



Valnämnden

2021-12-22

1

| | | | |
|-----------------------------------|--|-------------------------------|----------------|
| Plats och tid | Kommunalhuset Arvidsjaur klockan 09.00-11.00 | | |
| Beslutande | Åke Lindberg | (s), ordförande | |
| | Leif Enberg | (v) | |
| | Åsa Lundgren | (c) | |
| | Sven-Olov Granlund | (c) | |
| | Ann-Charlotte Stenlund | (c), tjug ers | |
| Övriga närvarande | Liselott Sandström, sekreterare Inga Sandström, sekreterare | | |
| Utses att justera | Ann-Charlotte Stenlund | | |
| Justeringens plats och tid | Kommunalhuset Arvidsjaur 2021-12-22 | | |
| Underskrifter | Sekreterare | <u>Liselott Sandström</u> | Paragrafer 1-8 |
| | Ordförande | <u>Åke Lindberg</u> | |
| | Justerande | <u>Ann-Charlotte Stenlund</u> | |

Anslag / Bevis

Justeringen har tillkännagetts genom anslag

| | | | |
|--|---------------------------|----------------------------------|------------|
| Organ | Valnämnden | | |
| Sammanträdesdatum | 2021-12-22 | | |
| Datum då anslaget sattes upp | 2021-12-22 | Datum då anslaget tas ned | 2022-01-13 |
| Förvaringsplats för protokollet | Nämndskansliet | | |
| Underskrift | <u>Liselott Sandström</u> | | |
| Utdragsbestyrkande | | | |



Ärendeförteckning

| | | |
|---|----------------|-----|
| Vn § 1 Fastställande av dagordning | | |
| Vn § 2 Val av justerare samt tid och plats för justering | | |
| Vn § 3 Uppföljning - Internkontrollplan för valnämnden mandatperioden 2019-22 | Dnr 00302/2021 | 110 |
| Vn § 4 Ekonomisk uppföljning 2021 | Dnr 00302/2021 | 110 |
| Vn § 5 Budgetram valåret 2022 | Dnr 00302/2021 | 110 |
| Vn § 6 Behörighetsadministratörer i valdatasystemet Valid | Dnr 00302/2021 | 110 |
| Vn § 7 Revidering av valnämndens delegationsordning | Dnr 00302/2021 | 110 |
| Vn § 8 Begäran om tillägg till arvodesreglementet inför val till riksdag, kommun och regioner (RKR) 2022 | Dnr 00302/2021 | 110 |



Fastställande av
dagordning

Vn § 1

Valnämnden har att fastställa dagordning för sammanträdet.

Valnämndens beslut

1. Dagordningen godkänns.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Val av justerare samt tid
och plats för justering

Vn § 2

Valnämnden ska utse justerare att jämte ordföranden justera dagens
protokoll.

Valnämndens beslut

1. Ann-Charlotte Stenlund utses att justera protokollet.



Valnämnden

2021-12-22

5

Vn § 3

Dnr 00302/2021

110

Sammanträdesplan 2022

Följande förslag till sammanträdesplan för 2022 har upprättats:

2 juni
29 augusti
14 september
17 november

Utöver ovanstående kan valnämnden kallas till ytterligare sammanträden om behov uppstår.

Valnämndens beslut

1. Sammanträdesplan för år 2022 fastställs.

Justerandes sign

Beslutsunderlag

Utdragsbestyrkande



Vn § 4

Dnr 00302/2021

110

Ekonomisk uppföljning
2021

Ekonomisk uppföljning till och med 2019-11-30 redovisas.

| | Årsbudget | Utfall Jan 21- Nov 21 | Förbrukat i % | Årsavvikelse |
|----------------------------|-------------|--------------------------|------------------|--------------|
| Total | | | | |
| Personal | 7,0 | 0 | 0 | 7,0 |
| Verksamhet | 3,0 | 0 | 0 | 3,0 |
| Interhyra | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | |
| Summa kostnader | 10,0 | 0 | 0 | 10,0 |
| | | | | |
| Intäkter | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | |
| Netto | 10,0 | 0 | 0 | 10,0 |

Valnämndens beslut

1. Redovisningen läggs med godkännande till handlingarna.

Justerandes sign

Beslutsunderlag
Redovisning till och med 2021-11-30

Utdragsbestyrkande



Vn § 5

Dnr 00302/2021

110

Budgetram
valåret 2022

Valnämnden informeras om den budgetram som är fastställd för valåret 2022:

Ansvar 18 - Valnämnd

| Kodtext konto | Budget 2022 (tkr) |
|--------------------------|----------------------|
| Löner arbetad tid | 150,0 |
| Soc. avgifter (enl. lag) | 47,1 |
| Löner, arbetad tid | 0,0 |
| Soc. avgifter (enl. lag) | 0,0 |
| Summa kostnader | 10,0 |
| Intäkter | 0 |
| Totalt, ram | 200,00 |

Utöver tilldelad budgetram tillkommer ett riktat statsbidrag för genomförande av allmänna valet till riksdag, kommuner och regioner 2022. Hur stort statsbidraget blir är inte känt i dagsläget.



Vn § 6

Dnr 00302/2021

110

Behörighetsadministratörer i valdatasystemet Valid Valmyndigheten kommer vid valet 2022 att ersätta befintligt valdatasystem (VDS) med ett nytt (Valid).

För att få behörighet till systemet begär Länsstyrelsen att valnämnden beslutar om vilka som ska vara behörighetsadministratörer, inskrivare kommun och lokal administratör i systemet Valid.

Valnämndens beslut

1. Valnämnden i Arvidsjaur kommun föreslår att nedanstående personer i Valnämndens kansli ges åtkomst som behörighetsadministratörer, inskrivare kommun och lokal administratör;

xxxxxx-xxxx Inga Sandström

xxxxxx-xxxx Liselott Sandström



Vn § 7

Dnr 00302/2021

110

Revidering av
valnämndens
delegationsordning

Regler om delegering av ärenden inom en nämnd finns i kommunallagen (KL). Bestämmelserna ger nämnderna möjlighet att delegera sin beslutanderätt.

Inför valet 2022 förväntas antalet förtidsröstare stiga. De personer som anslutit sig till digital brevlåda kommer att få röstkortet dit. Det innebär att de behöver skriva ut och ha med det till röstningslokalen när de förtidsröstar.

För att underlätta vid förtidsröstningen behöver fler, utöver valnämndens kansli, ha rättighet att skriva ut röstkort. Därför föreslås att de inom valnämndens kansli som utsetts som behörighetsadministratörer i valdata-systemet Valid ges delegation att utse röstmottagare som får skriva ut röstkort.

Valnämndens beslut

- Bilaga ./.
1. Delegationsordning för valnämnden antas.
 2. Valnämndens beslut 2019-02-28 § 2 upphör att gälla.

Delegationsordning för valnämnden

Inledning

Regler om delegering av ärenden inom en nämnd finns i kommunallagen (KL). Bestämmelserna ger nämnderna möjlighet att delegera sin beslutanderätt.

En nämnd avgör själv i vilken utsträckning man vill använda sig av sin delegeringsrätt, inom de ramar som KL anger, och bestämmer de ärenden man vill delegera och till vem. Nämnden kan delegera till sitt arbetsutskott om sådant finns, till ledamot eller ersättare i nämnden och till anställd i kommunen. Nämnden kan även ställa upp villkor för delegationen. Väsentligt är att delegeringsmöjligheten inte används på ett sådant sätt att nämnden avhänder sig ledningen av och ansvaret för de principiellt viktiga frågorna.

Nämnden kan inte delegera

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- Framställningar eller yttranden till kommunfullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, samt
- Vissa ärenden som anges i särskilda författningar.

Rättighet hos delegaten

Beslut enligt delegation får inte fattas i ärenden av principiell karaktär eller av större vikt. I en viss situation kan beslut, som delegerats enligt delegationsordningen, få sådan karaktär. Det är delegatens eget ansvar att bedöma om eller när en sådan situation uppkommer. Ärendet ska då hänskjutas för avgörande till nämnden. En delegat behöver således inte fatta beslut om man känner sig osäker vid handläggningen, särskilt om inte nämndens inställning är känd. I syfte att kvalitetssäkra besluten har självfallet delegaten möjlighet att samråda med kollegor eller tjänstemän med specialistfunktion.

Det är viktigt att framhålla att offentlighetsprincipen och den därmed förknippade rätten för allmänheten att ta del av allmänna handlingar inte ändras av att beslutanderätten delegeras.

Anmälan av delegeringsbeslut

I princip gäller samma regler för delegerade beslut som för nämndbeslut. Det innebär att beslut alltid måste dokumenteras. Ett minimikrav i sammanhanget är att varje beslutsdokument ska innehålla uppgifter om:

Ärendet (ärendeidentifiering)

Beslut

Beslutsdatum

Delegat

Ev. överklagandehänvisning

Beslut ska alltid vara undertecknat av delegaten

Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till nämnden.

Utformning av delegationsbeslut

Samma formregler gäller för delegationsbeslut som för nämndbeslut.

Arvidsjaurs kommun använder särskilt upprättad mall för delegationsbeslut.

Delegationsordning för valnämnden

| | Ärendegrupp/ärende | Delegat | Ersättare |
|-----|---|--|-----------------------------|
| 1. | Ärende så brådskande att valnämndens beslut inte kan inväntas | Valnämndens ordförande | Valnämndens vice ordförande |
| 2. | Prövning och beslut om en allmän handling kan lämnas ut | Kommunchef | |
| 3. | Beslut i fråga om valnämndens förtroendevaldas deltagande i kurser/konferenser, resor och logi | Valnämndens ordförande | Valnämndens vice ordförande |
| 4. | Underteckna avtal med avseende på vallokaler, röstningslokaler, taxi m.m. | Valnämndens kansli | |
| 5. | Besluta om omfattning och tider för förtidsröstning i förtidsröstningslokal | Valnämndens ordförande | Valnämndens vice ordförande |
| 6. | Överenskommelse med PostNord | Valnämndens kansli | |
| 7. | Ge fullmakt till ombud att lämna och hämta ut poströster/förtidsröster | Valnämndens ordförande Valnämndens kansli | |
| 8. | Utse ordförande och vice ordförande i respektive valdistrikt | Valnämndens ordförande | Valnämndens vice ordförande |
| 9. | Om behov uppstår, fatta beslut om ytterligare person/er som ska ingå i valnämndens kansli förutom de personer som valnämnden redan utsett | Valnämndens ordförande | Valnämndens vice ordförande |
| 10. | Utse röstmottagare till förtidsröstningen | Valnämndens ordförande Valnämndens kansli | Valnämndens vice ordförande |
| 11. | Utse röstmottagare till samt funktionärer respektive valdistrikt under valdagen | Valnämndens ordförande Valnämndens kansli | Valnämndens vice ordförande |
| 12. | Utse ambulerande röstmottagare | Valnämndens kansli | |
| 13. | Besluta om behörighet att skriva ut röstkort i valdatasystemet Valid | Personer i valnämndens kansli som av Länsstyrelsen utsetts till behörighetsadministratörer i valdatasystemet Valid | |
| 14. | Införa rättelse eller ändring i röstlängden på uppdrag av den centrala valmyndigheten eller länsstyrelsen | Valnämndens ordförande Valnämndens kansli | Valnämndens vice ordförande |



Vn § 8

Dnr 00302/2021

110

Begäran om tillägg till arvodesreglementet inför val till riksdag, kommun och regioner (RKR) 2022

Arvode och timersättning för medarbetare vid RKR-valet 2022

För att underlätta rekrytering av valarbetare vid RKR-valet 2022 (Riksdag/Kommuner/Regioner) behöver ersättningen för medarbetare vid förtidsröstningen samt valdagen ses över.

Förtidsröstningen startar den 24 augusti.
RKR-valet hålls 11 september (valdagen).

Valnämndens kansli har upprättat förslag till arvoden:

| Uppdrag | Belopp val 2022 |
|---|-----------------|
| <u>Fast arvode (september månad)</u> | |
| Ordförande valdistrikt | 1 500 kr |
| Vice ordförande valdistrikt | 750 kr |
| Övriga röstmottagare (valdagen) | 500 kr |
| Utöver ovanstående utgår timarvode enligt fastställt arvodesreglemente (tjänstgöring på valdagen) | |

| Uppdrag | Belopp val 2022 |
|---|-----------------|
| <u>Fast arvode (augusti och september månad)</u> | |
| Röstmottagare förtidsröstning | 500 kr |
| Utöver ovanstående utgår timarvode enligt fastställt arvodesreglemente (tjänstgöring vid förtidsröstning) | |

Valnämndens beslut

1. Fullmäktige föreslås besluta om arvoden inför val till riksdag, kommun och regioner (RKR) 2022 enligt ovanstående förslag.

Beslutet skickas till:
. Kommunfullmäktige

