäkerhet, både vid elavbrott såväl som haverier vid våra anläggningar. Bolaget har tagit fram ny uppdaterad kalkyl för utbyggnad ny panna.



VD-rapport

Ks § 45, forts.

Arvidsjaur Energi AB, forts

Styrelsen har fattat beslut om ändrad tidsordning gällande ombyggnation kontor samt personalutrymme vid HVC av arbetsmiljösäl, och byte/rep av läckande tak IH3 i syfte att finansiera dessa utan lån.

Läckande tak IH 3 upphandlas 2024 för att kunna bygga upp mer soliditet för kontorsombyggnad 2025/2026.

Arvidsjaur Flygplats AB

Flygplatsen har under perioden hög efterfrågan på flygtrafik, utmaningen ligger främst i att alla flygbolag vill ankomma och avgå samtidigt. Att separera trafiken har varit en utmaning och flygplatsen har haft många kontakter med både flygbolag, flygbolagens juridiska företrädare och Transportstyrelsen. Tillsammans med Transportstyrelsen har det arbetats fram en plan för denna hantering och från den första januari anslöts flygplatsen till Airport Coordination Sweden, som är en del i Nordic Airport Coordination.

Initialt kommer de att arbeta som datainsamlare (efterfrågan) av flygplatsen, i ett senare skede kommer flygplatsen att genom Transportstyrelsen ansöka om att bli en SLOT reglerad flygplats, vilket då kommer att möjliggöra en koordinering av flygplansrörelser där flygplatsen anger sina begränsningar och ACS hanterar och separerar trafiken så att bolaget håller rätt service inom rätt tidsfönster.

Trots att bolaget ser en hög efterfrågan av flygbolag och ett högt antal rörelser, så är upplevelsen att passagerartillväxten på framförallt charterssäsongen inte är på tidigare nivåer för perioden december och januari. Bolaget väntar sig dock en ökning i stoltätheten på dessa flygningar från mitten januari och framåt.

Amapola/PopulAir bedriver nu reguljärtrafiken till och från Arlanda – vissa utmaningar förekommer men det finns en bra dialog mellan bolag och flygplats.

Bolaget har fortfarande fodringar mot tidigare bolag som bedrev reguljärtrafiken, stor osäkerhet kring bolagets betalningsförmåga – fodringarna överlämnade till inkasso.



VD-rapport

Ks § 45, forts.

Arvidsjaur Flygplats AB, forts

Resenärstatistiken för 2023 är inte helt uppdaterad ännu, flygplatsen beräkningar är att bolaget kommer att hamna på ca 55.000 årsresenärer som rest till eller från vår flygplats.

Övervakning/radar förlängdes av Luftfartsverket till den 15 januari 12.00Lt, arbetet på flygplatsen har pågått och bolaget är förberedda på en mörkläggning av radar – konsekvensen blir flera, kapaciteten att ta emot flygrörelser går ned och bolagets förmåga att separera trafik blir sämre. För att motverka den negativa effekten och säkerställa flygsäkerheten har flygplatsen via ett arbete meddelat reduceringar till FMP.

Övervakningsmöjligheterna får också konsekvenser på annan verksamhet som behöver tillgång till luftrummet – dialoger har förts med dessa aktörer, om än ingen av aktörerna ser positivt på utvecklingen och att detta även begränsar deras möjligheter till aktivitet.

Ekonomiska resultatet för flygplatsen får verksamhetsåret 2023 är ett positivt resultat, bidragande faktorer är att flygplatsen haft större trafik en majoritet av året vilket lett till att intäkterna varit större.

För 2024 och framåt kommer investeringsbehovet att öka, flygtekniska hjälpmedel, fordon och större underhållsåtgärder ligger framför oss och behöver börja planeras och genomföras för att bibehålla flygplatsens operationella status.

Resursmässigt och kompetensmässigt har flygplatsen stora delar av 2023 varit lågt bemannade och tillskott inom vissa funktioner kommer att vara nödvändiga under 2024.



Ks § 45, forts.

VD-rapport

Arvidsjaurhem AB

- Rekrytering ny fastighetstekniker klar.
- Validering av fastighetskötare med Faval –fastighetsbranschens valideringsverktyg <https://faval.info/validering/vad-ar-faval/> är genomförd. Nu genomförs utbildningsfasen.
- Workshop värdegrundsarbete 2023-12-15 genomförd.
- Säkerhetsskyddsanalys genomförd i kommunens regi med hjälp av säkerhetsföretaget 2Secure
- Kommunens IT avdelning genomför en systeminventering vilket är efterfrågat och mycket positivt.
- Upphandling entreprenad inre underhåll Ringelsta klar. Entreprenadstart i mars.
- Entreprenad hissbyten påbörjas v 17, flera adresser.
- Arvidsjaurhem har köpt in modul för energiuppföljning i Vitec fastighetssystem
- Arvidsjaurhem Vitec Marknad som är en gammal produkt till Vitec Arena
- System för AI driven energioptimering installerad på några adresser. Målsättning minskad energiförbrukning 10%.
- Bolaget jobbar med att få in nya hyresgäster i lokalen som Arvidsjaur Bildelar lämnar.
- Bolaget deltar tillsammans med kommunens sociala verksamheter på en digital konferens om vräkningsförebyggande arbete 6/2.
- Fortsatt stark efterfrågan på lägenheter.
- Nytt ramavtal inköp el har fungerat bra. Bolaget har i koncernen säkrat priset merparten av elbehovet för 2024 och 2025 till vad som förefaller bra pris.
- Prisutvecklingen på fjärrvärme oroar. Även om bolaget arbetar med energieffektivisering kommer de höjda priserna att påverka oss negativt.



Ks § 46

Dnr 00036/2023

106

Löpande information till kommunstyrelsen från kommunens representant i Norrbottens Läns Kollektivtrafikmyndighet (RKM)

I kommunallagen anges att kommunstyrelsen ska ha uppsikt över:

- Övriga nämnders verksamhet
- Bolagens verksamhet
- Verksamhet enligt avtalssamverkan
- Verksamhet i kommunalförbund som kommunen är medlem i.

Kommunstyrelsens uppsikt över de kommunalförbund kommunen är medlem i utövas i första hand genom att ta del av budget och verksamhetsplan, årsredovisning samt revisorernas granskningsrapport. Uppsiktsplikten är starkt sammankopplad med kommunstyrelsens uppgift att leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter. Likaså med styrelsens uppgift att följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska ställning.

Vid revision av 2019 års verksamhet och räkenskaper riktade revisorerna anmärkning mot ...

”... förbundsdirektionen för dels brister i styrning, ledning och intern kontroll av ekonomin, dels bristande måluppfyllelse för ekonomin. Förbundsdirektionen har brustit i sin uppsiktsplikt över den verksamhet som bedrivs i bolagsform. Direktionens passiva uppsikt har fört med sig att medlemskommunerna tvingats kompensera förbundet och dess företag med väsentligt ökade bidrag”.

Med anledning av revisorernas anmärkning beslutade kommunfullmäktige 2020-10-27 § 113 att kommunfullmäktiges representant i RKM vid varje kommunstyrelsetillfälle efter att direktionen sammanträtt ska lämna skriftlig redovisning till kommunstyrelsen, tills dess att annat beslutas.

Kommunstyrelsens beslut

- Bilaga ./ 1. Informationen läggs med beaktande till handlingarna.

Beslutet skickas till:
. Kommunfullmäktige

Rapport från möte med RKM 2023-12-06 i Luleå

Kort sammanfattning från direktionstmötet;

- Niklas Strandberg, VD för Bussgods Norr informerade om dess verksamhet nu och i framtiden, bl.a. om:
 - personalbrist i Norrbotten
 - god dialog med Länstrafiken angående samordning av transporter
 - pågående dialog med Postnord om ökade post- och tidningstransporter
 - pågående utredning om Jörn busstations framtid inför beslut i Länstrafiken Västerbotten
 - prognosen för 2023 visar på vinst med 1,5 Msek, vilket är ca 0,5 Msek sämre än budget.
 - satsning på ny it-plattform
 - Västernorrland kommer att gå med i Bussgods Norr under 2024 och tar över 33% av aktierna
- Beslut togs att återkalla trafikplikt som togs 8 juni avseende Norrtåg, på sträckorna Luleå-Umeå, Luleå-Haparanda och Luleå-Kiruna, och överlåta till Region Västerbotten att fatta beslut om trafikplikt för trafiksystemet Norrtåg. Överenskommelse ska tecknas med kollektivtrafikmyndigheterna i Västerbotten, Västernorrland och Jämtland avseende behörighet för Region Västerbotten att fatta beslut om allmän trafikplikt
- Upphandlingar i urval:
 - linje 21, Arvidsjaur-Älvsbyn-Boden-Luleå har gått ut för räkning
 - linje 910, Arjeplog-Arvidsjaur flygplats är upphandlad. TABCAB kommer att bedriva trafiken from 2024-01-01.
- Beslutades att reviderad förbundsordning ska gälla from 2024-01-01. Samtliga medlemmar har godkänt förslaget.
- Beslutades om generell taxehöjning om 3% för Länstrafiken Norrbotten from 2024-01-01.
- Beslutades om taxehöjning om 3,5% för Norrlandsresan, under förutsättning att likalydande beslut tas av övriga tre län inom Norrlandsresesamarbetet.
- Verksamhetsplan 2024-2026 antogs.
- Förslag till ny grafisk profil för RKM antogs.
- Projektledaren Iana Svanberg informerade om RKM:s ny hemsida som lanseras 13 december. Direktionen fick förhandsvisning av hemsidan. Test av funktioner genomfördes vecka 48 med tillgänglighetsrådet.
- Beslutades om kapitaltäckningsgaranti 2023-2026 för Länstrafiken
- Revisionsrapport och delårsbokslut godkändes.
- Beslutades att RKM ska göra en analys över hur färdtjänsten kan justeras för att effektivisera administration och kostnader gällande länsfärdtjänst och resor inom annan kommun

- Internkontrollplan för 2024 fastställdes.
- Myndighetschefen informerade om att avtal med Trafikverket avseende samverkande Inland. Enligt avtalet ansvarar RKM för att upprätthålla trafik på en mängd sträckor, bl.a. Arvidsjaur-Boden-Luleå, Arjeplog-Skellefteå och Gällivare-Östersund. För detta erhåller RKM 10 Msek/år i bidrag från Trv. Nu har dock Trv den 24 oktober meddelat att regeringens budgetproposition ger en mindre kostnadsram, vilket göt att man måste se över det framtida åtagandet. Bidraget är redan inlagt i Länstrafikens budget för 2024. Beslutade att uppdra till Länstrafiken att uppdatera budget utan bidrag från Trv. Beslutades att RKM informerar Region Norrbotten om Länstrafikens reviderad budget, samt fortsätter dialogen med Trv för besked om finansiering.
- Länstrafikens VD informerade om att ny hemsida lanseras 8 januari, ny app släpps 15 januari, upphandling av realtidssystem pågår, prognos på underskott med 6,8 Msek för 2023.

Göte Renberg

Arvidsjaur kommuns representant i direktionen

