



Kommunstyrelsens grund- och förskoleutskott

2025-05-21

1

Plats och tid	Solstrålen, onsdag klockan 08:00			
Beslutande	Kristofer Vesterberg (S), Ordförande Anders Östervald (V), 1:e vice ordförande Eva Tåqvist Clausén (S) Joakim Lundberg (S) Peter Rydfjäll (SD) Martin Nilsson (C) Anja Utsi (V)			
Övriga närvarande	Peter Andersson, skolchef Helen Danielsson, rektor förskola § 20 Oscar Sundström, sekreterare			
Justerare	Martin Nilsson			
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras digitalt,			
Underskrifter	Sekreterare	Oscar Sundström	Paragrafer	§ 18–28
	Ordförande	Kristofer Vesterberg		
	Justerare	Martin Nilsson		

	Anslag / Bevis Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Kommunstyrelsens grund- och förskoleutskott		
Sammanträdesdatum	2025-05-21		
Datum då anslaget sätts upp	2025-05-28	Datum då anslaget tas ned	2025-06-19
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens kansli		
Underskrift	Oscar Sundström		



Ärendelista

Gfu § 18	
Fastställande av dagordning	3
Gfu § 19	
Val av protokolljusterare	4
Gfu § 20	Dnr 2025-00002 101
Föredragningar och informationer vid kommunstyrelsen och dess utskotts sammanträden	5
Gfu § 21	
Individärende (Sekretess)	8
Gfu § 22	Dnr 2025-00218 600
Problematisering skolfrånvaro år 2025	9
Gfu § 23	Dnr 2025-00217 600
Redovisning av skolincidenter (skolmiljö) år 2025	10
Gfu § 24	Dnr 2025-00220 600
Kränkande behandling (skolor) år 2025	11
Gfu § 25	Dnr 2025-00156 600
Återinföra KIS (kompis i skolan) - Medborgarförslag	12
Gfu § 26	Dnr 2024-00054 041
Mål- och resursplan 2025-2027 - Gfu (handlingar presenteras på sittande sammanträde)	13
Gfu § 27	Dnr 2025-00205 605
Interkommunala avgifter inom förskola och grundskola läsåret 2025/2026	14
Gfu § 28	Dnr 2025-00251 600
Övriga frågor - Grund- och förskoleutskottets sammanträden	15



Gfu § 18

Fastställande av dagordning

Sammanfattning av ärendet

Grund- och förskoleutskottet har att fastställa dagordning för sammanträdet.

Utöver den dagordning som föreligger föreslås följande:

Kristofer Vesterberg (s)

- Ny punkt; Övriga frågor

Kommunstyrelsens grund- och förskoleutskotts beslut

1. Dagordningen fastställs med de tillägg som föredragits av Kristofer Vesterberg.



Gfu § 19

Val av protokolljusterare

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens grund- och förskoleutskott ska utse justerare att jämte ordföranden justera dagens protokoll, samt beslut om tid och plats för justering.

Kommunstyrelsens grund- och förskoleutskotts beslut

1. Martin Nilsson utses som justerare.
2. Protokollet ska justeras på kommunstyrelsens kansli 28 maj klockan 13.00



Gfu § 20

Dnr 2025-00002

101

Föredragningar och informationer vid kommunstyrelsen och dess utskotts sammanträden

Information - Rektor förskolan

Rektor informerar om förskolans omställningsprocess

Information - Skolchef

Skolchef informerar om utredningen kring rektorernas arbetsmiljö och dess resultat.

Skolchefens rapport Maj -25

Ekonomi

Utfallet per den sista mars för grund- och förskoleutskottet visat att prognosen för 2025 är relativt god. Samtliga grundskoleenheter redovisar ett positivt utfall, tyvärr till del beroende på svårigheter att bemanna vid sjukdom och längre ledigheter. Förskolan redovisar en negativ prognos beroende på det pågående omställningsarbetet som inte är slutfört förrän efter sommaren. Gymnasiet/Vux redovisar en negativ prognos på drygt 2 miljoner, personalkostnaderna är i balans med budget men något lägre intäkter samt höga verksamhetskostnader skapar denna prognos.

Inför 2026 ser grundskolans budgetram ut att hålla, den ligger något högt nu men kommer att kunna reduceras ned till ram. Förskolan och Gy/Vux har fortsatta utmaningar där verksamheten inte är i mål ännu. Förskolans problem är att den ram som den nya organisationen byggdes emot är justerad nedåt med 5 milj. och tillsammans med sänkta bidrag går det inte ihop just nu. Gy/Vux jobbar vidare med att se över vad som går att justera samtidigt som man med spänning inväntar slutliga antagningsresultat. Först efter det kan man se hur 2026 kommer att falla ut.

Förskola

Förskolans omorganisation pågår. Det planeras för fullt inför Harens flytt till Stortorget och Nyborgs. Stortorgets renovering är klar. Just nu arbetas det med kommande inskolningar inför höstterminen -25. När det gäller ekonomin så ser det ut som att det blir dyrare personalkostnader, än i budget. Detta beror huvudsakligen på att det tar tid att komma in i den nya grundbemanningen.

Ett antal uppsägningar av de som räknats in i den nya organisationen har föranlett att nyrekrytering/återanställning kommer att bli aktuell.

Rektor för förskolan har gått i pension per den 30 april, rekryteringen av hennes ersättare är avbruten till förmån för att prova en intern lösning med en biträdande rektor i ett år.



Grundskola

Tallbackaskolan

Det har varit ett mycket positivt kvartal, beroende på sjukskrivningar, samt tre föräldralediga som dels löses internt men även genom rekrytering av personal som har betydligt lägre lön. Verksamheten har haft en låg sjukfrånvaro bland både elever och personal, vilket har bidragit till en stabil och trygg lärmiljö. En utmaning organisationen står inför ht- 25 är rekrytering för tre pedagoger som ska studera 60% och arbeta 40% för att läsa till speciallärare/specialpedagog. Kompetens behövs inom organisationen men är ett stort problem att rekrytera. Fritidspedagogerna har påbörjat en webbutbildning genom SPSM "Fritidshemmets uppdrag" för att höja kompetensen.

Ringelskolan

Rektor är fortfarande deltidssjukskriven. Arbetsbelastningen på specialpedagog, administratör och förstelärare har ökat under rektors frånvaro då en del arbetsuppgifter har utförts av dem sedan i början av december. Även bland lärarna dras det fortfarande med sjukskrivningar. De resurslärare som anställdes i höstas måste nu täcka upp på ordinarie scheman där det finns har vakanser varpå verksamheten återigen går kort vid korttidsfrånvaro. Trots det bitvis ansträngda läget bland personalen visar vårterminens trygghetsenkät att eleverna ger Ringelskolan ett gott betyg gällande trygghet och trivsel. Detta syns också i antalet anmälningar i Draftit som är betydligt färre i år än förra året.

Det är en större utmaning än brukligt att lägga organisationen inför hösten då flertalet lärare tänkt arbeta deltid p.g.a. studier eller föräldraledighet. En del tjänster som legat ute har kunnat tillsättas men två lärartjänster har annonserats på nytt. För ett antal veckor sedan råkade en elev ut för en olycka under en idrottslektion. Denna händelse har rapporterats till Arbetsmiljöverket. Inga kompletterande uppgifter begärts i ärendet för tillfället.

Fridhemsskolan

Fridhemsskolan fortsätter ha längre sjukskrivningar vilka försöks lösas internt. Det är fortfarande svårt att hitta timvikarie för lärare vid sjukskrivningar och det innebär att elevassistenterna samt rektor får fler uppdrag för att lösa situationen. Administratörerna hjälper fortfarande till med administrativa uppdrag för Parkskolan, på lång sikt är detta en ohållbar situation.

Organisationsplaneringen inför höstterminen 2025 är i gång och rekryteringen av lärare har gått bra, nu påbörjas rekrytering av elevassistenter.



Antalet anmälningar av kränkningar har minskat bland elever under vårterminen, men det är fler lärare som utsätts av verbala kränkningar av vårdnadshavare samt elever. Skolan och kommunen har inget bra system hur detta ska fångas upp. Även fler elever upplever sig kränkta av lärare.

Fridhemsskolan ser att fler elever blir hemma från skolan, både ströfrånvaro och längre frånvaro, det är svårt att hitta orsaker till det och åtgärder att förhindra det. Antalet elever som blir hemma på heltid ökar. Det skolsociala teamet arbetar med en del av eleverna men insatserna kommer för sent. Det finns en önskan från skolan att teamet skulle vara mer på skolan och samarbeta mer med det befintliga Elevhälsoteamet, där det finns olika professioner.

Anpassad grundskola

Fridhemsskolan - Planeringen inför höstterminen 2025 är i gång och Fridhemsskolan har anställt två lärare samt rekrytering av elevassistent är påbörjad. Skolledningen har fått återkoppling från Ringelsskolan att det är fler elever som utreds för att eventuellt bli inskriven till Anpassad skola. Det innebär att det är svårt att organisatorisk planera för hur många elever som ska gå i Anpassad skola, då kan innebära att antalet barn fördubblas. Det finns fortfarande ingen övergripande planering för hur Anpassad skola i kommunen ska organiseras. Just nu ligger det på varje enskild skola att organisera, det är svårt när antalet elever förändras.

Gymnasieskolan/Vux

Fortsatt deltidssjukskrivna rektorer, tf. rektor skänker viss stabilitet, dock ligger ordinarie rektorer fortfarande efter i mångt och mycket. Ansträngd organisation pga. flera faktorer (sjukskrivna skolledare, pågående budgetåtgärder, osäkerhet inför framtiden bl.a. kring antagning, antal elever program/antal elever IM, rekryteringar, GY25, hög elevfrånvaro).

Arbetet med att organisera läsåret 25/26 fortskrider, tjänstefördelning version 1 har gått ut till personalen, revidering pågår utifrån inkomna synpunkter och i samband med att tjänstefördelningen färdigställs och förhandlas med fackliga organisationer inleds den intensiva schemalägningsfasen som innebär ett komplext pussel, detta år mer värre än någonsin, då det skapas ytterligare samläsningar och fördelar om ansvar och uppgifter på befintlig personal istället för att nyanställa efter pensionsavgångar. Parallellt med organisationsplanering och schemaläggning genomförs nu nationella proven analogt (efter debaclet med digitaliseringen). Under vår-terminens återstående fem veckor knyts läsåret ihop med resterande undervisning, betygsättning, utvärderingar, mösspåtagning och diverse skolavslutningsrelaterade aktiviteter för att sedan tillsammans i personalen avrunda läsåret tillsammans under fyra A-dagar fyllda av kvalitetssammanställningar, arbetsmiljöinsatser och fortbildning/reformarbete GY25 som förberedelse inför kommande läsår.

Ordförandens rapport

Planering är igång för utdelning av stipendier.



Gfu § 21

Individärende (Sekretess)

Denna paragraf publiceras inte med hänvisning till offentlighets- och sekretesslagen 26 kapitel.



Gfu § 22

Dnr 2025-00218

600

Problematisk skolfrånvaro år 2025

Sammanfattning av ärendet

Skolfrånvaro är ett ökande hot mot likvärdighet som orsakas av olika faktorer. Skolfrånvarons komplexitet kräver systematiska kartläggningar av dessa faktorer samt välutvecklad samverkan mellan olika aktörer på olika nivåer, enligt forskningen. Oavsett motiv för skolfrånvaro, så är den problematisk när den eskalerar och blir ett hinder för likvärdighet eftersom den riskerar att barns och ungas akademiska prestationer hämmas och leder till långvarig psykisk och fysisk ohälsa.

Sverige saknar offentlig nationell statistik av skolfrånvaro registrerad på regelbunden basis. De svenska styrdokumenterna reglerar inte heller skolfrånvaro. Det finns dock forskning som anger att problematisk skolfrånvaro äger rum när en elev:

- är frånvarande minst 25 procent av den totala skoltiden under minst två veckor
- upplever allvarliga svårigheter att delta i skolundervisning under minst två veckor på ett sätt som medför en signifikant påverkan i barnets och/eller familjens dagliga rutin
- är frånvarande minst 10 dagar i skolan under en 15-veckorsperiod under skolarbetet.

I enlighet med tidigare diskussion i grund- och förskoleutskottet är strävan att redan från 10% med problematisk skolfrånvaro vidtagna åtgärder för att förhindra en eskalering av frånvaro. Generellt är fortsatt frånvaro ett problem som följer med stigande ålder.

Skolsociala teamet jobbar intensivt och det kommer diskuteras, med tillgängliga resurser, hur arbetssättet kan förbättras.

Kommunstyrelsens grund- och förskoleutskotts beslut

1. Återrapporteringen godkänns och delges kommunstyrelsen.
2. Skolchef får i uppdrag att återkomma till höstens första sammanträde för detta utskott med en återrapportering, med förslag på åtgärder.

Beslutet skickas till

Skolchef

Kommunstyrelsen



Gfu § 23

Dnr 2025–00217

600

Redovisning av skolincidenter (skolmiljö) år 2025

Sammanfattning av ärendet

Arvidsjaur kommun har en sådan skolmiljö där majoriteten av de incidenter som inträffar härrör sig till lindrigare händelser i samband med lek. Ett fåtal incidenter under året har inneburit någon form av allvarligare skada, dessa är inrapporterade till Arbetsmiljöverket.

Samtliga skolenheter jobbar aktivt med att skolmiljön skall vara så trygg som möjligt. Det inträffar ibland incidenter och medarbetarna i skolmiljön har då etablerade rutiner på att dokumentera dessa i DraftIT.

Kommunstyrelsens grund- och förskoleutskotts beslut

1. Redovisningen godkänns och delges kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

Skolchef

Kommunstyrelsen



Gfu § 24

Dnr 2025–00220

600

Kränkande behandling (skolor) år 2025

Sammanfattning av ärendet

Antalet ärenden har minskat från 113 ifjol till 104 detta år. Framförallt är det dom fysiska kränkningarna som nedgår medans de verbala och psykosociala ökar något. Minskningen sker inom det manliga könet både vad avser utsatt och utsättare.

Samtliga skolenheter jobbar aktivt med att förebygga kränkningar och när de ändå uppstår tas dess omhand omgående. Medarbetarna har etablerade rutiner gällande att dokumentera uppkomna händelser i DraftIT.

Kommunstyrelsens grund- och förskoleutskotts beslut

1. Redovisningen godkänns och delges kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

Skolchef

Kommunstyrelsen



Gfu § 25

Dnr 2025–00156

600

Återinföra KIS (kompis i skolan) - Medborgarförslag

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit till Arvidsjaur kommun med följande innehåll;

"Återinföra KIS (kompis i skola). Unga vuxna som ska vara på skolan på allmänna ytor och hålla koll på vad som händer utanför klassrummen. Stötta och hjälpa, vara extra ögon och öron för eleverna. Kan användas i nära samarbete med ungdomsgården. Samt att det finns pensionärer som kan vara en trygghet i skolan.

En hemmasittarlokal till de elever som på riktigt inte klara av att vara i skolans ordinarie miljö. Hört att förslag finns med att det måste vara en lokal nära skolan. Vi tycker att lokalen i sig ska vara en bit bort från skolan så att de skolskadade barnen kommer ifrån skolan men ändå vara i sin egen skollokal. Arvidsjaur är så pass litet att det aldrig blir långt borta från varandra. I och med detta att utöka närvarogruppen med personal som ska vara i denna specifika miljö. Men så klart ska skolan och lokalen samarbeta och då även KIS-personerna.

Förändring av skolmatsalen, avdelningar och mer trivsamt matsal på Ringelskolan eller egen matsal till Fridhemsskolans elever.

Ändra i högstadiet så att det är möjligt att en mentor kan vara annan person än behörig lärare. Möjliggöra undantag.

Framdiskuterade av personer som är med i föräldragruppen."

Kommunfullmäktige beslutade 2025-05-05 § 29 att skicka förslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Skolchef Peter Andersson presenterar muntligen förslag till beslut.

Kommunstyrelsens grund- och förskoleutskotts beslut

1. Skolchef får i uppdrag att utreda förslaget och återrapportera förslag till beslut innan 2025 års slut.

Beslutet skickas till

Skolchef



Gfu § 26

Dnr 2024-00054

041

Mål- och resursplan 2025-2027 - Gfu (handlingar presenteras på sittande sammanträde)

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2019-11-28 § 152 att den s.k. prislapps-modellen ska tillämpas som budgetmodell från och med 2021.

Prislappsmodellen ska ge förutsättningar för stärkt ekonomi, realistiska budgetramar, koppling till demografin, medvetna politiska prioriteringar och långsiktig planering.

Syftet med prislappsmodellen är att ge tekniska och praktiska förutsättningar för en ekonomi i balans. I modellen utgår man från vad utjämnningssystemet säger om vilka nettokostnader som är rimliga för kärnverksamheterna skola, vård och omsorg i vår kommun. Utifrån detta sätts prislappar på de olika verksamheterna - då finns jämförelsetal till vad verksamheterna rimligen borde kosta = teknisk ram. De medel som återstår fördelas efter politisk prioritering.

Tekniska ramar baserade på volymer och prislappar utgör grund för politiska prioriteringar.

Skolchef Peter Andersson går igenom mål- och resursplan, vad gäller grund- och förskoleutskottets verksamheter.

Kommunstyrelsens grund- och förskoleutskotts beslut

1. Grund- och förskoleutskottet har inget att erinra.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



Gfu § 27

Dnr 2025–00205

605

Interkommunala avgifter inom förskola och grundskola läsåret 2025/2026

Sammanfattning av ärendet

En kommun som i sin förskola eller grundskola har ett barn från en annan kommun ska ersättas för sina kostnader för barnets utbildning av barnets hem-kommun, så kallad interkommunal avgift. Beloppen är grundersättning och avser helårskostnad, vid omfattande särskilt stöd ska en tilläggsersättning sär-skilt beräknas individuellt utifrån elevens behov.

Grundbeloppet för förskolan är beräknad utifrån att Arvidsjaur kommun debiterar föräldrarna barnomsorgsavgifter för de barn som är inskrivna i förskole-verksamheten i kommunen.

Belopp per barn/elev och år

Verksamhet	Lå 24/25	Lå 25/26
Förskola 1–5 år	180 985 kr	165 219 kr
Förskoleklass	103 676 kr	108 458 kr
Fritidshem	36 805 kr	37 909 kr
Lågstadiet årskurs 1-3	111 196 kr	132 272 kr
Mellanstadiet årskurs 4-6	126 308 kr	140 215 kr
Högstadiet årskurs 7-9	164 176 kr	160 353 kr
Grundsärskola	494 925 kr	495 000 kr

Kommunstyrelsens grund- och förskoleutskotts förslag till kommunstyrelsen

1. Interkommunala avgifter för läsåret 2025-2026 avseende förskola, förskoleklass, grundskola, grundsärskola och fritidshem antas.



Kommunstyrelsens grund- och förskoleutskott

2025-05-21

15

Gfu § 28

Dnr 2025-00251

600

Övriga frågor - Grund- och förskoleutskottets sammanträden

Inga övriga frågor ställdes

Undertecknat av följande personer

Nils Tomas Kristofer Vesterberg

Datum: 2025-05-28 13:49:22

Transaktionsidentitet: 45AC0C52BF04A00B05BE60B4AA4CB8F92F2F31BE34

MARTIN NILSSON

Datum: 2025-05-28 13:52:13

Transaktionsidentitet: F4FE6A55EF28A26EC546E16C57A77515F589C35424

OSCAR SUNDSTRÖM

Datum: 2025-05-28 14:20:46

Transaktionsidentitet: F9C81621B520E50A917833E30C8F20AAFC1F28A1F8

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Arvidsjaur kommun

Organisationsnr: 212000-2650

E-post: ciceron@localhost

Hemsida: www.arvidsjaur.se