



Kommunstyrelsen

2025-05-06

1

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden Arvidsjaur, tisdag klockan 08:00 – 11.45		
Beslutande	Marcus Lundberg (S), ordförande Göte Renberg (S), 1:e vice ordförande Lena Karlsson (S) Agneta Starefeldt (S) Margoth Holmqvist (V) Ingrid Tagesdotter (V) Sofi Lundberg Nilsson (C) Bjarne Hald, (C), t.jg. ers. Johnny Bäckström (S), t.jg. ers. Jens Otto Andersson (SD), t.jg. ers. Jens Eliasson (L), t.jg. ers.		
Övriga närvarande	Peter Öhman, socialchef § 66 Peter Andersson, skolchef § 66 Katarina Landstedt, kultur- och fritidschef § 66 Simon Holmberg, säkerhetssamordnare § 81 Lena Ruth, kommunchef Veronica Svalenström, sekreterare		
Justerare	Bjarne Hald		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras digitalt, 2025-05-12		
Underskrifter	Sekreterare	Veronica Svalenström	Paragrafer § 64-82
	Ordförande	Marcus Lundberg	
	Justerare	Bjarne Hald	

Anslag / Bevis Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.			
Instans	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2025-05-06		
Datum då anslaget sätts upp	2025-05-13	Datum då anslaget tas ned	2025-06-4
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens kansli		
Underskrift	Veronica Svalenström		



Ärendelista

KS § 64	
Fastställande av dagordning	3
KS § 65	
Val av protokolljusterare	4
KS § 66	Dnr 2025-00002 101
Föredragningar och informationer vid kommunstyrelsen och dess utskotts sammanträden	5
KS § 67	Dnr 2025-00049 010
Meddelandeärenden	12
KS § 68	Dnr 2025-00051 010
Anmälan av beslut i delegerade ärenden	13
KS § 69	Dnr 2025-00053 042
Ekonomisk uppföljning månadsvis år 2025 - Kommunstyrelsen	15
KS § 70	Dnr 2025-00146 004
Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen	18
KS § 71	Dnr 2025-00145 019
Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2026	20
KS § 72	Dnr 2024-00143 339
Bänkar vid promenadsträckor (Medborgarförslag)	22
KS § 73	Dnr 2025-00118 010
Revisionsrapport - Kommunstyrelsens och dess utskott 2024	23
KS § 74	Dnr 2024-00234 007
Revisionsrapport - Granskning av hemsjukvård	24
KS § 75	Dnr 2025-00126 432
Vattentjänstplan	25
KS § 76	Dnr 2025-00117 101
Ansökan om stöd 2025, Företagarna	26
KS § 77	Dnr 2025-00201 19
Val av vice ordförande i kultur, fritids och näringslivsutskottet	27
KS § 78	Dnr 2025-00115 101
Val av ordinarie ledamot i kultur, fritid och näringslivsutskottet	28
§ 79 Dnr 2025-00211 302	
Uppdrag att tillse vägunderhåll under sommaren 2025	29
KS § 80	Dnr 2023-00201 302
Strategi för underhåll och reinvesteringar av kommunala gator	33
KS § 81	Dnr 2024-00054 041
Begäran av investering - Arvidsjaur energi	34
KS § 82	Dnr 2025-00127 041
Budgetäskande - Valnämnden	35



Kommunstyrelsen

2025-05-06

3

KS § 64

Fastställande av dagordning

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har att fastställa dagordning för sammanträdet.

Utöver den dagordning som föreligger föreslås följande:

Yrkanden

Marcus Lundberg (s): Nya punkter;

- Val av vice ordförande i kultur-, fritids- och näringslivsutskottet.
- Val av ordinarie ledamot i kultur-, fritids- och näringslivsutskottet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Dagordningen fastställs med de tillägg som föreslagits av Marcus Lundberg.



Kommunstyrelsen

2025-05-06

4

KS § 65

Val av protokolljusterare

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska utse justerare att jämte ordföranden justera dagens protokoll, samt besluta om tid och plats för justeringen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Bjarne Hald utses som justerare.
2. Ingrid Tagesdotter utses som ersättare.
3. Protokollet ska justeras på kommunstyrelsens kansli 2025-05-12, kl. 11.00



KS § 66

Dnr 2025-00002

101

Föredragningar och informationer vid kommunstyrelsen och dess utskotts sammanträden

Information skolchef Ekonomi

Ser vi till GFU och utfallet per den sista mars är prognosen för 2025 relativt god. Samtliga grundskoleenheter redovisar ett positivt utfall, tyvärr till del beroende på svårigheter att bemanna vid sjukdom och längre ledigheter. Förskolan redovisar en negativ prognos beroende på det pågående omställningsarbetet som inte är slutfört förrän efter sommaren. Gymnasiet/Vux redovisar en negativ prognos på drygt 2 miljoner, personalkostnaderna är i balans med budget men något lägre intäkter samt höga verksamhetskostnader skapar denna prognos.

Inför 2026 ser grundskolans budgetram ut att hålla, vi ligger något högt nu men kommer att kunna reducera ned till ram. Förskolan och Gy/Vux har fortsatta utmaningar där vi inte är i mål ännu. Förskolans problem är att den ram vi byggde den nya organisationen emot är justerad nedåt med 5 milj. och tillsammans med sänkta bidrag går det inte ihop just nu. Gy/Vux jobbar vidare med att se över vad som går att justera samtidigt som man med spänning inväntar slutliga antagningsresultat. Först efter det kan man se hur 2026 kommer att falla ut.

Förskola

Förskolans omorganisation pågår. Vi planerar för fullt inför Harens flytt till Stortorget och Nyborgs. Stortorgets renovering är klar. Just nu arbetar vi med kommande inskolningar inför höstterminen -25. När det gäller ekonomin så ser det ut som att det blir dyrare personalkostnader, än vad vi i budget. Detta huvudsakligen på grund av det tar tid att komma in i den nya grundbemanningen.

Tyvärr har vi några uppsägningar av de som vi räknat in i den nya organisationen varvid nyrekrytering/återanställning kommer att bli aktuell.

Gällande rektor så slutade Kristina 30 april, rekryteringen av hennes ersättare är avbruten till förmån för att prova en intern lösning med en biträdande rektor i ett år.

Grundskola

Tallbackaskolan

Vi har haft ett mycket positivt kvartal, beroende på sjukskrivningar, samt tre föräldralediga som vi dels löser internt men även genom rekrytering av personal som har betydligt lägre lön. Vi har haft en låg sjukfrånvaro bland både elever och personal, vilket har bidragit till en stabil och trygg lärmiljö. En utmaning vi står inför organisationen ht- 25 är rekrytering för tre pedagoger som ska studera 60% och arbeta 40% för att läsa till speciallärare/specialpedagog. Kompetens behövs inom organisationen men är ett stort



problem att rekrytera. Fritidspedagogerna har påbörjat en webbutbildning genom SPSM "Fritidshemmets uppdrag" för att höja kompetensen.

Ringelskolan

Rektor är fortfarande deltidssjukskriven. Arbetsbelastningen på specialpedagog, administratör och förstelärare har ökat under rektors frånvaro då en del arbetsuppgifter har utförts av dem sedan i början av december. Även bland lärarna dras vi fortfarande med sjukskrivningar. De resurslärare som anställdes i höstas måste nu täcka upp på ordinarie scheman där vi har vakanser varpå vi återigen går kort vid korttidsfrånvaro. Trots det bitvis ansträngda läget bland personalen visar vårterminens trygghetsenkät att eleverna ger Ringelskolan ett gott betyg gällande trygghet och trivsel. Detta syns också i antalet anmälningar i Drafit som är betydligt färre i år än förra året.

Det är en större utmaning än brukligt att lägga organisationen inför hösten då flertalet lärare tänkt arbeta deltid p.g.a. studier eller föräldraledighet. En del tjänster som legat ute har kunnat tillsättas men två lärartjänster har annonserats på nytt. För ett antal veckor sedan råkade en elev ut för en olycka under en idrottslektion. Denna händelse har rapporterats till Arbetsmiljöverket. I skrivande stund har inga kompletterande uppgifter begärts i ärendet.

Fridhemsskolan

Fridhemsskolan fortsätter ha längre sjukskrivningar vilka vi försöker att lösa internt. Det är fortfarande svårt att hitta timvikarie för lärare vid sjukskrivningar och det innebär att elevassistenterna samt rektor får fler uppdrag för att lösa situationen. Administratörerna hjälper fortfarande till med administrativa uppdrag för Parkskolan, på långsikt är detta en ohållbar situation.

Organisationsplaneringen inför höstterminen 2025 är i gång och rekryteringen av lärare har gått riktigt bra, nu påbörjas rekrytering av elevassistenter.

Antalet anmälningar av kränkningar har minskat bland elever under vårterminen, men det är fler lärare som utsätts av verbala kränkningar av vårdnadshavare samt elever. Skolan och kommunen har inget bra system hur vi ska fånga upp detta. Även fler elever upplever sig kränkta av lärare.

Fridhemsskolan ser att fler elever blir hemma från skolan, både ströfrånvaro och längre frånvaro, det är svårt att hitta orsaker till det och åtgärder att förhindra det. Antalet elever som blir hemma på heltid ökar. Det skolsocialteamet arbetar med en del av eleverna men insatserna kommer för sent. Det finns en önskan från skolan att teamet skulle vara mer på skolan och samarbeta mer med det befintliga Elevhälsoteamet, där det finns olika professioner.

Anpassad grundskola

Fridhemsskolan - Planeringen inför höstterminen 2025 är i gång och Fridhemsskolan har anställt två lärare samt rekrytering av elevassistent är påbörjad. Skolledningen har fått återkoppling från Ringelsskolan att det är fler elever som utreds för att eventuellt bli inskriven till Anpassad skola. Det innebär att det är svårt att organisatorisk planera för hur många elever som ska gå i Anpassad skola, kan innebära att antalet barn fördubblas. Det finns fortfarande ingen övergripande planering för hur Anpassad skola i kommunen ska



organiseras. Just nu ligger det på varje enskild skola att organisera, det är svårt när antalet elever förändras.

Gymnasieskolan/Vux

Fortsatt deltidssjukskrivna rektorer, tf rektor skänker viss stabilitet, dock ligger ordinarie rektorer fortfarande efter i mångt och mycket. Ansträngd organisation pga. flera faktorer (sjukskrivna skolledare, pågående budgetåtgärder, osäkerhet inför framtiden bla kring antagning, antal elever program/antal elever IM, rekryteringar, GY25, hög elevfrånvaro).

Arbetet med att organisera läsåret 25/26 fortskrider, tjänstefördelning version 1 har gått ut till personalen, revidering pågår utifrån inkomna synpunkter och i samband med att tjänstefördelningen färdigställs och förhandlas med fackliga organisationer inleds den intensiva schemalägningsfasen som innebär ett komplext pussel, detta år mer värre än någonsin, då vi skapar ytterligare samläsningar och fördelar om ansvar och uppgifter på befintlig personal istället för att nyanställa efter pensionsavgångar. Parallellt med organisationsplanering och schemaläggning genomförs nu nationella proven analogt (efter debaclet med digitaliseringen). Under vårterminens återstående fem veckor knyts läsåret ihop med resterande undervisning, betygsättning, utvärderingar, mösspåtagning och diverse skolavslutningsrelaterade aktiviteter för att sedan tillsammans i personalen avrunda läsåret tillsammans under fyra A-dagar fyllda av kvalitetssammanställningar, arbetsmiljöinsatser och fortbildning/reformarbete GY25 som förberedelse inför kommande läsår.

Information socialchef

Sommaren 2025 förväntas vara utmanande. För att attrahera personal från andra orter erbjuds boende. Den nya socialtjänstlagen (SoL) träder i kraft den 1 juli, vilket innebär att delegationsordningar ses över för att inkludera fler delegater. Det är få sökande till särskilt boende (SÄBO) och en ny chef har tillsatts inom äldreomsorgen (ÄO). Fackliga förhandlingar pågår om ny IFO-chef. En konsult inom öppenvården kommer att avvecklas i slutet av sommaren. Individ- och familjeomsorgen (IFO) har budgetutmaningar på cirka 2 miljoner kronor och handläggningen ses över. Utöver sommarbonus erbjuds boende. IFO har målet att efter sommaren/början på hösten vara konsultfria. Personalen involveras i budgetdiskussioner för att öka delaktigheten. En konsult inom arbetsterapi är anlitad under sommaren på grund av sjukskrivningar och semester.

Kommunen och regionen har regelbundna möten fyra gånger per år och samarbetet fungerar väl. Frågan om att endast ha en ambulans tillgänglig kommer att diskuteras vid nästa reko-möte.

Information från Bjarne Hald gällande SMÅKOMs årsmöte

Årsmötet hölls i Rättvik där en ny styrelse valdes. Yoomi Renström från Ovanåkers kommun blev ny ordförande, och Bjarne Hald är sammankallande i valberedningen. Styrelsemöte planeras i Sorsele den 22 maj, och det finns planer på att bjuda in deltagare för ett besök den 6–7 november i Arvidsjaur.

Lars Danielsson, tidigare EU-ambassadör, talade om Trump, Kinas ekonomi och fastighetsbubbla, EU:s solidaritet, och Rysslands ekonomiska kris.



Sälen och Malung planerar en järnvägsdragning som ska bekostas av näringslivet och byggas på stolpar.

En representant från SKR talade om civilt försvar.

Den nya socialtjänstlagen (SoL) träder i kraft den 1 juli och fokuserar på förebyggande arbete. PowerPoint-presentationen finns på Småkoms hemsida. <https://smakom.se/>

Information om utredning gällande ekonomiskt stöd till Arvidsjaur Ryttarföreningen (Bjarne Hald & Katarina Landstedt)

Vissa åtgärder kring ekonomi är åtgärdade. Det långsiktiga underhållet behöver ses över, och det är troligt att underlaget i ridhuset måste bytas inom några år. För närvarande består personalstyrkan av en 50 % fastanställd och två personer med lönebidrag. Deras budget uppgår till cirka 1 miljon kronor, men de erhåller endast cirka 300 000 kronor i bidrag.

Information kommunchef

- Skola och näringslivets projekt flyter på bra.
- Kost, skola och socialtjänsten arbetar tillsammans i ett projekt om kall mat.
- Budgeten ser ut att hålla för 2025.
- Länsstyrelsen genomför tillsyn enligt miljöbalken
- Kommunen stöttar Arjeplog i bygglovsärenden och samarbetar med Norsjö och Malå i räddningstjänsten löper på. Tillsyn från kommunen säljs till Malå och Norsjö.
- KFN handlägger feriearbeten och det ser ut att ha tillräckligt med arbetsplatser.
- Nya bryggor installeras vid Camp Gielas.
- Förslag på namnet till nya sport- och simhallen ligger ute.
- Informationssäkerhetsutbildning pågår inom organisationen för att öka kunskap och minska risker.
- Löneöversynen pågår just nu, men Lärarförbundet är inte klara.
- MBL-utbildning har genomförts till alla chefer.
- HR-stöd säljs till Sorsele med goda resultat.
- Rekryteringen av en strategisk kommunikatör förväntas vara klar i maj.

VD-rapport

Arvidsjaur energi AB

Mätarbyten är snart färdigt. Detta är en lagstadgad åtgärd, som vi genomför själva utan hjälp av konsulter.

I nuläget är bränslepriserna stabila och vi är snart färdiga med upphandlingar/ bränsleavtal som löper över så lång tid som möjligt. Enbart en leverantör av flis samt upphandling på pellets återstår. Vad gäller sågen i Malå som är till salu, så vet vi i dagsläget ingenting nytt. Vi vill fortsatt bygga så stort lager stamved och Grot som möjligt på sommaren då priserna är lägre och behöver därför bygga ut vår bränsleplan. Vårt förfrågningsunderlag för upphandling av markentreprenör blev försenat men är i skrivande stund nästan färdigt, så



upphandling av entreprenören påbörjas i närtid och planerad start för grävning så snart som möjligt.

Arbetet med handel med utsläppsrätter EU ETS är nu inne på sista året. Därefter är vi befriade från det och sista rapportering är 2026. I dagsläget ligger vi på ett plusresultat på ca. 1,6 miljoner kr för utsläppsrätterna för 2023 och i juni får vi samma belopp igen, för 2024. Men det fungerar som aktier, det går upp och ner.

Vi förstärker vår leveranssäkerhet, både vid elavbrott såväl som haverier vid våra anläggningar genom att flytta över reservkraft från kommunhuset till pellets pannorna på Lyckan, vilket pågår nu. Nuvarande reservkraft för pellets flyttas till oljepannan på Sandbacka vilket fullbordas i närtid.

Vad gäller HVC (huvudvärmecentralen) Västlundavägen, så pågår den en utredning om installation av en så kallad ORC turbin med batteribackup, som genom nyttjande av ett delflöde från pannan möjliggör egen produktion av elström. Payofftiden för anläggningen ligger enligt leverantörens kalkyl på 5år, men jag vill säga 6år för att vara på den säkra sidan. Om det blir verklighet, blir vi helt oberoende av extern eltilförsel och pannan körs då permanent i ö-drift (off the grid). Överflödet av elströmmen säljs då även till kraftnätet. Med det kan vi då leverera värme till ALLA våra kunder som kan ta emot den. Jag har givit Nordelektro i uppdrag att ta fram en lösning för våra kunder, stora som små. I en krissituation kan vi då även erbjuda laddning av batterier för lokal drift av värmepumpar till våra kunder. Bidragsansökan på 1,6 milj. Kr. är beviljad av "Robust kommun" och nu väntar vi bara på ert beslut.

Arvidsjaur Flygplats AB:

Flygplatsen har genomfört sin högsäsong, resultatet av de tre första månaderna summeras med 39 584 passagerare som rest till eller från Arvidsjaur vilket är ca 1000 passagerare fler än samma period 2024.

Resmönstret visar dock på en indikation att antalet charterresenärer minskat något medan det är inrikestrafiken som står för ökningen av resenärer.

Summerar vi helåret 2024 så hanterade flygplatsen 62 259 resenärer vilket är det högsta resenärstal som någonsin registrerats på flygplatsen.

Vi kan även notera att hantering på flygplatsen efter ett första år som SLOT-reglerad flygplats har haft betydelse på våra interna processer, där sekvenseringen av flygplansrörelser gör att både infrastrukturen och personalaktiviteter får ett bättre flöde och takt under de trafikintensivaste dagarna.

Omvärldsläget gör att framtiden är mer oviss än tidigare, hur detta kommer att slå på flygplatsen återstår att se, det vi kan notera är att den globala ekonomin är volatil, bilindustrin har utmaningar och att Försvarsmakten upprustas.



Mer lokalt kan vi med glädje konstatera att efter drygt ett år så har flygplatsen tillsammans med nya samarbetspartners lyckats med bedriften att åter driftsätta övervakningsutrustningen på flygplatsen. Detta betyder att vi åter kan leda trafik med **hjälp** av radarövervakning vilket underlättar både på flygplatsen men även andra aktörer som är beroende av nyttjande av luftrum.

Flygplatsen går nu in i en period med en lägre frekvens av trafik, det betyder dock inte att aktiviteterna på flygplatsen minskas – flygplatsen behöver fokusera på sina regelverkskrav, investeringsplaner, utbytesplaner, underhållsplaner samt utbildningar och fortbildningar för att säkerställa en fortsatt drift av flygplatsen.

Arvidsjaurhem AB:

Verksamhetsläge

Arvidsjaurhem AB har en stabil verksamhet med hög uthyrningsgrad och god efterfrågan på bostäder. Söktrycket har ökat något jämfört med vinterns nivåer.

Hyresförhandlingarna för 2025 är avslutade med en generell höjning om 4,95%.

Personal och organisation

* Rekrytering av både fastighetstekniker och fastighetsskötare har genomförts.

Verksamhetsutveckling och investeringar

* Projektering för pilotprojekt med installation av frånluftsvärmepumpar pågår vid Stationsgatan 17. Nu förbereds upphandling av entreprenaden.

* Förhandling om bruksvärdesjustering av hyrorna i 29 radhus har strandat och kommer nu att avgöras av Hyresnämnden.

* Radonmätning genomförs på Ringelsta inom ramen för fastighetsägarens egenkontroll.

* Två radhus, Åsgatan 16A och 18A, har nu sålts.

* VD har deltagit i möte om Karin Stenbergs park, där Arvidsjaurhem äger den mark där parken är placerad.

* Lantmäteriet har nu beslutat att Moskosel Adventures AB är lagfaren ägare till den sedan längesedan sålda fastigheten Moskosel 1:75, efter begäran från Arvidsjaurhem.

Ekonomi

* Årsbokslutet pekar på en fortsatt stark ekonomi.

* Bolaget uppfyller ägarens krav på direktavkastning om 4% och en soliditet på 37%.



Information kommunstyrelsens ordförande

- Deltagit i möte gällande för vindkraftverk och Arvidsjaur kommun ställer sig negativ till byggandet av en vindkraftpark.
 - På KSAU presentation om utredning för skolledarnas arbetsmiljö
 - Deltagit i tre dagar regionalutbildning om CIVO. Behov av framtida övningar.
 - Deltagit i Ägarsamråd Norrbotten. Förslag på tre fördelningsnycklar diskuterats.
 - Deltagit på DHR:s distriktsstämma 26 maj
 - Deltagit den 29 april tillsammans med kommunchef på försvarsdepartementet som en av 30 kallade kommuner.
 - Förslag till att starta upp medborgarträffar.
 - Är frånvarande från och med nästa tisdag (ej arvoderat)
- _____



Kommunstyrelsen

2025-05-06

12

KS § 67

Dnr 2025-00049

010

Meddelandeärenden

Sammanfattning av ärendet

- * RKM
- **Rapport 2025-03-26**

- * Akademi Norr
- **Årsredovisning 2025-04-25**

- * Sociala utskottet
- **Protokoll 2025-04-10**

- * Gemensam överförmyndarnämnd
- **Protokoll 2025-04-11**

- * Investeringar i Norrbotten AB
- **Protokoll 2025-03-19**

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen läggs med beaktande till handlingarna

Handlingar i ärendet

Sammanställning - meddelandeärenden



KS § 68

Dnr 2025-00051

010

Anmälan av beslut i delegerade ärenden

Sammanfattning av ärendet

Delegeringsbeslut som anslagits på kommunens anslagstavla

Allmänna utskottet 2025-04-08	§§	22-33	2025
Grund- och förskoleutskottet 2025-04-09	§§	12-17	2025
Sociala utskottet 2025-04-10	§§	20-34	2025
Kultur-, fritids- och näringslivsutskottet 2025-04-10	§§	15-24	2025

Övriga delegeringsbeslut

Erika Harr § 2 2025

Tillstånd för schaktningsarbeten på kommunens mark

Erika Harr § 3 2025

Tillstånd för schaktningsarbeten i gator och allmän plats

Erika Harr § 2 2025

Tillstånd för schaktningsarbeten i gator och allmän plats

William Båtmästar § 4 2025

Yttrande till Polismyndigheten i tillståndsärenden enligt ordningslagen avseende nyttjande av offentlig plats, allmänna sammankomster och offentliga tillställningar

William Båtmästar § 3 2025

Yttrande till polisen anf. upplåtelse av offentlig plats

William Båtmästar § 2 2025

Yttrande till Polismyndigheten i tillståndsärenden enligt ordningslagen avseende nyttjande av offentlig plats, allmänna sammankomster och offentliga tillställningar

William Båtmästar § 3 2025

Yttrande till Polismyndigheten i tillståndsärenden enligt ordningslagen avseende nyttjande av offentlig plats, allmänna sammankomster och offentliga tillställningar

Ledamot i kommunstyrelsen och sociala utskottets ordförande Ingrid Tagesdotter

Förordnande att fatta beslut enligt lagen med särskilda bestämmelser om hur vård av unga ska vistas under vårdtiden jml 11 § LVU. § 5 2025-03-25

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen läggs med beaktande till handlingarna.



Kommunstyrelsen

2025-05-06

14

Handlingar i ärendet

Sammanställning - Delegationsbeslut



KS § 69

Dnr 2025-00053

042

Ekonomisk uppföljning månadsvis år 2025 - Kommunstyrelsen

Sammanfattning av ärendet

Ekonomisk uppföljning till och med 2025-04-30 redovisas.

Information från Sandbackaskolan angående avvikelse

Vid senaste BoP visar prognos på negativt utfall om 2586 tkr som i huvudsak härleds till höga verksamhetskostnader samt delvis uteblivna intäkter.

Orsak till negativ prognos

Vid läsårets start blev vi varse kraftigt ökade interkommunala kostnader för elever som utbildas på annan ort. Vi såg även att antalet elever inskrivna i anpassad utbildning ökar, samt att vi ökat det totala antalet elever vid aktuell skolenhet. Sammantaget medför dessa faktorer ökade kostnader på flera håll. Utöver detta har vi dessutom med kort framförhållning inför pågående läsår behövt bygga upp ett omfattande introduktionsprogram för obehöriga elever som till antalet har tredubblats i jämförelse med föregående läsår.

Vi befarar att kontoslag 6–7 kan vara underbudgeterade, dock vet vi att förra året genomfördes många reparationer och viss ombyggnation, vilket ej kommer vara nödvändigt under innestående år. Dock står vi inför fortsatt höga drivmedelskostnader, eventuellt ökande kostnader för skolluncher och historiskt höga avskrivningskostnader som vi planerar att se över i samråd med ekonom.

Skolledningen vid Sandbackaskolan har redan initierat förändringar som successivt minskar kostnad per elev. Inför höstterminen 2025 planeras ytterligare ihop slagningar av undervisningsgrupper, samt förlängt köpstopp/vikariestopp. Besparingen blir därmed delvis synlig till årsskiftet och större förtjänst väntas kommande läsår (åtgärder har viss fördröjning pga. läsårsvis organisation). Samtidigt är en hel del kostnader nödvändiga och omöjliga att parera med kort framförhållning (drivmedel övningskörning, skolluncher, reparationer, fördrade IKE-avgifter, uppbyggnad av IM etc.) och vi ser svårigheter att kapa i kostnader som är direkt kopplade till undervisningen på de olika programmen.

Pågående/planerade åtgärder för budget i balans

- Minskning av personalstyrkan genom att pensionsavgångar ej ersätts i den mån detta är genomförbart utifrån ämnesbehörighet. Vid tjänstefördelning inför höstterminen fördelas i stället ansvar och arbetsuppgifter på befintlig personal.
- Se över avskrivningskostnader och internränta.
- Vikariestopp, undantag görs vid sjukskrivningar eftersom elever har rätt till garanterad undervisningstid.



- Köpstopp initierades redan under höstterminen 2024 och detta stopp består tills vidare. Undantag görs för inköp av nya läromedel pga. GY25.
- Pågående insatser för att minska kostnad per elev genomförs på flera program, framför allt NIU. From höstterminen genomförs ytterligare sammanslagningar av undervisningsgrupper där det är schematekniskt möjligt och fördelning mentorskap vid både teori och yrkesprogram ses över inför kommande läsår.
- Resekostnader NIU kapas genom färre resor och billigare boendalternativ för tränarna.
- Terminsavgift för elever som deltar i eftergymnasial satsning införs (intäkt ca 40 000sek)

Framtiden

Vi genomgår för närvarande en gymnasiereform (GY25) där gymnasieskolan går från kursbetyg till ämnesbetyg med start höstterminen 2025. Nya läromedel blir därmed nödvändiga för att undervisningen ska stämma överens med de nya nationella kursplanerna. Vi hoppas på ytterligare riktade statsbidrag från regeringen, då samtliga utbildningsanordnare står inför samma faktum, men tyvärr verkar det i dagsläget inte bli så att något omfattande statsbidrag förmedlas då Skolverkets budget inte tillåter denna extra satsning.

För att även fortsatt vara en attraktiv gymnasieskola som elever söker till, behöver vi genomföra besparingar varsamt och successivt där vi parallellt med effektiviseringar värnar utbildningens kvalitet och säkerställer god arbetsmiljö för personalen. Sedan 2021 har kostnad per elev minskat från 227 828 sek till 2023 års 208 896sek (se Kolada). Vi avser fortsätta denna utveckling men vädjar samtidigt till huvudmannens förståelse för vår balansakt - Sandbackaskolan behöver ständigt sträva efter att utgöra ett attraktivt gymnasieval för elever samtidigt som vi försöker vara ett attraktivt yrkesval för personalen, så att vi lika framgångsrikt som tidigare kan rekrytera behörig personal inom nödvändiga yrkeskategorier och bevara det fina söktryck som gör att vi överlever som liten men vass gymnasieskola i Norrbottens inland. Vi vet att elever utifrån som väljer att bo och studera i Arvidsjaur genererar lokalekonomiska kringeffekter, även om dessa positiva effekter inte syns i den kommunala budgeten. Detta är värt att värna. Antagningen påverkar det ekonomiska utfallet i mycket stor omfattning och vi är precis som tidigare beroende av ett positivt IKE-netto. Gymnasievalet är fritt. Av den anledningen är det därför mycket viktigt att vi fortsätter måna om att vara en attraktiv skola med ett attraktivt utbud som elever söker till. Antagningssiffrorna redovisas slutgiltigt under sommaren 2025 och från och med att den formella antagningen till höstterminen varje läsår är genomförd finns begränsad möjlighet att påverka löpande kostnader under utbildningstiden. Eleverna skall helt enkelt erbjudas den utbildning de har rätt till. Juridiskt bindande antagning sker i under juni-juli, och därefter står vi med "skägget i brevlådan".

Önskar huvudman att vi redovisar mer omfattande besparingar än vad som listas ovan behövs mycket god framförhållning då nästa steg är att se över programutbudet. Det



blir inte alls bra att småhyvla överallt i verksamheten under pågående budgetår samtidigt som vi fått signaler om utökat behov av IM-programmet. Vi har även tidigare sett att skolan som helhet växer i elevantal. Vi har alltså de senaste åren emottagit både fler elever totalt och vi ser att allt fler elever kommer till oss med omfattande stödbehov och bristfälliga kunskaper från grundskolan.

Rektor efterlyser förtydligande kring budgetfördelning vid studieövergångar (exempelvis där IKE-utgifter vida överskrider vad som är normalt, även i relation till i sammanhanget dyra utbildningar inom gymnasieskolan, exempelvis vid anpassad skolform, tilläggsbelopp/extraordinära stödinsatser). Det finns även behov av att se över möjligheten att organisera IM (introduktionsprogrammet) på annat vis, exempelvis genom att dela ansvaret med grundskolan då gymnasieskolan ej har behörig personal i samtliga grundskoleämnen. Vi har en utveckling där närapå samtliga elever tackar nej till ett 10:e år i grundskolan och i stället väljer att komma till gymnasiet för att läsa grundskolebetyg, en lösning som av undertecknad upplevs ologisk och innebär enorma utmaningar organisatoriskt och ekonomiskt. Att organisera för omfattande grundskoleundervisning vid gymnasieskolan är organisatoriskt mycket utmanande, helt ologiskt och svårt att motivera, inte minst ur ett ekonomiskt perspektiv.

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen godkänns.

Handlingar i ärendet

Muntlig redovisning

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Kommunstyrelsen



KS § 70

Dnr 2025-00146

004

Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen

Sammanfattning av ärendet

Enligt offentlighets- och sekretesslagen (kap. 4, § 2) och arkivlagen (6 §) ska varje myndighet upprätta en beskrivning av sina allmänna handlingar. I samband med denna revidering byter styrdokumentet namn från "Arkivbeskrivning och dokumenthanteringsplan" till "Informationshanteringsplan" för att bättre spegla hur samhället och information fungerar idag.

Syftet med informationshanteringsplanen är att Arvidsjaur kommun ska beskriva vilka handlingar som förekommer och hur dessa hanteras. Den reviderade planen är processbaserad för att ge ett tydligare och mer strukturerat upplägg. Detta gör det enklare för den som söker information att få en klar bild av vilka handlingstyper som finns inom kommunen och hur de hanteras.

Enligt arkivreglementet för Arvidsjaur kommun (Dnr 1995-00303) ska varje myndighet inom kommunen bedriva arkivvård, vilket innebär att kartlägga vilka handlingar som ska bevaras och vilka som ska gallras. Detta arbete tydliggörs genom en dokument- eller informationshanteringsplan. Den hantering av handlingar som föreskrivs i planen är bindande för verksamheten och måste uppdateras kontinuerligt.

Kommunstyrelsens verksamheter har sedan hösten 2024 genomfört en omfattande revidering av den senaste dokumenthanteringsplanen, både för att uppdatera den och för att anpassa innehållet till Arvidsjaur kommuns organisationsförändring 2022/23. Sociala verksamheternas del av informationshanteringsplanen reviderades redan 2024 (Dnr 2024-00026) i samband med deras nya verksamhetssystem, men kompletteras ytterligare. Framgent kommer skolans verksamheter och sociala verksamheter nu ingå under kommunstyrelsens informationshanteringsplan.

Tillsammans ger informationshanteringsplanen kontroll och överblick över myndighetens allmänna handlingar. Det är till nytta för det interna arbetet och underlättar allmänhetens insyn i kommunens arbete.



Kommunstyrelsen

2025-05-06

19

Yrkanden

Marcus Lundberg (s):

Ärendet bordläggs till nästa kommunstyrelsesammanträde.

Propositionsordningar

Eftersom yrkande om bordläggning har lagts frågar först ordförande om ärendet ska avgöras idag eller ej. Efter avslutad proposition förklarar ordförande att kommunstyrelsen har beslutat att ärendet ska bordläggas till nästa kommunstyrelsesammanträde.

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet bordläggs till nästa kommunstyrelsesammanträde.

Handlingar i ärendet

Kommunstyrelsens informationshanteringsplan

Sociala verksamheternas informationshanteringsplan

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



KS § 71

Dnr 2025-00145

019

Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2026

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska årligen anta en internkontrollplan för att säkra nämndens ledning och styrning. Internkontrollen syftar till att trygga kommunens tillgångar, förhindra förluster, säkerställa efterlevnad av lagar och bestämmelser, minimera risker, stärka system och rutiner, säkra att resurser används enligt beslut, säkra rättvisande redovisning samt skydda personal och politiker från oberättigade misstankar.

Kommunfullmäktige antog 2023-04-25 § 57 ett reglemente för verksamhets- och ekonomistyrning, inklusive intern kontroll. Reglementet säkerställer att styrelsen har kontroll över ekonomi, prestationer och kvalitet samt får relevant information om verksamheten. Nämnderna ansvarar för intern kontroll inom sina områden och ska utforma ett effektivt ledningssystem.

Internkontrollen sammanställs årligen till en internkontrollrapport, som är ett resultat av internkontrollplanen. Rapporten baseras på förbestämda risker med deras respektive kontrollaktivitet och kontrolltester. Kommunstyrelsen ska årligen anta en plan för intern kontroll som säkerställer att verksamheten kontinuerligt arbetar med risker och återrappporterar arbetet. Förslaget på nya risker speglar aktuella projektarbeten och inkluderar nya rutiner som ska kontrolleras. Förslaget för 2026 innehåller 12 risker som berör hela verksamheten, 4 risker som berör de sociala verksamheterna samt 2 risker som berör skolverksamheterna.

Följande punkter har reviderats eller upprättats:

För alla verksamheter:

- Risk 4 - Ny kontrollaktivitet
- Risk 5 - Ny kontrollaktivitet
- Risk 6 - Ny kontrollaktivitet
- Risk 7 - Att dokumentation kring enskilda direktupphandlingar över 100 000 kronor saknas
- Revidering: Risk 7 - Kunskapsbrist på vilka styrdokument som gäller
- Risk 8 - Ny kontrollaktivitet
- Risk 9 - Att handlingar inte diarieförs korrekt, vilket kan leda till bristande spårbarhet och försvårad åtkomst till viktig information.

Ny för alla verksamheter:

- Risk 10 - Att handlingar inte arkiveras korrekt, vilket kan leda till förlust av viktig information och svårigheter att återfinna dokument vid behov.



- Risk 11 - Att processen för att lämna ut allmänna handlingar inte är tillräckligt effektiv, vilket kan leda till förseningar och bristande transparens.
- Risk 12 - Att all personal inte har förståelse kring grundläggande informationssäkerhet

För omsorg och social verksamhet:

- Risk 1 - Ny kontrollaktivitet
- Risk 2 - Ny kontrollaktivitet
- Risk 3 - Ny kontrollaktivitet
- Ny: Risk 4- Att kost och näring inom äldreomsorgen inte uppfyller de äldres behov, vilket kan leda till undernäring, försämrad hälsa och minskad livskvalitet.
- Risk 4 - Att hantering av brukarnas egna medel inte sker enligt rutin

Skolverksamheten:

- Revidering Förskola och skolor: Risk 1 - Elevers frånvaro överstigande 20% per månad eller elever som uppvisar problematisk skolfrånvaro inte har en åtgärdsplan.
- Förskola och skolor: Risk 1 - Barn och elever utsätts för kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier.
- Revideras Förskola och skolor: Risk 2 - Att obehörig personal utan godkänt belastningsregister arbetar med barn och unga.
- Borttagen Förskola och skolor: Risk 3 - Barn och elever fullgör inte lagstadgad skolplikt

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet återremitteras till kansliet för komplettering och förtydligande med följande information:

- Ny punkt: delegationsordning.
- Säkerställa att delegationsordningen följs.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag AU 2025-04-08 § 24 Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2026

Internkontrollplan 2026

Tjänsteskrivelse - Kansliet

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsen

2025-05-06

22

KS § 72

Dnr 2024-00143

339

Bänkar vid promenadsträckor (Medborgarförslag)

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inlämnats med önskemål om att sätta ut bänkar längs Sten Laestadius, Järnvägsgatan-cykelbanan samt cykelbanan från ishallen till Sten Laestadius.

”Är ute mycket och går långa promenader med mina hundar och mitt förslag är att det skulle vara önskvärt om det kunde ställas ut lite bänkar vid dessa långa sträckor som saknar möjlighet att sitta ner en stund. Många äldre skulle säkert uppskatta att sitta ner en stund och även för oss övriga”.

Tjänsteskrivelse har lämnats in av gatu- & VA-chef där det föreslås att medborgarförslaget avslås då enheten anser att inte behovet är så stort att det överväger kostnaden det skulle medföra.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade 2024-12-10 §68 att återremittera ärendet till gatu- och VA-chef som fick i uppdrag att ta fram den genomsnittliga kostnaden för utsättning av bänk ämnad för året runt bruk.

Tjänsteskrivelse har inkommit i ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen ger samhällsbyggnads i uppdrag att anlägga fyra bänkar med placering utifrån tillgänglighet och markens lämplighet.
2. Uppdraget ska inarbetas till investeringsbudgeten senast år 2027.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse - återremiss AuD §68

Protokollsutdrag AU 2025-04-08 § 26 Bänkar vid promenadsträckor (Medborgarförslag)

AuD § 68 2024-12-10 - Bänkar vid promenadsträckor (Medborgarförslag)

Kf § 85 2024-06-18 - Bänkar vid promenadsträckor (Medborgarförslag)

Bänkar vid promenadsträckor (Medborgarförslag)

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnads



KS § 73

Dnr 2025-00118

010

Revisionsrapport - Kommunstyrelsens och dess utskott 2024

Sammanfattning av ärendet

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Arvidsjaur kommun genomfört en granskning av kommunstyrelsens styrning och kontroll av dess utskott. Syftet med granskningen tar utgångspunkt från kommunallagens revisionskapitel (kap 12).

I kommunallagen ges möjlighet att - inom en styrelse eller nämnd - inrätta utskott. Ett utskott ska i första hand vara en stödfunktion till det verkställande organet. Utskottet kan ges vissa beslutsbefogenheter genom delegation. Kommunens politiska organisation har förändrats från mandatperioden 2023–2026. Inom kommunstyrelsen finns följande utskott:

Allmänna utskottet med gymnasiet (AU), Grund- och förskoleutskottet (GFU), Sociala utskottet (SU), Kultur-, fritids- och näringslivsutskottet (KFN).

Granskningen har kommit fram med följande rekommendationer:

- Att kommunstyrelsen genomför en översyn av sina delegationsordningar. Det finns bland annat ett behov att precisera beslutsmandat till allmänna utskottet respektive kultur-, fritids- och näringslivsutskottet.
- Att kommunstyrelsen ser till att beslutsorganisationen för utskotten fullt ut är förenlig med krav i kommunallagen.
- Att kommunstyrelsen verkar för att den ärendeberedning som sker inom utskotten även fullt ut dokumenteras i utskottsprotokoll.
- Att kommunstyrelsen prövar om rutin för anmälan av delegationsbeslut är tillförlitlig. Här avses i första hand beslut som tas på verksamhetsnivå inom kommunens huvudverksamheter.

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen om revisionsrapporten läggs till handlingarna.
2. Kommunstyrelsens konstaterar att tre av fyra punkter är uppfyllda idag och att den fjärde kommer att uppfyllas.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag Au 2025-04-08 § 32 Revisionsrapport - Kommunstyrelsens och dess utskott 2024

Granskning av KS och dess utskott 2024

Revisionsrapport KS utskott

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsen

2025-05-06

24

KS § 74

Dnr 2024-00234

007

Revisionsrapport - Granskning av hemsjukvård

Sammanfattning av ärendet

Sociala utskottet har tagit del av PwC:s revisionsrapport om samverkan inom hemsjukvården och processen kring utskrivningsklara patienter. Granskningen visar att kommunstyrelsen inte helt har säkerställt en ändamålsenlig samverkan med Region Norrbotten och att den interna kontrollen inte är tillräcklig. Rapporten innehåller flera rekommendationer för att förbättra samverkan och den interna kontrollen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att tillsammans med länets kommuner driva frågan att hemsjukvårdsavtalet revideras.
2. Uppdraget innefattar även att säkerställa en struktur för samverkan på lokalnivå samt att Arvidsjaur kommun är representerade vid övergripande forum.

Handlingar i ärendet

SuD § 42 2024-12-03 - Revisionsrapport - Granskning av hemsjukvård

Revisionsrapport - Samgranskning hemsjukvård, Arvidsjaur 2024

Missiv - Revisionsrapport - Granskning av hemsjukvård

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunchefen



Kommunstyrelsen

2025-05-06

25

KS § 75

Dnr 2025-00126

432

Vattentjänstplan

Sammanfattning av ärendet

Riksdagen beslutade den 20 juni 2022 om ändringar i lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV). En ny bestämmelse infördes som innebär att varje kommun ska ha en aktuell vattentjänstplan. Vattentjänstplanen ska innehålla kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses.

Planen ska också innehålla en bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna VA-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall. Lagen reglerar även hur processen för att ta fram vattentjänstplaner.

Samhällsbyggnads har tagit fram ett förslag till vattentjänstplan och föreslår att denna godkänns och skickas ut på samråd.

Kommunstyrelsens beslut

1. Vattentjänstplan för Arvidsjaur kommun skickas ut på samråd.
2. Undersökningssamråd genomförs inom ramen för samrådet.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag Au 2025-04-08 § 28 Vattentjänstplan

Vattentjänstplan

Bilaga 1 – Sammanställning behovsbedömning förändrad VA-struktur

Bilaga 2 - Undersökning av betydande miljöpåverkan

Tjänsteskrivelse - Vattentjänstplan

Beslutet skickas till

Samhällsplanerare

Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsen

2025-05-06

26

KS § 76

Dnr 2025-00117

101

Ansökan om stöd 2025, Företagarna

Sammanfattning av ärendet

Föreningen Företagarna i Arvidsjaur ansöker om ett bidrag för år 2025 på 120 000 kronor för arbetet med näringslivsklimat, företagarefrågor, utveckling och rådgivningsverksamhet. Företagarna i Arvidsjaur har idag c:a 100 medlemsföretag och rymmer en stor bredd på branschrepresentation.

Det finns sedan många år tillbaka ett väl utvecklat samarbete mellan föreningen och Arvidsjaur kommun. Föreningen fungerar som remissinstans i näringslivsfrågor men är också en god samarbetspartner och drivkraft vid olika arrangemang och aktiviteter.

Näringslivsstrateg Anne Enoksson har inkommit med tjänsteskrivelse i ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Företagarna i Arvidsjaur beviljas ansökt bidrag om 120 000 kronor.
2. Medel tas från kommunstyrelsen, ansvar 11

Handlingar i ärendet

Ansökan – Företagarna i Arvidsjaur

Beslutet skickas till

Näringslivsstrateg

Kommunstyrelsen

Företagarna i Arvidsjaur



Kommunstyrelsen

2025-05-06

27

KS § 77

Dnr 2025-00201

19

Val av vice ordförande i kultur, fritids och näringslivsutskottet

Sammanfattning av ärendet

Anders Thornell (s) har begärt entledigande från sitt uppdrag som vice ordförande i kultur, fritid och näringslivsutskottet.

Kommunstyrelsen har nu att utse en ny vice ordförande i kultur-, fritids- och näringslivsutskottet.

Yrkanden

Nominering

Marcus Lundberg (s)

Bjarne Hald (c)

Propositionsordningar

Ordförande ställer nomineringen under proposition varefter han förklarar att kommunstyrelsen beslutat utse Bjarne Hald (c) som ordinarie ledamot i kultur-, fritids- och näringslivsutskottet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Bjarne Hald utses till vice ordförande i kultur-, fritids- och näringslivsutskottet.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Lönekontoret



Kommunstyrelsen

2025-05-06

28

KS § 78

Dnr 2025-00115

101

Val av ordinarie ledamot i kultur, fritid och näringslivsutskottet

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2025-03-25 att bevilja Andres Thornell (s) entledigande som vice ordförande i kultur, fritid och näringslivsutskottet.

Kommunstyrelsen har att utse en ordinarie ledamot i kultur, fritid och näringslivsutskottet. efter Anders Thornell.

Yrkanden

Nominering

Marcus Lundberg (s)

Birgitta God (s)

Propositionsordningar

Ordförande ställer nomineringen under proposition varefter han förklarar att kommunstyrelsen beslutat utse Birgitta God (s) som ordinarie ledamot i kultur-, fritids- och näringslivsutskottet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Birgitta God utses som ordinarie ledamot i kultur-, fritids- och näringslivsutskottet.

Handlingar i ärendet

Begäran om entledigande 2025-03-08

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Lönekontoret



KS § 79

Dnr 2025–00211

302

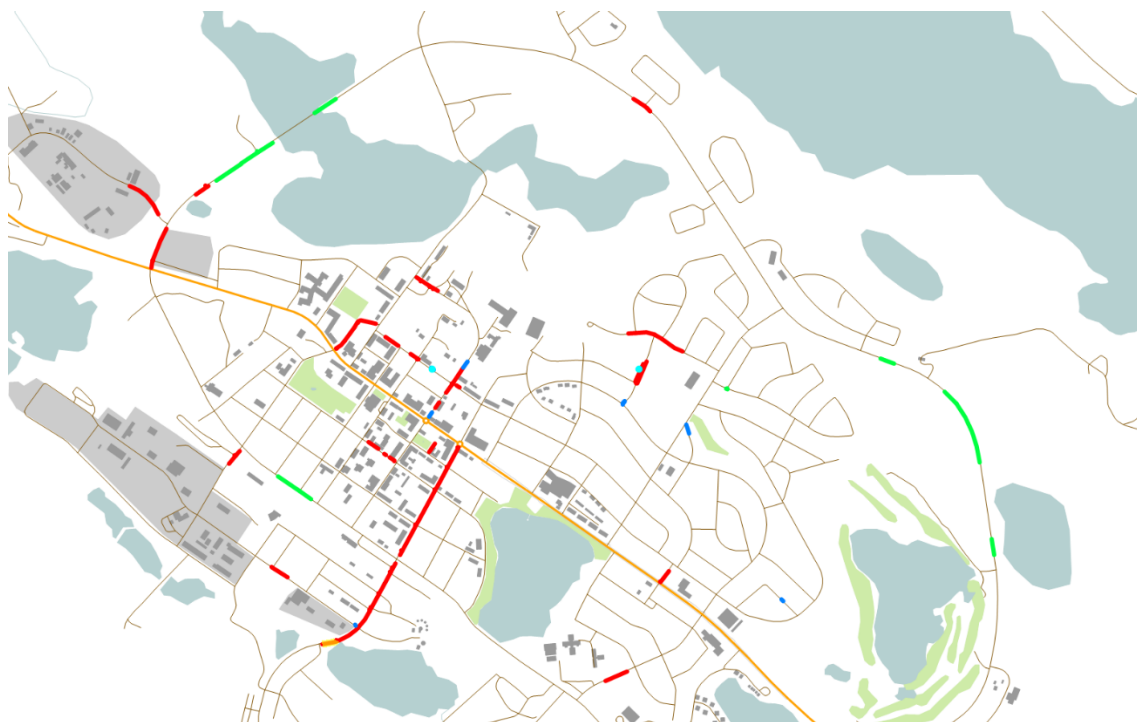
Uppdrag att tillse vägunderhåll under sommaren 2025

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har gett samhällsbyggnads i uppdrag att ta fram en strategi för underhåll och reinvesteringar av kommunala gator.

Ärendet är under fortsatt beredning och som en del i av ärendet, kommer åtgärder behövas sättas in under sommaren 2025.

Beläggningsarbeten Arvidsjaur tätort



Karta som visar behov av sträckvisa åtgärder, för större karta som kan skalas upp se separat PNG-fil.

Röd färg = Maskinavjämning med asfalt hela gatan / vägens bredd.

Grön färg = Maskinavjämning med asfalt 2-4,0 m av gatan / vägens bredd.

Blå färg = Nytt lager asfalt på grusyta där va-arbeten utförts tidigare.

Focus på skadeinventeringen är vägar och gator med större trafikmängder och riktigt dåliga partier.

Blå sträckor är små ytor där arbeten med vatten och avlopp utförts tidigare typ byte ventiler, brunnar och inkoppling nya ledningar till fastigheter. Återställningsarbeten för dessa ytor bekostas av egen budget och hanteras inte i denna åtgärdsplan.



Kommunstyrelsen

2025-05-06

30

Sträckor med röd och grön färg blir totalt 20700 m² som medför ett behov av ca 1800 ton asfalt. Upphandling av mark och beläggningsarbeten pågår med sista anbudsdag 8 maj. Prisnivå på vinnande anbud och vilken summa som kan budgeteras till beläggningsreparationerna kommer bestämma hur stor del av föreslagna åtgärder som kan utföras under 2025.

Exempelvis har Västlundavägen 33% av volymen i förslaget men har medtagits då trafikmängden är stor och ansluter till flertalet större arbetsplatser. Ytor till dom föreslagna vägarna redovisas i dokument Beläggningsarbeten_Arvidsjaur_mängder.



Beläggningsåtgärder Arvidsjaur, mängder och platser			12, 25-05-04
Väg / Gata	Typ	Kommentar	Yta (m2)
Västlundavägen	Avj,Hel VB	410 x 8,0 m,rondell j-väsgatan-Smedsvägen	3300
Västlundavägen	Avj,Hel VB	440 x 8,0 m,rondell storgatan-rondell j-väsgatan	3500
Södra gatan	Avj,Hel VB	70 x 6,5, bottna kexparti, s-yta farmorsbacken, 70m2	600
Södra gatan	Nytt Abt Lager	Byte RB Old, 8 x 4,0 m	
Järnvägsgränd	Avj,Halv VB	145 x 2,5 m	360
Skillnadsgatan	Avj,Hel VB	60 x 8,0 m	500
Skogsgatan	Avj,Hel VB	90 x 6,0 m, knöligt, kapa toppar, 15 m ks+trottoar 1,0 m	600
Stationsgatan	Nytt Abt Lager	Old va anslutning nya Badhuset, B= 7,0, ks 25 m, gc-väg 25 x 3,0 m	
Stationsgatan	Avj,Hel VB	110 x 8,0 m	900
Stationsgatan	Avj,Hel VB	25 x 8,0 m	200
Stationsgatan	Nytt Abt Lager	Va-anslutning till Coop 20x4	
Domängatan	Avj,Hel VB	25 x 6,0 m	150
Domängatan	Rep Trottoar	Tandklinik, hö+vä ks 10+12, belägg 10+30=40m x1,3m	
Domängatan	Nytt Abt Lager	Tandklinik, old va-anslutning 12 x 6,0 m	
Domängatan	Avj,Hel VB	36 x 6,0 m	220
Domängatan	Avj,Hel VB	60 x 6,0 m	360
Lappstadsgatan	Avj,Hel VB	195 x 6,0 m	1200
Nygatan	Avj,Hel VB	44 x 7,0 m	310
Nygatan	Avj,Hel VB	7 x 7,0 m	50
Nygatan	Avj,Hel VB	30 x 7,0 m	210
Garvaregatan	Avj,Hel VB	Ut från Torget 50x8,0=400m2,+ torget 30x4,0 m,1Rb just	520
Basvägen	Nytt Abt Lager	Old va-arbete 13x3, 1av, 1Rb just	
Basvägen	Rep Trottoar, tjälskada		
Basvägen	Avj,Hel VB	B=8,0 m, bottna 40 m x 3,0 m	700
Idrottsgatan	Avj,Halv VB	310 x 6,0 m, bottna NB just	1300
Byggyrkesgränd	Avj,Halv VB	Sättning old va-arbete 3,5 x 8,0 m	30
Dalgatan	Nytt Abt Lager	Old va-arbete, 34x4=140m2, + trottoar-skada,ks 16,0 m just NB	
Vinkelstigen	Nytt Abt Lager	Old va-arbete 8x6=50m2	
Lauker Erikssons väg	Avj,Hel VB	50 x 6,0 m, bottna delvis	300
Villavägen	Avj,Hel VB	80 x 7,5 m	600
Sten Laestadius väg	Avj,Halv VB	55 x 2,5 m, bottna delvis	140
Sten Laestadius väg	Avj,Halv VB	290 x 2,5 m, bottna delvis	720
Sten Laestadius väg	Avj,Halv VB	50 x 3,0 m, bottna delvis	150
Sten Laestadius väg	Avj,Hel VB	70 x 5,0 m	350
Sten Laestadius väg	Avj,Halv VB	90 x 2,5 m	230
Sten Laestadius väg	Avj,Halv VB	135 x 2,0 m, hö sida	270
Sten Laestadius väg	Avj,Halv VB	100 x 2,0 m, hö+vä sida	440
Sten Laestadius väg	Avj,Hel VB	55 x 7,0 m	390
Industrivägen	Avj,Hel VB	150 x 7,0 m	1050
Sten Laestadius väg	Avj,Hel VB	150 x 7,0 m	1050
		Summa	20700
	Avj,Hel VB =	Maskinavjämning med asfalt hela gatan/vägens bredd	
	Avj,Halv VB =	Maskinavjämning med asfalt 2,0-4,0 m av gatan/vägens bredd	
	Nytt Abt Lager =	Nytt lager asfalt på grusyta där va-arbeten utförts (egen budget)	

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen ger i uppdrag till kommunchef att tillse att underhåll genomförs, enligt bilaga, under sommaren 2025 inom tilldelade medel.
2. Bilaga tillförs protokollet.



Kommunstyrelsen

2025-05-06

32

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunchef



KS § 80

Dnr 2023-00201

302

Strategi för underhåll och reinvesteringar av kommunala gator

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har gett samhällsbyggnads i uppdrag att ta fram en strategi för underhåll och reinvesteringar av kommunala gator. En strategi är framtagen och ärendet är behandlat 2024-11-04 AuD §59. Ärendet återremitterades för att komplettera strategin med en åtgärdsplan där både kostnader och tidsplan framkommer.

Åtgärdsplanen innehåller bland annat ett antal åtgärder som enheten anser ska prioriteras de närmaste åren. Numreringen av åtgärderna har ingenting med prioriteringen av åtgärderna att göra utan det är för att visualisera dem i bifogad karta.

Yrkanden

Marcus Lundberg (s)

Ärendet återremitteras för komplettering.

Propositionsordningar

Eftersom yrkande om återremiss har lagts frågor först ordförande om ärendet ska avgöras idag eller ej. Efter avslutad proposition förklarar ordförande att kommunstyrelsen har beslutat att återremittera ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet återremitteras till kommunchef för komplettering.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag Au 2025-04-08 § 27

Underhållsplan - komplettering

Karta - komplettering

Förslag - Strategi för underhåll och reinvesteringar av kommunala gator

Protokollsutdrag Au 2024-11-04 § 59

Protokollsutdrag Au 2024-09-24 § 50

Protokollsutdrag Ks 2023-09-12 § 236

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



KS § 81

Dnr 2024-00054

041

Begäran av investering - Arvidsjaur energi

Sammanfattning av ärendet

Arvidsjaur Energi AB (AEAB) informerar om initiativet Robust kommun, vilket innebär att kommuner kan komma att behöva hantera kris och/eller krig. Energimyndigheten har beviljat stöd till 50 kommuner för att bli en robust kommun, varav Arvidsjaur kommun är en av dessa och har tilldelats 1,6 miljoner kronor för det projekt som redovisas nedan. AEAB identifierar ett behov av investering i en turbin som kan leverera el på ett säkert sätt, vilket innebär att värmeförsörjningen fungerar även under händelser av elbortfall. Investeringen medför att behovet av att köpa el försvinner och möjliggör även försäljning av el till Svenska Kraftnät.

Under de senaste fyra åren har elkostnaden uppgått till 1,2 miljoner kronor per år. Genom investeringen kommer denna kostnad att försvinna och AEAB får möjlighet att sälja el framöver. Efter sex år kommer anläggningen att vara betald och energibolaget kommer att kunna leverera fjärrvärme vid händelser av elbortfall.

I Arvidsjaur Energi AB:s ägardirektiv finns reglerat att kommunfullmäktiges godkännande skall inhämtas när det gäller "investering, förvärv eller försäljning av egendom av betydande storlek" (Kf 2023-10-31 § 114). Vilket innebär att ärendet ska upp till kommunfullmäktige. AKAB har tagit del av AEAB:s önskemål om att investera i en ny turbin och styrelsen ser positivt på den tänkta investeringen.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Begäran om ny investering av turbin godkänns.
2. Kommunfullmäktige lämnar ett låneutrymme på 12,17 miljoner kr.

Handlingar i ärendet

Protokoll AKAB 2025-03-12



KS § 82

Dnr 2025-00127

041

Budgetäskande - Valnämnden

Sammanfattning av ärendet

Valnämndens tilldelade budgetram för 2025 är 20 000 kronor. När budget fastställdes var det inte känt att Sveriges Kommuner och Regioner och Valmyndigheten ämnade att arrangera en valkonferens den 11–12 september 2025. Konferensen är riktad mot förtroendevalda och tjänstemän som arbetar med val i kommuner och länsstyrelser.

Syftet med konferensen är att samla Valsverige inför valen 2026 för att tillvarata erfarenheter och lärdomar från tidigare val samt ta del av och bidra till förändring och utveckling av vårt framtida valsystem med väljaren i fokus.

Valnämndens kansli har efter genomförandet av de allmänna valen 2022 fått ny personal. Då ny personal är på plats, anses det mycket angeläget att ge den nya kanslipersonalen möjlighet att delta i den nationella valkonferensen i syfte att få ökade kunskaper och inspiration i arbetet med valet 2026 samt att knyta kontakter med representanter från andra kommuner, Valmyndigheten och länsstyrelsen. Tilläggsanslaget gör det också möjligt för valnämndens ordförande och vice ordförande, som båda gör sin första mandatperiod i valnämnden, möjlighet att delta i konferensen.

Skrivelse i ärendet har upprättats av valnämndens ordförande och valnämndens kansli.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Utökad budgetram för 2025 med 50 000 kronor beviljas.
2. Den utökade budgetramen belastar kommunfullmäktiges budget.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag Vn 2025-03-13 § 5

Protokollsutdrag Au 2025-04-08 § 30

Tjänsteskrivelse – Ordförande och valnämndens kansli

Budgetäskande valnämnden 2025

Undertecknat av följande personer

BJARNE NIELSEN HALD

Datum: 2025-05-12 16:37:00

Transaktionsidentitet: 954F739D0586254B21D4EDD6C733C528D901B8FB08

MARCUS LUNDBERG

Datum: 2025-05-12 13:49:47

Transaktionsidentitet: F15C245A8F427D7CAFCE566B97D64D1B012E214B25

Sally Veronica Svalenström

Datum: 2025-05-12 17:14:47

Transaktionsidentitet: 92F94EFDBB3E9C05D397F40BAD34839BA739B17A47

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Arvidsjaur kommun

Organisationsnr: 212000-2650

E-post: ciceron@localhost

Hemsida: www.arvidsjaur.se