



Arvidsjaur kommun
Fullmäktiges presidium
Barn- och utbildningsnämnden

Översiktlig granskning av barn- och utbildningsnämndens hantering av Skolinspektionens tillsyner

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Arvidsjaur kommun översiktligt granskat barn- och utbildningsnämndens vidtagna åtgärder med anledning av Skolinspektionens tillsyner.

Skolinspektionen har i sin tillsyn år 2020 beslutat om ett föreläggande mot kommunen då det föreligger brister i uppföljning, analys, och åtgärder utifrån utbildningarnas resultat. Ett föreläggande har även riktats när det gäller kommunens hantering av kränkande behandling av elev. Skolinspektionen har senare avslutat sina tillsyner. Syftet med granskningen har varit att bedöma om nämnden vidtagit ändamålsenliga åtgärder med anledning av tillsynerna.

Vår sammanfattande bedömning är att nämnden i stort har vidtagit ändamålsenliga åtgärder med anledning av tillsynsbesluten.

Den sammanfattande bedömningen baseras på följande:

Nämnden har i stort beslutat om ändamålsenliga åtgärder för att åtgärda Skolinspektionens identifierade brister. Vidare bedömer vi, med hänsyn till den relativt korta tid som gått sedan Skolinspektionens tillsyner, att nämnden i rimlig grad har säkerställt en tillräcklig implementering av beslutade åtgärder och följt upp att åtgärderna har nått önskad effekt.

Vi har dock gjort följande iakttagelser:

- Nämnden har beslutat att till ordförande och skolchef i förening besluta om yttranden med anledning av Skolinspektionens inspektioner. Vi vill uppmärksamma nämnden på att denna delegering, sk blandad delegering till förtroendevald och tjänsteperson, inte är tillåten enligt kommunallagen. Vi rekommenderar därför att nämnden reviderar sin delegationsordning på denna punkt.
- Nämnden har inte delgivit Skolinspektionens tillsynsbeslut, de yttrande som lämnats till Skolinspektionen med anledning av tillsynen eller Skolinspektionens beslut att avsluta tillsynerna. Vi noterar att nämnden i slutet av året i delegationsordning beslutat att yttranden ska delges nämnden och vi rekommenderar att nämnden säkerställer att den framgent får ta del av såväl yttrande som beslut från Skolinspektionen.
- De beslut som nämnden har fattat med anledning av tillsynerna är i låg grad konkretiserade. Som exempel kan nämnas beslutet att verksamheten ska arbeta med "det systematiska kvalitetsarbetet" vilket är något som redan regleras i skollagen. Vi rekommenderar därför att nämnden framgent, efter förslag från förvaltningen, konkretiserar sina beslut. Detta i syfte att öka tydligheten och således förutsättningarna för att konkreta åtgärder genomförs och kan följas upp.

På uppdrag av kommunens revisorer (digital signering)

Lars Holmkvist
Revisionens ordförande

Rikard Lundström
Revisionens vice ordförande

Bilaga: Revisionsrapport, Granskning av barn- och utbildningsnämndens hantering av Skolinspektionens tillsyner, EY

PENNEO

Signaturena i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

LARS HOLMKVIST

Undertecknare 1

Serienummer:

IP: 78.66.xxx.xxx

2021-04-13 08:11:27Z



RIKARD LUNDSTRÖM

Undertecknare 2

Serienummer:

IP: 178.174.xxx.xxx

2021-04-13 08:55:03Z



Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validate>

Översiktlig granskning av
barn- och
utbildningsnämndens
hantering av
Skolinspektionens tillsyner
Arvidsjaurs kommun



Innehåll

1.	Sammanfattning och rekommendationer.....	2
2.	Inledning.....	3
2.1	Bakgrund	3
2.2	Syfte, revisionsfrågor och avgränsning.....	3
2.3	Genomförande.....	3
2.4	Revisionskriterier.....	3
3.	Skolinspektionens tillsyner och påföljder.....	4
3.1.1	Olika tillsynsformer och påföljder.....	4
3.1.2	Skolinspektionens tillsyn och bedömning i Arvidsjaur.....	4
4.	Granskningsresultat	6
4.1	Nämndens delegation av beslutanderätt.....	6
4.2	Nämndens hantering av tillsynerna och vidtagna åtgärder	6
4.2.1	Beslut och åtgärder med anledning av tillsynerna	6
4.2.2	Regelbunden tillsyn	6

1. Sammanfattning och rekommendationer

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Arvidsjaurs kommun översiktligt granskat barn- och utbildningsnämndens vidtagna åtgärder med anledning av Skolinspektionens tillsyner.

Skolinspektionen har i sin tillsyn år 2020 beslutat om ett föreläggande mot kommunen då det föreligger brister i uppföljning, analys, och åtgärder utifrån utbildningarnas resultat. Ett föreläggande har även riktats när det gäller kommunens hantering av kränkande behandling av elev. Skolinspektionen har senare beslutat att avsluta sina tillsyner. Syftet med granskningen har varit att bedöma om nämnden vidtagit ändamålsenliga åtgärder med anledning av tillsynsbesluten.

Vår sammanfattande bedömning är att nämnden i stort har vidtagit ändamålsenliga åtgärder med anledning av tillsynsbesluten.

Den sammanfattande bedömningen baseras på följande:

Nämnden har i stort beslutat om ändamålsenliga åtgärder för att åtgärda Skolinspektionens identifierade brister.

Nämnden har antagit en plan för det systematiska kvalitetsarbetet. En kvalitetsutvecklare har anlitats och fått i uppdrag att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå och skolenhetsnivå.

Nämnden har även antagit en plan mot kränkande behandling och ett systemstöd för hantering av kränkingsanmälningar har köpts in i verksamheten. Plan mot kränkande behandling har även upprättats på enhetsnivå.

Utöver ovanstående har skolchef tillsammans med kvalitetsutvecklare, rektorer och förstelärare bildat en arbetsgrupp som träffas regelbundet i syfte att arbeta med övergripande skolutveckling. Rektorer och förstelärare ska säkerställa att arbetet implementeras på skolorna.

Vi har dock även noterat följande:

- ▶ Nämnden har beslutat att till ordförande och skolchef i förening besluta om yttranden med anledning av Skolinspektionens inspektioner. Vi vill uppmärksamma nämnden på att denna delegering, sk blandad delegering till förtroendevald och tjänsteperson, inte är tillåten enligt kommunallagen. **Vi rekommenderar** därför att nämnden reviderar sin delegationsordning på denna punkt.
- ▶ Nämnden har inte delgivit Skolinspektionens tillsynsbeslut, de yttrande som lämnats till Skolinspektionen med anledning av tillsynen eller Skolinspektionens beslut att avsluta tillsynerna. Vi noterar att nämnden i slutet av året i delegationsordning beslutat att yttranden ska delges nämnden och **vi rekommenderar** att nämnden säkerställer att den framgent får ta del av såväl yttrande som beslut från Skolinspektionen.
- ▶ De beslut som nämnden har fattat med anledning av tillsynerna är i låg grad konkretiserade. Som exempel kan nämnas beslutet att verksamheten ska arbeta med "det systematiska kvalitetsarbetet" vilket är något som redan regleras i skollagen. **Vi rekommenderar** därför att nämnden framgent, efter förslag från förvaltningen, konkretiserar sina beslut. Detta i syfte att öka tydligheten och således förutsättningarna för att konkreta åtgärder genomförs och kan följas upp.

Med hänsyn till den relativt korta tid som gått sedan Skolinspektionens tillsyner bedömer vi att nämnden i rimlig grad har säkerställt en tillräcklig implementering av beslutade åtgärder och följt upp att åtgärderna har nått önskad effekt.

Nämnden har kontinuerligt under året behandlat ärenden och informerats om det arbete som sker med anledning av tillsynerna. Nämnden har även beslutat om ett årshjul för kvalitetsarbetet som, om detta följs, ska säkerställa att nämnden informeras om arbetets resultat.

2. Inledning

2.1 Bakgrund

Skolinspektionen granskar regelbundet all skolverksamhet i hela landet för att kontrollera att de följer de lagar, regler och läroplaner som finns för verksamheten. I början av år 2020 har Skolinspektionen utfört sin senaste regelbundna tillsyn av Arvidsjaurs kommuns skolverksamheter. Skolinspektionen konstaterar i sin tillsyn att det föreligger brister i uppföljningen-, analys-, och åtgärder utifrån utbildningarnas resultat.

Då detta är brister som Skolinspektionen upptäckt i tidigare tillsyner kan myndigheten komma att fatta ett nytt beslut om föreläggande förenat med vite om bristerna inte är åtgärdade innan 23 oktober år 2020. Vidare kan bristfälliga åtgärder riskera att verksamheten inte bedrivs och utvecklas på avsett sätt.

Kommunens revisorer har mot bakgrund av ovan identifierade risker beslutat att granska barn- och utbildningsnämndens åtgärder med anledning av Skolinspektionens tillsyner.

2.2 Syfte, revisionsfrågor och avgränsning

Granskningens syfte är att efter översiktlig granskning bedöma om barn- och utbildningsnämnden vidtagit ändamålsenliga åtgärder med anledning av skolinspektionens tillsynsbeslut.

I granskningen besvaras följande revisionsfrågor:

- ▶ Har nämnden beslutat om ändamålsenliga åtgärder för att åtgärda Skolinspektionens identifierade brister?
- ▶ Har nämnden i rimlig grad säkerställt en tillräcklig implementering av beslutade åtgärder?
- ▶ Har nämnden i rimlig grad följt upp att åtgärderna nått önskad effekt?

2.3 Genomförande

Granskningen har skett genom dokumentstudier (bla handlingar från Skolinspektionen samt nämndens protokoll och tillhörande handlingar). Därutöver har intervjuer genomförts.

2.4 Revisionskriterier

I denna granskning utgörs revisionskriterierna av:

- ▶ Skolinspektionens tillsynsbeslut
- ▶ 6 kap. 6§ Kommunallagen om nämndernas ansvar för verksamheten.
- ▶ Nämndens delegationsordning

3. Skolinspektionens tillsyner och påföljder

3.1.1 Olika tillsynsformer och påföljder

Skolinspektionen har tillsynsansvar över förskoleverksamhet, skolbarnsomsorg, skola och vuxenutbildning. Det betyder att myndigheten kontrollerar att kommunen eller den fristående skolan (huvudmannen) följer de lagar och andra bestämmelser som gäller för verksamheten.

Skolinspektionen genomför olika typer av tillsyner har befogenhet att ställa krav på åtgärder om skolorna inte lever upp till minimiåtgärderna.

All skolverksamhet i Sverige inspekteras enligt *regelbunden tillsyn*. Skolor med högre riskbild inspekteras oftare och inspektionen anpassas efter varje skola.

Skolinspektionen tar också emot anmälningar om brister i en verksamhet. De flesta anmälningarna kommer från föräldrar eller elever. Vid rapportering om missförhållanden på en skola kan *riktad tillsyn* tillämpas.

Efter inspektionen fattar Skolinspektionen ett beslut. Det finns flera olika sorters beslut, främst följande:

Föreläggande med vite: Ett föreläggande kan förenas med vite. Det betyder att huvudmannen kan bli tvungen att betala en summa pengar om inte bristerna åtgärdas i tid.

Föreläggande: Om en skola eller verksamhet har brister kan Skolinspektionen fatta beslut om ett föreläggande. I ett föreläggande står det vilka brister som måste åtgärdas, och vilka krav Skolinspektionen ställer på huvudmannen. Skolinspektionen följer upp att bristerna åtgärdas. Ett föreläggande kan också ligga till grund för andra tvångsåtgärder som tillfälligt verksamhetsförbud, återkallande av tillståndet för en fristående skola eller statliga åtgärder för rättelse mot kommunal verksamhet.

Anmärkning: Om en skola eller verksamhet har mindre allvarliga brister kan Skolinspektionen fatta beslut om en anmärkning. Då är huvudmannen skyldig att åtgärda bristerna och Skolinspektionen följer upp att bristerna åtgärdas. En anmärkning kan inte förenas med vite eller ligga till grund för tvångsåtgärder mot en skola, men om huvudmannen inte åtgärdar bristerna kan Skolinspektionen besluta att förelägga huvudmannen att åtgärda bristerna.

Avstående från ingripande: Även om en skola eller verksamhet har brister kan Skolinspektionen avstå från att ingripa. Denna möjlighet finns om överträdelsen är ringa, om bristen snabbt rättas till eller om det finns särskilda skäl att avstå från att ingripa.

3.1.2 Skolinspektionens tillsyn och bedömning i Arvidsjaur

Vår kontroll på Skolinspektionens hemsida visar att Skolinspektionen under år 2020 genomfört tre tillsyner i Arvidsjaur; 1) Regelbunden tillsyn, 2) Riktad tillsyn mot Parkskolan samt 3) Riktad tillsyn mot Fridhemsskolan. Vi har valt att översiktligt granska ärende nr 1 och 3.

3.1.2.1 Regelbunden tillsyn (huvudmannabeslut)

Skolinspektionen har genomfört regelbundna tillsyner i Arvidsjaur kommuns skolor år 2018 och år 2020 samt följt upp dessa tillsyner. Skolinspektionen har i tillsynerna noterat brister när det gäller det systematiska kvalitetsarbetet. Bristerna återfinns i kommunens samtliga skolformer.

Skolinspektionen beslutade om ett föreläggande vid tillsynen våren 2018:

- ▶ Det finns brister i Arvidsjaur kommuns systematiska kvalitetsarbete på huvudmannanivå. Huvudmannen måste skapa rutiner för hur det systematiska arbetet ska bedrivas, samt

Revisionsrapport

genom direktiv och stöd till förvaltning och personal se till att arbetet genomförs och dokumenteras.

Vid uppföljningen under hösten 2018 beslutar Skolinspektionen återigen om ett föreläggande:

- ▶ Huvudmannen har inte avhjälpt påtalade brister. Skolinspektionen förutsätter att huvudmannen skyndsamt vidtar åtgärder för att avhjälpa dessa brister.

Även vid den regelbundna tillsynen under våren 2020 (2020-04-21) beslutade Skolinspektionen om ett föreläggande:

- ▶ Det föreligger brister i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete och att bristerna har funnits under en längre tid samt att huvudmannen inte har efterkommit tidigare förelägganden från Skolinspektionen.

3.1.2.2 Riktad tillsyn av Fridhemsskolan

Skolinspektionen har under år 2020 även gjort en riktad tillsyn av Fridhemsskolan (2020-09-11) med anledning av en anmälan om kränkande behandling av en elev. Skolinspektionen riktar efter tillsynen ett föreläggande mot Arvidsjaurs kommun att:

- ▶ Säkerställa att personal anmäler uppgifter om att en elev upplever sig vara utsatt för kränkande behandling till rektor och att rektor i sin tur anmäler uppgifterna till huvudmannen.
- ▶ Vid kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten se till att skyndsamt och allsidigt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna.

4. Granskningsresultat

4.1 Nämndens delegation av beslutanderätt

Nämnden har under år 2020 reviderat sin delegationsordning. När det gäller yttrande med anledning av Skolinspektionens tillsyner noterar vi följande:

- ▶ 2020-10-01: Nämnden reviderar sin delegationsordning. Beslut om yttrande och svar till Skolinspektionen m.m. delegeras till Skolchef. Beslutet ska delges nämnden och lämnas till diariet för registrering. Av protokoll framgår att beslutanderätten, i den tidigare gällande delegationsordningen (fastställd 2012-12-12) var delegerad till ordföranden.
- ▶ 2020-12-07: Nämnden reviderar delegationsordningen igen. Beslut om yttrande och svar till Skolinspektionen m.m. delegeras till Ordförande och Skolchef, två i förening. Beslutet ska delges nämnden och lämnas till diariet för registrering.

Vår kommentar:

Vi vill uppmärksamma nämnden på att delegering till anställd tillsammans med förtroendevald, s k blandad delegering inte är tillåten enligt kommunallagen.

4.2 Nämndens hantering av tillsynerna och vidtagna åtgärder

4.2.1 Beslut och åtgärder med anledning av tillsynerna

Vi har kontrollerat om nämnden för de två granskade ärendena 2020 har tagit del av; a) Skolinspektionens föreläggande, b) de yttranden som lämnats från huvudmannen med anledning av dessa förelägganden, samt c) Skolinspektionens uppföljningsbeslut.

Vi har även kontrollerat om nämnden har fattat beslut om åtgärder med anledning av Skolinspektionens tillsyner samt i vilken utsträckning åtgärderna genomförts. Vi har även kontrollerat om nämnden följt upp beslutade åtgärder.

4.2.2 Regelbunden tillsyn

Vi kan inte bekräfta att nämnden har tagit del av Skolinspektionens föreläggande, det yttrande som lämnats till Skolinspektionen med anledning av föreläggandet eller Skolinspektionens uppföljningsbeslut. Handlingarna återfinns inte som underlag till beslutsärende eller delgivning i nämndens protokoll.

Vi kan dock via nämndens protokoll och underliggande handlingar bekräfta att nämnden vid ett flertal tillfällen under året muntligt har informerats av skolchef som Skolinspektionens tillsyn samt det arbete som pågår i förvaltningen för att åtgärda bristerna med anledning av tillsynen.

Nämnden har i maj 2020 under rubriken "Utvecklingsåtgärder 2020-2021" beslutat om åtgärder för att utveckla verksamheten. Nämnden beslutar vid detta sammanträde bland annat att förvaltningen ska arbeta med "Det systematiska kvalitetsarbetet". Nämnden beslutar även att arbetet ska starta omgående och återrapporteras i oktober 2020.

Av nämndens protokoll eller underliggande handlingar framgår ingen konkretisering av ovanstående beslut dvs "att arbeta med Det systematiska kvalitetsarbetet".

Nämnden har i oktober 2020 fastställt ett årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet. Av underlaget framgår bla att nämnden vid varje sammanträde ska behandla det systematiska kvalitetsarbetet (SKA) för att tillsammans med skolchef gå igenom hur kvalitetsarbetet fortlöper. Vi kan bekräfta att nämnden vid sitt decembermöte har behandlat det systematiska kvalitetsarbetet, dock inte vid nästkommande möte i mars 2020.

Ett yttrande (daterat 2020-10-21) har undertecknats av skolchef och lämnats till Skolinspektionen. Vår tolkning av yttrandet är att följande huvudsakliga konkreta åtgärder har vidtagits i syfte att avhjälpa bristerna som noterats gällande det systematiska kvalitetsarbetet:

1. En plan för det systematiska kvalitetsarbetet har upprättats (antagen av nämnden i mars 2020).
2. Utbildning av förskolans personal i det systematiska kvalitetsarbetet är avsatt under läslovet vecka 44 med en heldags introduktion.
3. Utifrån enheternas kvalitetsuppföljningar har mål för läsåret 20/21 upprättats och aktiviteter planerats.
4. Första uppföljningen av de planerade aktiviteterna görs och dokumenteras på enhetsnivå under v 44.
5. En kvalitetsutvecklare har upphandlats. Denne har bla arbetat med att utbilda enheterna och sammanställa den systematiska kvalitetsrapporten för 2019/2020. I detta arbete har bristerna i underlagen från förskolor och skolor uppmärksammats.

Nämnden har 2020-12-07 behandlat den sammanställning av det systematiska kvalitetsarbetet för läsåret 2019/2020 som skickats till Skolinspektionen tillsammans med yttrandet. Nämnden informeras vid samma sammanträde om att verksamheternas kvalitetsredovisningar visar att kvalitetsarbetet behöver förbättras för att åstadkomma högre måluppfyllelse. Nämnden beslutar bland annat att skolchefen får i uppdrag att:

- ▶ Säkerställa fungerande systematiskt kvalitetsarbete på samtliga enheter i syfte att långsiktigt öka måluppfyllelsen på samtliga läroplansområden, inklusive måluppfyllelse i relation till kunskapskrav.

Av intervjuer framgår att arbetet med att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet har kommit igång i verksamheten utifrån den plan som nämnden har fastställt i mars 2020. En kvalitetsutvecklare med erfarenhet från kvalitetsarbete i annan kommun har anlitats. Avsikten är att denne under de kommande åren ska arbeta med att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet på såväl huvudmannanivå och skolenhetsnivå. Därutöver har skolchefen inrättat en arbetsgrupp tillsammans med kvalitetsutvecklare, rektorer och förstelärare som träffas regelbundet i syfte att arbeta med skolutveckling generellt men även med det systematiska kvalitetsarbetet. Rektorer och förstelärare ska säkerställa att arbetet förankras ute i skolorna.

Skolinspektionen har 2020-12-11 beslutat att kommunen har vidtagit såna åtgärder för att planera, följa upp och utveckla utbildningen så att tillsynen kan avslutas.

Nämnden har vid i mars 2021 behandlat årsrapport för år 2020. I rapporten lämnas information om att Skolinspektionen har avslutat sin tillsyn.

4.2.2.1 Riktad tillsyn mot Fridhemsskolan maa kränkande behandling

Vi kan inte bekräfta att nämnden har tagit del av Skolinspektionens föreläggande (2020-09-11), det yttrande som lämnats till Skolinspektionen med anledning av föreläggandet eller Skolinspektionens uppföljningsbeslut.

Av nämndens protokoll framgår dock att nämnden 2020-10-01 samt 2020-12-07 muntligt informerats av skolchef om föreläggandet respektive det yttrande som ska lämnas till Skolinspektionen med anledning av föreläggandet.

Vi har tagit del av det yttrandet som har undertecknats av nämndens ordförande och Skolchef 2020-12-08. Av yttrandet gör vi tolkningen att följande konkreta åtgärder har vidtagits med anledning av tillsynen:

1. En ny plan mot kränkande behandling antogs av nämnden i mars 2020. Fridhemsskolan har färdigställt sin plan mot kränkande behandling.

Revisionsrapport

2. Ett nytt systemstöd för hantering av anmälningar har köpts in.
3. Fridhemsskolan har avsatt tid för att tydliggöra rutinerna mot kränkande behandling i skolans gemensamma kalendarium.

Av intervjuer framgår bla att samtliga skolor nu har upprättat egna planer mot kränkande behandling. Systemstödet som ska hantera anmälningar har drifsets och upplevs fungera på avsett vis och möjliggöra för skolchefen att ha kontroll över inkomna kränkingsanmälningar.

Skolinspektionen beslutar 2020-12-15 att kommunen vidtagit sådana åtgärder att ärendet kan avslutas.

EY | Building a better working world

EY exists to build a better working world, helping to create long-term value for clients, people and society and build trust in the capital markets.

Enabled by data and technology, diverse EY teams in over 150 countries provide trust through assurance and help clients grow, transform and operate.

Working across assurance, consulting, law, strategy, tax and transactions, EY teams ask better questions to find new answers for the complex issues facing our world today.

EY refers to the global organization, and may refer to one or more, of the member firms of Ernst & Young Global Limited, each of which is a separate legal entity. Ernst & Young Global Limited, a UK company limited by guarantee, does not provide services to clients. Information about how EY collects and uses personal data and a description of the rights individuals have under data protection legislation are available via ey.com/privacy. EY member firms do not practice law where prohibited by local laws. For more information about our organization, please visit ey.com.

[Optional sector or service line descriptor – refer to The Branding Zone]

© 20XX EYGM Limited.
All Rights Reserved.

XXXXX-XXXGbl
ED MMY Y

[Optional environmental statement – refer to The Branding Zone]

[Required legal disclaimer – refer to The Branding Zone]

ey.com