



Arvidsjaurs kommun
Miljö- och byggenheten
933 81 Arvidsjaur

Anmälan enligt miljöbalken – Asfalt-/Oljegrusverk

Administrativa uppgifter

| | | |
|----------------------------------|---------------------|---------|
| Verksamhetsutövare | Organisationsnummer | |
| Utdelningsadress | Postnr | Ortnamn |
| Fakturaadress (om annan än ovan) | Postnr | Ortnamn |
| Fastighetsbeteckning | | |
| Kontaktperson | Telefon | E-post |

Anmälan avser

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> Ny uppställning |
| <input type="checkbox"/> Ny uppställning i täkt med täkttillstånd |
| <input type="checkbox"/> Ny uppställning i husbehovstäkt |
| <input type="checkbox"/> Fortsatt / förändrad verksamhet vid befintlig anläggning |

Ange vilka bilagor som medföljer anmälan (Bilaga 1 är obligatorisk)

| |
|--|
| <input type="checkbox"/> Bilaga 1: Situationsplan, karta eller liknande* |
| <input type="checkbox"/> Bilaga 2: |
| <input type="checkbox"/> Bilaga 3: |

* Kartan ska visa anläggningen med in- och utfartsvägar samt närliggande bebyggelse, friluftsanläggningar, yt- och grundvattentäkter och dyl. Kartan ska ha sådan skala och storlek (t.ex. ek kartan skala 1:10 000) att omgivningen till anläggningen inom en radie av minst 500 m klart kan utläsas.

Närmaste omgivning

Ange avstånd till närmaste bostadsbebyggelse samt avstånd till närmaste vattentäkt/brunn, ev. skyddsområde för vattentäkt. Beskriv även annan ev. störningskänslig verksamhet i omgivningen.

Maskiner

Beskriv i korthet typ, fabrikat och antal.

Arbetstider

Ange arbetstid måndag – fredag, lördag, söndag samt helgdag:

Produktionsuppgifter

Beräknad produktion:

Planerad uppställningstid (fr o m – t o m):

Råvaror och kemiska produkter

Mängd och förvaringssätt:

Bränsle:

Smörjmedel:

Vägsalt:

Bitumen:

Asfalt/oljegrus:

Annat.....:

Energiförsörjning

Ange total energiförbrukning. Om energiförsörjning sker med dieselaggregat ange även hur diesel förvaras

Åtgärder för att förhindra buller och vattenförorening

Bullerdämpande åtgärder:

Åtgärder för att förhindra vattenförorening:

Farligt avfall samt övrigt avfall

| Ange typ av farligt avfall som beräknas uppkomma från verksamheten: | Övrigt avfall som ev. uppkommer och material som går till återvinning: |
|---|--|
| Mängd/år | Mängd/år |
| Transportör | Transportör |
| Mottagare | Mottagare |

Kontrollfrågor

Beskriv kort den kontroll av verksamheten som ska ske, förutom egenkontroll enligt förordningen (1999:901) om verksamhetsutövarens egenkontroll

Samråd

Redogör nedan för ev. samråd som skett med närboende eller berörda:

Underskrift

Datum

Underskrift / namnförtydligande

Anmälan skickas i två exemplar till:

Arvidsjaurns kommun, Miljö- och byggheten, Storgatan 13, 933 81 Arvidsjaur.

Avgift

En avgiften kommer att tas ut för handläggningen av anmälan.

Asfaltverk eller oljegrusverk som ställs upp inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser: 7 360 kr (8 h)

Asfaltverk eller oljegrusverk som ställs upp utanför område med detaljplan eller områdesbestämmelser i *mer än* 90 kalenderdagar under en tolv månadersperiod: 5 520 kr (6 h)

Asfaltverk eller oljegrusverk som ställs upp utanför område med detaljplan eller områdesbestämmelser i *högst* 90 kalenderdagar under en tolv månadersperiod: 920 kr/timme

Hantering av personuppgifter

Vi behöver ovanstående personuppgifter för att kunna hantera ditt ärende. I detta fall behandlar vi person-uppgifterna med stöd av myndighetsutövning. Hur vi behandlar och skyddar uppgifterna regleras av EUs dataskyddsförordning och den svenska dataskyddslagen.

De personuppgifter vi behandlar om dig delas med kommunstyrelsen (ekonomi och IT-enheten) och med leverantörer av datasystem (så kallade personuppgiftsbiträden) som vi använder. Om personuppgiftsbiträden överför personuppgifter till ett land utanför EU så är de skyldiga att se till att uppgifterna skyddas enligt EUs regler.

Dina personuppgifter sparas så länge de är relevanta och som kommunen kan ha en skyldighet att arkivera dem enligt lag. Personuppgiftsansvarig är Miljö-, bygg- och hälsoskyddsnämnden. Du/ni kontaktar förvaltningschef Åsa Andersson, asa.andersson@arvidsjaur.se, tfn 0960-157 89 om du vill rätta, flytta eller radera uppgifter; tror att vi behandlat personuppgifterna fel; vill invända mot, begränsa eller ha ut mer information om behandlingen. Du kan också kontakta vårt dataskyddsombud med frågor. Kontaktuppgifter: dataskyddsombud@arvidsjaur.se eller Dataskyddsombudet, Arvidsjaur kommun, 933 81 Arvidsjaur.

Vänd dig till Datainspektionen om du/ni har klagomål på kommunens behandling av personuppgifter.