



Socialnämnden

2021-09-30

74

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, Arvidsjaur, klockan 10.00-15.00.		
Beslutande	Ingrid Tagesdotter, (v), ordförande Johnny Bäckström, (s) Agneta Starefeldt, (s) Margoth Holmqvist, (v) Kristina Lundberg, (c) Ann-Karin Sörmo, (c) Annika Öberg, (m) Bjarne Hald, (c), tjug ers		
Övriga närvarande	Peter Öhman, socialchef Aino Johansson, enhetschef IFO, § 75 Petra Lundqvist, socialsekreterare, § 75 Erik Norén, kostchef, § 76 Matts Good, chef stöd och service, § 77 Inga Sandström, sekreterare		
Utses att justera	Bjarne Hald		
Justeringens	Förvaltningsbyggnaden 2021-10-04		
Underskrifter	Sekreterare	<hr/> Inga Sandström	Paragrafer 57-79
	Ordförande	<hr/> Ingrid Tagesdotter	
	Justerande	<hr/> Bjarne Hald	

Anslag / Bevis Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag			
Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2021-09-30		
Datum då anslaget sattes upp	2021-10-05	Datum då anslaget tas ned	2021-10-27
Förvaringsplats för protokollet	Nämndskansliet		
Underskrift	<hr/> Inga Sandström		
Utdragsbestyrkande			



Ärendeförteckning	Sn § 57 Fastställande av dagordning		
	Sn § 58 Val av justerare		
	Sn § 59 Delgivningar		
	Sn § 60 Ekonomisk uppföljning månadsvis 2021	Dnr 00082/2021	042
	Sn § 61 Delårsrapport 2021-08-31 - Socialnämnden	Dnr 00209/2021	041
	Sn § 62 Internbudget 2022 - Socialnämndens verksamheter	Dnr 00074/2021	041
	Sn § 63 Avgifter för hälso- och sjukvårdsinsatser i ordinärt boende – Hembesök och förskrivning/utprovning av hjälpmedel	Dnr 00203/2021	706
	Sn § 64 Avgifter för hälso- och sjukvårdsinsatser i ordinärt boende - Hemsjukvård	Dnr 00203/2021	706
	Sn § 65 Grundläggande granskning av socialnämnden 2020 – Återkoppling till kommunfullmäktige	Dnr 00103/2021	107
	Sn § 66 Nära Vård och omsorg i Norrbotten - Målbild	Dnr 00181/2021	701
	Sn § 67 Åtgärda inne- och utemiljön på Ringelsta (Medborgarförslag)	Dnr 00191/2021	739
	Sn § 68 Information om avslutat ärende - Tillsyn av styrning och ledning vid individ- och familjeomsorg (IFO) i Arvidsjaur kommun -Inspektionen för vård och omsorg	Dnr 00186/2021	750



Socialnämnden

2021-09-30

76

Ärendeförteckning

Forts.

Sn § 69	Dnr 00135/2021	709
Rapporteringskyldighet av socialnämndens gynnade beslut som ej är verkställda inom tre månader 2021– Kvartal 2		
Sn § 70	Dnr 00037/2021	734
Uppföljning – Egenkontroll av kvaliteten vid LSS-gruppboendet Staren		
Sn § 71	Dnr 00208/2021	055
Avskrivning av fordran		
Sn § 72	Dnr 00217/2021	731
Habiliteringsersättning år 2021 till dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS		
Sn § 73	Dnr 00218/2021	006
Sammanträdesplan år 2022 - Socialnämnden		
Sn § 74	Dnr 00034/2021	700
Beslutslogg		
Sn § 75	Dnr 00036/2021	751
Information - Placeringar inom individ- och familjeomsorgens verksamhetsområde		
Sn § 76	Dnr 00034/2021	700
	Dnr 00290/2019	737
Information från kostenheten		
Sn § 77	Dnr 00034/2021	700
Information om Arbetsmarknadsenheten		
Sn § 78	Dnr 00035/2021	700
Information från socialchefen		
Sn § 79	Dnr 00035/2021	700
Information från socialnämndens ordförande		

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

2021-09-30

77

Fastställande av
dagordning

Sn § 57

Socialnämnden har att fastställa dagordning för sammanträdet.

Socialnämndens beslut

1. Dagordningen godkänns.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

2021-09-30

78

Sn § 58

Val av justerare

Socialnämnden ska utse justerare att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

Socialnämndens beslut

1. Bjarne Hald utses att justera protokollet.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Delgivningar

Sn § 59

Meddelandeärenden

- * Ekonomisk uppföljning januari-april 2021
 - **Socialchef Peter Öhman**
 - * Bäst att leva – Fokus rankning av Sveriges kommuner
 - **FOKUS Sveriges nyhetsmagasin**
 - * Utjämning av LSS-kostnader mellan kommuner, utjämningsåret 2022, preliminärt utfall juni
 - **SCB**
 - * Mål- och resursplan med investeringsbudget för 2022
 - **Kommunfullmäktige 2021-06-21 § 89**
 - * Återrapport – Granskning av socialnämndens arbete mot våld i hemmet
 - **Kommunfullmäktige 2021-06-21 § 86**
 - * Beslut om avslutat ärende – Anmälan om ett allvarligt tillbud vid Staren, AFF-boende
 - **Arbetsmiljöverket**
 - * Information om utveckling av samisk livsmedelsproduktion mot offentliga kök
 - **Torsta kunskapscentrum**
- Kommunalekonomisk utjämning för kommuner, preliminärt utfall, år 2022 - kommunen
- **SCB**

Socialnämndens beslut

1. Redovisningen godkänns.



Sn § 60 Dnr 00082/2021 042

Ekonomisk uppföljning
månadsvis 2021 Ekonomisk uppföljning januari – maj 2021 för socialnämndens
verksamheter redovisas;

	Årsbudget	Utfall period	Prognos	Årsavvikelse
Total				
Personal	158 611	53 965	160 727	-2 116
Verksamhet	62 074	18 259	59 935	2 139
Internhyror	4 761	1 587	4 383	378
Summa kostnader	225 445	73 811	225 044	401
Intäkter	-35 704	-20 564	-37 577	1 872
Netto	189 741	53 247	187 467	2 274

Prognosen pekar mot ett överskott på ca 2,2 mnkr.

Verksamheterna

Äldreomsorgen i stort ser ut att hålla sin budget förutom hemtjänsten som nu går över sin personalbudget pga stor ökning av hemtjänststimmar.

Avdelningen för funktionshindrade visar ett minus på 1,3 mnkr. Anledning är en extra personlig assistentgrupp och avslag från Försäkringskassan.

Individ- och familjeomsorgen ser bra ut. IFO fick ökad budget från förra året och det ser ut att hålla.

Poolen eftersom skolan under pågående budgetår klivit av samverkan så ser poolen ut att göra ett minusresultat på ca 500 tkr.

Hälso- och sjukvårdsenheten följer budget.



Sn § 60, forts

*Ekonomisk uppföljning
månadsvis 2021*

Framtiden

Vi ser att inom äldreomsorgen, förutom att hemtjänsttimmar ökar, så står vi dessutom med ganska många tomma trygghetslägenheter som vi inte får några intäkter för. För AFF verksamhet är Försäkringskassans nya linje med att säga nej till allt ett stort bekymmer för framtiden med ökade kostnader som följd. IFO är en oberäknelig verksamhet som i dagsläget ser mycket bra ut. Poolens bekymmer är det svårrekryterade läget och bristen på vikarier inom verksamheten så på sikt kommer att bli värre.

Socialnämndens beslut

1. Redovisningen läggs till handlingarna.

Beslutet skickas till:
. Revisorer
. Kommunstyrelsen



Sn § 61

Dnr 00209/2021

041

Delårsrapport 2021-08-31
- Socialnämnden

Delårsrapport januari-augusti 2021 för socialnämnden har upprättats.

Socialnämnden prognosticerar ett överskott med 6 mnkr.

Alla verksamheter är mycket noga med att hålla kontroll på sina kostnader. Covid-19 har lett till ökade statsbidrag och man har rekvirerat statsbidrag på 12,1 mnkr på helåret. Det råder fortfarande osäkerhet om hur mycket som kommer att utbetalas och hur mycket som kommer att måsta återbetalas. Försiktighetsprincipen har tillämpats och endast beräknat 80% av 50% på totalsumman, alltså 4,8 mnkr i prognosen för 2021. Detta är en väldigt försiktig prognos.

Hela äldreomsorgen gör ett överskott på 3,7 mnkr. Överskottet ligger i minskade personalkostnader, återbetalning av moms för trygghetslägenheterna. Cheferna inom äldreomsorgen är väldigt skickliga i bemanningsekonomi utan att det påverkar arbetsmiljön negativt. Poolen är också en viktig faktor till att det fungerar så bra.

Hälso-och sjukvårdsenheten beräknas göra ett överskott på ca 800 tkr. En stark ledning och en bra personalpolitik är grunden för detta samt tillförsel av statsbidrag för att bli ännu bättre.

IFO har ökande kostnader på försörjningsstöd och framförallt för institutionsvård av unga vilket gör att deras verksamhet är dyr men den ökade budgeten som IFO fick förra året ser ut att hålla vilket innebär att IFO ser ut att göra en noll resultat.

AFF har ökade kostnader på både verksamhet och personal samt tillsättande av en ny personlig assistansgrupp. Dessutom drabbas AFF hårt av Försäkringskassans nya hårdare regler gällande ersättning. Prognosen totalt för AFF är minus 1,7 mnkr.

Beslutet skickas till:
. Kommunstyrelsen
. Revisorer

Totalt gör socialförvaltningen ett väldigt stort plus. Mycket handlar om ökade statsbidrag pga av Covid-19 men alla chefer inom verksamheterna gör ett mycket bra jobb för att hålla koll på sina egna kostnader.

Socialnämndens beslut

1. Delårsrapport 2021-08-31 för socialnämndens verksamheter godkänns.

Delårsrapport 2021-08-31

Socialnämndens delårsrapport 2021-08-31

Förord

Här kommer den första delårsrapporten skriven i det nya ledningssystemet Stratsys. Upplägget och utformningen är kanske lite annorlunda jämfört med tidigare rapporter men innehållet är detsamma. Man kommer framöver att titta närmare om vi behöver justera, finslipa eller komma med andra övergripande åtgärder för att få rapporterna så bra som möjligt.

Det har gjorts ett gediget arbete för att få rapporten klar. Alla verksamhetsnära chefer samt stödfunktioner har gjort ett väldigt bra jobb med hela rapporten.

Innehållsförteckning

Socialnämnden	6
Sammanfattning och analys	6
Uppföljning av verksamhetsmål	7
Verksamhet	8
Händelser av betydelse	8
Ekonomi.....	9
Framtid	10
Individ- och familjeomsorg	11
Verksamhet	11
Händelser av betydelse	11
Ekonomi.....	11
Framtid	12
Målrapportering.....	12
Äldreomsorg	14
Verksamhet	14
Händelser av betydelse	14
Ekonomi.....	14
Framtid	15
Målrapportering.....	16
Hemtjänsten	19
Verksamhet	19
Händelser av betydelse	19
Ekonomi.....	19
Framtid	20
Målrapportering.....	20
Bryggan	21
Verksamhet	21
Händelser av betydelse	21
Ekonomi.....	21
Framtid	21
Målrapportering.....	22
Ekan	23
Verksamhet	23
Händelser av betydelse	23

Ekonomi.....	23
Framtid	23
Målrapportering.....	23
Länsmansgården A/B/Natt.....	25
Verksamhet	25
Händelser av betydelse	25
Ekonomi.....	25
Framtid	25
Målrapportering.....	26
Länsmansgården C/D/Ringelsta Natt	27
Verksamhet	27
Händelser av betydelse	27
Ekonomi.....	27
Framtid	28
Målrapportering.....	28
Ringelsta	29
Verksamhet	29
Händelser av betydelse	29
Ekonomi.....	29
Framtid	29
Målrapportering.....	30
Hälso- och sjukvård	31
Verksamhet	31
Händelser av betydelse	31
Ekonomi.....	31
Framtid	32
Målrapportering.....	32
Avdelningen för funktionshindrade	33
Verksamhet	33
Händelser av betydelse	33
Ekonomi.....	33
Framtid	33
Målrapportering.....	34
Biståndsenheten	35
Verksamhet	35

Händelser av betydelse	35
Ekonomi.....	35
Framtid	35
Målrapportering.....	35
Personalpoolen	37
Verksamhet	37
Händelser av betydelse	37
Ekonomi.....	37
Framtid	37
Målrapportering.....	38

Socialnämnden

Sammanfattning och analys

Socialnämnden fullgör kommunens uppgifter enligt socialtjänstlagen (2001:453) (SoL) och följdlagstiftning vad gäller individuellt stöd och förebyggande insatser för barn, unga och vuxna i den mån uppgifterna inte enligt kommunfullmäktiges beslut ska fullgöras av någon annan nämnd.

Socialnämnden fullgör kommunens uppgifter enligt lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) och lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), Hälso- och sjukvårdslagen (HSL), Lag om färdtjänst, Lag om stöd och service till viss funktionshindrade (LSS), Familjerättsfrågor enligt föräldrabalken.

1. Andra uppgifter som enligt särskilt fullmäktigebeslut, lag eller författning ålagts nämnden.
Dödsboanmälningar enligt 20 kap 8 a § ärvdabalken.
2. Ansvarar för uppgifter som utförs med stöd av lag eller författning där begreppet socialnämnd används, om inte uppgiften enligt särskilt fullmäktigebeslut har ålagts annan nämnd.
3. Särskilt vinnlägga sig om att tillvarata olika samordnings- och samverkansmöjligheter som finns dels inom och mellan nämndens verksamhetsområden och dels i förhållande till andra samhällsaktörer.
4. Socialnämnden ska tillsammans med barn- och utbildningsnämnden ha ett gemensamt ansvar för att samordna insatser som rör barn och ungdom.
5. Medverka till att skapa förutsättningar för att tillgodose kommunmedborgarnas rätt till
 - Egen försörjning
 - Social trygghet
 - Aktivt deltagande i samhällslivet

	Årsbudget	Utfall period	Prognos	Årsavvikelse
Total				
Personal	263	189	0	263
Verksamhet	87	20	350	-263
Internhyror	0	0	0	0
Summa kostnader	350	209	350	0
Intäkter	0	0	0	0
Netto	350	209	350	0

Socialnämnden kommer att hålla budgeten. Nämnden har fått regelbundna budgetuppföljningar. Ordförande har tjänstgjort enligt plan.


Framtiden för socialnämnden är att fortsätta möta den att äldre befolkningen, fler personer med funktionshinder samt barn/unga som är i behov av stöd.

Nämnden har hållit sina planerade möten men pga Pandemin har möten med personal samt medborgare varit mindre än tidigare.


Uppföljning av verksamhetsmål

Målrapportering

Medborgare/kund

Kommunfullmäktigesmål	Nämndens mål	Resultat
Engagerade och nöjda medborgare och kunder Fokusområde Utveckla medborgar-/kunddialogen	 Brukarnöjdheten ska öka inom särskilt boende. Särskilt fokus ska ligga på kost och bemötande. Bedömningsintervaller Röd: Mindre än 50 Gul: 51-70 Grön: Mer än 71 Jämförelsevärde Kolada: Kommunens Kvalitet i Korhet (KKiK) - Stöd och omsorg ~ Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)	Man har inte kunnat ha några kostombudsträffar pga Covid-19. Sedan har det gjorts en stor omorganisation inom hela kostenheten som ej är klar


Utveckling/tillväxt

Kommunfullmäktigesmål	Nämndens mål	Resultat
Långsiktig hållbar utveckling Fokusområde Underlätta för näringsliv och företagare	 Brukarna ska få beviljade insatser inom 10 veckor. Bedömningsintervaller Röd: Mer än 5 Gul: 1-5 Grön: 0 Jämförelsevärde Antalet ej verkställda beslut per kvartal ska inte vara högre än 5 inom någon del av socialnämndens verksamhet.	Inom AFF är allt grönt men både för ÄO och IFO så saknas det lämpliga uppdragstagare

Ekonomi

Kommunfullmäktigesmål	Nämndens mål	Resultat
Ekonomisk medvetenhet Fokusområde Samverkan, effektivitet och koncerntänkande	 Omställning av äldreomsorgen med större fokus på hemtjänst och därmed minskat behov av SÄBO. Bedömningsintervaller Röd: Mer än tre icke verkställda SÄBO-beslut inom lagstadgad tid. Gul: En till tre icke verkställda SÄBO-beslut inom lagstadgad tid. Grön: Alla SÄBO-beslut verkställda inom lagstadgad tid. Jämförelsevärde Minskat behov av antal SÄBO-platser	Alla SÄBO-beslut är verkställda inom lagstadgad tid.

Medarbetare

Kommunfullmäktigesmål	Nämndens mål	Resultat
Attraktiv arbetsgivare Fokusområde Kompetensutveckling	 Minst 90 % av medarbetarna ska genomgå kompetenshöjande aktiviteter med minst fyra timmar per år. Inriktning för kompetenshöjningen bestäms årligen. Bedömningsintervaller Röd: 0 timmar Gul: 2 timmar Grön: 4 timmar Jämförelsevärde Antal personal som deltagit i kompetenshöjning	Målet har varit svårt att uppfylla pga Covid-19. Resultatet kommer nog att bli bättre till årsskiftet.

Verksamhet

Socialförvaltningens verksamhet omfattar individ- och familjeomsorg (IFO), stöd till personer med funktionshinder (AFF), äldreomsorg samt kommunal hälso- och sjukvård och rehab.

Händelser av betydelse

Pandemin har fortsatt genomsyrat samtliga verksamheter, äldreomsorgen har fortsatt klarat sig bra och med det så menas att man inte fått in smittan i verksamheter. En stark ledning med en MAS i spetsen tillsammans med övriga chefer har gjort att hela Pandemin har skötts exemplariskt inom hela socialförvaltningen.

På IFO så ökade antalet orosanmälningar drastiskt gällande barn och unga i början på året. Detta har lett till att IFO har sått och står inför en hög arbetsbelastning. Man höjde IFO's budget förra året och det ser ut som den kommer att hålla. IFO har fortsatt höga placeringskostnader för barn/unga.

Verksamheterna inom AFF är besvärlig och man går mot ett större underskott detta år. Man har dessutom stora problem med brist på utbildad personal samt ett stort kompetensförsörjningsbehov inom hela verksamheten.

Omställningen mot att minska antalet platser på särskilt boende och att istället jobba mer hälsofrämjande och därmed öka möjligheten för äldre att bo kvar i hemmet har gjort att hemtjänsten har fått en ökad belastning. Vi ser även att ett stort antal trygghetslägenheter är fortsatt obebodda. Om det är en påverkan av pandemin har vi inte idag kunnat bedöma. Hela äldreomsorgen går ekonomiskt bra. Personalpoolen går bra men de märker av den personalbrist som är i antågande.

Ekonomi

Prognosen för hela socialförvaltningen pekar på ett överskott med 6,0 mkr. Alla verksamheter är mycket noga med att hålla kontroll på sina kostnader. Covid-19 har lett till ökade statsbidrag och man har rekviderat statsbidrag på 12 121 mkr på helåret. Det råder fortfarande osäkerhet om hur mycket som kommer att utbetalas och hur mycket som kommer att måsta återbetalas. Försiktighetsprincipen har tillämpats och endast beräknat 80% av 50% på totalsumman, alltså 4,8 mkr i prognosen för 2021. Detta är en väldigt försiktig prognos.

Hela äldreomsorgen gör ett överskott på 3,7 mkr. Överskottet ligger i minskade personalkostnader, återbetalning av moms för trygghetslägenheterna. Cheferna inom äldreomsorgen är väldigt skickliga i bemanningsekonomi utan att det påverkar arbetsmiljön negativt. Poolen är också en viktig faktor till att det fungerar så bra.

Hälso- och sjukvårdsenheten går bra. Beräknas göra ett överskott på ca 800 tkr. En stark ledning och en bra personalpolitik är grunden för detta samt tillförsel av statsbidrag för att bli ännu bättre.

IFO har ökande kostnader på försörjningsstöd och framförallt för institutionsvård av unga vilket gör att deras verksamhet är dyr men den ökade budgeten som IFO fick förra året ser ut att hålla vilket innebär att IFO ser ut att göra en noll resultat.

AFF har ökade kostnader på både verksamhet och personal samt tillsättande av en ny personlig assistansgrupp. Dessutom så drabbas AFF hårt av försäkringskassans nya hårdare regler gällande ersättning. Prognosen totalt för AFF är minus 1,7 mkr.

Totalt gör socialförvaltningen ett väldigt stort plus. Mycket handlar om ökade statsbidrag pga av Covid-19 men alla chefer inom verksamheterna gör ett mycket bra jobb för att hålla koll på sina egna kostnader.

Delår

Prognos

Ekonomi

Ansvar	Årsbudget	Utfall period	Prognos helår	Årsavvikelse
Personal	158 611	105 435	158 874	-263
Verksamhet	62 074	40 012	62 847	-773
Internhyror	4 761	3 174	4 722	39
Summa kostnader	225 445	148 621	226 442	-997
Intäkter	-35 704	-31 895	-42 739	7 034
Netto	189 741	116 726	183 704	6 037

Framtid

Socialförvaltningen ser fram emot den omställning som ska genomföras inom äldreomsorgen där man ser att det finns möjlighet att kunna öka kvaliteten och jobba mer hälsofrämjande gentemot äldre men även inom AFF. God och Nära vård samt ökad digitalisering kommer att få ett stort focus i framtiden. Man har också hittat en väg att nyttja medlen inom äldreomsorgslyftet och därmed kunna möjliggöra för ett antal av vikarier samt utbildad personal att utbilda sig. Detta är av största vikt när verksamheten ser att personalrekrytering och den brist på personal som finns och kommer att få, kan få stor betydelse i framtiden.

Det stora antalet tomma trygghetslägenheter som är belägna på Ringelsta måste man ta en närmare titt på och försöka komma till ett svar vad det beror på.

Oron finns också inom IFO och då främst gällande placeringskostnader av barn och unga. Verksamheten jobbar med en handlingsplan och genomlysning av verksamheterna inom IFO ska genomföras för att kontrollera att verksamheten gör rätt saker och på rätt sätt.

AFF verksamhet med ej fullbelagda platser på sina boende bör också tittas på. Det är rejält personalkrävande att ha flera boende med få brukare som bor där.

Det nya verksamhetssystemet som blir ett gemensamt för alla 14 kommuner i Norrbotten och kommer att implementeras under våren 2022 kommer att ha stor betydelse för verksamheten. Dels så kommer det att vara en stor omställning med en del jobb men samtidigt så tror verksamheterna att de fördelar det medför kommer att underlätta det framtida arbetet för verksamheterna.

Individ- och familjeomsorg

Verksamhet

Individ- och familjeomsorgen, IFO, ansvarar för all myndighetsutövning och viss verkställighet inom socialtjänsten. Bl a barn och unga ärenden, missbruk, familjerätt, ekonomiskt bistånd och våld i nära relationer.

Arjeplog har sedan hösten 2020 köpt handläggning av familjerätt och verkställighet av öppenvård missbruk.

Händelser av betydelse

I slutet av 2020 gjordes en stor genomlysning av hela IFO. I början av 2021 gjordes en stor granskning av IVO som berörde främst hanteringen av våld i nära relation men även övriga ansvarsområden. En gedigen handlingsplan är framtagen utifrån detta och arbetet med de många förbättringsområden pågår.

Orosanmälningarna gällande barn och unga ökade drastiskt i början av året. Analysen som gjordes visade att majoriteten är kopplad till brister i föräldraförmågan i någon form.

Sammantaget har detta genererat stor arbetsbelastning på samtliga handläggare.

Restriktionerna för Covid-19 har inneburit att de flesta jobbat hemifrån och att många samverkansmöten, besök och kontakter skett digitalt, med varierat resultat.

Ekonomi

Delår

Prognos

Prognosen för personalkostnaderna visar på ett överskott på 422,6 tkr. Anledningen är flertalet längre sjukskrivningar som inte har kunnat vikarie besättas.

Prognosen för verksamhet visar på ett underskott på 776,3 tkr. Anledningen till det är främst en mycket dyr placering, påbörjat i juni.

Prognosen för intäkter visar på ett överskott på 345,4 tkr. Beroende främst på ej budgeterat statsbidrag avseende konsultstödda familjehem.

Prognosen är något oviss då den förutsätter att placeringskostnaderna för resterande år inte blir dyrare än vad det har varit under första halvåret (oräknat den placering som nämns ovan).

Ekonomi

Ansvar	Årsbudget	Utfall period	Prognos helår	Årsavvikelse
411				
Personal	14 423	8 665	14 000	423
Verksamhet	24 212	15 423	24 988	-776
Internhyror	375	250	375	0
Summa kostnader	39 009	24 338	39 363	-354
Intäkter	-5 163	-3 132	-5 514	351
Netto	33 847	21 207	33 849	-2

Framtid

Under året har antalet orosanmälningar och de många placeringarna som Arvidsjaur har för barn och unga uppmärksammats. IFO jobbar med att ta fram arbetssätt för att kunna sätta in förebyggande insatser i familjer i ett tidigt skede för att undvika nya placeringar. Det gagnar kommunens ekonomi men framförallt gagnar det de barn och familjer som har behov av stöttning.

Under året har personal utbildat sig i bland annat adoptionsutredningar och Trappan-samtal (samtal med barn som utsatts eller bevittnat våld) vilket innebär att IFO framledes kan erbjuda de insatserna i egen regi.

Svårigheter att rekrytera socionomer, särskilt vid längre frånvaro, innebär en stor risk för såväl personalen hälsa/arbetsmiljö som kvaliteten på arbetet.


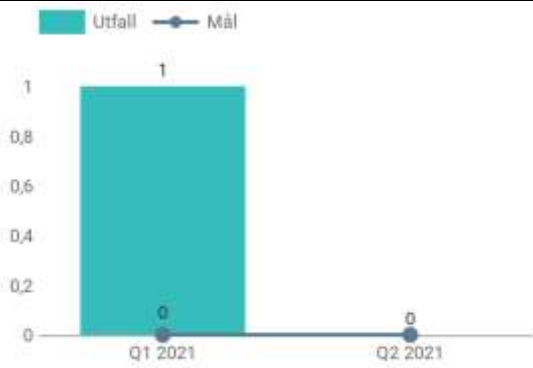
Arbete med att rekrytera egna familjehem pågår och ska så fortsätta. Att ha familjehem i egen regi innebär både en minskad kostnad och en större möjlighet till att kontrollera verksamheten. För att vara en attraktiv uppdragstagare behöver kommunen se över både ersättningar och erbjudanden om handledning och utbildning.

Målrapporering

Målrapporering

Nämndens mål: *Brukarna ska få beviljade insatser inom 10 veckor.*

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
 Verkställa gynnande beslut inom 10 veckor	2021-01-01	2021-12-31

Indikatorer	Analys
<p> Ej verkställda beslut</p> <p>Jämförelsevärde Ej definierat.</p> <p>Bedömningsintervaller Antalet ej verkställda beslut inom tre månader ska inte vara högre än fem per kvartal inom någon del av socialnämndens verksamheter.</p> <p>Röd: Mer än 5 Gul: 1-5 Grön: 0</p>	 <p>Kvartal 1 2021 Individ- och familjeomsorgen har 1 ej verkställt beslut enligt SoL. Beslutet avser öppenvårdsinsats och har ej kunnat verkställas då lämplig uppdragstagare saknas.</p> <p>Individ- och familjeomsorgen har 1 gynnande beslut enligt SoL där verkställigheten avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Beslutet gäller kontaktperson och har ej kunnat verkställas på nytt då ny lämplig uppdragstagare saknas.</p> <p>Kvartal 2 2021 IFO har inga ej verkställda beslut enligt SoL.</p> <p>IFO har inte heller några avbrott i verkställigheten.</p>

Nämndens mål: Minst 90 % av medarbetarna ska genomgå kompetenshöjande aktiviteter med minst fyra timmar per år. Inriktning för kompetenshöjningen bestäms årligen.

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
✓ Kompetenshöjande aktivitet	2021-01-01	2021-12-31
Analys Målet har uppfyllts.		

Indikatorer	Analys
<p>Utförd kompetenshöjande aktivitet för medarbetarna</p> <p>Jämförelsevärde Ej definierat.</p> <p>Bedömningsintervaller Målet är att minst 90 % av medarbetarna deltagit i kompetenshöjande aktivitet med minst fyra timmar under året.</p> <p>Röd: Ej uppfyllt Gul: Delvis uppfyllt Grön: Uppfyllt</p>	Målet är uppfyllt.

Äldreomsorg

Verksamhet

Arvidsjaurs kommun har en variation av äldreomsorg utifrån individuella vård- och omsorgsbehov. Enklast delas de in i tre olika boendeformer; ordinärt boende, du bor hemma med hjälp av Hemtjänst, du bor på något av Vård- och omsorgsboende eller på Korttidsboendet Bryggan.

I dagsläget finns 72 Vård- och omsorgsplatser fördelat på 7 boenden med brukare med ett omfattande vård och omsorgsbehov. De som bor på dessa avdelningar har stora behov av omvårdnad, dvs multisjuka där demens ofta är en av grundsjukdomarna.

Bryggan är ett korttidsboende med 8 platser som verkar för att individen får en snabb och trygghemgång, genom att jobba med grundläggande vardagsrehabilitering och intensiv inriktad rehabilitering i samarbete med rehab personal. Korttidsboendet ger stöd till anhöriga och förutsättningar för individen att bo kvar i hemmet längre.

Hemtjänsten består av 6 hemtjänstgrupper, en av grupperna är placerad i Glommersträsk och utgår därifrån. I dagsläget har hemtjänsten 239 brukare. Insatstid har successivt ökat under året och denna verksamhet ökar då fler genom detta kan bo hemma längre.

Samtliga verksamheter bemannas dygnet runt efter behov.

Händelser av betydelse

I slutet av året lades två Vård- och omsorgsboenden ned och boendeformen ändrades till Trygghetslägenheter. Hemtjänsten har under första halvåret fortsatt arbeta med omställningen av äldreomsorgen som inneburit fler brukare med hemtjänst i biståndsbedömda lägenheter och fler insatstimmar.

Personalkostnaderna har varit höga under året pga. av rådande restriktioner samt att det varit högt tryck på hemtjänsten. Detta har inneburit viss övertidskostnad och kostnad för extra personal för att klara av att bemanna verksamheten.

Hemtjänstens bilpark har bytts ut vilket medfört höga reparationskostnader.

Genom Äldreomsorgslyftet har verksamheten validerat 10 vårdbiträden till undersköterskor och verksamheten har 6 återkommande vikarier som utbildar sig till vårdbiträden och undersköterskor via distansutbildning. Upplägget är att arbeta deltid i verksamheten och studera på halvtid.

Ekonomi

Delår

Prognos

Hemtjänstens verksamhet fortsätter växa och det var planerat att anställa Trygghetsvård-/vårdinna till Ringelsta och Solbackens Trygghetslägenheter samt starta upp en Dagverksamhet men detta har avvaktats under Covid-19 pandemin med hänvisning till restriktionerna. Rekrytering av Trygghetsvårdinna är genomförd och klar och under hösten startar denna verksamhet upp.

Ekonomi

Ansvar	Årsbudget	Utfall period	Prognos helår	Årsavvikelse
4 526				
Personal	80 004	53 162	80 652	-648
Verksamhet	20 772	12 841	19 769	1 003
Internhyror	3 618	2 412	3 618	0
Summa kostnader	104 394	68 415	104 039	355
Intäkter	-15 294	-12 691	-18 787	3 493
Netto	89 100	55 724	85 252	3 848

Fördelat på

Ansvar	Årsbudget	Utfall period	Prognos helår	Årsavvikelse
4 526	89 100	55 724	85 252	3 848
Summa	89 100	55 724	85 252	3 848

Framtid

Personalförsörjningen är den stora utmaningen för verksamheten både på kort- och långsikt, främst inför sommaren men även löpande under året.

Vi fortsätter att arbeta med omställningen av en växande Hemtjänst, utveckla organisation, arbetssätt och personalbemanning.

Vi behöver jobba med att bli mer digitaliserade, en attraktiv arbetsgivare och skapa möjlighet till utbildning-/kompetensutveckling till yrket och inom.

Fortsätta utveckla attraktivare, trevligare och hälsofrämjande inne- och utemiljö för de äldre.

Målrapportering

Målrapportering

Nämndens mål: *Brukarna ska få beviljade insatser inom 10 veckor.*



Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Verkställa gynnande beslut inom 10 veckor	2021-01-01	2021-12-31

Indikatorer	Analys
<p> Ej verkställda beslut</p> <p>Jämförelsevärde Ej definierat.</p> <p>Bedömningsintervaller Antalet ej verkställda beslut inom tre månader ska inte vara högre än fem per kvartal inom någon del av socialnämndens verksamheter.</p> <p>Röd: Mer än 5 Gul: 1-5 Grön: 0</p>	<p>Kvartal 1 2021 Äldreomsorgen har 1 ej verkställt beslut enligt SoL. Beslutet avser kontaktperson och har ej kunnat verkställas då lämplig uppdragstagare saknas.</p> <p>Äldreomsorgen har inte några avbrott i verkställigheten.</p> <p>Kvartal 2 2021 Äldreomsorgen har 1 ej verkställt beslut enligt SoL. Beslutet avser korttidsboende och har kunnat verkställas men brukaren har ännu inte haft behov av korttidsvistelse.</p> <p>Äldreomsorgen har inte några avbrott i verkställigheten.</p>

Nämndens mål: *Minst 90 % av medarbetarna ska genomgå kompetenshöjande aktiviteter med minst fyra timmar per år. Inriktning för kompetenshöjningen bestäms årligen.*



Analys

Vi har avvaktat med utbildning p.g. av Covid-19 restriktioner under våren. Under hösten kommer personal från ett par arbetsgrupper samt Trygghetsvärdinnan utbildas i Välfärdsteknik, Office 365 och dokumentationshantering digitalt på distans.

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Kompetenshöjande aktivitet	2021-01-01	2021-12-31
Analys Utbildning i Välfärdsteknik är individuell och på börjas under hösten, eftersom vi kommer igång sent med utbildning detta år p.g. Covid19 restriktioner har vi svårt att nå målet. När personal är på utbildning behöver vi ersätta med vikarie. Utbildning i Välfärdsteknik fortsätter hela 2022.		

Indikatorer	Analys
<p>Utförd kompetenshöjande aktivitet för medarbetarna</p> <p>Jämförelsevärde Ej definierat.</p> <p>Bedömningsintervaller Målet är att minst 90 % av medarbetarna deltagit i kompetenshöjande aktivitet med minst fyra timmar under året.</p> <p>Röd: Ej uppfyllt Gul: Delvis uppfyllt Grön: Uppfyllt</p>	

Nämndens mål: Omställning av äldreomsorgen med större fokus på hemtjänst och därmed minskat behov av SÄBO.



Analys

Sedan årsskiftet är två vård- och omsorgsboende nedlagda på Ringelsta och lägenheter har övergått till Trygghetslägenheter, Hemtjänst. Det har tagit tid att fylla upp de tomma lägenheterna pga inflyttningsstopp under Covid -19 pandemin samt utredningar från biståndsenheten. Lägenheterna fylls på eftersom och antalet boende ökar som äter i matsalen, deltar i aktiviteter och vistas i de allmänna utrymmena för socialt umgänge.

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
<p> SAMBA-träffar en gång per vecka</p>	2021-01-01	2021-12-31
<p>Analys Vi träffas regelbundet för att effektivt komplettera ansökningar, omplaceringar mellan boende och samråda utifrån sökandes behov av vård och omsorg.</p> <p>Sedan årsskiftet är två vård- och omsorgsboende nedlagda på Ringelsta och lägenheter har övergått till Trygghetslägenheter, Hemtjänst. Det har tagit tid att fylla upp de tomma lägenheterna pga inflyttningsstopp under Covid -19 pandemin samt utredningar från biståndsenheten. Vi har fått fler matgäster, fler äldre som deltar i aktiviteter desto fler som flyttat in och Kultur i vården är väl uppskattat.</p>		

Indikatorer	Analys
<p>Minskat behov av antal SÄBO-platser</p> <p>Jämförelsevärde Ej definierat.</p> <p>Bedömningsintervaller Röd: Mer än tre icke verkställda SÄBO-beslut inom lagstadgad tid Gul: En till tre icke verkställda SÄBO-beslut inom lagstadgad tid Grön: Alla SÄBO-beslut verkställda inom lagstadgad tid</p> <p>Utfall — Mål</p>	<p><u>Kvartal 1 2021</u> Äldreomsorgen har inga ej verkställda SÄBO-beslut.</p> <p><u>Kvartal 2 2021</u> Äldreomsorgen har inga ej verkställda SÄBO-beslut.</p>

Nämndens mål: Brukarnöjdheten ska öka inom särskilt boende. Särskilt fokus ska ligga på kost och bemötande.



Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Kostombudsträffar med nutritionsteamet fyra gånger per år	2021-01-01	2021-12-31
Analys Inga kostombudsträffar har skett på grund av Covid restriktionerna, samt omorganisation av Kostenhetens organisation. Kostchef som sammankallande till Nutritionsträffar har slutat och en ny Måltidschef har anställts.		
Arbetsplatsträffar tio gånger per år	2021-01-01	2021-12-31
Analys Vi har på grund av Covid -19 ställt in ett par APT då smittspridning i kommun varit hög. En punkt på APT är måltidsmiljön där vi diskuterar hur vi kan göra skillnad på vardag, helg och högtid.		

Indikatorer	Analys
<p> Brukarbedömning särskilt boende</p> <p>Jämförelsevärde Ej definierat.</p> <p>Bedömningsintervaller Röd: Mindre än 50 Gul: 51-70 Grön: Mer än 71</p>	<p>2021 års undersökningar är försenade och resultatet kommer preliminärt att publiceras i juni 2022.</p>
<p> Brukarbedömning särskilt boende</p> <p>Jämförelsevärde Ej definierat.</p> <p>Bedömningsintervaller Röd: Mindre än 50 Gul: 51-70 Grön: Mer än 71</p>	<p>2021 års undersökningar är försenade och resultatet kommer preliminärt att publiceras i juni 2022.</p>

Hemtjänsten

Verksamhet

Hemtjänsten består av en personalstyrka på 52 personer fördelat på 6 hemtjänstgrupper. Fem av grupperna befinner sig i tätorten och en grupp är placerad i Glommersträsk. Hemtjänsten verkställer beviljade insatser mellan kl. 6.30 och 21.30 veckans alla dagar. I dagsläget har hemtjänsten 239 brukare.

Händelser av betydelse

Hemtjänsten har under första halvåret fortsatt arbeta med omställningen av äldreomsorgen som innebär fler brukare med hemtjänst i biståndsbedömda lägenheter. Vi har fler brukare vilket har lett till ökat antal insatstimmar.

Personalkostnaderna har varit höga under året pga. av rådande restriktioner samt att det varit högt tryck på hemtjänsten. Detta har inneburit viss övertidskostnad och kostnad för extra personal för att klara av att bemanna verksamheten.

I budgeten för 2021 fanns ingen post för vikariekostnader men budgeterat för 3 nya tjänster som inte tillsatts.

Hemtjänstens bilpark har bytts ut vilket medfört höga reparationskostnader.

Ekonomi

Delår

Prognos

Personal: Utfallet visar på ett överskott, förklaringen till detta är att det är budgeterat för tre tjänster som inte blivit tillsatta. Verksamheten hade ingen budget för vikarier 2021. En del av pengarna för tjänsterna har använts till vikariekostnader. På grund av höga sjukdomstal har det varit svårt att täcka all frånvaro.

Verksamhet: Visar på ett underskott då vi inte räknat med den höga kostnaden för bruksmaterial.

Internhyror: Enligt budget.

Intäkter: Visar på ett överskott pga. av den moms vi fick tillbaka som vi inte räknat med efter att vi övergått från trygghetslägenheter till biståndsbedömda trygghetslägenheter. Det har även tillkommit ersättning från Tunstall och Försäkringskassan.

Ekonomi

Ansvar	Årsbudget	Utfall period	Prognos helår	Årsavvikelse
451				
Personal	31 375	20 732	31 272	103
Verksamhet	9 800	4 726	9 971	-170
Internhyror	414	276	414	0
Summa kostnader	41 589	25 735	41 657	-68
Intäkter	-6 489	-5 438	-8 245	1 756
Netto	35 100	20 297	33 412	1 688

Fördelat på

Ansvar	Årsbudget	Utfall period	Prognos helår	Årsavvikelse
451	35 100	20 297	33 412	1 688
Summa	35 100	20 297	33 412	1 688

Framtid

Hemtjänsten växer och ett inledande arbete med att se över verksamheten har påbörjats. Målsättningen med arbetet är att det ska bli en jämn arbetsfördelning genom hela hemtjänsten. Det gör att områdesindelningen, bemanningen och arbetsmiljön måste ses över.

Vi ska även möjliggöra för den enskilde att bo kvar i hemmet om den så önskar i den utsträckning som insatserna kan verkställas.

Hemtjänstens personal behöver utbildning i trygghetsskapande teknik och digitalisering vilket kommer att prioriteras.


Målrapporering

Målet för personalen med 4 timmars utbildning har varit svårt att verkställa under pandemin.

Under första halvåret hade verksamheten inga arbetsplatsträffar pga. rådande restriktioner.

Målrapporering

Nämndens mål: Minst 90 % av medarbetarna ska genomgå kompetenshöjande aktiviteter med minst fyra timmar per år. Inriktning för kompetenshöjningen bestäms årligen.

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
 Kompetenshöjande aktivitet	2021-01-01	2021-12-31
Analys Ej genomfört pga Covid-19.		

Indikatorer	Analys
 Utförd kompetenshöjande aktivitet för medarbetarna	
Jämförelsevärde Ej definierat.	
Bedömningsintervaller Målet är att minst 90 % av medarbetarna deltagit i kompetenshöjande aktivitet med minst fyra timmar under året.	
Röd: Ej uppfyllt Gul: Delvis uppfyllt Grön: Uppfyllt	

Bryggan

Verksamhet

Bryggan är ett korttidsboende som verkar för att gästen får en snabb och trygghemgång, genom att jobba med grundläggande vardagsrehabilitering och intensiv inriktad rehabilitering detta i samarbete med rehab personal.

Korttidsvistelse/avlastning finns också på Bryggan som syftar till att stötta anhöriga och ge förutsättningar för gästen att bo kvar i hemmet så länge som möjligt.

Samverkan internt är en viktig del och ske kontinuerligt med biståndshandläggare, rehab personal och sjuksköterskor. Dom är viktiga länkar i Bryggans arbete.

Händelser av betydelse

Beläggningen på Bryggan har varierat under den gångna perioden.

Personalen har fått ställa om, tänka nytt, ändra arbetssätt utifrån rådande pandemi. Vilket personalen har klarat med bravur genom utbildning och vägledning av varandra och andra interna yrkeskategorier.

Stor personalomsättning på Bryggan har det varit, i dagsläget är det full personalstyrka.

Ekonomi

Delår

Prognos

Ekonomi

Ansvar	Årsbudget	Utfall period	Prognos helår	Årsavvikelse
Personal	4 836	3 215	4 750	86
Verksamhet	610	361	526	84
Internhyror	542	361	542	0
Summa kostnader	5 988	3 938	5 818	170
Intäkter	-363	-284	-404	41
Netto	5 625	3 654	5 414	211

Framtid

För första gången på 2 år har Bryggan hållits öppen under sommaren, positivt ur många perspektiv bland annat att våra gäster som har avlastning fått komma till den avdelning de är van att komma till och till stor del samma personal.

Målrapporering

Målrapporering

Nämndens mål: Minst 90 % av medarbetarna ska genomgå kompetenshöjande aktiviteter med minst fyra timmar per år. Inriktning för kompetenshöjningen bestäms årligen.

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
 Kompetenshöjande aktivitet	2021-01-01	2021-12-31
Analys Målet ej uppfyllt på grund av covid.		

Indikatorer	Analys
 Utförd kompetenshöjande aktivitet för medarbetarna Jämförelsevärde Ej definierat. Bedömningsintervaller Målet är att minst 90 % av medarbetarna deltagit i kompetenshöjande aktivitet med minst fyra timmar under året. Röd: Ej uppfyllt Gul: Delvis uppfyllt Grön: Uppfyllt	Målet är inte uppfyllt på grund av covid.

Ekan

Verksamhet

Ekan är ett särskilt boende som består av 8 boende platser. Boendet är anpassat efter att klara boende med stort omsorgsbehov.

Händelser av betydelse

Ekan har under en tid haft en hög arbetsbelastning. Har under en period fått höja bemanningen efter signaler från all personal om att arbetsbelastningen varit hög, det resulterade i att personalen kände sig nöjda. De fick själv se över schemat vart de ansåg sig behovet var som störst.

Ekonomi

Delår

Prognos

Ekonomi

Ansvar	Årsbudget	Utfall period	Prognos helår	Årsavvikelse
Personal	4 294	2 742	4 230	64
Verksamhet	878	382	547	331
Internhyror	516	344	516	0
Summa kostnader	5 689	3 469	5 294	395
Intäkter	-940	-666	-989	49
Netto	4 749	2 802	4 305	444


Framtid

Personalgruppen har ett gott samarbete och strävar efter att göra sitt bästa för de boende utifrån de resurser de har. Arbetsgruppen är duktiga på att sätta brukaren i fokus och strävar efter att ha ett gott arbetsklimat, vilket leder till att de diskuterar arbetsmiljö och bedömer olika risker i förväg.

Målrapportering



Målrapportering

Nämndens mål: Minst 90 % av medarbetarna ska genomgå kompetenshöjande aktiviteter med minst fyra timmar per år. Inriktning för kompetenshöjningen bestäms årligen.

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
 Kompetenshöjande aktivitet	2021-01-01	2021-12-31
Analys Mål ej uppfyllt på grund av covid.		

Indikatorer	Analys
<p> Utförd kompetenshöjande aktivitet för medarbetarna</p> <p>Jämförelsevärde Ej definierat.</p> <p>Bedömningsintervaller Målet är att minst 90 % av medarbetarna deltagit i kompetenshöjande aktivitet med minst fyra timmar under året.</p> <p>Röd: Ej uppfyllt Gul: Delvis uppfyllt Grön: Uppfyllt</p>	<p>Mål ej uppfyllt på grund av covid.</p>

Nämndens mål: Brukarnöjdheten ska öka inom särskilt boende. Särskilt fokus ska ligga på kost och bemötande.

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
<p> Kostombudsträffar med nutritionsteamet fyra gånger per år</p>	2021-01-01	2021-12-31
<p>Analys Under detta halvår har inte några Kostombudsträffar förekommit på grund av covid-19.</p>		
<p> Arbetsplatsträffar tio gånger per år</p>	2021-01-01	2021-12-31
<p>Analys Målet med att ha 10 arbetsplatsträffar kommer inte att uppnås och detta p.g.a chefsbyte.</p>		

Länsmansgården A/B/Natt

Verksamhet

Länsmansgården A och B är 2 st personalgrupper med 7 personal i varje grupp. De ingår i Länsmansgårdens särskilda boende som består av totalt 5 avdelningar.

A/B har totalt 21 lägenheter. Lägenheterna är anpassade för att klara personer med stort omsorgs behov dygnet runt.

Under ansvar 4523 ingår även Länsmansgården Natt. Det är totalt 12 personal som tillgodoser både A, B, C, D, Ekan samt korttidsboendet Bryggan med nattomsorg.

Händelser av betydelse

Från årsskiftet delades ansvaret för Länsmansgården ABCD samt nattgrupperna upp på två chefer.

Under året har Covid-19 påverkat verksamheten, boende och personal på olika sätt utifrån Folkhälsomyndighetens restriktioner.

Ekonomi

Delår

Prognos

Ekonomi

Ansvar	Årsbudget	Utfall period	Prognos helår	Årsavvikelse
Personal	14 856	10 019	15 200	-344
Verksamhet	2 328	1 015	1 672	655
Internhyror	1 072	715	1 073	0
Summa kostnader	18 256	11 750	17 945	311
Intäkter	-2 650	-1 833	-2 664	14
Netto	15 606	9 916	15 281	325

Framtid

- Vi har en stor brist av utbildad personal. Kompetensförsörjning är stor i alla våra verksamheter.
- Fortsatt arbete med för att skapa en trevligare och bättre utemiljö för de boende.

Målrapporering



Målrapporering

Nämndens mål: Minst 90 % av medarbetarna ska genomgå kompetenshöjande aktiviteter med minst fyra timmar per år. Inriktning för kompetenshöjningen bestäms årligen.

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
 Kompetenshöjande aktivitet	2021-01-01	2021-12-31
Analys Har ej varit några utbildningar under året		

Indikatorer	Analys
 Utförd kompetenshöjande aktivitet för medarbetarna Jämförelsevärde Ej definierat. Bedömningsintervaller Målet är att minst 90 % av medarbetarna deltagit i kompetenshöjande aktivitet med minst fyra timmar under året. Röd: Ej uppfyllt Gul: Delvis uppfyllt Grön: Uppfyllt	

Nämndens mål: Brukarnöjdheten ska öka inom särskilt boende. Särskilt fokus ska ligga på kost och bemötande.

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
 Kostombudsträffar med nutritionsteamet fyra gånger per år	2021-01-01	2021-12-31
Analys Inga kostombudsträffar har skett på grund av Covid restriktionerna		
 Arbetsplatsträffar tio gånger per år	2021-01-01	2021-12-31
Analys Stående punkt: kost och bemötande på dagordningen ska finnas. Arbetsplatsträffar återupptogs i mars 2021 på grund av Covid restriktionerna. Målet om 10 träffar per år kommer därför inte att uppnås		

Länsmansgården C/D/Ringelsta Natt

Verksamhet

Länsmansgården C och D är två personalgrupper med 7 personal i varje grupp och ingår i Länsmansgårdens särskilda boende som totalt är 5 grupper. C och D har totalt 21 boendeplatser med dygnet runt bemanning.

Under ansvar 4524 ingår även Ringelsta nattgrupp med 10 personal som bemannar Ringelstas två grupper samt Nattpatrullen.

Händelser av betydelse

Från årsskiftet delades ansvaret för Länsmansgården ABCD samt nattgrupperna upp på två chefer.

Under året har Covid-19 påverkat verksamheten, boende och personal på olika sätt utifrån Folkhälsomyndighetens restriktioner.

Ekonomi

Bidragen har varit högre än beräknat pga bidrag från Försäkringskassan de 14 första dagarna vid sjukskrivning. Samt från mitten av maj månad har vi två extratjänster där vi får ersättning för lön samt handledningsbidrag från Arbetsförmedlingen. Deras lön tas från personalkostnader vilket innebär att det där blir högre kostnader än budgeterat.

På grund av hög vårdtyngd under hela första halvan av året har en av daggrupperna haft extrapersonal 7.00-11.00 under helger, som orsakar ökade personalkostnader.

Under sommaren har det betalats ut övertid enligt avtal eftersom vi inte kunnat få tag i vikarier, detta har inneburit högre kostnader.

Delår

Prognos

Ekonomi

Ansvar	Årsbudget	Utfall period	Prognos helår	Årsavvikelse
4 524				
Personal	14 084	10 409	16 000	-1 916
Verksamhet	1 720	832	1 255	465
Internhyror	1 073	715	1 073	0
Summa kostnader	16 877	11 956	18 328	-1 451
Intäkter	-2 557	-2 021	-3 101	544
Netto	14 320	9 935	15 227	-907

Fördelat på

Ansvar	Årsbudget	Utfall period	Prognos helår	Årsavvikelse
4 524	14 320	9 935	15 227	-907
Summa	14 320	9 935	15 227	-907

Framtid



Vi har problem med att få vikarier och utbildad personal som vill jobba inom vården. Så vi är rädda för att personalen inte kan få den semester som de önskar och har rätt till i framtiden.

Fortsatt arbete med att skapa en trevlig och tillgänglig utemiljö för de boende.



Målrapporering

Målrapporering

Nämndens mål: Minst 90 % av medarbetarna ska genomgå kompetenshöjande aktiviteter med minst fyra timmar per år. Inriktning för kompetenshöjningen bestäms årligen.

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
 Kompetenshöjande aktivitet	2021-01-01	2021-12-31
Indikatorer	Analys	
 Utförd kompetenshöjande aktivitet för medarbetarna Jämförelsevärde Ej definierat. Bedömningsintervaller Målet är att minst 90 % av medarbetarna deltagit i kompetenshöjande aktivitet med minst fyra timmar under året. Röd: Ej uppfyllt Gul: Delvis uppfyllt Grön: Uppfyllt	Har inte varit några utbildningar under halvåret.	

Nämndens mål: Brukarnöjdheten ska öka inom särskilt boende. Särskilt fokus ska ligga på kost och bemötande.

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
 Kostombudsträffar med nutritionsteamet fyra gånger per år	2021-01-01	2021-12-31
Analys Under detta halvår har inga träffar förekommit på grund av Covid-19.		
 Arbetsplatsträffar tio gånger per år	2021-01-01	2021-12-31
Analys Har inte haft Arbetsplatsträffar i början av året pga Covid-19, så målet med 10 träffar under året kommer inte att uppnås. På arbetsplatsträffarna har vi en ståendepunkt om kost/matupplevelse samt bemötande.		

Ringelsta

Verksamhet

På Ringelsta finns två vård- och omsorgsboende Björken och Blåklockan. Det finns 11 platser på varje boende och personalgruppen består av 7 personer på varje boende.

Händelser av betydelse

Från årsskiftet är det två Vård- och omsorgsboenden för äldre kvar på Ringelsta och två är nedlagda. Där tidigare nedlagda boende funnits är det nu Trygghetslägenheter som ligger under Hemtjänstens organisation.

Ekonomi

Delår

Prognos

Det var planerat att anställa en Trygghetsvårdinna till Ringelsta och Solbackens Trygghetslägenheter och starta upp en Dagverksamhet i början av året men detta har avvaktats när under Covid-19 pandemin. Under hösten startar denna verksamhet upp.

Ekonomi

Ansvar	Årsbudget	Utfall period	Prognos helår	Årsavvikelse
4 526				
Personal	10 559	6 043	9 200	1 359
Verksamhet	5 436	5 523	5 797	-361
Internhyror	0	0	0	0
Summa kostnader	15 995	11 566	14 997	998
Intäkter	-2 295	-2 448	-3 384	1 089
Netto	13 700	9 119	11 613	2 087

Framtid


Personalförsörjningen är en stor utmaning för verksamheten främst inför sommaren men även löpande under året. Vi behöver jobba med att bli mer digitaliserade, attraktiv arbetsgivare och skapa möjlighet till utbildning till yrket och inom.

Fortsatt arbete med för att skapa en trevligare och bättre inne- och utemiljö för de boende.

Målrapportering



Målrapportering

Nämndens mål: Minst 90 % av medarbetarna ska genomgå kompetenshöjande aktiviteter med minst fyra timmar per år. Inriktning för kompetenshöjningen bestäms årligen.

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
 Kompetenshöjande aktivitet	2021-01-01	2021-12-31
Analys Vi har avvaktat med utbildning pga Covid-19 restriktioner under våren. Under hösten kommer personal på Blåklockan, Björken och Trygghetsvärdinnan utbildas i Valfärdsteknik, Office 365 och dokumentationshantering digitalt på distans. All utbildning är individuell, berömmar därför att vi kommer nå målet i slutet av året.		

Indikatorer	Analys
 Utförd kompetenshöjande aktivitet för medarbetarna Jämförelsevärde Ej definierat. Bedömningsintervaller Målet är att minst 90 % av medarbetarna deltagit i kompetenshöjande aktivitet med minst fyra timmar under året. Röd: Ej uppfyllt Gul: Delvis uppfyllt Grön: Uppfyllt	

Nämndens mål: Brukarnöjdheten ska öka inom särskilt boende. Särskilt fokus ska ligga på kost och bemötande.

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
 Kostombudsträffar med nutritionsteamet fyra gånger per år	2021-01-01	2021-12-31
Analys Inga kostombudsträffar har skett på grund av Covid restriktionerna, samt omorganisation av Kostenhetens organisation. Kostchef som sammankallande till Nutritionsträffar har slutat och en ny Måltidschef har anställts.		
 Arbetsplatsträffar tio gånger per år	2021-01-01	2021-12-31
Analys Vi har på grund av Covid -19 ställt in ett par APT då smittspridning i kommun varit hög. En punkt på APT är måltidsmiljön där vi diskuterar hur vi kan göra skillnad på vardag, helg och högtid.		

Hälso- och sjukvård

Verksamhet

Kommunens hälso- och sjukvårdsenhet innefattar all kommunens legitimerade hälso- och sjukvårdspersonal, sjukvårdsansvar upp till sjuksköterskenivå dygnet runt i kommunens särskilda boenden för äldre och funktionshindrade samt hembesök/hemsjukvård i ordinärt boende för personer över 18 år. I kommunens hälso- och sjukvård ingår inte läkare.

Händelser av betydelse

Den pågående pandemin Covid-19 är den händelse som haft störst påverkan på verksamheten och som lett till betydande konsekvenser ur flera aspekter för ekonomi, brukare, personal och verksamhet. Enheten har följt läget och snabbt kunnat ställa om resurser utifrån gällande direktiv för en god och trygg vård även utfört ett flertal hälso- och sjukvårdsinsatser riktade till vård och omsorgspersonal, och övriga kommunanställda.

Digitala möten via Teams har ersatt fysiska möten, arbetsplatsträffar fysiskt har inte varit möjligt. Daglig styrning genom morgonmöten med hela enheten har genomförts.

Mycket stora svårigheter att rekrytera personal alla yrkeskategorier har varit underbemannade, arbetsterapeut, fysioterapeut och sjuksköterskor.

Ekonomi

Delår

Prognos

Prognosen för personalkostnaderna visar på ett överskott på 579 tkr. Anledningen är föräldraledighet sjukskrivningar och sommarssemester som det inte har kunnat rekryteras vikarie för. Prognosen för personalkostnaderna är något oviss då personalrekrytering fortlöpande pågår och bemanningen behöver fyllas så snart det går.

Prognosen för verksamhet visar på ett underskott på 1,428 mkr. Beror till stor del av ökade kostnader för hjälpmedel och sjukvårdsmaterial. Sjukvårdsmaterial kostnaden består till största delen av skyddsmaterial men dessa kostnader har kompenenserats till viss del av extra statsbidrag.

Högre intäkter än vad som var känt vid budgeteringstillfället. Prognosen för intäkter visar på ett överskott på 1,672 mkr. Beroende främst på ersättning från Regionen för att enheten utfört ett flertal hälso- och sjukvårdsinsatser riktade till vård och omsorgspersonal och övriga kommunanställda. Ersättning från Migrationsverket, stimulansmedel "Nära vård" samt statsbidrag Covid-19.

Ekonomi

Ansvar	Årsbudget	Utfall period	Prognos helår	Årsavvikelse
4 530				
Personal	14 752	9 030	14 173	579
Verksamhet	3 646	3 186	5 074	-1 428
Internhyror	252	168	252	0
Summa kostnader	18 650	12 384	19 499	-849
Intäkter	-250	-1 454	-1 922	1 672
Netto	18 400	10 931	17 577	823

Fördelat på

Ansvar	Årsbudget	Utfall period	Prognos helår	Årsavvikelse
4 530	18 400	10 931	17 577	823
Summa	18 400	10 931	17 577	823

Framtid


Nära vårdreformen i samarbete med Regionen kommer att innebära att fler multisjuka personer ska vårdas i hemmet med mer komplexa sjukvårdsbehandlingar/åtgärder och inte inom slutenvården. Förändringen innebär en utökad kommunal sjukvård och ökad arbetsbelastning för både legitimerad personal och hemtjänstpersonal. Utmaningar både i såväl lokala som regionala överenskommelser hur framtida arbetssätt ska utformas för att möta regeringens direktiv att kommuner och regioner gemensamt ska arbeta mot en god och nära vård i samverkan.

Pensionsavgångar 2021 innebär förväntade rekryteringsutmaningar.

Målrapporering

Målrapporering

Nämndens mål: Minst 90 % av medarbetarna ska genomgå kompetenshöjande aktiviteter med minst fyra timmar per år. Inriktning för kompetenshöjningen bestäms årligen.

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
 Kompetenshöjande aktivitet	2021-01-01	2021-12-31

Indikatorer	Analys
 Utförd kompetenshöjande aktivitet för medarbetarna Jämförelsevärde Ej definierat. Bedömningsintervaller Målet är att minst 90 % av medarbetarna deltagit i kompetenshöjande aktivitet med minst fyra timmar under året. Röd: Ej uppfyllt Gul: Delvis uppfyllt Grön: Uppfyllt	

Avdelningen för funktionshindrade

Verksamhet

Inom avdelningen för funktionshindrade ges stöd till personer med olika typer av funktionshinder. Verksamheten omfattar personlig assistans, 3 gruppboenden, dagverksamheter, ledsagning, kontaktpersoner, kontaktfamilj, stöd i boendet m.m.

Händelser av betydelse

En ny grupp personlig assistans startade under våren. En del kostnader för personal uppstod i samband med det.

AFF har varit utan "chef" sedan den förra slutade. Ansvaret har legat direkt på socialchefen och så är det fortfarande. Sedan har det kommit in 2 st nya områdeschefer. Detta har lett till att man inom AFF inte kunnat blicka framåt utan står kvar på samma ställe. Något att ta tag i.

Brist på utbildad personal är ett problem.

Försäkringskassans nya linje drabbar AFF budget rejält.

Ekonomi

AFF ser ut att göra ett underskott i budgeten på ca 1 7mkr. Största underskottet görs inom LSS. Där gör vi ett underskott på ca 3,7mkr. Att vi sedan i början av 2021 fick ytterligare en personlig assistansgrupp gjorde att belastningen på budgeten blev ännu högre.

Delår

Prognos

Ekonomi

Ansvar	Årsbudget	Utfall period	Prognos helår	Årsavvikelse
Personal	44 580	29 777	44 696	-116
Verksamhet	9 961	6 801	10 188	-227
Internhyror	416	278	378	39
Summa kostnader	54 957	36 855	55 262	-305
Intäkter	-14 904	-8 955	-13 446	-1 458
Netto	40 053	27 900	41 816	-1 763

Fördelat på

Ansvar	Årsbudget	Utfall period	Prognos helår	Årsavvikelse
Summa				

Framtid

Inom AFF så har daglig verksamhet flyttat till nya lokaler i början på året vilket ser bra ut med bl a lägre driftskostnader. Ny personlig assistansgrupp startade i början på året. I dagsläget är det inte fullt på varken Staren eller Borgen vilket gör att man kommer att måsta titta på vad är orsaken till det.

Brist på utbildad personal är samma problem inom AFF som övriga verksamheter.

Målrapporering

Målrapporering

Nämndens mål: *Brukarna ska få beviljade insatser inom 10 veckor.*



Analys

Målet uppfyllt

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Verkställa gynnande beslut inom 10 veckor	2021-01-01	2021-12-31

Indikatorer	Analys
<p> Ej verkställda beslut</p> <p>Jämförelsevärde Ej definierat.</p> <p>Bedömningsintervaller Antalet ej verkställda beslut inom tre månader ska inte vara högre än fem per kvartal inom någon del av socialnämndens verksamheter.</p> <p>Röd: Mer än 5 Gul: 1-5 Grön: 0</p>	<p>Utfall — Mål</p> <p>Kvartal 1 2021 AFF har inga ej verkställda beslut enligt SoL och LSS.</p> <p>AFF har inte heller några avbrott i verkställigheten.</p> <p>Kvartal 2 2021 AFF har inga ej verkställda beslut enligt SoL och LSS.</p> <p>AFF har inte heller några avbrott i verkställigheten.</p>

Nämndens mål: *Minst 90 % av medarbetarna ska genomgå kompetenshöjande aktiviteter med minst fyra timmar per år. Inriktning för kompetenshöjningen bestäms årligen.*



Analys

Ej genomfört pga Pandemin

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Kompetenshöjande aktivitet	2021-01-01	2021-12-31

Indikatorer	Analys
<p>Utförd kompetenshöjande aktivitet för medarbetarna</p> <p>Jämförelsevärde Ej definierat.</p> <p>Bedömningsintervaller Målet är att minst 90 % av medarbetarna deltagit i kompetenshöjande aktivitet med minst fyra timmar under året.</p> <p>Röd: Ej uppfyllt Gul: Delvis uppfyllt Grön: Uppfyllt</p>	

Biståndsenheten

Verksamhet

Biståndsenheten består av sammanlagt 4,0 handläggare som ansvarar för ansökningar enligt SoL inom äldreomsorg och socialpsykiatri samt LSS.

Arjeplog köper 40% LSS-handläggare.

Händelser av betydelse

Samtliga handläggare arbetade hemma det första halvåret pga Covid-19. Detta har till viss del påverkat personalens hälsa negativt, det är svårt att få en bra arbetsmiljö/kontorsplats i det egna hemmet. Har även påverkat brukarna då de inte har kunnat få personliga möten.

Större frånvaro pga av Covid-19 och delvis vakant tjänst har påverkat arbetsbelastningen.

Ekonomi

Delår

Prognos

Budget för biståndsenheten avser endast personalkostnader och en liten del för litteratur, utbildning och resor. Då de ligger under ansvar 411 (IFO) ingår det i den prognosen.

Personalkostnaderna visar på ett överskott. Detta beror dels på att vakanser inte har kunnat ersättas fullt ut och dels beror det på att lön för en handläggare blivit felkonterad under jan-feb. Det åtgärdas av lönekontoret.

Verksamhetsbudgeten är för liten. 12,3 tkr täcker inte de kostnader som finns för licenser, utbildning, förbrukningsmateriel och resor i tjänsten.

Arjeplog köper 40% LSS handläggare, budgeterad intäkt för det är 590,1. Sluträkning debiteras i november.

Framtid

Arjeplog har sagt upp avtalet om tjänsteköp 40% LSS-handläggare. Detta innebär att tjänsten kommer att minska 2022. En översyn av Arvidsjauras eget behov samt ev. övertalighet pågår.

Målrapporering

Målrapporering

Nämndens mål: Minst 90 % av medarbetarna ska genomgå kompetenshöjande aktiviteter med minst fyra timmar per år. Inriktning för kompetenshöjningen bestäms årligen.

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
✓ Kompetenshöjande aktivitet	2021-01-01	2021-12-31
Analys Regelbunden kompetensutveckling sker löpande. För 2021 är det utbildning LSS, Lifecare och SiP:ar som genomförts. Målet har uppfyllts.		

Indikatorer	Analys
<p> Utförd kompetenshöjande aktivitet för medarbetarna</p> <p>Jämförelsevärde Ej definierat.</p> <p>Bedömningsintervaller Målet är att minst 90 % av medarbetarna deltagit i kompetenshöjande aktivitet med minst fyra timmar under året.</p> <p>Röd: Ej uppfyllt Gul: Delvis uppfyllt Grön: Uppfyllt</p>	<p>Målet är uppfyllt.</p>

Personalpoolen

Verksamhet

Bemanningsenhet för socialnämndens verksamheter samt kostenheten.

Händelser av betydelse

Personalpoolen medför att man har god kontroll på vikariehantering i verksamheterna, den är också ett stort stöd till chefer i rekrytering och bemanning. Under våren och sommaren så har poolen haft beredskap under helgerna på grund av pandemin. Detta för att säkra bemanning då man haft mycket personal som varit sjuka. Denna är nu avslutad.

Ekonomi

Budgeten för personalpoolen är alltid svår att överblicka då intäkterna sker i form av omföringar mellan verksamheter. Man räknar med ett underskott då kostnaderna blivit högre under pandemin, detta räknas in i det statsbidrag som man ansökt om.

Delår

Prognos

Ekonomi

Ansvar	Årsbudget	Utfall period	Prognos helår	Årsavvikelse
4 010 Personalpoolen				
Personal	1 263	2 320	2 163	-900
Verksamhet	245	312	240	5
Internhyror	0	0	0	0
Summa kostnader	1 508	2 632	2 403	-895
Intäkter	0	-1 991	-70	70
Netto	1 508	641	2 333	-825

Framtid

Poolen är en stödfunktion då all bemanning utgår därifrån. Den gör det möjligt med heltidsresan och är även central för personalförsörjningen framåt. Under Poolen ligger också äldreomsorgslyftet.


Poolen ser samma problem som övrig verksamhet dvs brist på personal, utbildad och outbildad. Vilket leder till en besvärlig arbetssituation för poolen.

Målrapportering

Målet ej uppfyllt pga Pandemin.

Målrapportering

Nämndens mål: Minst 90 % av medarbetarna ska genomgå kompetenshöjande aktiviteter med minst fyra timmar per år. Inriktning för kompetenshöjningen bestäms årligen.

Aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
 Kompetenshöjande aktivitet	2021-01-01	2021-12-31

Indikatorer	Analys
 Utförd kompetenshöjande aktivitet för medarbetarna Jämförelsevärde Ej definierat. Bedömningsintervaller Målet är att minst 90 % av medarbetarna deltagit i kompetenshöjande aktivitet med minst fyra timmar under året. Röd: Ej uppfyllt Gul: Delvis uppfyllt Grön: Uppfyllt	



Sn § 62

Dnr 00074/2021

041

Internbudget 2022
-Socialnämndens
verksamheter

Kommunfullmäktige har 2021-06-21 § 89 fastställt mål- och resursplan för 2022. Fullmäktiges beslut innebär en ram för socialnämnden med 195 342 tkr.

Socialnämndens beslut

1. Internbudget för 2022 fastställs enligt nedanstående:

Ansvar		Ram 2022 (tkr)	Ram 2021 (tkr)
14	Socialnämnd	350	350
4000	Social ledning	8 000	7 594
401	Poolen	2 000	1 747
411	IFO	32 200	32 200
431	AFF	41 000	39 800
451	Hemtjänst	33 700	32 700
4521	Bryggan	6 400	6 200
4522	Ekan	5 100	4 950
4523	Länsmansgården	22 100	21 400
4526	Ringelsta	12 190	11 500
4524	Natt	13 300	12 900
453	Hälsosjukvård	19 002	18 400
	Summa	195 342	189 741

Beslutet skickas till:

- . Ekonomi
- . Peter Öhman
- . Personalledare soc
- . Socialnämnden
- . Revisorer

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande

SnB 2021-09-09



Sn § 63

Dnr 00203/2021

706

Avgifter för hälso- och sjukvårdsinsatser i ordinärt boende – Hembesök och förskrivning/utprovning av hjälpmedel

Arvidsjaur kommun tar ut avgift för hembesök och hjälpmedel. Kommunfullmäktige beslutade 2015-04-14 § 68 om Arvidsjaur kommuns avgiftsuttag för hälso- och sjukvård. Dessa har inte reviderats sedan dess.

Hälso- och sjukvårdsenheten har genomfört en översyn gällande avgifter varvid det har uppmärksamats behov av revideringar utifrån att Region Norrbotten har uppdaterat sitt avgiftsuttag.

Avgifterna ska följa Region Norrbottens avgifter, i enlighet med antagna taxor och avgifter inom omsorgen om äldre och funktionshindrade, Kf 2020-11-24 § 150.

Utifrån fullmäktiges beslut 2015-04-14 § 68 föreslås revidering av avgifter för hembesök av sjuksköterska, arbetsterapeut, sjukgymnast samt förskrivning /utprovning av hjälpmedel.

Socialnämndens beslut

1. Avgifter för hälso- och sjukvården och hjälpmedel i ordinärt boende antas, enligt följande;

Hembesök av sjuksköterska, arbetsterapeut och sjukgymnast 300 kr
Avgifterna tas ut för personer som är mellan 20-84 år.

Förskrivning/utprovning av hjälpmedel 300 kr
Avgift tillkommer för de olika hjälpmedlen.

Ingen avgift tas ut för;

- Personer 85 år och äldre, kostnad kan dock tillkomma för exempelvis utprovning av hjälpmedel.
- Hembesök på initiativ av distrikts-/sjuksköterska, arbetsterapeut och sjukgymnast (när någon av dessa kompetenser bedömt att hembesök är nödvändigt och inte patienten tagit initiativet till hembesök)
- Patient som är psykiskt funktionshindrad p g a psykos, bipolär sjukdom eller neuropsykiatrisk diagnos.
- Barn och ungdomar under 20 år
- Palliativ vård i livets slutskede som ges i hemmet.
- Patienter med psykisk störning och missbruk, s k dubbeldiagnos, som behandlas av case-manager inom psykiatrin ska inte betala avgift för sjukvårdande behandling.

2. Avgifterna gäller från och med 2022-02-01.

3. Kommunfullmäktiges beslut 2015-04-14 § 68 upphör att gälla.

Beslutet skickas till;
. Berörda

Justerandes sign

Beslutsunderlag

SnB 2021-09-09
Tjänsteskrivelse – Viktoria Norberg

Utdragsbestyrkande



Sn § 64

Dnr 00203/2021

706

Avgifter för hälso- och sjukvårdsinsatser i ordinärt boende - Hemsjukvård

Arvidsjaur kommun tar ut avgift för hemsjukvård. Kommunfullmäktige beslutade 2015-04-14 § 68 om Arvidsjaur kommuns avgift för bl a hemsjukvård. Denna har inte reviderats sedan dess.

Avgift för hemsjukvård regleras inte i Region Norrbottens reglemente, då de inte utför hemsjukvård.

Hälso- och sjukvårdsenheten har genomfört en översyn av avgiften för hemsjukvård och föreslår en revidering av avgiften från 250 kr till 500 kr per påbörjad månad.

Socialnämndens förslag till kommunfullmäktige

1. Avgift för hemsjukvård antas med 500 kr per påbörjad månad.
2. Avgiften gäller från och med 2022-02-01.
3. Kommunfullmäktiges beslut 2015-04-14 § 68 upphör att gälla.

Beslutet skickas till;
. Kommunfullmäktige



Grundläggande
granskning av
socialnämnden 2020 –
Återkoppling till
kommunfullmäktige

Sn § 65

Dnr 00103/2021

107

Revisorerna, utsedda av fullmäktige, har granskat den verksamhet som bedrivits i styrelse, nämnder och fullmäktigeberedning och genom utsedda lekmanrevisorer den verksamhet som bedrivits i kommunens företag. Granskningen har utförts med stöd av EY:s sakkunniga revisorer.

I revisorernas översiktliga granskning av socialnämnden har de inte hittat några väsentliga avvikelser i nämnden styrning och kontroll av verksamhet respektive ekonomi. Revisorerna bedömer att nämnden i all väsentligt har en tillräcklig styrning av verksamhet och ekonomi. Revisorerna bedömer att nämnden delvis har en tillräcklig kontroll över verksamhet och ekonomi.

Revisorerna bedömer att nämnden når måluppfyllelse för verksamhet och ekonomi. De har dock noterat att de verksamhetsmål som nämnden baserar sin måluppfyllelse på delvis skiljer sig nämndens inför året beslutade mål.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderar revisorerna nämnden att;

- Säkerställa att det är nämndens beslutade mål som följs upp.
- Följ upp resultatet av genomförda kontroller i internkontrollplan för att kunna vidta nödvändiga åtgärder vid eventuella avvikelser.

Kommunfullmäktige beslutade 2021-04-20 § 43 att nämnden ska redovisa vilka åtgärder som vidtagits med anledning av revisorernas rekommendationer senast vid kommunfullmäktiges oktobersammanträde 2021.

Tjänsteskrivelse har inlämnats av socialchef Peter Öhman.

Socialnämndens beslut

1. Kommunfullmäktige informeras om följande;

Målarbetet är en ständig process som just nu ses över i samband med införandet av det nya ledningssystemet Stratsys.

Detta system kommer att hjälpa till att tydliggöra mål samt uppföljning av dessa på ett tydligare sätt. Dessutom kommer socialnämnden att få en tydlig bild på hur utvärderingen av deras uppsatta mål ser ut.

Beslutet skickas till:
. Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Peter Öhman
Kf § 43 2021-04-20
Revisionsberättelse

SnB 2021-09-09

Utdragsbestyrkande



Sn § 66

Dnr 00181/2021

701

Nära Vård och omsorg i
Norrbotten - Målbild

Politiska samverkansberedningen för hälsa, vård, omsorg och skola (Polsam) beslutade 2020-12-16 att anta en process i arbetet mot en gemensam målbild för omställningen till en nära vård och omsorg. Ett förslag till en gemensam målbild redovisades till Polsam 2021-05-27.

Under våren 2021 har ett omfattande arbete genomförts i de fyra länsdelarna med workshops genom aktivt deltagande från kommunerna och Region Norrbotten, medborgarna och privata aktörer. Arbetet har förutom förslag till målbild utmynnat i en utmaningsformulering och vision. Ansatsen är att målbilden ska svara upp mot utmaningsformuleringen.

Utmaningsformulering

Vi vill genom samverkan, tilltro och respekt för varandra skapa en sammanhållen vård och omsorg som utgår från personens behov och resurser, där ekonomi, lagar och avtal samt organisatoriska gränser och ledarskap inte hindrar utan stöttar arbetet.

Vision

God hälsa och upplevelse av välbefinnande oavsett mina förutsättningar och geografisk plats

Målbild





*Nära Vård och omsorg i
Norrbotten - Målbild*

Sn § 66, forts

Målbilden är grunden till fortsatt utveckling i samverkan mellan länets kommuner och Region Norrbotten. Målbilden kommer ligga till grund för utformning av en strategi för Nära vård och omsorg med tillhörande färdplan.

Polsam beslutade 2021-05-27 att anta den gemensamma målbilden.

Styrelsen inom Norrbottens kommuner rekommenderar kommunerna att anta målbilden för en Nära vård och omsorg.

Socialnämndens beslut

1. Målbild för en Nära vård och omsorg antas.

Beslutet skickas till:
. Norrbottens kommuner
. Region Norrbotten
. Peter Öhman



Sn § 67

Dnr 00191/2021

739

Åtgärda inne- och utemiljön på Ringelsta (Medborgarförslag)

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunen med följande innehåll:

” Jag tycker kommunen bör göra något åt hur det ser ut inne på Ringelsta, som det är nu så får man definitivt inget gott första intryck när man kommer in i huset, möblerna i foajén är väl (läs ironiskt) sen 1840 typ. Väggar och golv är både ojämna, skadade och sunkiga rent ut. Gäller även i korridorer och alla gemensamma utrymmen på Ringelsta, både säbo och hemtjänst. Vissa ställen är så sunkiga och på ren svenska skitiga att det inte är det minsta trevligt att vistas i dessa utrymmen, varken för boende, anhöriga eller personal. Det borde ju finnas budget och planer på hur ofta det ska renoveras men även måste det ju kunna åtgärdas efter' behov. Ni borde göra ett besök och så med kritiska ögon föreställa er att ni kommer för att titta på ett boende till er själva el ngn anhörig. För vi som personal och besökare är det en arbetsplats/tillfälligt besök men för boende är det något dom ser och vistas i dagligen.

Även utemiljön på baksidan borde man göra något åt, ex plantera bärbuskar, sätta ut pallkragar, ställa ut bänkar och ev. fler bord, ett enklare "gym" man borde även sätta upp fågelholkar och ev. något fågelbad så det finns ngt att titta på. Som det är nu så "händer" det inte ngt där. Samt se till att det är en säker miljö att vistas ute i. Många av dom som idag bor i huset kommer att bo många år där och det gäller för kommunen att inte glömma bort dessa innevanare utan se till att dom har möjlighet till olika val och stimuli.”

Kommunfullmäktiges beslutade 2021-06-21 § 79 att överlämna medborgarförslaget till socialnämnden för beredning och beslut.

Tjänsteskrivelse har inlämnats av socialchef Peter Öhman.

Socialnämndens beslut

Bilaga /. 1. Medborgarförslaget besvaras i enlighet med bilaga till protokollet.

Beslutet skickas till:
. Förslagsställaren
. Margareta Persdotter
. Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse – Peter Öhman
Kf 2021-06-21 § 79
Medborgarförslag

SnB 2021-09-09

Utdragsbestyrkande

Svar på medborgarförslag - Åtgärda inne- och utemiljön på Ringelsta

Verksamheten instämmer med medborgarförslaget. Verksamheten blir ibland "hemmablind" och man slutar se. Därför välkomnar verksamheten detta medborgarförslag.

Enligt hyresavtal och underhållsplan ska hyresvärden succesivt underhålla huset. Fastighetservice för diskussion med hyresvärden gällande detta. Vi ser också behov av underhållsarbete främst invändigt då även vi upplever att behovet att förbättra ytskikten är stora. Det finns precis som har inkommit, behov av att uppdatera den inre miljö eftersom den använts dagligen av flera boende både inne i huset och gäster som kommer utifrån. Det är idag inget beslutat om inköp av ex möbler, blommor och övriga trivsamma saker som gör inomhusmiljön trevligare med detta måste givetvis tittas på och då kanske tillsammans med Kultur i vården som gjort ett fint arbete med utemiljön.

Det görs regelbundna brandkontroller, kontroller av larm och OVK-filterbyten. För att miljön för de boende skall vara bra.

Utemiljön har förbättrats under fjolåret och detta år i samverkan med Kultur i vården. Fler utemöbler har köpts in som tål väder, vind, sol och regn. Till detta ett par parasoll. Ett par pallkragar har installerats på uteplatsen direkt i anslutning till uteplatsen. Där har olika sallader, kryddor och jordgubbar planterats. Paviljongen utanför Ringelsta har rustats upp, renoverats och målats.

Verksamheten är positiv till att utemiljön utvecklas ytterligare och blir hemtrevligare med olika bärbuskar och utegym mm.

Det finns goda möjligheter att modernisera och utveckla Ringelsta som numera har fler Trygghetslägenheter än SÄBO-avdelningar/platser.

Ingrid Tagesdotter
Socialnämndens ordförande



Sn § 68

Dnr 00186/2021

750

Information om avslutat ärende - Tillsyn av styrning och ledning vid individ- och familjeomsorg (IFO) i Arvidsjaur kommun
-Inspektionen för vård och omsorg

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har granskat nämndens systematiska kvalitetsarbete. Anledningen till tillsynen är att IVO tidigare har konstaterat brister i socialtjänsten arbete med våld i nära relation.

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har 2021-06-24 beslutat att avsluta ärendet men har konstaterat följande brister:

- Socialnämnden saknar de processer och rutiner som behövs för ett ändamålsenligt ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.
- Nämndens brister i det systematiska kvalitetsarbetet att genomföra riskanalyser och egenkontroller och hantera avvikelser.

Socialnämnden har påbörjat ett upprättande av ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Ansvaret att leva upp till lagar och föreskrifter åligger nämnden och IVO förutsätter därför att nämnden fullföljer de åtgärder som behövs för att komma tillrätta med de konstaterade bristerna. IVO vidtar utifrån detta inte några åtgärder men kommer att följa upp beslutet.

Socialnämndens beslut

1. Beslutet från Inspektionen för vård och omsorg läggs med beaktande till handlingarna.

Beslutet skickas till
. Aino Johansson
. Peter Öhman



Sn § 69

Dnr 00135/2021

709

Rapporteringskyldighet av socialnämndens gynnade beslut som ej är verkställda inom tre månader 2021–Kvartal 2

Enligt 16 kapitlet 6 f § socialtjänstlagen (SoL) samt 28 f § Lagen om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska kommunen till Inspektionen för vård och omsorg rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet samt alla gynnande beslut som inte verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Gynnade beslut som inte verkställts inom tre månader, kvartal 2 2021

* **SoL-beslut, äldreomsorgen och AFF**

Antal beslut 1 st.

Beslutet gäller korttidsboende och har kunnat verkställas men brukaren har ännu inte haft behov av korttidsvistelse.

* **LSS-beslut, AFF**

Inget att rapportera.

* **SoL-beslut, IFO**

Inget att rapportera.

Gynnade beslut där verkställigheten avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader, kvartal 2 2021

* **SoL-beslut, äldreomsorgen och AFF**

Inget att rapportera.

* **LSS-beslut, AFF**

Inget att rapportera.

* **SoL-beslut, IFO**

Inget att rapportera

Socialnämndens beslut

Beslutet skickas till;
. Kommunfullmäktige
. Socialkontoret
. Revisorer

1. Informationen läggs till handlingarna.



Sn § 70

Dnr 00037/2021

734

Uppföljning –
Egenkontroll av kvaliteten
vid LSS-gruppboendet
Staren

Med anledning av inlämnat klagomål i början av 2021 gjorde socialchefen en egenkontroll av kvaliteten vid gruppboendet Staren. Socialnämnden informerades om detta vid nämndens sammanträde 2021-02-11 § 10.

Egenkontroll är en systematisk uppföljning av den egna verksamheten samt kontroll av att verksamheten bedrivs enligt de arbetsprocesser och rutiner som har fastställts. Med utgångspunkt i resultatet från egenkontrollerna förbättras processerna och rutinerna i den omfattning som behövs.

Uppföljning av egenkontroll 2021-09-01;

Egenkontrollerna har innefattat:

- Uppföljning av avvikelser och klagomål
- Granskning av dokumentation
- Inhämtande av uppgifter från verksamheten

Avvikelser

11 st avvikelser under tiden 2021-02-08—2021-09-01.

Den vanligaste avvikelserna handlar om läkemedel och signering. Gällande läkemedel och signering kommer det att under hösten att tas ett omtag på detta pga av att det är samma problem inom fler verksamheter. Det finns en avvikelse av allvarligare karaktär som handlar om ett trycksår.

Granskning av dokumentation

Som vid förra egenkontrollen så finns genomförandeplaner och kontaktpersoner.

Granskning av rutiner och efterlevnad

Rutiner finns men precis som vid förra granskningen är dock efterlevnaden varierande i personalgruppen. Det har dock blivit mycket bättre nu när det finns en chef på plats dagtid.

Uppföljning/sammanfattning

Det som inte är gjort sedan förra egenkontrollen är kompetensgenomlysningen men den skall göras under hösten. Det övriga gällande genomgång av rutiner, kontaktpersonsuppdraget och genomförandeplaner är gjort och hålls ständigt levande via arbetsplatsträffar.

Socialnämndens beslut

1. Informationen läggs till handlingarna och uppföljning sker vid nämndens sammanträde 2021-12-02

Beslutet skickas till;
. Peter Öhman
. AFF



Sn § 71

Dnr 00208/2021

055

Avskrivning av fordran

Den som inte själv kan tillgodose sina behov eller kan få dem tillgodosedda på annat sätt har rätt till bistånd av socialnämnden för sin försörjning (försörjningsstöd) och för sin livsföring i övrigt. Utöver detta kan socialtjänsten ge bistånd om skäl föreligger, exempel i väntan på annan ersättning eller för att undvika vräkning på grund av hyresskuld. Sådana beslut kan i vissa fall fattas mot återkrav, att den enskilde ska betala tillbaka det beviljade biståndet. Om den enskilde inte betalar tillbaka frivilligt kan nämnden i vissa fall väcka talan hos förvaltningsrätten (SoL 9:3).

Om nämnden bedömer att det föreligger särskilda skäl, den enskilde klarar inte sin försörjning om återbetalning krävs eller om betalningen uteblir av annan anledning kan nämnden besluta att avskriva återkravet.

Individ- och familjeomsorgen har 2021-09-13 redovisat fordringar om totalt 4 511,68 kronor.

Förslag föreligger att avskriva de uppkomna skulderna.

Socialnämndens beslut

1. De uppkomna skulderna avskrivs.

Beslutet skickas till;
. Chef IFO
. Administrativ handläggare



Sn § 72

Dnr 00217/2021

731

Habiliteringsersättning år 2021 till dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS

Socialnämnden beslutade 2019-09-30 § 80 om utbetalning av habiliteringsersättning fram till och med 2020-12-31 med 40 kr/dag för hel dag och 25 kr/dag för halv dag.

Habiliteringsersättningens nivå, med 40 kr/dag för hel dag och 25 kr/dag för halv dag, har fått fortsätta att gälla tills information om möjlighet att söka statsbidrag för 2021 skulle komma.

Inför 2021 har Arvidsjaur kommun ansökt om statsbidrag för habiliteringsersättning för att kunna återgå till tidigare nivå (70 kr för heldag och 40 kr för halvdag). Kommunen har nu erhållit 338 800 kr i statsbidrag för utbetalning av habiliteringsersättning för 2021.

Statsbidraget ger kommunen möjlighet att ge habiliteringsersättning med 70 kr för heldag och 40 kr för halvdag, för tiden 2021-08-01 tom 2021-12-31, samt att ge en retroaktiv habiliteringsersättning från 2021-01-01 till och med 2021-07-31 i form av en engångssumma som utbetalas i december och då beräknat utifrån återstående medel för 2021.

De pengar som inte använts till habiliteringsersättning av det utbetalda/erhållna statsbidraget kommer att återkrävas av Socialstyrelsen.

Förslag under sammanträdet

Bjarne Hald (c)

Tillägg – Under förutsättning att kommunen inte erhåller riktat statsbidrag för habiliteringsersättning för 2022, hos kommunfullmäktige äska medel ur kommunens generella statsbidrag till denna ersättning.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Bjarne Halds tilläggsyrkande varefter hon förklarar att socialnämnden bifallit det samma.



Sn § 72, forts

*Habiliteringsersättning år
2021 till dem som deltar i
daglig verksamhet enligt
LSS*

Socialnämndens beslut

1. Utbetala habiliteringsersättning med 70 kr dag för hel dag och med 40 kr/dag för halv dag för tiden 2021-08-01 till och med 2021-12-31.
2. För tiden 2021-01-01 -- 2021-07-31 utbetala retroaktiv habiliteringsersättning i form av en engångssumma som utbetalas i december 2021.
3. Under förutsättning att kommunen inte erhåller riktat statsbidrag för habiliteringsersättning för 2022, hos kommunfullmäktige äska medel ur kommunens generella statsbidrag till denna ersättning.

Beslutet skickas till:

- . AFF
- . Ekonomi
- . Peter Öhman

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Margoth Edström Lövgren

Utdragsbestyrkande



Sn § 73

Dnr 00218/2021

006

Sammanträdesplan år 2022 Förslag till sammanträdesplan 2022 för socialnämnden har upprättats.
Socialnämnden

Utskott, torsdagar kl 13.00

Nämnd, torsdagar kl 10.00

3 februari

10 mars

2 maj

16 juni

8 september

10 november

24 mars

19 maj

29 september

8 december

Vad som bl. a ska behandlas i nämnd

24 mars — Årsredovisning 2020, mål- och resursplan 2023

19 maj — Ev revidering av mål- och resursplan 2023

29 september — Delårsredovisning 1 januari – 31 augusti, internbudget 2023

8 december - Uppföljningar

Socialnämndens beslut

1. Sammanträdesplan för 2022 antas.

Beslutet skickas till;

- . Nämndskansliet
- . Socialnämnden
- . Löner



Sn § 74

Dnr 00034/2021

700

Beslutslogg

Beslutslogg för sammanträde 2021-09-30 har upprättats.

Socialnämndens beslut

1. Redovisningen läggs med beaktande till handlingarna.

Beslutet skickas till;

- . Revisorer
- . Socialchef

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



BESLUTSLOGG SOCIALNÄMNDEN 2021

Mötesdatum	Beslutsformulering	Uppföljningsdatum	Ansvarig	Status på ärendet
210930	Dnr 292/2018 Kvalitetssystem SOSF 2011:9	211202	Socialchef	IFO är inte klara.
210930	Kost	220324	Socialchef	Pågår
210930	Utveckling barn- och unga, IFO	Löpande	Chef IFO	Pågår
210930	Äldreomsorgslyftet	Löpande	Socialchef	Pågår
210930	Analys av ökade orosanmälningar	211202	Chef IFO	Pågår
210930	Validering av socialsekreterares formella kompetens	211202	Chef IFO	Pågår
	Överklagade beslut till nämnd för information och kunskapsinhämtning.	Löpande	Chef IFO	



Sn § 75

Dnr 00036/2021

751

Information
- Placeringar inom individ-
och familjeomsorgens
verksamhetsområde

Vid socialnämndens sammanträde 2020-12-07 redovisades en utvecklingsplan för individ- och familjeomsorgen. Nämnden beslutade i samband med detta ärende att nämnden vid varje sammanträde ska informeras om placeringar inom individ- och familjeomsorgens verksamhetsområde.

Aino Johansson, chef IFO, lämnade följande information;

Barn och unga som är placerade i familjehem

16 personer.

Summa månadskostnad; 1 674 000 kr.

Placeringar p.g.a. missbruk

1 person.

Summa månadskostnad; 60 000 kr

Socialnämndens beslut

1. Informationen läggs med beaktande till handlingarna.

Beslutet skickas till:

- . Chef IFO
- . Socialchef

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Sn § 76 2020-12-07

Utdragsbestyrkande



Sn § 76

Dnr 00034/2021

700

Dnr 00290/2019

737

Information från
kostenheten

Kostchef Erik Norén informerar om följande;

Under våren 2021 genomfördes en översyn av hela måltidsverksamheten för att minska kostnaderna. Översynen ledde till en omorganisation av verksamheten och då framförallt vid Ringelsta och Sandbackaskolans kök.

Från och med 2021-11-08 blir Sandbackaskolans kök ett produktionskök för tillagning av mat till gymnasieelever och äldreomsorg. Ringelsta kök blir ett mottagningskök.

Köken vid Ringelskolan och Parkskolan i Glommersträsk fortsätter som tidigare att vara produktionskök.

Arbetar kontinuerligt för ökad lokalproducerad mat och en matsedel som är årstidsbaserad.

Månadsträffar med kostombud och nutritionsteam, som under pandemin inte har genomförts, återupptas.



Sn § 77

Dnr 00034/2021

700

Information om
Arbetsmarknadsenheten

Chef stöd och serviceenheten, Matts Good informerar om följande:

Arbetsmarknadsenheten arbetar med personer som behöver extra stöd eller vägledning för att komma vidare till arbete eller studier. Målgrupperna är ungdomar som inte genomför utbildning efter grundskola. Unga vuxna som har svårt att etablera sig på arbetsmarknaden och nyanlända flyktingar i etableringsprogrammet. Grupperna har svag koppling till arbetsmarknaden.

Arbetsmarknadsenheten består idag av:

Chef	20 % (chef stöd och serviceenheten)
Projektledare	100 % (projektfinansierad)
Projektledare	100 % (projektfinansierad)
Flyktingsekreterare	100 % (statligt finansierad)
Tidsbegränsad anställning	20 % (projektfinansierad)

Projekt och arbetsuppgifter

- Motivera och Aktivera, MoA – Europeiskt Socialfondsprojekt med syfte att unga i åldern 15-29 år som varken arbetar eller studerar ska närma sig arbetsmarknad eller studier. Projektet är ett samarbete mellan Piteå, Skellefteå, Älvsbyn och Arvidsjaur kommun. Projektägare är Piteå. Avslutas i januari 2022.
- Samverkan för Integration, Kompetensförsörjning - SIKT 2.0 Syftar till att bidra till arbetskrafts- och kompetensförsörjning. Målgruppen är arbetssökande i åldern 16-64 år. Projektet bedrivs i Region 10 tillsammans med Arbetsförmedlingen, Samordningsförbundet och Region Västerbotten. Projektägare är Region Västerbotten. Avslutas i dec 2022.
- Flyktingsekreterare – arbetar med mottagning och etableringsinsatser av kvotflyktingar som placeras i kommunen. Etableringsinsatserna betalas av Migrationsverket i två år från ankomst. Därefter jobb och utvecklingsgaranti under maximalt 450 dagar.
- Samarbete med Älvsby folkhögskola 20 % - torsdag och fredag studiehjälp till studenter från Arvidsjaur, ca 10 elever.
- Stöd till skolan med uppföljning av inskrivna i det kommunala aktivitetsansvaret.
- Feriejobb för ungdomar



*Information om
Arbetsmarknadsenheten*

Sn § 77, forts

AME ska tidigt börja att arbeta med den som riskerar att hamna i utanförskap för att korta tiden till egen försörjning.



För att hjälpa den som står långt ifrån egen försörjning krävs stöd från Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, sjukvården, skola, socialtjänsten, utbildningsförbund, privata aktörer, arbetsgivare, anhöriga.

Arbetsmarknadsenheten är enheten som stöttar, följer upp, hjälper till med myndighetskontakter, skapar förutsättningar och ställer krav. Syftet är att bryta negativa mönster och skapa de bästa förutsättningarna för studier eller egen försörjning.

- Kommunen ska ta sin del av ansvaret.
- Staten, regionen måste ta sitt ansvar.
- Det ska bli bättre för en enskilde.

En realistiskt målbild är att tre handläggare som arbetar med 30 personer/år varav 15 går ut till egen sysselsättning eller försörjning. Helst skulle de vara grundfinansierade.

Det skulle också behövas en duktig och driven projektinriktad enhetschef för detta arbete.



Sn § 78

Dnr 00035/2021

700

Information från
socialchefen

Information från socialchef Peter Öhman lämnas på sammanträdet.

Socialchef Peter Öhman informerar om följande:

Utmaningar och ekonomi 2021

- AFF – Personlig assistans, personalbrist
- IFO – Komma ikapp, personalbrist, se över hur placeringar kan minskas
- Äldreomsorgen – många tomma platser på Trygghetsboende, hemtjänstorganisation
- Hemsjukvården
- Poolen

Äldreomsorgen

- Bryggan – Har varit öppen under sommaren, nu väldigt trångt
- Hemtjänsten – Har mycket mera att göra. Sommaren har varit ansträngd.
- SÄBO – Det saknas SÄBO-platser
- Poolen – Personalfrågan, det saknas vikarier

Avdelningen för funktionshindrade

- Sommaren har varit lugn
- Avvaktar med att hitta ny enhetschef
- Personlig assistans – Höga kostnader
- Gruppboenden – Tittar närmare på Borgen/Staren. Ej fulla platser
- Korttids/Fritids – Just nu lugnt/få barn

Individ och familjeomsorgen

- Sommaren har varit lugn
- Mycket hög arbetsbelastning på socialsekreterarna gällande barnärenden
- Behov av ledningssystem och fastställda rutiner/Stratsys

Hälso- och sjukvårdsenheten

- Sommaren har fungerat ok
- Efter sommar kommer regn dvs tyngre höst pga mycket semester
- Söker en Fysioterapeut

Övrigt

- Planeringsdag 2021-10-26 – Titta på verksamheten sommaren 2021 och framåt samt Poolen
- Stort ekonomiskt överskott
- Personalrekrytering
- Tjänstebilar/garage m m
- Kommunals lokal på Ringelsta har sagts upp från och med 2022-01-01 till förmån för dagverksamhet
- Erbjud 3:e dosen covidvaccin till dem som bor på SÄBO och personer som har hemsjukvård.



Sn § 79

Dnr 00035/2021

700

Information från
socialnämndens ordförande

Socialnämndens ordförande Ingrid Tagesdotter informerar om följande:

Ordförande och vice ordförande har 2021-06-02—03 deltagit i Norrbottens kommuners länsträff för socialnämndsordföranden via Teams.
