



Socialnämnden

2018-12-10

95

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, Arvidsjaur, klockan 10.00 – 15.00.		
Beslutande	Leif Rönnqvist, (s), ordförande Johnny Bäckström,(s) Ingrid Tagesdotter, (v) Margoth Holmqvist, (v) Kristina Bäckström, (c) Ann-Karin Sörmo, (c) Annika Öberg, (m)		
Övriga närvarande	Lena Ruth, socialchef Pernilla Berggren, MAS, §§ 60-64, 66, 72-73 Maria Isaksson, budget och skuldrådgivare, § 62 Ann-Charlotte Larsen, enhetsledare personalpoolen, § 63 Maria Rådman, enhetschef AFF, § 66 Inga Sandström, sekreterare		
Utses att justera	Ingrid Tagesdotter		
Justeringens	Förvaltningsbyggnaden 2018-12-13		
Underskrifter	Sekreterare	<hr/> Inga Sandström	Paragrafer 60-74
	Ordförande	<hr/> Leif Rönnqvist	
	Justerande	<hr/> Ingrid Tagesdotter	

Anslag / Bevis

Protokollet är justerat.
Justeringen har tillkännagetts genom anslag

Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2018-12-10		
Datum då anslaget sattes upp	2018-12-14	Datum då anslaget tas ned	2019-01-05
Förvaringsplats för protokollet	Nämndskansliet		
Underskrift	<hr/> Inga Sandström		
Utdragsbestyrkande			



Ärendeförteckning	Sn § 60		
	Meddelandeärenden		
	Sn § 61		
	Anmälan av beslut i delegerade ärenden		
	Sn § 62	Dnr 00054/2018	700
	Verksamhetsuppföljning	Budget- och skuldrådgivning	
	Sn § 63	Dnr 00054/2018	700
	Verksamhetsuppföljning - Personalpoolen		
	Sn § 64	Dnr 00099/2018	042
	Ekonomisk uppföljning månadsvis 2018 – Socialnämnden		
	Sn § 65	Dnr 00233/2018	041
		Dnr 00259/2018	253
	Förvärv av fastigheten Lappstaden 2 (Ringelsta) av Arvidsjaurhem AB		
	Sn § 66	Dnr 00291/2018	709
	Kostnadstäckning för tillbakadragen assistansersättning från Försäkringskassan		
	Sn § 67	Dnr 00271/2018	730
	Riktlinjer för personal inom avdelningen för funktionshindrade (AFF) som reser med brukare		
	Sn § 68	Dnr 00277/2018	709
	Riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd		
	Sn § 69	Dnr 00090/2017	041
	Omfördelning inom socialnämndens investeringsbudget 2018		
	Sn § 70	Dnr 00272/2018	006
	Sammanträdesplan år 2019 - Socialnämnden		
	Sn § 71	Dnr 00273/2018	709
	Årshjul 2019 för uppföljning inom socialnämndens verksamhetsområde		



Socialnämnden

2018-12-10

97

Ärendeförteckning	Sn § 72	Dnr 00292/2018	700
	Kvalitetssystem enligt SOSF 2011:9		
	Sn § 73	Dnr 00090/2017 Dnr 00074/2018	041 041
	Begäran om överföring av medel från socialnämndens mål- och resursplan 2018 till 2019 för införande av kvalitetledningssystem		
	Sn § 74	Dnr 00293/2018	701
	Uppsägning av samverkansavtal med Region Norrbotten gällande Beroendecentrum i Norrbotten		

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Sn § 60

Meddelandeärenden

III Meddelandeärenden

- * Redovisning av sjukfrånvaro Socialförvaltningen tom 2018-08-31
- **Socialchef**

- * Återremiss – Handlingsplan för Arvidsjaur kommuns samiska förvaltning 2018-2020
- **Kommunfullmäktige 2018-10-30 § 123**

- * Direktiv inför arbete med mål- och resursplan 2020-2022
- **Kommunstyrelsen 2018-11-12 § 230**

Socialnämndens beslut

1. Redovisningen godkänns.



Anmälan av beslut i delegerade ärenden

Sn § 61

Övriga delegeringsbeslut

Delegeringsbeslut – LSS

2018-09-25-2018-11-30

Maria Rådman

Bostad med särskild service vuxna	2
Kontaktperson/Kontaktfamilj	1
Korttidsstillsyn skolungdom	1
Kortidsvistelse för barn	2
Matdistribution LSS	3
Summa delegeringsbeslut	9

Totalt antal delegeringsbeslut LSS

9 beslut

Delegeringsbeslut – SoL

2018-09-25-2018-11-30

Rebecka Olofsson

Stöd i boendet – Personlig omvårdnad	1
Stöd i boendet – Serviceinsatser	2
Summa delegeringsbeslut	3

Emelie Olsson

Egenvård	1
Hemtjänst i särskilt boende	3
Korttidsboende	4
Matdistribution	2
Personlig omvårdnad, tid under 45 tim/vecka	9
Serviceinsatser	5
Särskilt boende	2
Trygghetslarm	6
Summa delegeringsbeslut	32

Catrin Högländer

Avgiftsbeslut	73
Summa delegeringsbeslut	73

forts.



Sn § 61, forts

Delegeringsbeslut – SoL

2018-09-25-2018-11-30

Maria Rådman

Daglig verksamhet SoL	1
Egenvård	1
Kontaktperson SoL	1
Korttidsboende	1
Matdistribution	1
Personlig omvårdnad, tid under 45 tim/vecka	2
Stöd i boende – Personlig omvårdnad	3
Stöd i boende – Serviceinsatser	1
Summa delegeringsbeslut	11

Emma Wendt

Egenvård	6
Hemtjänst i särskilt boende	4
Korttidsboende	4
Matdistribution	1
Personlig omvårdnad, tid under 45 tim/vecka	12
Serviceinsatser	16
Särskilt boende	4
Trygghetslarm	6
Summa delegeringsbeslut	53

Ann-Marie Enberg

Avgiftsbeslut	78
Summa delegeringsbeslut	78

Nanna Rehnfeldt

Egenvård	3
Hemtjänst i särskilt boende	3
Korttidsboende	9
Matdistribution	9
Personlig omvårdnad, tid under 45 tim/vecka	9
Serviceinsatser	11
Särskilt boende	5
Trygghetslarm	1
Summa delegeringsbeslut	41

Totalt antal delegeringsbeslut SoL

291 beslut

forts.



Sn § 61, forts

Delegeringsbeslut – Individ- och familjeomsorgen

2018-09-25- 2018-11-30

Anna Lindbäck

Avsluta utredning 0-17 utan åtgärd	1
Ekonomiskt bistånd utöver skälig levnadsnivå 4:2	4
Extra kostnader vid placering	2
Livsföring i övrigt 4:1	1
Utredning ekonomiskt bistånd/förmedling	2
Summa delegeringsbeslut	10

Mona Larsson Dahlberg

Avsluta yttrande 3:8 körkortsförordningen	1
Ekonomiskt bistånd utöver skälig levnadsnivå 4:2	3
Förskott på förmån 9:2 försörjningsstöd	2
Försörjningsstöd 4:1	6
Livsföring i övrigt 4:1	1
Strukturerat öppenvårdsprogram	1
Upplysning avlämnas 6:20 FB	1
Utredning 11:1 Ansökan 21-	1
Utredning 11:1 yttrande/upplysning IFO	1
Utredning ekonomiskt bistånd/förmedling	4
Summa delegeringsbeslut	21

Åsa Lindström

Avslag 4:1	3
Avsluta utredning ekonomiskt bistånd/förmedling	1
Förskott på förmån 9:2 försörjningsstöd	6
Förskott på förmån 9;2 livsföring övrigt	1
Försörjningsstöd 4:1	26
Livsföring i övrigt 4:1	10
Utredning ekonomiskt bistånd/förmedling	7
Utredning faderskap	1
Summa delegeringsbeslut	56

forts



Sn § 61, forts

Delegeringsbeslut – Individ- och familjeomsorgen

2018-09-25-2018-11-30

Hedman, Britt-Inger

Avsluta utredning ansökan 21- med insats	1
Avsluta yttrande 3:8 körkortsförordningen	1
Ekonomiskt bistånd utöver skälig levnadsnivå 4:2	5
Ekonomiskt bistånd utöver skälig levnadsnivå 4:2, mot återkrav	1
Förskott på förmån 9:2 försörjningsstöd	2
Förskott på förmån 9:2 Livsföring övrigt	2
Försörjningsstöd 4:1	23
Livsföring i övrigt 4:1	3
Lägga ner utredning	2
Utredning 11:1 Ansökan 21 -	1
Utredning ekonomist bistånd/förmedling	1
Summa delegeringsbeslut	42

Maria Isaksson

Försörjningsstöd 4:1	1
Livsföring i övrigt 4:1	1
Utredning ekonomiskt bistånd/förmedling	1
Summa delegeringsbeslut	3

Christina Lundström

Avslag 4:1	2
Avsluta utredning ekonomiskt bistånd/förmedling	5
Bekräft MF protokoll gemensam vårdnad	1
Förskott på förmån 9:2 försörjningsstöd	5
Förskott på förmån 9:2 livsföring övrigt	2
Försörjningsstöd 4:1	25
Kompetenshöjande insats	1
Livsföring i övrigt 4:1	13
Utredning ekonomiskt bistånd/förmedling	3
Utredning faderskap	2
Återkrav 9:2 ersättning försörjningsstöd	2
Summa delegeringsbeslut	61

forts.



Sn § 61, forts

Delegeringsbeslut – Individ- och familjeomsorgen

2018-09-25- 2018-11-30

Anna Nyman

Avslag 4:1	11
Avsluta utredning ekonomiskt bistånd/förmedling	6
Dagersättning enligt 17 och 9 §§ LMA	22
Ekonomiskt bistånd ensamkommande	22
Förskott på förmån 9:2 försörjningsstöd	1
Förskott på förmån 9:2 livsföring övrigt	5
Försörjningsstöd 4:1	19
Livsföring i övrigt 4:1	32
Utredning ekonomiskt bistånd/förmedling	9
Summa delegeringsbeslut	127

Carina Lundmark

Familjehem/jourhem Tillfälligt SoL	2
Särskild kostnad i samband med utredning	1
Summa delegeringsbeslut	3

Marlene Lima

Kontaktperson	2
Lägga ner utredning	1
Summa delegeringsbeslut	3

Susann Lundgren

Avsluta utredning 0-17 år med insats	2
Ekonomiskt bistånd utöver skälig levnadsnivå 4:2	2
Särskild kostnad i samband med utredning	1
Utredning 11:1 Anmälan 0-17 år	4
Summa delegeringsbeslut	9

Petra Lundqvist

Extra kostnad vid placering	2
Familjehem/jourhem Tillfälligt SoL	1
Utredning 11:1 Anmälan 0-17 år	7
Summa delegeringsbeslut	10

forts.



Sn § 61, forts

Delegeringsbeslut – Individ- och familjeomsorgen

2018-09-25- 2018-11-30

Socialsekreterare Gerd Lundgren

Kontaktperson	1
Utredning 11:1 Ansökan 0-17 år	4
Summa delegeringsbeslut	5

Ann-Britt Laestander

Bekräft S protokoll gemensam vårdnad	6
Utredning faderskap	8
Summa delegeringsbeslut	14

Totalt antal delegeringsbeslut - IFO **361 beslut**

Socialnämndens beslut

1. Redovisningarna godkänns.



Sn § 62

Dnr 00054/2018

700

Verksamhetsuppföljning
- Budget- och
skuldrådgivning

Maria Isaksson, budget- och skuldrådgivare informerar om följande:

Enligt Skuldsaneringslagen skall alla kommuner ge skuldsatta personer rådgivning. Denna rådgivning är kostnadsfri och rådgivaren har tystnadsplikt.

Verksamheten med budget- och skuldrådgivning i Arvidsjaur kommun bedrivs av en person och är placerad inom Individ- och familjeomsorgen. Budget- och skuldrådgivaren hjälper enskilda kommuninvånare med sin vardagsekonomi och sin skuldsituation. Budget- och skuldrådgivningen har följande skyldighet enligt 5 kap 12 § Socialtjänstlagen:

”Kommunen ska lämna budget- och skuldfrågor till skuldsatta personer. Denna skyldighet gäller även under ett skuldsaneringsförfarande och till dess att en beviljad skuldsanering eller F-skuldsanering är helt avslutad”.

Under 2018 har 31 nya ärenden kommit in. Den 7 december 2018 fanns 24 pågående ärenden. 19 ärenden har avslutats. Under 2018 har kommunen hjälpt 8 antal rådsökanden att ta fram och skicka in en ansökan om skuldsanering, vilket är något fler än året innan.

Jämfört med 2017 har antal ärenden ökat med ca 30 %.

De allra flesta besökande har en låg inkomst och långvarig skuldsättning. De flesta får i sin huvudsakliga inkomst genom sjukersättning och lön.

Jämfört med tidigare år har fler personer fått hjälp med att ansöka om skuldsanering hos Kronofogden. Antalet frivilliga uppgörelser är få. Däremot har samarbetet med de lokala bankkontoren ökat kraftigt och de hänvisar många klienter till budget- och skuldrådgivningen.

Vid årsskiftet 2017/2018 fanns det 173 personer i kommunen som hade minst en obetald skuld hos Kronofogden. Det motsvarar 3,3 % av invånarna i kommunen (genomsnitt i länet 3,8 %). Ca 60 % av dem är män. Flest antal personer med skulder hos Kronofogden återfinns bland män/kvinnor i åldern 55-64 år (42 st).

Beslutet skickas till:
. Socialnämnden
. Kommunfullmäktige
. Kommunstyrelsen

Den förebyggande verksamhet som ingår i arbetsuppgifterna har 2018 bestått av utskick till alla som fyllt 18 år under året. Erbjudande om föreläsningar m m har gått ut till högstadiet och gymnasiets olika ämneslärare.

Konsumentverket tillhandahåller rekommendationer för budget- och skuldrådgivning som är framtagna på uppdrag av regeringen. Tillsynsmyndighet är Inspektionen för vård och omsorg (IVO).



Sn § 63

Dnr 00054/2018

700

Verksamhetsuppföljning
- Personalpoolen

Ann-Charlotte Larsen, personalledare vid poolen, har informerat om verksamheten;

Personalpoolen har idag 11 personer som är tillsvidareanställda, varav 2 tjänster är vakanta.

Poolen har också ansvaret för oplacerade tillsvidareanställda som i dagsläget är 10 st.

- Beställning av vikarier fungerar bra.
- Det är en fördel för vikarierna samt arbetsgivaren om vikarierna kan arbeta på olika arbetsplatser.
- Poolen hanterar även beställning av vikarier för kostenheten.
- Från 2018 har poolen möjlighet att administrera vikariat inom barn- och utbildningsnämndens områden om verksamheterna så önskar.
- Beviljat stimulansmedel inom äldreomsorgen tar slut 2018-12-31. Stimulansmedlen har medfört anställning av tre resurspersoner samt en samordnartjänst på 0,5 tjänst i poolen. Om samordnartjänsten på 0,5 försvinner kommer det att innebära stora problem för poolen att hinna med sitt planeringsarbete. Måste vara två personer. Idag får poolen ca 1000 bokningar/månad.
- Hög medelålder – inom tre år är det sju anställda inom poolen som går i pension
- Rekryteringsbasen minskar – få utbildar sig till undersköterskor.
- Sjukfrånvaron är låg.

Beslutet skickas till
. Socialnämnden



Sn § 64

Dnr 00099/2018

042

Ekonomisk uppföljning
månadsvis 2018 –
Socialnämnden

Ekonomisk uppföljning januari-oktober 2018 för socialnämndens verksamheter redovisas;

	Årsbudget	Utfall period	Prognos
Personal	158 282	134 763	159 712
Verksamhet	62 210	47 176	59 965
Internhyror	8 025	6 688	8 025
Summa kostnader	228 518	188 627	227 702
Intäkter	-43 965	-36 355	-45 947
Netto	184 553	152 271	181 754

Prognosen pekar mot ett visst överskott, löneökningsspengarna har kommit in. Individ och familjeomsorgen har lägre kostnader för institutionsvård barn och unga samt försörjningsstödet. Avdelningen för funktionsnedsatta har också hämtat igen sitt underskott, beror på hemtagning av individer vi haft i andra kommuner. Hemtjänsten går väldigt bra och går under sin budget. Poolen gör överskott beroende på höjt timpris på vikarier vilket visar sig i underskott på vård och omsorgsboenden.

Ringelsta följer i stort sett sin budget.

Hälso- och sjukvårdsenheten har ett underskott men de har för liten budget i förhållande till behovet, dock har de inte behövt använda bemanningsföretag som skulle ha kunnat generera betydligt högre kostnader.

Beslutet skickas till:
. Revisorer

Socialchefen informerar om att uppskattad prognos för året visar på att ovanstående överskott kommer att minska med ca 1 mkr.

Socialnämndens beslut

1. Redovisningen läggs till handlingarna.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande

SnB 2018-11-19
Tjänsteskrivelse socialchef



Sn § 65

Dnr 00233/2018

041

Dnr 00259/2018

253

Förvärv av fastigheten
Lappstaden 2 (Ringelsta)
av Arvidsjaurhem AB

Socialnämnden har diskuterat förutsättningar och tänkbara förändringar inom socialnämndens verksamheter inför arbetet med mål- och resursplan 2020-2022. Det som är känt är att kommunens ekonomi kommande år visar på ytterligare besparingar.

Ett förslag som lyftes var att förvärva Ringelsta från A-hem med möjlighet att sänka driftkostnaden för socialnämndens verksamhet.

Socialnämnden beslutade 2018-10-19 § 59 att frågan om förvärv av Ringelsta ska utredas vidare för att ta fram tillräckligt med underlag så att beslut kan fattas. Socialnämnden poängterade att syftet med ett eventuellt värv av Ringelsta är att minska driftkostnaden för socialnämndens verksamhet.

Tjänsteskrivelse i ärendet har inlämnats av fastighetschef, samhällsbyggnadschef, socialchef, t.f ekonomichef och kommunchef.

Utredningen visar att en årlig kostnadsminskning vid ägande i stället för att hyra uppskattas till 3 145 tkr.

Socialnämndens beslut

Socialnämndens förslag till kommunfullmäktige

1. Arvidsjaur kommun föreslår till Arvidsjaurhem AB att överlåta fastigheten Lappstaden 2 till kommunen för en köpeskilling om bokfört värde (ca 39 mkr).
2. Vid eventuellt förvärv ska besparingen vara socialnämndens verksamheter tillgodo.

Beslutet skickas till:
. Kommunstyrelsen



Sn § 66

Dnr 00291/2018

709

Kostnadstäckning för
tillbakadragen
assistansersättning från
Försäkringskassan

Socialnämnden har vid sammanträde 2018-10-19 diskuterat förutsättningar och tänkbara förändringar inom socialnämndens verksamheter inför arbetet med mål- och resursplan 2020-2022. Det som är känt är att kommunens ekonomi kommande år visar på ytterligare besparingar.

För beslut om personlig assistans ansvarar antingen kommunen eller Försäkringskassan. Det beror på hur stort behovet av hjälp är. Enligt lag ansvarar kommunen för assistans upp till 20 timmar/vecka. Om behovet av hjälp är mer än 20 timmar per vecka med grundläggande behov har sökanden rätt till assistansersättning från Försäkringskassan.

En fråga som lyftes är ärenden inom LSS-verksamheten där kommunen går in och finansierar tillbakadragen assistansersättning från Försäkringskassan. Detta medför stora kostnader för kommunen, ca 6 mkr/år i dagsläget.

Socialnämnden bör fatta ett principbeslut;
Hur länge ska kommunen tillhandahålla kostnadstäckning för tillbakadragen assistansersättning från Försäkringskassan? Under överklagandeprocess eller tills vidare?

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden tillhandahåller kostnadstäckning för tillbakadragen assistansersättning från Försäkringskassan endast under en överklagandeprocess.

Beslutet skickas till:

- . AFF
- . Socialchef
- . Socialnämnden
- . Revisorer



Sn § 67

Dnr 00271/2018

730

Riktlinjer för personal inom avdelningen för funktionshindrade (AFF) som reser med brukare

En kontroll har skett under hösten 2018 inom AFF när det gäller insatser och kostnader som inte är Socialtjänstens skyldighet, utifrån politikernas önskemål. Detta gjordes utifrån de sparkrav som Socialtjänsten har under 2018 och framåt.

Det framkom i denna kontroll att Socialtjänsten har betalat boende, resor och mat till personal som har rest med brukare och det har pågått under många år. Det har inte funnits tydliga riktlinjer i kommunen när det gäller detta så bedömningen har gjorts från gång till gång.

Eftersom socialtjänsten inte har en skyldighet att betala detta så har ett förslag till riktlinjer tagits fram för personal som reser med brukare.

Socialnämndens beslut

1. Riktlinjer för personal inom avdelningen för funktionshindrade (AFF) som reser med brukare antas.
2. Riktlinjerna börjar gälla från och med 2019-01-01.

Beslutet skickas till:

- . Socialnämnden
- . AFF
- . Revisorer



Arvidsjaur kommun / Árviesjávrien kommuvdna

Riktlinjer för personal inom avdelningen för funktionshindrade (AFF) som reser med brukare

Fastställt av socialnämnden 2018-12-10 § 67

Riktlinjer för personal inom avdelningen för funktionshindrade (AFF) som reser med brukare

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Styrande dokument	Riktlinje	2018-12-10	Socialnämnden
Dokumentansvarig		Giltig till	
Socialnämnden		Tills vidare	
Dokumentinformation	Dnr 00271/2018		



Riktlinjer för personal inom avdelningen för funktionshindrade (AFF) som reser med brukare

Fastställt av socialnämnden 2018-12-10 § 67

- Brukare ska ha möjlighet att åka bort med personal 1 gång/år
 - Arbetsgivaren vill veta detta 3 månader i förväg för att kunna planera
 - Personal får som grund betalt max 8 timmar/dag i max 8 dagar, till exempel om brukaren bor på ett boende i Arvidsjaur. Undantag är om brukaren har personlig assistans, då beror det på hur många timmar brukaren har beviljat varje dygn, det får dock inte överstiga beviljad tid och/eller bli dubbelbemanning vid något tillfälle om det inte är beviljat. Är brukaren beviljad kontaktperson, till exempel 2 timmar/vecka så är det de timmarna som gäller.
 - Personal får betalt för restid om det inte överstiger ovanstående tid i punkt 3.
 - Brukaren måste betala resor och boende för personal som medföljer på resa, arbetsgivaren står inte för dessa kostnader. Matkostnader får personalen själv stå för.
-



Sn § 68

Dnr 00277/2018

709

Riktlinjer för
försörjningsstöd och
ekonomiskt bistånd

Enligt socialtjänstlagens 4 kap 1 § har den som inte själv kan tillgodose sina behov eller kan få behoven tillgodosedda på annat sätt rätt till bistånd av socialnämnden för sin försörjning (försörjningsstöd) och för sin livsföring i övrigt. Den enskilde ska genom biståndet tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Biståndet ska utformas så att det stärker den enskildes självständiga liv. Socialtjänstens beslut kan överklagas enligt förvaltningslagen.

Ekonomiskt bistånd ska ge en skälig levnadsnivå. Vad som är skäligt för vissa behov preciseras i riksnormen för försörjningsstöd. Prövningen av ekonomiskt bistånd ska vara individuell och ta hänsyn till omständigheterna i det specifika fallet.

Socialstyrelsens allmänna råd om ekonomiskt bistånd (SOSFS 2003:5) utgör generella rekommendationer om tillämpningen av lagen och anger hur man kan eller bör handla i en viss situation. Publikationen "Ekonomiskt bistånd - Stöd för rättstillämpning och handläggning av ärenden i den kommunala socialtjänsten" syftar till att förtydliga lagstiftningen och underlätta den praktiska tillämpningen. Även viktiga principer och utgångspunkter vid bedömningen berörs, t ex barnperspektivet, som syftar till att stärka barnens ställning i lagen, och hänsynen till brottsoffer.

Syftet med biståndet är att stärka den enskildes möjligheter att leva ett självständigt liv, d v s att hjälpa personer så att de kan klara sin försörjning på egen hand. Även förebyggande och rehabiliterande aspekter kan därför påverka socialtjänstens bedömning.

Socialnämnden antog 2011-09-20 § 79 riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd. Riktlinjerna har reviderats.

Beslutet skickas till;
. Socialnämnden
. IFO
. Revisorer

Socialnämndens beslut

1. Riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd antas.
2. Socialnämndens beslut 2011-09-20 § 79 upphör att gälla.



Arvidsjaur kommun / Árviesjávrien kommuvdna

Riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd

Fastställt av socialnämnden 2018-12-10 § 68.

Riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd/upprättad	Beslutsinstans
Styrande dokument	Riktlinje	2018-12-10	Socialnämnden
Dokumentansvarig		Giltig till	
Socialnämnden		Tills vidare	
Dokumentinformation	Dnr 00277/2018		



Riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd

Fastställt av socialnämnden 2018-12-10 § 68.

Enligt socialtjänstlagens 4 kap 1 § har den som inte själv kan tillgodose sina behov eller kan få behoven tillgodosedda på annat sätt rätt till bistånd av socialnämnden för sin försörjning (försörjningsstöd) och för sin livsföring i övrigt. Den enskilde ska genom biståndet tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Biståndet ska utformas så att det stärker den enskildes självständiga liv. Socialtjänstens beslut kan överklagas enligt förvaltningslagen.

Ekonomiskt bistånd ska ge en skälig levnadsnivå. Vad som är skäligt för vissa behov preciseras i riksnormen för försörjningsstöd. Prövningen av ekonomiskt bistånd ska vara individuell och ta hänsyn till omständigheterna i det specifika fallet.

Socialstyrelsens allmänna råd om ekonomiskt bistånd (SOSFS 2003:5) utgör generella rekommendationer om tillämpningen av lagen och anger hur man kan eller bör handla i en viss situation. Publikationen "Ekonomiskt bistånd - Stöd för rättstillämpning och handläggning av ärenden i den kommunala socialtjänsten" syftar till att förtydliga lagstiftningen och underlätta den praktiska tillämpningen. Även viktiga principer och utgångspunkter vid bedömningen berörs, t ex barnperspektivet, som syftar till att stärka barnens ställning i lagen, och hänsynen till brottsoffer.

Syftet med biståndet är att stärka den enskildes möjligheter att leva ett självständigt liv, dvs att hjälpa personer så att de kan klara sin försörjning på egen hand. Även förebyggande och rehabiliterande aspekter kan därför påverka socialtjänstens bedömning.

Vid prövning av rätten till ekonomiskt bistånd ska följande gälla;

- Varje ansökan ska prövas individuellt.
- Ansökan ska ske skriftligt och lämnade uppgifter ska styrkas.
- Annan huvudmans ansvar ska alltid ha företräde.
- Som riktmärke för nivån på biståndet ska hänsyn tas till vad en låginkomsttagare i Arvidsjaur har råd med.
- Inkomster för elever i grundskola och gymnasium som motsvarar inkomst av kommunalt feriearbete ska inte medräknas vid bedömning av en familjs rätt till försörjningsstöd.
- Närvarorapport från SFI (svenska för invandrare), praktik eller annan kompetenshöjande aktivitet ska bifogas ansökan. Vid ogiltig frånvaro reduceras försörjningsstödet med 100 kronor/dag. Vid återkommande ogiltig frånvaro ska ansökan om försörjningsstöd avslås.

Skäliga kostnader

Ekonomiskt bistånd lämnas till skäliga kostnader vid behov. Nedan framgår vilka dessa kostnader kan vara och vad som ska beaktas vid bedömningen.



Riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd

Fastställt av socialnämnden 2018-12-10 § 68.

Boende

Boendekostnaden för egen villa eller bostadsrätt motsvarar driftskostnader, förutom amorteringar på lån, och accepteras så länge den ligger inom ramen för skälig boendekostnad. Energiåtgången för en normalvilla beräknas enligt kommunens energirådgivare till max 30 000 kWh/år. Hushållselens andel beräknas till en tredjedel av den totala hushållselen. För boende i hyresrätt godtas rimlig kostnad för hushållsel. Med rimlig kostnad avses kostnad för normalförbrukning enligt Konsumentverkets beräkning.

Som skälig boendekostnad (exkl. hushållsel) godtas maximalt:

- 4 000 kronor för 1-2 vuxna
- 4 900 kronor för 1-2 vuxna med 1 barn
- 5 800 kronor för 1-2 vuxna med 2 barn
- 6 300 kronor för 1-2 vuxna med 3 barn
- 6 900 kronor för 1-2 vuxna med 4 barn eller fler

För ungdomar under 26 år godtas kostnader för eget boende om den sökande klarat boendekostnaden med egna inkomster under minst tre månader innan ansökningstillfället. Som skälig boendekostnad godtas maximalt 2 800 kronor.

Om en biståndssökande har en kostnad för boendet som inte anses skälig, ges den sökande möjlighet att sänka kostnaden under max 6 månader eller under den tid som den sökande aktivt försöker sänka boendekostnaden (eller skäligt rådrum).

Hemförsäkring

Faktisk skälig kostnad för hemförsäkring godtas.

Kostnad för hemförsäkring godtas: hushåll 1 person – maximalt 75 kronor.

Kostnad för hemförsäkring godtas: hushåll familj – maximalt 100 kronor.

Internet

Kostnad för internet max 167 kr/månad.



Sn § 69

Dnr 00090/2017

041

Omfördelning inom
socialnämndens
investeringsbudget 2018

I 2018 års investeringsbudget för socialnämndens verksamheter finns 60 tkr för inköp av spoldesinfektorer. Verksamheten äldreomsorg ser att behovet av nya vårsängar är större än behovet av desinfektorer just nu.

Socialnämnden föreslås därför besluta att de avsatta medlen för desinfektorer (60 tkr) förs över till posten inventarier för inköp av vårsängar.

Socialnämndens beslut

1. 60 tkr omfördelas från socialnämndens investeringsbudget 2018 från projekt 0405 inköp av spoldesinfektioner till projekt 0407 inventarier soc, för inköp av nya vårsängar.

Beslutet skickas till:

- . Ekonomi
- . Socialchef



Sn § 70

Dnr 00272/2018

006

Sammanträdesplan år 2019 Förslag till sammanträdesplan 2019 för socialnämnden har upprättats.
Socialnämnden

Utskott, torsdagar kl 13.00

Nämnd, måndagar kl 10.00

14 februari

21 januari

21 mars

11 mars

9 maj

8 april

12 september

20 maj

14 november

30 september

9 december

Vad som bl. a ska behandlas i nämnd

21 januari – Val av utskott

11 mars — Årsredovisning 2018

8 april — Förslag till mål och resursplan 2020

20 maj —

30 september — Delårsredovisning 1 januari – 31 augusti,

9 december— Fastställande av mål- och resursplan 2019 med verksamhetsplan

Socialnämndens beslut

1. Sammanträdesplan för 2019 antas.

Beslutet skickas till;
. Nämndskansliet
. Socialnämnden
. Löner



Sn § 71

Dnr 00273/2018

709

Årshjul 2019 för
uppföljning inom
socialnämndens
verksamhetsområde

Förslag till årshjul 2019 för uppföljning inom socialnämndens verksamhetsområde har upprättats:

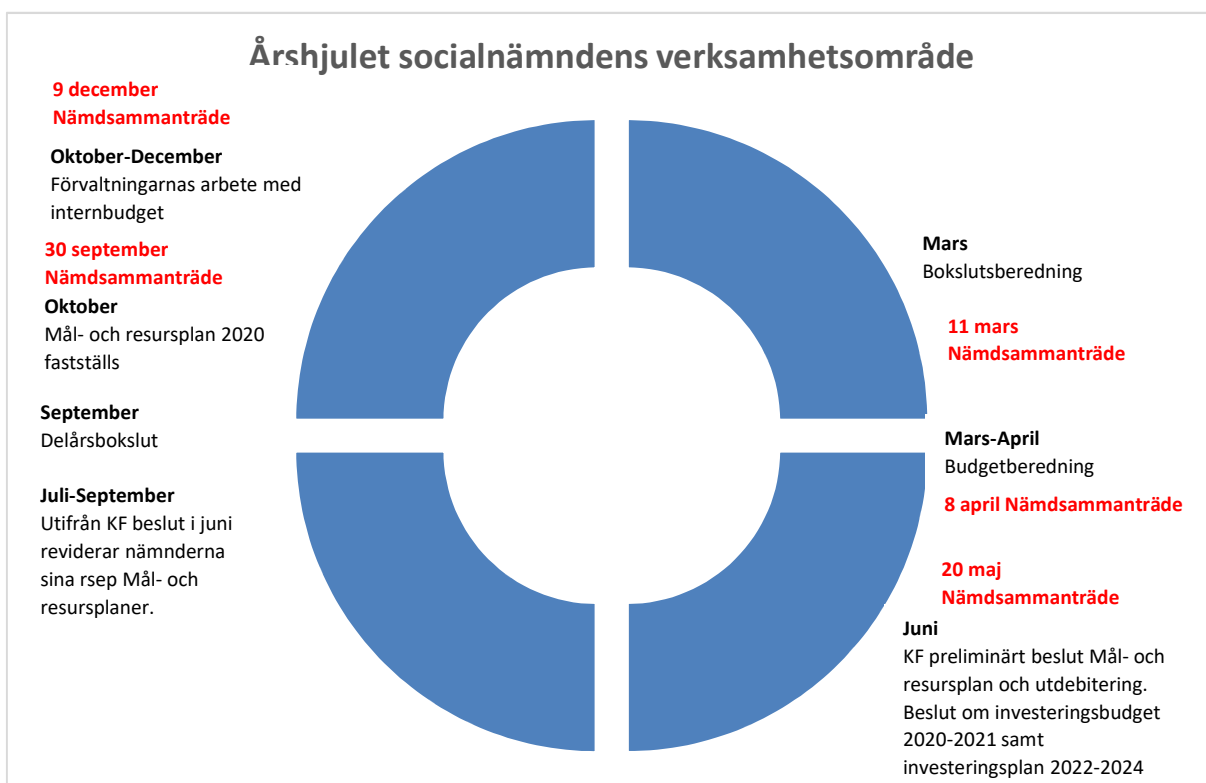
Socialnämndens beslut

Bilaga ./.

1. Årshjul 2019 för uppföljning inom socialnämndens verksamhetsområde fastställs.

Beslutet skickas till;
. Socialnämndens enhetsledare
. Socialnämnden
. Revisorer

Årshjul 2019 för uppföljning inom socialnämndens verksamhetsområde



Varje månad

- Ekonomin följs upp varje månad och sänds till ekonomichef samt socialnämndens ledamöter och ersättare.

Januari-April
Planeringsföresättningar

Januari - första nämndssammanträdet

- Val av utskott

Mars – andra nämndssammanträdet

- Årsbokslut med verksamhetsberättelse, investeringsredovisning samt måluppfyllelse.
- Uppföljning av internkontrollplan föregående år
- Fastställande av internkontrollplan för innevarande år
- Utvärdering av arbetsmiljöarbete föregående år
- Uppföljning av arbetsmiljöansvar avseende brandskydd
- Anta plan för arbetsmiljöarbete innevarande år
- Sammanställning av klagomål delges nämnden.
- Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare föregående år
- Påbörja arbetet med mål- och resursplan kommande år
- Rapportering till socialnämnd, kommunens revisorer och kommunfullmäktige vad avser verkställighet av gynnade beslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen (avser kvartal 4).

April - tredje nämndssammanträdet

- Mål- och resursplan kommande år
- Internkontrollplanen följs upp

Maj - fjärde nämndssammanträdet

- Internkontrollplanen följs upp
- Utdelning av stipendium för studerande på gymnasieskolans omvårdnadsprogram
- Rapportering till socialnämnd, kommunens revisorer och kommunfullmäktige avseende verkställighet av gynnade beslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen (avser kvartal 1)

September - femte nämndssammanträdet

- Delårsbokslut januari-augusti.
- Internkontrollplanen följs upp
- Taxor
- Rapportering till socialnämnd, kommunens revisorer och kommunfullmäktige avseende verkställighet av gynnade beslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen aug-sept (avser kvartal 2).

December - sjätte nämndssammanträdet

- Beslut om mål-, resurs och verksamhetsplan för kommande år
- Fastställande av sammanträdesplan för kommande år
- Rapportering till socialnämnd, kommunens revisorer och kommunfullmäktige avseende verkställighet av gynnade beslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen (avser kvartal 3)
- Uppföljning - Handlingsplan för socialnämndens arbete med hot, våld och andra övergrepp i nära relation/våldsutsatta kvinnor och barn som bevittnar våld
- Årshjul för uppföljning

Verksamhetsuppföljning

Vid varje nämndssammanträde skall något område följas upp med avseende på fattade beslut och delegationsordning. Handläggare ska delta och föredra aktuellt ärende;

Mars

Äldreomsorgen 2 beslut, (1 beslut särskilt boende, 1 beslut hemtjänstinsatser)

April

Hälsa -och sjukvård inklusive hemsjukvård

Maj

Individ och familjeomsorg 2 ärenden, (1 försörjningsstöd, 1 annan insats enligt SOL.)

September

Avdelningen för funktionshindrade

December

Personalpoolen

Budget och skuldrådgivning



Sn § 72

Dnr 00292/2018

700

Kvalitetssystem enligt
SOSF 2011:9

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter SOFS 2011:9 om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete ska den som bedriver socialtjänst planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten. Vidare ska nämnden identifiera, beskriva och fastställa processer. Nämnden ansvarar även för att utarbeta och fastställa de rutiner som behövs för att säkra verksamhetens kvalitet.

Genom egenkontroll ska nämnden systematiskt följa upp och utvärdera den egna verksamheten. Missförhållanden, eller påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande ska utredas och avhjälpas utan dröjsmål.

Socialnämnden beslutade 2018-10-19 § 53 att ge socialchefen i uppdrag att ta fram en projektplan som innehåller tidsplan och eventuella kostnader för upprättande av ett kvalitetsledningssystem.

Socialchefen har tagit fram ett förslag till projektplan samt tidplan.

Socialnämndens beslut

1. Under 2019 ska ett kvalitetssystem enligt SOSF 2011:9 upprättas.

Beslutet skickas till;
. Socialchef
. Personalledare soc
. Socialnämnden
. Revisorer

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Sn § 73

Dnr 00090/2017

041

Dnr 00074/2018

041

Begäran om överföring av medel från socialnämndens mål- och resursplan 2018 till 2019 för införande av kvalitetledningssystem

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter SOFS 2011:9 om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete ska den som bedriver socialtjänst planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten. Vidare ska nämnden identifiera, beskriva och fastställa processer. Nämnden ansvarar även för att utarbeta och fastställa de rutiner som behövs för att säkra verksamhetens kvalitet.

Genom egenkontroll ska nämnden systematiskt följa upp och utvärdera den egna verksamheten. Missförhållanden, eller påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande ska utredas och avhjälpas utan dröjsmål.

Socialnämndens verksamheter saknar idag ett systematiskt kvalitetsledningssystem. Eftersom Socialstyrelsens föreskrifter är en tvingande förordning så riskerar socialnämnden att drabbas av vite om IVO (inspektionen för vård och omsorg) gör en inspektion, det är också svårt för nämnden att i alla delar följa upp verksamheterna utan ett systematiskt kvalitetsledningssystem.

Socialnämnden beslutade 2018-10-19 § 53 att ge socialchefen i uppdrag att ta fram en projektplan som innehåller tidsplan och eventuella kostnader för upprättande av ett systematiskt kvalitetsledningssystem.

Socialchefen har tagit fram en projektplan samt tidplan och föreslår socialnämnden att hos fullmäktige begära överföring av 1 mkr från 2018 års budget till 2019 för att kunna ta fram ett systematiskt kvalitetsledningssystem inom nämndens verksamheter. Socialnämndens verksamheter har inte någon möjlighet att klara av det här jobbet utan resurser, varför det är angeläget att anställa en kvalitetsledare under ett (1) år som projektleder, dokumenterar och håller ihop arbetet.

Beslutet skickas till;
. Kommunstyrelsen
. Revisorer

Socialnämndens prognos 2018-12-31 visar på ett överskott med ca 1,8 mkr.

Socialnämndens beslut

1. Hos kommunfullmäktige begära omfördelning av 1 mkr från socialnämndens mål- och resursplan 2018 till 2019 för upprättande av ett ledningssystem enligt SOFS 2011:9 inom nämndens verksamheter.



Sn § 74

Dnr 00293/2018

701

Uppsägning av
samverkansavtal med
Region Norrbotten
gällande Beroendecentrum
i Norrbotten

Genom ändringar i hälso- och sjukvårdslagen och i socialtjänstlagen från den 1 juli 2013 infördes en skyldighet för landsting och kommuner att ingå gemensamma överenskommelser om samarbete i fråga om personer som missbrukar alkohol, narkotika, andra beroendeframkallande medel, läkemedel eller dopningsmedel.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-02-24 § 16 att anta överenskommelse om samarbete inom missbruks- och beroendevården mellan landstinget och kommunerna i Norrbotten inkluderat ett Beroendecentrum i länet, samt anta samverkansavtal mellan landstinget och kommunerna gällande Beroendecentrum i Norrbotten.

Förslag föreligger att säga upp överenskommelsen om Beroendecentrum.

Socialnämndens beslut

1. Avtalet med Beroendecentrum sägs upp.

Beslutet skickas till;
. Norrbottens kommuner
. Socialchef

