



RIKTLINJER

BARNOMSORG PÅ OBEKVÄM ARBETSTID

ARVIDSJAURS KOMMUN
www.arvidsjaur.se

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Styrande dokument	Riktlinjer	Ks 2024-02-13 § 23	Kommunstyrelsen
Dokumentansvarig		Giltig till	
Kommunstyrelsen		Tills vidare	
Dokumentinformation	Dnr 14/2024		



Riktlinjer för barnomsorg på obekväm arbetstid

Fastställt av kommunstyrelsen 2024-02-13 § 23.

Barnomsorg på obekväm arbetstid (OB-tid)

Med barnomsorg på obekväm arbetstid menas att möjligheten till barnomsorg erbjuds på tider då övriga förskolor och fritidshem är stängda. Verksamheten är anpassad för ensamstående vårdnadshavare, och för sammanboende vårdnadshavare eller varaktigt sammanboende med ordinarie arbetstider förlagda till kvällar och/eller helger. Med sammanboende menas de som är folkbokförda på samma adress. Vårdnadshavare som har gemensam vårdnad, men är folkbokförda på olika adresser, förväntas att gemensamt lösa barnets behov av tillsyn på obekväm tid.

Genom möjligheten till barnomsorg på obekväm arbetstid erbjuder Arvidsjaur kommun barnomsorg kvällstid måndag – fredag samt var annan helg (udda veckor fredag – måndag). När verksamheten bedrivs under helg erbjuds barnomsorg under dygnets alla timmar.

Verksamhet på OB-tid* erbjuds inte under följande dagar:

Julafton, Juldagen, Annandag jul, Nyårsafton, Nyårsdagen, Långfredag, Påskafton, Påskdagen, Annandag påsk, Midsommarafton samt Midsommardagen.

*(Med obekväm arbetstid menas de tider då övriga förskolor och fritidshem är stängda).

Vad kvalificerar till en plats

Behovet av omsorg under tid då vanlig förskola och fritidshem inte erbjuds ska vara regelbundet och kontinuerligt återkommande, minst 2 tillfällen per månad i minst två månader.

För att få plats måste barnet som ansökan avser vara folkbokförd i Arvidsjaur kommun samt vara inskriven på förskola eller fritidshem.

Vårdnadshavaren ska i ansökan ange orsak till varför barnet inte kan vistas hos den andre vårdnadshavaren.

Vårdnadshavaren ska även ha prövat möjligheten att ändra sina arbetstider.

Vem har rätt till barnomsorg på OB-tid

Verksamheten är till för ensamstående vårdnadshavare, och för sammanboende vårdnadshavare eller varaktigt sammanboende med ordinarie arbetstider förlagda till kvällar, nätter eller helger. Med sammanboende menas de som är folkbokförda på samma adress.

Vårdnadshavare som har gemensam vårdnad, men är folkbokförda på olika adresser, förväntas att gemensamt lösa barnets behov av tillsyn på obekväm tid.

Köregler

Arvidsjaur kommun tillämpar en kommungemensam kö.

Barn erbjuds plats i följande turordning:

1. **Syskonförtur:** Syskon till barn som redan har en placering på obekväm arbetstid på avdelningen går före i kön.
2. **Kötid:** Barn med längst kötid erbjuds plats först. Anställningsbevis, arbetstider, schema och intyg som styrker OB-tider ska följa med ansökan och vara styrkta av arbetsgivaren.



Riktlinjer för barnomsorg på obekväm arbetstid

Fastställt av kommunstyrelsen 2024-02-13 § 23.

Ansökan

Ansökan om plats görs via kommunens e-tjänster för förskola, fritidshem och pedagogisk verksamhet. Du hittar e-tjänsterna på kommunens e-tjänsteportal (www.arvidsjaur.se). För att använda e-tjänsten behövs e-legitimation (Bank-ID, Mobilt Bank-ID, Freja eID Plus).

Digital underskrift av båda vårdnadshavarna krävs med undantag för vårdnadshavare med enskild vårdnad.

Arbetstidens förläggning ska styrkas med undertecknat intyg och schema från vårdnadshavarens arbetsgivare.

Vårdnadshavare som saknar e-legitimation kan ansöka på anvisad blankett.

Beslut

Beslut om plats grundar sig på om kriterierna för plats på OB-tid uppfyllts.

Rektor kan frånga turordningen i kön för att fylla luckor i verksamhetens schema som inte utnyttjas fullt ut.

Beslut om plats fattas inom fyra månader från att ansökan inkommit.

Vistelsetider

Barnens schema styrs av vårdnadshavarnas arbetstid, vilket innebär att barnet är ledigt när vårdnadshavaren är ledig.

Föräldrar har inte rätt till barnomsorg på OB-tid under föräldraledighet, arbetslöshet, sjukdom, semester eller annan ledighet.

Placeringen upphör om vårdnadshavares anställning upphör eller om arbetet inte längre sker på obekväm tid samt om platsen inte används under två månader.

Schema för vistelsetider

Schema för barnets vistelsetider ska lämnas in minst 14 dagar innan schemat börjar gälla.

Om vårdnadshavare är korttidsvikarie så ska tiderna för barnet lämnas in så fort som möjligt.

Vid schemaändringar ska vårdnadshavare meddela detta 14 dagar innan för att vara garanterad omsorg.

Schemaändringar under pågående 14-dagarsperiod kan endast göras om verksamhetens planering tillåter det.



Riktlinjer för barnomsorg på obekväm arbetstid

Fastställt av kommunstyrelsen 2024-02-13 § 23.

Avgifter för verksamhet på OB-tid

Avgifter för nyttjande av barnomsorg på OB-tid ryms inom reglerna för maxtaxa.

En avgift tas ut även om barnet har två placeringar, placering på förskola/ fritidshem samt verksamhet på OB-tid.

Övrigt

Längsta sammanhängande tillsynstid som barnet kan vistas i kommunens verksamheter är 72 timmar. I övrigt gäller samma regler och riktlinjer som för förskola som inte bedriver verksamhet på OB-tid.

Vårdnadshavare ska om så är möjligt själv ordna transport till och från barnets förskola/ fritidshem. Eftersom omsorg på OB-tid inte är en lagstadgad verksamhet så finns det ingen platsgaranti.

Om reglerna i detta dokument ej följs, förverkas platsen.
