



Kommunstyrelsen

2024-09-10

218

Plats och tid	Kommunalhuset Arvidsjaur klockan 08.00 - 11.45		
Beslutande	Marcus Lundberg	(s), vice ordförande	
	Lena Karlsson	(s)	
	Gunilla Bäckström	(s)	
	Göte Renberg	(s), ej § 179	
	Margoth Holmqvist	(v)	
	Ingrid Tagesdotter	(v)	
	Sofie Lundberg Nilsson	(c)	
	Per Ågren	(sd)	
	Lars Ralph	(m)	
	Agnetha Starefeldt	(s), t.jg. ers.	
	Bjarne Hald	(c), t.jg. ers., ej § 179	
Övriga närvarande	Peter Öhman, socialchef, § 182 Peter Andersson, skolchef, §183 Lena Ruth, kommunchef Marina Voronova, ekonomichef Oscar Sundström, sekreterare Inga Sandström, sekreterare		
Utses att justera	Bjarne Hald och Lars Ralph		
Justeringens plats och tid	Kommunalhuset Arvidsjaur 2024-09-16 kl. 15.00		
Underskrifter	Sekreterare	_____ Oscar Sundström	Paragrafer 156–186
	Ordförande	_____ Marcus Lundberg	
	Justerande	_____ Bjarne Hald	_____ Lars Ralph § 179

Anslag / Bevis

Justeringen har tillkännagetts genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2024-09-10		
Datum då anslaget sattes upp	2024-09-16	Datum då anslaget tas ned	2024-10-08
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens kansli		
Underskrift	_____ Oscar Sundström		
Utdragsbestyrkande			



Ärendeförteckning	Ks § 156 Fastställande av dagordning		
	Ks § 157 Val av justerare samt tid och plats för justering		
	Ks § 158 Meddelandeärenden		
	Ks § 159 Anmälan av beslut i delegerade ärenden		
	Ks § 160	Dnr 00004/2024	042
	Ekonomisk uppföljning		
	Ks § 161	Dnr 00013/2024	002
	Underskrifter på kommunens bankkonton m.m.		
	Ks § 162	Dnr 00066/2024	751
	Uppföljning av orosanmälningar under 2024		
	Ks § 163	Dnr 00159/2024	751
	Ersättningsnivåer för kontaktpersoner		
	Ks § 164	Dnr 00134/2024	709
	Rapporteringsskyldighet av gynnande beslut som ej är verkställda inom tre månader 2024– Kvartal 1		
	Ks § 165	Dnr 00134/2024	709
	Rapporteringsskyldighet av gynnande beslut som ej är verkställda inom tre månader 2024– Kvartal 2		
	Ks § 166	Dnr 00117/2024	759
	Information om avslutad tillsyn – Socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens arbete mot mäns våld mot kvinnor, våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck		
	Ks § 167	Dnr 00129/2024	1010
	Remiss – Betänkandet En mer effektiv tillsyn över socialtjänsten (SOU 2024–25)		



Kommunstyrelsen

2024-09-10

220

Ärendeförteckning	Ks § 168	Dnr 00030/2024	754
	Tillfälligt stöd till barnfamiljer avseende tilläggsbidrag och försörjningsstöd		
	Ks § 169	Dnr 00177/2024	071
	Riktlinjer för barnomsorg på obekväm arbetstid		
	Ks § 170	Dnr 00031/2024	600
	Inrättande av stipendium inom grundskolan - Bästa kompis		
	Ks § 171	Dnr 00031/2024	600
	Inrättande av stipendium inom grundskolan - Enastående prestation		
	Ks § 172	Dnr 00186/2024	612
	Godkännande av fjärrundervisning under läsåret 2024/2025 för elever inom Sandbackaskolans teoretiska program		
	Ks § 173	Dnr 00244/2023	605
	Interkommunala avgifter för år 2024 - Gymnasieskolan		
	Ks § 174	Dnr 00146/2024	011
	Projektgrupp för framtagande av nya riktlinjer för bostadsförsörjning		
	Ks § 175	Dnr 00145/2024	252
	Avtal om tidsförlängning avseende bebyggelse på fastigheten Arvidsjaur 6:68 (bredvid Dollarstore)		
	Ks § 176	Dnr 00178/2024	106
	Yttrande – Budget och verksamhetsplan år 2024 för Partnerskap Inland – Akademi Norr		
	Ks § 177	Dnr 00298/2023	456
	Förstärkt belysning vid återvinningsstationen ovanför/sidan om Lelu (Medborgarförslag)		
	Ks § 178	Dnr 00147/2024	106
	Gemensam nämnd för hjälpmedelsförsörjning		
	Ks § 179	Dnr 00158/2024	007
	Årsredovisning och ansvarsfrihet för kommunalförbundet Norrbottens Läns Kollektivtrafikmyndighet (RKM) 2023		

Justerandes sign.

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2024-09-10

221

<i>Ärendeförteckning</i>	Ks § 180	Dnr 00062/2024	009
	Motion – Sänk hastigheten på Sten Laestadius väg		
	Ks § 181	Dnr 00041/2023	003
	Kultur- och fritidspolitiskt program för Arvidsjaur kommun		
	Ks § 182	Dnr 00037/2024	101
	Socialchefens rapport till kommunstyrelsen		
	Ks § 183	Dnr 00038/2024	101
	Skolchefens rapport till kommunstyrelsen		
	Ks § 184	Dnr 00002/2024	101
	Kommunchefens rapport		
	Ks § 185	Dnr 00003/2024	101
	Rapport från kommunstyrelsens ordförande		
	Ks § 186	Dnr 00002/2024	991
	VD-rapport - Arvidsjaur Kommunföretag AB		

Justerandes sign.

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Fastställande av
dagordning

Ks § 156

Kommunstyrelsen har att fastställa dagordning för sammanträdet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Dagordningen fastställs.



Ks § 157

Val av justerare samt tid
och plats för justering

Kommunstyrelsen ska utse justerare att jämte ordföranden justera dagens protokoll, samt besluta om tid och plats för justering.

Kommunstyrelsens beslut

1. Bjarne Hald utses att justera protokollet.
2. Lars Ralph utses att justera ärendet om årsredovisning ansvarsfrihet för RKM 2023.
3. Protokollet ska justeras på kommunstyrelsens kansli, måndag 16 september, kl. 15.00



Ks § 158

Expedierat per e-post om inget annat anges.

Meddelandeärenden

III Meddelandeärenden

- * Arbetsutskottsprotokoll 2024-05-20
- **Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten**

- * Direktionsmötesprotokoll 2024-06-11
- **Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten**

- * Protokoll 2024-06-11
- **Gemensam överförmyndarnämnd**

- * Bildande av Krokbergs naturreservat i Arvidsjaur kommun
- **Länsstyrelsen Norrbotten**

- * Sommarhälsning
- **SmåKom**

- * Protokoll 2024-06-20
- **E-nämnden**

- * Beslut om reviderade kommunal 2024
- **Länsstyrelsen Norrbotten**

- * Protokoll Bolagsstämma 2024-06-13
- **Arvidsjaur Energi AB**

- * Uppdrag att kartlägga, identifiera åtgärder och lämna förslag för att skapa en trygg arbetsmiljö för ambulanspersonal
- **Regeringsbeslut 2024-06-27**

- * Beslutskopia för kännedom Förlängning av hela undersökningstillståndet Högrbränna nr 3, Skellefteå och Arvidsjaur kommuner
- **Beslut Bergsstaten 2024-08-19**

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen godkänns.



Anmälan av beslut i delegerade ärenden

Ks § 159

Delegeringsbeslut som anslagits på kommunens anslagstavla

Allmänna utskottet 2024-08-27	§§ 36-44	2024
Grund- och förskoleutskottet 2024-08-26	§§ 43-52	2024
Sociala utskottet 2024-06-24	§§ 17-20	2024
Sociala utskottet 2024-08-29	§§ 21-25	2024

Övriga delegeringsbeslut

Kommunstyrelsens vice ordförande Marcus Lundberg

Beslut i ärenden som är så brådskande att kommunstyrelsens avgörande inte kan avvaktas §§ 1-3 2024

Kommunstyrelsens vice ordförande Marcus Lundberg

Utarrendering av kommunens mark och andra - nyttjanderätter §§ 1-1 2024

Skolchef Peter Andersson

Beslut om mottagande av elev i anpassad grundskola §§ 1-1 2024

Skolchef Peter Andersson

Beslut om mottagande av elev i anpassad gymnasieskola §§ 1-1 2024

Ekonomichef Marina Voronova

Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling med förbehåll §§ 1-2 2024

Gatu- och VA-chef Erika Harr

Tillstånd för schaktningsarbeten i gator och allmän plats §§ 3-4 2024

Kommunikatör Kent Norberg

Utfärdande av tjänstekort för personal i kommunens tjänst enligt gällande föreskrifter §§ 5-5 2023
§§ 1-1 2024

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen godkänns.

Justerandes sign.

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Ks § 160

Dnr 00004/2024

042

Ekonomisk uppföljning
månadsvis år 2024 – tom
maj

Ekonomisk uppföljning till och med 2024-05-31 redovisas.

Kommunstyrelsens beslut

Bilaga ./.

1. Redovisningen läggs med beaktande till handlingarna.

Prognos Arvidsjäurs kommun 2024

tkr	Budget	Utfall jan-maj	Utfall jan-maj fg år	Prognos	Avvikelse
Kommunfullmäktige	1 989	234	199	1 440	549
Revision	821	261	102	820	1
Överförmyndare	495	332	256	621	- 126
Valnämnd	318	30	-	395	- 77
Myndighetsnämnd	2 512	474	966	2 168	344
KS - Allmänna utskottet (inkl. gymnasiet)	126 777	46 973	43 544	121 293	5 484
KS - Grund- och förskoleutskottet	142 726	62 173	60 265	143 672	- 946
KS - Sociala utskottet	209 226	79 491	70 574	204 483	4 743
KS - Utskottet kultur-fritid- och näringsliv	26 797	12 366	10 623	26 766	31
KS - Samiska rådet	-	- 311	- 359	-	-
Summa nämnder och utskott	511 661	202 023	186 170	501 658	10 003
Interna poster	- 7 118	- 2 137	4 420	- 6 535	- 583
Pensioner	12 100	- 1 027	128	8 500	3 600
Verksamhetens nettokostnader	516 643	198 859	190 718	503 623	13 020
Skatteintäkter	- 346 353	- 143 301	- 138 389	- 343 511	- 2 842
Generella statsbidrag och utjämningsbidrag	- 179 273	- 77 999	- 80 382	- 183 090	3 817
Verksamhetens resultat	- 8 983	- 22 441	- 28 053	- 22 978	13 995
Räntenetto	3 701	138	61	3 300	401
Årets resultat/Prognos	- 5 282	- 22 303	- 28 114	- 19 678	14 396



Ks § 161

Dnr 00013/2024

002

Underskrifter på
kommunens bankkonton
m.m.

Med anledning av vissa personförändringar måste behörighet till underskrifter å Arvidsjaur kommuns räkning för konton på bank, postgiro, kvittering av postförskotts försändelser m.m. tas upp för nytt beslut.

Kommunstyrelsens beslut

- Behörighet att verkställa underskrifter för kommunens räkning skall ske enligt följande:

Teckna konto å kommunens bankräkning i löpande förvaltning

Ekonomichef	Marina Voronova
Förvaltningsekonom	Linn Hellman
Förvaltningsekonom	Amelia Berggren
Redovisningsekonom	Emelie Lindkvist
Assistent	Amanda Holmqvist
Assistent	Anna Lindqvist
Administratör	Daniella Lundgren
Administratör	Ann-Marie Enberg
Administratör	Hanna Åman

Kvittering av postförskott / postpaket (var för sig)

Den person som står som mottagare / adressat

Receptionist	Daniel Oskarsson
Receptionist	Magnus Svensson
Receptionist	Olivia Lundberg
Sekreterare	Inga Sandström
Sekreterare	Oscar Sundström
Utredare	Jimmy Andersson
Kultursekreterare	Emma Ögren
Kultur- och fritidschef	Katarina Landstedt

Kvittering assurerade och rek värdeförsändelser (var för sig)

Receptionist	Daniel Oskarsson
Receptionist	Magnus Svensson
Receptionist	Olivia Lundberg
Sekreterare	Inga Sandström
Sekreterare	Oscar Sundström
Utredare	Jimmy Andersson



Ks § 161, forts.

*Underskrifter på
kommunens bankkonton
m.m.*

Deklarationsombud hos Skatteverket

Ekonomichef	Marina Voronova
Redovisningsekonom	Rebecca Marklund
Ekonomiassistent	Anna Lindqvist
Förvaltningsekonom	Linn Hellman
Förvaltningsekonom	Amelia Berggren
Lönechef	Isabelle Vesterlund
Löneadministratör	Göran Westerlund

Överförmyndarverksamhetens handlingar - Kvittering assurerade och rek. värdeförsändelser, postförskott / postpaket (var för sig)

Den person som står som mottagare / adressat

Överförmyndarhandl.	Marie Lövgren
Receptionist	Daniel Oskarsson
Receptionist	Magnus Svensson
Receptionist	Olivia Lundberg
Sekreterare	Inga Sandström
Sekreterare	Oscar Sundström
Utredare	Jimmy Andersson

Behörighet att logga in och inneha läsbehörighet i kommunens bankräkning avseende löpande förvaltning

Ekonomiassistent	Khrystyna Tarzymanova
------------------	-----------------------

2. Kommunstyrelsens beslut 2024-05-21 § 102 upphör att gälla.

Beslutet skickas till:

- . Berörda
- . PostNord (Receptionen)
- . Sparbanken Nord
- . Ica Supermarket Arvidsjaur



Ks § 162

Dnr 00066/2024

751

Uppföljning av
orosanmälningar under
2024

Med anledning av det höga antalet inkomna orosanmälningar de senaste åren har sociala utskottet efterfrågat regelbunden återkoppling.

IFO-chef har inlämnat följande information;

Redogörelse

Byte av verksamhetssystem gör att statistikrapporterna ser annorlunda ut mot tidigare och det har inte varit möjligt att söka på anledning till anmälan eller särskilja hur många unika individer som anmälningarna rör. Möjligt att detta kan göras framgent men i nuläget har arbetsinsatsen för detta bedömts för hög.

Mellan 240201 – 240522 inkom 151 orosanmälningar.

- 19 anmälningar ledde till nya utredningar.
- 53 anmälningar inleddes ingen utredning
- 21 anmälningar kopplades till redan pågående förhandsbedömning
- 58 anmälningar kopplades till redan pågående utredningar

Analys

Om antal orosanmälningar fortsätter komma in i ungefär samma omfattning innebär det ca 450 anmälningar under 2024. Det är i så fall en markant ökning från tidigare år där antal inkomna anmälningar legat runt 350. Av ovan sammanställning framgår att det kommer in anmälningar löpande på redan pågående ärenden. Det rör sig bland annat om:

- Problematisk skolfrånvaro
- Brister i föräldraförmågan kopplat psykisk ohälsa och/eller missbruk
- Eget beteende hos den unge

Återkommande anmälningar och eventuellt återkommande utredningar visar på en svårighet att förändra situationen.

Det kan bero på flera saker:

- En ovilja att ta emot erbjudet stöd
- Brister i samverkan mellan olika parter som skola, socialtjänst och BUP
- Att insatsen som sätts in inte motsvarar behovet
- Med mera



Uppföljning av
orosanmälningar under
2024

Ks § 162, forts.

Åtgärder

Det behöver läggas ännu mer resurser på tidiga insatser och samverkan mellan de parter som finns runt den enskilda individen eller familjen, som tex skola, BuP och LSS-verksamheten.

De insatser som erbjuds behöver också, ännu mer, anpassas till både vårdnadshavare och den unge för att mottagligheten och motivationen till förändring ska öka.

Skolan har fått statsmedel för att satsa på en utökad samverkan med socialtjänsten. Det ska rekryteras en ”skolsocionom” som förhoppningsvis kan påbörja en projektanställning i samband med start av höstterminen.

Anordna föräldragrupper liknade de två ”omgångarna” som genomfördes under 2023 riktade till föräldrar med barn som har en NPF-diagnos. Det kan tex erbjudas till föräldrar till ”hemmasittare” eller annan problematik.

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen läggs med beaktande till handlingarna.

Beslutet skickas till;

- . IFO
- . Socialchef

Justerandes sign.

Beslutsunderlag
SuB 2024-06-24
Tjänsteskrivelse – Aino Johansson

Utdragsbestyrkande



Ks § 163

Dnr 00159/2024

751

Ersättningsnivåer för
kontaktpersoner

Arvidsjaur kommun har tidigare beslutat att följa Sveriges kommuner och Regioners rekommendationer till stöd och vägledning för handläggande och beslutsfattare i kommuner gällande handläggning av ärenden som rör kontaktpersoner.

Dessa riktlinjer är väldigt allmängiltiga och beskriver inte vad man avser med de olika nivåerna. Lägstanivån i SKR's riktlinjer är också väldigt låg. Uppdraget som kontaktperson är en betydelsefull insats som kräver engagemang och initiativförmåga. Många gånger får man som kontaktperson jobba med motivation och vägleda/stötta personen i dennes vardag.

För att underlätta rekrytering av kontaktpersoner och signalera att kommunen värdesätter de arbete som uppdragstagarna gör föreslås att Arvidsjaur kommun inte arvoderar lägre än 15% av prisbasbeloppet.

För att handläggare ska bedöma ersättningsnivåerna så lika som möjligt har förslag till kriterier också tagits fram.

Kommunstyrelsens beslut

- Bilaga ./.
1. Ersättningsnivåer och kriterier för kontaktpersoner fastställs.

Beslutet skickas till;
. Berörda

Ersättningar till kontaktpersoner med utgångspunkt från SKR`s rekommendationer. Gäller både enligt LSS och SoL.

Omkostnadsersättning i procent av prisbasbelopp. SKR`s rekommendationer	Kronor/månad (2024) SKR`s rekommendationer	Kriterier
10%	478	För någon lunch/fika, enstaka biljett (bio, fotboll o dyl.) viss ersättning för telefonsamtal
25%	1194	Som ovan men dessutom regelbundna aktiviteter som gym, badhus, material som ev. ska användas i ”skapande” syfte o dyl.
40%	1910	Som bägge ovan men dessutom resekostnader, bussbiljetter, egen bil (OBS! informera om att egen försäkring gäller) antingen till och från brukare eller med brukare.
Delegation: Grundnivå = Socialsekreterare Förhöjd nivå = Enhetschef	Förhöjd nivå	Som ovan med endast om uppdraget omfattar 2–3 gr/veckan.

OBS! Omkostnadsersättningen kan vara i skalan mellan 10–40 %

Arvode i procent av prisbasbelopp. SKR`s rekommendationer	Kronor/månad (2024) SKR`s rekommendationer	Kriterier
10 - 35 %	478 - 1671	Kontakt 1-2g/v för att motverka isolering. Vara en ”kompis”. Den lägre ersättningen om det inte krävs några särskilda kunskaper/erfarenheter eller stort fokus på att jobba motiverande och/eller med specifik ”träning”, tex öva på att klara av en aktivitet själv (gå till badhuset, vara med på träffpunkt o dyl.) Arvidsjaur kommuns intervall börjar på 15 % av prisbasbeloppet. (716 kr/mån)
20 - 45 %	955 - 2149	Som ovan men dessutom kontakt 2–3 gr/v. Uppdraget kräver ett särskilt bemötande och/eller kunskaper om specifik problematik (tex diagnoser) Motiverande insatser och ett större mått av egna initiativ och förslag till aktiviteter.
30 – 55 %	1433 - 2626	Som ovan men kontakt 3 eller flera gånger per vecka.
Delegation: Grundnivå = Socialsekreterare Förhöjd nivå = Enhetschef	Förhöjd nivå	OBS! I Arvidsjaur kommun räknas förhöjd nivå om arvodet överstiger 45 % av prisbasbeloppet.



Ks § 164

Dnr 00134/2024

709

Rapporteringskyldighet av
gynnande beslut som ej är
verkställda inom tre
månader 2024– Kvartal 1

Enligt 16 kapitlet 6 f § socialtjänstlagen (SoL) samt 28 f § Lagen om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska kommunen till Inspektionen för vård och omsorg rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet samt alla gynnande beslut som inte verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader, kvartal 1, 2024

- * Äldreomsorgen
Inget att rapportera.
- * Avdelningen för stöd och omsorg
Inget att rapportera.
- * Individ- och familjeomsorgen
Inget att rapportera

Gynnande beslut där verkställigheten avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader, kvartal 1, 2024

- * Äldreomsorgen
Inget att rapportera.
- * Avdelningen för stöd och omsorg
Inget att rapportera.
- * Individ- och familjeomsorgen
Ett beslut om kontaktperson enligt LSS där verkställigheten avbrutits verkställdes åter senare än tre månader då man letade efter en ny kontaktperson som brukaren haft specifika krav på.

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen läggs till handlingarna.

Beslutet skickas till;
. Kommunfullmäktige
. Revisorer



Ks § 165

Dnr 00134/2024

709

Rapporteringskyldighet av gynnande beslut som ej är verkställda inom tre månader 2024– Kvartal 2

Enligt 16 kapitlet 6 f § socialtjänstlagen (SoL) samt 28 f § Lagen om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska kommunen till Inspektionen för vård och omsorg rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet samt alla gynnande beslut som inte verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader, kvartal 2, 2024

* Äldreomsorgen

Antal beslut: Ett beslut avseende trygghetsboende enligt SoL. Beslutet är delvis verkställt genom att brukaren fått en trygghetslägenhet. Brukaren har dock inte kunnat flytta in pga. ökat behov av vård och omsorg dygnet runt som behöver tillgodoses på korttidsboende.

* Avdelningen för stöd och omsorg

Antal beslut: Ett beslut avseende daglig verksamhet enligt LSS. Brukaren har erbjudits att starta insatsen har inte velat göra det ännu. Brukaren har inte bestämt sig om huruvida hen vill påbörja insatsen eller inte.

* Individ- och familjeomsorgen

Inget att rapportera

Gynnande beslut där verkställigheten avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader, kvartal 2, 2024

* Äldreomsorgen

Inget att rapportera.

* Avdelningen för stöd och omsorg

Inget att rapportera.

* Individ- och familjeomsorgen

Inget att rapportera

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen läggs till handlingarna.

Beslutet skickas till;
. Kommunfullmäktige
. Revisorer



Ks § 166

Dnr 00117/2024

759

Information om avslutad tillsyn – Socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens arbete mot mäns våld mot kvinnor, våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har i ett regeringsuppdrag genomfört en särskild tillsynsinsats avseende socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens arbete mot mäns våld mot kvinnor, våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck.

Resultatet av tillsynen har sammanställts och redovisas i rapporten Tillsyn av socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens arbete mot mäns våld mot kvinnor, våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck – slutredovisning av regeringsuppdrag A2021/01714 som överlämnas till regeringen den 30 april 2024 och publiceras på IVO:s hemsida den 2 maj 2024.

Tillsynen har visat att både kommuner och regioner har brister i följsamhet till Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (HSLF-FS 2022:39) om våld i nära relationer. I rapporten framgår bland annat att 69 % av kommunernas socialnämnder och 38 % av regionernas vårdcentraler uppger att de inte följer samtliga regler i föreskriften, eller att de inte vet om de gör det. Kommunerna är fördelade över hela landet och vårdcentralerna återfinns i landets samtliga regioner.

IVO förutsätter att rapportens resultat omhändertas i enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. IVO erinrar särskilt om bestämmelserna i 5 kap. 3 och 3 a §§ 5 SOSFS 2011:9, där det framgår att den som bedriver socialtjänst eller är vårdgivare ska utreda synpunkter på verksamhetens kvalitet från myndigheter.

Tillsynen avslutas härmed.

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen läggs till handlingarna.

Beslutet skickas till;
. Kommunfullmäktige
. Revisorer



Ks § 167

Dnr 00129/2024

1010

Remiss – Betänkandet En mer effektiv tillsyn över socialtjänsten (SOU 2024–25)

Socialdepartementet har inlämnat remiss av betänkandet ”En mer effektiv tillsyn över socialtjänsten (SOU 2024:25).

Utredningen har haft i uppdrag att analysera och ta ställning till om IVO behöver bättre förutsättningar för sin tillsyn över socialtjänsten och verksamhet enligt LSS. Det inkluderar myndighetens förutsättningar att hindra olämpliga privata utförare från att bedriva omsorgsverksamhet. Så kallad välfärdsbrottslighet uppmärksammas allt mer i vård- och omsorgssektorn.

I utredningens uppdrag ingår också att närmare analysera några förslag som rör IVO:s tillsyn som utredningen Framtidens socialtjänst lämnade i sitt slutbetänkande Hållbar socialtjänst – En ny socialtjänstlag (SOU 2020:47).

Tjänsteskrivelse har inlämnats av socialchef Peter Öhman.

Kommunstyrelsens beslut

1. Arvidsjaur kommun har inga synpunkter på betänkandet.

Beslutet skickas till:
. Socialdepartementet



Ks § 168

Dnr 00030/2024

754

Tillfälligt stöd till
barnfamiljer avseende
tilläggsbidrag och
försörjningsstöd

De stigande priserna i samhället har gjort att många hushåll har det tufft att få ekonomin att gå ihop. Samhällsmedborgare med redan små marginaler blir därför en utsatt grupp. De samhällsmedborgare som uppbär ekonomiskt bistånd från Arvidsjaur kommun är de som drabbas hårdast då de redan lever på marginalen. Barnfamiljer med låg inkomst och små marginaler är en redan utsatt grupp.

Riksdagen beslutade i juni 2023 att höja tilläggsbidraget till bostadsbidraget från 25 % till 40 % för barnfamiljer under perioden juli-december 2023. I början av 2024 förlängdes beslutet till juni 2024. Detta beslut är nu förlängt till och med december 2024. För barnfamiljer innebär detta att höjningen ska avräknas från det ekonomiska biståndet. Tilläggsbidraget innebär därför ingen skillnad för barnfamiljer som uppbär ekonomiskt bistånd, eftersom det enligt lag avräknas med samma belopp.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-02-13 § 15 att under januari-juni 2024 ska tilläggsbidrag till bostadsbidrag inte avräknas från försörjningsstödet för de barnfamiljer som berörs av tilläggsbidraget.

Då beslutet att höja tilläggsbidraget förlängts till och med december 2024 föreslås att även Arvidsjaur kommun förlänger sitt beslut om en tillfällig ändring av Arvidsjaur kommuns riktlinjer gällande ekonomiskt bistånd så att det tillfälliga bidraget inte dras av i normberäkningen för de barnfamiljer som uppbär försörjningsstöd. Förslaget innebär inte någon negativ ekonomisk påverkan för klienterna.

Kommunstyrelsens beslut

1. Under perioden juli-december 2024 ska tilläggsbidrag till bostadsbidrag inte avräknas från försörjningsstödet för de barnfamiljer som berörs av tilläggsbidraget.

Beslutet skickas till;
. Socialchef
. Individ- och familjeomsorgen



Ks § 169

Dnr 00177/2024

071

Riktlinjer för barnomsorg
på obekväml arbetstid

Verksamheten med barnomsorg på obekväml arbetstid har pågått i Arvidsjaur kommun sedan 2014-09-01.

Kommunstyrelsen antog 2024-02-13 § 23 reviderade riktlinjer för barnomsorg på obekväml arbetstid.

När prioriteringsutrymmet diskuterades inför budget 2025 framkom att medlen inte räcker till det skolverksamheten måste/vill genomföra. Eftersom barnomsorg på obekväml arbetstid är en frivillig verksamhet föreslås i budgetförslaget en besparing på denna verksamhet innebärande att all tillsyn nattetid avvecklas. Kvarstår i förslaget gör kvällstillsyn måndag-fredag samt var annan helg (dag/kväll). För att verksamheten ska kunna fortsätta i sin nuvarande form, så kräver det en budget på ca 1,9 mnkr.

Grund- och förskoleutskottet har upprättat förslag till revidering av riktlinjerna.

Yrkanden under sammanträdet

Bjarne Hald (c)

Ärendet återremitteras för komplettering.

Marcus Lundberg (s)

Tilläggsyrkande – Redovisa varför kommunstyrelsens beslut 2024-02-13 § 23 inte har verkställts.

Proposition

Eftersom yrkande om återremiss har lagts, frågar först ordföranden om ärendet ska avgöras idag eller ej. Efter avslutad proposition förklarar ordföranden att kommunstyrelsen beslutat att ärendet ska återremitteras.

Beslutet skickas till:

- . Grund- och förskoleutskottet
- . Skolchef

Därefter ställer ordförande proposition på Marcus Lundbergs tilläggsyrkande, varefter han förklarar att kommunstyrelsen bifallit detsamma.

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet återremitteras för komplettering.
2. Redovisning varför kommunstyrelsens beslut 2024-02-13 § 23 inte har verkställts skall lämnas i samband med komplettering.



Ks § 170

Dnr 00031/2024

600

Inrättande av stipendium
inom grundskolan
-Bästa kompis

Grund- och förskoleutskottet fattade 2024-01-24 § 8 beslut om att ge skolchef Peter Andersson i uppdrag att göra en översyn av stipendium inom grundskolan samt komma med förslag till beslut.
Grund- och förskoleutskottet upprättade 2024-04-10 ett förslag till beslut.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-05-21 § 109 att stipendiet "Bästa kompis" inrättas. Grund- och förskoleutskottet fick i uppdrag att ta fram kriterier för stipendiet samt förslag till finansiering.

Grund- och förskoleutskottet har upprättat förslag till beslut.

Yrkanden under sammanträdet

Bjarne Hald (c)

Avslag på förslag till kriterier för stipendiet "Bästa kompis" samt att kommunstyrelsens beslut 2024-05-21 § 109 att inrätta stipendiet "Bästa kompis" upphävs.

Proposition

Ordförande ställer proposition på grund- och förskoleutskottets förslag och Bjarne Halds yrkande om avslag till kriterier för stipendiet "Bästa kompis" samt att kommunstyrelsens beslut 2024-05-21 § 109 om att inrätta stipendiet "Bästa kompis" upphävs.

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifallit grund- och förskoleutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kriterierna för stipendiet "Bästa kompis" antas.
2. Finansieringen för stipendiet "Bästa kompis" tas från ansvar 1112 Grund- och förskoleutskottet.

Beslutet skickas till:

- . Grund- och förskoleutskottet _____
- . Skolchef

Reservation

Bjarne Hald (c) reserverar sig till förmån för eget förslag.



Stipendiekriterier för “Bästa Kompis”

Syfte: Stipendiet syftar till att årligen belöna den elev i årskurs 5 samt i årskurs 8 som visat upp egenskaper av en god vän och som bidrar till en välkomnande och stödjande skolmiljö.

Att vara en “bästa kompis” handlar inte bara om att vara en bra vän, utan också om att bidra till en bättre miljö för alla i gruppen.

Kriterier:

1. **Vänlighet:** Eleven ska ha uppvisat vänlighet och omtanke mot andra elever.
2. **Stöd:** Eleven ska ha varit hjälpsam och stödjande när någon annan behöver det.
3. **Inkluderande:** Eleven ska försöka få med andra i gemenskapen, speciellt de som kan känna sig utanför.
4. **Konfliktlösning:** Eleven ska ha bidragit till att lösa konflikter efter bästa förmåga.
5. **Förtroende:** Eleven ska ha visat sig vara en pålitlig och lojal. Eleven undviker att prata illa om andra.

Utdelningsprocess:

- **Nominering:** Skolans personal och elever kan nominera. Nominering sker genom att fylla i ett enkelt formulär där man beskriver hur den nominerade eleven har varit en “Bästa Kompis”.
- **Bedömning:** En kommitté bestående av rektor, lärare och elevrådsrepresentanter bedömer de nominerade baserat på inskickade nomineringar och egna observationer.
- **Beslut:** Stipendiet tilldelas den elev som bäst uppfyller kriterierna.

Stipendiebelopp:

- Stipendiet är på **3 000 SEK** och delas ut tillsammans med ett diplom i samband med skolavslutningen.



Ks § 171

Dnr 00031/2024

600

Inrättande av stipendium
inom grundskolan
-Enastående prestation

Grund- och förskoleutskottet fattade 2024-01-24 § 8 beslut om att ge skolchef Peter Andersson i uppdrag att göra en översyn av stipendium inom grundskolan samt komma med förslag till beslut.
Grund- och förskoleutskottet upprättade 2024-04-10 ett förslag till beslut.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-05-21 § 109 att stipendiet ”Enastående prestation” inrättas. Grund- och förskoleutskottet får i uppdrag att ta fram kriterier för stipendierna samt förslag till finansiering.

Grund- och förskoleutskottet har upprättat förslag till beslut.

Yrkanden under sammanträdet

Bjarne Hald (c)

Avslag på förslag till kriterier för stipendiet ”Enastående prestation” samt att kommunstyrelsens beslut 2024-05-21 § 109 att inrätta stipendiet ”Enastående prestation” upphävs.

Proposition

Ordförande ställer proposition på grund- och förskoleutskottets förslag och Bjarne Halds yrkande om avslag till kriterier för stipendiet ”Enastående prestation” samt att kommunstyrelsens beslut 2024-05-21 § 109 om att inrätta stipendiet ”Enastående prestation” upphävs.

Ordförande finner att kommunstyrelsen bifallit grund- och förskoleutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kriterierna för stipendiet ”Enastående prestation” antas.
2. Finansieringen för stipendiet ”Enastående prestation” tas från ansvar 1112 Grund- och förskoleutskottet.

Beslutet skickas till:

- . Grund- och förskoleutskottet
- . Skolchef

Reservation

Bjarne Hald (c) reserverar sig till förmån för eget förslag.



Stipendiekriterier för “Enastående prestationer”

Syfte: Stipendiet syftar till att belöna de elever som, utifrån sina egna förutsättningar, har gjort de mest anmärkningsvärda framstegen under läsåret.

Stipendiet för Enastående prestationer utdelas årligen till 3 elever i årskurs 6 samt 3 elever i årskurs 9.

Kriterier:

1. **Personlig utveckling:** Eleven ska ha visat påtaglig förbättring i sina studier och/eller sociala färdigheter.
2. **Förbättring:** Eleven ska ha förbättrat sina betyg eller prestationer avsevärt jämfört med tidigare terminer.
3. **Lärarrekommandation:** Eleven ska rekommenderas av lärare baserat på observerade framsteg och engagemang.

Utdelningsprocess:

- **Nominering:** Lärare och skolpersonal kan nominera elever
- **Bedömning:** En kommitté bestående av skolledning och lärare bedömer de nominerade utifrån de uppsatta kriterierna.
- **Beslut:** Stipendiet tilldelas de elever som bäst uppfyller kriterierna, med hänsyn tagen till individens unika omständigheter och framsteg.

Stipendiebelopp:

- Stipendiet är på **3 000 SEK** och delas ut tillsammans med ett diplom i samband med skolavslutningen.



Ks § 172

Dnr 00186/2024

612

Godkännande av fjärrundervisning under läsåret 2024/2025 för elever inom Sandbackaskolans teoretiska program

Enligt 5 a kap. 6 § skolförordningen (2011: 185) och 4 a kap. 6 § gymnasieförordningen (2010:2039) ska huvudman anmäla om huvudmannen beslutat att använda fjärrundervisning. Fjärrundervisning skall även anmälas till Skolinspektionen, varvid protokollfört beslut skall bifogas anmälan.

Kommunstyrelsen har 2022-08-22 § 138 fattat beslut om att bedriva fjärrundervisning. För läsåret 2024/2025 behöver huvudman fatta nytt beslut om fjärrundervisning. Beslutet behöver även kompletteras med flera ämnen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Fjärrundervisning får bedrivas vid gymnasieskolan Sandbackaskolan under läsåret 2024/2025 i en omfattning om maximalt 50% av elevernas totala undervisningstid.
2. Huvudmannen ansvarar för att fjärrundervisning uppfyller skollagens och gymnasieförordningens krav på likvärdighet och kvalitet, samt att elevgruppen är av lämplig storlek.
3. Fjärrundervisning kommer under läsåret 2024/2025 att bedrivas i ämnena matematik, svenska, engelska, historia, geografi, religion, samhällskunskap, psykologi, filosofi, modersmål och moderna språk.

Beslutet skickas till:

- . Gymnasiechef
- . Skolchef



Ks § 173

Dnr 00244/2023

605

Interkommunala avgifter
för år 2024
- Gymnasieskolan

Inför varje nytt kalenderår ska kommunen besluta om interkommunal ersättning för de program som kommunen erbjuder i den egna kommunala skolan.

När en folkbokförd elev läser ett gymnasieprogram hos en annan kommunal huvudman ersätts huvudmannen motsvarande dennes budgeterade självkostnader (interkommunal ersättning).

För elev som läser ett gymnasieprogram hos en fristående huvudman som inte hemkommunen erbjuder i den egna skolan utgår bidrag enligt Skolverkets riksprislista.

Kommunstyrelsen beslutade 2023-11-14 § 314 om interkommunala avgifter för gymnasieskolan, förutom för Flygteknikutbildningen eftersom Skolindex för år 2024 inte hade fastställts när beslutet fattades.

Rektor vid Sandbackaskolan har förutom komplettering av interkommunala avgifter för Flygteknikutbildning inlämnat förslag fastställelse av NIU-avgiften.

Regeringen föreskriver följande: Skolindex enligt förordningen om skolindex (1993:167) ska för år 2024 vara 1,0515.

Detta innebär att Flygteknikutbildningens interkommunala terminsavgifter för gymnasieskolan år 2024 uppräknas till 129 196 kr.

Kommunstyrelsens beslut

- Bilaga ./.
1. Interkommunala avgifter år 2024 för Sandbackaskolan fastställs i enlighet med bilaga.
 2. Tidigare beslut 2023-11-14 § 314, bilaga 1, upphör att gälla.

Beslutet skickas till:

- . Skolchef
- . Rektor Sandbackaskolan
- . Sandbacka exp.
- . Ekonomi

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Amanda Granberg Högdahl

Utdragsbestyrkande



Interkommunala terminsavgifter för gymnasieskolan år 2024

Program	Kr/termin	
Barn- och fritidsprogrammet	70 045	
Ekonomiskt program	66 035	
Ekonomiskt program, NIU	66 035	+ NIU-avgift*
Flygteknikutbildningen – fastställs av Skolverket	129 196	
Fordonsprogrammet, åk 1	98 524	
Fordonsprogrammet, personbil, åk 2-3	98 524	
Fordonsprogrammet, transport, åk 2-3	134 462	
Naturvetenskapliga programmet	66 246	
Naturvetenskapliga programmet, NIU	66 246	+ NIU-avgift*
Samhällsvetenskapliga programmet	66 025	
Samhällsvetenskapliga programmet, NIU	66 025	+ NIU-avgift*
IM – språkintröduktion och individuellt alternativ	70 752	

* NIU-avgiften fastställs central och är för budgetåret 10 233 kronor/termin

Vuxenutbildning

Enstaka kurser debiteras enligt avgift för motsvarande program.

Gymnasiegemensamma ämnen som läses inom vuxenutbildningen

160–164 kr/poäng



Ks § 174

Dnr 00146/2024

011

Projektgrupp för
framtagande av nya
riktlinjer för
bostadsförsörjning

Varje kommun ska anta riktlinjer för bostadsförsörjningen i kommunen och genom dessa riktlinjer planera för bostadsförsörjningen. Syftet med planeringen för bostadsförsörjningen är att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs.

Riktlinjerna för bostadsförsörjningen ska i sin tur utgöra underlag för planläggning enligt plan- och bygglagen (PBL), när det gäller det tillämpningen av bestämmelserna om de så kallade allmänna intressena. ”Bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet” utgör ett av fem allmänna intressen i PBL 2 kap 3 §, vilka planläggningen enligt PBL ska främja.

Kommunen ska samråda med andra kommuner som berörs av planeringen och ge länsstyrelsen, regionen och andra berörda regionala organ tillfälle att yttra sig.

Riktlinjer för bostadsförsörjningen ska antas av kommunfullmäktige minst en gång varje mandatperiod. Om förutsättningarna förändras kan det behöva ske oftare än så

Kommunens riktlinjer för bostadsförsörjningen ska minst innehålla följande uppgifter:

- kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet
- kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål
- hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Som grund för de här uppgifterna ska det finnas en analys av:

- den demografiska utvecklingen,
- marknadsförutsättningarna, och
- vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden.

Kommunens nu gällande riktlinjer för bostadsförsörjningen antogs av kommunfullmäktige 2021-02-23 § 20. Detta innebär att nya riktlinjer ska antas under mandatperioden (2022–2026).



Projektgrupp för
framtagande av nya
riktlinjer för
bostadsförsörjning

Ks § 174, forts.

Tjänsteperson från samhällsbyggnads föreslås utgöra projektledare för arbetet och övriga tjänstemän föreslås bidra med underlag inför arbetet.

När ett förslag till riktlinjer för bostadsförsörjningen finns framtaget föreslås referensgruppen skicka dokumentet på remiss till de politiska partierna, nämnderna, de kommunala bolagen, angränsande kommuner, länsstyrelsen, Region Norrbotten och Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten. Därefter bör inkomna synpunkter sammanställas och kommenteras och eventuella justeringar av dokumentet göras av referensgruppen innan vidare politisk behandling.

Arbetet i referensgruppen bör dokumenteras med hjälp av minnesanteckningar.

Samhällsplanerare Britta Lundgren har inkommit med tjänsteskrivelse i ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Följande personer utses till projektgrupp för framtagande av riktlinjer för bostadsförsörjning;

Göte Renberg (s)
Ingrid Tagesdotter (v)
Britt-Inger Hedman (v)
Gunnar Wigenstam (c)
Per Ågren (sd)
Lars Ralph (m)

Beslutet skickas till:
. Samhällsplanerare
. Miljö- och samhälls-
byggnadschef
. Berörda

2. Projektledare för arbetet utses från samhällsbyggnads.



Ks § 175

Dnr 00145/2024

252

Avtal om tidsförlängning
avseende bebyggelse på
fastigheten Arvidsjaur
6:68 (bredvid Dollarstore)

År 2021 köpte Propulus Discount II AB fastigheten Arvidsjaur 6:68 av Arvidsjaur kommun.

I köpekontraktet angavs följande villkor:

”Köparen förbinder sig att på fastigheterna uppföra en byggnad för handelsändamål med en byggnadsarea om minst 1000 kvm. Köparen får inte utan kommunens medgivande överlåta fastigheterna innan byggnadsskyldigheten har fullgjorts. Denna skyldighet skall anses fullgjord när slutbesked har lämnats.

Om köparen inte inom tre år från tillträdesdagen har fullgjort byggnadsskyldigheten eller om han innan denna fullgjorts utan kommunens medgivande överlåter fastigheterna har kommunen rätt till ett vite på 207 489 kronor.

Kommunstyrelsen kan medge skälig tidsförlängning vid försening av skäl som kan godtas av kommunen. Parterna skall därvid träffa ett skriftligt avtal angående den nya tidsfristen.”

Ägaren har skickat in en ansökan om förlängning av byggkravet om 12 månader på grund av för tillfället otillräckliga medel att påbörja byggnation.

Samhällsplanerare William Båtmästar har inkommit med tjänsteskrivelse.

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänna att skriftligt avtal upprättas mellan Arvidsjaur kommun och fastighetsägaren där byggnadsskyldigheten förlängs med 12 månader till och med 2025-09-01.

Beslutet skickas till:

- . Samhällsplanerare
- . Propulus Discount II AB



Ks § 176

Dnr 00178/2024

106

Yttrande – Budget och verksamhetsplan år 2024 för Partnerskap Inland – Akademi Norr

Kommunalförbundets budgetprocess skall tidsmässigt anpassas till medlemskommunernas. Direktionen skall arbeta fram ett förslag till budget för förbundet. Budgeten skall innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret.

Direktionen skall samråda med medlemmarna om förslaget till budget senast den 15 september. Direktionen skall fastställa budgeten under oktober månad. Budgetförslaget skall vara tillgängligt för allmänheten enligt vad som stadgas i 8 kap 10 § kommunallagen. Direktionsmötet där budgeten fastställs är offentligt. När budgeten fastställs bestämmer direktionen storleken på bidragen som medlemmarna skall erlagga till förbundet.

Förslag på budget för 2025 ligger på 2 630 000 kronor. Det är en höjning på 5,0 % jämfört med budget 2024 och ungefär enligt AKI (Arbetsmarknadsindex för arbetare och tjänstemän inom privat sektor).

Till den slutliga behandlingen av budgeten i direktionen har kommunen möjlighet att yttra sig angående den föreslagna budgeten.

Kommunstyrelsens beslut

1. Arvidsjaur kommun godkänner den föreslagna budgeten.

Beslutet skickas till:
. Akademi Norr

Justerandes sign.

Beslutsunderlag

Au 2024-08-27

Akademi Norr's förslag till budget och verksamhetsplan 2025

Utdragsbestyrkande



Ks § 177

Dnr 00298/2023

456

Förstärkt belysning vid återvinningsstationen ovanför/sidan om Lelu (Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunen med följande innehåll:

”Hejsan. Jag brukar passa på att sortera lite plast, papper m.m. vid den förträffliga anläggningen som befinner sig precis sidan, öster om Lelu, bara vägen i mellan.

Det är väldigt mörkt där på morgnarna när jag passerar och det vore bra med bättre belysning så att man inte riskerar att sortera fel på grund av bristfällig belysning.

Det finns befintlig gatubelysning i närheten, kanske kan man använda dem, eller sätta upp en separat belysning, torde inte vara några större kostnader”.

Kommunfullmäktige har 2024-02-27 § 13 beslutat att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Tjänsteskrivelse är inlämnad av avfallschefen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Förslagsställaren informeras om att belysningsarmatur vid återvinningsstationen vid Gamla Landsvägen/Hedgatan kommer att sättas upp under hösten 2024.

Beslutet skickas till:
. Kommunstyrelsen
. Förslagsställaren

Justerandes sign.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Avfallschef
Kf 2024-02-27 § 13
Medborgarförslag

Au 2024-08-27

Utdragsbestyrkande



Ks § 178

Dnr 00147/2024

106

Gemensam nämnd för
hjälpmedelsförsörjning

Norrbottens kommuner inkom 2023-06-22 med remiss angående ett förslag om gemensam hjälpmedelsnämnd mellan Region Norrbotten och Norrbottens läns kommuner. Kommunstyrelsen har 2023-11-14 § 313 skickat in remissvar till Norrbottens kommuner.

Styrelsen för Norrbottens Kommuner har beslutat 2024-06-05 att rekommendera kommunerna att besluta att ingå i gemensam nämnd till personer med funktionsnedsättning mellan kommunerna och Region Norrbotten.

Förslag till samverkansavtal, reglemente och prismodell för denna nämnd har upprättats av Norrbottens Kommuner och översänts till samtliga medlemmar för vidare behandling i respektive kommunfullmäktige.

Finansieringen föreslås ske gemensamt. Grunden för kostnadsfördelningen är respektive part andel av omsättningen (abonnemang samt intäkter för försäljning och hyra). Självkostnadsprincipen ligger som grund för prissättning, vilket innebär att pris för hyra och försäljning beräknas utifrån regionens självkostnad för dessa.

Den gemensamma nämndens uppdrag föreslås börja 2025-01-01.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Bifall till att ingå i en gemensam hjälpmedelsnämnd tillsammans med Region Norrbotten och Norrbottens läns kommuner.
2. Upprättat förslag till reglemente, samverkansavtal och prismodell godkänns.



Ks § 179

Dnr 00158/2024

007

Årsredovisning och
ansvarsfrihet för
kommunalförbundet
Norrbottnens Läns
Kollektivtrafikmyndighet
(RKM) 2023

En ny kollektivtrafiklag trädde i kraft den 1 januari 2012 och en regional kollektivtrafikmyndighet för Norrbottens län (RKM) bildades som svarar för de uppgifter som enligt lag eller författning åläggs regionala kollektivtrafikmyndigheter. Myndigheten är organiserad i form av ett kommunalförbund med regionen och länets samtliga kommuner.

Enligt förbundsordningen ska revisorerna granska förbundets verksamhet och lämna en revisionsberättelse till varje medlems fullmäktige, som beslutar om ansvarsfrihet.

Revisorerna har skickat ut revisionsberättelse och granskningsrapporter till medlemskommunernas/landstingets fullmäktige. Varje medlems fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet för direktionen i sin helhet samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunalförbundet Norrbottens läns kollektivtrafikmyndighet har för år 2023 lämnat in årsredovisning samt revisionsberättelser för RKM som underlag inför beslut om ansvarsfrihet.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Direktionen för Norrbottens Läns Kollektivtrafikmyndighet och de enskilda ledamöterna i densamma beviljas ansvarsfrihet för år 2023.

Jäv

Bjarne Hald (c) och Göte Renberg (s) har anmält jäv och deltar varken vid överläggning eller beslut i ärendet.



Ks § 180

Dnr 00062/2024

009

Motion – Sänk hastigheten på Sten Laestadius väg

Fullmäktigeledamoten Jens Eliasson (I) har lämnat följande motion:

”Idag är det en hastighetsgräns på 50 km/h på Sten Laestadius väg från korsningen Odlingsgatan/Sten Laestadius väg till korsningen Ventilgatan/Sten Laestadius väg, därefter blir det sedan en hastighetsgräns på 70 km/h.

Sedan ett par år tillbaka har det byggts nya hus på Klockargatan som dessförinnan var sparsamt bebyggt. Idag finns det tio färdigställda bostäder på Klockargatan där majoriteten av de bofasta har småbarn. Utöver detta finns det ett antal sålda och obebyggda tomter samt osålda tomter som i framtiden kan leda till än fler oskyddade trafikanter längs vägsträckan. Med hänsyn till den förändrade bebyggelsen på Klockarberget bör en översyn och sänkning av hastigheten på Sten Laestadius väg i anslutning till Klockargatan göras.

Förslag till beslut:

Att kommunen ser över en sänkning av hastigheten från korsningen Ventilgatan/Sten Laestadius väg till korsningen Klockargatan/Sten Laestadius väg”.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-02-27 § 9 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Trafikhandläggare har tagit fram ett förslag till lokal trafikföreskrift utifrån inkommen motion och lagt till en sänkning av hastighet vid korsningen Sten Laestadius väg och Borgargatan (då det är dålig sikt och en mycket trafikerad korsning).

Myndighetsnämnden har 2024-06-12 § 40 behandlat ärendet.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Motionen bifalls.

Arvidsjaur kommuns lokala trafikföreskrift har reviderats med följande; På Sten Laestadius väg, 90 meter innan Borgargatan till Ventilgatan får fordon inte föras med högre hastighet än 50 km i timmen. Den lokala trafikföreskriften träder i kraft den 1 juli 2024.



Ks § 181

Dnr 00041/2023

003

Kultur- och fritidspolitiskt
program för Arvidsjaur
kommun

Kommunfullmäktige har 2017-06-20 § 105 antagit Fritidspolitiskt program för Arvidsjaur kommun.

Kultur- och fritidschef Katarina Landstedt har fått uppdraget att se över fritidspolitiskt program för Arvidsjaur kommun.

Kommunen har sedan år 2005–2009 en Kulturläroplan. Kulturen har arbetat efter planen i alla år, men den är i stort behov av översyn och uppgradering.

Från år 2018 är kultur och fritid en sammanslagen enhet organisatoriskt. Detta har fungerat väl och många bra synergieffekter finns.

Eftersom verksamheterna tillhör samma organisation och är nära besläktade, har även kulturens delar inarbetats i ett gemensamt program tillsammans med fritid som beskriver båda verksamheterna. Ett förslag till ett kultur- och fritidspolitiskt program för Arvidsjaur kommun har tagits fram.

Kultur, fritids- och näringslivsutskottet har upprättat förslag till beslut.

Kommunstyrelsen återremitterade ärendet 2023-10-17 § 284 för att inhämta synpunkter från de politiska partierna samt att följa barnkonventionen, att barn och ungdomar ska få komma till tals innan beslut fattas.

Förslaget till det nya kultur- och fritidspolitiska programmet har skickats ut till samtliga politiska partier, samisk koordinator och samiska rådet samt skolornas elevråd för påseende. Olika synpunkter har inkommit från de tillfrågade. Dessa kommentarer har tagits i beaktning i det nya förslaget till kultur- och fritidspolitiska programmet.

Kultur, fritids- och näringslivsutskottet har 2024-05-16 upprättat förslag till beslut.

Yrkanden under sammanträdet

Marcus Lundberg (s):
Återremiss för översyn.



Ks § 181 forts.

*Kultur- och fritidspolitiskt
program för Arvidsjaur
kommun*

Proposition

Eftersom yrkande om återremiss har lagts, frågar först ordföranden om ärendet ska avgöras idag eller ej. Efter avslutad proposition förklarar ordföranden att kommunstyrelsen beslutat att ärendet ska återremitteras.

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet återremitteras för översyn.

Beslutet skickas till:
. Kultur- och fritidschef
. Kultursekreterare

Justerandes sign.

Beslutsunderlag
KfnB 2024-05-16
Ks 2023-10-17 § 284
KfnD 2023-02-09 § 4

Utdragsbestyrkande



Ks § 182

Dnr 00037/2024

101

Socialchefens rapport till
kommunstyrelsen

Socialchef Peter Öhman lämnar följande information;

Äldreomsorgen

- Sommarens verksamhet har fungerat bra med vikarier. Äldreomsorgen kommer att påbörja planeringen av rekryteringar inför nästa sommar.
- Äldreomsorgen genomgår en organisationsförändring för att införa mer stödarbete och differentiering av arbetsuppgifter.

Individ- och familjeomsorgen (IFO)

- En ny socialtjänstlag kommer snart att träda ikraft vilket påverkar IFO och äldreomsorgen.
- Individ- och familjeomsorgen har fortsatt hög arbetsbelastning.
- Avdelningen för Stöd och Omsorg rekryterar en vikarierande områdeschef.

Övrigt

- Sjukfrånvaron inom de sociala verksamheterna avviker inte nämnvärt från resten av Arvidsjaur kommuns verksamheter.
- Renovering av Ringelsta är i stort sett genomförd.
- Verksamheten börjar vänja sig med det nya verksamhetssystemet Pulsen.
- Projektansökan har lämnats in till Europeiska socialfonden för utbildning av undersjuksköterskor kallad Kompetens i Samverkan. Ett projekt för att bearbeta långsiktig kompetensförsörjning som planeras pågå mellan 2025–2027.



Ks § 183

Dnr 00038/2024

101

Skolchefens rapport till
kommunstyrelsen

Skolchef Peter Andersson lämnar följande information;

Förskolan

- Två avdelningar har varit stängda under sommaren
- Utredning av förskolans förutsättningar kommer att påbörjas med anledning av lågt barnafödande, både i Arvidsjaur och landet i stort.

Grundskolan

- Skolstarten har fungerat bra.
- Mobilfri skola från och med höstterminen 2024

Gymnasieskolan

- Ca 90 % av de elever som gått ut högstadiet i Arvidsjaur har valt Sandbackaskolan
- Sandbackaskolan har ökat med 40 elever jämfört med förra läsåret.
- Flygtekniska linjen ökar i intag.

Övrigt

- Fler barn med problematisk skolfrånvaro.
- Samordnare för skolsocialt team har anställts och håller för närvarande på med en nulägesanalys.
- Skolsocialt team är en grupp från skolan och socialtjänsten som samverkar för trygghet och studiero samt att öka elevers närvaro i skolan.



Ks § 184

Dnr 00002/2024

101

Kommunchefens rapport

Kommunchef Lena Ruth lämnar följande information;

Näringsliv

- Rekryteringsmässan äger rum 28 september 2024
- Arvidsjaursgalan äger rum den 16 november 2024
- Näringslivsenheten och Sandbackaskolan kommer att driva ett stort EFS – projekt (näringslivsprojekt med fokus på kompetensutveckling)

Samhällsbyggnad

- Underhållsarbete har genomförts och pågår inom gatu- och VA.
- Vattenfall har bjudit in till information om den framtida vattenförsörjningen/elproduktion.

Stödenheten

- Ny upphandlare har anställts
- Säkerhetssamordnare börjar 1 oktober

Övrigt

- Information om krisberedskap lämnades



Ks § 185

Dnr 00003/2024

101

Rapport från
kommunstyrelsens
ordförande

Kommunstyrelsens vice ordförande informerar om följande;

- Utsedd till nytt Sparbanksombud
- Information om förslaget till det nya skatteutjämningsystemet och hur det påverkar Arvidsjaur, remissvar ska lämnas 8 november.
- Railtech Nordic kommer inte att få nyttja inlandsbanan för tågtestning.
- Det har inkommit begäran om ersättning från de boende längs Prostgatan. Verksamheten har besvarat den begäran men kan komma att hamna på det politiska bordet.



VD-rapport -
Arvidsjaur
Kommunföretag AB

Ks § 186

Dnr 00002/2024

991

Arvidsjaur energi AB:

Mätarbyten pågår fortsatt, och arbetet pågår med en vintersäsong kvar. Detta är en lagstadgad åtgärd, som vi i år genomför själva utan hjälp av konsulter. Bränslepriserna ökar fortfarande för detta avtalsår som började 2024-09-01. De flesta leverantörer vill leverera på sommaren något billigare och vi kommer även i år att bygga maximalt lager inför vintern. Arvidsjaur Energi tittar vidare på alternativa lösningar och möjligheter att bl.a. flisa grot och stamved. Utvecklingen prismässigt går mot den typen av inköp men då måste vi ha större ytor för lagring och flisning. Vi har föreslagit försvaret ett markbyte-vår industritomt vid på Lyckan vid Arvidsjaur Bygg och montage mot mark vid HVC. Vi har även tittat på att flytta elregionsledningen som går över vår tomt men det verkar i dagsläget orimligt dyrt.

Leverans från en lokal leverantör kommer att fortsätta.

Arbetet med handel med utsläppsrätter EU ETS klart, och bolaget är upplagt i unionsregistret för handel. Besked från Naturvårdsverket innebär redovisning för år 2023. Rutiner är klara och redovisning för 2023 gjord. Som det ser ut nu kommer de 27 kubikmeter olja vi var tvungna att använda kosta mellan 80–100 tusen kronor beroende på kursen på utsläppsrätter. Vi har fått beslut om återkallande av tillstånd för utsläpp av växthusgaser per den 31/12 2025, då vi inte tillför mer än 20MW. Vi måste då rapportera sista gången 2026.

Tillfällig VD har ett kortsiktigt uppdrag på sex månader och förlängd ytterligare sex månader för att få en så sömlös övergång vid nyrekrytering som möjligt. Arbeta med nyrekrytering pågår.

2024 januari - augusti ser inte så bra ut ekonomiskt men hänsyn till att vi maxat lagret här ute är inte taget ännu.

Stora frågor framåt rör utbyggnad av kapacitet för att möjliggöra nya anslutningar, uppfylla ställda myndighetskrav på små- och medelstora pannor, samt utmaningen med bränsletillgång och -priser. Vi förstärker vår leveranssäkerhet, både vid elavbrott såväl som haverier vid våra anläggningar genom att flytta över reservkraft från kommunhuset till pelletspannorna.



VD-rapport

Ks § 186, forts.

Arbete med nyrekrytering pågår.

2024 januari-augusti ser inte så bra ut ekonomiskt men hänsyn till att vi maxat lagret här ute är inte taget ännu

Stora frågor framåt rör utbyggnad av kapacitet för att möjliggöra nya anslutningar, uppfylla ställda myndighetskrav på små- och medelstora pannor, samt utmaningen med bränsletillgång och -priser. Vi förstärker vår leveranssäkerhet, både vid elavbrott såväl som haverier vid våra anläggningar genom att flytta över reservkraft från kommunhuset till pelletspannorna. Reservkraften för pellets flyttas till oljepannan på Sandbacka.

Vi har beställt upphandling av ny panna 18:e juni - ej tilldelat inom upphandlingsorganisationen ännu.

Läckande tak IH 3 upphandlat och materialet kommit för byte inom kort.

Arvidsjaur Flygplats AB:

Certifikat

Flygplatsen har sedan senaste rapporteringen haft tillsyn av Transportstyrelsen inom fler olika områden så som:

- Security
- ATS, CN och MET
- Change Management
- Utbildningsorganisation
- Säkerhetskultur

Myndigheten har identifierat brister inom vissa områden och flygplatsen har behövt lägga mycket tid på återrapportering till myndigheten, i dagsläget återstår en större återrapportering utifrån de tillsyner som genomförts på flygplatsen.

Utöver återrapportering så behöver justeringar genomföras på flygplatsen och vissa förändringar i både teknik, utförande och organisation.



VD-rapport

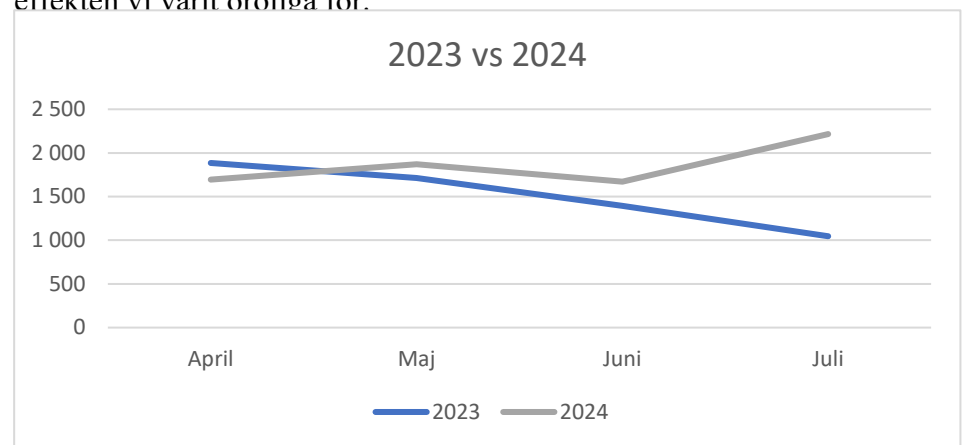
Ks § 186, forts.

Flygtrafik

Efter avslutad chartersäsong har trafiken på flygplatsen bedrivits av PopulAir och kronflyg med SAS.

Vi har under sommaren haft vänd trafik, vilket betyder att trafiken utgått från Arlanda i stället för Hemavan/Arvidsjaur, detta var beslutat som ett test mellan flygplatsen och flygbolaget – efter utvärdering kan vi dock konstatera att detta föll väl ut då vi haft mer resenärer denna sommar än sommaren innan. Jämför vi 2023 maj – juli vs 2024 maj – juli så hade flygplatsen 1604 fler resenärer för samma period.

Förklaringarna kan vara flera: nöjesresenären har sett tydliga fördelar med den tidtabell som framför allt varit förändrad under perioden av sin egen semester, PopulAirs prismodell och att det även kan finnas en post pandemieffekt som gjort att behovet att både resa hit och härifrån inte varit tillgodosett. Glädjande är dock att JET vs Propeller inte haft den negativa effekten vi varit oroliga för.



Ekonomi

Flygplatsen har med den ökningen och att även chartersäsongen gått bra ett resultat som påvisar bättre än budget när vi summerar fram till och med juli månad.



VD-rapport

Ks § 186, forts.

Arbete pågår med att modernisera utrustning som börjar nå sin tekniska livslängd och investeringar prioriteras utifrån den investeringsplan som beslutats. Flygplatsen kommer att vara i behov av ständiga uppdateringar för att bibehålla både funktionalitet men även värde i sina anläggningar. I vissa fall behöver även flygplatsen göra investeringar för att uppnå förändrade kravbilder.

De lägre energipriserna för året bidrar också till en positiv effekt på resultatet för flygplatsen.

Nya statsbidraget kan generera ett ökat bidrag till flygplatsen, villkorat som 75% av faktiskt underskott (fördelat lika mellan alla flygplatser (26) ca: 7,69 +1,66 som fördelas till norrlandsflygplatser).

Fossilfri verksamhet genererar stöd och kan göra pottfördelningen mindre till övriga flygplatser.

Hur den faktiska fördelningen kommer att se ut beror på hur andra flygplatser har presterat:

Bidragens storlek och fördelning mellan flygplatser

9 § Bidrag ska ges så att de medel som är tillgängliga under ett verksamhetsår fördelas för de flygplatser som bidrag får avse enligt 5–8 §§ genom att

1. en miljon kronor ges för varje flygplats när dess flygplatsverksamhet för första gången har blivit fossilfri och flygplatshavaren har informerat Trafikverket om detta,

2. tio miljoner kronor fördelas lika för flygplatser i Pajala, Gällivare, Storumans, Arvidsjaur, Lycksele och Vilhelmina kommuner, och

3. återstoden av medlen fördelas lika för alla flygplatser.

Likafördelningen ska innebära att varje flygplats får ett lika stort belopp. Bidrag enligt första stycket 2 och 3 får dock sammanlagt motsvara högst 75 procent av flygplatsens faktiska underskott. Ett bidrag enligt första stycket 1 får däremot innebära att det sammanlagda bidraget enligt första stycket täcker mer än 75 procent av underskottet.



VD-rapport

Ks § 186, forts.

Risker, utmaningar

Radar-data är fortfarande inte löst för flygplatsen, utmaningar består i både resurser och samarbetspartners för att hitta en långsiktig lösning.

Ny säsong och ökat behov – flygplatsen planerar för fullt för att möta den ökade efterfrågan av flygplatsen som infaller under vintersäsongen, rekryteringar och tjänsteköp kommer att krävas för att vi skall möta upp behovet.

Investeringsplan – flygplatsen behöver genomföra investeringar för att klara av både sina certifikatsåtaganden och även de driftmässiga åtagandena mot våra flygbolagskunder, utmaningen ligger framförallt i två steg, genomförandet samt de avskrivningskostnader som kommer att tynga flygplatsens budget i år framöver.

Den största posten planeras mot 2027 då flygplatsens rullbana behöver toppas om.

Certifikat, regelverken förnyas och förändras över tid – vilket ställer nya krav på flygplatsdriften, EASA och Transportstyrelsen som är de reglerande myndigheterna kommer med nya regleringar och närmast ligger en marktjänstreglering som väntas komma 2024 december – som kommer att kräva ställa hur marktjänster på flygplats skall bedrivas, tittar vi längre fram så ser vi även att certifiering eller bevisning av flygplatsinfrastruktur kommer att regleras och med det kommer troligt en högre prislapp på all utrustning som är unik för flygplatser, för viss typ av utrustning finns redan en sådan reglering det troliga nu är att det kommer att gälla all typ av utrustning – detta kommer framförallt krav ställas mot leverantörer men det är brukligt att brukarna får prislappen.

Arvidsjaurhem AB:

Uthyrningsgrad och Efterfrågan

- God efterfrågan på lägenheter för närvarande.
- Marknadsundersökning nyproduktion genomförd. En utmaning med de hyresnivåer nyproducerade lägenhet innebär.

Personal

- Sex fastighetsskötare har tagit ett yrkesbevis som certifierade fastighetsskötare.



Ks § 186, forts.

VD-rapport

Verksamhet

- Från och med 2025-01-01 gäller tre månaders uppsägningstid för omflytt inom eget bestånd.
- UH-inventering i egen regi är klar med fokus på vidmakthållande de kommande 7–10 åren.
- Kommunen rekryterar en HR-generalist som kommer att stödja bolaget tillsammans med övriga koncernbolag.
- Arvidsjaurhem efterfrågar utökat stöd från kommunens IT-avdelning.
- Nytt sponsringsavtal undersöks.
- Vitec nätverk och inspirationsdagar genomfördes i juni med Arvidsjaurhem som värd.

Projekt och Drift

- Projekt hissrenovering fortskrider väl. Besiktning sker i närtid.
- Projekt relining pågår i kv. Lärkan/Ärlan, 3 byggnader.
- Projekt Ringelsta löper enligt plan.
- Ny gräsklippningsentreprenör har arbetat sin första sommar. Utvärdering kvarstår.
- Ett nytt energiuppföljningssystem är i drift.

