



Arvidsjaur kommun
Árviesjávrien kommuvdna

Barn och utbildning
933 81 Arvidsjaur

**ANSÖKAN OM
LEDIGHET FÖR ELEV**

(Lämnas till mentor/klassföreståndare senast
en vecka före ledighetens början.)

- För ledighet mer än tre dagar i följd skall även baksidan av denna blankett användas och uppvisas för mentor innan ledighet beviljas. Eleven måste förbinda sig att på egen hand läsa in de avsnitt, som kamraterna arbetar med på motsvarande tid.

Elevens namn	Personnummer
Skola	Klass
Adress	Postnr och Ort

Önskar vara ledig under tiden

Datum fr o m	Datum t o m	Antal skoldagar
--------------	-------------	-----------------

Anledning (noggrann redogörelse)

--

Underskrift av målsman	Datum
------------------------	-------

Tidigare beviljad ledighet under läsåret	Antal dagar:
--	--------------

Mentors/klassföreståndares yttrande	Ovanstående ledighet <input type="checkbox"/> tillstyrkes <input type="checkbox"/> avstyrkes
-------------------------------------	---

Mentors/klassföreståndares underskrift	Datum
--	-------

Rektors/skolchefs beslut	Ovanstående ledighet <input type="checkbox"/> tillstyrkes <input type="checkbox"/> avstyrkes
--------------------------	---

Rektors/skolchefs underskrift	Datum
-------------------------------	-------

Av skollagens 3 kap. 11 § följer att en skolpliktig elev får beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter.



ANSÖKAN OM LEDIGHET FÖR ELEV

(Lämnas till mentor/klassföreståndare senast
en vecka före ledighetens början.)

Inläsningsuppgifter i samband med begärd ledighet

Ledighet begärd för tiden:

Datum fr o m	Datum t o m	Antal skoldagar



Ämne	Anteckningar om inläsningsuppgifter	Lärarsign

**Eleven fyller i de ämnen som finns på schemat.
Eleven kontaktar lärare för att få arbetsuppgifter innan ledighet söks.**