



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2025-04-08

1

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden Arvidsjaur, tisdag klockan 08:00		
Beslutande	Marcus Lundberg (S), Ordförande Margoth Holmqvist (V) Agneta Starefeldt (S) Lena Karlsson (S), 1:e vice ordförande Martin Nilsson (C)		
Övriga närvarande	Lena Ruth, kommunchef Marina Strandberg, ekonomichef Ulrica Lundgren HR-chef, § 33 Tobias Thomson, utredare § 33 Veronica Svalenström, kommunsekreterare		
Justerare	Martin Nilsson		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras digitalt, den 14 april kl. 08.00		
Underskrifter	Sekreterare	<u>Veronica Svalenström</u>	Paragrafer § 22–33
	Ordförande	<u>Marcus Lundberg</u>	
	Justerare	<u>Martin Nilsson</u>	

Anslag / Bevis			
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.			
Instans	Kommunstyrelsens allmänna utskott		
Sammanträdesdatum	2025-04-08		
Datum då anslaget sätts upp	2025-04-15	Datum då anslaget tas ned	2025-05-06
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens kansli		
Underskrift	<u>Veronica Svalenström</u>		



Ärendelista

KSAu § 22	
Fastställande av dagordning	3
KSAu § 23	
Val av protokolljusterare	4
KSAu § 24	Dnr 2025-00145 019
Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2026	5
KSAu § 25	Dnr 2025-00146 004
Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen.....	7
KSAu § 26	Dnr 2024-00143 339
Bänkar vid promenadsträckor (Medborgarförslag).....	9
KSAu § 27	Dnr 2023-00201 302
Strategi för underhåll och reinvesteringar av kommunala gator	10
KSAu § 28	Dnr 2025-00126 432
Vattentjänstplan	11
KSAu § 29	Dnr 2024-00054 041
Begäran av investering - Arvidsjaur energi	12
KSAu § 30	Dnr 2025-00127 041
Budgetäskande - Valnämnden	13
KSAu § 31	Dnr 2025-00069 041
Beredning budgetarbete 2026.....	14
KSAu § 32	Dnr 2025-00118 010
Revisionsrapport - Kommunstyrelsens och dess utskott 2024.....	15
KSAu § 33	Dnr 2025-00002 101
Föredragningar och informationer vid kommunstyrelsen och dess utskotts sammanträden	16



KSAu § 22

Fastställande av dagordning

Sammanfattning av ärendet

Allmänna utskottet har att fastställa dagordningen för dagens sammanträde.

Kommunstyrelsens allmänna utskotts beslut

1. Dagordningen fastställs.



KSAu § 23

Val av protokolljusterare

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska utse justerare att jämte ordföranden justera dagens protokoll, samt besluta om tid och plats för justering.

Kommunstyrelsens allmänna utskotts beslut

1. Martin Nilsson utses att justera protokollet.
2. Agneta Starefeldt utses som ersättare.
3. Protokollet justeras på kommunstyrelsens kansli 2025-04-14 kl. 08.00



KS Au § 24

Dnr 2025-00145

019

Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2026

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska årligen anta en internkontrollplan för att säkra nämndens ledning och styrning. Internkontrollen syftar till att trygga kommunens tillgångar, förhindra förluster, säkerställa efterlevnad av lagar och bestämmelser, minimera risker, stärka system och rutiner, säkra att resurser används enligt beslut, säkra rättvisande redovisning samt skydda personal och politiker från oberättigade misstankar.

Kommunfullmäktige antog 2023-04-25 § 57 ett reglemente för verksamhets- och ekonomistyrning, inklusive intern kontroll. Reglementet säkerställer att styrelsen har kontroll över ekonomi, prestationer och kvalitet samt får relevant information om verksamheten. Nämnderna ansvarar för intern kontroll inom sina områden och ska utforma ett effektivt ledningssystem.

Internkontrollen sammanställs årligen till en internkontrollrapport, som är ett resultat av internkontrollplanen. Rapporten baseras på förbestämda risker med deras respektive kontrollaktivitet och kontrolltester. Kommunstyrelsen ska årligen anta en plan för intern kontroll som säkerställer att verksamheten kontinuerligt arbetar med risker och återrappporterar arbetet. Förslaget på nya risker speglar aktuella projektarbeten och inkluderar nya rutiner som ska kontrolleras. Förslaget för 2026 innehåller 12 risker som berör hela verksamheten, 4 risker som berör de sociala verksamheterna samt 2 risker som berör skolverksamheterna.

Följande punkter har reviderats eller upprättats:

För alla verksamheter: Risk 4 - Ny kontrollaktivitet

För alla verksamheter: Risk 5 - Ny kontrollaktivitet

För alla verksamheter: Risk 6 - Ny kontrollaktivitet

Revideras För alla verksamheter: Risk 7 - Kunskapsbrist på vilka styrdokument som gäller

För alla verksamheter: Risk 7 - Att dokumentation kring enskilda direktupphandlingar över 100 000 kronor saknas

För alla verksamheter: Risk 8 - - Ny kontrollaktivitet

Ny För alla verksamheter: Risk 9 - Att handlingar inte diarieförs korrekt, vilket kan leda till bristande spårbarhet och försvårad åtkomst till viktig information.

Ny För alla verksamheter: Risk 10 - Att handlingar inte arkiveras korrekt, vilket kan leda till förlust av viktig information och svårigheter att återfinna dokument vid behov.

Ny För alla verksamheter: Risk 11 - Att processen för att lämna ut allmänna handlingar inte är tillräckligt effektiv, vilket kan leda till förseningar och bristande transparens.

Ny För alla verksamheter: Risk 12 - Att all personal inte har förståelse kring grundläggande informationssäkerhet

Omsorg och social verksamhet: Risk 1 - Ny kontrollaktivitet



Omsorg och social verksamhet: Risk 2 - Ny kontrollaktivitet

Omsorg och social verksamhet: Risk 3 - Ny kontrollaktivitet

Ny Omsorg och social verksamhet: Risk 4- Att kost och näring inom äldreomsorgen inte uppfyller de äldres behov, vilket kan leda till undernäring, försämrad hälsa och minskad livskvalitet.

Omsorg och social verksamhet: Risk 4 - Att hantering av brukarnas egna medel inte sker enligt rutin

Revideras Förskola och skolor: Risk 1 - Elevers frånvaro överstigande 20% per månad eller elever som uppvisar problematisk skolfrånvaro inte har en åtgärdsplan.

Förskola och skolor: Risk 1 - Barn och elever utsätts för kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier.

Revideras Förskola och skolor: Risk 2 - Att obehörig personal utan godkänt belastningsregister arbetar med barn och unga.

Borttagen Förskola och skolor: Risk 3 - Barn och elever fullgör inte lagstadgad skolplikt

Yrkanden

Marcus Lundberg (S)

Ändring - Inför kommunstyrelsens sammanträde revideras punkten 11 med följande risk; säkerställa att delegationsordning följs.

Propositionsordningar

Ordföranden ställer proposition på Marcus Lundbergs yrkande och förklarar att allmänna utskottet beslutat detsamma.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsens internkontrollplan för år 2026 antas med föreslagna ändringar.



KS Au § 25

Dnr 2025-00146

004

Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen

Sammanfattning av ärendet

Enligt offentlighets- och sekretesslagen (kap. 4, § 2) och arkivlagen (6 §) ska varje myndighet upprätta en beskrivning av sina allmänna handlingar. I samband med denna revidering byter styrdokumentet namn från "Arkivbeskrivning och dokumenthanteringsplan" till "Informationshanteringsplan" för att bättre spegla hur samhället och information fungerar idag.

Syftet med informationshanteringsplanen är att Arvidsjaur kommun ska beskriva vilka handlingar som förekommer och hur dessa hanteras. Den reviderade planen är processbaserad för att ge ett tydligare och mer strukturerat upplägg. Detta gör det enklare för den som söker information att få en klar bild av vilka handlingstyper som finns inom kommunen och hur de hanteras.

Enligt arkivreglementet för Arvidsjaur kommun (Dnr 1995–00303) ska varje myndighet inom kommunen bedriva arkivvård, vilket innebär att kartlägga vilka handlingar som ska bevaras och vilka som ska gallras. Detta arbete tydliggörs genom en dokument- eller informationshanteringsplan. Den hantering av handlingar som föreskrivs i planen är bindande för verksamheten och måste uppdateras kontinuerligt.

Kommunstyrelsens verksamheter har sedan hösten 2024 genomfört en omfattande revidering av den senaste dokumenthanteringsplanen, både för att uppdatera den och för att anpassa innehållet till Arvidsjaur kommuns organisationsförändring 2022/23. Sociala verksamheternas del av informationshanteringsplanen reviderades redan 2024 (Dnr 2024-00026) i samband med deras nya verksamhetssystem, men kompletteras ytterligare. Framgent kommer skolans verksamheter och sociala verksamheter nu ingå under kommunstyrelsens informationshanteringsplan.

Tillsammans ger informationshanteringsplanen kontroll och överblick över myndighetens allmänna handlingar. Det är till nytta för det interna arbetet och underlättar allmänhetens insyn i kommunens arbete.

Yrkanden

Marcus Lundberg (S)

Tillägg - Följande punkter införs i Informationshanteringsplan för sociala utskottet.

1. Meddelande om efterlysta barn från annan kommun – Pärm – Gallras efter 1 år.
2. Intresseanmälningar adoptioner – Pärm – Gallras efter 2 år.
3. Meddelande om placerade barn av annan kommun – Pärm – Gallras efter 5 år



Propositionsordningar

Ordföranden ställer proposition på förslag till beslut och Marcus Lundbergs yrkande och förklarar därefter att allmänna utskottet beslutat detsamma.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Reviderad Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen antas.
2. Dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsens sociala utskott 2024 (2024–00026) Ks § 11 2024-02-13 revideras.
3. Arkivbeskrivning och dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen 2022 (2022–00064) KS § 59 2022-03-29 upphör att gälla.
4. Arkivbeskrivning och dokumenthanteringsplan för barn- och utbildningsnämnden 2019 (2019–00166) Bun § 69 2019-05-20 upphör att gälla.

Handlingar i ärendet

Förslag till kommunstyrelsens Informationshanteringsplan

Förslag till sociala verksamheternas Informationshanteringsplan



KSAu § 26

Dnr 2024-00143

339

Bänkar vid promenadsträckor (Medborgarförslag)

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inlämnats med önskemål om att sätta ut bänkar längs Sten Laestadius, Järnvägsgatan-cykelbanan samt cykelbanan från ishallen till Sten Laestadius.

”Är ute mycket och går långa promenader med mina hundar och mitt förslag är att det skulle vara önskvärt om det kunde ställas ut lite bänkar vid dessa långa sträckor som saknar möjlighet att sitta ner en stund. Många äldre skulle säkert uppskatta att sitta ner en stund och även för oss övriga”.

Tjänsteskrivelse har lämnats in av gatu- & VA-chef där det föreslås att medborgarförslaget avslås då enheten anser att inte behovet är så stort att det överväger kostnaden det skulle medföra.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade 2024-12-10 §68 att återremittera ärendet till gatu- och VA-chef som fick i uppdrag att ta fram den genomsnittliga kostnaden för utsättning av bänk ämnad för året runt bruk.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen ger samhällsbyggnad i uppdrag att anlägga fyra bänkar med placering utifrån tillgänglighet och markens lämplighet.
2. Uppdraget ska inarbetas till investeringsbudgeten senast år 2027.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse-återremiss AuD §68

Bänkar vid promenadsträckor – Medborgarförslag

Kf § 85 2024-06-18 - Bänkar vid promenadsträckor (Medborgarförslag)



KSAu § 27

Dnr 2023-00201

302

Strategi för underhåll och reinvesteringar av kommunala gator

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har gett samhällsbyggnads i uppdrag att ta fram en strategi för underhåll och reinvesteringar av kommunala gator. En strategi är framtagen och ärendet är behandlat 2024-11-04 AuD §59. Ärendet återremitterades för att komplettera strategin med en åtgärdsplan där både kostnader och tidsplan framkommer.

Åtgärdsplanen innehåller bland annat ett antal åtgärder som enheten anser ska prioriteras de närmaste åren. Numreringen av åtgärderna har ingenting med prioriteringen av åtgärderna att göra utan det är för att visualisera dem i bifogad karta.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Kommunchef får i uppdrag att ta fram en kortsiktigt och långsiktigt underhållsplan för reinvesteringar för gator.

Handlingar i ärendet

Bilaga 1 Underhållsplan

Bilaga 2 Karta

AuD § 59 2024-11-04 - Strategi för underhåll och reinvestering av kommunala gator

AuD § 50 - Strategi för underhåll och reinvestering av kommunala gator

Ks § 236 2023-09-12 - Initiering av ärende

Förslag - Strategi för underhåll och reinvestering av kommunala gator



KSAu § 28

Dnr 2025-00126

432

Vattentjänstplan

Sammanfattning av ärendet

Riksdagen beslutade den 20 juni 2022 om ändringar i lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV). En ny bestämmelse infördes som innebär att varje kommun ska ha en aktuell vattentjänstplan. Vattentjänstplanen ska innehålla kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses.

Planen ska också innehålla en bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna va-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall. Lagen reglerar även hur processen för att ta fram vattentjänstplaner.

Samhällsbyggnads har tagit fram ett förslag till vattentjänstplan och föreslår att denna godkänns och skickas ut på samråd.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Förslaget till vattentjänstplan godkänns och skickas ut på samråd.
2. Undersökningssamråd genomförs inom ramen för samrådet.

Handlingar i ärendet

Vattentjänstplan

Bilaga 1 – Sammanställning behovsbedömning förändrad VA-struktur

Bilaga 2 - Undersökning av betydande miljöpåverkan



Kommunstyrelsens allmänna utskott

2025-04-08

12

KSAu § 29

Dnr 2024-00054

041

Begäran av investering - Arvidsjaur's energi

Ärendet utgår.



KSAu § 30

Dnr 2025-00127

041

Budgetäskande - Valnämnden

Sammanfattning av ärendet

Valnämndens tilldelade budgetram för 2025 är 20 000 kronor. När budget fastställdes var det inte känt att Sveriges Kommuner och Regioner och Valmyndigheten ämnade att arrangera en valkonferens den 11–12 september 2025. Konferensen är riktad mot förtroendevalda och tjänstemän som arbetar med val i kommuner och länsstyrelser.

Syftet med konferensen är att samla Valsverige inför valen 2026 för att tillvarata erfarenheter och lärdomar från tidigare val samt ta del av och bidra till förändring och utveckling av vårt framtida valsystem med väljaren i fokus.

Valnämndens kansli har efter genomförandet av de allmänna valen 2022 fått ny personal. Då ny personal är på plats, anses det mycket angeläget att ge den nya kanslipersonalen möjlighet att delta i den nationella valkonferensen i syfte att få ökade kunskaper och inspiration i arbetet med valet 2026 samt att knyta kontakter med representanter från andra kommuner, Valmyndigheten och länsstyrelsen. Tilläggsanslaget gör det också möjligt för valnämndens ordförande och vice ordförande, som båda gör sin första mandatperiod i valnämnden, möjlighet att delta i konferensen.

Skrivelse i ärendet har upprättats av valnämndens ordförande och valnämndens kansli.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Utökad budgetram för 2025 med 50 000 kronor beviljas.
2. Den utökade budegetramen belastar fullmäktiges budget.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag VN 2025-03-15 §5
Tjänsteskrivelse – Ordförande och valnämndens kansli
Valnämnden- Budgetäskande



KSAu § 31

Dnr 2025-00069

041

Beredning budgetarbete 2026

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2019-11-28 § 152 att den s.k. prislapps-modellen ska tillämpas som budgetmodell från och med 2021.

Prislappsmodellen ska ge förutsättningar för stärkt ekonomi, realistiska budgetramar, koppling till demografin, medvetna politiska prioriteringar och långsiktig planering.

Syftet med prislappsmodellen är att ge tekniska och praktiska förutsättningar för en ekonomi i balans. I modellen utgår man från vad utjämningsystemet säger om vilka nettokostnader som är rimliga för kärnverksamheterna skola, vård och omsorg i vår kommun. Utifrån detta sätts prislappar på de olika verksamheterna - då finns jämförelsetal till vad verksamheterna rimligen borde kosta = teknisk ram. De medel som återstår fördelas efter politisk prioritering. Tekniska ramar baserade på volymer och prislappar utgör grund för politiska prioriteringar.

Tekniska ramar baserade på volymer och prislappar utgör grund för politiska prioriteringar.

Allmänna utskottet har påbörjat beredning av de politiska prioriteringarna efter genomfört arbete finns det 1,4 mkr kvar i prioriteringsutrymmet. Av den summan föreslås ridskolan ta del av 140 000 tkr och utskotten får ta del av 60 tkr vardera.

Summan ska nyttjas på de sätt utskotten anses vara bäst lämpad.

Resterande del av pengarna kommer ligga under extra ordinära händelser.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Informationen lämnas över till kommunstyrelsen inför fortsatt budgetarbete 2026.



KS Au § 32

Dnr 2025-00118

010

Revisionsrapport - Kommunstyrelsens och dess utskott 2024

Sammanfattning av ärendet

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Arvidsjaur kommun genomfört en granskning av kommunstyrelsens styrning och kontroll av dess utskott. Syftet med granskningen tar utgångspunkt från kommunallagens revisionskapitel (kap 12).

I kommunallagen ges möjlighet att - inom en styrelse eller nämnd - inrätta utskott. Ett utskott ska i första hand vara en stödfunktion till det verkställande organet. Utskottet kan ges vissa beslutsbefogenheter genom delegation. Kommunens politiska organisation har förändrats från mandatperioden 2023-2026. Inom kommunstyrelsen finns följande utskott:

? Allmänna utskottet med gymnasiet (AU), Grund- och förskoleutskottet (GFU), Sociala utskottet (SU), Kultur-, fritids- och näringslivsutskottet (KFNU).

? Att kommunstyrelsen genomför en översyn av sina delegationsordningar. Det finns bland annat ett behov att precisera beslutsmandat till allmänna utskottet respektive kultur-, fritids- och näringslivsutskottet.

? Att kommunstyrelsen ser till att beslutsorganisationen för utskotten fullt ut är förenlig med krav i kommunallagen.

? Att kommunstyrelsen verkar för att den ärendeberedning som sker inom utskotten även fullt ut dokumenteras i utskottsprotokoll.

? Att kommunstyrelsen prövar om rutin för anmälan av delegationsbeslut är tillförlitlig. Här avses i första hand beslut som tas på verksamhetsnivå inom kommunens huvudverksamheter.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Informationen om revisionsrapporten läggs till handlingarna.
2. Allmänna utskottet konstaterar att tre av fyra punkter är uppfyllda idag



KSAu § 33

Dnr 2025-00002

101

Föredragningar och informationer vid kommunstyrelsen och dess utskotts sammanträden

HR-chef

Lägesrapporten från HR visar en sjukfrånvaro för 2024 på 6,8%, vilket är en ökning från f.g. år med 0,4 %. I jämförelse med andra kommuner i Norrbotten och landet i övrigt ligger Arvidsjaur fortfarande bättre till. Det är bland de yngsta medarbetarna som sjukfrånvaron ökat mest, vilket ska analyseras och följas upp.

Av de rehabärenden som vi haft pga. sjukskrivning har 87% återgått till arbete under 2024. Som arbetsgivare finns en skyldighet att stötta medarbetar med att nå målet att återfå arbetsförmåga. Kontinuerliga rehabuppföljningar har visat sig ha en positiv effekt för att påskynda återgång till arbete. Anledningen till ohälsa 2024 varierar men psykisk ohälsa var en av de största orsakerna till frånvaro från arbetet (25% av alla rehabärenden).

Under 2024 fanns 66% förebyggande rehabärenden och 34% rehabärenden pga. sjukskrivningar. Många rehabiliteringsärenden startas på egen begäran, vilket ses som positivt och i synnerhet om det är i förebyggande syfte för att förhindra att medarbetaren ska bli sjukskriven. Långtidssjukskrivningar har minskat över tid, vilket är bra ut ett kompetensperspektiv.

Kommunstyrelsens allmänna utskotts beslut

1. Information läggs till handlingarna.

Undertecknat av följande personer

MARCUS LUNDBERG

Datum: 2025-04-14 08:23:11

Transaktionsidentitet: 0E5BAEED13D7CB8D1DDB0B1FB866CA75D6F379746C

MARTIN NILSSON

Datum: 2025-04-14 08:24:22

Transaktionsidentitet: 869945E74CCDCB0A98163EC9909F73B7379A022A12

Sally Veronica Svalenström

Datum: 2025-04-14 08:27:12

Transaktionsidentitet: 00B6526F92210C065FD83847E8C0170D0996C49ACC

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Arvidsjaur kommun

Organisationsnr: 212000-2650

E-post: ciceron@localhost

Hemsida: www.arvidsjaur.se