



ARVIDSJAURS KOMMUN

# Plan- och bygglovtaxa 2011

**Inklusive Kart- och Mättaxa**

**fr.o.m 2011-05-02**

# Innehåll

<b>Administrativa rutiner .....</b>	<b>2</b>
Avgiftsbestämning .....	2
Antagande av taxan .....	2
Betalning av avgift .....	2
Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall .....	2
<b>Bestämmelser om plan- och bygglovtaxa .....</b>	<b>3</b>
Beräkning av avgifter enligt taxan .....	3
Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter .....	4
Avräkning .....	5
<b>Tabeller .....</b>	<b>6</b>
<b>Tabell 1 Objektsfaktorer .....</b>	<b>6</b>
<b>Tabell 2 Tid ersättning .....</b>	<b>7</b>
<b>Tabell 3 Underrättelse till berörda sakägare och andra .....</b>	<b>7</b>
<b>Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1 .....</b>	<b>8</b>
<b>Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2 .....</b>	<b>9</b>
<b>Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter .....</b>	<b>10</b>
<b>Tabell 7 Avgift för besked .....</b>	<b>11</b>
<b>Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner .....</b>	<b>13</b>
<b>Tabell 9 Övriga åtgärder .....</b>	<b>14</b>
<b>Tabell 10 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd) .....</b>	<b>15</b>
<b>Tabell 11 Rivningslov inklusive startbesked .....</b>	<b>15</b>
<b>Tabell 12 Bygglov för skyltar .....</b>	<b>16</b>
<b>Tabell 13 Marklov inklusive startbesked .....</b>	<b>17</b>
<b>Tabell 14 Master, torn, vindkraftverk .....</b>	<b>17</b>
<b>Tabell 15 Bygglov för anläggningar .....</b>	<b>18</b>
<b>Tabell 16 Övriga ärenden .....</b>	<b>18</b>
<b>Tabell 17 Brandfarliga och explosiva varor m.m. ....</b>	<b>19</b>
<b>Tabell 18 Avgift för nybyggnadskarta .....</b>	<b>20</b>
<b>Tabell 19 Avgift för utstakning .....</b>	<b>21</b>
<b>Tabell 20 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information ..</b>	<b>23</b>
<b>Tabell 21 Utskrift .....</b>	<b>23</b>

# Administrativa rutiner

## **Avgiftsbestämning**

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid påbörjad handläggning av ärendet. Finner byggnadsnämnden att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Byggnadsnämndens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteman vid nämnden enligt särskild delegationsordning.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar byggnadsnämnden om skälig avgift grundad på tidersättning.

## **Antagande av taxan**

Antagande av taxan beslutas av kommunfullmäktige, detsamma gäller ändring av taxans konstruktion, omfattning och faktorer.

## **Betalning av avgift**

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.

Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs. Avräkning ska då ske mot eventuell bygglovavgift

## **Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall**

Varje beslut om debitering ska förses med en information om hur man överklagar. En kommunal nämnds beslut om påförande av avgift i enskilda fall överklagas enligt 13 kap. 3 § plan- och bygglagen hos länsstyrelsen. Den som vill överklaga ska ge in handlingarna till byggnadsnämnden inom tre veckor från den dag han fick del av beslutet.

# Bestämmelser om plan- och bygglovtaxa

Denna taxa gäller för byggnadsnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL eller kommunallagen (1991:900), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges. Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

## Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp enligt lagen (1962:381), om allmän försäkring (mPBB) samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver. Därutöver kan justeringsfaktor N läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen.

### Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

HF	Handläggningsfaktor
KOM	Faktor för kommunikering
KF	Kartfaktor
mPBB	”Milliprisbasbelopp” en tusendels prisbasbelopp
MF	Mättningsfaktor
N	Justeringsfaktor
NKF	Nybyggnadskartefaktor
OF	Objektfaktor
PLF	Planavgiftsfaktor
UF	Utstakningsfaktor

**Grundprincip för beräkning av avgift:** Faktor x mPBB x N.

**Avgift för bygglov/start besked** beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA).

**Planavgift** beräknas efter BTA + OPA.

**Mättningsavgift** beräknas efter byggnadsarean BYA + OPA.

**Kartavgift** beräknas efter markarean.

**Nybyggnad** Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

**Tillbyggnad** Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

**Ombyggnad** Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.

**Ändring** En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2009 utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, sluttningsvåning, källare m.m. skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

Avgiften kan också tas ut genom tidersättning enligt fastställd timtaxa.

Vid tidersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme.

Vid tidersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.

## Avräkning

För startbesked gäller om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår ej på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen, dvs. preskription sker efter tio år.

# Tabeller

## Tabell 1 Objektsfaktorer

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m <sup>2</sup> ) – BTA + OPA	OF
Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader	
0-49	4
50-129	6
130-199	8
200-299	10
300-499	14
500-799	20
800-1199	26
1 200-1 999	36
2 000-2 999	46
3 000-3 999	56
4 000-4 999	64
5 000-5 999	72
6 000-7 999	85
8 000-9 999	100
10 000-14 999	125
15 000-24 999	170
25 000-49 999	235
50 000-100 000	400
Härutöver	+ 3/1000 m <sup>2</sup>
Mycket enkla byggnader < 50 m <sup>2</sup> *	2
Komplementbyggnad, garage, carport förråd > 50 m <sup>2</sup> Fritidshus 50-80 m <sup>2</sup> BTA	4
Stor, enkel byggnad, oisolerad – lagerhall	30 % av OF

\*I separat ärende, t.ex. carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovbefriade enl. PBL 9 kap 4-6 §§), skärmtak, glasade uteplatser/växthus, transformatorbyggnader och liknande.

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA.

I de fall ärendet har **flera byggnader av samma typ** beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.

## Tabell 2 Tid ersättning

Om kostnadstäckningsgraden ska vara 75 % (dvs. den debiterbara tiden ska vara 75 %) kan timersättningen tas ut enligt nedanstående tabell. Total debiterbar årsarbetstid är 1 200-1 400 årsarbetstimmar.

I timkostanden ingår alla normala kringkostnader, utom kostnader för lokaler som inte kan schablonberäknas, eftersom stora variationer förekommer.

Timersättning i ett ärende beräknas utifrån kommunens samlade kostnader för personalen inom verksamheten. (räkneexempel: två personer 550 kr/tim, en person 700 kr/tim och en person 1 150 kr/tim ger en timkostnad på 737,5 kr/tim)

Exempel:

Löneintervall (månadslön), kr	Timpris
-21 999	600
22 000-27 999	700
28 000-33 999	800
34 000-39 999	900
40 000-45 999	1 000
46 000-	1 200

## Tabell 3 Underrättelse till berörda sakägare och andra

Denna taxa används när kommunikering krävs. Taxan tillämpas även vid kommunikering av avslagsbeslut och vid tillsyn.

Avgift = KOM x mPBB x N

Antal	Kommentarer	KOM
<b>Sakägare 1-5</b>		40
<b>Sakägare 6-9</b>		60
<b>Sakägare 10-</b>		120
<b>Kungörelse</b>	+ faktisk annonskostnad	80
<b>Kungörelse av beslut i Post- och Inrikestidning</b>	+ faktisk annonskostnad	5



## Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som byggnadsnämnden vidtar i samband med bygglov respektive startbesked. Avgift för att upprätta eller ändra detaljplan, områdesbestämmelser eller fastighetsplan tillkommer enligt särskild taxa eller genom upprättat planavtal.

Avgift för bygglov = Summan av alla tillämpliga HF1 x OF x mPBB N

(OF enligt tabell 1)

Åtgärder	Handläggningsfaktor HF1
<b>Administration inkl arkivering</b>	7
<b>Planprövning</b> Planenlighet inom detaljplan eller kontroll mot givet <i>förhandsbesked</i>	3
<b>Byggnaden</b> Placering, yttre utformning och färgsättning Användbarhet och tillgänglighet	7
<b>Tomten</b> Tomts ordnande inkl utfart och parkering Enkel kontroll av handlingar för grundläggning och dagvattenanslutning Fyllning och schaktning (då marklov ej erfordras) Skyddsåtgärder mot skred och högvatten Utrymnings- och räddningsvägar Måttgranskning Besiktning (platsbesök)	7

## Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2

Avgift = Summan av alla tillämpliga HF2 x OF x mPBB x N

(OF enligt tabell 1)

Åtgärder	Handläggningsfaktor HF2
Administration inkl arkivering <b>och registrering av kontrollansvarig</b>	7
Startbesked	
<b>Startbesked inkl tekniskt samråd och fastställande av kontrollplan eller</b>	10
<b>Startbesked och fastställande av kontrollplan eller</b>	5
<b>Startbesked (gäller även påbörjande av rivning)</b>	3
Arbetsplatsbesök	5
Extra arbetsplatsbesök/per styck	5
Slutsamråd inkl slutbesked	6
Slutbesked, avslut eller interimistiskt slutbesked	3

**Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter**

Åtgärd	Avgift
<b>Lämplighet/lokaliseringsprövning utanför detaljplan</b>	1,25 bygglovavgift
<b>Tillägg för prövning av liten avvikelse</b>	1,2 bygglovavgift
<b>Varsamhet</b>	1,1 bygglovavgift
<b>Tillbyggnad</b>	Ingen justering
<b>Ombyggnad</b>	Ingen justering
<b>Ändring</b>	0,7 bygglovavgift (berörd del)
<b>Tidsbegränsat bygglov</b>	0,75 bygglovavgift
<b>Tidsbegränsat bygglov, förlängning</b>	0,5 bygglovavgift
<b>Tidsbegränsat bygglov, säsong</b>	0,75 bygglovavgift
<b>Tidsbegränsat bygglov, säsong, förlängning</b>	0,5 bygglovavgift
<b>Förnyelse av lov = ny prövning</b>	0,8 bygglovavgift
<b>Stor enkel byggnad (oisolerad, t.ex. lagerhall) <math>\geq 600 \text{ m}^2</math></b>	0,3 bygglovavgift

**Tabell 7 Avgift för besked**

Typ av besked	Beskrivning
<b>Förhandsbesked</b> (kommunicering tillkommer)	100 mPBB x N - utanför planlagt område <sup>1</sup>
<b>Ingripandebesked</b>	Tidersättning
<b>Planbesked(se nedan)</b>	Tidersättning (dock minst 200 mPBB)
<b>Villkorsbesked</b>	Tidersättning (dock minst 50 mPBB)
<b>Strandskyddsdispens</b>	200 x mPBB x N

**Avgift för kommunikering tillkommer enligt tabell 3.**

## **Planbesked -Ärendekategorier**

### **Enkel åtgärd**

200 mPBB eller tidersättning

Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller **samtliga** följande kriterier:

1. Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter **eller** ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 m<sup>2</sup> bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2 000 m<sup>2</sup> **eller** ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.
3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med enkelt planförfarande.

### **Medelstor åtgärd**

300 mPBB eller tidersättning

Med medelstor åtgärd avses projekt som *inte uppfyller samtliga kriterier* för enkel åtgärd eller som *inte uppfyller något av kriterierna* för stor åtgärd.

### **Stor åtgärd**

400 mPBB eller tidersättning

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 m<sup>2</sup> bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m<sup>2</sup> markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.

## **Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner**

Planavgift tas ut i förskott och slutregleras vid beslut om att planen antas, ändras eller upphävs. För plan där avgift inte slutreglerats vid beslut om antagande tas avgift ut senast vid beslut om bygglov.

Planavtal tecknas med intressenter för att specificera betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt.

I planer som annan än kommunen helt eller delvis har utfört och bekostat, t ex på grund av ett exploateringsavtal eller planavtal, reduceras planavgiften i motsvarande grad.

Planavgift tas inte ut om bygglov har lämnats i strid mot plan (9 kap 31 § PBL) eller vid tidsbegränsat bygglov (9 kap. 33 § PBL) Planavgift kan dock debiteras om det lämnade bygglovet medges med mindre avvikelser från planen (tolkningsutrymmet).

Vid ändring av en del av en äldre detaljplan (antagen före 1 juli 1987) tas planavgift ut för berörd byggrätt inom det område som ändrats.

Vid en generell ändring av en bestämmelse inom en eller flera äldre detaljplaner (antagna före 1 juli 1987), tas planavgift ut inom hela den gamla detaljplanens område om åtgärden som skall utföras endast har stöd i ändringen av detaljplanen (t.ex. inredning av vindar).

För tillbyggnad/komplementbyggnad i separat ärende skall OF användas enligt tabell 1.

För tillbyggnad som överstiger 50 % av huvudbyggnadens BTA tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

Tidersättning debiteras i ärenden, som ej går att definiera enligt ovan t ex där intressenten eller sökanden erhåller annan nytta än möjlighet till lov som kan mätas enligt standard för BTA eller OPA

Planavgift tas inte ut för

- nybyggnad av komplementbyggnad i separat ärende mindre än 50 m<sup>2</sup>
- tillbyggnader oavsett byggnad mindre än 50 m<sup>2</sup>

**Förskottsavgift tas ut enligt följande princip: vid planstart 25 %, vid granskning 25 %, efter antagande 50 %**

**Planavgift:**  $mPBB \times OF \times PF \times N$

**OF sätts enligt tabell 1 t.o.m. 10 000 m<sup>2</sup>.** Därutöver höjs OF med 1 per 1 000 m<sup>2</sup>. Objektsfaktorn avser detaljplanens **totala** byggrätt.

(Exempel:  $OF\ 10\ 000\ m^2 = 101$ ;  $11\ 000\ m^2 = 102$ )

	Planfaktor (PF) Nybyggnad	PF Tillbyggnad	PF Ändring
Områdesbestämmelser	35	20	20
Detaljplan inkl program	75	35	35
Fastighetsrättsliga åtgärder i detaljplan	27	13	13

### Planavgift för enbostadshus

Avgift =  $mPBB \times PF \times N$

Objekt	PF Nybyggnad	PF Tillbyggnad /Ändring
Enbostadshus (oberoende av area)	600	300

### Tabell 9 Övriga åtgärder

Övrigt	Avgift
<b>Fasadändring, mindre</b>	$25 \times mPBB \times N$
<b>Fasadändring, större</b>	$50 \times mPBB \times N$
<b>Mur och eller plank vid enbostadshus</b>	$50 \times mPBB \times N$
<b>Mur och/eller plank – Övriga</b>	Timavgift enl tabell 2
<b>Inglasning av bef. uteplats/balkong</b>	$50 \times mPBB \times N$
<b>Frivilligt bygglov</b>	Avgift enl. normalt bygglov

**Tabell 10 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd)**

Avgift = HFA x mPBB x N

	HF2
<b>Eldstad/st</b>	25
<b>Grundförstärkning enbostadshus</b>	90
<b>Grundförstärkning</b>	200
<b>Ventilationsanläggning enbostadshus</b>	50
<b>Ventilationsanläggning övriga</b>	140
<b>Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, mindre</b>	30
<b>Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, större</b>	140
<b>Stambyte</b>	90
<b>Sopsug</b>	90
<b>Fettavskiljare</b>	30
<b>Rivning utanför planlagt område</b>	25

**Tabell 11 Rivningslov inklusive startbesked**

Avgift = HF x mPBB x N

Rivning	HF
<b>&lt; 250 m<sup>2</sup> BTA</b>	100
<b>250-999 m<sup>2</sup> BTA</b>	200
<b>&gt;1000 m<sup>2</sup> BTA</b>	400



## Tabell 12 Bygglov för skyltar

Prövning skall ske som för byggnader

Avgift tas ut med hänsyn till åtgärderna och omgivningspåverkan.

Avgift = HF x mPBB x N

Administrationsavgift ingår i avgiften för skyltar och ljusanordningar.

Åtgärd		HF om liten påverkan på stads- eller landskapsbilden	HF om stor påverkan på stads- eller landskapsbilden
Stor skylt, stor vepa	$\geq 20 \text{ m}^2$		200
Vepa	$\geq 1 \text{ m}^2$ men $\leq 20 \text{ m}^2$	80	
Skyltprogramgranskning	$\geq 20 \text{ m}^2$	100	200
Prövning mot skyltprogram		20	20
Därutöver per skylt		10	10
Prövning utan gällande skyltprogram	Placering, Utformning, Miljö- och omgivningspåverkan	45	105
Därutöver per skylt		23	53
Skylt, skyltpelare, stadspelare	$\leq 10 \text{ m}^2$	60	
Skylt, skyltpelare, stadspelare,	$\geq 10 \text{ m}^2$ vid buskur	-	150
Ljusramp	Ny/ny front	-	100
Ljusramp	utöver den första	20	-
Ljusanordning vid idrottsplats eller likn.	> 5 st		100
Byggskylt eller -vepa	$\leq 15 \text{ m}^2$	-	60
Byggskylt eller -vepa	$\geq 15 \text{ m}^2$	10	
Förbesiktning	Per gång	10	20
Remiss	Trafikverket m.fl.	15	15

Väsentlig ändring av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusanordning.

Skylt i samband med bygge placerad på samma fastighet, max 15 m<sup>2</sup> är avgiftsfri. Är skylten större än 15 m<sup>2</sup> tas avgift ut enligt tabell .

Skyltprogram kan tas fram i samförstånd mellan fastighetsägaren och stadsbyggnadskontoret. Det består av dokument/ritning som visar var på fasaderna skyltar skall placeras och kan även innehålla principer för skyltars utformning. Avgiften reduceras om skyltprogrammet följs.

### Tabell 13 Marklov inklusive startbesked

Avgiften tas enbart ut som tidersättning

Åtgärd	Tidersättning
<b>Marklov såväl schakt som fyllning</b>	Antal timmar (minst 1)

### Tabell 14 Master, torn, vindkraftverk

Avgift = (HF1 + HF2) x mPBB x N

Master, torn, vindkraftverk	Beskrivning	HF 1	HF 2 Tidersättning
<b>Radio- och telemast eller torn + en teknikbod</b>	ett torn	250	Antal timmar (minst 1)
<b>Radio- och telemast eller torn + en teknikbod</b>	fler än ett	550	Antal timmar (minst 1)
<b>Vindkraftverk</b>	ett verk	550	Antal timmar (minst 1)
<b>Vindkraftverk</b>	upp till 4 st	1 200	Antal timmar (minst 1)
<b>Vindkraftpark (&gt;5 verk)</b>		2 500	Antal timmar (minst 1)

## Tabell 15 Bygglov för anläggningar

Anläggning på land

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
<b>Anläggningens yta</b>	2 000-4 999 m <sup>2</sup>	60	24	28
<b>Tillägg görs för byggnad enl. ovan</b>	5 000-10 000 m <sup>2</sup>	80	24	28
	≥ 10 000 m <sup>2</sup>	100	24	28
<b>Mindre anläggningar t.ex. Parkeringsplats</b>	Antal timmar (minst 1)			
<b>Upplag/ materialgård</b>	Antal timmar (minst 1)			
<b>Tunnel/ bergrum</b>	Antal timmar (minst 1)			

Exempel på anläggning (enligt plan- och byggförordningen): Begravningsplats, Campingplats, Idrottsplats, Friluftsbad, Golfbana, Kabinbana, Minigolf, Motorbana, Nöjespark, Skidbacke med lift, skjutbana

Anläggning i vatten

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
<b>Brygga, såväl ponton som fast anlagd</b>	för fler än 10-12 båtar, (annars ej bygglov)	20	24	28
<b>Småbåtshamn – se marina</b>	för fler än 10-12 båtar, < 5 000 m <sup>2</sup>	40	24	28
<b>Marina 5 000-10 000 m<sup>2</sup>, flera bryggor</b>	för fler än 10-12 båtar, annars inte hamn	80	24	28
<b>Utökning med pontonbrygga –</b>	per brygga	5	24	28

## Tabell 16 Övriga ärenden

Avgift = HF x mPBB x N

Ärendetyp	Beskrivning	HF
<b>Anstånd</b>	ingen avgift	
<b>Avslag såväl bygglov, marklov rivningslov som förhandsbesked</b>	Full avgift HF 1	
<b>Avvisa</b>		20
<b>Återkallad ansökan (avskrivet ärende)</b>	25 % av normal bygglov-avgift eller tidersättning se tabell 2	

## Tabell 17 Brandfarliga och explosiva varor m.m.

Avgift tas ut enligt 27 § Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor.

Avgiften innefattar kommunens totala insats för tillståndsgivningen. I avgiften ingår även platsbesök.

$$\text{Avgift} = \text{HF} \times \text{mPBB} \times \text{N}$$

Anläggning som förvarar kemisk produkt	Beskrivning	HF
<b>Anläggning för förvaring och försäljning ur cisterner</b>	1 st	150
<b>Anläggning för förvaring och försäljning ur cisterner</b>	2 till 4 st	240
<b>Restaurang med gasol</b>		150
<b>Skola</b>	ej laboratorie/industri	150
Bensinstationer		
<b>Bensinstation automat</b>		240
<b>Bensinstation m butik</b>		300
<b>Nytt tillstånd enl. § 20 FBE</b>	innehavsskifte brandfarlig vara	20
<b>Nytt tillstånd enl. § 20 FBE</b>	vid innehavsskifte; explosiv vara inkl. godkännande av föreståndare	40
<b>Förvaring; Explosiva varor samt godkännande av föreståndare</b>		150
<b>Mindre komplettering till gällande tillstånd</b>		20
<b>Mindre lackeringsanläggning</b>		150
<b>Avslag utan utredning</b>		20
<b>Avslag med utredning</b>		150
<b>Administrativa åtgärder</b>		20

### Tidersättning

Tidersättning debiteras i ärenden, som ej går att definiera enligt ovan t.ex. cisterner ovan mark > 5 i oljehamn och likvärdig, laboratorier samt transporter i rörledning, förhandsbesked och andra åtgärder.

## Tabell 18 Avgift för nybyggnadskarta

Nybyggnadskarta krävs om byggnadsnämnden anser det nödvändigt. Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

Åtgärdsfaktor (kartavgift = NKf x N) vid upprättande av nybyggnadskarta m.m.

Avgift = mPBB x NKf x N

Nybyggnadskarta	NKF eller tid- ersättning	NKF Enkel nybyggnadskarta
<b>Kartan innehåller fastighetsgränser, höjder, befintliga byggnader, plan-information och anslutningspunkter</b>		
<b>Enbostadshus/enstaka byggnad Oavsett tomtyta</b>	150	110
<b>Övriga byggnader; sammanbyggda enbostadshus, flerfamiljshus samt alla övriga byggnader och anläggningar. Tomtyta mindre eller lika med 1 999 m<sup>2</sup>.</b>	150	110
<b>2 000-4 999 m<sup>2</sup></b>	250	150
<b>5 000-9 999 m<sup>2</sup></b>	350	200
<b>10 000-15 000 m<sup>2</sup></b>	450	250
<b>Tomtyta större än 15 000 m<sup>2</sup></b>	Skälighetsbedömning/ nedlagd tid	
<b>Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkartområdet</b>	Tidersättning	Tidersättning
<b>Granskning av nybyggnadskarta</b>	10	10
<b>Komplettering av nybyggnadskarta</b>	40	40
<b>Förhandskopia alt, preliminär nybyggnadskarta</b>	Tidersättning	Tidersättning
<b>Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkartområdet</b>	Tidersättning	Tidersättning
<b>Alla övriga åtgärder</b>	Tidersättning	Tidersättning

## Tabell 19 Avgift för utstakning

Avgiften för utstakning skall beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. När utstakning av grupphusområde görs vid flera tillfällen, korrigeras avgiften för extrakostnader i efterhand i samband med slutavräkning. Om ett ärende innehåller flera olika hustyper räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA+ OPA) för varje hustyp för sig.

I avgiften för utstakning ingår markering av en höjdfix. Byggfixen redovisas i läge och höjd på utstakningsskissen.

Utslakning kan utföras av byggnadsnämndens personal eller annan med verifierad mätningsteknisk kunskap som byggherren föreslår.

Om utstakning utförs av annan än byggnadsnämndens personal, tas avgift ut för underlagsdata, grundmaterial m.m. med 20 % av den avgift, som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

Utslakningsavgift = mPBB x UF x N

Beskrivning	UF
Huvudbyggnad – nybyggnad (4 punkter)	
<b>Mindre tillbyggnader, garage, uthus m.m.</b>	
<b>15-49 m<sup>2</sup></b>	80
<b>1-199 m<sup>2</sup></b>	180
<b>200-499 m<sup>2</sup></b>	210
<b>500-999 m<sup>2</sup></b>	240
<b>1000-1 999 m<sup>2</sup></b>	290
<b>2 000-2 999 m<sup>2</sup></b>	340
<b>Större än 3000 m<sup>2</sup></b>	390
<b>Tillägg per punkt utöver 4</b>	10
<b>Objekt större än 3 000 m<sup>2</sup>. Avgiften ska beräknas för hela ärendet under förutsättning att det ingår i samma beslut.</b>	Anbudsförfarande
<b>Utslakning, detaljpunkter, mätningslinjer och arbetsfixar</b>	Tidersättning se tabell 2

Komplementbyggnad – Nybyggnad garage/uthus till en- och tvåbostadshus (4 punkter).	Utstakningsfaktor UF
<b>15-199 m<sup>2</sup></b>	70
<b>Tillägg per punkt utöver 4</b>	5

Tillbyggnad – nybyggnad (4 punkter)	Utstakningsfaktor UF
<b>15-199 m<sup>2</sup></b>	50
<b>200-1 000 m<sup>2</sup></b>	100
<b>Tillägg per punkt utöver 4</b>	5

Övrig utstakning	Utstakningsfaktor UF
<b>Plank eller mur</b>	50
<b>Transformatorstation</b>	70
<b>Detaljpunkter och mätningslinjer</b>	Tidersättning (minst 1 h)

**Grovutstakning kostar 50 % av priset för utstakning.**

## Tabell 20 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information

(Moms 25 % tillkommer)

Avgift per HA = mPBB x KF x N

### Kommentar

Kommunen finansierar sina kostnader för kartproduktionen med en blandning av skattemedel och avgifter.

För *permanenta användare (nyttjare)* av kommunalt kartmaterial träffas vid uttagande av avgift normalt avtal, som löper flera år.

Nedanstående taxa avses tillämpas för *tillfälliga nyttjare* av det kommunala kartmaterialet.

Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överläts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör normalt begränsas i tiden och till visst angivet ändamål.

Primärkarta Innehåll i kartan	Informationsandel i %	KF
Gränser och Fastighetsbeteckning	30	9
Byggnader och övriga topografiska objekt	30	9
Vägar, järnvägar, adresser	20	6
Höjdinformation	20	6
All information	100	30

Digital adressinformation	KF
Adresspunkt inkl koordinat	0,0125

## Tabell 21 Utskrift

(Moms 6 % tillkommer)

Avgift = mPBB x A x ÅF x N

### Utskrift på papper

Area (dm <sup>2</sup> )	ÅF
Text och linjer	0,08
Täckande utskrift (ytor, raster)	0,16



